



# Raport de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale și de cercetare în FACULTATEA DE FINANȚE-BĂNCI, CONTABILITATE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR pentru anul universitar 2015-2016

---

*Prezentul raport a fost întocmit în baza următoarelor documente:*

- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității în învățământ;
- O.U.G. 75/2011 pentru modificarea și completarea O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior
- Carta Universității Titu Maiorescu;
- Manualul calității în Universitatea Titu Maiorescu
- Codul asigurării calității în activitatea didactică și de cercetare științifică al Universității Titu Maiorescu
- Planului strategic al Universității 2012-2016

## I. INTRODUCERE

Facultatea de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor din cadrul Universității Titu Maiorescu își asumă misiunea de a produce și a disemina cunoaștere la nivelul exigențelor mediului socio-economic european prin intermediul unor programe academice moderne, prin recrutarea și formarea avansată a studenților, cu aportul unei comunități academice valoroase care promovează învățământul centrat pe student și exigențele excelenței în cercetare.

Facultatea și-a propus formarea de specialiști în economie, cu o temeinică pregătire profesională, capabili de a se integra foarte repede și de a răspunde exigențelor locurilor de muncă unde se vor angaja pe piața internă și internațională, de a dezvolta studenților atitudini de creativitate și competitivitate, în concordanță cu cerințele din economia reală.

## II. POLITICA REFERITOARE LA CALITATE

Politica FACULTĂȚII DE FINANȚE-BĂNCI, CONTABILITATE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR referitoare la calitate vizează:

- Îmbunătățirea continuă a sistemului de management prin instruirii la toate nivelele și analiza anuală a acestui sistem.



- Realizarea obiectivelor calității stabilite la fiecare început de an academic și analiza anuală a îndeplinirii acestora.
- Îmbunătățirea continuă a procesului de învățare și predare, prin promovarea unui învățământ centrat pe student.
- Creșterea calității cercetării științifice.
- Corelarea programelor de studii cu cerințele părților interesate, studenți și angajatori.

### **III. OBIECTIVELE REFERITOARE LA CALITATE**

Obiectivele prioritare ale FACULTĂȚII DE FINANȚE-BĂNCI, CONTABILITATE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR în domeniul asigurării și evaluării calității sunt următoarele:

- Plasarea învățării – ca proces – în centrul demersului didactic;
- Centrarea pe student a întregii activități a universității;
- Orientarea învățării spre formarea de competențe specifice, prin folosirea strategiilor participative în activitatea didactică;
- Adaptarea conținutului învățării la cerințele specifice carierei profesionale; introducerea unor noi modalități de selectare și de organizare, conform principiului „nu mult, ci bine”.
- Individualizarea parcurșurilor universitare, motivante pentru studenți și orientate spre inovație și spre împlinirea profesională.
- Realizarea unui echilibru pragmatic între o cultură de tip academic și o cultură funcțională adaptată finalităților fiecărei specializări.

### **IV EVALUAREA INTERNĂ A CALITATII SERVICIILOR EDUCATIONALE ȘI DE CERCETARE IN FACULTATEA DE FINANȚE-BĂNCI, CONTABILITATE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR in anul universitar 2015-2016**

Procesul de evaluarea a calității actului educațional și a cercetării științifice derulat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul FACULTATII DE FINANȚE-BĂNCI, CONTABILITATE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR pentru anul universitar 2015-2016 a vizat aspecte referitoare la calitatea programelor de studii; evaluarea calității pregătirii studenților; calitatea personalului didactic; calitatea activității de cercetare științifică; calitatea resurselor de învățare, trasabilitate, grupate astfel:

- (1) Conținutul planurilor de învățământ:
- numărul disciplinelor pe ani de studii și categorii de discipline (obligatorii, fundamentale, de specialitate), opționale, facultative;
  - numărul de ore alocat pe fiecare activitate (curs, seminar/laborator);
  - numărul de credite alocat în raport cu volumul de muncă necesar pentru însușirea cunoștințelor;
  - distribuirea disciplinelor pe ani de studii în raport și cu gradul de dificultate, nivelul de specializare și cu cerințele pieții muncii și competențele dobândite;



- conținutul didactic și științific al fișelor disciplinei, actualitatea bibliografiei recomandate, modalitățile de evaluare a cunoștințelor studenților;
- (2) Stabilirea normelor didactice, pe funcții didactice și pe număr de discipline (vor fi evidențiate cazurile în care un cadru didactic predă sau seminarizează mai mult de două discipline);
  - (3) Studiarea oportunităților de continuare și dezvoltare a învățământului la distanță și propunerea de programe noi de studii de licență și masterat;
  - (4) Evaluarea concretă a programelor și temelor de cercetare științifică (colective și personale din cadrul centrelor de cercetare, departamentelor și institutelor);
  - (5) Participarea efectivă la cursuri și seminarii/laboratoare a cadrelor didactice titulare (în special la Facultatea de Medicină Generală);
  - (6) Respectarea programului orar anunțat și aprobat, inclusiv modul de întocmire a acestuia;
  - (7) Concordanța dintre prelegerile teoretice și seminarii, laboratoare, lucrări practice;
  - (8) Existența unor evidențe a participării studenților la cursuri și seminarii, laboratoare, lucrări practice;
  - (9) Modalități de desfășurare a seminariilor, laboratoarelor, lucrărilor practice (planuri concrete, interactivitate, creativitate etc.);
  - (10) Modalități de evaluare a dobândirii cunoștințelor de către studenți (examene/colocvii parțiale, finale, scris, oral, lucrări de sinteză, grile, eseu etc.);
  - (11) Modalități de atragere a studenților la activitățile didactice și la activitățile extra-curriculare, educative;
  - (12) Organizarea practicii la fiecare an de studiu;
  - (13) Întocmirea, completarea și semnarea cataloagelor de note (2 cadre didactice la evaluare);
  - (14) Organizarea activității clinice la facultățile cu profil medical;
  - (15) Analiza concordanței dintre cifrele de școlarizare și normele didactice, posibilități de majorare a cifrei de școlarizare;
  - (16) Înscrierea disciplinelor și notelor în registrele matricole;
  - (17) Existența evidențelor primare privind plata taxelor de studii și a taxelor speciale la nivelul facultăților;
  - (18) Evaluarea cadrelor didactice pe departamente, discipline de specialitate și forme de învățământ;
  - (19) Rolul și modalitățile de evaluare de către studenți a activității cadrelor didactice;
  - (20) Studiarea posibilităților unor schimbări în structura anului de învățământ (așezarea sesiunilor și a sesiunilor de restanțe, care pot urma imediat după sesiune);
  - (21) Studiarea posibilităților de îmbunătățire a concursurilor de admitere la programele de studii și a documentelor aferente acestora;
  - (22) Studiarea posibilităților de îmbunătățire a evaluărilor finale (a examenului de licență/disertație);
  - (23) Creșterea eficienței acțiunilor de marketing în promovarea programelor de învățământ;
  - (24) Îmbunătățirea serviciilor și a relațiilor privind mobilitățile externe la nivelul facultăților și departamentelor de specialitate;
  - (25) Atragerea Asociației studenților și Asociației "Alumni" în activitățile instructiv-educative, curriculare și extracurriculare, la îmbogățirea imaginii învățământului superior privat și la procesul de dezvoltare materială a Universității;



## CONSTATARI:

### (1) Conținutul planurilor de învățământ:

La nivelul Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor sunt acreditate 3 specializări pentru ciclul licența, învățământ de zi - *Finanțe și Bănci*, *Contabilitate și Informatică de Gestiune*, respectiv *Administrarea Afacerii*, 2 specializări pentru învățământ la distanță - *Finanțe și Bănci*, *Contabilitate și Informatică de Gestiune* și 4 programe de master, dintre care un master profesional, în parteneriat cu Camera Consultanților Fiscali.

Planurile de învățământ aferente programelor de studii ale Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor pun accentul pe însușirea conceptelor fundamentale, de conținut, precum și pe învățarea și asimilarea fundamentelor teoretice ale disciplinelor. Se are în vedere atât însușirea de cunoștințe, cât și dobândirea de abilități operaționale, procedurale. Planurile de învățământ propuse sunt armonizate cu legislația internă și comunitară având la bază *Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS)*. În conținutul planurilor pentru fiecare an de studiu, se regăsesc cele trei categorii de discipline: obligatorii, opționale, facultative.

Disciplinele din planul de învățământ sunt prezentate într-o succesiune logică astfel încât să asigure studentului o serie de competențe generale și specifice, corelate cu misiunea programului de studii respectiv, cu Clasificarea Ocupațiilor din România și cu standardele ocupaționale din domeniu. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, în cadrul fișei de disciplină se precizează competențele care sunt transmise studenților.

