

**ACTELE NECESARE  
PENTRU ÎNSCRIEREA ABSOLVENȚILOR U.T.M.  
LA EXAMENUL DE LICENȚĂ  
SUNT URMĂTOARELE:**

- 1. CERERE TIP DE ÎNSCRIERE (se obține de la Secretariat);**
- 2. DIPLOMA DE BACALAUREAT** - original și copie **CERTIFICAT DE NAȘTERE** - original și copie sau copie legalizată;
- 3. CERTIFICAT DE CĂSĂTORIE** (dacă este cazul) - original și copie sau copie legalizată;
- 4. ORICE ALT ACT CARE ATESTĂ SCHIMBĂRI DE NUME SAU PRENUME** (dacă este cazul) - original și copie sau copie legalizată;
- 5. copie C.I./B.I./ PAȘAPORT**- original și copie;
- 6. LUCRAREA DE LICENȚĂ**, printată și pe suport electronic (CD), însoțită de **Raportul de similitudine** obținut prin verificarea lucrării cu ajutorul unui program antiplagiat recunoscut CNATDCU, **referatul îndrumătorului științific** al acesteia, precum și de **declarația pe proprie răspundere a candidatului privind originalitatea conținutului lucrării.**
- 7. 3 FOTOGRAFII COLOR** format 3/4;
- 8. FIȘA DE LICHIDARE** (pentru absolvenții proprii, se obține de la secretariat)
- 9. DOVADA ACHITĂRII TAXEI DE SUSȚINERE A EXAMENULUI DE LICENȚĂ;**

**ÎN PLUS, PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR UNIVERSITĂȚI  
ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE LICENȚĂ:**

- **ACORD DE PRINCIPIU**, cu aprobarea consiliilor de administrație și a senatelor universitare ale universității absolvite și ale UTM;
- **ADEVERINȚĂ DE ABSOLVIRE A STUDIILOR** - original;
- **SUPLIMENT LA DIPLOMĂ SAU FOAIE MATRICOLA** - original