



ANEXA NR.7

METODOLOGIE DE FINALIZARE STUDII DOCTORALE MEDICINĂ DENTARĂ

Art. 1. Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare a tezei de doctorat.

(1) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul.

(2) Acordul de susținere publică nu se obține dacă sunt identificate, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare.

(3) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat, studentul doctorand va depune următoarele documente:

- Teza de doctorat legată și copertată, în 2 exemplare, însoțită și de format electronic (pdf);
- Rezumatul tezei de doctorat ce urmează să fie susținută public (maxim 7 - 9 pagini și va include: CUPRINS, CUVINTE-CHEIE și sinteze ale părților principale ale tezei de doctorat),
- Acordul comisiei de îndrumare și al conducătorului de doctorat privind susținerea publică a tezei de doctorat;
- referatul conducătorului de doctorat;
- Propunerea conducătorului de doctorat privind componența comisiei (comisia va fi formată din 5 membrii din care unul este presedintele comisiei și altul conducătorul de doctorat, din cei trei membri, unul poate să fie din cadrul facultății de medicina dentară UTM Titu Maiorescu iar ceilalți 2 din alte centre universitare din țară) și trebuie avizată de CSD; Secretariatul școlii doctorale redactează adresele pentru membrii comisiei. Referenții oficiali au obligația să depună referatele de analiză la conducerea școlii doctorale, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii tezei de doctorat. În cazul în care unul sau doi referenți oficiali apreciază că teza este nesatisfăcătoare, aceasta va trebui refăcută. Teza de doctorat refăcută se depune la secretariatul școlii doctorale cu acordul scris al conducătorului științific și al referenților oficiali implicați. În cazul în care unul dintre membrii comisiei de doctorat devine indisponibil, el poate fi schimbat la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul consiliului școlii doctorale.
- Lista lucrărilor științifice publicate, comunicate, prezentate de către doctorand pe perioada desfășurării studiilor doctorale în legătură cu cercetarea efectuată, contrasemnată de către conducătorul de doctorat, însoțită de copii ale publicațiilor enumerate (copie coperta, cuprins și apoi articolul) ;
- În mod excepțional, doctorandul poate depune un document justificativ privind acceptarea spre publicare pentru un articol într-o revistă ISI cu scor relativ de influență de cel puțin 0,25.
- Teza de doctorat poate fi depusă numai după ce studentul-doctorand și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale. În cazul în care teza de doctorat nu respectă criteriile de elaborare stabilite de regulamentul școlii doctorale, va fi înapoiată pentru a fi refăcută.



FACULTATE:
specializări



DREPT:
drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:
finanțe și bănci
contabilitate și
informatică de gestiune
administrarea afacerilor



PSIHLOGIE:
psihologie



MEDICINĂ:
medicină
asistență medicală
generală



MEDICINĂ DENTARĂ:
medicină dentară
tehnică dentară



INFORMATICĂ:
informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
științe politice
relații internaționale și
studii europene
comunicare și
relații publice



DREPT - TG, JIU:
drept



ȘTIINȚE ECONOMICE -
TG, JIU:
contabilitate și
informatică de gestiune
economia comerțului,
turismului și serviciilor
economia mediului



- Aprecieri proprii asupra îndeplinirii criteriilor de evaluare, cu referiri la fiecare criteriu de evaluare.

- Criterii de evaluare:

- o **TD1** - Teza de doctorat este structurată astfel încât problematica domeniului include: Cuprins, Introducere, Stadiul cunoașterii, Contribuții proprii, Concluzii finale, Bibliografie, Anexe (după caz), Rezumat al tezei de doctorat într-o limbă de circulație internațională.
- o **TD2** - Teza de doctorat se caracterizează prin nivel calitativ ridicat: valoarea informației, importanța rezultatelor proprii, claritatea formulărilor, relevanța surselor bibliografice, etc.
- o **TD3** - Realizările descrise în teza de doctorat au fost publicate de doctorand, în calitate de unic autor/prim autor în reviste de specialitate recunoscute cotate B+ și ISI.

- Asumarea răspunderii, formular tipizat, pus la dispoziție de către Secretariatul Școlii Doctorale UTM, în care, conducătorul de doctorat și studentul doctorand declară pe propria răspundere că au luat la cunoștință prevederile art. 143, alin. (4) și (5) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și ale art. 65, alin. 5-7, art. 66, alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat și își asumă consecințele nerespectării acestora;
- Copia legalizată a diplomei de licență sau a diplomei echivalente acesteia;
- Copia legalizată a foii matricole sau documentelor echivalente acesteia (suplimentul la diplomă);
- Copia legalizată a diplomei de bacalaureat (tradusă și legalizată în limba română pentru cetățenii străini);
- Copia legalizată a certificatului de naștere, a certificatului de căsătorie (doar în cazul schimbării numelui), traduse și legalizate în limba română pentru cetățenii străini;
- Chitanța doveditoare de plată a taxei pentru susținerea publică a tezei de doctorat (în cuantumul fixat de către Senatul UTM).
- Rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, se afișează cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora la avizierul Școlii Doctorale UTM și pe site-ul instituției.

(4) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(5) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 168, alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

Art. 2. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referențelor oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent“, „Foarte bine“, „Bine“, „Satisfăcător“ și „Nesatisfăcător“.

(2) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător“, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii



FACULTATE:
specializări



DREPT:
drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:
finanțe și bănci
contabilitate și
informatică de gestiune
administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:
psihologie



MEDICINĂ:
medicină
asistență medicală
generală



MEDICINĂ DENTARĂ:
medicină dentară
tehnică dentară



INFORMATICĂ:
informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
științe politice
relații internaționale și
studii europene
comunicare și
relații publice



DREPT - TG, JIU:
drept



ȘTIINȚE ECONOMICE -
TG, JIU:
contabilitate și
informatică de gestiune
economia comerțului,
turismului și serviciilor
economia mediului



de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător“, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(3) În cazul în care comisia a hotărât atribuirea calificativului „Foarte bine” sau „Bine”, președintele comisiei comunică auditorului hotărârea de a acorda doctorandului titlul de doctor.

(4) În cazul acordării calificativului „Satisfăcător”, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate și va stabili o nouă susținere publică a tezei de doctorat.

(5) După susținerea publică a tezei de doctorat, se redactează procesul-vebal al ședinței de susținere (în două exemplare), semnat de președintele și membrii comisiei.

(6) Secretariatul transmite dosarul de doctorat Ministerului Educației în vederea validării hotărârii comisiei de doctorat de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

(7) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD primește din partea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 3. Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și înformat digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor. Teza dedoctorat este disponibilă cu text integral în catalogul on-line al Bibliotecii UTM, iar rezumatele tezelor de doctorat sunt prezentate public cu 14 zile înaintea susținerii, pe site-ul școlii doctorale a I.O.S.U.D. din UTM.

FACULTATE:
specializări



DREPT:
drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:
finanțe și bănci
contabilitate și
informatică de gestiune
administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:
psihologie



MEDICINĂ:
medicină
asistență medicală
generală



MEDICINĂ DENTARĂ:
medicină dentară
tehnică dentară



INFORMATICĂ:
informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
științe politice
relații internaționale și
studii europene
comunicare și
relații publice



DREPT - TG. JIU:
drept



ȘTIINȚE ECONOMICE -
TG. JIU:
contabilitate și
informatică de gestiune
economia comerțului,
turismului și serviciilor
economia mediului