Structura planurilor de învățământ respectă prevederile Standardelor specifice de evaluare academică în domeniul fundamental respectiv, elaborate de ARACIS, asigurând astfel un grad ridicat de compatibilitate cu programe similare din același domeniu, de la universități din țară și din străinătate. Pentru fiecare disciplină se elaborează o fișă de disciplină, în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs și seminar pe teme, sistemul de evaluare a studenților și bibliografia minimală, conform modelului ARACIS.

Planurile de învățământ sunt făcute publice prin afișarea lor la avizier și pe pagina de internet a Facultății.

Numărul de ore pe săptămână, pentru fiecare semestru este cuprins între 21 și 27 ore. Pe fiecare semestru sunt prevăzute un număr de 30 de credite de studiu transferabile în sistemul european. Pentru disciplinele facultative sunt prevăzute credite suplimentare, peste cele 60 specifice anului respectiv.

Planurile de învățământ sunt elaborate conform cerințelor din Legea Educației Naționale nr.1/01.02.2011 și conform reglementărilor și cerințelor ARACIS în conținutul lor existând discipline obligatorii, opționale, de specialitate, din domeniu, fundamentale, complementare, pentru fiecare specializare, respectiv

- (i) Specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune;
- (ii) Specializarea Finanțe – Bănci;
- (iii) Specializarea Administrarea Afacerii.

Conținutul planurilor de învățământ:

- (i) Specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune



**Anul I:**

- 15 discipline: - 13 discipline obligatorii – 86,67 %  
- 2 discipline obligatorii cu credite suplimentare – 13,33 %  
- 9 discipline fundamentale – 60,00 %  
- 5 discipline complementare – 33,33 %  
- 1 disciplina domeniu – 6,67 %

**Anul II:**

- 18 discipline: - 15 discipline obligatorii – 83,33 %  
- 2 discipline obligatorii cu credite suplimentare – 11,11 %  
- 1 disciplina facultativa – 5,55 %  
- 2 discipline opționale – 11,11 %  
- 3 discipline fundamentale – 16,67 %  
- 4 discipline complementare – 22,22 %  
- 2 disciplina conform opțiunii instituției – 11,11 %  
- 9 discipline din domeniu – 50,00 %

**Anul III:**

- 14 discipline: - 12 discipline obligatorii – 85,71 %  
- 2 discipline opționale – 14,29 %  
- 2 disciplina conform opțiunii instituției – 14,29 %  
- 12 discipline din domeniu – 85,71 %

(ii) Specializarea Finanțe – Bănci

**Anul I:**

- 15 discipline: - 13 discipline obligatorii – 86,67 %  
- 2 discipline obligatorii cu credite suplimentare – 13,33 %  
- 9 discipline fundamentale – 60,00 %  
- 5 discipline complementare – 33,33 %  
- 1 disciplina domeniu – 6,67 %

**Anul II:**

- 18 discipline: - 13 discipline obligatorii – 83,33 %  
- 2 discipline obligatorii cu credite suplimentare – 11,11 %  
- 1 disciplina facultativa – 5,55 %  
- 2 discipline opționale – 11,11 %  
- 4 discipline fundamentale – 22,22 %  
- 4 discipline complementare – 22,22 %  
- 3 disciplina conform opțiunii instituției – 16,67 %  
- 7 discipline din domeniu – 38,89 %

**Anul III:**

- 15 discipline: - 13 discipline obligatorii – 86,66 %  
- 2 discipline opționale – 13,34 %  
- 1 disciplina conform opțiunii instituției – 6,66 %  
- 14 discipline din domeniu – 93,34 %



(iii) Specializarea Administrarea Afacerii

**Anul I:**

- 15 discipline: - 13 discipline obligatorii – 86,67 %  
- 2 discipline obligatorii cu credite suplimentare – 13,33 %  
- 10 discipline fundamentale – 66,66 %  
- 4 discipline complementare – 26,67 %  
- 1 disciplina conform opțiunii instituției – 6,67 %

**Anul II:**

- 18 discipline: - 13 discipline obligatorii – 83,33 %  
- 2 discipline obligatorii cu credite suplimentare – 11,11 %  
- 1 disciplina facultativa – 5,55 %  
- 2 discipline opționale – 11,11 %  
- 4 discipline fundamentale – 22,22 %  
- 4 discipline complementare – 22,22 %  
- 3 discipline conform opțiunii instituției – 16,67 %  
- 7 discipline din domeniu – 38,89 %

**Anul III:**

- 16 discipline: - 14 discipline obligatorii – 87,50 %  
- 2 discipline opționale – 12,50 %  
- 2 discipline conform opțiunii instituției – 12,50 %  
- 7 discipline din domeniu – 43,75 %  
- 7 discipline specialitate - 43,75 %

Îmbunătățirea planurilor de învățământ este o preocupare constantă a colectivului de cadre didactice de la Facultatea de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor. Astfel în intervalul mai 2014 – noiembrie 2015 s-a derulat proiectul POSDRU ID 138316 cu titlul „Dezvoltarea și adaptarea programelor universitare la competențele specifice pieței muncii ținând cont de cerințele standardelor CNCIS”.

