



Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro  
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962

## METODOLOGIE PROPRIE DE ORGANIZARE A PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDEREA CERTIFICĂRII COMPETENȚELOR PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ

### DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1. (1)** Prezenta Metodologie a fost elaborată în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 5745/13.09.2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și cuprinde dispoziții cu privire la organizarea și desfășurarea programelor de formare psihopedagogică.

**(2)** Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic al UTM, înființat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 4160/12.06.2003, se reorganizează în Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic al UTM care își menține statutul și drepturile dobândite anterior organizării.

### CAPITOLUL I

#### ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

**Art. 2.** Organizarea Programului de formare psihopedagogică urmărește certificarea competențelor specifice pentru profesia didactică după cum urmează :

a) **Nivelul I** (initial) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul preșcolar, primar și gimnazial, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b) **Nivelul II** (de aprofundare) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și superior, cu satisfacerea a două condiții:

- i. acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;
- ii. absolvirea unui program de master în domeniul diplomei de studii universitare de licență.

c) **Programul compact de formare psihopedagogică**, cu durata de 1 (un) an pentru absolvenții cu diplomă de licență, 60 de credite transferabile plus 10 credite, urmare a examenelor din semestrul I și semestrul II.

FACULTATE:  
• domeniul de licență



DREPT:

• drept  
• administrație publică

ȘTIINȚE ECONOMICE:

• finanțe și bancă  
• contabilitate și sistematică de gestiune  
• administrarea afacerilor

PSIHOLOGIE:

• psihologie



MEDICINĂ:

• medicină  
• asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

• medicină dentară  
• tehnică dentară

INFORMATICA:

• informatică

ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘI POLITICE:

• științe politice  
• relații externe și studii europene  
• consacrare și relații publice

DREPT - TG. JIU:

• drept

ȘTIINȚE ECONOMICE -  
TG. JIU:

• contabilitate și informatică de gestiune  
• economie comercială, turistică și servicii  
• economie modernă



Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro  
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962

**Art. 3. (1)** Programele de formare psihopedagogică sunt organizate la forma de învățământ cu frecvență, în sistemul creditelor de studiu transferabile.

**(2)** Obținerea creditelor necesare celor două niveluri de certificare pentru profesia didactică se conformează principiilor de transfer, recunoaștere și acumulare a creditelor de studiu.

**Art. 4.** D.S.P.P. organizează programe de formare psihopedagogică atât pe parcursul studiilor universitare, cât și în regim postuniversitar, pentru ambele niveluri de certificare, în condițiile stabilite prin prezenta metodologie.

## CAPITOLUL II

### ADMITEREA LA PROGRAMELE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

**Art. 5.** Se pot înscrie pentru concursul de admitere la programe de formare psihopedagogică studenții și absolvenții studiilor universitare.

- Admiterea la programele de formare psihopedagogică, pentru Nivelul 1, se face pe baza mediei obținute între media generală a examenului de bacalaureat și nota obținută în urma susținerii unui examen/interviu.
- Admiterea la programele de formare psihopedagogică, pentru Nivelul 2 și Programul compact se face pe baza mediei obținute între media examenului de licență și nota obținută în urma susținerii unui examen/interviu.

**Art. 6.** Absolvenții studiilor universitare de licență care nu au urmat programul de formare psihopedagogică pe parcursul studiilor universitare pot să se înscrie pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare, Program Compact.

**Art. 7.** Cuantumul taxelor de studii aferente programului de formare psihopedagogică se stabilește anual de Senatul Universității.

**Art. 8. (1)** Drepturile și obligațiile studentului/cursantului înscris la programul de studii psihopedagogice, precum și raporturile acestuia cu universitatea se stabilesc prin Contractul de studii încheiat cu universitatea, la începutul anului universitar, pentru toată perioada de studii.

**(2)** Dispozițiile prevăzute în contractul de studii se completează/modifică anual, prin act adițional.

## CAPITOLUL III

### PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT AL PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ȘI FINALIZAREA PROGRAMELOR

**Art. 9.** Planurile de învățământ ale programelor de formare psihopedagogică pentru Nivelul I, Nivelul II și Programul compact de certificare pentru profesia didactică sunt prezentate în anexe, și fac parte integrantă din prezenta Metodologie-proprrie.

FACULTATE  
• domeniul de licență



DREPT:  
• drept  
• administrație publică

ȘTIINȚE ECONOMICE:

• finanțe și bănci  
• contabilitate și informatică de gestiune  
• administrația afacerilor

PSIHLOGIE:

• psihologie



MEDICINĂ:  
• medicină  
• asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:  
• medicină dentară  
• tehnica dentară

INFORMATICA:

• informatică

ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘI POLITICE:

• științe politice  
• relații internaționale și studii europene  
• comunicare și relații publice

DREPT - TG. JIU:

• drept

ȘTIINȚE ECONOMICE -  
TG. JIU:

• contabilitate și informatică de gestiune  
• economia comerțului, turismului și serviciilor  
• economie medicală



**Art. 10. (1)** Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare.

**(2)** Examenul constă în elaborarea și susținerea unui portofoliu didactic. Acesta este un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică.

**(3)** Structura și conținutul portofoliului didactic constau în redactarea unor documente care să facă dovada nivelului de pregătire psihopedagogică și sunt publicate pe pagina web a universității.

**Art. 11. (1)** Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică se alocă câte 5 credite, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de formare psihopedagogică.

**(2)** În cazul în care programul de formare psihopedagogică de 60 de credite este parcurs ca un Program compact, după absolvirea studiilor universitare, se susține examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare, cotate cu câte 5 credite fiecare.

## CAPITOLUL IV

### CERTIFICAREA COMPETENȚELOR PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ

**Art. 12.** Absolvirea programelor de formare psihopedagogică se finalizează cu obținerea certificatului de absolvire, corespunzător nivelului programului de formare psihopedagogică absolvit, respectiv:

- a) absolvenții studiilor universitare care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 30 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător Nivelului I de certificare pentru profesia didactică, obțin certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - *Nivelul I, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul preșcolar, primar și gimnazial;*
- b) absolvenții studiilor universitare care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 60 de credite și au promovat examenele de absolvire, corespunzătoare fie Programului compact, fie Nivelului 2 de certificare pentru profesia didactică, obțin certificatul de absolvire care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și superior, dacă au absolvit și un program de master în domeniul diplomei de licență.

**Art. 13. (1)** Certificatele de absolvire a programelor de formare psihopedagogică sunt eliberate conform regimului actelor de studii. Fiecare certificat va avea ca anexa foaia matricolă în limba română, limba maternă și în limba engleză, conținând situația școlară a absolventului.

**(2)** Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - Nivelul I se eliberează numai absolvenților programului de formare psihopedagogică care au obținut diploma de licență.

FACULTATE:  
• domeniul de licență



DREPT:  
• drept  
• administrație publică

ȘTIINȚE ECONOMICE:

• finanțe și bănci  
• contabilitate și informatică de gestiune  
• administrarea afacerilor

PSHOLOGIE:

• psihologie



MEDICINĂ:

• medicină  
• asistență medicală generală



MEDICINA DENTARĂ:

• medicină dentară  
• tehnici dentare

INFORMATICĂ:

• informatică

ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘI POLITICE:

• științe politice  
• relații internaționale și studii europene  
• comunicare și relații publice

DREPT - TG. JIU:

• drept

ȘTIINȚE ECONOMICE -  
TG. JIU:

• contabilitate și informatică de gestiune  
• economie comercială, turismului și servicii  
• economie mediu



(3) Absolvenții care nu au promovat examenele de absolvire a programelor de pregătire psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință eliberată de instituția de învățământ superior, care va specifica disciplinele promovate.

Art. 14. Prezența Metodologie a fost aprobată în ședința Senatului U.T.M. din 18.09.2012 și se aplică, începând cu anul universitar 2012-2013.

PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. Dan Florin UNGUREANU



FACULTATE:

- domeni de licență



DREPT:

- drept
- administrație publică

ȘTIINȚE ECONOMICE:

- finanțe și bănci
- contabilitate și informatică de gestiune
- administrarea afacerilor

PSIHOLOGIE:

- psihologie



MEDICINA:

- medicină
- asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

- medicină dentară
- tehnică dentară



INFORMATICĂ:

- informatică

ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘI POLITICE:

- științe politice
- relații internaționale și studii europene
- comunicare și relații publice

DREPT - TG. JIU:

- drept

ȘTIINȚE ECONOMICE -  
TG. JIU:

- contabilitate și informatică de gestiune
- economia comerțului, turismului și serviciilor
- economia mediului