

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept civil. Drepturile reale						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.1.						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Petruța Elena Ispas						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DF/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				150
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				94
3.3. Număr de credite				6
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				20

Tutoriat	10
Examinări	2
Alte activități	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1 Cunoașterea principiilor, instituțiilor, normelor, conceptelor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil; CP2 Cunoașterea principalelor instituții ale drepturilor reale CP3 Cunoașterea și însușirea limbajului juridic;
Competențe transversale	Competențe transversale: CT 1 Înțelegerea fenomenului juridic; CT 2 Formarea culturii juridice de bază

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obținerea de cunoștințe generale în domeniul dreptului civil și utilizarea conceptelor juridice în practica juridică.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea instituțiilor specifice materiei Drepturilor reale; Înțelegerea termenilor specifici materiei Drepturilor reale; Dezvoltarea vocabularului juridic prin însușirea de noi termeni; Identificarea conexiunii dintre noile instituții învățate; Cunoașterea locului fiecărei instituții noi, cu caracteristicile proprii fiecăreia dintre ele;

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 Considerații generale asupra bunurilor și drepturilor reale; Dreptul de proprietate privată; Modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate; Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată; Modalități juridice ale dreptului de proprietate – proprietatea comună; Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza legislației specifice
2.	AT2 : Mijloace juridice civile de apărare a dreptului de proprietate; Fiducia; Administrarea bunurilor altora; Dreptul de proprietate publică. Domeniul public; Posesia; Circulația juridică a imobilelor; Publicitate imobiliară	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza legislației specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Considerații generale asupra bunurilor și drepturilor reale; Dreptul de proprietate privată; Modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate; Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată; Modalități juridice ale dreptului de proprietate – proprietatea comună; Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Mijloace juridice civile de apărare a dreptului de proprietate; Fiducia; Administrarea bunurilor altora; Dreptul de proprietate publică. Domeniul public; Posesia; Circulația juridică a imobilelor; Publicitate imobiliară.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări

1.	Considerații generale asupra bunurilor și drepturilor reale. I. – Despre bunuri și patrimoniu. § 1. Noțiunea de bun și noțiunea de patrimoniu; relația bun-patrimoniu. § 2. Caracterele și funcțiile patrimoniului § 3. Clasificarea bunurilor § 4. Produsele bunurilor II – Noțiunea, caracterele și clasificarea drepturilor reale §1. Noțiune. Caractere juridice § 3. Clasificarea drepturilor reale III – Noțiunile de proprietate și drept de proprietate § 1. Terminologie § 2. Definiția dreptului de proprietate IV – Conținutul dreptului de proprietate § 1. Posesia (usus - jus utendi) § 2. Folosința (fructus - jus fruendi) § 3. Dispoziția (abusus - jus abutendi) V – Caracterele și formele dreptului de proprietate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcursarea unităților de învățare
2.	Dreptul de proprietate privată I – Noțiunea., reglementarea, caracterele juridice ale dreptului de proprietate privată § 1. Noțiune, reglementare § 2. Caractere juridice II – Titularii dreptului de proprietate privată § 1. Persoane fizice 1.Capacitatea generală 2.Restrictii ale capacității §2. Persoanele juridice 1.Capacitatea generală 2.Categorii de persoane juridice § 3. Statul și unitățile administrativ-teritoriale ca subiecte ale dreptului de proprietate privată 1.Proprietatea privată a statului și a unităților administrativ-teritoriale. 2.Domeniul privat al statului și unităților administrativ-teritoriale 3.Regimul juridic al proprietății private a statului și unităților administrativ-teritoriale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcursarea unităților de învățare
3.	Modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate I – Noțiunea, enumerarea și clasificarea modurilor de dobândire a dreptului de proprietate II- –Accesiunea § 1. Noțiune. Clasificare § 2. Accesiunea imobiliară naturală § 3. Accesiunea imobiliară artificială § 4. Accesiunea mobilă III. Convenția IV. Testamentul V. Uzucapiunea VI. Posesia de bună-credință în ceea ce privește bunurile mobile VII. Tradițiunea VIII. Ocupațiunea IX. Hotărârea judecătorească X. Actul administrativ XI. Înscrisura în cartea funciară	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcursarea unităților de învățare

4.	Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată I – Limite legale II – Limite convenționale III – Limite judiciare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Modalități juridice ale dreptului de proprietate – proprietatea comună I – Noțiunea și categoriile de modalități juridice ale dreptului de proprietate § 1. Proprietatea anulabilă § 2. Proprietatea rezolubilă § 3. Proprietatea comună 1. pe cote-părți 2. pe cote-părți obișnuită sau temporară 3. pe cote-părți forțată sau perpetuă 4. în devălmășie II – Partajul III – Proprietatea periodică	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată I – Noțiunea de dezmembrăminte ale dreptului de proprietate II – Dreptul de uzufruct § 1. Noțiunea, obiectul și caracterele dreptului de uzufruct § 2. Drepturile și obligațiile uzufructuarului și ale nudului proprietar § 3. Modalități de constituire și de stingere a dreptului de uzufruct III – Dreptul de uz și dreptul de abitație IV – Dreptul de servitute § 1. Noțiunea, obiectul și caracterele dreptului de servitute § 2. Clasificarea servituților § 3. Exercițarea dreptului de servitute Drepturile și obligațiile proprietarului fondului dominant Drepturile și obligațiile proprietarului fondului aservit § 4. Stingerea dreptului de servitute V – Dreptul de superficie § 1. Noțiunea și caracterele dreptului de superficie § 2. Constituirea dreptului de superficie § 3. Stingerea dreptului de superficie	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Mijloace juridice civile de apărare a dreptului de proprietate I – Noțiune și categorii de mijloace juridice civile de apărare a drepturilor reale II – Acțiunea de revendicare § 1. Noțiune. Caractere juridice. Efecte § 2. Acțiunea în revendicare imobiliară § 3. Acțiunea în revendicare mobilă III – Acțiunea negatorie IV. Acțiunea în grănițuire	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Fiducia I – Noțiunea și izvoarele fiduciei II – Contractul de fiducie.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

9.	Administrarea bunurilor altora I – Noțiune II – Formele de administrare III – Regimul juridic al administrării	Suportul de curs pentru autoinstruire	
10.	Dreptul de proprietate publică. Domeniul public I – Reglementarea, noțiunea, caracterele și titularii dreptului de proprietate publică II – Domeniul public § 1. Noțiunile de bunuri domeniiale și de domeniu public § 2. . Bunuri ce aparțin domeniului public § 3. Clasificarea domeniului public III – Modurile de dobândire și de stingere a dreptului de proprietate publică IV – Exercitarea dreptului de proprietate publică § 1. Dreptul de administrare § 2. Dreptul de concesiune § 3. Dreptul de folosință § 4. Închirierea bunurilor proprietate publică V – Exproprierea pentru cauză de utilitate publică § 1. Noțiunea, reglementarea și obiectul exproprierii § 2. Procedura exproprierii § 3. Efectele exproprierii § 4. Măsuri de protecție a proprietarului expropriat	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Posesia I – Noțiune. Elemente constitutive II— Dobândirea și pierderea posesiei III— Calitățile și viciile posesiei IV— Detenția precară - posesie § 1. Noțiune și caractere juridice § 2. Intervenția precarității în posesie V – Efectele posesiei și acțiunile posesorii § 1. Uzucapiunea imobiliară § 2. Dobândirea proprietății mobiliare prin posesie de bună-credință § 3. Ocupațiunea § 4. Dobândirea fructelor prin posesia de bună-credință VI – Acțiunile posesorii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Circulația juridică a imobilelor I – Circulația juridică a terenurilor § 1. Noțiunea de fond funciar al României. Clasificarea terenurilor § 3. Particularități ale regimului juridic al circulației terenului II – Reconstituirea și constituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor § 1. Noțiune de reconstituire și constituire a dreptului de proprietate III – Circulația juridică a clădirilor § 1. Dobândirea și înstrăinarea construcțiilor § 2. Autorizarea executării sau desființării construcțiilor § 3. Particularități ale regimului juridic al circulației construcțiilor IV - Considerații privind restituirea imobilelor preluate în mod abuziv de către stat sau alte persoane juridice, în conformitate cu legea nr. 10/2001 § 1 – Domeniul de aplicare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

	§ 2– Titularii dreptului de restituire § 3 – Restituirea imobilelor preluate abuziv		
13.	Publicitate imobiliară I – Considerații generale II – Cartea funciară § 1. Considerații generale § 2. Înscrierea drepturilor tabulare § 3. Notarea unor drepturi, fapte și raporturi juridice § 4. Acțiunile specifice publicității imobiliare 1. Acțiunea în prestație tabulară 2. Acțiunea în rectificare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

Bibliografie:

A. Cursuri, tratate, monografii

1. I.R. Urs, P.E. Ispas, „Drept civil. Teoria drepturilor reale”, ed. a II-a, Ed. Hamangiu, București, 2015;
2. F.A. Baias(coordonator). Codul civil. Comentariu pe articole, ed. a III-a, Ed. CH Beck, București, 2021;
3. C. Bîrsan, ”Drept civil. Drepturile reale principale”, ed. a IV-a, Ed. Hamangiu, București, 2020;
4. I.R. Urs, M. Duțu (coordonatori), „*Enciclopedia Juridică Română. Vol. I A-C*”, Ed. Academiei Române și Ed. Universul Juridic, 2018;
5. V. Stoica, *Drept civil. Drepturi reale principale*, ed. a III-a, Ed. C.H. Beck, București, 2017;
6. G. Boroi (coordonator), ”Drept civil. Drepturile reale principale”, ed. a II-a, Ed. Hamangiu, București, 2013;
7. M. Uliescu – „Noul Cod civil. Comentarii” Ed. Universul juridic, București, 2011;

B. Legislație

8. Codul civil
 9. Constituția României
 10. Legea nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia,
 11. O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,
 12. O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică,
 13. Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989 ,
 14. Legea nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică,
- Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare , modificată prin Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Testare scrisă	Testarea constă în teste grilă și o speță	10 %
10.2 AT	Testare scrisă	Testarea constă în teste grilă și o speță	10%
10.3.Evaluare finală	Examen	Examen scris online sau fizic (în funcție de situație). Examenul constă în teste grilă și o speță. Grilele pot avea 1 sau 2 răspunsuri corecte din 3 posibile	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Petruța- Elena Ispas

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Conf.univ.dr.Carmen Palacean

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept penal. Partea generala(1)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.2						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Andreea Simona Uzlau						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DF/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				150
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				94
3.3. Număr de credite				6
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				15

Tutoriat	15
Examinări	4
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea noțiunilor, conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale dreptului penal; CP2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și argumentarea acțiunii și implicațiilor unor instituții juridice; CP3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea unor spețe judiciare; CP4. Utilizarea integrală a aparatului conceptual și metodologic în condiții de informare incompletă pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată; CT2. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate; CT3. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și aplicarea normelor dreptului penal-parte generală, utilizarea principiilor și regulilor de interpretare în soluționarea unor probleme de drept.
7.2 Obiectivele specifice	Însușirea modului de interpretare a normelor dreptului penal, corelarea cu celelalte cunoștințe juridice pentru o cât mai corectă aplicare în practică cunoașterea celei mai importante soluții ale jurisprudenței

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Introducere în dreptul penal, Raportul juridic penal. Principiile dreptului penal, Legea penală și conținutul său normativ. Interpretarea legii penale. Aplicarea legii penale în timp. Aplicarea legii penale în spațiu. Infracțiunea. Trăsăturile esențiale ale infracțiunii. Conținutul juridic al infracțiunii. Obiectul infracțiunii. subiecții infracțiunii. Locul și timpul săvârșirii infracțiunii.	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Cauzele justificative, Cauzele de neimputabilitate, Formele și modalitățile infracțiunii, Pluralitatea de infractori. Unitatea și pluralitatea de infracțiuni: Unitatea naturală. Unitatea legală. Generalități privind pluralitatea de infracțiuni, Concursul de infracțiuni	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Introducere în dreptul penal, Raportul juridic penal. Principiile dreptului penal, Legea penală și conținutul său normativ. Interpretarea legii penale. Aplicarea legii penale în timp. Aplicarea legii penale în spațiu. Infracțiunea. Trăsăturile esențiale ale infracțiunii. Conținutul juridic al infracțiunii. Obiectul infracțiunii. subiecții infracțiunii. Locul și timpul săvârșirii infracțiunii.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Cauzele justificative, Cauzele de neimputabilitate, Formele și modalitățile infracțiunii, Pluralitatea de infractori. Unitatea și pluralitatea de infracțiuni: Unitatea naturală. Unitatea legală. Generalități privind pluralitatea de infracțiuni, Concursul de infracțiuni	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Introducere în dreptul penal	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Raportul juridic penal. Principiile dreptului penal	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Legea penală și conținutul său normativ. Interpretarea legii penale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

4.	Aplicarea legii penale în timp	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Aplicarea legii penale în spațiu	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Infrațiunea. Trăsăturile esențiale ale infracțiunii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Conținutul juridic al infracțiunii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Obiectul infracțiunii, subiecții infracțiunii. Locul și timpul săvârșirii infracțiunii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Cauzele justificative	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Cauzele de neimputabilitate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Formele și modalitățile infracțiunii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Pluralitatea de infractori	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Unitatea și pluralitatea de infracțiuni. Unitatea naturală. Unitatea legală. Generalități privind pluralitatea de infracțiuni	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
14.	Concursul de infracțiuni	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