Obiectivul general al proiectului l-a reprezentat creșterea relevanței programelor de studii furnizate de către Universitatea Titu Maiorescu în vederea facilitării accesului viitorilor absolvenți la piața muncii, interne și internaționale, prin îmbunătățirea a 12 programe de studii de licență și masterat, din domeniile Științe Economice și Drept, în conformitate cu CNCIS și cu dinamica sectorului antreprenorial, dar și prin consolidarea cooperării dintre universități și mediul de afaceri.

În cadrul acestui proiect Centrul Național de Pregătire în Statistică a realizat un studiu de piață la nivel național pe un eșantion de angajatori ce totalizează peste 370.000 de angajați. Studiul a urmărit să identifice competențele cerute de angajatori pentru absolvenții programelor de studii din domeniul științe economice și drept de la Universitatea Titu Maiorescu. Pe baza concluziilor studiului respectiv și a analizei unor programe de studii similare din țară și din străinătate, au fost propuse măsuri de îmbunătățire a programelor de studii de la Facultatea de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor.

- (2) Stabilirea normelor didactice, pe funcții didactice și pe număr de discipline (vor fi evidențiate cazurile în care un cadru didactic predă sau seminarizează mai mult de două discipline).



Statele de funcții sunt întocmite pe departamente, în conformitate cu prevederile *Legii Educației Naționale nr.1/2011*, atât în ceea ce privește determinarea și calculul numărului de ore didactice pe structura gradelor didactice, cât și în ceea ce privește numărul total de ore pentru toate semestrele de activitate aferente fiecărui program de studii, cu numărul de săptămâni adecvat.

Majoritatea cadrelor didactice proprii, în afara pregătirii academice, au absolvit cursuri postuniversitare, stagii de informare și documentare (în țară și străinătate), au titlul științific de doctor. Personalul didactic are și pregătirea pedagogică necesară, absolvind cursurile Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic.

În procent de 90 % cadrele didactice predau și/sau seminarizează mai mult de 2 discipline la ciclul licența, dar disciplinele fac parte de regula din același trunchi, iar cadrele didactice respective au pregătirea profesională necesară pentru a le acoperi. În plus, în nici unul dintre cazuri norma didactică nu depășește valorile maxime acceptate de normele U.T.M. și Legea Educației Naționale.

În conformitate cu Statele de funcții ale programului de licență, personalul didactic propriu, titularizat, acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior unde își desfășoară activitatea. Toți titularii de disciplină au elaborat cursuri sau suporturi de curs, destinate atât învățământului de zi, cât și celui la distanță.

Ca urmare a analizei statului de funcții pentru anul universitar 2015 – 2016 prezentăm următoarele componente:

27 de posturi: - 15 posturi la Departamentul de Finanțe și Administrarea Afacerilor;  
- 12 posturi la Departamentul de Economie, Contabilitate și Informatică de Gestiune;

Repartiția posturilor pe grade didactice este următoarea:

- 4 posturi de profesor;
- 7 posturi de conferențiar;
- 14 posturi de lector;
- 2 posturi de asistent.

Posturile didactice sunt ocupate de 20 titulari.

Situația procentuală privind cadrele didactice pentru anul universitar 2015 – 2016 în cele două departamente se prezintă astfel:

#### ***Departamentul de Finanțe și Administrarea Afacerilor***

Raportul dintre titulari și posturile didactice din statul de funcții este de 66,67%  
Raportul dintre conferențieri – profesori univ. titulari și nr. total titulari 40%.

#### ***Departamentul de Economie, Contabilitate și Informatică de Gestiune***

Raportul dintre titulari și posturile didactice din statul de funcții este de 83,34%  
Raportul dintre conferențieri – profesori univ. titulari și nr. total titulari 60%.



**Recomandare:** Ar fi oportună creșterea numărului de asistenți și/sau lectori pentru a echilibra balanța posturilor în statul de funcții, în perspectiva reacreditării celor două programe ID și menținerea unui colectiv cu media de vârstă cuprinsă între 35 – 45 ani.

- (3) Studiarea oportunităților de continuare și dezvoltare a învățământului la distanță și propunerea de programe noi de studii de licență și masterat;

Eforturile de îmbunătățire a ofertei educaționale la nivelul acestei Facultati sunt continue și notabile. Anul acesta în luna octombrie se depun dosarele de re-acreditare periodică a specializărilor ID – *Finanțe și bănci*, respectiv *Contabilitate și informatică de gestiune*. De asemenea la nivelul celor două departamente sunt depuse la ARACIS dosarele de acreditare pentru două noi programe de master cerute pe piața muncii - MANAGEMENT ANTREPRENORIAL SI CONSULTANTA IN AFACERI, respectiv CONTABILITATE, AUDIT SI EXPERTIZA CONTABILA. Exista de asemenea premise încurajatoare în ceea ce privește organizarea unei Scolii doctorale pe domeniul *Contabilitate*.

- (4) Evaluarea concretă a programelor și temelor de cercetare științifică (colective și personale din cadrul centrelor de cercetare, departamentelor și institutelor);

Activitatea de cercetare din Facultatea de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor s-a desfășurat în anul universitar 2015-2016 conform *Regulamentului de organizare, desfășurare și finanțare a activității de cercetare științifică* în Universitatea Titu Maiorescu, având la bază un Plan strategic conceput pe diverse orizonturi de timp, cuprinzând obiectivele generale și specifice, temele de cercetare, colectivele și responsabilii, termenele de realizare, modalitățile de valorificare etc. Astfel, ambele departamente ale Facultatii de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor dispun de planuri de cercetare științifică anuale, incluse în planul de cercetare al facultății și circumscrise intereselor de cercetare instituționale.

În ceea ce privește sesiunile de comunicări științifice studențești la care participă atât studenții de la ciclul licența, cât și cei de la master, acestea se organizează în fiecare an universitar în perioada aprilie – mai.

Din discuțiile cu d-na decan Ionica Oncioiu a reieșit că în luna iulie 2016 se va organiza la nivelul Facultatii de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor o Școală de vară cu participare internațională, iar în luna octombrie 2016 o Conferința științifică internațională (ediția 1) cu publicare ISI Proceedings.

- (5) – Participarea efectivă la cursuri și seminarii/laboratoare a cadrelor didactice titulare.

S-a constatat atât participarea directă a cadrelor didactice titulare la cursuri și la seminarii, cât și respectarea programului orar anunțat. Nu se constată abateri majore de la programul orar. La nivelul Departamentelor se fac verificări periodice ale respectării programului cursurilor și seminariilor.

- (6) Respectarea programului orar anunțat și aprobat, inclusiv modul de întocmire a acestuia

Orarul este echilibrat, studenții nu au ferestre și nici nu au mai mult de 8 ore / zi. Una dintre zilele săptămânii este liberă pentru studenții de la ciclul licența învățământ de zi. În ziua





respectiva de multe ori se desfasoara alte activitati in care aceștia sunt implicați, cum ar fi sesiuni științifice, workshop-uri, întâlniri cu antreprenori etc.

In cazurile izolate in care se fac reprogramări de cursuri/ seminarii, acestea sunt anunțate din timp studenților si masteranzilor.

**(7) Concordanța dintre prelegerile teoretice și seminarii, laboratoare, lucrări practice;**

Disciplinele incluse in planurile de invatamant ale Facultatii de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor se caracterizează in marea lor majoritate printr-un pronunțat caracter aplicativ, pentru a asigura obiectivele de formare si însușire de competente profesionale vizate de facultate, absolut necesare in actualul context al pieței muncii pentru economiști. Credem de asemenea ca exista un raport adecvat între partea teoretică (cursul) și partea aplicativă (seminarul/ laboratorul).

Totodată, problema reformării curriculei universitare si a fiselor de disciplina constituie subiect de dialog între facultate și reprezentanții altor universități sau ai mediului de afaceri, acestea fiind permanent imbunatatite.

**(8) Existența unor evidențe a participării studenților la cursuri și seminarii, laboratoare, lucrări practice;**

Cadrele didactice ale Facultatii de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor monitorizează prezența și activitatea studenților la activitățile didactice, aceste evidențe fiind utilizate pentru o corectă evaluare a acestora. Acest proces de monitorizare este specific mai mult pentru activitățile de seminar sau laborator și este o sarcină preponderentă a cadrelor didactice care susțin aceste activități.

Cadrele didactice ale Facultatii de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor sunt însa de acord ca in cazul studenților din anii terminali si masteranzilor trebuie manifestata o flexibilitate sporita in ceea ce privește prezenta la cursuri, având in vedere ca mulți dintre studenți au un loc de muncă part time sau *full time*.

**(9) Modalități de desfășurare a seminariilor, laboratoarelor, lucrărilor practice (planuri concrete, interactivitate, creativitate etc.);**

În vederea dezvoltării cunoștințelor și abilităților practice ale studenților orele de seminar si laborator au un profund caracter aplicativ (studii de caz, spete, probleme, aplicații, monografii, proiecte etc), iar cursurile sunt in general de tipul prelegere inter-activa, pentru a stimula interesul si creativitatea studenților.

**(10) Modalități de evaluare a dobândirii cunoștințelor de către studenți (examene/colocvii parțiale, finale, scris, oral, lucrări de sinteză, grile, eseu etc.);**

Modul de evaluare a studenților este adus la cunoștința acestora la începutul anului universitar, de către fiecare titular de disciplină. Așa cum am precizat, fișele disciplinelor prezintă si modul de evaluare parțială și finală a activității studentului, precum și ponderea evaluărilor parțiale (pe parcurs) din nota finală.



Pe parcursul semestrului, evaluarea studenților se realizează conform *Metodologiei de evaluare a rezultatelor învățării*, atât continuu prin antrenarea acestora în dezbateri și studii de caz, cât și periodic prin lucrări de verificare, referate, teme de casa, proiecte.

Evaluarea finală a studentului se face prin acordarea unei note de la 1-10, nota minimă de promovare fiind 5. Astfel, potrivit sistemului de credite transferabile, se acumulează numărul de credite necesar promovării respectivei discipline, dacă s-a obținut minim nota 5. Studenții care nu au acumulat numărul de credite necesar pentru a promova în anul următor, vor urma un an suplimentar, pe parcursul căruia vor reface activitățile specifice disciplinelor nepromovate, conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în sistemul de alocare a creditelor transferabile*.

Toate formele și metodele de evaluare și examinare ale studenților sunt înscrise în fișele disciplinelor. Se constată preponderența examenelor scrise, de tip sinteză sau grila.

- (11) Modalități de atragere a studenților la activitățile didactice și la activitățile extra-curriculare, educative;

Studenții din Facultatea de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor sunt stimulați să participe la o serie de evenimente extra-curriculare, cum ar fi cursul facultativ de ERP (Enterprise Resource Planning) organizat în parteneriat cu firma Pluriva, workshop-uri săptămânale, prelegeri ținute de profesori străini, concursuri de antreprenoriat, întâlniri cu antreprenori, târguri de promovare, scoli de vară etc.

Calendarul evenimentelor este bogat și ofertant (după cum s-a putut constata și din postările de pe pagina de Facebook a Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor), existând un interes vizibil la nivelul studenților pentru acestea.

- (12) Organizarea practicii la fiecare an de studiu;

În planurile de învățământ ale specializărilor de licență *Finanțe și Bănci*, *Contabilitate și Informatică de Gestiune*, respectiv *Administrarea Afacerii*, sunt prevăzute stagii de practică de 90 de ore în anul II de studii. De asemenea, este prevăzut un stagiu de 60 de ore pentru pregătirea și elaborarea lucrării de licență, în ultimul an de studii.

Pentru stagiile de practică, Facultatea de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor a încheiat convenții de colaborare, acorduri și contracte cu unitățile bază de practică – firme, bănci, societăți de asigurare etc.

În aceste documente sunt prevăzute disponibilitatea unităților de practică de a primi studenții în practică, perioada efectuării practicii, locul, modalitatea de organizare și îndrumare, precum și responsabilii din partea Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor și din partea unităților - bază de practică.

Evaluarea finală a activității desfășurate în cadrul Practicii se face în cadrul unui colocviu.

Conform structurii anului universitar 2015 – 2016 Practica de specialitate pentru studenții anului de studii II (învățământ de zi și ID) se derulează în lunile mai-august 2016 și, în acord cu planul de învățământ, trebuie să acopere 90 de ore prestate în cadrul unei entități cu specific economic. Colocviul la disciplina „Practică de specialitate” se poate susține în sesiunea de vară sau în luna septembrie 2016.



- (13) Întocmirea, completarea și semnarea cataloagelor de note (2 cadre didactice la evaluare);

După examinarea prin sondaj a cataloagelor de note de la Facultatea de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor s-a constatat că acestea sunt întocmite corect și semnate de câte două cadre didactice.

