



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREȘTI  
Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051  
tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@utm.ro, www.utm.ro

ANEXA NR. 4

**Regulament de organizare și desfășurare**  
**a Scolii doctorale în domeniul**  
**Medicină Dentară**  
**din cadrul IOSUD**  
*Universitatea „Titu Maiorescu”*

Bucuresti

Ianuarie 2013



## CUPRINS

**CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE**

**CAPITOLUL 2 ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT IN CADRUL SCOLII DOCTORALE MEDICINA DENTARA**

**CAPITOLUL 3**

**CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE**

**CAPITOLUL 4 ORGANIZAREA SI DESFASURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT. ADMITEREA LA DOCTORAT**

**CAPITOLUL 5. DURATA SI STRUCTURA PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**CAPITOLUL 6**

**TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**CAPITOLUL 7**

**DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**



## **CAPITOLUL 1** **Dispoziții generale**

**Art. 1.** Prezentul regulament al Școlii Doctorale Medicină Dentară este elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011,
- Hotărârea Guvernului nr.682/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat,
- Carta Universității Titu Maiorescu din București,
- Ordinul nr. 3850 din 2 mai 2012 privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea externă în vederea autorizării provizorii, acreditării și pentru evaluarea periodică a școlilor doctorale pe domenii.
- Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității Titu Maiorescu din București.

## **CAPITOLUL 2** **Organizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Medicină Dentară**

**Art. 2.** (1) Universitatea „TITU MAIORESCU” București este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.), conform Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 4632/07.09.2004. În cadrul I.O.S.U.D. se desfășoară studiile universitare de doctorat în domeniul Medicină dentară în cadrul Școlii doctorale Medicină dentară, a fost înființată în temeiul Ordinului MEC nr.4632/2004

În urma finalizării studiilor doctorale, doctoranzii Școlii doctorale Medicină Dentară obțin titlul de doctor în științe medicale, în domeniul Medicină Dentară.

(2) Școala doctorală – Medicină dentară se organizează și funcționează prin activitatea conducătorilor de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit metodologiei de abilitare și conform Legii nr.1/2011 cu completările ulterioare din OG 92/2012, respectiv OG nr. 3121/27.01.2015, privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare sau care dobândesc acest drept potrivit prevederilor legislative în vigoare la data respectivă.

(3) Conducătorii de doctorat din Școala doctorala Medicină dentară sunt cadre didactice titulare ale universității Titu Maiorescu. Alături de conducătorii de doctorat, Școlii doctorale Medicină dentară i se pot asocia și alte cadre didactice implicate în activități de cercetare sau predare în cadrul Școlii doctorale din cadrul Facultății de Medicină dentară sau din alte institutii de cercetare din țară și străinătate.



(4) oportunitatea ca aceste cadre didactice sa fie solicitate pentru a desfasura activitati in cadrul Scolii doctorale Medicina dentara este hotarata de Consiliul Scolii doctorale Medicina dentara.

(5) Școala doctorală Medicină dentară este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale.

(6) Mandatul Consiliului Școlii Doctorale Domeniul Medicină Dentară este de 5 ani (art. 14 alin. 6 din HG 681/2011).

(7) Consiliul școlii doctorale Medicină Dentară este condus de către directorul Școlii doctorale, care este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale și este membru de drept în Consiliul școlii doctorale.

(8) Consiliul școlii doctorale Medicină dentară se compune din 5 membrii din care unul este directorul Școlii doctorale ca membru de drept al C.S.D, 2 conducători de doctorat din cadrul Școlii Doctorale Medicină dentară, un student – doctorand iar ultimul membru, o personalitate științifică din afara școlii doctorale (art. 14, alin. 2 din HG 681/2011).

(9) Membrii consiliului școlii doctorale Medicină Dentară se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(10) Ședințele ordinare ale CSD se desfășoară periodic, de cel puțin 3 ori pe an.

(11) Inițiativa de convocare o are, în mod obișnuit directorul S.D. dar poate aparține și la 1/3 din membrii CSD. Demersul privind convocarea ședinței devine operativ după stabilirea tematicii și a datei.

(12) Data și tematica ședinței se anunță prin convocator cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea acesteia. Calea de comunicare este e-mail.

