

# **REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE MEDICINĂ DENTARĂ**

## **CAPITOLUL I** **DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** Prezentul regulament al Școlii Doctorale Medicină Dentară este elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative: Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Hotărârea Guvernului nr.682/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat, Carta Universității Titu Maiorescu din București, precum și Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității Titu Maiorescu din București.

## **CAPITOLUL II**

### **ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE MEDICINĂ DENTARĂ**

**Art. 2** (1) Durata programului de doctorat în științe medicale este de 4 ani conform art. 174 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

(2) Doctoratul în domeniul Medicină dentară se desfășoară în două etape: programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică, finalizat prin teza de doctorat.

(3) Școala doctorală Medicină dentară este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale ales prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(4) Consiliul școlii doctorale Medicină dentară se compune din 5 membrii din care unul este directorul Școlii doctorale ca membru de drept al C.S.D, 2 conducători de doctorat din cadrul Școlii Doctorale Medicină dentară, un student – doctorand iar ultimul membru, o personalitate științifică din afara școlii doctorale (art. 14, alin. 2 din HG 681/2011).

(5) Consiliul școlii doctorale Medicină dentară se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

(6) Studenții-doctoranzi membri ai consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(7) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

**Art. 3** Principalele atribuții ale consiliului Școlii doctorale Medicină dentară sunt:

- a) elaborează regulamentul școlii doctorale medicină dentară,
- b) avizează comisiile de doctorat în componența propusă de conducătorul de doctorat și baremul de admitere,

- c) analizează cererile doctoranzilor de întrerupere a programului de studii doctorale, prelungirea acestuia, schimbarea temei sau a conducătorului de doctorat,
- d) organizează concursurile de admitere la doctorat pentru Școala Doctorală Medicină dentară,
- e) întocmește planurile de învățământ pentru programul de pregătire universitară avansată,
- f) asigură creșterea calității studiilor universitare doctorale,
- g) conduce procesul de evaluare internă periodică a performanțelor conducătorilor de doctorat și pregătește materialele pentru evaluarea externă a I.O.S.U.D.
- h) verifică și asigură publicarea pe internet a informațiilor privind programele de studii universitare de doctorat, din cadrul Școlii Doctorale Medicină dentară,
- i) analizează cererile de înmatriculare și exmatriculare a studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale.

### **CAPITOLUL III** **CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE**

#### **Art.4**

- (1) Conducătorii de doctorat din Școala doctorală Medicină dentară poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul medicinei dentare.
- (2) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan un număr maximum de 12 (aprobat prin decizie a Senatului) studenți-doctoranzi, aflați în diverse etape ale studiilor de doctorat
- (3) Pe lângă conducătorii de doctorat, școlii doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare din cadrul altor instituții sau unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.
- (4) La cererea motivată a studentului-doctorand se poate schimba conducătorul de doctorat prin decizia consiliului școlii doctorale care desemnează un alt conducător de doctorat pentru finalizarea programului de doctorat.
- (5) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia cu titlul de doctor și funcția didactică de cel puțin șef de lucrări.
- (6) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

#### **Art. 5.** Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat sunt următoarele:

- dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului - doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului - doctorand;
- dreptul de a propune comisia de doctorat;
- dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

- dreptul de a cunoaste rezultatele evaluării interne si externe a propriei activități;
- dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- dreptul de a solicita consiliului scolii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie sa participe.
- să monitorizeze evoluția si rezultatele doctorandului în perioada de pregătire avansată,
- să realizeze periodic întâlniri stiințifice cu doctorandul;
- să sprijine doctorandul în formularea ipotezelor, metodelor de lucru si selecția loturilor;
- să ghideze doctorandul în curriculum de lecturi si documentare teoretică, precum si în prelucrarea critică a bibliografiei;
- să monitorizeze activitatea de cercetare stiințifică și să integreze doctoranzii în activitățile prevăzute în Planul de cercetare al Școlii Doctorale, la a cărui elaborare participă;
- să discute aspecte legate de redactarea tezei (structură, limbaj, prezentarea si discuția rezultatelor, formularea concluziilor);
- să ghideze doctorandul în problemele etice legate de cercetare;
- să verifice materialele pentru publicare;
- să sesizeze Consiliul Scolii Doctorale de Științe Sociale în legătură cu încălcările majore ale contractului semnat de către doctorand.

**Art. 6.** Drepturile doctorandului sunt:

- să beneficieze de sprijinul, îndrumarea si coordonarea conducătorului de doctorat, precum si a comisiei de îndrumare;
- să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- să fie reprezentat în forurile decizionale ale scolii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile si echipamentele scolii doctorale si ale IOSUD UTM pentru elaborarea proiectelor de cercetare si a tezei de doctorat;
- să se înscrie la cursurile si seminariile organizate de alte scoli doctorale;
- să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese stiințifice, ateliere de lucru, scoli de vară, seminare naționale si internaționale în domeniul de specializare în care si-a ales teza de doctorat;
- să participe la sesiunile de comunicări stiințifice organizate de Scoala Doctorală de IOSUD;
- să beneficieze de toate drepturile si obligațiile membrilor comunității academice,
- să solicite conducerii Consiliului Scolii Doctorale de Științe Sociale schimbarea conducătorului de doctorat
- să se adreseze Consiliului Scolii Doctorale când consideră că drepturile sale au fost încălcate.

Doctorandul are următoarele obligații:

- să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare;
- să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- să respecte disciplina instituțională;
- să respecte și să se încadreze în prevederile planului de pregătire;
- să respecte principiile etice legate de pregătire și cercetarea științifică, disciplina academică, confidențialitatea și secretul de serviciu;
- să păstreze permanent legătura cu conducătorul de doctorat și să respecte planul întâlnirilor academice stabilite de comun acord.

#### **CAPITOLUL IV**

### **PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE ȘI PROGRAMUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

**Art. 7** (1) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să facă tot posibilul pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării cu succes a programului de doctorat.

2) Asigurarea resurselor necesare desfășurării pregătirii doctorale reprezintă o obligație a UTM, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.

3) UTM, prin școlile doctorale, garantează accesul al doctoranzilor la resursele logistice și de cercetare, la proiecte de cercetare cu relevanță națională și internațională.

**Art. 8** (1) Școala doctorală-Medicină dentară pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din cursuri, seminare, laboratoare.

(2) La începutul primului an de studii conducătorul de doctorat, în colaborare cu studentul doctorand elaborează un plan de pregătire doctorală, care conține:

- a. tema tezei de doctorat;
- b. propunerile de articole și comunicări științifice pe care trebuie să le elaboreze/ susțină studentul – doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat;
- c. participare la conferințe doctorale pentru consolidarea competențelor profesionale;
- d. alte activități de cercetare.

(3) În cadrul programului de pregătire universitară avansată, pentru a evidenția volumul de muncă depus în procesul de formare, se utilizează sistemul de credite transferabile. Parcurgerea modulelor celor două semestre permite acumularea a 60 de credite transferabile.

(4) Programul de pregătire universitară avansată se desfășoară pe baza planului de învățământ propus de către Consiliul Școlii Doctorale-Medicină dentară.

(5) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand poate să difere de la un student -doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului Școlii Doctorale Medicină dentară.

(6) Evaluarea doctoranzilor în programul de pregătire universitară avansată se face prin examene scrise, finalizate cu calificative. Odată cu promovarea unei discipline din cadrul programul de

pregătire universitară avansată, studentul doctorand primește și creditele aferente, prevăzute în planul de învățământ.

**Art. 9 (1)** În cadrul programului individual de cercetare științifică se planifică prezentarea planului de cercetare la sfârșitul anului 1 al studiilor universitare de doctorat și 3 rapoarte orale (însoțite de materialul scris aferent) în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare care permit aprecierea rezultatelor obținute și progresul realizat în cercetarea științifică.

(2) Data efectivă a fiecărei expuneri menționate la alin. (1) este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul doctorand iar intervalul între două expuneri consecutive să nu fie mai mare de 12 luni. Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar comisia de îndrumare trebuie să fie reprezentată, la fiecare expunere, de cel puțin 2 membri.

(3) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare.

(4) Pe parcursul celor 3 ani ai programului de cercetare științifică, cerințele minimale ale fiecărui student doctorand sunt publicarea a cel puțin 2 articole în reviste indexate în baze de date internaționale, în calitate de prim autor în domeniul de cercetare al tezei de doctorat, participarea la conferințe științifice naționale și internaționale, participarea la activități științifice organizate în cadrul Școlii doctorale, conform activității de cercetare.

## **CAPITOLUL V** **ELABORAREA SI SUSȚINEREA TEZEI DE DOCTORAT**

**Art. 10 (1)** Teza de doctorat este lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat și reprezintă condiția legală pentru obținerea titlului de doctor.

(2) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia. Noul titlu al tezei trebuie să fie în concordanță cu cercetarea științifică desfășurată pe parcursul programului de studii doctorale.

(3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat fiind obligatorie menționarea sursei pentru fiecare material preluat.

(4) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(5) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei, de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor legale.

**Art. 11 (1)** Teza de doctorat are următoarea structură: Cuprins, Introducere, Stadiul cunoașterii, rezultatele cercetărilor personale, Concluzii finale și contribuțiile tezei, Bibliografie, Anexe (după caz) și separat rezumatul tezei de doctorat (redactat în limba română și în limba engleză incluzând cuprins, cuvinte cheie, sinteze ale părților principale ale tezei de doctorat și CV-ul doctorandului). Bibliografia tezei de doctorat va cuprinde aproximativ 200 de titluri, preponderent din ultimii 5 ani și va include și lucrările publicate de autorul tezei de doctorat în domeniul cercetat.

**Art. 12** (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere a tezei de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul.

(3) Acordul de susținere publică nu se obține dacă sunt identificate, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare.

(4) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat, studentul doctorand va depune următoarele documente:

- Teza de doctorat legată și copertată, în 2 exemplare, însoțită și de format electronic (pdf);
- Propunerea conducătorului de doctorat privind componența comisiei;
- Acordul comisiei de îndrumare și al conducătorului de doctorat privind susținerea publică a tezei de doctorat;

- Lista lucrărilor științifice publicate, comunicate, prezentate de către doctorand pe perioada desfășurării studiilor doctorale în legătură cu cercetarea efectuată, contrasemnată de către conducătorul de doctorat, însoțită de copii ale publicațiilor enumerate;

(5) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(6) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 168, alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

**Art. 13**(1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent“, „Foarte bine“, „Bine“, „Satisfăcător“ și „Nesatisfăcător“.

(2) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător“, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător“, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(3) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD primește din partea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

### **Dispoziții tranzitorii și finale**

**Art. 14** Cetățenii străini care doresc să urmeze doctoratul în cadrul școlii doctorale– Medicină dentară din I.O.S.U.D UTM este același cu cel al cetățenilor români.

**Art. 15** Transferul doctorandului la un alt I.O.S.U.D. se face cu acordul IOSUD UTM și a I.O.S.U.D. primitoare, cu respectarea prevederilor legale.

**Art. 16** Transferul doctoranzilor de la un conducător de doctorat la altul, de la o școală doctorală la alta, se face în interiorul aceluiași domeniu.

