

# STATUTUL

## ASOCIAȚIEI STUDENȚILOR MAIORESCIENI

### Capitolul I

#### Denumirea, forma juridică, sediul, durata

**Art. 1.** Denumirea Asociației este **Asociația studenților maiorescieni**, conform dovezii disponibilității denumirii nr. 124278/16.04.2013, eliberată de către Ministerul de Justiție.

**Art. 2.** **Asociația studenților maiorescieni** este o persoană juridică de drept privat romană, apolitică și fără scop patrimonial, având caracter de organizație nonguvernamentală, care se supune legislației române în vigoare și prevederilor prezentului statut.

### Capitolul II

#### Sediul. Sucursale. Filiale

**Art. 3.** Sediul **Asociației studenților maiorescieni** este în **Calea Văcărești, nr. 189, Corp M, et.1, sala M 101.**

**Art. 4.** Sediul **Asociației** poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director.

**Art. 5.** La data constituirii sale, Asociația nu are filiale sau sucursale în alte localități.

**Art. 6.** Asociația își poate înființa filiale și/sau sucursale atât în țară cât și în străinătate, în acest ultim caz cu respectarea legislației din țara respectivă. De asemenea, Asociația poate înființa și societăți comerciale.

### Capitolul III

#### Durata

**Art. 7.** Durata de funcționare a Asociației este pe termen nedeterminat. Ea va funcționa de la data dobândirii personalității juridice prin înscrierea sa în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul.

### Capitolul IV

#### Scopul, obiectivele și mijloacele de aducere la îndeplinire a scopului și a obiectivelor

**Art. 8.** Scopul **Asociației studenților maiorescieni** este de a promova acțiunile culturale - civice și educaționale ale studenților, masteranzilor, doctoranzilor și absolvenților universității, asigurând respectarea drepturilor studenților, masteranzilor, doctoranzilor și absolvenților Universității Titu Maiorescu.

Asociația, fiind o asociație de tineret promovează mobilitatea tinerilor, cultura nonformală, sprijină și implementează proiecte de tineret, militează pentru respectarea drepturilor omului.

**Art. 9.** În vederea realizării scopului său, **Asociația studenților maiorescieni** își propune următoarele obiective:

9.1. să contribuie activ la crearea unui mediu academic adecvat, menit să asigure dezvoltarea personală a tuturor membrilor săi;

9.2. să inițieze proiecte destinate să asigure promovarea valorilor universitare;

9.3. să organizeze congrese, colocvii și seminarii cu caracter național și internațional;

9.4. să asigure reprezentarea membrilor în organismele de conducere și comisiile create la nivelul facultăților și ale universității;

9.5. să organizeze întâlniri cu scop recreativ, tabere și excursii pentru toți membrii asociației și pentru alți tineri;

- 9.6. să organizeze manifestări culturale, simpozioane și festivaluri, precum și manifestări cu caracter sportiv destinate membrilor asociației, precum și celorlați studenți și masteranzi;
- 9.7. să organizeze acțiuni caritabile și de voluntariat;
- 9.8. să promoveze valorile civile și civice cu privire la domeniul în care urmează să profeseze;
- 9.9. să dezvolte civismul democrat;
- 9.10. să promoveze cultivarea unei atitudinii corecte, juste și etice cu privire la drepturile și libertățile studenților, masteranzilor și doctoranzilor universității;
- 9.11. să promoveze și să publice articole și materiale informative în domeniul universitar;
- 9.12. să organizeze școli de vară și școli de iarnă pentru a aprofunda materia și pentru a consolida echipele pentru că acestea să obțină ceea ce își doresc în fapt și în drept;
- 9.13. să organizeze un grup suport pentru susținerea studenților cu posibilități financiare reduse;
- 9.14. să propună și să dezvolte parteneriate cu instituții specializate în vederea cunoașterii mediilor în care studenții urmează să profeseze;
- 9.15. să se implice în parteneriate cu autorități locale și centrale pe domenii diferite;
- 9.16. să organizeze concursuri între universități din țară și din străinătate;
- 9.17. să organizeze cercuri de pregătire suplimentară pentru accesarea în profesie;
- 9.18. să organizeze cercuri de aprofundare pentru materiile de bază din cadrul fiecărei facultăți;
- 9.19. să organizeze petreceri, baluri, stagii de pregătire, școli de vară, școli de iarnă, etc.
- 9.20. să promoveze interesele, drepturile și libertățile studenților din cadrul universității
- 9.21. alte acțiuni conforme cu statutul asociației și cu dispozițiile legale în vigoare.

**Art. 10** – Mijloacele prin care asociația urmărește atingerea scopului și obiectivelor propuse sunt:

- 10.1. întocmirea de studii, proiecte și strategii în domeniu;
- 10.2. realizarea de parteneriate și cooperări cu autoritățile publice centrale și locale, cu alte organizații și cu publicul larg;
- 10.3. editarea de publicații de specialitate;
- 10.4. acordarea de diplome și adeverințe (diplome de participare la diferite evenimente, adeverințe de voluntariat);
- 10.5. realizarea propriei pagini de internet și supravegherea prezenței online a asociației;
- 10.6. alte mijloace legale care servesc la atingerea scopului și obiectivelor asociației.

## **Capitolul V**

### **Patrimoniul și fondurile**

**Art. 11.** Patrimoniul inițial al **Asociației studenților maioreșceni** este constituit din suma de 752 lei (RON) în numerar și reprezintă contribuția personală a membrilor fondatori.

Fiecare membru fondator a adus ca aport la patrimoniul inițial al Asociației suma de 94 lei (RON).

Patrimoniul Asociației se completează permanent cu cotizații, donații, subvenții, sponsorizări, contribuții, drepturi de autor, legate, bunuri mobile și imobile, creanțe, fonduri obținute din țară și din străinătate, în lei și valută, de la persoane fizice și juridice, din activități proprii, precum și din orice mijloace permise de lege.

Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului ei.

Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

**Art. 12** - Pe lângă patrimoniul propriu, **Asociația studenților maiorescieni** poate avea în administrare sau folosință bunuri puse la dispoziție de către alte persoane juridice sau fizice.

**Art.12.** (1) Asociația va stabili o cotizație/ membru prin Regulament Intern.

## Capitolul VI

### Secțiunea I

#### Membrii Asociației

**Art. 13.** Asociația este formată din:

1. membri de onoare;
2. membri fondatori;
3. membri.

**Art. 14.** Membrii de onoare sunt aleși de Adunarea Generală pe baza propunerii Consiliului Director, dintre persoanele care prin activitatea lor profesională contribuie la realizarea obiectivelor Asociației.

**Art. 15.** Membrii fondatori sunt persoanele fizice care au format colectivul de inițiativă și au participat la constituirea Asociației.

**Art. 16.** Se pot înscrie în Asociație, ca membri, studenții înmatriculați la una din facultățile Universității Titu Maiorescu, cetățeni români și străini, care, cunoscând prevederile Actului Constitutiv și ale Statutului Asociației, înțeleg și doresc ca prin activitatea lor să participe la realizarea scopului și obiectivelor acesteia.

**Art. 17.** Cererile de înscriere în Asociație se vor adresa Președintelui Asociației care le va supune, spre aprobare, Consiliului Director.

### Secțiunea a II-a

#### Drepturile și obligațiile membrilor Asociației

**Art. 18.** Membrii Asociației beneficiază de următoarele drepturi:

- a) de a participa și de a vota în adunările generale;
- b) de a fi aleși în organele de conducere, administrare și control ale Asociației, la propunerea Consiliului Director;
- c) de a-și exprima opinia în mod direct sau prin reprezentanți în legătură cu activitatea desfășurată de Asociație; membrul care nu poate asigura participarea sa în Adunarea Generală poate solicita reprezentarea sa unui singur alt membru care se numește delegat (reprezentarea se face prin înscris sub semnatura privată);
- d) de a participa la toate manifestările, conferințele și acțiunile promovate de Asociație, atât pe plan intern cât și extern;
- e) de a avea acces liber, pe baza legitimației de membru, în toate sediile Asociației, în țară și în străinătate;
- f) de a beneficia de serviciile oferite de aceasta membrilor săi pe baza legitimației de membru;
- g) de a propune măsuri de îmbunătățire a activității Asociației;
- h) să li se promoveze activitatea în pagina de internet a asociației și în publicațiile editate de **Asociația studenților maiorescieni**;
- i) să se retragă din **Asociația studenților maiorescieni** în mod liber, fără a fi necesară aprobarea conducerii asociației sau orice altă aprobare, și/sau funcțiile pe care le deține în **Asociația studenților maiorescieni**, în baza unei simple cereri de retragere care își va produce de drept efectele și va elibera de orice răspundere și obligații pe membrul care a formulat-o, de la data comunicării ei la sediul asociației;
- j) să beneficieze de alte avantaje oferite de Asociație membrilor săi.

**Art. 19.** În Adunarea Generală, membrii au vot deliberativ, iar cei de onoare și simpatizanții au vot consultativ.

**Art. 20.** Obligațiile membrilor Asociației sunt următoarele:

a) să respecte prevederile Actului Constitutiv precum și cele ale Statutului Asociației, Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia, precum și hotărârile organelor de conducere și administrare ale Asociației;

b) să achite la termenul fixat contribuția de membru, în cuantumul stabilit de Adunarea Generală; membrii de onoare sunt exceptați de la plata acesteia;

c) să contribuie, prin activitatea lor, la realizarea scopului și a obiectivelor Asociației;

d) să apere și să promoveze interesele Asociației în relațiile cu autoritățile publice și cu alte organizații similare din țară și din străinătate;

e) să evite orice manifestare care ar putea prejudicia direct sau indirect imaginea publică a Asociației, scopul și obiectivele propuse de aceasta.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Pierderea calității de membru**

**Art. 21.** Calitatea de membru al Asociației se pierde:

a) în caz de deces;

b) prin dizolvarea Asociației;

c) prin retragere:

- membrii Asociației se pot retrage din Asociație anunțând în scris Președintele Asociației asupra deciziei de retragere, cu un preaviz de 15 zile lucrătoare;

- membrii retrași sunt obligați să predea legitimația de membru în vederea eliminării din baza de date a Asociației;

d) prin excludere; excluderea operează în următoarele condiții:

- producerea de prejudicii materiale sau morale Asociației prin activitatea proprie desfășurată;

- angajarea persoanei respective în activități ce contravin prevederilor Actului Constitutiv și ale Statutului Asociației și hotărârilor organelor de conducere și administrare ale Asociației.

- neparticiparea nemotivată la acțiuni sau/și adunări generale.

**Art. 22.** Consiliul Director poate, fără îndeplinirea vreunei proceduri speciale, să elimine din Asociație, membrii care:

- timp de un an nu și-au plătit cotizația;

- au lipsit de la doua sedinte consecutive ale Adunarii Generale;

- au pierdut calitatea de membru în urma unor abateri grave care contravin Actului Constitutiv și Statutului Asociației.

**Art. 23.** Consiliul Director hotărăște asupra propunerilor de excludere și eliminare din baza de date a Asociației pe baza votului a două treimi din membri prezenți. Împotriva hotărârii de excludere se poate face contestație la Adunarea Generală întrunită în ședință.

**Art.23(1)** Dreptul de a alege si de a fi ales se retrage oricarui membru al Asociatiei, fara exceptie, daca acesta nu si-a platit cotizatia timp de un an sau daca are doua absente consecutive la sedintele Adunarii Generale.

## **Capitolul VII**

### **Organele de conducere, administrare și control ale Asociației**

**Art. 24.** Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt următoarele:

a) Adunarea Generală;

b) Consiliul Director;

c) Cenzorul.

### **Secțiunea I**

#### **Adunarea Generală**

**Art. 25.** Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, alcătuit din totalitatea membrilor Asociației, drept de vot având numai membrii activi cu cotizația plătită la zi.

**Art. 26.** Adunarea Generală se întrunește de doua ori pe an în ședințe ordinare sau ori de câte ori este necesar în ședință extraordinară. Întrunirile Adunării Generale vor fi convocate de către Președinte sau de către jumătate din membrii Consiliului Director, prin trimiterea unei înștiințări în care se vor menționa data, ora, locul și scopul întrunirii, către toți membrii Asociației, cu cel puțin 5 zile înaintea unei asemenea întruniri, prin afisare pe site-ul Asociatiei si la avizierele facultatilor.

**Art. 26(1)** În cazul în care un membru se afla în imposibilitatea de prezentare, poate delega un alt membru prin mandat de reprezentare/delegație (sub forma înscrisului sub semnatura privata) în baza careia votează pentru persoana pe care o reprezintă. Reprezentantul/delegatul are obligația de a prezenta documentul în baza căruia a fost numit mandatar, Consiliului Director care se pronunță asupra legalității înscrisului.

**Art. 27.** Adunarea Generală deliberază în mod valabil în prezența unei jumătăți din numărul membrilor săi și poate lua hotărâri cu cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți sau al reprezentanților lor.

Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

**Art. 28.** Ședințele Adunării Generale sunt prezidate de Președinte, iar în lipsa acestuia de Vicepreședinte.

**Art. 29.** Fiecare membru are dreptul la un vot în Adunarea Generală. Dreptul la vot este condiționat de plata la zi a cotizației dacă prin Regulamentul Intern se prevede aceasta cotizație sau a altor obligații bănești scadente către Asociație. Exercițarea dreptului de vot este suspendată până la achitarea integrală a obligațiilor bănești față de Asociație.

**Art.29** (1) La fiecare ședință a Adunării Generale se întocmește un proces verbal semnat de Președinte și Secretar General, alături de toți membrii care participă la ședință, care va cuprinde ordinea deliberărilor și hotărârilor adoptate. Aceste procese verbale se inseriază, se arhivează și pastrează la sediul Asociației. Secretarul General este cel care răspunde pentru dispariția sau distrugerea proceselor verbale, sancțiunea fiind aplicată conform prevederilor Regulamentului Intern.

**Art. 30** – Adunarea Generală asigură realizarea scopului și obiectivelor Asociației, exercitând următoarele atribuții principale:

- a) stabilește strategia generală și programele Asociației;
- b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, precum și situațiile financiare anuale;
- c) alege președintele Consiliului Director;
- d) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- e) alege și revocă cenzorul sau, după caz, membrii comisiei de cenzori;
- f) hotărăște înființarea de filiale, precum și afilierea la federații din țară sau străinătate, pe baza recomandării Consiliului Director;
- g) modifică Actul Constitutiv și Statutul Asociației;
- h) stabilește cuantumul și periodicitatea plății cotizației;
- i) aprobă dizolvarea/lichidarea Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut.

**Art.30(1)** Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot deschis. În cazul în care se depășește numărul de 500 de membrii, metoda de vot va fi stabilită prin Regulamentul Intern.

## **Secțiunea a II-a**

### **Consiliul Director**

**Art. 31.** (1) Consiliul Director este structura organizatorică ce asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale al „**Asociației studenților maioreșceni**” se compune din: un Președinte care îndeplinește și funcția de Președinte al Asociației, un vicepreședinte, un secretar general și președinții cluburilor facultăților Universității Titu Maiorescu (Facultatea de Drept, Facultatea de Psihologie, Facultatea de Informatică, Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Științe sociale și politice). Consiliul Director este ales de către Adunarea Generală, pe o perioadă 1 an cu posibilitatea reînnoirii mandatului. Adunarea Generală nu poate revoca primul Consiliu Director, nominalizat prin Actul Constitutiv.

(2) Mandatul Consiliului Director încetează pe data alegerii noului Consiliu Director.

(3) Membrii Consiliului Director pot fi realeși.

**Art. 32.** În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a) reprezintă Asociația și mandatează pe unul din membrii Consiliului Director sau alte persoane cu atribuții de reprezentare în situații concrete;
- b) aduce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale și susține raportul de activitate în fața acesteia;
- c) organizează convocarea Adunării Generale și pregătește agenda acesteia;

- d) supune aprobării Adunării Generale rapoarte de activitate, proiectul de buget de venituri și cheltuieli și execuția bugetară;
- e) aprobă programele Asociației și cererile de finanțare;
- f) propune Adunării Generale admiterea și revocarea membrilor ai Asociației;
- g) propune Adunării generale numirea membrilor de onoare ai Asociației;
- h) angajează și concediază Directorul executiv;
- i) încheie acte juridice, în numele și pe seama Asociației;
- j) aprobă organigrama și strategia de personal ale Asociației;
- k) elaborează Regulamentul Intern de organizare și funcționare a Asociației;
- l) propune sancționarea sau excluderea unor membri în condițiile prevăzute de Regulamentul intern de organizare și funcționare;
- m) îndeplinește, în vederea atingerii scopului și realizării obiectivelor Asociației, orice alte activități neinterzise de prezentul statut sau de lege.

**Art. 33.** Consiliul Director poate numi un director executiv din rândurile sale, dintre membrii Asociației.

**Art. 34.**(1) Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie. Convocarea Consiliului Director se face de către Președinte sau, în lipsa acestuia, de către un alt membru din Consiliul Director numit de acesta.

(2) Ședințele Consiliului Director sunt prezidate de Președinte.

**Art. 35** - Ședințele Consiliului Director sunt legal constituite în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi. Deciziile Consiliului Director sunt adoptate cu majoritate simplă de voturi. La egalitate de voturi, hotărâtor este votul Președintelui.

**Art. 36.** Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă este, pierde această calitate cel care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă ASOCIATIA sprijină activitatea acelei instituții publice.

**Art.36** (1) Consiliul Director deliberază în mod valabil în prezența a 1/3 din numărul total al persoanelor care îl compun și adoptă decizii cu votul a 50%+1 din numărul celor prezenți. Dacă la prima convocare nu se întrunesc condițiile pentru cvorum, Președintele Consiliului Director va proceda la o nouă convocare în maximum 5 zile de la data primei întruniri. La cea de-a doua convocare Consiliul Director este statutar întrunit indiferent de numărul celor prezenți și adoptă hotărâri cu votul majorității celor prezenți.

**Art.36** (2) La fiecare ședință a Consiliului Director se întocmește un proces verbal semnat de Președinte și Secretar, alături de toți ceilalți membri ai consiliului prezenți la întrunire care va cuprinde ordinea deliberărilor și hotărârilor adoptate. Aceste procese verbale se înscriu, se arhivează și se păstrează la sediul Asociației. Secretarul General este cel care răspunde pentru dispariția sau distrugerea proceselor verbale, sancțiunea fiind aplicată conform prevederilor Regulamentului Intern.

### **Secțiunea a III-a**

#### **Controlul financiar, cenzorul**

- Art. 38.** (1) Cenzorul asigură controlul financiar intern al Asociației.
- (2) Cenzorul este numit și revocat din funcție de Adunarea Generală.
  - (3) Dacă numărul asociaților este mai mare de 15 numirea unui cenzor este obligatorie;
  - (4) În cazul în care asociația nu are obligația numirii unui cenzor, fiecare dintre asociați care nu este membru al Consiliului Director poate exercita dreptul de control;
  - (5) Pentru asociațiile cu mai mult de 100 de membri înscriși până la data întrunirii ultimei adunări generale, controlul financiar intern se exercită de către o Comisie de cenzori;
  - (6) Comisia de cenzori este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori;
  - (7) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

**Art. 39** - În realizarea competenței sale, cenzorul îndeplinește următoarele atribuții:

- a) verifică activitatea financiar contabilă a Asociației și gestionează patrimoniul acesteia;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

## Secțiunea a IV-a

### Președintele Asociației

**Art. 40.** Președintele Asociației reprezintă și susține interesele Asociației, cu respectarea hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director.

**Art. 41.** Președintele Asociației este ales prin vot direct de Adunarea Generală, pe o perioadă de 2 ani, cu posibilitatea realegerii. În cazul în care Președintele se află în imposibilitate temporară de a-și exercita una sau mai multe dintre atribuțiile stabilite prin statut, el poate delega răspunderea exercitării atribuției respective vicepreședintelui Asociației.

**Art. 42.** În exercitarea competenței sale, Președintele Asociației îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) asigură conducerea Consiliului Director în calitate de președinte al acestuia;
- b) reprezintă Asociația în relațiile cu autoritățile și instituțiile publice din România și din străinătate;
- c) reprezintă Asociația în relațiile cu organizațiile europene, regionale și internaționale similare;
- d) asigură conducerea directă a Asociației;
- e) decide în problemele activității Asociației, pe baza propunerilor Consiliului Director;
- f) convoacă și conduce ședințele Consiliului Director;
- g) prezidează Adunările Generale;
- h) poate stabili sarcini pentru vicepreședinte, secretar sau oricare alți membri și controlează modul în care aceasta activitate este desfășurată;
- i) Președintele poate delega din atribuțiile sale Vicepreședintelui printr-un mandat special care va putea lua forma unei procuri autentice sau a unui înscris sub semnatura privată (delegatie) care va purta semnatura Președintelui și stampila asociației. Ambele forme ale mandatului au aceeași forță juridică. În situația în care acesta se afla în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile, Președintele este înlocuit de Vicepreședinte astfel desemnat.

**Art. 43.** Atribuțiile Președintelui sunt preluate, în lipsa acestuia, de către Vicepreședinte.

**Art. 44.** Directorul executiv este organul executiv, numit de Consiliul Director, pe baza îndeplinirii cerințelor de competență profesională și managerială, ale cărui atribuții sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare a Asociației.

## Capitolul VIII

### Veniturile și cheltuielile Asociației

**Art. 45** Veniturile ASOCIATIEI provin din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) donații, sponsorizări sau legate, din partea persoanelor fizice și juridice din țară sau din străinătate, potrivit legii;
- f) contribuții în bani (lei și/sau valută), bunuri mobile și/sau imobile, sau din orice alte mijloace prevăzute de lege, primite de la persoane fizice și juridice din țară și străinătate;
- g) fonduri alocate în vederea realizării unor programe, în cadrul unor proiecte ale administrației publice centrale sau locale;
- h) alte venituri ce nu contravin legislației în vigoare sau prevederilor prezentului statut.

**Art. 46.** (1) ASOCIATIA poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului ei.

(2) ASOCIATIA poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul principal al ei.

**Art. 47.** - (1) **Principalele cheltuieli** ale ASOCIATIEI sunt:

- a) salarii și adaosuri la salarii;
- b) indemnizații, prime și premii;
- c) procurări de rechizite și imprimare de birou;
- d) chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- e) cazare, masă, transport;
- f) apă, canal, salubritate;
- g) energie electrică, termică și gaze naturale, precum și alte cheltuieli;

2) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

(3) Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului se stabilesc în limitele statutului de funcțiuni și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

(4) Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificații și altele asemenea din disponibilitățile existente.

**Art. 48.** - Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an.

**Art. 49.** ASOCIAȚIA își poate organiza departamente specializate pe domeniile sale de activitate, precum și activități cu caracter economic, cu respectarea prevederilor legale și a obiectului de activitate al acesteia.

**Art. 50.** ASOCIAȚIA poate angaja, în raport de necesități și de resursele financiare, salariați permanenți, cu contract de muncă sau colaboratori cu plata indemnizațiilor respective (consultanți, personal tehnic – economic, contabil, jurist, redactor pentru publicații și reclamă și personal administrativ etc).

## **Capitolul IX Conflict de interese**

**Art. 51.** Membrul asociației care într-o anumită problemă suspusă hotărârii Adunării Generale este interesat personal nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

**Art. 51.** (1) Membrul care încalcă dispozițiile de mai sus răspunde de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

## **Capitolul X Dizolvarea și lichidarea Asociației**

**Art. 52.** Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

**Art. 53.** (1) Asociația se dizolvă de drept în următoarele situații:

a) prin realizarea, sau după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) în cazul imposibilității constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;

c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.



**Art. 54.** (1) Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

- a) scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) a devenit insolubilă;
- e) în alte situații prevăzute de lege.

(2) Instanța competentă este judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul.

**Art. 55.** Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 55.** (1) În cazul dizolvării Asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească. Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului director încetează.

(2) Lichidatorii, la intrarea în funcție, efectuează inventarul și încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului. Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(3) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

**Art. 56.** (1) Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

**Art. 57.** (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

(2) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioară.

**Art. 58** – Asociația încetează să existe la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

## **CAPITOLUL X**

### **Dispoziții finale**

**Art. 59.** ASOCIAȚIA are cont propriu, înregistrare fiscală, stampilă, precum și orice materiale necesare activității sale.

**Art. 60.** În aplicarea prezentului statut, Adunarea Generală va adopta un Regulament intern de funcționare a ASOCIAȚIEI.

**Art. 61.** Toate litigiile privitoare la Statut se judecă în conformitate cu dispozițiile legii române.

**Art. 62.** Statutul de față face parte integrantă din Actul constitutiv.

**Art. 63.** Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare;