



# UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro  
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



## REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA, DESFĂȘURAREA ȘI NORMAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- *Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Regulamentul-cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior, aprobat prin OMECTS nr. 6251/2012;*
- *Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul nr. 6251/19.11.2012 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior;*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului ID;*
- *Regulamentul de organizare și desfășurarea a activităților tutoriale în cadrul Departamentului ID;*
- *Metodologia de normare a activităților didactice și elaborare a statelor de funcții ale personalului didactic la ciclurile de studii universitare de licență și master;*
- *Carta Universității Titu Maiorescu din București;*
- *Legea nr. 53/2003 – Codul muncii – cu modificările și completările ulterioare;*
- *Standardele de evaluare academică elaborate de ARACIS.*

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

**Art. 1** Universitatea Titu Maiorescu organizează învățământ la distanță numai pentru programele de studii universitare care sunt acreditate la forma de învățământ cu frecvență.

**Art.2** Învățământul la distanță reprezintă o formă alternativă de învățământ prin care se asigură formarea inițială, perfecționarea sau conversia profesională, oferind studenților posibilitatea de a opta asupra locului și timpului dedicat instruirii și autoinstruirii.



FACULTATE:  
• specializări



DREPT:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:

- finanțe și bănci
- contabilitate și informatică de gestiune
- administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:

• psihologie



MEDICINĂ:

- medicină
- asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

- medicină dentară
- tehnică dentară



INFORMATICĂ:

• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘI POLITICE:

- științe politice
- relații internaționale și studii europene
- comunicare și relații publice



DREPT - TG. JIU:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE -  
TG. JIU:

- contabilitate și informatică de gestiune
- economia comerțului, turismului și serviciilor
- economia mediului



# UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro  
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



**Art.3** Învățământul la distanță permite studenților să studieze individual și să desfășoare activități de învățământ în grup, în centre de studii ID coordonate de Universitate, prin Departamentul ID.

## CAPITOLUL II

### Organizarea programelor de studii la forma ID

**Art. 4** Inițierea, dezvoltarea, implementarea și managementul programelor de studii ID se desfășoară în cadrul Departamentului ID al Universității și al Centrelor de studii ID de la nivelul Facultăților, care reprezintă structuri instituționale specializate, înființate prin hotărârea Senatului Universității.

**Art.5** Departamentul ID și Centrele de studii ID sunt organizate și funcționează în baza unui Regulament propriu aprobat de Senatul Universității.

**Art.6** Programarea disciplinelor în planul de învățământ la forma ID se face corespunzător duratei de studii de la învățământul cu frecvență.

**Art.7** Studiile universitare la forma ID se organizează în regim de finanțare cu taxa, care reprezintă contravaloarea tuturor serviciilor oferite studentului de către Universitate, inclusiv resursele de învățare specifice ID, în format tipărit sau electronic, pentru toate disciplinele din planul de învățământ. Cuantumul taxei de studii este prevăzut în Nomenclatorul de taxe, aprobat anual de Senatul Universității, la propunerea Consiliului de Administrație.

## CAPITOLUL III

### Principii de normare a activităților didactice și elaborare a statelor de funcții la învățământul la distanță (ID)

**Art.8** (1) Activitățile didactice de la forma de învățământ ID se desfășoară sub forma **activităților tutoriale (AT)**, a **activităților asistate (AA)** și a **temelor de control (evaluare pe parcurs) (TC)**.

(2) O grupă la forma ID este alcătuită din maximum 25 de studenți.

(3) La propunerea Consiliului Facultății, cu avizul Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului UTM, formația de studii pentru AA poate fi **semi-grupa**, alcătuită din **maximum 15 studenți**, în conformitate cu standardele ARACIS specifice fiecărui domeniu de licență.

**Art.9** Programarea disciplinelor în planul de învățământ la forma ID se face corespunzător duratei de studii la IF.

**Art.10** (1) Echivalența dintre forma IF și forma ID se realizează prin programarea în planurile de învățământ, în cadrul fiecărei discipline, a următoarelor tipuri de activități didactice:

- AT și TC, echivalentul orelor de seminar de la forma IF;
- AA, echivalentul orelor de laborator (L), proiect sau practică de specialitate de la forma IF;

FACULTATE:  
• specializări



DREPT:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:

- finanțe și bănci
- contabilitate și informatică de gestiune
- administrarea afacerilor



PSIHLOGIE:

• psihologie



MEDICINĂ:

- medicină
- asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

- medicină dentară
- tehnică dentară



INFORMATICĂ:

• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE ȘI POLITICE:

- științe politice
- relații internaționale și studii europene
- comunicare și relații publice



DREPT - TG. JIU:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE - TG. JIU:

- contabilitate și informatică de gestiune
- economia comerțului, turismului și serviciilor
- economia mediului





# UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro  
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



c) orele de curs de la forma IF sunt compensate prin studiu individual (SI), pe baza resurselor de învățare specifice ID.

(2) La fiecare disciplină se programează semestrial cel puțin două AT, desfășurate prin întâlniri directe față în față.

(3) AA vor cuprinde același număr de ore cu cel prevăzut în planurile IF pentru disciplinele prevăzute cu ore de laborator (L) și se vor desfășura pe parcursul semestrului în care sunt programate.

**Art.11.** (1) Pentru programele de studii organizate în forma învățământului **la distanță**, Departamentul ID al UTM întocmește state de funcții distincte de cele de la IF, la propunerea consiliilor facultăților în care se desfășoară astfel de programe de studii, în conformitate cu prezenta metodologie și cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a activităților tutoriale*, elaborată de Departamentul ID și aprobată de Senatul UTM.

(2) Toate posturile pentru ID sunt de asistent universitar și sunt vacante.

**Art.12.** Activitățile didactice specifice formei ID se normează după cum urmează:

## A. Activități didactice specifice

### A1 – Activități tutoriale (AT):

- pentru discipline cu 8 ore în planul de învățământ:  $0,3 (8 \div 28) \times \text{nr. grupe}$ ;
- pentru discipline cu 4 ore în planul de învățământ:  $0,14 (4 \div 28) \times \text{nr. grupe}$ .

### A2 – Teme de control (TC):

- pentru discipline cu 20 ore în planul de învățământ:  $0,7 (20 \div 28) \times \text{nr. grupe}$ ;
- pentru discipline cu 10 ore în planul de învățământ:  $0,35 (10 \div 28) \times \text{nr. grupe}$ .

### A3 – Activități asistate (AA):

- pentru discipline cu 28 ore în planul de învățământ:  $(28 \times \text{nr. grupe}) \div 28$ ;
- pentru disciplinele cu 14 ore în planul de învățământ:  $(14 \times \text{nr. grupe}) \div 28$ .

## B. Alte activități

**B1** – Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență: 14 ore/student;

**B2** – Activități de evaluare: nr. studenți în anul de studii  $\div 10$ ;

**B3** – Îndrumarea activităților de practică de specialitate: 1 oră fizică (conform planului de învățământ) = 1 oră convențională;

**B4** – Îndrumare an de studiu: 28 ore;

**B5** – Elaborarea materialelor de studiu în tehnologia ID: 120 ore/material de studiu, o singură dată;

**B6** – Actualizarea materialelor de studiu în tehnologia ID: 20 ore pentru fiecare disciplină, ori de câte ori se efectuează;

**B7** – Configurarea și administrarea datelor pe platforma e-learning: 2 ore/semestru  $\times$  nr. grupe;

**B8** – Coordonator program de studii: cel mult 14 ore/semestru;

FACULTATE:  
• specializări



DREPT:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:

- finanțe și bănci
- contabilitate și informatică de gestiune
- administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:

• psihologie



MEDICINĂ:

- medicină
- asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

- medicină dentară
- tehnică dentară



INFORMATICĂ:

• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘI POLITICE:

- științe politice
- relații internaționale și studii europene
- comunicare și relații publice



DREPT - TG. JIU:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE -  
TG. JIU:

- contabilitate și informatică de gestiune
- economia comerțului, turismului și serviciilor
- economia modului





# UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, cod 040051, e-mail: rectorat@utm.ro, website: www.utm.ro  
Telefon/fax: +4021.316.16.46; +4021.311.22.97; +40372.710.961; +40372.710.962



**B9** – Activitati tutoriale la distanta, de suport al studentilor: 1 ora/disciplina/grupa/saptamana;

**B10** – Coordonator de disciplina: cel mult 14 ore/semestru/disciplina.

**Art. 13.** Fișa postului și statul de funcții pentru forma ID se adaptează specificului acestei forme de învățământ.

**Art. 14. (1)** Personalul didactic implicat in activitatile ID este format din: responsabili ID/coordonatori ai programelor de studii, coordonatori de disciplina si tutori.

**(2)** Tutorii asigura directionarea studiului, suport de specialitate individualizat si evaluarea periodica a studentilor pe parcursul programului de studii.

**Art. 15.** Prevederile din prezentul capitol se completează cu dispozițiile *Regulamentului de organizare și funcționare a Departamentului ID și ale Metodologiei de organizare a programelor ID a UTM.*

**Art. 16.** Anexele 1) – 6) fac parte integrantă din prezentul Regulament.

**Art. 17.** Prezentul Regulament a fost aprobat prin Hotărârea Senatului UTM nr. 75/23.09.2014 și intră în vigoare începând cu anul universitar 2014-2015.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Dan Florin UNGUREANU



## ANEXE:

- 1) Stat de funcții pentru ciclul de licență ID
- 2) Lista formațiilor de studiu
- 3) Lista cadrelor didactice care susțin ore din posturile vacante
- 4) Fișa individuală a postului ID

FACULTATE:  
• specializări



DREPT:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:

- finanțe și bănci
- contabilitate și informatică de gestiune
- administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:

• psihologie



MEDICINĂ:

- medicină
- asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

- medicină dentară
- tehnică dentară



INFORMATICĂ:

• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘI POLITICE:

- științe politice
- relații internaționale și studii europene
- comunicare și relații publice



DREPT - TG. JIU:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE -  
TG. JIU:

- contabilitate și informatică de gestiune
- economia comerțului, turismului și serviciilor
- economia mediului

