



METODOLOGIE

de organizare și desfășurare a concursului public de ocupare a postului de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) din cadrul IOSUD Universitatea Titu Maiorescu

CAPITOLUL I- PRINCIPII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie este întocmită în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Carta Universității Titu Maiorescu;
- Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;
- OMECTS nr. 6560/2012, modificat prin OMEN nr.4204/2013.

CAPITOLUL II- ORGANIZAREA CONCURSULUI PUBLIC

Secțiunea I- Publicarea anunțului

Art.2. Anunțul privind organizarea concursului public de ocupare a postului de Director al CSUD se publică cu cel puțin două luni înainte de data limită pentru înscrierea candidaților.

Art.3. Anunțul se publică cel puțin prin următoarele modalități:

- a) în loc vizibil, pe pagina principală a site-ului www.utm.ro;
- b) pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației Naționale, prevăzut de art. 295 alin.(3) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art. 4. IOSUD Universitatea Titu Maiorescu și Ministerul Educației Naționale pot anunța concursul prin orice mijloace suplimentare, inclusiv prin publicarea în mass-media, în publicații științifice naționale și internaționale, pe site-uri web specializate în publicarea ofertelor de locuri de muncă și altele asemenea.

Secțiunea a II-a- Comisia pentru organizarea și desfășurare a concursului public de ocupare a postului de Director al CSUD

Art. 5. La nivelul Universității Titu Maiorescu se constituie **Comisia pentru organizarea și desfășurare a concursului public de ocupare a postului de Director al CSUD**, denumită în continuare Comisia de concurs.

Art.6. (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 sunt din afara Universității Titu Maiorescu, din țară sau din străinătate.

(2) Cel puțin un membru al Comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, prevăzută în OMECTS nr. 3158/2012 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state.

(3) Membrii Comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.



Art.7. (1) Desemnarea membrilor Comisiei de concurs se face astfel:

- 2 membri sunt desemnați de către Școala Doctorală Drept: 1 membru din cadrul Școlii Doctorale Drept și 1 membru din afara Universității, din țară sau din străinătate;
- 2 membri sunt desemnați de către Școala Doctorală Medicină și de către Școala Doctorală Medicină Dentară: 1 membru din cadrul acestora și 1 membru din afara Universității, din țară sau din străinătate;
- 1 membru este desemnat de către Rectorul Universității din afara universității, din țară sau din străinătate;

(2) Numirea membrilor Comisiei de concurs se face prin decizia Rectorului.

CAPITOLUL III DEPUNEREA CANDIDATURILOR

Art. 8. Candidații la concursul public de ocupare a postului de Director al CSUD trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- să aibă dreptul de a conduce doctorate în domeniile în care sunt organizate studii universitare de doctorat în cadrul școlilor doctorale ale IOSUD Universitatea Titu Maiorescu
- să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data depunerii candidaturii;
- să respecte condițiile de incompatibilitate și cumul de funcții de conducere stabilite în Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și în Carta Universității Titu Maiorescu;
- să aibă experiență managerială universitară.

Art. 9. Dosarul de candidatură se înregistrează la registratura IOSUD și cuprinde:

- Solicitare de depunere a candidaturii;
- Act de identitate (CI/BI)-copie;
- CV-ul și lista lucrărilor științifice;
- Document care atestă faptul că are dreptul de a conduce doctorate în domeniile în care sunt organizate studii universitare de doctorat în cadrul școlilor doctorale ale IOSUD Universitatea Titu Maiorescu- copie;
- Raport de autoevaluare privind îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data depunerii candidaturii
- Declarație pe proprie răspundere privind respectarea condițiilor de incompatibilitate și cumul de funcții de conducere stabilite în Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și în Carta Universității Titu Maiorescu.

CAPITOLUL IV DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art. 10. La data stabilită pentru desfășurarea concursului, Comisia de concurs analizează dosarele de concurs.

Art.11. Fiecare membru al Comisiei de concurs acordă un punctaj de la 1 la 10 fiecărui candidat.

Art. 12. (1) Candidatul care a obținut cel mai mare punctaj este declarat câștigător al concursului.

(2) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au obținut același punctaj, Comisia de concurs audiază candidații respectivi și decide câștigătorul cu votul a jumătate plus unul din numărul membrilor.

Art. 13. Rezultatul concursului se publică de îndată pe site-ul Universității și la avizierul IOSUD.



CAPITOLUL V SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Art. 14. În termen de 24 ore de la publicarea rezultatului, candidații la concurs pot depune contestații la Comisia juridică și de soluționare a litigiilor de la nivelul Senatului Universității.

Art. 15. În maximum 3 zile lucrătoare de la primirea contestației, Comisia de la nivelul Senatului soluționează contestația fie prin validarea rezultatului concursului, fie prin dispunerea organizării unui nou concurs.

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

Art. 16. (1) În baza rezultatului concursului, Rectorul Universității Titu Maiorescu emite decizia de numire a câștigătorului concursului în funcția de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

(2) Funcția de Director al CSUD este asimilată funcției de Prorector.

Art. 17. Rectorul Universității încheie cu Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat un contract de management pe o perioadă de 4 ani, în care sunt incluse principalele drepturi și obligații ale părților.

Art. 18. Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Universității Titu Maiorescu din data de 26 aprilie 2016, prin Hotărârea Senatului nr.52/26.04.2016.

**PREȘEDINTELE SENATULUI
Prof.univ.dr. DAN FLORIN UNGUREANU**