- (15) Analiza concordanței dintre cifrele de școlarizare și normele didactice, posibilități de majorare a cifrei de școlarizare;

În prezent, raportul dintre cifrele de școlarizare și normele didactice existente este unul bun, care ține cont de reglementările legale în vigoare. Numărul de înscriși este sub nivelul cifrei de școlarizare aprobate, la nivelul tuturor specializărilor Facultății și al programelor de master (aspect explicabil prin concurența acerbă la nivelul facultăților economice), dar în creștere de la un an la altul, existând perspective încurajatoare.

- (16) Înscrierea disciplinelor și notelor în registrele matricole;

Documentele de studii (cataloage și registre matricole) sunt realizate atât în format electronic (platforma), cât și în format fizic. Analiza activității secretariatului relevă o bună gestionare a sarcinilor, o rezolvare în timp real a problemelor și un control permanent din partea decanatului. Nu s-au evidențiat probleme deosebite care să afecteze activitatea de secretariat în cadrul Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor.

**Recomandare:** Asigurarea functionalitatii platformei pe tot parcursul anului si descărcarea notelor în timp real în vederea utilizării acesteia de către toți studenții.

- (17) Existența evidențelor primare privind plata taxelor de studii și a taxelor speciale la nivelul facultăților;

La nivelul Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor există o evidență primară privind plata taxelor de studii. În ceea ce privește taxele speciale ele pot fi monitorizate doar în perioada sesiunilor de examene. Comisia a fost informată de faptul că toate cadrele didactice, înainte de a intra la examene, solicită la secretariat lista cu taxele plătite.

- (18) Evaluarea cadrelor didactice pe departamente, discipline de specialitate și forme de învățământ;

Evaluarea calității activității cadrelor didactice are un caracter intern și se desfășoară sub conducerea Consiliului Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor. Evaluarea calității activității didactice este rezultatul:

- a) autoevaluării;
- b) evaluării colegiale de către membrii Consiliului Departamentului;
- c) evaluarea din partea studenților;
- d) evaluarea din partea Directorului de Departament.



Autoevaluarea se face de către cadrul didactic și conține aprecieri proprii cu privire la activitatea didactică, de cercetare și în folosul comunității academice înscrise într-o fișă special concepută pentru evaluarea internă și asigurarea calității.

Aprecieria colegială se realizează prin chestionare. Informațiile culese urmăresc cu precădere aspectele deontologiei profesionale ale fiecărui cadru didactic implicat în procesul de formare, precum și calitățile personale manifestate ca membru al departamentului.

Evaluarea din partea directorului de departament urmărește:

- lista de manuale, cursuri;
- realizarea activității didactice;
- gradul de îndeplinire a standardelor de performanță prin raportarea la fișa postului și la cerințele de funcționare optimă a departamentului, facultatii, Universitatii.

Concluziile tuturor formelor de evaluare se exprimă în calificative.

În urma prelucrării datelor obținute în anul universitar 2015/2016 rezultă că 19 cadre didactice ale Facultății de Finanțe-Banci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor au obținut calificativul FOARTE BINE, iar un cadru didactic calificativul BINE.

**(19)** Rolul și modalitățile de evaluare de către studenți a activității cadrelor didactice;

Evaluarea din partea studenților reprezintă o componentă importantă în formarea unei opinii despre comportamentul, performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic. Formular de evaluare de către studenți a cadrelor didactice se aplică la toate activitățile de curs, seminar, laborator după fiecare semestru universitar iar rezultatele sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și cadrului didactic evaluat. Pe baza acestora Consiliul Facultatii propune anual masuri corective.

În urma prelucrării datelor obținute în anul universitar 2015/2016 rezultă că aproximativ 90% dintre studenții Facultății de Finanțe-Banci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor apreciază în mod pozitiv mediul de învățare oferit de către Facultate.

Comisia a putut examina unele dintre evaluări făcute pe baza unor formulare tip.

**(20)** Studiarea posibilităților unor schimbări în structura anului de învățământ (așezarea sesiunilor și a sesiunilor de restanțe, care pot urma imediat după sesiune);

În ceea ce privește structura anului universitar consideram că actuala formă răspunde în mare parte nevoilor studenților și cadrelor didactice și se integrează reglementărilor legale în vigoare.

**(21)** Studiarea posibilităților de îmbunătățire a concursurilor de admitere la programele de studii și a documentelor aferente acestora;

Facultatea de Finanțe-Banci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor organizează anual concurs de admitere conform normelor legale în vigoare, pe baza Regulamentului aprobat de Senatul Universității și a metodologiei de admitere.

Concursul de admitere se organizează în doua sesiuni: iulie și septembrie. Admiterea se face în limita locurilor aprobate de Senatul Universității, în baza mediei obținute de candidați la



examenul de bacalaureat și a calificativului acordat de comisia de admitere la chestionarele-interviu de admitere.

Considerăm că forma actuală de derulare a examenului de admitere este cea adecvata in condițiile concurenței acerbe pe piața facultăților de profil economic.

**(22) Studierea posibilităților de îmbunătățire a evaluărilor finale (a examenului de licență/disertație);**

Examenul de licență este compus în prezent din două probe: o probă de evaluare a cunoștințelor de specialitate (cu tematica selectata din 2-3 discipline care definesc profilul specialitatii respective) și o probă orală (de susținere a lucrării de licență, elaborată sub coordonarea unui cadru didactic).

Considerăm că forma actuală de derulare a examenului de licență este eficientă și conformă cu reglementările Legii Educației Naționale.

**(23) Creșterea eficienței acțiunilor de marketing în promovarea programelor de învățământ;**

La nivelul Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor se fac eforturi continue și susținute de promovare a ofertei educaționale. Exista elaborata la nivelul Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor o strategie de marketing și promovare, cu propuneri de acțiuni concrete, care s-au și implementat în acest an universitar. Printre acestea amintim:

- realizarea unor sondaje la nivelul claselor a XI-a și a XII-a din licee, în vederea identificării nevoilor și preferințelor elevilor, respectiv a criteriilor de alegere a facultăților;
- realizarea unor acțiuni de promovare (întâlniri, prezentări, distribuie de broșuri, pliante, afișe) la nivelul liceelor economice cu precădere, dar nu numai;
- organizarea de activități specifice pentru elevi în Saptamana „Școala Altfel”;
- derularea unui concurs de antreprenoriat pentru licee;
- invitarea unor liceeni să participe la o serie de cursuri și seminarii;
- invitarea liceenilor și a cadrelor didactice din licee să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de facultate;
- organizarea unor caravane de promovare în județele Prahova, Argeș, Dâmbovița, Giurgiu etc.

**(24) Îmbunătățirea serviciilor și a relațiilor privind mobilitățile externe la nivelul facultăților și departamentelor de specialitate;**

Din discuțiile cu conducerea Facultății de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor și câteva cadre didactice au reieșit mai multe propuneri de măsuri în acest sens:

- dezvoltarea relațiilor de colaborare cu Universități de prestigiu din străinătate care au în structura lor specializările Facultății, pentru a evita dificultățile de echivalare a notelor studenților plecați în stagiul – în prezent sunt semnate 12 acorduri de colaborare, dar nu toate universitățile au specializările din Facultatea de Finanțe-Bănci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor;



- stimularea colaborării cu universități și alte organizații din străinătate pentru realizarea unor proiecte de cercetare;
  - colaborarea cu universități din străinătate pentru realizarea unor schimburi de experiență în ceea ce privește programele de studii, conținutul disciplinelor, metode de predare și seminarizare;
  - colaborarea cu instituții din străinătate pentru plasarea studenților și masteranzilor în stagii de practică;
- (25) Atragerea Asociației studenților și Asociației "Alumni" în activitățile instructiv-educative, curriculare și extracurriculare, la îmbogățirea imaginii învățământului superior privat și la procesul de dezvoltare materială a Universității;

Facultatea de Finanțe-Banci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor este preocupată de evoluția absolvenților săi. În acest context, se urmărește măsura în care absolvenții au reușit să se angajeze pe piața muncii, în specializarea absolvită. În ultimii ani, s-au organizat *întâlniri* cu absolvenții, ocazie cu care s-au obținut informații despre o mare parte a absolvenților care au reușit să se angajeze, conform calificării. De asemenea, Facultatea de Finanțe-Banci, Contabilitate și Administrarea Afacerilor a elaborat un Chestionar privind capacitatea absolvenților de a se angaja pe piața muncii și disponibilitatea de a-și continua studiile.

#### Comisia de evaluare și de asigurare a calității în Facultatea FBCCA

Prof. univ. dr. ONCIOIU IONICA – presedinte

Conf. univ. dr. CIOBANASU MARILENA – membru

Conf. univ. dr. POSTOLE MIRELA ANCA – membru

Conf. univ. dr. CALOTA TRAIAN – membru

Student BARDAN ALEXANDRA STEFANIA – membru