(13) Studenții-doctoranzi membri ai consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(14) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul consiliului școlii doctorale Medicina dentara se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

**Art. 3.** Principalele atribuții ale consiliului Școlii doctorale Medicină dentară sunt:

- a) elaborează regulamentul școlii doctorale medicină dentară,
- b) avizează comisiile de doctorat în componența propusă de conducătorul de doctorat și baremul de admitere,
- c) analizează cererile doctoranzilor de întrerupere a programului de studii doctorale, prelungirea acestuia, schimbarea temei sau a conducătorului de doctorat,
- d) organizează concursurile de admitere la doctorat pentru Școala Doctorală Medicină dentară,
- e) întocmește planurile de învățământ pentru programul de pregătire universitară avansată,
- f) asigură creșterea calității studiilor universitare doctorale,
- g) conduce procesul de evaluare internă periodică a performanțelor conducătorilor de doctorat și pregătește materialele pentru evaluarea externă a I.O.S.U.D.
- h) verifică și asigură publicarea pe internet a informațiilor privind programele de studii universitare de doctorat, din cadrul Școlii Doctorale Medicină dentară,
- i) analizează cererile de înmatriculare și exmatriculare a studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale



- j) implementează normele de etică profesională în relația dintre conducătorii de doctorat și doctoranzi.

#### **Art.4**

(1) Regulamentul școlii doctorale Medicină dentară stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale.

(2) Regulamentul școlii doctorale Medicină dentară este elaborat de către consiliul școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD.

(3) Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.

(4) Regulamentul școlii doctorale se aprobă de CSUD.

(5) Regulamentul școlii doctorale stabilește criteriile, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;

b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;

d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;

g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(6) Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

### **CAPITOLUL 3**

#### **CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE**

**Art. 5.** (1) Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care dobândesc acest prin abilitare.

(2) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu o IOSUD UTM și să fie membre ale Școlii doctorale Medicină dentară.

(3) Conducătorul de doctorat din Școala doctorală Medicină dentară poate îndruma studenți doctoranzi numai în domeniul medicinei dentare.

(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan un număr maximum de 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse etape ale studiilor de doctorat.



(5) La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(6) Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (5), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(7) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

(8) Medierea eventualelor disensiuni se rezolvă prin intervenția consiliului școlii doctorale.

(9) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acestuia cu titlul de doctor și funcția didactică de cel puțin șef de lucrări, personalități marcante în domeniu.

(10) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat.**

(1) Drepturile conducătorului de doctorat sunt următoarele:

- dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului - doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului - doctorand;
- dreptul de a propune comisia de doctorat;
- dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un - student-doctorand;
- dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe.

(2) Obligațiile conducătorului de doctorat

- să monitorizeze evoluția și rezultatele doctorandului în perioada de pregătire avansată,
- să realizeze anual minim 4 întâlniri științifice cu doctorandul;
- să sprijine doctorandul în formularea ipotezelor, metodelor de lucru și selecția loturilor; - să ghideze doctorandul în curriculum de lecturi și documentare teoretică, precum și în - prelucrarea critică a bibliografiei;
- să monitorizeze activitatea de cercetare științifică și să integreze doctoranzii în activitățile prevăzute în Planul de cercetare al Școlii Doctorale, la a cărei elaborare participă;



- să discute aspecte legate de redactarea tezei (structură, limbaj, prezentarea și discuția rezultatelor, formularea concluziilor);
- să ghideze doctorandul în problemele etice legate de cercetare;
- să verifice materialele pentru publicare;
- să sesizeze Consiliul Școlii Doctorale în legătură cu încălcările majore ale contractului semnat de către doctorand.

**Art. 7.** Calitatea de membru al școlii doctorale poate fi retrasă în condițiile în care un conducător de doctorat nu mai întrunește condițiile legale sau pentru rațiuni de încălcare a principiilor de etică a cercetării. Decizia de retragere este luată de către Consiliul Școlii Doctorale pentru Studiile Universitare de Doctorat al IOSUD Universitatea Titu Maiorescu la propunerea Consiliului Școlii Doctorale Medicina dentara.

**Art. 8.** Drepturile doctorandului sunt:

- să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD UTM pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;
- să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară, seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;
- să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de Școala Doctorală;
- să beneficieze de toate drepturile și obligațiile membrilor comunității academice;
- să solicite conducătorului Școlii Doctorale schimbarea conducătorului de doctorat;
- să se adreseze Consiliului Școlii Doctorale când consideră că drepturile sale au fost încălcate.

**Art. 9.** Doctorandul are următoarele obligații:

- Studenții-doctoranzi au obligația de frecvență la activitățile prevăzute în programul de studii universitare de doctorat, conform prevederilor prezentului regulament și conform metodologiei elaborate de Ministerul Educației Naționale.
- să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare;
- să respecte disciplina instituțională;
- să respecte și să se încadreze în prevederile planului de pregătire;
- să respecte principiile etice legate de pregătire și cercetarea științifică, disciplina academică, confidențialitatea și secretul de serviciu;



- să păstreze permanent legătura cu conducătorul de doctorat și să respecte planul întâlnirilor academice stabilite de comun acord.

#### **CAPITOLUL 4**

### **ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT. ADMITEREA LA DOCTORAT**

**Art. 10.** Studiile universitare de doctorat se organizează, conform Legii Educației nr 1 din 2011, Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, Codul studiilor universitare de doctorat, Ordinul ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat nr. 3544/2013, la forma de învățământ cu frecvență. UTM fiind o institutie privata de învățământ superior, studiile doctorale se realizeaza numai în regim de taxă, fara orice subventionare din bugetul de stat.

**Art. 11.** Admiterea candidaților la doctorat, se face prin concurs organizat anual de I.O.S.U.D. UTM, de regulă, înainte de începutul anului universitar, la sfârșitul lunii septembrie și se face publică conform prevederilor legale în vigoare, prin afișare la sediul instituției de învățământ superior și prin publicare pe pagina web proprie.

**Art. 12.** IOSUD Titu Maiorescu percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii la studii universitare de doctorat, în cuantumul aprobat de Senatul universității. Aceste taxe se fac publice pe pagina web a universității.

**Art. 13.** Pot participa la concursul de admitere la doctorat in domeniul Medicina dentara absolvenții învățământului universitar din domeniul Medicina dentara, cu diplomă de licență, precum si absolventi cu diploma de master în specializarile prevăzute legal pentru această formă de învățământ.

**Art. 14.** Admiterea conține probe specifice domeniului de studiu ales si se desfasoara sub forma un ui interviu pentru verificarea abilitatilor de cercetare a candidatului care prezinta un proiect de cercetare pe care doreste sa il experimenteze in cadrul studiilor de doctorat. Obligatoriu, candidatul sustine un examen de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională. Examenul de competență lingvistică se organizează de către disciplinele de profil din cadrul UTM, care eliberează un certificat de competență lingvistică. Dacă un candidat a obținut în ultimii doi ani calendaristici un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

**Art. 15.** Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată, conform prevederilor legale, de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție. În urma propunerii conducătorului de doctorat, un student/doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului școlii doctorale medicina dentara.

**Art. 16.** Medicii rezidenți au dreptul de a se înscrie în perioada rezidențiatului într-un program de doctorat și de a avea astfel simultan statutul de asistent de cercetare sau





asistent universitar pe perioadă determinată, fiind retribuiți pentru ambele activități, conform legii.

**Art. 17.** Acte necesare pentru înscriere:

1. Copia xerox a actului de identitate;
2. Copii legalizate, după:
  - Certificat de naștere
  - Certificat de căsătorie (dacă este cazul) sau de schimbare a numelui
  - Diploma de bacalaureat
  - Diploma de licență și suplimentul la diplomă
3. Curriculum vitae format European;
4. Lista de lucrari a candidatului;
5. Certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de o instituție specializată, națională sau internațională, recunoscută de Universitatea Titu Maiorescu;
6. Cerere de înscriere la concursul de admitere și de înmatriculare la studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2016-2017, în care se vor menționa opțiunile pentru conducătorul de doctorat;
7. Chitanța pentru taxa de înscriere.

**Art.18.** După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.

**Art. 16.** Modelul de contract de studii pe care studentul doctorand îl semnează împreună cu conducerea universității este prezentat în anexa și face parte integrantă din prezentul regulament.

**Art. 17.** Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde informații privind:

- părțile implicate în contract;
- tema de cercetare aleasă ;
- quantumul lunar al bursei sau al taxei de studiu;
- obligațiile doctorandului referitoare la frecvență;
- termenul de finalizare al tezei și condițiile de prelungire ;
- conținutul și modul de derulare al programului de pregătire universitară avansată și al programului de cercetare științifică;
- drepturile și obligațiile părților contractante ;
- modul de rezolvare a conflictelor dintre studentul - doctorand și conducătorul de doctorat ;
- limba în care se redactează și se susține teza de doctorat;
- drepturile de folosire a rezultatelor cercetării;
- condițiile de încetare a contractului ;
- quantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea.

**Art. 18.** Achitarea la timp a taxelor de studii conform prevederilor stabilite în contractul de studii devine obligatorie pentru ca studentul doctorand să se poată prezenta în sesiunile



prevazute în structura anului universitar, pentru a-și susține și promova examenele la disciplinele înscrise în planul de învățământ.

**Art. 19.** Neachitarea taxelor în timp util, aduce după sine riscul de a nu se putea prezenta la examen și la plata penalizărilor consecutive.

## **CAPITOLUL 5.** **DURATA ȘI STRUCTURA PROGRAMULUI** **DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 20.** Durata studiilor doctorale în domeniul medicina dentară este de 4 ani (art. 174, alin. 3 din Legea nr. 1/2011).

**Art. 21.** (1) Din motive temeinice, (rațiuni de ordin medical sau personal care să pună în imposibilitate studentul-doctorand să-și continue studiile doctorale) la propunerea conducătorului de doctorat, studiile universitare de doctorat se pot întrerupe dar nu mai mult de 1-2 ani. Durata studiilor doctorale se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

Exmatricularea doctoranzilor se face în următoarele condiții:

- Neparcurgerea programului de pregătire în termen;
- Nefinalizarea tezei în termen. Noțiunea "termen" include și prelungirile legale;

(2) Durata acestor studii doctorale se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(3) Întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

(4) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

**Art. 22.** Programul de doctorat cuprinde un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, care se desfășoară pe parcursul a două semestre (primul an) cât și un program individual de cercetare științifică conform art. 38 din HG 681/2011 ce se derulează pe parcursul următorilor 3 ani.

**Art. 23.** Detaliile programului bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică sunt consemnate în Planul de dezvoltare studiilor universitare de doctorat, întocmit de către conducătorul de doctorat și studentul doctorand.

**Art. 24.** (1) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să facă tot posibilul pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării cu succes a programului de doctorat.

(2) Asigurarea resurselor necesare desfășurării pregătirii doctorale reprezintă o obligație a UTM, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.

(3) UTM, prin școala doctorala medicina dentară, garantează accesul doctoranzilor la resursele logistice și de cercetare, la proiecte de cercetare cu relevanță națională și internațională.



**Art. 25.** (1) Școala doctorală-Medicină dentară pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din cursuri, seminare, laboratoare.

(2) Programul de pregătire universitară avansată în cadrul SDMD se desfășoară sub forma de module, cu activități de predare și aplicații practice, susținute de conducători de doctorat din cadrul Școlii doctorale Medicina dentară și cadre didactice de prestigiu din alte instituții de cercetare, specializate în domeniile de predare.

(3) În cadrul programului de pregătire universitară avansată, pentru a evidenția volumul de muncă depus în procesul de formare, se utilizează sistemul de credite transferabile. Parcurgerea modulelor celor două semestre permite acumularea a 60 de credite transferabile.

(4) Programul de pregătire universitară avansată se desfășoară pe baza planului de învățământ propus de către Consiliul Școlii Doctorale-Medicină dentară.

(5) Deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare de doctorat se iau de către Consiliul Școlii Doctorale Medicina dentară. Analiza acestor aspecte urmează să fie efectuată în mod periodic.

(6) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand poate să difere de la un student - doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului Școlii Doctorale Medicina dentară.

(7) Evaluarea doctoranzilor în programul de pregătire universitară avansată se face prin examene, finalizate cu admis/respins, organizate conform unor criterii stabilite de lectorii care susțin cursurile. Odată cu promovarea unei discipline din cadrul programului de pregătire universitară avansată, studentul doctorand primește și creditele aferente, prevăzute în planul de învățământ.

(8) La sfârșitul primului an de studii conducătorul de doctorat, în colaborare cu studentul doctorand elaborează un plan de cercetare doctorală, care conține:

- a. tema tezei de doctorat;
- b. titlurile referatelor care urmează a fi pregătite
- c. propunerile de articole și comunicări științifice pe care trebuie să le elaboreze/susțină studentul – doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat;
- d. participare la conferințe doctorale pentru consolidarea competențelor profesionale;
- e. alte activități de cercetare.

**Art. 26.** (1) În cadrul programului individual de cercetare științifică se planifică prezentarea planului de cercetare la sfârșitul anului 1 al studiilor universitare de doctorat și 3 rapoarte orale (însoțite de materialul scris aferent) în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare care permit aprecierea rezultatelor obținute și progresul realizat în cercetarea științifică.

(2) Data efectivă a fiecărei expuneri menționate la alin. (1) este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul doctorand iar intervalul între două expuneri consecutive să nu fie mai mare de 12 luni. Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la



nicio expunere, iar comisia de îndrumare trebuie să fie reprezentată, la fiecare expunere, de cel puțin 2 membri.

(3) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare.

(4) Pe parcursul celor 3 ani ai programului de cercetare științifică, cerințele minimale ale fiecărui student doctorand sunt publicarea a cel puțin 3 articole în reviste indexate în baze de date internaționale (2 BDI și 1 ISI), în calitate de prim autor în domeniul de cercetare al tezei de doctorat, participarea la conferințe științifice naționale și internaționale, participarea la activități științifice organizate în cadrul Școlii doctorale, conform activității de cercetare.

## **CAPITOLUL 6** **TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA** **STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 27.** (1) Teza de doctorat este lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, reprezintă rezultatul activității proprii de cercetare științifică și condiția legală pentru obținerea titlului de doctor.

(2) Titlul de doctor se atribuie prin Ordin al Ministrului Educației și Cercetării Științifice, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

(3) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia. Noul titlu al tezei trebuie să fie în concordanță cu cercetarea științifică desfășurată pe parcursul programului de studii doctorale.

(4) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat fiind obligatorie menționarea sursei pentru fiecare material preluat.

(5) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză

(6) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei, de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011.

(7) Frauda în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului va fi prevenită prin folosirea concomitentă a diverselor modalități: program antiplagiat, apelare la referenți de specialitate etc.

(8) În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

**Art. 28.** Cu cel puțin 15 zile înainte de data susținerii publice a tezei de doctorat, studentul doctorand va depune solicitarea privind programarea susținerii publice a tezei de doctorat, însoțită de referatele membrilor referenți și ale conducătorului (conducătorilor, în



cazul cotutelei) de doctorat, în original, în două exemplare. Solicitarea poate fi avizată numai dacă toate referatele depuse sunt favorabile. În cazul în care unul dintre membrii referenți nu poate fi prezent la susținerea publică a tezei, la dosar se va prezenta, în două exemplare, un "vot în plic" cu calificativul acordat și motivația absenței referentului.

**Art. 29.** Teza de doctorat are următoarea structură: Cuprins, Introducere, Stadiul cunoașterii, Rezultatele cercetărilor personale, Concluzii finale și eventual, contribuțiile tezei, Bibliografie (aproximativ 200 de titluri, preponderent din ultimii 5 ani), Anexe (după caz). La final teza va avea atașate CV-ul doctorandului și printurile lucrărilor publicate de autorul tezei de doctorat în domeniul cercetat (coperta revistei, cuprinsul și articolul).

**Art. 30** (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere a tezei de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul.

(3) Acordul de susținere publică nu se obține dacă sunt identificate, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare.

(4) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat, studentul doctorand va depune următoarele documente:

- Teza de doctorat legată și copertată, în 2 exemplare, însoțită și de format electronic (pdf);
- Rezumatul tezei de doctorat ce urmează să fie susținută public (maxim 7 - 9 pagini și va include: CUPRINS, CUVINTE-CHEIE și sinteze ale părților principale ale tezei de doctorat),
- Propunerea conducătorului de doctorat privind componența comisiei (comisia va fi formată din 5 membri din care unul este președintele comisiei și altul conducătorul de doctorat, din cei trei membri, unul poate să fie din cadrul facultății de medicină dentară UTM Titu Maiorescu iar ceilalți 2 din alte centre universitare din țară);
- Acordul comisiei de îndrumare și al conducătorului de doctorat privind susținerea publică a tezei de doctorat;
- Lista lucrărilor științifice publicate, comunicate, prezentate de către doctorand pe perioada desfășurării studiilor doctorale în legătură cu cercetarea efectuată, contrasemnată de către conducătorul de doctorat, însoțită de copii ale publicațiilor enumerate;
- În mod excepțional, doctorandul poate depune un document justificativ privind acceptarea spre publicare pentru un articol într-o revistă ISI cu scor relativ de influență de cel puțin 0,25.
- Teza de doctorat poate fi depusă numai după ce studentul-doctorand și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale. În cazul în care teza de doctorat nu respectă criteriile de elaborare stabilite de regulamentul școlii doctorale, va fi înapoiată pentru a fi refăcută.
- Aprecieri proprii asupra îndeplinirii criteriilor de evaluare, cu referiri la fiecare criteriu de evaluare.
- Criterii de evaluare:
  - o **TD1** - Teza de doctorat este structurată astfel încât problematica domeniului include: Cuprins, Introducere, Stadiul cunoașterii, Contribuții proprii, Concluzii



- finale, Bibliografie, Anexe (după caz), Rezumat al tezei de doctorat într-o limbă de circulație internațională.
  - **TD2** - Teza de doctorat se caracterizează prin nivel calitativ ridicat: valoarea informației, importanța rezultatelor proprii, claritatea formulărilor, relevanța surselor bibliografice, etc.
  - **TD3** - Realizările descrise în teza de doctorat au fost publicate de doctorand, în calitate de unic autor/prim autor în reviste de specialitate recunoscute cotate B+ și ISI.
- Asumarea răspunderii, formular tipizat, pus la dispoziție de către Secretariatul Școlii Doctorale UTM, în care, conducătorul de doctorat și studentul doctorand declară pe propria răspundere că au luat la cunoștință prevederile art. 143, alin. (4) și (5) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și ale art. 65, alin. 5-7, art. 66, alin (2) din Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat și își asumă consecințele nerespectării acestora;
  - Copia legalizată a diplomei de licență sau a diplomei echivalente acesteia;
  - Copia legalizată a foii matricole sau documentelor echivalente acesteia (suplimentul la diplomă);
  - Copia legalizată a diplomei de bacalaureat (tradusă și legalizată în limba română pentru cetățenii străini);
  - Copia legalizată a certificatului de naștere, a certificatului de căsătorie (doar în cazul schimbării numelui), traduse și legalizate în limba română pentru cetățenii străini;
  - Chitanța doveditoare de plată a taxei pentru susținerea publică a tezei de doctorat (în cuantumul fixat de către Senatul UTM).
  - Rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, se afișează cu cel puțin 14 zile înainte de susținerea acestora la avizierul Școlii Doctorale UTM și pe site-ul instituției.
- (5) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.
- (6) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 168, alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

**Art. 31.** (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referențelor oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent“, „Foarte bine“, „Bine“, „Satisfăcător“ și „Nesatisfăcător“.

(2) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător“, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător“, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(3) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD primește din partea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de



doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

**Art. 32.** Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și înformat digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor. Teza dedoctorat este disponibilă cu text integral în catalogul on-line al Bibliotecii UTM, iar rezumatele tezelor de doctorat sunt prezentate public cu 14 zile înaintea susținerii, pe site-ul școlii doctorale a I.O.S.U.D. din UTM.

## **CAPITOLUL 7** **DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

**Art. 33.** Regulamentul cetățenilor străini care doresc să urmeze doctoratul în cadrul școlii doctorale– Medicină dentară din I.O.S.U.D UTM este același cu cel al cetățenilor români.

**Art. 35.** Transferul doctorandului la un alt I.O.S.U.D. se face cu acordul IOSUD UTM și a I.O.S.U.D. primitoare, cu respectarea prevederilor legale.

**Art. 36.** Transferul doctoranzilor de la un conducător de doctorat la altul, de la o școală doctorală la alta, se face în interiorul aceluiași domeniu.