- 1.Constantin Sima – Drept penal partea generala, vol. 1, Editura Hamangiu, Bucuresti 2015
2. Constantin Sima – Drept penal partea generala, vol. 2, Editura Hamangiu, Bucuresti 2015
3. Ilie Pascu, Andreea Simona Uzlău, Gheorghe Muscalu – Drept penal. Partea generală - Ed. a 4-a Editura Hamangiu, București 2016
4. Corina Voicu, Andreea Simona Uzlău, Raluca Moroșanu, Cristinel Ghigheci – Noul Cod penal. Ghid de aplicare pentru practicieni – Ed. Hamangiu, București 2014
5. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache – Drept penal. Partea generală, ediția a 3-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019

6. Teodor Manea, Simona Anghel, Drept penal. Partea generală. Caiet de seminar. Teste grila, spețe, Vol. I, Editura Hamangiu, București, 2015
 Codul penal – Legea nr. 286/2009
 7. Jurisprudența obligatorie pentru aplicarea noilor Coduri penale, Editura Hamangiu, București, 2017
 8. Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, cu modificările ulterioare
 9. Revista Dreptul

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbateri	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corectă a metodelor prezentate	Examen scris online sau fizic (în funcție de situație)	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonatorul disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Andreea Simona Uzlau

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Public
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept financiar si fiscal						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.3						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Lector univ.dr.Aurelia Herling						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				125
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				69
3.3. Număr de credite				5
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
Tutoriat	10
Examinări	4
Alte activități	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: - aptitudinea de a înțelege, analiza și interpreta legislația financiar-fiscală și doctrina juridică română și străină; - asumarea de responsabilități pentru a rezolva probleme și situații concrete ; - aptitudinea de a comunica, a susține și a demonstra rezultatele propriei activități (inclusiv abilități retorice și de a susține o dezbatere contradictorie). - capacitatea de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme de drept financiar-fiscal în contexte profesionale diferite ; - utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul dreptului financiar-fiscal; - aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice dreptului financiar-fiscal ; - aplicarea legislației financiare-fiscale și a celorlalte instrumente juridice internaționale cu aplicare în domeniul financiar-fiscal; - interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul financiar și fiscal ; - aplicarea cunostintelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept financiar/fiscală concretă ; - utilizarea legislației financiare/fiscale în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	Competențe transversale: - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unor proiecte, a unor activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale dreptului financiar-fiscal; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională. - Conform prevederilor legale, titularul unei diplome de licență în domeniul drept are aptitudinea de a continua studiile urmând ciclul de studii de masterat.
7.2 Obiectivele specifice	-Cunoașterea adecvată a specificului dreptului financiar și fiscal în raport cu alte cu alte discipline aparținând dreptului public sau privat, cum ar fi : drept constituțional, drept administrativ, drept penal sau drept civil s.a. -Cunoașterea trăsăturilor caracteristice specifice dreptului financiar-fiscal; -Înțelegerea rolului izvoarelor dreptului financiar-fiscal; -Identificarea trăsăturilor caracteristice specifice fiecărei categorii de izvoare; -Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului financiar-fiscal și a conținutului acestora; -Înțelegerea locului și rolului subiectelor dreptului financiar; -Identificarea categoriilor de venituri publice și cheltuieli publice și cunoașterea regimului juridic aplicabil fiecărei categorii; -Cunoașterea și înțelegerea etapelor procedurii bugetare; -Identificarea formelor de răspundere juridică în sfera finanțelor publice; -Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului fiscal și a conținutului acestora; -Înțelegerea locului și rolului subiectelor dreptului fiscal ; -Înțelegerea sistemului fiscal și a politicii fiscale; -Identificarea categoriilor de venituri publice și cunoașterea regimului juridic aplicabil fiecărei categorii; -Cunoașterea și înțelegerea obligației fiscale; -Identificarea celor mai importante impozite directe și indirecte, precum și a impozitelor locale; -Înțelegerea conceptului de inspecție fiscală, corelată cu evaziunea fiscală și cazierul fiscal.

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Introducere în dreptul financiar, finanțele publice și moneda, circulația monetară-crisele monetare, conceptul de sistem bugetar, activitatea bugetară a statului român-procedura bugetară, sistemul veniturilor publice, controlul financiar	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Introducere în dreptul fiscal, concepții tradiționale și moderne privind impozitele și impunerea-particularitățile veniturilor publice, obligația fiscală, impozitele-taxele, controlul fiscal, inspecția fiscală, evaziunea fiscală	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Introducere în dreptul financiar, finanțele publice și moneda, circulația monetară-crisele monetare, conceptul de sistem bugetar, activitatea bugetară a statului român-procedura bugetară, sistemul veniturilor publice, controlul financiar	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.

2.	TC2 : Introducere în dreptul fiscal, concepții tradiționale și moderne privind impozitele și impunerea-particularitățile veniturilor publice, obligația fiscală, impozitele-taxe, controlul fiscal, inspectia fiscala, evaziunea fiscala	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Introducere in dreptul financiar Mecanismul economic. Notiune si forme Acumularea de capital. Notiune si forme Banul public. Notiune, surse si destinatie. Definitia dreptului financiar Relatia dintre dreptul financiar si dreptul fiscal Principiile dreptului financiar Izvoarele dreptului financiar Norma de drept financiara Raporturile de drept financiar: obiect, subiecte, continut	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Finantele publice si moneda Notiunea de finante publice Formele finantelor publice Subventiile si finantarile Moneda si instrumentele monetare; notiune si conditii, functii, forme, aparitia si evolutia instrumentelor monetare in spatiul carpato-danubiano-pontic, crearea sistemului banesc al leului. Organele statului cu atributii si raspunderi in domeniul finantelor publice <i>Aparatul financiar</i> -organe cu competenta generala in domeniul finantelor publice; -organe de specialitate in domeniul finantelor publice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Circulatia monetara.Crizele monetare Circulatia monetara: notiune si forme Avantajele conturilor Dezavantajele numerarului Stabilitatea monetara Devalorizarea monetara: notiune si forme Puterea de cumparare a unitatii monetare Puterea de cumparare a populatiei Inflatia monetara : notiune si clasificare. <i>Deflatia monetara</i>	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Conceptul de sistem bugetar Definiția și importanța sistemului bugetar Natura juridică a sistemului bugetar Conținutul sistemului bugetar: Părțile componente ale sistemului bugetar Activitatea bugetară a statului român. Procedura bugetară/ partea a I-a	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

	Noțiunea de procedură bugetară Principiile procedurii bugetare: <i>Elaborarea proiectului sistemului bugetar:</i> -Elaborarea proiectului bugetului de stat -Elaborarea proiectului bugetului asigurărilor sociale de stat -Elaborarea proiectelor bugetelor locale <i>Aprobarea sistemului bugetar:</i> -Aprobarea bugetului de stat -Aprobarea bugetului asigurărilor sociale de stat - Aprobarea bugetelor locale -Cuprinsul legilor bugetare anuale		
5.	Activitatea bugetară a statului român. Procedura bugetară/ partea a II-a <i>Execuția bugetelor</i> - Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor - Execuția de casă bugetară - Procedura realizării veniturilor bugetare - Procedura efectuării cheltuielilor bugetare <i>Modificarea destinației creditelor bugetare:</i> -Virările de credite bugetare -Transferarea creditelor bugetare -Suplimentarea creditelor bugetare -Anticiparea creditelor bugetare -Blocarea creditelor bugetare -Anularea creditelor bugetare <i>Procedura încheierii execuției bugetare</i> -Elaborarea contului general anual de execuție - Aprobarea contului general anual de execuție a bugetului de stat -Controlul execuției bugetare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Sistemul veniturilor publice <i>Veniturile ordinare</i> Noțiunea de impozit și particularitățile impozitului Clasificarea impozitelor Noțiunea de taxă și trăsăturile taxelor.Categorii de taxe. Funcțiile taxelor și impozitelor <i>Veniturile extraordinare</i> Sistemul cheltuielilor publice Noțiunea, rolul și clasificarea cheltuielilor publice Noțiunea de cheltuieli publice Rolul cheltuielilor publice Clasificarea cheltuielilor publice Structura cheltuielilor publice Cheltuieli publice în domeniul social Cheltuieli publice pentru învățământ. Investiția în „capital uman” Cheltuieli publice pentru sănătate Sistemul asigurărilor sociale Cheltuieli pentru cercetare - dezvoltare Cheltuieli militare Cheltuielile bugetare pentru funcționarea aparatului de stat Cheltuieli publice pentru acțiuni economice Cheltuieli bugetare pentru dezvoltarea sectorului de stat Finanțarea investițiilor de stat	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Controlul financiar Notiune de control financiar Rolul controlului financiar Funcțiile controlului financiar Obiectul controlului financiar Formele controlului financiar	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

	Curtea de Conturi a Romaniei Răspunderea juridică privind execuția bugetară Răspunderea juridică - parte integrantă a răspunderii sociale Noțiunea răspunderii juridice Funcțiile răspunderii juridice Formele răspunderii juridice din sfera executiei bugetare - Raspunderea penala; - Raspunderea civila-delictuala; - Raspunderea adminstrativ-contraventionala		
8.	Introducere în dreptul fiscal Definiția dreptului fiscal Principiile dreptului fiscal Izvoarele dreptului fiscal Raporturile juridice fiscale Sistemul fiscal. Politica fiscală Sistemul fiscal : notiune si trasaturi Fiscalitatea. Nivel si structura Noțiunea și sfera politicii fiscale Intervenționismul fiscal Structurile instituționale ale politicii fiscale Principiile politicii fiscale : - principiul impunerii echitabile, - principiul politicii financiare, - principiul politicii economice	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Concepții tradiționale și moderne privind impozitele și impunerea. Particularitățile veniturilor publice Dreptul de a reglementa sistemul de impunere Maximele fundamentale ale impunerii Elementele definitorii ale veniturilor publice Principalele obligatii fiscale ale contribuabililor in Romania - impozitul pe veniturile realizate de persoanele fizice; - impozitul pe profit; - impozitul pe veniturile microintreprinderilor; - taxa pe valoarea adaugata; - impozitele si taxele locale(impozitul pe terenuri, impozitul pe cladiri; impozitul pe mijloacele de transport s.a.) etc.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Obligația fiscală Obligația fiscală.Noțiune. Particularități Titlul de creanță fiscală Formele titlurilor de creanța fiscale: - titluri de creanță explicite, - titluri de creanță implicite. Exigibilitatea obligației fiscale Creantele fiscale accesorii : - dobanzile; - penalitatile de intarziere; - penalitatile de nedeclarare; - majorările de întârziere. Modificarea obligației fiscale: -modificarea elementelor în raport de care s-a făcut individualizarea obligației bugetare -modificarea situației juridice a contribuabilului -modificarea obligației fiscale prin acordarea înlesnirilor legale -modificarea actelor normative prin care se instituie și reglementează veniturile bugetare.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

11.	Impozitele.Taxe Impozitul. Notiune si clasificare Clasificarea impozitelor directe si indirecte Impozitele directe Caracterizarea generala a impozitelor directe Trăsături caracteristice ale impozitelor pe venit Impozitul pe avere Impozitele indirecte Taxele bugetare. Notiune si categorii. Funcțiile taxelor și impozitelor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcursarea unităților de învățare
12.	Principalele impozite si taxe datorate bugetului de stat si bugetelor locale. Impozitul pe veniturile din activitatile din activitati independente Impozitul pe veniturile salariale Impozitul pe profit Taxa pe valoarea adaugată Impozitele și taxele locale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcursarea unităților de învățare
13.	Controlul fiscal Inspectia fiscala Definitie Organele inspectiei fiscale. Atributii Persoanele supuse inspectiei fiscale Procedura inspectiei fiscale: - formele si intinderea inspectiei fiscale, - metodele inspectiei fiscale, - locul si timpul desfasurarii inspectiei fiscale, - durata si desfasurarea inspectiei fiscale, - reguli privind inspectia fiscala Actele controlului fiscal Controlul inopinat Controlul antifrauda	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcursarea unităților de învățare
14.	Evaziunea fiscala Considerații generale Noțiunea evaziunii fiscale Formele evaziunii fiscale : - evaziunea fiscală legală, - evaziunea fiscală frauduloasă Cauzele evaziunii fiscale Modalitățile evaziunii fiscale Modalități generale ale evaziunii fiscale Regimul juridic actual, privind evaziunea fiscală. Legea nr. 241/2005 privind evaziunea fiscala, modificata si completata la zi Efectele evaziunii fiscale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcursarea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

Bibliografie:

1. Șaguna D.D., Molea O.G., Calciu Vaduva,D.Drept financiar public-Editia 7, Ed. C.H. Beck, București, 2019
2. Dan Drosu Șaguna ș.a., Drept fiscal Ed.5 - Drept fiscal. editura C.h. Beck, Bucuresti 2020
3. Notele de curs
4. Notele de seminar
5. Legislatie :

Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată ;
Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, modificata si republicata;
Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, modificata si republicata ;
O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificata si republicata;

ORDONANȚĂ Nr. 119 din 31 august 1999 , republicată privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv
 Codul Fiscal , modificat si republicat.
 Codul de Procedura Fiscala, modificat si republicat;
BUG nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru, publicata in M.Of nr.392/29.06.2013
 Legea nr.241/2005 privind evaziunea fiscala, modificata si republicata (forma actualizata la data de 21.08.2015)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai buna adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc consultari cu asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor si notarea acestora/Teste parțiale online	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corecta a cunoștințelor prezentate	Examen scris online sau fizic (în functie de situatia epidemiologica)	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Lector univ.dr.Aurelia Herling

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept administrativ(2)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.4						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Tudor Chiuariu						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
42	28	6	8	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				100
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				58
3.3. Număr de credite				4
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				10

Tutoriat	10
Examinări	3
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online Microsoft Teams, utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Înțelegerea și utilizarea practică a conceptelor, teoriilor, principiilor specifice referitoare la actul administrativ, la contractul administrativ, la funcția publică, la formele răspunderii administrative, la domeniul public, la organele și procedurile administrativ-jurisdicționale CP2 Corelarea acestora cu alte categorii de norme, aparținând dreptului constituțional, dreptului civil, dreptului muncii, dreptului Uniunii Europene, CEDO CP3 Dezvoltarea aptitudinilor privind aplicare practică a acestor instituții CP4 Identificarea cu ușurință în legătură cu situații de fapt concrete a remediilor juridice la îndemână
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Dezvoltarea respectului pentru principiul legalității; CT2. Identificarea propriilor oportunități de formare continuă și de carieră profesională în sfera administrației publice CT3. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare CT4. Deprinderea abilității de relaționare între diverse izvoare de drept incidente în interiorul materiei și dezvoltarea aptitudinilor de aplicare corectă a normelor care trebuie aplicate într-un spațiu normativ pluralist (legislație națională, dreptul Uniunii Europene, incidența CEDO)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe aprofundate și aptitudini privind aplicarea în practică a instituțiilor fundamentale în dreptul administrativ
7.2 Obiectivele specifice	- identificarea consecințelor practice ale caracteristicilor actului administrativ; - înțelegerea diferitelor aspecte ale principiului legalității și a consecințelor practice ale acestora; - cunoașterea specificului principalelor categorii de contracte administrative – concesiunea și achiziția publică; - aplicarea în practică a aspectelor procedurii contravenționale; - cunoașterea garanțiilor procedurale și a dificultăților practice privind realizarea procedurii disciplinare a funcționarilor publice; - cunoașterea modalităților de valorificare a domeniul public;

	- abilitatea de a recurge la diferitele organe și proceduri administrativ-jurisdicționale.
--	--

8.Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Teoria actului administrativ. Principiul legalității. Principiul ierarhiei normelor juridice. Răspunderea contravențională.	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Statutul funcționarilor publici. Celelalte forme ale răspunderii administrative: răspunderea administrativ-disciplinară și răspunderea administrativ-patrimonială. Organe și proceduri administrativ-jurisdicționale	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Teoria actului administrativ. Principiul legalității. Principiul ierarhiei normelor juridice. Răspunderea contravențională.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Statutul funcționarilor publici. Celelalte forme ale răspunderii administrative: răspunderea administrativ-disciplinară și răspunderea administrativ-patrimonială. Organe și proceduri administrativ-jurisdicționale.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Teoria actului administrativ (1). Definiție și caracteristici. Actele emise de autoritățile publice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Principiul legalității – principiu unghiular în dreptul administrativ. Principiul ierarhiei normelor juridice. Principiul proporționalității.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

3.	Teoria actului administrativ (2). Forma, procedura de adoptare sau emitere, limba de redactare a actelor administrative. Principiul formalismului actelor administrative.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Teoria actului administrativ (3). Efectele juridice ale actelor administrative. Intrarea/ieșirea din vigoare. Suspendarea efectelor actului administrativ. Sancțiuni ce afectează actele administrative.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Contractul administrativ. Definiție, caracteristici, exemple.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Funcția publică și statutul funcționarilor publici. Comparatie cu regimul juridic de drept comun al muncii.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Formele răspunderii administrative (1) Răspunderea disciplinară a funcționarilor publici.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Formele răspunderii administrative (2). Răspunderea contravențională.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Formele răspunderii administrative (2). Răspunderea administrativ-patrimonială.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Organe și proceduri administrativ-jurisdicționale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

Dana Apostol Tofan, Drept administrativ, vol. II, ediția 3, Ed. C. H. Beck, Bucuresti, 2015
Tudor Chiuariu, Contenciosul administrativ român, Editura Hamangiu, București, 2020
O. Podaru, R. Chirita, I. Păsculeț, A. Bachis, Regimul juridic al contravențiilor. O.G. nr. 2/2001 comentată. Editia a 5-a, Editura Hamangiu, 2021
Dana Apostol Tofan, Drept administrativ, vol. I, ediția 5, Ed. C. H. Beck, Bucuresti, 2020
Cristian Clipa, Organe și proceduri administrativ-jurisdicționale. Introducere în studiul administrației publice jurisdicționalizate, Editura Hamangiu, București, 2012

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței forței de muncă de specializare juridică, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea practicării oricărei profesii juridice – judecător de contencios administrativ, avocat, consilier juridic în mediul privat sau în cadrul autorităților publice.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor si notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corecta a metodelor prezentate	Examen scris de tip grilă (18 întrebări cu unul, mai multe sau niciun răspuns corect, timp de răspuns 3 minute pentru fiecare întrebare).	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10, câte 0,5 puncte pentru fiecare răspuns corect, plus 1 punct din oficiu		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Tudor Chiuariu

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept internațional public(1)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.5						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Felicia Maxim						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				125
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				69
3.3. Număr de credite				5
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				15

Tutoriat	10
Examinări	2
Alte activități	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Descrierea conceptelor, teoriilor și instituțiilor specifice dreptului internațional public; CP2. Identificarea particularităților conceptelor și instituțiilor utilizate în studiul dreptului internațional public; CP3. Identificarea normelor juridice aplicabile și a principalelor instrumente juridice internaționale; CP4. Analiza și evaluarea problemelor principale și speciale ale politicii externe și relațiilor internaționale în contextul dreptului internațional, a surselor, metodelor, principiilor, normelor și instituțiilor dreptului internațional, explicarea rolului subiectelor dreptului internațional și al instituțiilor sale în societatea internațională; CP5. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului internațional public CP6. Utilizarea dispozițiilor normative internaționale în analiza situațiilor juridice concrete, încadrarea corectă a acestora din punct de vedere juridic și soluționarea corespunzătoare a diferendelor internaționale abordate ca studii de caz.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea sferei de cuprindere și de acțiune a dreptului internațional public
7.2 Obiectivele specifice	-Cunoașterea adecvată a specificului dreptului internațional în raport cu alte forme ale activității umane: politica externă, morala, precum și cu alte discipline juridice: drept internațional privat, dreptul Uniunii Europene etc; -Cunoașterea trăsăturilor caracteristice specifice dreptului internațional public; -Înțelegerea rolului izvoarelor dreptului internațional public;

	-Identificarea trăsăturilor caracteristice specifice fiecărei categorii de izvoare; -Cunoașterea principiilor fundamentale ale dreptului internațional public și a conținutului acestora; -Înțelegerea locului și rolului subiectelor dreptului internațional public în societatea internațională; -Identificarea categoriilor de persoane ce se pot afla pe teritoriul unui stat și cunoașterea regimului juridic aplicabil fiecărei categorii; -Cunoașterea elementelor componente ale teritoriului de stat și înțelegerea regimului juridic aplicabil; -Identificarea zonelor maritime caracterizate de un regim juridic special; -Cunoașterea instrumentelor juridice specifice domeniului drepturilor omului; -Înțelegerea regimului juridic aplicabil persoanelor care aparțin minorităților naționale.
--	--

8.Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Introducere în materia dreptului internațional public, Definiția, rolul, scopul, trăsăturile, fundamentul și limitele dreptului internațional, Ordinea juridică internațională-Raportul dintre dreptul internațional și dreptul intern, Invoarele principale, Codificarea și dezvoltarea progresivă, Izvoarele subsidiare, Actul unilateral, Normele jus cogens, Sistemul principiilor dreptului internațional	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Statul ca subiect de drept internațional, Organizațiile internaționale interguvernamentale, Alte subiecte de drept internațional și entități care se manifesta în societatea internațională contemporană, Populația, Dreptul internațional al drepturilor omului și protecția minorităților naționale, Teritoriul de stat și zone cu regimuri juridice speciale	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Introducere în materia dreptului internațional public, Definiția, rolul, scopul, trăsăturile, fundamentul și limitele dreptului internațional, Ordinea juridică internațională-Raportul dintre dreptul internațional și dreptul intern, Invoarele principale, Codificarea și dezvoltarea progresivă, Izvoarele subsidiare, Actul unilateral, Normele jus cogens, Sistemul principiilor dreptului internațional	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Statul ca subiect de drept internațional, Organizațiile internaționale interguvernamentale, Alte subiecte de drept internațional și entități care se manifesta în societatea internațională contemporană, Populația, Dreptul internațional al drepturilor omului și protecția minorităților naționale, Teritoriul de stat și zone cu regimuri juridice speciale	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		

2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Introducere în materia dreptului internațional public. Definiție.Rolul, scopul, trăsăturile, fundamentul și limitele dreptului internațional Apariția și evoluția istorică a dreptului internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Ordinea juridică internațională.Raportul dintre dreptul internațional și dreptul intern	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Izvoarele principale ale dreptului internațional.Codificarea și dreptul internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Izvoarele subsidiare ale dreptului internațional.Actul unilateral ca izvor de drept internațional.Norme <i>ius cogens</i>	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Sistemul principiilor dreptului internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Statul ca subiect de drept internațional.Neutralitatea statelor.Recunoașterea statelor și guvernelor.Sucesiunea statelor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Organizațiile internaționale ca subiect de drept internațional.Organizații cu caracter universal(ONU), regional, subregional.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Alte subiecte de drept internațional și entități care se manifestă în plan internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Populația. Cetățenia.Regimul juridic al străinilor.Dreptul de azil. Expulzarea și eztrădarea.Refugiați și persoane strămutate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Dreptul internațional al drepturilor omului.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Protecția drepturilor persoanelor ce aparțin minorităților naționale în dreptul internațional.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Teritoriul de stat în dreptul internațional:definiție, natura juridică, componență.Frontierele de stat și problema modificărilor teritoriale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

13.	Fluviile internaționale.Canale maritime internaționale.Dreptul mării.Zonele polare. Spațiul aerian și spațiul cosmic	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
-----	--	---------------------------------------	------------------------------------

8.5.Bibliografie

Cursuri, Manuale, Lucrări monografice

1. Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional public, Sinteze, EDIȚIA 9, Editura C.H.BECK, București,2018 ;
2. Ion Gâlea, Manual de Drept internațional, vol. I, Editura Hamangiu, București, 2021 ;
3. Gyula Fabian, Drept internațional public-Note de curs, Editura Hamangiu, București, 2019 ;
4. Carmen Moldovan, Drept internațional public-Principii și instituții fundamentale, Editura Hamangiu, București, 2017 ;
5. Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional public, Sinteze, EDIȚIA 8, Editura C.H.BECK, București,2015;
6. Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional public, Sinteze, EDIȚIA 7, Editura C.H.BECK, București,2012;
7. Dumitra Popescu, Felicia Maxim, Drept Internațional public, vol.I Editura Renaissance, 2011;
8. Dumitra Popescu, Felicia Maxim, Drept internațional public, Curs pentru învățământ la distanță , Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2010;
9. Dumitra Popescu, Drept internațional public, pentru învățământ la distanță și frecvență redusă, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2005;
10. Dumitra Popescu, Adrian Năstase, *Drept internațional public*, Casa de editură și presă “ȘANSA” S.R.L., București, 1997;
11. Alexandru Bolintineanu, Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional contemporan*, Editura ALL BECK, București, 2000;
12. Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional-Introducere în Dreptul internațional public*, Editura ALL BECK, Ed.a-III-a revăzută și adăugită, București, 2003;
13. Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura ALL BECK, vol.I, București, 2014;
14. Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura C.H. BECK, vol.II, București, 2014;
15. Grigore Geamănu, *Drept internațional public*, vol I și II, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1981 și 1983;
16. Marțian I. Niciu, *Drept internațional public*, Editura SERVOSAT –Arad, 1997,
17. Dumitra Popescu, Adrian Năstase (coord.), *Sistemul principiilor dreptului internațional*, Editura Academiei. București, 1986,
18. Ion M. Anghel, *Subiectele de drept international*, Editura Lumina Lex, București, 2002;
19. Dumitra Popescu, Mircea Popescu, *Dreptul mării-Tratate și convenții internaționale*, vol. I,II, Editura Artprint, București, 2000,
20. Ion Diaconu,*Tratat de Drept International Public*, 3vol., Editura Lumina Lex,2002-2005,București;
21. Ion Diaconu, *Manual de Drept International Public*, Editura Lumina Lex, 2007,București.

Tratate, Convenții și Documente de drept internațional

22. Carta ONU;
23. Convenția privind Aviația Civilă Internațională din 1944, România a devenit parte prin Decretul nr. 194/1965;
24. Convenția de la Belgrad referitoare la regimul juridic privind navigația pe Dunăre, încheiată numai între statele riverane în 1948, intrată în vigoare în 1949, România a ratificat-o în 1949;
25. Convenția cu privire la dreptul tratatelor, Viena, 1969;
26. Convenția referitoare la infracțiuni și alte acte săvârșite la bordul aeronavelor, Tokio 1963, România a devenit parte prin Decretul nr.627 din 21 noiembrie 1973;
27. Rezoluția 2625 (XXV), 24 octombrie 1970, referitoare la principiile de drept internațional privind relațiile prietenești și cooperarea între state, conform Cartei ONU;
28. Convenția pentru reprimarea capturării ilicite de aeronave, Haga 1970, România a devenit parte prin Decretul nr.143 din 19 aprilie 1972;
29. Convenția pentru reprimarea actelor ilicite îndreptate contra securității aviației civile, Montreal 1971, România a devenit parte prin Decretul nr.66 din 30 mai 1975;
30. Actul final al Conferinței pentru Securitate și Cooperare în Europa, 1975;
31. Convenția de la Viena privind succesiunea statelor la tratate (1978, intrată în vigoare în 1996);
32. Convenția de la Viena privind succesiunea statelor la bunuri, arhive și datorii de stat (din 1983, neintrată încă

în vigoare);

33. Convenția Națiunilor Unite asupra dreptului mării, Montego Bay, 1982 și Acordul referitor la aplicarea părții a-XI- a a Convenției Națiunilor Unite asupra dreptului mării , încheiat la New York la 28 iulie 1994, la care România a devenit parte prin Legea 110. din 10 octombrie 1996;
34. Convenției de la Helsinki privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontiere și a lacurilor internaționale din 1992, ratificată de România prin Legea nr.30/1995;
35. Convenția cu privire la utilizarea cursurilor de apă internaționale în alte scopuri decât navigația, adoptată la New York, 1997;
36. Convenția privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a fluviului Dunărea, semnată la Sofia în 1994 și intrată în vigoare în 1998, ratificată de România prin Legea nr.14/1995;
37. Convenția europeană asupra cetățeniei în 1997 la Strasbourg, ratificată de România prin Legea nr. 396 din 14 iunie 2002 ;
38. Convenție de la Montreal asupra transportului aerian internațional din 1999 (în vigoare în 2004), România a ratificat-o prin Ordonanța nr. 107/2000, aprobată prin Legea nr. 14/2001;
39. Convenția Națiunilor Unite cu privire la imunitățile de jurisdicție ale statelor și bunurilor acestora, adoptată la 2 dec. 2004 la New York, semnată de România la 15 sept.2005 și ratificată prin Legea nr.438/27.11.2006.

Legislație

40. Constituția României și Legea nr. 429/2003 de revizuire a Constituției
41. Ordonanța de urgență nr. 105/2001 privind frontiera de stat a României, aprobată prin Legea nr. 243/2002, cu modificările și completările ulterioare
42. Legea nr. 17/1990 privind regimul juridic al apelor maritime interioare, al mării teritoriale, al zonei contigue și al zonei economice exclusive ale României (republicată în M.Of. nr.765 din 21 oct.2002, modificată O.U.G.nr.130/2007)
43. Legea nr.21/1991 privind cetățenia română, republicată în M.Of nr.98/6 mar.2000, modificată și completată de: O.U.G.nr.68/2002, O.U.G. nr.43/2003 și de O.U.G. nr.87/2007, republicată M.Of. nr.576/2010
44. O.U.G.nr.194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată în M.Of.,Partea I nr.421 din 05.06.2008, modificată de [O.U.G. nr.12/2010](#)
45. Legea nr. 590/2003, M.Of.nr.23/12.01.2004 privind tratatele
46. Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, modificată și completată de Legea nr.224/2006
47. Legea nr.122 din 4 mai 2006 privind azilul în România cu modificările și completările ulterioare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea satisfacerii solicitărilor ulterioare privind cunoașterea implicațiilor sferei internaționale, în mod special a sferei domeniului dreptului european, în dreptul intern românesc.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor si notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Cunoașterea noțiunilor, principiilor și instituțiile dreptului internațional public	Test grilă	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%

10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Felicia Maxim

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT INSTITUTIONAL AL UNIUNII EUROPENE						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.6						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Felicia Maxim						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
42	28	6	8	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				100
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				58
3.3. Număr de credite				4
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				10

Tutoriat	10
Examinări	3
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor specifice cadrului normativ și instituțional al Uniunii Europene. CP2. Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurii instituționale a Uniunii Europene CP3. Identificarea și aplicarea dispozițiilor unionale cu privire la libertățile fundamentale în UE, inclusiv prin inițierea și formularea de propuneri de acte normative europene. CP4. Interpretarea dispozițiilor normative ale UE prin raportare la normele dreptului internațional, dar și în vederea analizei implementării acestora în dreptul intern al statului român CP5. Aplicarea conceptelor, teoriilor și principiilor asimilate în vederea comparării din punct de vedere organizatoric, funcțional și al atribuțiilor a instituțiilor UE. CP6. Utilizarea dispozițiilor dreptului UE în analiza situațiilor juridice concrete, încadrarea corectă a acestora din punct de vedere juridic și soluționarea corespunzătoare a cazurilor abordate
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală. CT2. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională. CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obținerea de cunoștințe juridice în domeniul dreptului Uniunii Europene și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	- Cunoașterea constituirii și evoluției Comunităților Europene și a Uniunii Europene, dar și a funcționării principalelor instituții ale acestora; - Înțelegerea izvoarelor dreptului UE și a procedurilor de adoptare a actelor normative și a actelor specifice relațiilor externe ale UE; - Interpretarea raporturilor politice și juridice între instituțiile Uniunii, între acestea și statele membre, precum și a dinamicii acestor raporturi

--	--

8.Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Considerații de ordin istoric și evolutiv privind realizarea proiectului european privind constituirea UE, Instituirea Uniunii Europene - Tratatul de la Maastricht /Europa între Maastricht și Lisabona/Tratatul de la Lisabona, Procesul de aderare la UE /România și UE, Izvoarele dreptului Uniunii Europene. Principiile dreptului Uniunii. Exercitarea competențelor în Uniune./Ordinea juridică a Uniunii Europene	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Aspecte generale privind piata internă, libera circulație a marfurilor, libera circulație a persoanelor, libera circulație a serviciilor și libera circulație a capitalurilor.	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Considerații de ordin istoric și evolutiv privind realizarea proiectului european privind constituirea UE, Instituirea Uniunii Europene - Tratatul de la Maastricht /Europa între Maastricht și Lisabona/Tratatul de la Lisabona, Procesul de aderare la UE /România și UE, Izvoarele dreptului Uniunii Europene. Principiile dreptului Uniunii. Exercitarea competențelor în Uniune./Ordinea juridică a Uniunii Europene	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Instituțiile UE-aspecte generale, constituire, componenta, organizare și funcționare, Aspecte generale privind piata internă, libera circulație a marfurilor, libera circulație a persoanelor, libera circulație a serviciilor și libera circulație a capitalurilor.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :		
2	AA2 :		
3	AA3 :		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Considerații de ordin istoric și evolutiv privind realizarea proiectului european privind constituirea UE.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

2.	Instituirea Uniunii Europene - Tratatul de la Maastricht/Europa între Maastricht și Lisabona/ Tratatul de la Lisabona	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Procesul de aderare la UE /România și UE	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Izvoarele dreptului Uniunii Europene. Principiile dreptului Uniunii. Exercitarea competențelor în Uniune./Ordinea juridică a Uniunii Europene	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Instituțiile Uniunii Europene – considerații generale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Parlamentul European	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Consiliul European Consiliul Uniunii Europene	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Comisia Europeană	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Curtea de justiție a Uniunii Europene	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Curtea de Conturi. Banca Centrală Europeană. Banca Europeană de Investiții	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Aspecte generale privind piața internă, libera circulație a marfurilor, libera circulație a persoanelor, libera circulație a serviciilor și libera circulație a capitalurilor.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

Doctrină:

- Gabriel Liviu Ispas, Daniela Panc, Drept instituțional al Uniunii Europene, Editia a-II-a, Editura Hamangiu, București, 2021;
- Gabriel Liviu Ispas, Daniela Panc, Drept instituțional al Uniunii Europene, Editura Hamangiu, București, 2019;
- Augustin Fuerea, Dreptul Uniunii Europene, Editura Universul Juridic, București, 2016
- Barnard, C. Peers, S. (2014). European Union Law. Oxford University Press;
- Schütze, R. (2012). Drept constituțional european. Ed. Universitară București;
- Gabriel Liviu Ispas, Uniunea Europeană. Evoluție, instituții, mecanisme, Editura Universul Juridic, 2012;
- Fábrián, G. (2017). Drept instituțional al Uniunii Europene. Ed. Hamangiu București;
- Ion Gâlea, *Tratatele Uniunii Europene. Comentarii și explicații*, Ed. C.H. Beck, București, 2012.

- **Mihai Sandru, Mihai Banu, Dragos Calin**, *Procedura trimerii preliminare. Principii de drept al Uniunii Europene și experiențe ale sistemului roman de drept*, [Editura C.H. Beck, 2012](#);

- Paul Craig, Grainne de Burca, „Dreptul Uniunii Europene-Comentarii jurisprudență și doctrină”, Ediția a IV a, Editura Hamangiu, București, 2009;

Culegeri de jurisprudență:

- Sergiu Deleanu; G. Fabian; C.F. Costaș; B. Ioniță, „Curtea de Justiție Europeană. Hotărâri comentate”, Editura Wolters Kluwer, București, 2007.

Legislație:

- Constituția României, republicată (2003);
- Tratatul de la Nisa (2001);
- Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană (2005);
- Tratatul de la Lisabona (2007).

Site-uri:

- www.europa.eu – Uniunea Europeană.
- www.curia.europa.eu – Curtea de Justiție a Comunităților Europene;
- www.ena.lu – European Navigatore.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere necesitatea cunoașterii naturii obligațiilor determinate de diferite categorii de acte normative europene și capacitatea de a aplica în practică normele de drept ale UE în caz de conflict cu cele de drept intern.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
-------------	----------------------	--------------------	-------------------------

10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor si notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Cunoașterea și intelegerea problemelor predate conform continutului disciplinei.	Test grilă	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Felicia Maxim

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Privat
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept civil. Teoria genera a obligatiilor						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.7.						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Petruța Elena Ispas						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DF/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
70	42	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				150
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				80
3.3. Număr de credite				6
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				20

Tutoriat	8
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1 Cunoașterea principiilor, instituțiilor, normelor, conceptelor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil; CP2 Cunoașterea principalelor instituții ale obligațiilor civile CP 3 Cunoașterea și însușirea limbajului juridic;
Competențe transversale	Competențe transversale: CT 1 Înțelegerea fenomenului juridic; CT 2 Formarea culturii juridice de bază

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obținerea de cunoștințe generale în domeniul dreptului civil și utilizarea conceptelor juridice în practica juridică.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea instituțiilor specifice materiei Teoriei obligațiilor civile; Înțelegerea termenilor specifici materiei Teoriei obligațiilor civile; Dezvoltarea vocabularului juridic prin însușirea de noi termeni; Cunoașterea locului fiecărei instituții noi, cu caracteristicile proprii fiecăreia dintre ele; Stabilirea unui raționament juridic complex Identificarea conexiunii dintre noile instituții învățate

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Considerații generale privind obligațiile civile, raportul juridic de obligații civile, actul juridic ca izvor de obligații civile, contractul, izvor de obligații civile, faptele juridice licite ca izvoare de obligații civile, faptele juridice ilicite ca izvoare de obligații civile	Pe platforma online sau fizic(in funcție de situație)	Analiza legislației specifice
2.	AT2 : Executarea obligațiilor, transmisiunea obligațiilor, transformarea obligațiilor, stingerea obligațiilor, garantarea executării obligațiilor civile , restituirea prestațiilor	Pe platforma online sau fizic(in funcție de situație)	Analiza legislației specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Considerații generale privind obligațiile civile, raportul juridic de obligații civile, actul juridic ca izvor de obligații civile, contractul, izvor de obligații civile, faptele juridice licite ca izvoare de obligații civile, faptele juridice ilicite ca izvoare de obligații civile	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Executarea obligațiilor, transmisiunea obligațiilor, transformarea obligațiilor, stingerea obligațiilor, garantarea executării obligațiilor civile , restituirea prestațiilor	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Considerații generale privind obligațiile civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Raportul juridic de obligații civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Actul juridic ca izvor de obligații civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Contractul, izvor de obligații civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

5.	Faptele juridice licite ca izvoare de obligatii civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Faptele juridice ilicite ca izvoare de obligatii civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Executarea obligatiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Transmisiunea obligatiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Transformarea obligatiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	
10.	Stingerea obligatiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Garantarea executarii obligatiilor civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Restituirea prestatiiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

Bibliografie:

A.Cursuri, tratate , monografii

15. I.R. Urs, P.E. Ispas, *Drept civil. Teoria obligațiilor*, Ed. Hamangiu, București, 2015;
16. I. Adam, *Tratat de drept civil. Obligațiile. Volumul II. Responsabilitatea civilă extracontractuală. Faptul juridic*, Ed. C.H. Beck, 2021;
17. F.A. Baias(coordonator). *Codul civil. Comentariu pe articole*, ed. a III-a, Ed. CH Beck, București, 2021;
18. L. Pop, „*Tratat de drept civil. Obligațiile. Volumul III. Raporturile obligaționale extracontractuale*”, Ed. Universul Juridic, 2020;
19. I.R. Urs, M. Duțu (coordonatori), *Enciclopedia Juridică Română. Vol. I A-C*, Ed. Academiei Române și Ed. Universul Juridic, 2018;
20. P. Vasilescu, *Drept civil. Obligații*, ed. a II-a, Ed. Hamangiu, București, 2017;
21. I. Dogaru, P. Drăghici, *Drept civil. Teoria generală a obligațiilor*, ed. a III-a, Ed. C.H. Beck, București, 2019;
22. I. Adam, *Tratat de drept civil. Obligațiile. Volumul I. Contractul*, Ed. C.H. Beck, 2017;
23. L. Pop, I.F. Popa, S.I. Vidu, *Tratat elementar de drept civil. Obligațiile*, Ed. Universul Juridic, București, 2012;
24. M. Uliescu – *Noul Cod civil. Comentarii*, Ed. Universul juridic, București, 2011.

B. Legislație -Codul civil. Legea nr. 287/2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele piete juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Testare scrisă	Testarea constă în teste grilă și o speță	10 %
10.2 AT	Testare scrisă	Testarea constă în teste grilă și o speță	10%
10.3.Evaluare finală	Examen	Examen scris online sau fizic (în funcție de situație). Examenul constă în teste grilă și o speță. Grilele pot avea 1 sau 2 răspunsuri corecte din 3 posibile	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Petruța- Elena Ispas

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Conf.univ.dr.Carmen Palacean

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept penal. Partea generala(2)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.8.						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Andreea Simona Uzlau						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DF/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				150
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				94
3.3. Număr de credite				6
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				15

Tutoriat	15
Examinări	4
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea noțiunilor, conceptelor teoriilor și metodelor de bază ale dreptului penal; CP2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și argumentarea acțiunii și implicațiilor unor instituții juridice; CP3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea unor spețe judiciare; CP4. Utilizarea integrală a aparatului conceptual și metodologic în condiții de informare incompletă pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată; CT2. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate; CT3. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și aplicarea normelor dreptului penal-parte generală, utilizarea principiilor și regulilor de interpretare în soluționarea unor probleme de drept.
7.2 Obiectivele specifice	Însușirea modului de interpretare a normelor dreptului penal, corelarea cu celelalte cunoștințe juridice pentru o cât mai corectă aplicare în practică cunoașterea celei mai importante soluții ale jurisprudenței

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Recidiva. Pluralitatea intermediară, Răspunderea penală. Cauzele care înlătură răspunderea penală, Sancțiunile de drept penal. Pedepse principale, complementare și accesorii, Individualizarea judiciară a pedepselor. Circumstanțe atenuante, circumstanțe agravante, Individualizarea judiciară a executării pedepselor, Individualizarea administrativă a executării pedepselor	Pe platforma online sau fizic(in funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Măsurile de siguranță, Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative neprivative de libertate, Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative privative de libertate, Răspunderea penală a persoanelor juridice, Pedepsele complementare aplicabile persoanelor juridice, Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepselor, Cauzele care înlătură consecințele condamnării	Pe platforma online sau fizic(in funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Recidiva. Pluralitatea intermediară, Răspunderea penală. Cauzele care înlătură răspunderea penală, Sancțiunile de drept penal. Pedepse principale, complementare și accesorii, Individualizarea judiciară a pedepselor. Circumstanțe atenuante, circumstanțe agravante, Individualizarea judiciară a executării pedepselor, Individualizarea administrativă a executării pedepselor	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Măsurile de siguranță, Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative neprivative de libertate, Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative privative de libertate, Răspunderea penală a persoanelor juridice, Pedepsele complementare aplicabile persoanelor juridice, Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepselor, Cauzele care înlătură consecințele condamnării,	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Recidiva. Pluralitatea intermediară	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Răspunderea penală. Cauzele care înlătură răspunderea penală	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Sancțiunile de drept penal. Pedepse principale, complementare și accesorii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

4.	Individualizarea judiciară a pedepselor. Circumstanțe atenuante, circumstanțe agravante	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Individualizarea judiciară a executării pedepselor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Individualizarea administrativă a executării pedepselor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Măsurile de siguranță	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative neprivative de libertate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative privative de libertate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Răspunderea penală a persoanelor juridice	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Pedepsele complementare aplicabile persoanelor juridice	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepselor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Cauzele care înlătură consecințele condamnării	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
14.	Retrospectivă asupra părții generale a dreptului penal	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

1. Constantin Sima – Drept penal partea generala, vol. 1, Editura Hamangiu, Bucuresti 2015
2. Constantin Sima – Drept penal partea generala, vol. 2, Editura Hamangiu, Bucuresti 2015
3. Ilie Pascu, Andreea Simona Uzlău, Gheorghe Muscalu – Drept penal. Partea generală - Ed. a 4-a Editura Hamangiu, București 2016
4. Corina Voicu, Andreea Simona Uzlău, Raluca Moroșanu, Cristinel Ghigheci – Noul Cod penal. Ghid de aplicare pentru practicieni – Ed. Hamangiu, București 2014
5. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache – Drept penal. Partea generală, ediția a 3-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019

6. Teodor Manea, Simona Anghel, Drept penal. Partea generală. Caiet de seminar. Teste grila, spețe, Vol. I, Editura Hamangiu, București, 2015
 Codul penal – Legea nr. 286/2009
 7. Jurisprudența obligatorie pentru aplicarea noilor Coduri penale, Editura Hamangiu, București, 2017
 8. Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, cu modificările ulterioare
 9. Revista Dreptul

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbateri	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corectă a metodelor prezentate	Examen scris online sau fizic (în funcție de situație)	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Andreea Simona Uzlau

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept internațional public(2)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.9						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Felicia Maxim						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				125
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				69
3.3. Număr de credite				5
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				15

Tutoriat	10
Examinări	2
Alte activități	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea și evaluarea modului de aplicare a normelor specifice instituțiilor dreptului internațional public; CP2. Dezvoltarea abilității de a argumenta, fundamenta și emite principii într-o gamă largă de probleme și situații controversate sau litigioase CP3. Formarea unei gândiri clare, a unui limbaj și stil politico-diplomatic în ce privește semnificația și implicațiile de drept internațional sau în plan diplomatic a unor opinii exprimate în gândirea politico-juridică CP4. Identificarea normelor juridice aplicabile și a principalelor instrumente juridice internaționale; CP5. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului internațional public. CP6. Utilizarea dispozițiilor normative internaționale în analiza situațiilor juridice concrete, încadrarea corectă a acestora din punct de vedere juridic și soluționarea corespunzătoare a diferendelor internaționale abordate ca studii de caz.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea sferei de cuprindere și de acțiune a dreptului internațional public
7.2 Obiectivele specifice	Analiza și evaluarea problemelor generale și speciale în legătură cu aplicarea tratatelor; Identificarea cadrului juridic internațional care stabilește modul în care își desfășoară activitatea misiunile diplomatice și oficiile consulare; Înțelegerea modului de acțiune în cazul mijloacelor pașnice de soluționare a diferendelor internaționale;

	Identificarea cazurilor în care intervine răspunderea subiectelor de drept internațional; Analiza tipurilor de sancțiuni internaționale și modul de aplicare a acestora Înțelegerea normelor aplicabile dreptului internațional umanitar; Cunoașterea instrumentelor juridice internaționale specifice dreptului internațional umanitar; Identificarea organizațiilor internaționale în domeniul relațiilor economice internaționale
--	---

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Dreptul tratatelor, Solutionarea pasnică a diferendelor internaționale, Protecția mediului în dreptul internațional, Răspunderea statelor în dreptul internațional, Răspunderea organizațiilor internaționale,	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Dreptul internațional penal, Sancțiunile internaționale, Dreptul internațional umanitar, Dreptul relațiilor economice internaționale, Dreptul diplomatic, Dreptul consular, Reguli care privesc diplomația multilaterală	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Dreptul tratatelor, Solutionarea pasnică a diferendelor internaționale, Protecția mediului în dreptul internațional, Răspunderea statelor în dreptul internațional, Răspunderea organizațiilor internaționale,	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Dreptul internațional penal, Sancțiunile internaționale, Dreptul internațional umanitar, Dreptul relațiilor economice internaționale, Dreptul diplomatic, Dreptul consular, Reguli care privesc diplomația multilaterală	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4. SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Dreptul tratatelor. Definiție, elemente, denumiri, clasificare, încheiere, intrare în vigoare, înregistrare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

2.	Dreptul tratatelor.Prevederile legislației române privind încheierea tratatelor.Rezerve.Aplicare.Interpretare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Dreptul tratatelor. Efecte, modificarea și încetarea tratatelor.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Soluționarea diferendelor internaționale pe cale pașnică.Noțiunea de diferend.Clasificare.Mijloace politico-diplomatice	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Soluționarea diferendelor internaționale pe cale pașnică.Mijloacele juridictionale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Soluționarea diferendelor internaționale pe cale pașnică în cadrul organizațiilor internaționale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Protecția mediului înconjurător în dreptul internațional public	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Răspunderea internațională a statelor.Raspunderea internationala a organizatiilor internationale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Dreptul internațional penal Sanctiunile internationale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Dreptul internațional umanitar	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Dreptul relațiilor economice internaționale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Drept diplomatic	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Drept consular	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
14.	Regulile care se aplică diplomatiei multilaterale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.5.Bibliografie			

Cursuri, Manuale, Lucrări monografice

1. Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional publi, Sinteze, EDIȚIA 9, Editura C.H.BECK, București, 2018;
2. Ion Gâlea, Manual de Drept internațional, vol. I, Editura Hamangiu, București, 2021 ;
3. Gyula Fabian, Drept internațional public-Note de curs, Editura Hamangiu, București, 2019 ;
4. Carmen Moldovan, Drept internațional public-Principii și instituții fundamentale, Editura Hamangiu, București, 2017 ;
5. Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional publi, Sinteze, EDIȚIA 8, Editura C.H.BECK, București, 2015;
6. Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional publi, Sinteze, EDIȚIA 7, Editura C.H.BECK, București, 2012
7. Bogdan Aurescu, Sistemul jurisdicțiilor internaționale, Editura C.H.BECK, București, 2013;
8. Dumitra Popescu, Felicia Maxim, Drept internațional public, vol.II, Editura Renaissance, București, 2012;
9. Dumitra Popescu, Felicia Maxim, Drept Internațional public, vol.I Editura Renaissance, București, 2011;
10. Dumitra Popescu, Felicia Maxim, Drept internațional public, Curs pentru învățământ la distanță , Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2010;
11. Dumitra Popescu, Drept internațional public, pentru învățământ la distanță și frecvență redusă, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2005;
12. Dumitra Popescu, Adrian Năstase, *Drept internațional public*, Casa de editură și presă "ȘANSA" S.R.L., București, 1997;
13. Alexandru Bolintineanu, Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional contemporan*, Editura ALL BECK, București, 2000;
14. Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional-Introducere în Dreptul internațional public*, Editura ALL BECK, Ed.a-III-a revăzută și adăugită, București, 2003;
15. Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura ALL BECK, vol.I, București, 2014;
16. Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura C.H. BECK, vol.II, București, 2014;
17. Grigore Geamănu, *Drept internațional public*, vol I și II, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1981 și 1983;
18. Marțian I. Niciu, *Drept internațional public*, Editura SERVOSAT –Arad, 1997,
19. Dumitra Popescu, Adrian Năstase (coord.), *Sistemul principiilor dreptului internațional*, Editura Academiei. București, 1986,
20. Ion Diaconu, *Tratat de Drept Internațional Public*, 3vol., Editura Lumina Lex, 2002-2005, București;
21. Ion Diaconu, *Manual de Drept Internațional Public*, Editura Lumina Lex, 2007, București.

Tratate, Convenții și Documente de drept internațional

22. Carta ONU;
23. Convenția cu privire la dreptul tratatelor, Viena, 1969;
24. Actul final al Conferinței pentru Securitate și Cooperare în Europa, 1975;
25. Convenția de la Viena privind succesiunea statelor la tratate (1978, intrată în vigoare în 1996);
26. Convenția Națiunilor Unite cu privire la imunitățile de jurisdicție ale statelor și bunurilor acestora, adoptată la 2 dec.1.
27. Convenția de la Viena privind relațiile diplomatice din 1961, ratificată de România la 18 aprilie 1961
28. Convenția de la Viena cu privire la relațiile consulare din 1963, România aderat prin Decretul nr. 481 din 1971
29. Pactul Societății Națiunilor, adoptat 1919 la Conferința de pace de la Versailles-Paris, România a ratificat prin Decretul nr.3611 bis din 30 August 1920
30. Pactul Briand-Kellogg, semnat în anul 1928, intrat în vigoare 1929
31. Statutul Curții Permanente de Justiție Internațională, 1920
32. Statutul Curții Internaționale de Justiție, 1945
33. Statutul Tribunalului Militar Internațional de la Nurenberg, intrat în vigoare la 8 august 1945
34. Statutul Tribunalului Penal pentru Extremul Orient, intrat în vigoare la 8 august 1945
35. Statutul Tribunalului Penal Internațional pentru fosta Iugoslavie, adoptat la 25 mai prin Rezoluția 827 a Consiliului de Securitate O.N.U., care a fost amendată la 13 mai 1998 prin Rezoluția 1166, astfel cum a fost amendată la 30 noiembrie 2000 prin Rezoluția 1329, așa cum a fost amendată la 17 mai 2002 prin Rezoluția 1411
36. Statutul Curții Penale Internaționale, adoptat 17.07.1998 la Roma, intrat în vigoare în 2002, România a promulgat Legea pentru ratificarea Statutului prin Decretul nr. 193 din 12.03.2002
37. Proiectul de articole privind răspunderea statelor pentru fapte internaționale ilicite cu comentarii, adoptat de C.D.I. în anul 2001; Proiectul de articole privind Prevenirea daunelor transfrontiere rezultate din activități periculoase, adoptat de C.D.I. în anul 2001; Proiectul de articole privind răspunderea organizațiilor internaționale al C.D.I.

Legislație

38. Constituția României și Legea nr. 429/2003 de revizuire a Constituției;
39. Legea nr.590/2003 privind tratatele;
Legea 276/2011 privind procedura prin care România devine parte la tratatele încheiate între Uniunea Europeană și statele membre, pe de o parte, și state terțe sau organizații internaționale, pe de altă parte;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele piete juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea satisfacerii solicitărilor ulterioare privind cunoașterea implicațiilor sferei internaționale, în mod special a sferei domeniului dreptului european, în dreptul intern românesc.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Cunoașterea noțiunilor, principiilor și instituțiile dreptului internațional public	Test grilă	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Felicia Maxim

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Criminologie						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.10						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Lector univ.dr.Bogdan Virjan						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				100
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				72
3.3. Număr de credite				4
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				15

Tutoriat	15
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, pentru familiarizarea cu elementele teoretice de bază necesare studiului criminologiei și asimilarea unor noțiuni fundamentale care să permită înțelegerea fenomenului criminal; CP2. Explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, care să permită dobândirea unei imagini de ansamblu asupra diferitelor modalități de analiză și interpretare a fenomenului criminal și înțelegerea particularităților teoriilor etiologice moderne asupra fenomenului criminal; CP3. Abordarea unor probleme legate de criminologia teoretică sau fundamentală care să permită înțelegerea fenomenului criminal și a tipologiilor criminale, condiție necesară viitorilor practicieni pentru o acțiune eficientă asupra acestuia, prin utilizarea unor metode, tehnici și instrumente adecvate de investigare și de aplicare.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Propunerea unor modalități adecvate de prevenire și limitare a fenomenelor criminale; CT2. Manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific; CT3. Cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice, care să permită promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice; CT4. Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice și implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice, care să permită propria dezvoltare profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea noțiunilor fundamentale cu care operează criminologia, care să permită înțelegerea fenomenului criminal.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	Explicarea fenomenului criminal și a practicii anticriminale; Analiza modalităților de cunoaștere, procedee și finalitatea în cercetarea criminologică; Abordarea primelor explicații referitoare la fenomenul criminal; Analiza concepțiilor școlii pozitivistice; Prezentarea teoriilor etiologice moderne; Prezentarea teoriilor dinamice; Descrierea stadiului actual al cercetării criminologice; Formarea unei imagini de ansamblu asupra diferitelor modalități de analiză și interpretare a fenomenului criminal; Înțelegerea problemelor legate de criminologia teoretică sau fundamentală care să permită înțelegerea corectă a tipologiilor criminale; Formarea capacității de a sesiza și încadra corect diferitele fenomene criminale.
---------------------------	---

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Relația criminologiei cu dreptul penal. Obiectul cercetării criminologice - Fenomenul criminal și practica anticriminală. Modalități de cunoaștere, procedee, finalitate în cercetarea criminologică. Definirea criminologiei - Domeniul criminologiei și definiția criminologiei. Primele explicații cu privire la fenomenul criminal - Beccaria, precursor al gândirii criminologice, Principalele școli criminologice. Pozitivismul italian - Premisele pozitivismului italian. Cesare Lombroso - Teoria anormalității biologice, Raffaele Garofalo - Teoria anormalității morale, Enrico Ferri - Teoria anormalității bio-psiho-sociale, Caracteristicile școlii pozitivistice.	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Teoriile etiologice moderne - Teoriile psiho-biologice, Teoriile psiho-sociale, Teoriile psiho-morale. Criminologia dinamică, principalele teorii noncauzale - Trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice, Teoriile dinamice, Stadiul actual al cunoștințelor criminologice, studii criminologice.	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Relația criminologiei cu dreptul penal. Obiectul cercetării criminologice - Fenomenul criminal și practica anticriminală. Modalități de cunoaștere, procedee, finalitate în cercetarea criminologică. Definirea criminologiei - Domeniul criminologiei și definiția criminologiei. Primele explicații cu privire la fenomenul criminal - Beccaria, precursor al gândirii criminologice, Principalele școli criminologice. Pozitivismul italian - Premisele pozitivismului italian. Cesare Lombroso - Teoria anormalității biologice, Raffaele Garofalo - Teoria anormalității morale, Enrico Ferri - Teoria anormalității bio-psiho-sociale, Caracteristicile școlii pozitivistice.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.

2.	TC2 : Teoriile etiologice moderne - Teoriile psiho-biologice, Teoriile psiho-sociale, Teoriile psiho-morale. Criminologia dinamică, principalele teorii noncauzale - Trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice, Teoriile dinamice, Stadiul actual al cunoștințelor criminologice, studii criminologice.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Relația criminologiei cu dreptul penal. Obiectul cercetării criminologice. Fenomenul criminal și practica anticriminală.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Modalități de cunoaștere, procedee, finalitate în cercetarea criminologică.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Definirea criminologiei. Domeniul criminologiei și definiția criminologiei.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Primele explicații cu privire la fenomenul criminal. Beccaria, precursor al gândirii criminologice. Principalele școli criminologice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Premisele pozitivismului italian. Cesare Lombroso. Teoria anormalității biologice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Raffaele Garofalo. Teoria anormalității morale.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Enrico Ferri. Teoria anormalității bio-psiho-sociale. Caracteristicile școlii pozitivistice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Teoriile psiho-biologice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Teoriile psiho-sociale.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

10.	Teoriile psiho-morale.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Teoriile dinamice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Stadiul actual al cunoștințelor criminologice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
14.	Studii criminologice	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

- Valerian Cioclei, Bogdan Virjan, Criminologie. Suport de curs pentru învățământul la distanță, Editura Reinaliance, București, 2010;
- Valerian Cioclei, Manual de criminologie, Ediția 9, Editura C.H. Beck, București, 2021;
- Valerian Cioclei, Mobilul în conduita criminală, Editura C.H. Beck, București, 1999;
- Valerian Cioclei, Critica rațiunii penale. Studii de criminologie juridică și drept penal, Editura C.H. Beck, București, 2009;
- Rodica Mihaela Stănoiu, Criminologie, Editura Oscar Print, București 1998;
- J. Pinatel, Traite de droit penal et criminologie, Tome III, Editure Dalloz, 1963;
- R. Gassin, Criminologie, Editure. Dalloz, 1990;
- L. Mucchielli ș.a., Histoire de la criminologie française, Editure L. Harmatan, 1995.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, fiind avută în vedere tematica și bibliografia necesară dobândirii unor cunoștințe de bază în domeniul criminologiei.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Referate	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însușire corectă a metodelor prezentate	Examen scris online sau fizic (în funcție de situație)	70%

	Se acordă un punct din oficiu	10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10	
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală	

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Protectia internationala a drepturilor omului						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.11						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Prof.univ.dr.Nicolae Voiculescu						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
42	28	6	8	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				125
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				83
3.3. Număr de credite				5
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				20

Tutoriat	20
Examinări	3
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1. Înțelegerea importanței codificării drepturilor omului în societatea contemporană CP2. Cunoașterea normelor internaționale adoptate în cadrul diferitelor organizații internaționale CP3. Cunoașterea și înțelegerea procedurilor de control dezvoltate de către instituțiile internaționale de protecție a drepturilor omului CP4. Asimilarea principiilor jurisprudențiale fundamentale în materia protecției drepturilor omului CP5. Formarea de abilități referitoare la utilizarea mijloacelor internaționale de protecție a drepturilor omului CP6. Formarea unei atitudini civice care să se manifeste în sensul promovării standardelor internaționale specifice drepturilor omului
Competențe transversale	CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea trăsăturilor, conținutului și modului de reglementare a drepturilor omului, precum și a jurisprudenței semnificative în cadrul diferitelor sisteme internaționale de protecție a drepturilor omului
7.2 Obiectivele specifice	-Înțelegerea specificului sistemului european de protecție a drepturilor omului; -Cunoașterea jurisprudenței semnificative a Curții Europene a Drepturilor Omului; -Înțelegerea evoluțiilor la nivel internațional și european referitoare la conținutul și mijloacele de monitorizare în materia drepturilor omului;

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Drepturile omului in sistemul Organizatiei Natiunilor Unite	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Drepturile omului In cadrul Organizatiei internationale a muncii, Consiliului Europei si Uniunii Europene	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Drepturile omului in sistemul Organizatiei Natiunilor Unite	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Drepturile omului In cadrul Organizatiei internationale a muncii, Consiliului Europei si Uniunii Europene	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	1. Drepturile omului în Sistemul Organizației Națiunilor Unite 1.1. Carta Organizației Națiunilor Unite, 1.2. Declarația Universală a Drepturilor Omului, 1.3. Pactele internaționale cu privire la drepturile omului 1.4. Convenția internațională privind eliminarea tuturor formelor de discriminare rasială 1.5. Convenția împotriva torturii și altor pedepse ori tratamente cu cruzime, inumane sau degradante 1.6. Convenția asupra eliminării tuturor formelor de discriminare față de femei 1.7. Convenția cu privire la drepturile copilului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	2. Mecanisme și proceduri de protecție a drepturilor omului sub egida ECOSOC 2.1. ECOSOC: Procedura 1503 2.2. Proceduri și organe de anchetă 2.3. Subcomisia de luptă împotriva măsurilor discriminatorii și protecția minorităților 2.4. Consiliul Drepturilor Omului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

3.	3. Organizația Internațională a Muncii (O.I.M.) 3.1 Istoric și structură 3.2. Normele O.I.M. 3.3. Mecanisme de control	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	4. Consiliul Europei 4.1. Noțiuni introductive 4.2. Normele Consiliului Europei 4.3. Convenția Europeană a Drepturilor Omului: drepturi și libertăți garantate 4.4. Curtea Europeană a Drepturilor Omului: organizare și procedură 4.5. Jurisprudență semnificativă a CEDO pe articole 4.6. Carta Socială Europeană revizuită: drepturi garantate, mecanism de control și jurisprudență semnificativă	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	5. Uniunea Europeană 5.1. Carta drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene 5.2. Carta Comunității privind drepturile sociale fundamentale ale lucrătorilor 5.3. Libera circulație a persoanelor și a forței de muncă în dreptul UE, Egalitatea de șanse și nediscriminarea, Dreptul la un proces echitabil	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

CURSURI, MANUALE, LUCRĂRI MONOGRAFICE

1. Maria-Beatrice Berna, *Drepturile femeii în dreptul internațional*, Editura Universul Juridic, București, 2020
2. Maria-Beatrice Berna, *Drept și politici ale Uniunii Europene*, Editura Universul Juridic, București, 2019
3. Corneliu Bîrsan, *Convenția europeană a drepturilor omului comentată, ed. a II-a*, Ed. CH Beck, 2009
4. Bozesan Vasile, *Libertatea de exprimare. Hotărâri ale Curții Europene a Drepturilor Omului pronunțate în cauzele împotriva României*, Editura Universitară, București, 2013
5. Călin Dragoș coord., *Hotararile CEDO in cauzele impotriva Romaniei 2013 - Analiza, consecinte, autoritati potential responsabile*, Editura Universitară, București, 2014
6. *** *Dictionar de Drepturile Omului*, Editura CH Beck, București, 2013
7. Dragos Calin, Ionut Militaru, Vasile Bozesan, Florin Mihaita, Dorin Pana, *Limitele libertatii de exprimare. Politicieni, jurnalisti, magistrati. Comentarii si jurisprudenta*, Editura Hamangiu, București, 2014
8. Drăghici Andreea, *Protectia juridica a drepturilor copilului - Curs universitar*, Editura Universul Juridic, 2013
9. Radu Chiriță, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului, vol. I și II*, Editura CH Beck, 2007;
10. Radu Chiriță, coord., *Discriminarea în jurisprudența CEDO*, Editura Hamangiu, București, 2012
11. Radu Chiriță, coord., *Arestarea și detenția în jurisprudența CEDO*, Editura Hamangiu, București, 2012
12. Titus Corlățean, *Executarea hotărârilor Curții Europene a Drepturilor Omului*, Editura Universul juridic, București, 2011
13. Titus Corlățean, *Protecția europeană și internațională a drepturilor omului*, Editura Universul Juridic, București, 2012
14. Radu C. Demetrescu, Irina Moroianu Zlătescu, *Drepturile omului în sistemul Națiunilor Unite: protecție și promovare*, Institutul Român pentru Drepturile Omului, București, 2000
15. Bianca Selejan-Guțan, *Protecția europeană a Drepturilor omului*. Ediția a IV-a. Editura C.H.Beck, București, 2011
16. Diana-Olivia Hatneanu, Raluca Stancescu-Cojocaru, *Cum să formulăm o cerere la CEDO (Explicatii, jurisprudenta, formulare si modele)*, Editura Hamangiu București, 2009
17. Cristian Jura, *Drepturile omului: drepturile minorităților naționale*, Editura C. H. Beck, București, 2006
18. Moldovan Carmen, *Libertatea de exprimare. Principii - Restrictii – Jurisprudenta*, Editura CH Beck, București, 2012
19. *Principalele instrumente internaționale privind drepturile omului la care România este parte*, vol. I-II, Institutul Român pentru Drepturile Omului, București, 2007

20. Prisăcariu Mihaela Roxana, *Statutul juridic al minorităților naționale*, Editura CH beck, București, 2011
21. J.F.Renucci, *Droit europeen des droits de l'homme*, LGDJ, Paris, 2002;
22. Fredric Sudre, *Drept european și internațional al drepturilor omului*, Editura Polirom Iași, 2006
23. F. Sudre, J.P. Marguenaud, J. Andriantsimbazovina, A. Gouttenoire, M. Levinet, *Les grands arrêts de la Cour européenne des Droits de l'Homme*, PUF 2003;
24. Mihail Niemesch, Maria-Beatrice Berna, *Dreptul organizațiilor internaționale*, Editura Hamangiu, București, 2020
25. Ovidiu Predescu, Nasty Marian Vladioiu, *Drept european si international al drepturilor omului*. Note de curs, Editura Hamangiu, București, 2014
26. Nicolae Voiculescu, Maria Beatrice Berna, *Tratat de drept social internațional si european*, Editura Universul Juridic, București, 2019,
27. Nicolae Voiculescu, *Protecția internațională a drepturilor omului*-Note de curs, Ediția a 2-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2017
28. Nicolae Voiculescu, Vasile Neagu, *Protecția drepturilor lucrătorilor în dreptul internațional și european*, Editura Universitară, București, 2016
29. Nicolae Voiculescu, Maria Iuliana Neagu, *Responsabilitatea socială a întreprinderilor. De la concept la normativizare*, Editura Universitară, București, 2016

REVISTE

Curierul judiciar; Revista română de drept public; Noua revistă de drepturile omului; Buletin CEDO

LEGISLAȚIE

Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului în cauzele care privesc România: Monitoarele Oficiale ale României, partea I, site-ul Curții Europene a Drepturilor Omului (www.echr.coe.int), site-ul Înaltei Curți de Casație și Justiție (www.scj.ro);

Ordonanța Guvernului nr. 94/1999 privind participarea României la procedurile în fața Curții Europene a Drepturilor Omului și a Comitetului Miniștrilor al Consiliului Europei și regresul statului în urma hotărârilor și convențiilor de rezolvare pe cale amiabilă, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2001, cu modificările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 868/2003 privind organizarea și funcționarea Agentului guvernamental pentru Curtea Europeană a Drepturilor Omului, cu modificările ulterioare

Adrese INTERNET

<http://www.un.org/fr/rights/> Organizația Națiunilor Unite

www.ilo.org., Organizația Internațională a Muncii

www.coe.int., Consiliul Europei

www.echr.coe.int, Curtea europeana a drepturilor omului

www.coe.int/T/E/Human_Rights, Directia generala a drepturilor omului

www.coe.int/T/E/Commissioner_H.R, Comisarul drepturilor omului

www.europa.eu, Uniunea Europeană

www.hotararicedo.ro

www.jurisprudencedo.ro/

www.juridice.ro/cedo

www.jurisprudenta.com

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Noțiunile și conceptele care urmează să fie cunoscute și asimilate în cadrul orele de curs și de seminar sunt de natură să asigure o conduită profesională și etică a viitorilor profesioniști în materiile juridice în concordanță cu standardele unanim recunoscute în materia protecției internaționale a drepturilor omului

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor si notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corectă a metodelor prezentate	Examen scris/oral online sau fizic (in functie de situatie)	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Prof.univ.dr.Nicolae Voiculescu

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul mediului						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.12						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Lector univ.dr.Mihaela Paul						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	V	2.6 Regimul disciplinei	DS/DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				50
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				22
3.3. Număr de credite				2
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				5

Tutoriat	5
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor specifice dreptului mediului. CP2. Înțelegerea și interpretarea normelor juridice de dreptul mediului și implicarea actorilor societății civile în luarea deciziilor privind mediul înconjurător. CP3. Cunoașterea celor mai importante aspecte referitoare la actele juridice de mediu, legislația și jurisprudența aferentă, rolul instanțelor judecătorești și organelor administrației publice în materie.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului; CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice; CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obținerea de cunoștințe generale în domeniul dreptului mediului și utilizarea conceptelor juridice în legislația și jurisprudența aferentă.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea principalelor noțiuni de dreptul mediului și dezvoltării durabile, cu discutarea legislației relevante Stimularea activității de cercetare interdisciplinară și de aplicare a legislației europene și a celor mai bune practici europene în materia protecției mediului Formarea deprinderilor de interpretare a unor procese și noțiuni, la scară globală, în perspectiva interdisciplinarității și a dezvoltării durabile (cele referitoare la protecția principalelor elemente de mediu, protecția și conservarea naturii și a biodiversității, prevenirea și combaterea poluării, regimul deșeurilor și al deșeurilor periculoase).

	Dobândirea deprinderii de a gândi logic pentru a da soluții corecte, în temeiul legii
--	---

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : 1. Noțiuni introductive privind dezvoltarea durabilă și protecția mediului ;Premisele juridice și economice ale dezvoltării durabile ;Principiile generale ale protecției mediului și aplicarea lor pe plan intern și internațional ;Principalele reglementări, pe plan intern și internațional, privind protecția și conservarea mediului, în contextul asigurării dezvoltării durabile	Pe platforma online sau fizic(in funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Problematica referitoare la obligațiile de ordin juridic și administrativ ale României, ca stat membru UE, de protecție a mediului: aplicarea acquis-ului comunitar privind protecția mediului - legislație și practici instituționale;Autorizarea activităților cu impact asupra mediului ;Acordul și autorizația de mediu;Dezbaterea celor mai bune practici ale statelor membre UE cât privește autorizarea și controlul activităților cu impact asupra mediului	Pe platforma online sau fizic(in funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Noțiuni introductive privind dreptul mediului, funcțiile și izvoarele dreptului mediului, principiile generale ale protecției mediului și aplicarea lor pe plan intern și internațional, raportul dintre dreptul la un mediu sănătos și echilibrat și celelalte drepturi fundamentale ale omului, Instituțiile dreptului mediului. Autoritatea Națională pentru Protecția Mediului ca instituție a dreptului mediului	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Principalele reglementări, pe plan intern și internațional privind protecția și conservarea mediului, în contextul asigurării dezvoltării durabile, Problematica referitoare la obligațiile de ordin juridic și administrativ ale României, ca stat membru UE, de protecție a mediului, Autorizarea activităților cu impact asupra mediului, Acordul și autorizația de mediu, Dezbaterea celor mai bune practici ale statelor membre UE cât privește autorizarea și controlul activităților cu impact asupra mediului.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		

8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Noțiuni introductive privind dreptul mediului.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Funcțiile și izvoarele dreptului mediului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Principiile generale ale protecției mediului și aplicarea lor pe plan intern și internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Raportul dintre dreptul la un mediu sănătos și echilibrat și celelalte drepturi fundamentale ale omului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Instituțiile dreptului mediului. Autoritatea Națională pentru Protecția Mediului ca instituție a dreptului mediului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Principalele reglementări, pe plan intern și internațional privind protecția și conservarea mediului, în contextul asigurării dezvoltării durabile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Problematica referitoare la obligațiile de ordin juridic și administrativ ale României, ca stat membru UE, de protecție a mediului.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Autorizarea activităților cu impact asupra mediului.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Acordul și autorizația de mediu.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Dezbaterea celor mai bune practici ale statelor membre UE cât privește autorizarea și controlul activităților cu impact asupra mediului.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

- Dușca, Anca Ileana (2014). Dreptul mediului. Ediția a II-a. București: Universul Juridic
- Duțu, Mircea, Duțu, Andrei (2014). Dreptul mediului. Ediția 4. București: Editura C.H. Beck
- Duțu, Mircea, Duțu, Andrei (2015). Răspunderea în dreptul mediului. București: Editura Academiei Române
- Ilie, Barbu Adrian (2017). Dreptul mediului. București: Editura C.H. Beck
- Mircea Duțu, Dreptul mediului, Ed. C.H.Beck, București 2007 (și edițiile ulterioare)
- Simona Maya Teodoroiu, Raspunderea civilă pentru dauna ecologică, Ed. Lumina Lex, București, 2003
- Ion Iliescu, Pentru dezvoltarea durabilă, Ed. Semne, București, 2005, 2007
- Daniela Marinescu, Tratat de dreptul mediului, Ed. Universul Juridic, 2008
- A.Idușca, Dreptul mediului, Ed. Universul juridic, București, 2009
- M. Uliescu, Dreptul mediului înconjurător, Ed. Fundația Romania de Maine, București, 1998

- I.G.Sion, Ecologie și drept internațional, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1990
- Gh.Iancu, Drepturile fundamentale ale cetățeanului în contextul protecției mediului înconjurător. Legea apelor. Legea mediului înconjurător, Ed. Slobozia, 1998

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri cât și cu profesori de dreptul mediului din învățământul preuniversitar

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor si notarea acestora	10 %
10.2 AT	-	-	-
10.3.Evaluare finală	Intocmire referat	Examen scris online	80%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală - Pentru promovare nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

.....

Lector univ.dr.Mihaela Paul

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Conf.univ.dr.Carmen Palacean

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept bancar						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.13						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Lector univ.dr.Aurelia Herling						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	V	2.6 Regimul disciplinei	DS/DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				50
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				22
3.3. Număr de credite				2
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				5

Tutoriat	5
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor specifice materiei drept bancar CP2. Înțelegerea structurii organizatorice și funcționale a instituțiilor din domeniul dreptului bancar CP3. Analiza critică a legislației românești și a legislației Uniunii Europene în vederea aplicării corespunzătoare CP4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul bancar CP5. Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind rezolvarea problemelor juridice pe care le ridică o situație de fapt concretă
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată CT2. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate CT3. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea cunoștințelor necesare calificării și soluționării raporturilor juridice din domeniul dreptului bancar
7.2 Obiectivele specifice	Însușirea modului de desfășurare a activității instituțiilor de credite Cunoașterea și înțelegerea prevederilor legale interne și europene Interpretarea deciziilor din practica judiciară

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : 1. Noțiunea de drept bancar, Izvoarele dreptului bancar, Banca Națională a României	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Instituțiile de credit, Contractele bancare, Titlurile de credit, Operațiunile de plată	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Noțiunea de drept bancar, Izvoarele dreptului bancar, Banca Națională a României	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Instituțiile de credit, Contractele bancare, Titlurile de credit, Operațiunile de plată	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4. SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Noțiunea de drept bancar	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Izvoarele dreptului bancar	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Banca Națională a României	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

4.	Instituțiile de credit	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Contractele bancare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Titlurile de credit	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Operațiunile de plată	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

Bibliografie:

- Bogdan Capraru, Activitatea bancara Sisteme, operatiuni si practici Editia 2, Editura C.H.Beck, 2021;
- Carmen Adriana Gheorghe, Drept Bancar, Editia 3, Editura C.H.Beck, 2014;
- Lucian Bercea, Drept bancar. Studii, Ed. Universul Juridic, București, 2014
- Monica Amalia Rațiu, Dan Drosu Șaguna, Drept bancar – curs universitar, Editura C.H. BECK, București 2007.
- O.U.G. nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului.
- Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României.
- Regulamentul BNR nr. 1/2000 privind operațiunile de piață monetară efectuate de Banca Națională a României și facilitățile permanente acordate de aceasta participanților eligibili.
- Regulamentul 3/2016 privind activele eligibile pentru participarea la operațiunile de piață monetară ale Băncii Naționale a României și acordarea de facilități permanente de către Banca Națională a României
- Regulamentul nr. 7/2016 privind piața primară a titlurilor de stat administrată de BNR
- Directiva 36/2013 cu privire la accesul la activitatea instituțiilor de credit și supravegherea prudențială a instituțiilor de credit și a firmelor de investiții și
- Regulamentul 575/2013 privind cerințele prudențiale pentru instituțiile de credit și societățile de investiții

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor si notarea acestora	10 %
10.2 AT	-	-	-
10.3.Evaluare finală	Intocmire referat	Examen scris online	80%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală - Pentru promovare nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

.....

Lector univ.dr.Aurelia Herling

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Relatii si organizatii internationale						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.14						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Mihail Niemesch						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				50
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				22
3.3. Număr de credite				2
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				5

Tutoriat	5
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Utilizarea adecvată a limbajului juridic specific relațiilor internaționale în studiul proceselor europene și internaționale C2. Cunoașterea, înțelegerea tipurilor de raportări ale actorilor internaționali la relațiile internaționale. Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite într-un eseu, referat, etc C3. Utilizarea adecvată a legislației europene și internaționale într-un referat, descris prin următorii descriptori: - Înțelegerea modelele de cooperare internațională - Explicarea și interpretarea normelor juridice prin utilizarea cunoștințelor însușite, precum și cunoașterea mecanismului de aplicare a normelor juridice. CP4. Înțelegerea rolurilor agenților internaționali din cadrul organelor organizațiilor internaționale C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă prin realizarea unui proiect sau a unui studiu pornind de la legislația, doctrina și jurisprudența referitoare la o problemă de drept concretă. Studenții pot crea diferite modele de decizii în acord cu competențele organelor pe care le reprezintă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor prin realizarea unui studiu privind rezolvarea problemelor juridice pe care le ridică o situație de fapt concretă.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice disciplinei, prin elaborarea unei lucrări de specialitate, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice prin realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație prin elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română și/sau într-o limbă străină a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală din domeniul relațiilor internaționale și al organizațiilor internaționale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să ofere o imagine a societății internaționale în evoluția relațiilor politice, a celor economice, a organizațiilor internaționale
7.2 Obiectivele specifice	Să ofere elemente pentru o teorie a relațiilor internaționale Să ofere cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice dreptului internațional public Să ofere cunoașterea și înțelegerea locului și rolului relațiilor internaționale Să familiarizeze studenții cu actori semnificativi ai scenei internaționale actuale: organizații internaționale

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Introducere-Evoluția istorică și rolul organizațiilor internaționale în societatea internațională; Elemente definitorii și clasificări ale organizațiilor internaționale interguvernamentale; Crearea organizațiilor internaționale; Structura organizațiilor internaționale; Funcționarea organizațiilor internaționale.	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza legislației specifice
2.	AT2 : Sursele de drept (izvoarele) ce reglementează relațiile internaționale și raporturile dintre organizațiile internaționale; Organizația Națiunilor Unite; Institutii specializate ale O.N.U.; NATO-organizație politico-militară și euroatlantică; Organizații internaționale regionale	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza legislației specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Introducere-Evoluția istorică și rolul organizațiilor internaționale în societatea internațională; Elemente definitorii și clasificări ale organizațiilor internaționale interguvernamentale; Crearea organizațiilor internaționale; Structura organizațiilor internaționale; Funcționarea organizațiilor internaționale.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Sursele de drept (izvoarele) ce reglementează relațiile internaționale și raporturile dintre organizațiile internaționale; Organizația Națiunilor Unite; Institutii specializate ale O.N.U.; NATO-organizație politico-militară și euroatlantică; Organizații internaționale regionale	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :		
2	AA2 :		

3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Raportul dintre organizatiile internationale si dreptul international - Istoricul organizatiilor internationale; - Trasaturile esentiale ale organizatiilor internationale, clasificare si insemnatate; - Legatura dintre dreptul international si organizatiile internationale; - Izvoarele dreptului organizatiilor internationale, structura.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Organizarea si functionarea organizatiilor internationale - Dreptul aplicabil organizatiilor internationale; - Organizatiile internationale si principiile fundamentale ale dreptului international; - Structura si compunerea organizatiilor internationale; - Functiile, competentele si rezolutiile organizatiilor internationale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Istoricul, structura, competentele si rolul jucat de anumite organizatii internationale - Organizatia Natiunilor Unite - istoric, evolutie, natura juridica, trasaturi principale; - Carta O.N.U. si insemnatatea sa in randul tratatelor internationale; - Statutul O.N.U.; - O.N.U.- subiect de drept international; - O.N.U. factor de dezvoltare a dreptului international si a relatiilor interstatale; - Consacrarea principiilor fundamentale ale dreptului international in Carta O.N.U. si in rezolutiile sale; - Rolul jucat de rezolutiile O.N.U. pe planul relatiilor interstatale; - Institutiile specializate ale O.N.U.- istoric, notiune, trasaturi, competente.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	N.A.T.O.-organizatie politico-militara euro-atlantica, istoric, evolutie, rolul si importanta acestei organizatii;	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Scurta prezentare a istoricului, evolutiei, rolului si competentelor unor organizatii international non-europene - Liga Statelor Arabe; - Organizatia Unitatii Africane; - Organizatia Statelor Americane	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Organizatii economice internationale - Prezentare generala, notiune si caracteristici	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Uniunea Europeana - istoric, aparitie, evolutie, institutii, structura, competente - Istoric, aparitie, evolutie a. Inceputurile integrarii europene; b. Crearea Uniunii Europene-Tratatul privind Uniunea Europeana (TUE); c. Extinderea U.E.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

	- Institutii, structura, competente a. Parlamentul European; b. Consiliul Uniunii Europene; c. Comisia Europeana; d. Curtea Europeana de Justitie.		
--	--	--	--

8.5.Bibliografie

Bibliografie

- Raluca Miga-Beșteliu, Organizații internaționale interguvernamentale, Ed. Ch-Beck, 2008;
- Gheorghe Moca, Dreptul organizațiilor internaționale, Fundatia Universitara Romana de Stiinte si Arte”Gheorghe Cristea”, Bucuresti 1997;
- Augustin Fuerea, Manualul Uniunii Europene, ed. Universul Juridic Bucuresti 2006;
- Clive Archer, International Organizations, Routledge, London and New York, 2001;
- Ion Rusu , Organizații și Relații internaționale, Ed. Lumina Lex, București , 2002;
- Mihail Niemesch, Beatrice Berna Dreptul organizațiilor internaționale, Editura Hamangiu,ed.a 2-a revizuită și adăugită Bucuresti 2020;
- .Alexandru Bolintineanu, Mircea Malița, *Carta O.N.U.*, Ed. Politică, București 1970;
- Ion M. Anghel, Subiectele de drept international, Editura Lumina Lex, București, 2002;
- Grigore Geamănu, *Drept internațional public*, vol I și II, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1981 și 1983
- Marțian I. Niciu, *Drept internațional public*, Editura SERVOSAT –Arad, 1997
- Carta O.N.U.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Parcursul acestei discipline asigură studierea, înțelegerea și dobândirea de către studenți a cunoștințelor referitoare la drept, în generalitate și esențialitatea sa, a conceptelor, principiilor și legiților fundamentale ale fenomenului juridic facilitând înțelegerea științelor juridice de ramură.

Conținuturile științifice ale temelor propuse sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare din țară și din străinătate, cu rezultatele recente ale cercetării științifice în domeniu

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însușire corectă a metodelor prezentate	Examen scris online/fizic în funcție de evoluția pandemică (evaluare finală prin probă scrisă-referat)	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		

10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală Aplicarea distincțiilor studiate la curs pentru determinarea naturii juridice a relațiilor din societatea internațională; Utilizarea adecvată a noțiunilor din domeniul Teoriei organizațiilor internaționale și a celor din dreptul organizațiilor internaționale interguvernamentale; Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre tipurile de organizații internaționale și tiparele de interacțiune internaționale.
--	--

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Mihail Niemesch

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Contencios administrativ(OP)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.15						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Tudor Chiuariu						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	V	2.6 Regimul disciplinei	DS/DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				50
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				22
3.3. Număr de credite				2
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				5

Tutoriat	5
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în platforma online Microsoft Teams, utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea specificității contenciosului administrativ CP2. Cunoașterea doctrinei și jurisprudenței relevante în materia contenciosului administrativ CP3. Dezvoltarea capacității de aplicare în practică a noțiunilor specifice contenciosului administrativ CP4. Înțelegerea soluțiilor adoptate în practica judiciară în cazul problemelor controversate în materia contenciosului administrativ
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Dezvoltarea aptitudinilor de analiză și aplicare comparativă a noțiunilor specifice diferitelor instituții și ramuri de drept CT2. Stimularea interesului pentru perfecționarea pregătirii profesionale CT3. Promovarea unei atitudini pozitive față de cercetarea științifică CT4. Deprinderea abilității de relaționare între diverse izvoare de drept incidente în interiorul materiei și dezvoltarea aptitudinilor de aplicare corectă a normelor care trebuie aplicate într-un spațiu normativ pluralist (legislație națională, dreptul Uniunii Europene, incidența CEDO)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea abilităților necesare pentru interpretarea și aplicarea în practică a normelor specifice contenciosului administrativ
7.2 Obiectivele specifice	- înțelegerea noțiunilor teoretice specifice contenciosului administrativ; - aplicarea în practică a aspectelor procedurale ale acțiunii în contencios administrativ; - cunoașterea dificultăților practice privind realizarea procedurii prealabile în materia contenciosului administrativ; - deprinderea utilizării în practică a mijlocului procedural al excepției de nelegalitate; - identificarea temeiurilor pentru suspendarea actului administrativ; - aplicarea corectă a normelor incidente într-un spațiu normativ pluralist (legislație națională, dreptul Uniunii Europene, incidența CEDO)

--	--

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Contenciosul administrativ. Caracterizare generală. Categorii. Acte supuse, respectiv exceptate de la controlul prin intermediul contenciosului administrativ. Condițiile de exercitare a acțiunii în contencios administrativ. Procedura prealabilă. Excepția de nelegalitate. Suspendarea executării actului administrativ	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Procedura de soluționare a cererilor în materia contenciosului administrativ. Căi de atac în materia contenciosului administrativ. Executarea hotărârilor judecătorești în contencios administrativ. Aplicarea dreptului Uniunii Europene și a CEDO în cadrul contenciosului administrativ.	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Contenciosul administrativ. Caracterizare generală. Categorii. Acte supuse, respectiv exceptate de la controlul prin intermediul contenciosului administrativ. Condițiile de exercitare a acțiunii în contencios administrativ. Procedura prealabilă. Excepția de nelegalitate. Suspendarea executării actului administrativ.	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Procedura de soluționare a cererilor în materia contenciosului administrativ. Căi de atac în materia contenciosului administrativ. Executarea hotărârilor judecătorești în contencios administrativ. Aplicarea dreptului Uniunii Europene și a CEDO în cadrul contenciosului administrativ.	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :		
2	AA2 :		
3	AA3 :		
8.4. SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Contenciosul administrativ. Caracterizare generală. Categorii. Acte supuse, respectiv exceptate de la controlul prin intermediul contenciosului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Condițiile de exercitare a acțiunii în contencios administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

3.	Procedura prealabilă. Excepții	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Excepția de nelegalitate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Suspendarea executării actului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Procedura de soluționare a cererilor în materia contenciosului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Căi de atac în materia contenciosului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Executarea hotărârilor judecătorești în contencios administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Aplicarea dreptului Uniunii Europene și a CEDO în cadrul contenciosului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

1. Tudor Chiuariu, Contenciosul administrativ român, Editura Hamangiu, București, 2020
2. Gabriela Bogasiu, Legea contenciosului administrativ. Comentată și adnotată. Cuprinde legislație, jurisprudență și doctrină, ediția a 3-a revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2018;
3. Anton Trăilescu, Alexandru Trăilescu, Legea contenciosului administrativ. Comentarii și explicații, ed. a 3-a revizuită și adăugită, Ed. C.H. Beck, București, 2017;
4. Gustave Peiser, Contentieux administratif, 13e edition, Dalloz, Paris, 2004;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este orientat potrivit cerințelor pieței muncii în domeniul juridic, avându-se în vedere, cu precădere, problemele ivite în procesul de aplicare și interpretare a legii în materia contenciosului administrativ.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
-------------	----------------------	--------------------	-------------------------

10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor si notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corecta a metodelor prezentate	Examen scris/oral online sau fizic (in functie de situatie)	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr. Tudor Chiuariu

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Lector univ.dr. Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica de specialitate						
2.2.Codul disciplinei	D.2.4.17						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Petruta Ispas						
2.3 Anul de studiu	I	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
60	-	-	-	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				75
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				15
3.3.Număr de credite				3
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				3

Tutoriat	-
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	activitatea se desfășoară în principal fizic, dar și online dacă partenerul de practica decide desfasurarea activitatii online
5.2. de desfasurare AT	activitatea se desfășoară în principal fizic, dar și online dacă partenerul de practica decide desfasurarea activitatii online

6.Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Asimilarea și formarea deprinderii și obișnuinței de a folosi în practică termenii, procedurile și tehnicile însușite în pregătirea teoretică universitară. CP2. Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, dar și față de aplicarea corectă a legilor atât în litera cât și în spiritul lor. CP3. Formarea aptitudinii de a corela permanent legislația și jurisprudența interne cu legislația și jurisprudența din alte țări, precum și cu tratatele și convențiile internaționale.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1.Dobândirea capacității de a susține public un discurs coerent și argumentat CT2. Formarea deprinderilor de lucru cu persoane care se adresează sau care fac obiectul activității autorităților juridice CT3. Dobândirea abilităților pentru redactarea: cererii de chemare în judecată, a rechizitoriului, a plângerii prealabile, a denunțului, a hotărârilor judecătorești etc.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea corelațiilor dintre normele procesuale și normele de drept substanțiale, dintre teorie și practică.
7.2 Obiectivele specifice	Formarea deprinderii de interpretare și apreciere a ideilor juridice Conștientizarea principalelor competențe specifice ale fiecărui domeniu din activitatea juridică (instanțe, parchete, cabinete de avocatură, notariate, executor judecătoresc etc.)Însușirea deontologiei profesionale a juristului

8.Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Se organizeaza in mod specific constand in intalniri fizice sau online care au ca obiect dezbateri, analiza de acte juridice, sentinte judecatoresti si legislatie specifica	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza legislației specifice
2.	AT2 : Se organizeaza in mod specific constand in intalniri fizice sau online care au ca obiect dezbateri, analiza de acte juridice, sentinte judecatoresti si legislatie specifica	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza legislației specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Se organizeaza in mod specific constand în activitati fizice sau online care au ca obiect redactarea de acte juridice si comentarii ale dispozitiilor normative și jurisprudentei	Pe platforma online	
2.	TC2 : Se organizeaza in mod specific constand în activitati fizice sau online care au ca obiect redactarea de acte juridice si comentarii ale dispozitiilor normative și jurisprudentei	Pe platforma online	
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Studierea actelor juridice specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
2.	Cercetarea aspectelor juridice avute în vedere la redactarea actelor juridice	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
3.	Participarea la activitățile specifice locului de desfășurare a practicii fizic sau online	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	

4.	Participarea la încheierea de contracte fizic sau prezentarea aspectelor specifice încheierii contractelor în caz online	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
5.	Redactarea de acte juridice specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
6.	Studierea a unor dosare deja finalizate pentru a conștientiza piesele necesare care se întocmesc până la soluționarea unor cauze.	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
7.	Studierea unor hotărâri judecătorești din mapele de hotărâri privind conținutul și modalitatea de redactare a acestora	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
8.	Implicarea concretă cu aprobarea conducătorului instituției în care se efectuează practică, în sprijinirea soluționării problematice curente a compartimentului instituției.	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
9.	Soluționarea concretă a cererilor, plângerilor, petițiilor	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
10.	Studierea legislației specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
8.5.Bibliografie			
Se consultă literatura de specialitate, se parcurge legislația și se analizează practica de specialitate în funcție de locul de desfășurare a practicii și de îndrumările tutorelui de practică			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline este conectat permanent la noile tendințe din practica și jurisprudență

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Se organizeaza in mod specific	Se organizeaza in mod specific	-
10.2 AT	Se organizeaza in mod specific	Se organizeaza in mod specific	-
10.3.Evaluare finală	- să dovedească cunoașterea problemelor juridice dezbătute la locul de desfășurare a practicii capacitatea de identificarea a problemelor juridice - expunerea coerentă a punctului de vedere exprimat - succesiune logică și coerență în expunere - corectitudinea punctului de vedere exprimat	Stagiul de practică se finalizează cu activitatea de verificare a Caietului de practică realizată de către cadrul didactic îndrumătorul de practică.	90%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr.Petruta Ispas

.....

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

01.10.2021

Conf.univ.dr.Carmen Palacean

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate