

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	TEORIA GENERALA A DREPTULUI						
Codul disciplinei	D.1.1.1.						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ.dr.Mihail Niemesch						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist.univ.dr.Beatrice Berna						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					5
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	- Lingvistice: cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională - Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: C1. Utilizarea adecvată a limbajului juridic specific în cadrul dezbaterilor de la orele de seminar, cu temă dată. C2. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare, utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională. Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite într-un eseu, referat, etc C3. Utilizarea adecvată a legislației românești, europene și internaționale într-un referat, descris prin următorii descriptori: - Identificarea normelor juridice din sistemul românesc și european de drept și a principalelor instrumente juridice internaționale care au relevanță pentru studiul dreptului; - Explicarea și interpretarea normelor juridice prin utilizarea cunoștințelor însușite, precum și cunoașterea mecanismului de aplicare a normelor juridice. C4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state prin realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre instituțiile de drept național, cele de drept european și cele din dreptul altor state, descris prin următorii descriptori: - Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat; - Interpretarea și evaluarea metodelor specifice ce pot fi utilizate pentru determinarea raportului dintre instituțiile dreptului național, ale dreptului european și ale dreptului altor state; - Elaborarea de referate cu utilizarea metodelor de comparare a legislației naționale, europene și a legislației altor state. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă prin realizarea unui proiect sau a unui studiu pornind de la legislația, doctrina și jurisprudența referitoare la o problemă de drept concretă C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor prin realizarea unui studiu privind rezolvarea problemelor juridice pe care le ridică o situație de fapt concretă.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice introducerii în studiul dreptului, prin elaborarea unei lucrări de specialitate, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice prin realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice

	CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație prin elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română și/sau într-o limbă străină a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală din domeniul introducerii în studiul dreptului
--	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	1. Înțelegerea mecanismelor generale ale apariției și evoluției dreptului precum și însușirea conceptului complex al dreptului. 2. Formarea interesului către toate celelalte ramuri și discipline juridice, urmand ca studentul să aiba, în general, reprezentarea a ceea ce urmează să-și însușească în cei patru ani de studiu. 3. Însușirea conceptelor, categoriilor, principiilor și noțiunilor esențiale în baza cărora dreptul poate fi gândit și explicat.
7.2 Obiectivele specifice	1. Formarea unui vocabular juridic adecvat și necesar în vederea abordării dreptului contemporan; 2. Formarea deprinderii studenților de a studia și aplica dreptul în contextul legături dintre juridic și societate, dintre drept și alte sisteme normative (morala, religia etc); 3. Asigurarea unei baze de cunoștințe necesară celor cu înclinații spre cercetare și aspectele filosofice ale dreptului; 4. Formarea deprinderii de a urmări ceea ce este esențial la nivelul dreptului; 5. Dezvoltarea capacității studenților de a aplica cunoștințele teoretice, la situații juridice concrete; 6. Depistarea problemelor esențiale ale dreptului, rezultand din evoluția istorică, prin raportare la prezent și mai ales la viitor, în contextul apariției unei noi structuri mondiale, Uniunea Europeană.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Sistemul științei dreptului - Scurt istoric și principalele caracteristici ale științei dreptului - Sistemul științelor juridice. Teoria generală a dreptului în sistemul științelor juridice	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	2 ore
2. Conceptul și definiția dreptului - Specificul reglementărilor prin drept a relațiilor sociale. (Normativitatea juridică) - Factorii de determinare (de configurare) ai dreptului - Dreptul și valorile sociale - Definirea și constantele dreptului	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	4 ore
3. Dreptul și statul - Etimologia și sensurile termenului “stat” - Definirea statului. Constantele statului - Statul ca “putere de stat” - Puterea de stat. Caracteristici ale puterii de stat	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al	4 ore

- Instituțiile (organele) fundamentale ale statului - Forma statului - Legătura dintre stat și drept	bibliografiei	
4. Dreptul în sistemul normativ social - Noțiunea generală de “sistem” în teoria cunoașterii. Proprietăți generice ale sistemului - Dreptul ca sistem. Particularități ale sistemului “drept” - Norma juridică - instituția juridică - ramura de drept ca structuri ale sistemului	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	2 ore
5. Norma juridică - Normele sociale. Caracteristici generale - Normele juridice - parte integrantă a normelor sociale. Caracteristici - Structura logico-juridică a normei de drept - Clasificări ale normelor juridice	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	4 ore
6. Acțiunea normei juridice în timp, în spațiu și asupra persoanelor - Acțiunea normei juridice în timp - Acțiunea normelor juridice în spațiu și asupra persoanelor	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	2 ore
7. Izvoarele formale ale dreptului - Noțiunea de izvor de drept și clasificarea izvoarelor dreptului - Izvoarele dreptului în sistemul dreptului românesc - Noțiunea, necesitatea și obiectul interpretării normei juridice - Formele de interpretare a normelor juridice - Metodele de interpretare a normelor juridice și rezultatul interpretării	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	4 ore
8. Interpretarea normelor juridice - Noțiunea, necesitatea și obiectul interpretării normei juridice - Formele de interpretare a normelor juridice - Metodele de interpretare a normelor juridice și rezultatul interpretării	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	2 ore
9. Raportul juridic - Noțiunea și caracteristicile raportului juridic - Condițiile raportului juridic - Elementele raportului juridic	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	2 ore
10. Raspunderea juridica - Noțiunea de răspundere juridică - Principiile răspunderii juridice - Elemente și condiții ale răspunderii juridice - Formele răspunderii juridice - Cauze care înlătură răspunderea juridică	Prelegerea, explicația, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	2 ore

Bibliografie

- 1) **N. Popa**, Teoria generală a dreptului, Ed. CH Beck, 2011
- 2) **S. Cristea**, Teoria generală a dreptului, Ed. Universul Juridic, 2009
- 3) **I. Dogaru**, Elemente de teoria generală a dreptului, Editura Europa, Craiova, 1998
- 4) **Gh. Bobos**, Teoria generală a statului și dreptului, Ed. Didactică și Pedagogică București, 1983
- 5) **M. Djuvara**, Teoria generală a dreptului. Drept rațional. Izvoare și drept pozitiv, Editura ALL, București 1995
- 6) **I. Huma**, Introducere în studiul dreptului, Ed. Fundației Chemarea, Iași 1993
- 7) **M. Niemesch**, Teoria generală a dreptului, Ed. Hamangiu, București, 2016
- 8) **M. Niemesch**, Teoria generală a dreptului, Ed. Hamangiu, București 2019

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Introducere în studiul dreptului, conceptul și definiția dreptului - Scurt istoric și principalele caracteristici ale științei dreptului - Sistemul științelor juridice. Teoria generală a dreptului în sistemul științelor juridice: a. Sistemul științelor juridice. Componente b. Teoria generală a dreptului în sistemul științelor juridice c. Științele juridice istorice d. Științele juridice de ramură e. Științele juridice ajutoare (auxiliare)	Discutarea și explicarea problemelor evocate la curs	1 seminar
2. Dreptul în sistemul reglementărilor sociale, legătura dintre drept și stat - Specificul reglementărilor prin drept a relațiilor sociale. (Normativitatea juridică) - Factorii de determinare (de configurare) ai dreptului - Dreptul și valorile sociale - Definirea și constanțele dreptului a. Definirea dreptului b. Constănțele dreptului	Exerciții de reflecție Dezbateri Explicație Lucrul în echipă	1 seminar
3. Norma juridică, acțiunea normei de drept în timp, în spațiu și asupra persoanelor - Etimologia și sensurile termenului “stat” - Definirea statului. Constănțele statului a. Definirea statului b. Constănțele statului - Statul ca “putere de stat” a. Noțiunea sau categoria politico-juridică de “putere” b. Puterea politică - Puterea de stat. Caracteristici ale puterii de stat - Instituțiile (organele) fundamentale ale statului - Forma statului - Legătura dintre stat și drept	Exerciții de reflecție Dezbateri Explicație Lucrul în echipă	1 seminar
4. Izvoarele dreptului. Evoluție istorică. Legea și cutuma, rolul jucat de aceste izvoare de drept în trecut și în prezent. - Noțiunea de izvor de drept și clasificarea izvoarelor dreptului - Izvoarele dreptului în sistemul dreptului românesc	Exerciții de reflecție Dezbateri Explicație Lucrul în echipă	1 seminar

a. Legea și celelalte acte normative cu caracter de lege b. Actele normative subordonate legii c. Alte izvoare ale dreptului - Noțiunea, necesitatea și obiectul interpretării normei juridice - Formele de interpretare a normelor juridice - Metodele de interpretare a normelor juridice și rezultatul interpretării		
5. Interpretarea normelor juridice - Noțiunea, necesitatea și obiectul interpretării normei juridice - Formele de interpretare a normelor juridice - Metodele de interpretare a normelor juridice și rezultatul interpretării	Exerciții de reflecție Dezbateri Explicație Lucrul în echipă	1 seminar
6. Raportul juridic - Noțiunea și caracteristicile raportului juridic - Condițiile raportului juridic a. Norma juridică b. Faptele juridice - Elementele raportului juridic a. Subiectele raportului juridic b. Conținutul raportului juridic c. Obiectul raportului juridic	Exerciții de reflecție Dezbateri Explicație Lucrul în echipă	1 seminar
7. Raspunderea juridica - Noțiunea de răspundere juridică a. Răspunderea socială b. Răspunderea juridică. Caracteristici - Principiile răspunderii juridice - Elemente și condiții ale răspunderii juridice a. Subiectele răspunderii juridice b. Conduita ilicită - cauză a declanșării răspunderii juridice c. Vinovăția - condiție a răspunderii juridice d. Legătura causală dintre fapta ilicită și rezultatul dăunător. - Formele răspunderii juridice - Cauze care înlătură răspunderea juridică	Exerciții de reflecție Dezbateri Explicație Lucrul în echipă	1 seminar
Bibliografie: 1. Victor Dan Zlătescu , Geografie juridică contemporană, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1981 2. Luminița Gheorghiu , Evoluția sistemelor juridice contemporane. Privire specială asupra tipologiei dreptului comunitar, Editura Univers Juridic, București, 2004 3. Jean-Luc Aubert , Introduction du droit, Press Universitaire de France, 1988 4. Jean Dabin , Theorie generale du droit, Ed. Dalloz, Paris 1996 5. Mihail Niemesch , Teoria Generală a Dreptului, Editura Hamangiu, București 2014 6. Mihai Bădescu , Teoria Generală a Dreptului, Editura Sitech, Craiova 2013 7. Sofia Popescu , Teoria Generală a Dreptului, Editura Lumina Lex, București 2000 8. M. Niemesch , Teoria generală a dreptului, Ed. Hamangiu, București, 2016 9. M. Niemesch , Teoria generală a dreptului, Ed. Hamangiu, București 2019		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Parcursul acestei discipline asigură studierea, înțelegerea și dobândirea de către studenți a cunoștințelor referitoare la drept, în generalitatea și esențialitatea sa, a conceptelor, principiilor și

legitativelor fundamentale ale fenomenului juridic facilitand intelegerea stiintelor juridice de ramura. Conținuturile științifice ale temelor propuse sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare din țară și din străinătate, cu rezultatele recente ale cercetării științifice în domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Modalitatea de însusire corecta a metodelor prezentate la curs	Evaluare continuă prin metode orale, practice, etc. Examen scris online/fizic în funcție de evoluția pandemică (evaluare finală prin probă scrisă-referat)	70%
10.5 Seminar/laborator	Contribuția studentului la dezbaterile din cadrul cursului și al seminariilor	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora în limita a 20% din nota finală	10%
	Rezolvarea temelor de casa, elaborarea de proiecte individuale sau de grup	Verificarea temelor de casă și a studiilor de caz, corectarea proiectelor elaborate pe parcursul semestrului	10%
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță			
CT1. Elaborarea unui referat din temele propuse de către titularul cursului, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice CT2. Realizarea unei activități în echipă - intervenții la seminariile la care a fost prezent - cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT3. Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea unei lucrări pe o temă actuală din domeniul introducerii in studiul dreptului			

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr.Mihail Niemesch

Semnătura titularului de seminar
Asist.univ.dr.Berna Beatrice

Data avizării în departament
30.09.2022

Semnătura directorului de departament
Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CONSTITUTIONAL.TEORIA GENERALA						
Codul disciplinei	1.1.2.						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ.dr.Marieta Safta						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof. univ.dr.Marieta Safta Lector univ.dr.Alina Monica Axente Asist.univ.dr.Iulia Nistor						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore studiu individual	94				
3.9 Total ore pe semestru	150				
3.10 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în sali care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în sali care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: - CP1. Însușirea noțiunilor de bază cu privire la teoria Constituției; - CP2. Înțelegerea corelației dintre Constituție și restul sistemului normativ al statului; - CP3. Înțelegerea relației dintre sistemul normativ intern, dreptul Uniunii Europene și dreptul internațional - CP4. Însușirea noțiunilor de bază cu privire la drepturile fundamentale ale cetățenilor - CP5. Corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică.
Competențe transversale	Competențe transversale: - CT1. Însușirea ideii de necesitate a promovării și respectării legalității și supremației Constituției; - CT2. Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare legislației și jurisprudenței în materia dreptului constituțional - CT3. Promovarea regulilor de deontologie profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea, înțelegerea și aprofundarea elementelor generale ale dreptului constituțional
7.2 Obiectivele specifice	■ Înțelegerea locul și rolul dreptului constituțional în sistemul de drept ■ Înțelegerea rolului Constituției în sistemul izvoarelor dreptului constituțional ■ Înțelegerea raporturilor dintre normele Constituției și normele infraconstituționale, pe de o parte, respectiv normele Constituției și cele ale dreptului Uniunii Europene/tratatelor internaționale privind drepturile omului la care România este parte, pe de altă parte ■ Înțelegerea conceptului, aplicabilității și efectelor controlului de constituționalitate, ■ Cunoașterea noțiunii și a principiilor cetățeniei române și europene ■ Înțelegerea statutului constituțional al omului și cetățeanului

	■Cunoașterea drepturilor și libertăților fundamentale reglementate de Constituția României și acte internaționale la care România este parte ■Cunoașterea principalelor instituții cu competențe în materia apărării drepturilor omului și a libertăților fundamentale și a colaborării dintre acestea
--	--

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Curs introductiv Considerații introductive: precizarea obiectivelor disciplinei, a competențelor dobândite ca rezultat al învățării, a metodelor și instrumentelor de lucru, a surselor bibliografice, precum și a cerințelor și standardelor de evaluare formativă pe parcurs și la evaluarea finală Noțiuni generale: Societatea. Statul. Dreptul. Politica. Morala. Factorii de configurare a dreptului, evoluția dreptului și marile sisteme de drept.	Prelegere Dezbateri	2 ore
2. Sistemul dreptului. Dreptul constituțional ca ramură a dreptului, concept și specific Sistemul dreptului: norma juridică, instituțiile juridice și ramurile de drept. Dreptul constituțional ca ramură a dreptului public: noțiune și importanță, raportul juridic de drept constituțional, subiectele raportului juridic de drept constituțional, specificul normelor de drept constituțional	Prelegere Dezbateri	2 ore
3. Izvoarele dreptului constituțional Izvoarele dreptului – înțeles și clasificări Analiza izvoarelor dreptului constituțional	Prelegere Dezbateri	2 ore
4. Teoria Constituției Noțiunea de constituție. Apariția constituției și evoluții la nivel global. Conținutul normativ al Constituției Regimul juridic al Constituției: conceptul de supremație a Constituției și consecințele juridice ale supremației Constituției	Prelegere Dezbateri	2 ore
5. Teoria Constituției Adoptarea constituției Modificarea constituției Suspendarea constituției Abrogarea constituției	Prelegere Dezbateri	2 ore
6. Teoria Constituției Controlul constituționalității legilor. Teorie generală Controlul de constituționalitate potrivit Constituției României	Prelegere Dezbateri	2 ore
7. Teoria Constituției Dezvoltarea constituțională în România	Prelegere Dezbateri	2 ore

8. Cetățenia Cetățenia română : noțiune, natură juridică, principii Cetățenia română : dobândire, pierdere, dovadă Cetățenia europeană: noțiune	Prelegere Dezbateri	2 ore
9. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor Noțiune. Apariție și evoluție Corelația dintre reglementările interne și cele internaționale în materie	Prelegere Dezbateri	2 ore
10. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor Clasificări. Principiile aplicabile drepturilor și libertăților fundamentale	Prelegere Dezbateri	2 ore
11. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor Inviolabilitățile Drepturile sociale, economice și culturale,	Prelegere Dezbateri	2 ore
12. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor Drepturile social politice Drepturile garanții Îndatoririle fundamentale	Prelegere Dezbateri	2 ore
13. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor	Prelegere Dezbateri	2 ore
14. Instituții cu competențe în materia apărării drepturilor și a libertăților fundamentale la nivel național și european	Prelegere Dezbateri	2 ore
Bibliografie - Marieta Safta, Drept constituțional și instituții politice, Vol. I Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi și libertăți, Ediția a 7-a, revizuită, Editura Hamangiu, 2021; - Tudorel Toader, Marieta Safta, Contencios constituțional, Editura Hamangiu, 2020; - Ștefan Deaconu, Drept constituțional, Ediția a 4-a, Editura C.H. Beck, 2020 ; - Tudorel Toader, Marieta Safta, Constituția României. Decizii CCR. Hotărâri CEDO. Hotărâri CJUE. Legislație conexă. Ediție îngrijită și adnotată, Editura Hamangiu, 2021; - Tudorel Toader, Marieta Safta, Ghid de admisibilitate la Curtea Constituțională a României, Editura Hamangiu, 2020; - Tudorel Toader, Marieta Safta, Dialogul judecătorilor constituționali, Editura Universul Juridic, 2015; - Ștefan Deaconu (coordonator), Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Silviu Gabriel Barbu- Codex Constituțional – Constituțiile statelor membre ale Uniunii Europene, Monitorul Oficial, 2015, 2 vol - Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu (coord.)- Constituția României. Comentariu pe articole, Editura CH. Beck, București, 2019 - Corneliu Bârsan, Convenția europeană a drepturilor omului, Comentariu pe articole, Ediția a 2-a, Editura C.H. Beck, București, 2010 I. Deleanu, Instituții și proceduri constituționale, Editura C.H. Beck, București, 2006; M. Constantinescu, I. Deleanu, A. Iorgovan, I. Muraru, F. Vasilescu, I. Vida, Constituția României – comentată și adnotată, R.A. Monitorul Oficial, București, 1991; www.ccr.ro		

13. http://echr.coe.int 14. http://curia.europa.eu/		
8. 2 Seminar/laborator		Observații
1. Noțiuni generale: societate, stat, drept, politică, morală, relația drept-stat, evoluția dreptului și marile sisteme de drept.	Dezbateri	2 ore
2. Raportul juridic de drept constituțional, subiectele dreptului constituțional, specificul normelor de drept constituțional. Exemplificări.	Dezbateri. Aplicație- analiza structurii normelor cuprinse în Constituție	2 ore
3. Izvoarele formale ale dreptului constituțional. Actele normative în sistemul juridic român; actele internaționale – surse ale dreptului constituțional român. Jurisprudența Curții Constituționale- rol și importanță, exemplificare cu decizii de referință ale Curții Constituționale	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore
4. Noțiunea de constituție. Apariția constituției și evoluții la nivel global. Analiza unor exemple din dreptul comparat.	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore
5. Conținutul normativ al Constituției. regimul juridic al Constituției: conceptul de supremație a Constituției și consecințele juridice ale supremației Constituției .	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore
6. Adoptarea Constituției. Modificarea Constituției. Suspendarea Constituției. Abrogarea Constituției. Aplicație: adoptarea și revizuirea Constituției României. Jurisprudența Curții Constituționale a României în materie	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore
7. Controlul constituționalității legilor. Controlul de constituționalitate potrivit Constituției României. Aplicație: decizii de referință ale Curții constituționale a României în materia controlului constituționalității legilor și ordonanțelor	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore
8. Dezvoltarea constituțională în România. Analiza comparativă a constituțiilor române.	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore
9. Recapitulare modul 1 și 2	Recapitulare- materia parcursă, situația temelor realizate	2 ore
10. Cetățenia română /Cetățenia europeană	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore
11. Drepturi și libertăți fundamentale Noțiune. Apariție și evoluție .Corelația dintre reglementările interne și cele internaționale în materie. Aplicație: jurisprudența Curții Constituționale în care s-a făcut aplicarea art.20 și art.148 din Constituție	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore
12. Principiile aplicabile drepturilor și libertăților fundamentale. Inviolabilitățile. Aplicație: jurisprudența de referință: Curtea Constituțională a	Dezbateri Studiu jurisprudență	2 ore

României, Curtea Europeană a Drepturilor Omului și Curtea de Justiție a Uniunii Europene		
13. Clasificări. Drepturile sociale, economice și culturale, drepturile social politice, drepturile garanții . Aplicație: jurisprudența de referință: Curtea Constituțională a României, Curtea Europeană a Drepturilor Omului și Curtea de Justiție a Uniunii Europene	Dezbatare Studiu jurisprudență	2 ore
14. Instituții cu competențe în materia apărării drepturilor și a libertăților fundamentale la nivel național și European. Aplicație: jurisprudența de referință: Curtea Constituțională a României, Curtea Europeană a Drepturilor Omului și Curtea de Justiție a Uniunii Europene	Dezbatare Studiu jurisprudență	2 ore

Bibliografie:

1. Tudorel Toader, Marieta Safta, Constituția României. Decizii CCR. Hotărâri CEDO. Hotărâri CJUE. Legislație conexă. Ediție îngrijită și adnotată, Editura Hamangiu, 2021;
2. Marieta Safta, Iulia Elena Nistor – Fișe de drept constituțional, Vol I – Editura Hamangiu, 2022
3. Buletinul Curții Constituționale, www.ccr.ro
4. Revista de drept constituțional www.revistadedreptconstitutional.ro
5. Manual de drept european privind nediscriminarea
https://www.echr.coe.int/Documents/Handbook_non_discrim_law_ROM.pdf
6. Manual de drept european privind accesul la justiție
https://www.echr.coe.int/Documents/Handbook_access_justice_ROM.pdf
7. Manual de drept european privind drepturile copilului
https://www.echr.coe.int/Documents/Handbook_rights_child_ROM.pdf
8. Manual de legislație europeană privind protecția datelor
https://fra.europa.eu/sites/default/files/fra_uploads/fra-coe-edps-2018-handbook-data-protection_ro.pdf
9. Manual de drept european în materie de azil, frontiere și migrație
<https://www.refworld.org/cgi-bin/texis/vtx/rwmain/opendocpdf.pdf?reldoc=y&docid=53c3a47c1>
10. <https://www.juridice.ro/author/marieta-safta> - Note de jurisprudență, Actualități constituționale
11. www.venice.coe.int CODICES
12. www.ccr.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței muncii în domeniul juridic, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Pentru punctaj maxim	Examen scris	70%
	Răspuns corect la toate subiectele		
10.5 Seminar/laborator	Pentru punctaj maxim	Evaluare pe parcursul semestrului	20%
	Rezolvare corectă a lucrărilor/temelor de seminar	Lucări scrise/teme seminar	
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță			
Nota finală minim 5			

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Prof.univ.dr.Marieta Safta

Semnătura titularului de seminar
Prof.univ.dr.Marieta Safta

Lector univ.dr.Alina Axente

Asist.univ.dr.Iulia Nistor

Data avizării în departament

30.09.2022

Semnătura directorului de departament

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. TEORIA GENERALĂ						
Codul disciplinei	D.1.1.3						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Carmen Todică						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Carmen Todică Asist.univ.dr.Ramona Predescu						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E1	2.7 Regimul disciplinei	DF/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual		94			
3.9 Total ore pe semestru		150			
3.10 Numărul de credite		6			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept constituțional, Drept roman, Teoria generală a dreptului
4.2 de competențe	Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea normelor juridice civile și utilizarea practica a notiunilor, teoriilor, principiilor specifice dreptului civil cu privire la institutiile asimilate; CP2. Înțelegerea și interpretarea normelor juridice edictate de codul civil și a legislației conexe; CP3. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific dreptului civil de natură a-i permite studentului și dezvoltarea limbajului specific și rezolvarea unor cazuri practice; CP4. Calificarea din punct de vedere juridic a unei situații de fapt.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Aplicarea principiilor, normelor și instituțiilor învățate în cadrul propriei strategii de muncă ; CT2. Documentare din mai multe surse juridice CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obținerea de cunoștințe generale în domeniul actului juridic, condițiilor de fond și forma și cu privire la vicii de consimțământ ce afectează consimțământul Cunoașterea principiilor, instituțiilor, normelor, conceptelor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil; Cunoașterea și însușirea limbajului juridic; Utilizarea conceptelor juridice în practica juridică
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și asimilarea instituțiilor de drept civil specifice anului I , Calificarea unei norme juridice prin prisma criteriilor de clasificarea a acestora Identificarea excepțiilor de supraviețuire a legii civile vechi Identificarea în Codul civil a regulilor privind rezolvarea conflictului de legi creat prin existența unui element de extraneitate Distingerea între faptele juridice <i>lato sensu</i> și faptele juridice <i>stricto sensu</i>, între obiectul raportului juridic civil și obiectul derivat al acestuia Determinarea subiectului activ și a subiectului pasiv în raporturile de drept civil patrimoniale și nepatrimoniale Calificarea unui bun prin prisma criteriilor de clasificare a acestora Calificarea unui act juridic civil prin prisma criteriilor de clasificare a acestora Distingerea în privința condițiilor și efectelor juridice între eroare, violență, dol și leziune la încheierea actului juridic Distingerea în privința efectelor între condiția rezolutorie și condiția suspensivă, precum și între termenul extinctiv și termenul suspensiv ca modalități ale actului juridic civil Capacitatea de a susține un discurs logic, coerent, de a argumenta opiniile, de a formula propriile concluzii și de a utiliza corect limbajul juridic Dezvoltarea capacității de analiză și sinteză, de evaluare și autoevaluare și de adaptare la situații noi.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
I. Noțiunea, definiția și obiectul dreptului civil - Izvoarele dreptului civil (noțiune, izvoare de drept intern, -acte normative, izvoare de drept extern, izvoare de drept civil) - Sistemul de drept	Prelegere Dezbateri	2 ore

• Distincția față de alte domenii de drept		
II. Normele juridice civile (noțiune, structură, clasificare) • Criterii de clasificare a interpretării normelor civile (interpretarea oficială și neoficială; interpretarea literală, extensivă și restrictivă) • Metode de interpretare (interpretarea gramaticală, sistematică, logică, istorică, teleologică)	Prelegere Dezbateri	3 ore
III. Aplicarea în timp, spațiu și asupra persoanelor a normelor de drept civil • Noțiunea de realizare și aplicare a normelor de drept • Etapele de aplicare a normelor de drept • Succesiunea și coexistența legilor civile. Problema conflictului (coliziunii) legilor • Principii și excepții cu privire la aplicare legii în timp	Prelegere Dezbateri	3 ore
IV Noțiunea, caracterele și structura raportului juridic civil • Noțiunea și categoriile subiectelor raportului juridic civil • Determinarea, pluralitatea și schimbarea subiectelor raportului juridic civil • Capacitatea civilă a subiectelor raportului juridic civil • Dreptul subiectiv civil. Definiție și trăsături caracteristice. Clasificarea drepturilor subiective civile • Obligația civilă. Înțelesul noțiunii de obligație. Clasificarea obligațiilor civile	Prelegere Dezbateri	4 ore
V Obiectul raportului juridic. Bunurile. Noțiunea obiectului raportului juridic civil Bunurile și clasificarea bunurilor, potrivit Noului cod civil	Prelegere Dezbateri	3 ore
VI. Actului juridic civil. Noțiune, clasificare sensuri	Prelegere Dezbateri	3 ore
VII Condițiile de fond actului juridic civil • Capacitatea de a încheia acte juridice civile • Consimțământul (noțiune, procesul de formare a voinței juridice, principiile voinței juridice, condițiile de valabilitate a consimțământului)	Prelegere Dezbateri	2 ore
VIII Viciile de consimțământ • Eroarea ca viciu de consimțământ , • Dolul ca viciu de consimțământ ,)	Prelegere Dezbateri	2 ore
IX Viciile de consimțământ Violența ca viciu de consimțământ , Leziunea ca viciu de consimțământ	Prelegere Dezbateri	2 ore
X Condițiile de fond și forma ale actului juridic civil • Obiectul actului juridic civil • Cauza – scopul actului juridic civil • Forma actului juridic civil (forma <i>ad validitatem</i>, forma <i>ad probationem</i>, forma cerută pentru opozabilitatea față de terți)	Prelegere Dezbateri	4 ore

Modalitățile actului juridic civil • Termenul; • Condiția; • Sarcina.		
Bibliografie: 1. C.T. Ungureanu, I.A. Toader– <i>Drept civil . Partea generala.Persoanele</i>, ed. a 5-a, Ed. Hamangiu, București 2022; 2. Ș. Diaconescu, P. Vasilescu – <i>Introducere în dreptul civil</i>, vol. I, Ed. Hamangiu, București, 2022; 3. V. Slavu – <i>Drept civil. Teoria generală. Subiectele de drept civil – sinteze, spețe, teste grilă</i>, ediția a 2-a, Ed.Hamangiu, București, 2021; 4. G. Boroi, C.A. Anghelescu – <i>Curs de drept civil. Partea generală</i>, ediția a 3-a, Ed.Hamangiu, București, 2021; 5. F.A. Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei (coord.), <i>Codul civil. Comentariu pe articole</i>, ed. a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2021; 6. R. Rizoîu, <i>Curs de teoria actului juridic civil</i>, Ed. Hamangiu, București, 2021; 7. M. Nicolae – <i>Drept civil. Teoria generală – vol. I. Teoria dreptului civil și vol. II. Teoria drepturilor subiective civile</i>, Ed.Solomon, București, 2018; 8. I.R. Urs, C. Todica, <i>Drept civil. Teoria generala</i>, Ed. Hamangiu, București, 2015; Legislație 1. Codul civil; 2. Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr.287/2009 privind Codul civil; 3. Constituția României; 4. Legea nr. 140 din 17 mai 2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea, definiția și obiectul dreptului civil	Dezbateri, spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
2. Normele juridice civile(noțiune, structură, clasificare)	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
3. Aplicarea în timp, spațiu și asupra persoanelor a normelor de drept civil	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz,	3 ore
4. Noțiunea, caracterele și structura raportului juridic civil	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz,	3 ore
5. Obiectul raportului juridic. Bunurile.	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
6. Actului juridic civil. Notiune, clasificare sensuri	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
7. Condițiile de fond ale actului juridic civil. Capacitate. Consimțământul la încheierea actului juridic	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore

8. Viciile de consimțământ (eroare, dol)	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
9. Viciile de consimțământ (violenta leziunea)	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
10. Condițiile de fond și forma ale actului juridic civil. Modalitățile actului juridic civil.	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
Bibliografie: - I.R. Urs, M. Tăbăraș (coord.), <i>Teste grilă pentru examenele de an, licență și admitere în profesiile juridice</i>, ed. a 7-a, Ed. Hamangiu, București, 2022; F. Moțiu (coord.), <i>Teste-grilă, minispețe pentru examenele de admitere în profesiile juridice. Drept civil</i>, ed. a 8-a, Ed. Universul Juridic, București, 2021; - I.P. Chiș, M. Dinu, C. Ghigheci, T.E. Rădulescu, T.V. Rădulescu, V. Văduva, <i>Culegere de teste-grilă pentru admitere în magistratură și avocatură</i>, ed. a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2022. V. Slavu, <i>Drept civil. Teoria generală. Subiectele de drept civil – sinteze, spețe, teste grilă</i>, ediția a 2-a, Ed. Hamangiu, București, 2021; G. Boroș, C.A. Anghelescu, <i>Curs de drept civil. Partea generală</i>, ediția a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2021; R. Constantinovici (coord.), <i>Minispețe. Vol. I. Drept civil</i>, ed. a 2-a, Ed. Solomon, București, 2019. - I.R. Urs, C. Todica, <i>Drept civil. Teoria generală</i>, Ed. Hamangiu, 2015; Legislație - Codul civil - Legea nr.71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr.287/2009 privind Codul civil Constituția României; Legea nr. 140 din 17 mai 2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, notariat etc).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Examen grila	80%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și rezolvarea studiilor de caz/spețelor/grilelor (10%); promovare test de verificare pe parcursul semestrului (10%).		20%
10.6 Standard minim de performanță			
- Raspunsuri la exercitiile din cadrul seminarilor si eventual teste de evaluare a cunostintelor (2 pct.). - Pentru promovare nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.			

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Carmen Todica

Semnătura titularului de seminar
Conf.univ.dr. Carmen Todică

Asist.univ.dr.Ramona Predescu

Data avizării în departament
30.09.2022

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr.Carmen Palacean

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. TEORIA GENERALĂ						
Codul disciplinei	D.1.1.3						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ.dr. Violeta Slavu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist.univ.dr.Ramona Predescu Drd. Daniel Chifor						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E1	2.7 Regimul disciplinei	DF/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual		94			
3.9 Total ore pe semestru		150			
3.10 Numărul de credite		6			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept constituțional, Drept roman, Teoria generală a dreptului
4.2 de competențe	Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizându-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizându-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea normelor juridice civile și utilizarea practica a notiunilor, teoriilor, principiilor specifice dreptului civil cu privire la institutiile asimilate; CP2. Înțelegerea și interpretarea normelor juridice edictate de codul civil și a legislației conexe; CP3. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific dreptului civil de natură a-i permite studentului și dezvoltarea limbajului specific și rezolvarea unor cazuri practice; CP4. Calificarea din punct de vedere juridic a unei situații de fapt.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Aplicarea principiilor, normelor și instituțiilor învățate în cadrul propriei strategii de muncă ; CT2. Documentare din mai multe surse juridice CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obținerea de cunoștințe generale în domeniul actului juridic, condițiilor de fond și forma și cu privire la vicii de consimțământ ce afectează consimțământul Cunoașterea principiilor, instituțiilor, normelor, conceptelor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil; Cunoașterea și însușirea limbajului juridic; Utilizarea conceptelor juridice în practica juridică
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și asimilarea instituțiilor de drept civil specifice anului I , Calificarea unei norme juridice prin prisma criteriilor de clasificarea a acestora Identificarea excepțiilor de supraviețuire a legii civile vechi Identificarea în Codul civil a regulilor privind rezolvarea conflictului de legi creat prin existența unui element de extraneitate Distingerea între faptele juridice <i>lato sensu</i> și faptele juridice <i>stricto sensu</i>, între obiectul raportului juridic civil și obiectul derivat al acestuia Determinarea subiectul activ și a subiectului pasiv în raporturile de drept civil patrimoniale și nepatrimoniale Calificarea unui bun prin prisma criteriilor de clasificare a acestora Calificarea unui act juridic civil prin prisma criteriilor de clasificare a acestora Distingerea în privința condițiilor și efectelor juridice între eroare, violență, dol și leziune la încheierea actului juridic Distingerea în privința efectelor între condiția rezolutorie și condiția suspensivă, precum și între termenul extinctiv și termenul suspensiv ca modalități ale actului juridic civil Capacitatea de a susține un discurs logic, coerent, de a argumenta opiniile, de a formula propriile concluzii și de a utiliza corect limbajul juridic Dezvoltarea capacității de analiză și sinteză, de evaluare și autoevaluare și de adaptare la situații noi.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
I. Noțiunea, definiția și obiectul dreptului civil - Izvoarele dreptului civil (noțiune, izvoare de drept intern, -acte normative, izvoare de drept extern, izvoare de drept civil) - Sistemul de drept	Prelegere Dezbateri	2 ore

• Distincția față de alte domenii de drept		
II. Normele juridice civile (noțiune, structură, clasificare) • Criterii de clasificare a interpretării normelor civile (interpretarea oficială și neoficială; interpretarea literală, extensivă și restrictivă) • Metode de interpretare (interpretarea gramaticală, sistematică, logică, istorică, teleologică)	Prelegere Dezbateri	3 ore
III. Aplicarea în timp, spațiu și asupra persoanelor a normelor de drept civil • Noțiunea de realizare și aplicare a normelor de drept • Etapele de aplicare a normelor de drept • Succesiunea și coexistența legilor civile. Problema conflictului (coliziunii) legilor • Principii și excepții cu privire la aplicare legii în timp	Prelegere Dezbateri	3 ore
IV Noțiunea, caracterele și structura raportului juridic civil • Noțiunea și categoriile subiectelor raportului juridic civil • Determinarea, pluralitatea și schimbarea subiectelor raportului juridic civil • Capacitatea civilă a subiectelor raportului juridic civil • Dreptul subiectiv civil. Definiție și trăsături caracteristice. Clasificarea drepturilor subiective civile • Obligația civilă. Înțelesul noțiunii de obligație. Clasificarea obligațiilor civile	Prelegere Dezbateri	4 ore
V Obiectul raportului juridic. Bunurile. Noțiunea obiectului raportului juridic civil Bunurile și clasificarea bunurilor, potrivit Noului cod civil	Prelegere Dezbateri	3 ore
VI. Actului juridic civil. Noțiune, clasificare sensuri	Prelegere Dezbateri	3 ore
VII Condițiile de fond ale actului juridic civil • Capacitatea de a încheia acte juridice civile • Consimțământul (noțiune, procesul de formare a voinței juridice, principiile voinței juridice, condițiile de valabilitate a consimțământului)	Prelegere Dezbateri	2 ore
VIII Viciile de consimțământ • Eroarea ca viciu de consimțământ , • Dolul ca viciu de consimțământ ,)	Prelegere Dezbateri	2 ore
IX Viciile de consimțământ Violența ca viciu de consimțământ , Leziunea ca viciu de consimțământ	Prelegere Dezbateri	2 ore
X Condițiile de fond și forma ale actului juridic civil • Obiectul actului juridic civil • Cauza – scopul actului juridic civil • Forma actului juridic civil (forma <i>ad validitatem</i>, forma <i>ad probationem</i>, forma cerută pentru opozabilitatea față de terți)	Prelegere Dezbateri	4 ore

Modalitatiile actului juridic civil • Termenul; • Conditia; • Sarcina.		
Bibliografie: 9. C.T. Ungureanu, I.A. Toader– <i>Drept civil . Partea generala.Persoanele</i>, ed. a 5-a, Ed. Hamangiu, București 2022; 10. Ș. Diaconescu, P. Vasilescu – <i>Introducere în dreptul civil</i>, vol. I, Ed. Hamangiu, București, 2022; 11. V. Slavu – <i>Drept civil. Teoria generală. Subiectele de drept civil – sinteze, spețe, teste grilă</i>, ediția a 2-a, Ed.Hamangiu, București, 2021; 12. G. Boroi, C.A. Anghelescu – <i>Curs de drept civil. Partea generală</i>, ediția a 3-a, Ed.Hamangiu, București, 2021; 13. F.A. Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei (coord.), <i>Codul civil. Comentariu pe articole</i>, ed. a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2021; 14. R. Rizoïu, <i>Curs de teoria actului juridic civil</i>, Ed. Hamangiu, București, 2021; 15. M. Nicolae – <i>Drept civil. Teoria generală – vol. I. Teoria dreptului civi și vol. II. Teoria drepturilor subiective civile</i>, Ed.Solomon, București, 2018; 16. I.R. Urs, C. Todica, <i>Drept civil. Teoria generala</i>, Ed. Hamangiu, București, 2015; Legislație 5. Codul civil; 6. Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr.287/2009 privind Codul civil; 7. Constituția României; 8. Legea nr. 140 din 17 mai 2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea, definiția și obiectul dreptului civil	Dezbateri, spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
2. Normele juridice civile(noțiune, structură, clasificare)	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
3. Aplicarea în timp, spațiu și asupra persoanelor a normelor de drept civil	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz,	3 ore
4. Noțiunea, caracterele și structura raportului juridic civil	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz,	3 ore
5. Obiectul raportului juridic. Bunurile.	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
6. Actului juridic civil. Notiune, clasificare sensuri	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
7. Condițiile de fond ale actului juridic civil. Capacitate. Consimțământul la încheierea actului juridic	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore

8. Viciile de consimțământ (eroare, dol)	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
9. Viciile de consimțământ (violenta leziunea)	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
10. Condițiile de fond și forma ale actului juridic civil. Modalitățile actului juridic civil.	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	3 ore
Bibliografie: • I.R. Urs, M. Tăbăraș (coord.), <i>Teste grilă pentru examenele de an, licență și admitere în profesiile juridice</i>, ed. a 7-a, Ed. Hamangiu, București, 2022; • F. Moțiu (coord.), <i>Teste-grilă, minispețe pentru examenele de admitere în profesiile juridice. Drept civil</i>, ed. a 8-a, Ed. Universul Juridic, București, 2021; • I.P. Chiș, M. Dinu, C. Ghigheci, T.E. Rădulescu, T.V. Rădulescu, V. Văduva, <i>Culegere de teste-grilă pentru admitere în magistratură și avocatură</i>, ed. a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2022. • V. Slavu, <i>Drept civil. Teoria generală. Subiectele de drept civil – sinteze, spețe, teste grilă</i>, ediția a 2-a, Ed. Hamangiu, București, 2021; • G. Boroș, C.A. Angheliescu, <i>Curs de drept civil. Partea generală</i>, ediția a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2021; • R. Constantinovici (coord.), <i>Minispețe. Vol. I. Drept civil</i>, ed. a 2-a, Ed. Solomon, București, 2019. • I.R. Urs, C. Todica, <i>Drept civil. Teoria generală</i>, Ed. Hamangiu, 2015; • Legislație • Codul civil • Legea nr.71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr.287/2009 privind Codul civil Constituția României; Legea nr. 140 din 17 mai 2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, notariat etc).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Examen grila	80%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și rezolvarea studiilor de caz/spețelor/grilelor (10%); promovare test de verificare pe parcursul semestrului (10%).		20%
10.6 Standard minim de performanță			
- Raspunsuri la exercitiile din cadrul seminarilor si promovarea testului de verificare pe parcursul semestrului (2 pct.). - Pentru promovare nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.			

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Conf. univ.dr.Violeta Slavu

Semnătura titularului de seminar
Asist.univ.dr.Ramona Predescu
Drd. Daniel Chifor

Data avizării în departament
30.09.2022

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr.Carmen Palacean

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ISTORIA STATULUI ȘI DREPTULUI						
Codul disciplinei	D.1.1.4						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Andrei Tinu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Andrei Tinu						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					5
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizându-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizându-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• Competențe profesionale: CP1. Înțelegerea fenomenului istorico-juridic în toată toată complexitatea lui și analiza acestuia ca un proces unitar pentru întreaga țară; CP2.Utilizarea adecvată a limbajului specific în cadrul dezbaterilor de la orele de seminar cu temă dată; CP3. Utilizarea cunoștințelor dobândite pentru a putea explica și interpreta evoluția instituțiilor juridice pe teritoriul țării noastre; CP4. Analiza fiecărei perioade istorice abordate, interpretarea elementelor centrale care au determinat apariția și evoluția anumitor instituții cu caracter juridic, realizarea unor delimitări conceptuale CP5.Elaborarea de proiecte privind evoluția instituțiilor juridice în timp CP6. Aplicarea metodelor comparative de lucru în vederea identificării trăsăturilor caracteristice instituțiilor juridice pentru fiecare perioadă istorică analizată.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1.Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea obiectivelor stabilite și pregătirea temelor de studiu; CT2.Aplicarea tehnicilor de muncă în echipă cu identificarea rolurilor profesionale specifice; CT3.Utilizarea eficientă a surselor bibliografice și altor surse de informare și de formare profesională asistată.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	1.Cunoașterea apariției și dezvoltării instituțiilor juridice pe teritoriul patriei noastre, din epoca destrămării orânduirii gentilice și până în zilele noastre în cadrul evoluției unitare a poporului român 2.Cunoașterea fenomenului istorico-juridic în toată complexitatea lui și analiza acestuia ca un proces unitar pentru întreaga țară 3.Facilitatea înțelegerii conceptelor, principiilor și instituțiilor utilizate la disciplinele de ramură.
7.2 Obiectivele specifice	1.Explicarea cauzelor reale ale apariției și dezvoltării instituțiilor juridice din țara noastră; 2.Deprinderea abilităților de argumentare pe baza cunoașterii evoluției instituțiilor juridice; 3.Dobândirea și permanentizarea dimensiunii etice a dreptului.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Curs nr. 1 Curs introductiv. Prezentarea metodelor de lucru, a cerințelor pentru curs și seminar, prezentarea bibliografiei obligatorii și a bibliografiei facultative. Prezentarea modul de evaluare a activității studenților pe parcursul desfășurării activității didactice și a modului de evaluare și notare finală	Prelegere	2 ore de curs
Curs nr. 2 Stat și drept la geto-daci	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 3 Dacia romană. Organizare administrativă, politică și juridică	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 4 Epoca marilor migrații. Formarea poporului român	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs

Curs nr. 5 Evul mediu românesc. Formarea statelor medievale. Structuri sociale și organizare politico-administrativă	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 6 Drept feudal românesc. Legile scrise și nescrise ale țării	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 7 Succesiunea la tron în evul mediu românesc	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 8 Regimul fanariot în țările române	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 9 De la o revoluție la alta. Legi și norme de organizare	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 10 Unirea principatelor române. Domnia și reformele lui Cuza	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 11 Stat și drept în România modernă (1866-1918) Organizare statală, principii și acte de drept în perioada interbelică (1918-1938)	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 12 Organizare statală, principii și acte de drept în perioada interbelică (1918-1938)	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 13 Evoluția statului și dreptului românesc în perioada 1938-1944	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs

Curs nr. 14 Regimul comunist din România (1945-1989)	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Bibliografie: 1. Andrei Tinu, Cătălin Boboc: „ Istoria statului și dreptului românesc ”, Ed. a 3-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2022. 2. Emil Molcuț, Nicolae Topârceanu, „ Istoria statului și dreptului românesc ”, Ed. Renaissance, București, 2010. 3. Emil Molcuț, Nicolae Topârceanu: „ Istoria statului și dreptului românesc ”, Ed. Titu Maiorescu 2002. 4. Emil Cernea: „Contribuții la Istoria dreptului românesc”, Ed. Universitară Titu Maiorescu, 2001. 5. Liviu Marcu „ Istoria dreptului românesc ”, Ed. Lumina Lex, București, 1997. 6. „ Istoria dreptului românesc ”, Editura Academiei Române, București, vol. I,II (1980, 1984).		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Dreptul în Dacia provincie romană Tripticele din Transilvania	Dezbateri	2 ore de seminar
2. Formarea, sfera de cuprindere și definirea Legii Țării	Dezbateri	2 ore de seminar
3. Apariția și conținutul pravilelor laice: <i>Cartea românească de învățătură și Îndreptarea legii</i>	Dezbateri	2 ore de seminar
4. Reformele lui Constantin Mavrocordat <i>Pravilniceasca condică, Codul Calimah și Legiuirea (codul) Caragea</i> : autori, izvoare, structură.	Dezbateri	2 ore de seminar
5. Evoluția dreptului în Țara Românească și Moldova în perioada 1821-1848	Dezbateri	2 ore de seminar
6. Opera legiuitoare a lui Alexandru Ioan Cuza	Dezbateri	2 ore de seminar
7. <i>Organizarea de stat a Transilvaniei în perioada sec. X-1918</i>	Dezbateri	2 ore de seminar

Bibliografie:

1. Andrei Tinu, Cătălin Boboc: „Istoria statului și dreptului românesc”, Ed. a 3-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2022.
2. Emil Cernea, Emil Molcuț, „Istoria statului și dreptului românesc”, Ed. Universul Juridic, București, 2013.
3. Emil Molcuț, Nicolae Topârceanu, „Istoria statului și dreptului românesc”, Ed. Renaissance, București, 2010.
4. Emil Molcuț, Nicolae Topârceanu: „Istoria statului și dreptului românesc”, Ed. Titu Maiorescu 2002.
5. Emil Cernea: „Contribuții la Istoria dreptului românesc”, Ed. Universitară Titu Maiorescu, 2001.
6. „Istoria dreptului românesc”, Editura Academiei Române, București, vol. I,II (1980, 1984).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Parcurgerea acestei discipline asigură cunoașterea fenomenului istorico-juridic în toată complexitatea lui și analiza acestuia ca un proces unitar pentru întreaga țară, precum și facilitarea înțelegerii conceptelor, principiilor și instituțiilor utilizate la disciplinele de ramură.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Însușirea materiei predate	Evaluarea finală prin proba scrisă	70%
10.5 Seminar	Contribuția studentului la dezbaterile din cadrul seminarului	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora în limita a 20% din nota finală	20%
Se acordă 1 punct din oficiu			10%
10.6 Standard minim de performanță: Tratarea fiecărui subiect în proporție de 50%.			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

29.09.2022

Lector univ. dr. Andrei TINU

Lector univ. dr. Andrei TINU

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

30.09.2022

Lector univ. dr. Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT ROMAN						
Codul disciplinei	D.1.1.5						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr. Alina-Monica Axente						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector univ.dr. Alina-Monica Axente Lector univ.dr. Ionut Ciutacu						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E1	2.7 Regimul disciplinei	DF/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual		94			
3.9 Total ore pe semestru		150			
3.10 Numărul de credite		6			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-Lingvistice: cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională -Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe
--------------------------------	--

	platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de aplicații practice(seminar) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP.1. Cunoașterea limbajului juridic, precum și a conceptelor și instituțiilor juridice; CP.2. Înțelegerea fenomenului juridic în ansamblul său; CP.3. Dezvoltarea gândirii juridice, formularea principiilor juridice, explicarea surselor și metodelor dreptului; CP.4. Formarea educației juridice și cunoașterea modului de elaborare a noțiunilor juridice; CP.5. Înțelegerea și asimilarea dreptului comparat; CP.6. Formarea raționamentului juridic, a discernământului în aplicarea legii, precum și intelegerea istoriei romane și a literaturii latine de specialitate;
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice prin realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Analizarea institutiilor fundamentale ale dreptului roman si conexiunile existente între acestea;
7.2 Obiectivele specifice	- Explicarea studentilor a procesului de formare a institutiilor juridice, precum si modul in care a evoluat sensul conceptelor si principiilor juridice; - Transmiterea studentilor a cunostintelor necesare intelegerii importantei exercitate de dreptul roman asupra dreptului romanesc actual, astfel incat acesta sa fie capabili de a : - Cunoaște și intelege principiile dreptului - Insuși terminologia juridică, precum și tehnici juridice - Explica procesul de formare a instituțiilor juridice - Explica evoluția sensului conceptelor, principiilor si instituțiilor juridice - Explica si interpreta procesul de codificare a

	dreptului - Analiza unele texte juridice, alături de explicarea terminologiei utilizate, precum și valorificarea lor în sistemele moderne de drept - Înțelege geneza și evoluția fenomenului juridic - Înțelege importanța fenomenului juridic în sistemul valorilor sociale - Înțelege importanța exercitată de dreptul roman asupra dreptului românesc actual - Nu în ultimul rând, menționăm ca obiectiv al disciplinei formarea spiritului civic.
--	--

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. OBIECTUL ȘI IMPORTANȚA DREPTULUI PRIVAT ROMAN 1.1. Obiectul dreptului privat roman 1.2. Importanța dreptului privat roman 1.3. Diviziunile dreptului roman	Prelegere Dezbateri	2 ore
2. PRIVIRE ISTORICĂ 2.1. Fondarea Romei 2.2. Epoca prestatală a Romei 2.3. Apariția statului roman.Reformele lui Servius Tullius 2.4. Regalitatea în formă statală 2.5. Republica 2.6. Imperiul 2.7. Epocile dreptului privat roman	Prelegere Dezbateri	2 ore
3.IZVOARELE DREPTULUI PRIVAT ROMAN 3.1 FORMELE DE EXPRIMARE ALE DREPTULUI PRIVAT ROMAN 3.1.1. Noțiunea de izvor al dreptului 3.1.2. Obiceiul 3.1.3. Legea 3.1.4. Edictele magistraților 3.1.5. Jurisprudența 3.1.6. Senatusconsultele 3.1.7. Constituțiunile imperiale 3.2. OPERA LEGISLATIVĂ A LUI JUSTINIAN 3.2.1.Importanța operei legislative a lui Justinian 3.2.2. Legislația lui Justinian	Prelegere Dezbateri	4 ore
4. PROCEDURA CIVILĂ ROMANĂ 4.1. PROCEDURA LEGISACȚIUNILOR 4.1.1. Definiția și evoluția procedurii civile romane 4.1.2. Caracterele procedurii legisacțiunilor 4.1.3. Desfășurarea procesului 4.2. PROCEDURA FORMULARĂ 4.2.1. Apariția procedurii formulare	Prelegere Dezbateri	4 ore

4.2.2. Rolul și structura formulei 4.2.3. Desfășurarea procesului în sistemul procedurii formulare 4.2.4. Acțiuni 4.2.5. Efectele sentinței 4.3. PROCEDURA EXTRAORDINARĂ		
5. PERSOANE 5.1. OAMENII LIBERI 5.1.1. Capacitatea juridică 5.1.2. Cetățenii 5.1.3. Latinii 5.1.4. Peregrinii 5.2. DEZROBIȚII 5.3. OAMENII LIBERI CU O CONDIȚIE JURIDICĂ SPECIALĂ 5.4. Familia Romană 5.4.1. Noțiunea de familie 5.4.2. Puterea părintească 5.4.3. Căsătoria 5.4.4. Adopțiunea 5.4.5. Legitimare 5.4.6. Emanciparea 5.4.7. Capitis deminutio 5.5. PERSOANA JURIDICĂ 5.6. TUTELA ȘI CURATELA 5.6.1. Tutela 5.6.2. Curatela	Prelegere Dezbateri	4 ore
6. BUNURI 6.1. CLASIFICAREA BUNURILOR 6.2. POSESIUNEA 6.2.1. Posesiunea 6.2.2. Detențiunea 6.3. PROPRIETATEA 6.3.1. Noțiunea proprietății 6.3.2. Formele de proprietate 6.3.3. Dobândirea proprietății 6.4. Sancțiunea proprietății 6.4. DREPTURI REALE ASUPRA LUCRULUI ALTUIA 6.4.1. Servituțiile 6.4.2. Emfiteoza 6.4.3. Conductio agri vectigalis	Prelegere Dezbateri	2 ore
7. SUCCESIUNI 7.1. instituția succesiunii în dreptul roman. 7.2. succesiunea legală; 7.3. succesiunea testamentară; 7.4. succesiunea deferită contra testamentului; 7.5. dobândirea moștenirii; 7.6. sancțiunea moștenirii; 7.7. legate și fideicomise.	Prelegere Dezbateri	4 ore

8. OBLIGAȚIUNI 8.1. Originea, definiția și elementele obligației 8.2. Clasificarea obligațiilor după izvoare; 8.3. Clasificarea obligațiilor după sancțiune; obligații cu pluralitate de subiecte. 8.4. Elementele contractelor. 8.5. Efectele obligațiilor. 8.6. Executarea obligațiilor; 8.7. Neexecutarea obligațiilor; 8.8. Stingerea obligațiilor; 8.9. Transferul obligațiilor; 8.10. Garanții personale; 8.11. Garanții reale.	Prelegere Dezbateri	4 ore
9. IZVOARELE OBLIGAȚIUNILOR. 9.1. Generalități. 9.2. Contractele solemne. 9.3. Contractele reale. 9.4. Contractele consensuale. 9.5. Contractele nenumite. 9.6. Pacte. 9.7. Quasicontracte. 9.8. Delicte. 9.9. Quasidelicte.	Prelegere Dezbateri	2 ore
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Obiectul dreptului privat roman . Importanța dreptului privat roman . Diviziunile dreptului roman	Dezbateri	2 ore
2. Fondarea Romei. Epoca prestatală a Romei. Apariția statului roman.Reformele lui Servius Tullius . Regalitatea în formă statală. Republica. Imperiul . Epocile dreptului privat roman	Dezbateri	2 ore
3. Noțiunea de izvor al dreptului. Obiceiul. Legea. Edictele magistraților. Jurisprudența. Senatusconsultele.Constituțiunile imperiale . Importanța operei legislative a lui Justinian . Legislația lui Justinian	Dezbateri	2 ore
4. PROCEDURA LEGISACȚIUNILOR . Definiția și evoluția procedurii civile romane. Caracterele procedurii legisacțiunilor . Desfășurarea procesului. PROCEDURA FORMULARĂ .Apariția procedurii formulare .Rolul și structura formulei .Desfășurarea procesului în sistemul procedurii formulare . Acțiuni. Efectele sentinței. PROCEDURA EXTRAORDINARĂ	Dezbateri	2 ore
5. OAMENII LIBERI . Capacitatea juridică . Cetățenii . Latinii . Peregrinii . DEZROBIȚII	Dezbateri	2 ore

OAMENII LIBERI CU O CONDIȚIE JURIDICĂ SPECIALĂ		
6. FAMILIA ROMANĂ . Noțiunea de familie . Puterea părintească . Căsătoria. Adopțiunea . Legitimare. Emanciparea . Capitis deminutio. PERSONA JURIDICĂ. TUTELA SI CURATELA. Tutela . Curatela	Dezbateri	2 ore
7. CLASIFICAREA BUNURILOR . Posesiunea. Detențiunea. PROPRIETATEA. Noțiunea proprietății. Formele de proprietate. Dobândirea proprietății. Sancțiunea proprietății	Dezbateri	2 ore
8. DREPTURI REALE ASUPRA LUCRULUI ALTUIA. Servituțiile. Emfiteoza. Conductio agri vectigalis . Superficia	Dezbateri	2 ore
9. Instituția succesiunii în dreptul roman. Succesiunea legală; Succesiunea testamentară; Succesiunea deferită contra testamentului; Dobândirea moștenirii; Sancțiunea moștenirii; Legate și fideicomise.	Dezbateri	2 ore
10. Originea, definiția și elementele obligației. Clasificarea obligațiilor după izvoare; Clasificarea obligațiilor după sancțiune; obligații cu pluralitate de subiecte. Elementele contractelor. Efectele obligațiilor. Executarea obligațiilor;	Dezbateri	2 ore
11. Neexecutarea obligațiilor; Stingerea obligațiilor; Transferul obligațiilor; Garanții personale; Garanții reale.	Dezbateri	2 ore
12. IZVOARELE OBLIGAȚIUNILOR. Generalități. Contractele solemne. Contractele reale. Contractele consensuale. Contractele nenumite. Pacte. Quasicontracte. Delicte. Quasidelicte.	Dezbateri	2 ore
13. RECAPITULARE. PREGĂTIRE EXAMEN	Dezbateri	4 ore

Bibliografie:

1. Alina-Monica Axente, „Curs de drept privat roman”, Editura Hamangiu, București, 2022.
2. Alina-Monica Axente, „Instituții de drept privat roman. Vol.I. Izvoare. Procedură civilă. Persoane. Bunuri. Succesiuni”, Editura Hamangiu, București, 2020.
3. Alina-Monica Axente, „Instituții de drept privat roman. Vol.II. Teoria generală a obligațiilor”, Editura Hamangiu, București, 2022.
4. Emil Molcuț „Drept privat roman”, Editie revăzută și adăugită, Editura Universul juridic, București, 2011.
5. Emil Molcuț „Drept privat roman”, Note de curs. Editura Universul juridic, București, 2003.
6. Emil Molcuț, Nicolae Topârceanu: „Drept roman – Cartea I și Cartea II”. Editura Titu Maiorescu 2002.
7. Emil Molcuț „Drept roman”, Editura Press Mihaela SRL, București, 2002.
8. Vladimir Hanga „Drept roman”, 1978
9. Constantin Tomulescu „Drept privat roman”, 1973

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea înțelegerii materiilor ulterioare, fara de care este imposibila promovarea examenelor de intrare in profesii juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea noțiunilor, principiilor și instituțiilor dreptului roman	Examen oral	70 %
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și rezolvarea studiilor de caz/spețelor	Ascultare pe durata semestrului	20%
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță		Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.	

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Lector univ.dr.Alina-Monica Axente

Semnătura titularului de seminar
Lector univ.dr.Alina-Monica Axente
Lector univ.dr.Ionut Ciutacu

Data avizării în departament
30.09.2022

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr.Carmen Palacean

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CONSTITUȚIONAL. INSTITUTII POLITICE						
Codul disciplinei	1.2.6.						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ.dr.Marieta Safta						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector.univ.dr.Alina Axente Asist.univ.drd.Iulia Nistor						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E2	2.7 Regimul disciplinei	DF/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore studiu individual	94				
3.9 Total ore pe semestru	150				
3.10 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	- Lingvistice: - abilitati de comunicare orala si scrisa - Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de învățare predare(curs) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne de predare.
--------------------------------	---

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice.Va fi discutată materia predată, precum și jurisprudență relevantă a Curții Constituționale a României, a altor curți constituționale, a Curții Europene a Drepturilor Omului și Curții de Justiție a Uniunii Europene; Cerințe pentru studenți: cunoașterea noțiunilor predate la curs, studierea surselor bibliografice recomandate, revizuirea temelor de seminar, prezența activă la seminar.
---	---

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Înțelegerea noțiunilor și mecanismelor politice privind organizarea statului a puterii. CP2. Cunoașterea și înțelegerea instituțiilor fundamentale prin care se exercită puterea de stat. CP3. Identificarea, interpretarea și însușirea normelor constituționale privind rolul constituțional și atribuțiile instituțiilor fundamentale ale statului.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă; CT2. Identificarea propriilor oportunități de formare continuă și valorificare eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea și însușirea modului de organizare statală a puterii
7.2 Obiectivele specifice	- Înțelegerea rolului și locului autorităților publice și instituțiilor politice și la nivel central (Parlamentul, Președintele României, Guvernul, autoritatea judecătorească, precum și autoritățile publice locale); - Înțelegerea modului de organizare și funcționare a instituțiilor publice centrale, a rolului și atribuțiilor constituționale ale acestora. - Asimilarea cunoștințelor privitoare la funcționarea instituțiilor publice și rolul acestora în respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Puterea organizată statal	Prelegere Dezbateri	2 ore
2. Teoria statului	Prelegere Dezbateri	2 ore

3. Caracterele constituționale ale statului roman	Prelegere Dezbateri	2 ore
4. Partidele politice	Prelegere Dezbateri	2 ore
5. Sistemul electoral – drepturile electorale; scrutinul	Prelegere Dezbateri	2 ore
6. Sistemul electoral. Organizarea și desfășurarea alegerilor în România	Prelegere Dezbateri	2 ore
7. Referendumul	Prelegere Dezbateri	2 ore
8. Parlamentul - caracterizare, funcții, structură, organizare, funcționare	Prelegere Dezbateri	2 ore
9. Parlamentul – actele Parlamentului	Prelegere Dezbateri	2 ore
10. Parlamentul - statutul deputaților și senatorilor Consiliul Legislativ	Prelegere Dezbateri	2 ore
11. Președintele României	Prelegere Dezbateri	2 ore
12. Guvernul	Prelegere Dezbateri	2 ore
13. Autoritatea judecătorească.	Prelegere Dezbateri	2 ore
14. Curtea Constituțională	Prelegere Dezbateri	2 ore

Bibliografie

15. Marieta Safta, Drept constituțional și instituții politice, Vol. II. Instituții politice, Editura Hamangiu, București, 2022
16. Tudorel Toader, Marieta Safta, Contencios constituțional, Editura Hamangiu, 2020;
17. Tudorel Toader, Marieta Safta, Constituția României. Decizii CCR. Hotărâri CEDO. Hotărâri CJUE. Legislație conexă. Ediție îngrijită și adnotată, Editura Hamangiu, 2021;
18. Tudorel Toader, Marieta Safta, Ghid de admisibilitate la Curtea Constituțională a României, Editura Hamangiu, 2020;
19. Ioan Vida, Curtea Constituțională a României – Justiția politicului sau politica justiției?, Ed. Monitorul Oficial, București, 2011
20. M. Constantinescu, I. Muraru, A. Iorgovan, E.S. Tănăsescu, Constituția României revizuită-comentarii și explicații, Editura All Beck, 2019
21. C. Ionescu, Tratat de drept constituțional contemporan, Editura C.H. Beck, București, 2008;
22. Ion Deleanu, Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat, Editura C.H. Beck, București, 2006;
23. Ioan Muraru, Mihai Constantinescu, Drept parlamentar românesc, Editura C.H. Beck, București, 2005;
24. V. Duculescu, C.Călinoiu, G.Duculescu, Drept constituțional comparat, Editura Lumina Lex, București, 1999;
25. Buletinul Curții Constituționale
26. Regulamentul Camerei Deputaților
27. Regulamentul Senatului
28. Regulamentul activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului
29. www.ccr.ro

8. 2 Seminar/laborator		Observații
1. Puterea organizată statal	Dezbattere, spețe	2 ore
2. Teoria statului	Dezbattere, spețe	2 ore
3. Caracterele constituționale ale statului roman	Dezbattere, spețe	2 ore
4. Partidele politice	Dezbattere, spețe	2 ore
5. Sistemul electoral – drepturile electorale; scrutinul	Dezbattere, spețe	2 ore
6. Sistemul electoral. Organizarea și desfășurarea alegerilor în România	Dezbattere, spețe	2 ore
7. Referendumul	Dezbattere, spețe	2 ore
8. Parlamentul - caracterizare, funcții, structură, organizare, funcționare	Dezbattere, spețe	2 ore
9. Parlamentul – actele Parlamentului	Dezbattere, spețe	2 ore
10. Parlamentul - statutul deputaților și senatorilor Consiliul Legislativ	Dezbattere, spețe	2 ore
11. Președintele României	Dezbattere, spețe	2 ore
12. Guvernul	Dezbattere, spețe	2 ore
13. Autoritatea judecătorească.	Dezbattere, spețe	2 ore
14. Curtea Constituțională	Dezbattere, spețe	2 ore

Bibliografie:

1. Marieta Safta, Drept constituțional și instituții politice, Vol. II. Instituții politice, Editura Hamangiu, București, 2022;
2. Tudorel Toader, Marieta Safta, Constituția României. Decizii CCR. Hotărâri CEDO. Hotărâri CJUE. Legislație conexă. Ediție îngrijită și adnotată, Editura Hamangiu, 2021;
3. Tudorel Toader, Marieta Safta, Ghid de admisibilitate la Curtea Constituțională a României, Editura Hamangiu, 2020;
4. Stefan Deaconu (coordonator), Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu, Silviu Gabriel Barbu- Codex Constituțional – Constituțiile statelor membre ale Uniunii Europene, Monitorul Oficial, 2015, 2 vol
5. Ioan Muraru, Elena Simina Tănăsescu (coord.)- Constituția României. Comentariu pe articole, Editura CH. Beck, București, 2019
6. Ioan Vida, Curtea Constituțională a României –Justiția politicului sau politica justiției?, Ed. Monitorul Oficial, București, 2011
7. Ion Deleanu, Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat, Editura C.H. Beck, București, 2006;
8. Ioan Muraru, Mihai Constantinescu, Drept parlamentar românesc, Editura C.H. Beck, București, 2005;
9. V. Duculescu, C.Călinoiu, G.Duculescu, Drept constituțional comparat, Editura Lumina Lex, București, 1999;
10. M. Constantinescu, I. Deleanu, A. Iorgovan, I. Muraru, F. Vasilescu, I. Vida, Constituția

- României comentată, și adnotată, R.A. Monitorul Oficial, București, 1991;
11. Buletinul Curții Constituționale
 12. Regulamentul Camerei Deputaților
 13. Regulamentul Senatului
 14. Regulamentul activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului
 15. www.ccr.ro
 16. Comisia de la Veneția- Codul de bune practici în materie electorală
[https://www.venice.coe.int/webforms/documents/default.aspx?pdffile=CDL-AD\(2007\)008-rom](https://www.venice.coe.int/webforms/documents/default.aspx?pdffile=CDL-AD(2007)008-rom)
 17. Comisia de la Veneția- Codul de bune practici în materie de referendum
[https://www.venice.coe.int/webforms/documents/default.aspx?pdffile=CDL-AD\(2007\)008-rom](https://www.venice.coe.int/webforms/documents/default.aspx?pdffile=CDL-AD(2007)008-rom)
 18. Comisia de la Veneția – Rule of law checklist
[https://www.venice.coe.int/webforms/documents/default.aspx?pdffile=CDL-AD\(2016\)007-e](https://www.venice.coe.int/webforms/documents/default.aspx?pdffile=CDL-AD(2016)007-e)
 19. <https://www.juridice.ro/author/marieta-safta> - Note de jurisprudență, Actualități constituționale

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Pentru punctaj maxim	Examen scris	70%
	Răspuns corect la toate subiectele		
10.5 Seminar/laborator	Pentru punctaj maxim	Evaluare pe parcursul semestrului	20%
	Rezolvare corectă a lucrărilor/temelor de seminar	Lucări scrise/teme seminar	
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%

10.6 Standard minim de performanță
Nota finală minim 5

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

29.09.2022

Prof. univ.dr.Marieta Safta

Lector.univ.dr.Alina Axente

Asist.univ.dr.Iulia Nistor

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

30.09.2022

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. PERSOANELE						
Codul disciplinei	D.1.2.7						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Carmen Todică						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Carmen Todică Asist.univ.dr.Ramona Predescu						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E2	2.7 Regimul disciplinei	DF DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual		94			
3.9 Total ore pe semestru		150			
3.10 Numărul de credite		6			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept civil, Teoria generala, Drept constituțional
4.2 de competențe	- Tehnice: operare PC - C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de învățare predare(curs) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de aplicații practice(seminar) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea normelor juridice civile și utilizarea practica a notiunilor, teoriilor, principiilor specifice dreptului civil cu privire la institutiile asimilate; CP2. Înțelegerea și interpretarea normelor juridice edictate de codul civil și a legislației conexe; CP3. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific dreptului civil de natură a-i permite studentului și dezvoltarea limbajului specific si rezolvarea unor cazuri practice.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Aplicarea principiilor, normelor și institutiilor invatate în cadrul propriei strategii de muncă ; CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obținerea de cunoștințe generale in domeniul nulității și efectelor actului juridic, prescripției extinctive si cu privire la subiectele de drept Cunoașterea principiilor, instituțiilor, normelor, conceptelor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil; Cunoașterea și însușirea limbajului juridic; Utilizarea conceptelor juridice în practica juridică
7.2 Obiectivele specifice	Redactarea cererii de chemare în judecata privind anularea actului juridic si constatarea nulității absolute a contractului Cunoașterea principalelor instituții ce analizează persoanele fizice și juridice ca subiecte de drept Cunoastrea si importanta practica a prescripției extinctive Efectele si modalitățile declarării judecatorești a morții persoanei fizice Cunoasterea modului in care se infiinteaza si functioneaza o persoana juridica Redactare de acte constitutive pentru infiintare societati comerciale, asociatii si fundatii Modificari ce intervin pe parcursul existentei persoanei juridice si inregistrarea lor Cum dizolvam si radiem o perasoana juridica?

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
I.Nulitatea actului juridic civil Notiune. Clasificare, importanta - Considerații generale privind nulitatea actului juridic civil - Clasificarea și cauzele nulităților actului juridic civil Regimul juridic al nulității - Distincție nulitate absolută- nulitate relativă. - Cine invocă nulitatea - Problema prescriptibilității - Confirmarea nulității - Diferențiere față de alte sancțiuni de drept	Prelegere Dezbateri	2 ore
II.Efectele nulității.Principiile nulității actului juridic - Principiul restitutitium in integrum . Exceptii - Principiul resolutio jure dantis.Exceptii - Efectele nulității actului juridic civil Principii ce anulează regula Quod nullum est (Principiul conversiunii, principiul validității aparentei in drept)	Prelegere Dezbateri	2 ore
III.Efectele actului juridic civil - Notiune. Principii. - Principiul forței obligatorii. Exceptii	Prelegere Dezbateri	2 ore

IV. Efectele actului juridic. - Principiul irevocabilitatii, exceptii de la principiu - Principiul resolutio iure dantis, exceptii de la principiu	Prelegere Dezbatare	2 ore
V. Prescriptia extinctiva. Notiune. Efecte - Noțiunea, funcțiile, natura juridică. - Efectele prescripției extinctive Considerații privind noțiunea și criteriile de determinare a domeniului de aplicare a prescripției extinctive	Prelegere Dezbatare	2 ore
VI. Prescriptia extinctiva. Cursul prescriptiei. - Noțiunea, caracterizarea și prezentarea termenelor de prescripție extinctivă - Cursul prescripției extinctive (Începutul prescripției extinctive, Suspendarea prescripției extinctive, Întreruperea prescripției extinctive, Repunerea în termenul de prescripție extinctivă , Împlinirea(calculul) prescripției extinctive	Prelegere Dezbatare	2 ore
VII. Prescriptia extinctiva . Domeniul prescriptiei - Domeniile de aplicare a prescripției extinctive Domeniul de aplicare aparținând categoriei drepturilor de creanță Domeniul de aplicare aparținând categoriei drepturilor reale - Domeniul de aplicare aparținând categoriei drepturilor personal nepatrimonialeAspecte speciale cu privire la domeniul de aplicare a prescripției extinctive	Prelegere Dezbatare	2 ore
VIII Capacitatea de folosință a persoanei fizice - Noțiune - Începutul capacității de folosință - Conținutul capacității de folosință - Încetarea capacității de folosință	Prelegere Dezbatare	2 ore
IX Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - Noțiune și caractere juridice - Formele capacitatii de exercițiu - Sanctiunea nerespectării regulilor privitoare la capacitatea de exercițiu Declararea judecatoreasca a mortii persoanei fizice. Comparatie cu reglementarea anterioara. Conflict de legi in timp	Prelegere Dezbatare	2 ore
X Identificarea persoanei fizice - Atributele de identificare – caracterizare - Numele persoanei fizice - Numele de familie - Prenumele persoanei fizice - Pseudonimul - Domiciliul persoanei fizice	Prelegere Dezbatare	2 ore
XI Starea civilă a persoanei fizice - Noțiune și caractere juridice - Folosirea stării civile(posesia de stat) - Acțiunile de stare civilă - Actele de stare civilă - Proba stării civile	Prelegere Dezbatare	2 ore
XII Înființarea persoanelor juridice - Considerații generale. Modurile de înființare - Înființarea persoanelor juridice prin act de dispoziție - Înființarea persoanelor juridice prin act recunoscut - Înființarea persoanelor juridice prin act autorizat - Înființarea persoanelor juridice prin alt mod reglementat de lege - Momentul dobândirii personalității juridice	Prelegere Dezbatare	2 ore
XIII Capacitatea civilă a persoanelor juridice Capacitatea juridică și capacitatea civilă	Prelegere Dezbatare	2 ore

• Capacitatea de folosință a persoanelor juridice • Capacitatea de exercițiu a persoanelor juridice		
XIV Identificarea persoanei juridice Reorganizarea persoanei juridice • Noțiune. Importanța reorganizării • Felurile reorganizării și competența de a decide reorganizarea • Comasarea persoanei juridice Divizarea persoanei juridice	Prelegere Dezbateri	2 ore
Bibliografie: 17. C.T. Ungureanu, I.A. Toader – <i>Drept civil . Partea generala. Persoanele</i>, ed. a 5-a, Ed. Hamangiu, București 2022; 18. V. Slavu – <i>Drept civil. Teoria generală. Subiectele de drept civil – sinteze, spețe, teste grilă</i>, ediția a 2-a, Ed.Hamangiu, București, 2021; 19. F.A. Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei (coord.), <i>Codul civil. Comentariu pe articole</i>, ed. a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2021; 20. I.R. Urs, C. Todica – <i>Drept civil. Teoria persoanelor</i>, Ed. Hamangiu, 2016; 21. M. Nicolae (coord.) V.Bicu, G.A.Ilie și R.Rizoiu – <i>Drept civil.Persoanele</i>, Ed.Universul Juridic, București, 2016; Legislație Noul Codul civil Constituția României Legea nr. 140 din 17 mai 2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative. O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, modificată prin Legea nr. 441/2006. Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările ulterioare OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și cartea de identitate, republicată O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociațiile și fundații publicată în M.Of. nr. 39/2000, modificată prin Legea nr. 246/2005 Legea nr.14/2003 privind partidele politice Legea nr.54/2003 privind sindicatele		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
I.Nulitatea actului juridic civil Notiune. Clasificare, importanta • Considerații generale privind nulitatea actului juridic civil • Clasificarea și cauzele nulităților actului juridic civil Regimul juridic al nulității • Distincție nulitate absolută- nulitate relativă. • Cine invocă nulitatea • Problema prescriptibilității • Confirmarea nulității • Diferențiere față de alte sancțiuni de drept	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
II.Efectele nulității.Principiile nulității actului juridic • Principiul restitutitium in integrum . Exceptii • Principiul resolutio jure dantis.Exceptii • Efectele nulității actului juridic civil Principii ce anulează regula Quod nullum est, nullum producit effectum (Principiul conversiunii, principiul validității aparentei în drept, principiul răspunderii delictuale)	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore

3. Efectele actului juridic civil(Notiune. Principii. Principiul fortei obligatorii. Exceptii	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
4.Efectele actului juridic. (Principiul Irevocabilitatii, Principiul resolutio iure dantis, si exceptii de la principii)	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
5. Prescriptia extinctiva. Notiune. Efecte. Termen de prescriptie extinctiva	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
6.Prescriptia extinctiva. Cursul prescriptiei.	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
7.Prescriptia extinctiva . Domeniul prescriptiei	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
8.Capacitatea de folosință a persoanei fizice	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
9.Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice, Declararea judecatoreasca a mortii persoanei fizice	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
10. Identificarea persoanei fizice	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
11. Starea civilă a persoanei fizice	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
12.Înființarea persoanelor juridice	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
13. Capacitatea civilă a persoanelor juridice	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
14. Reorganizarea persoanei juridice. Identificarea persoanei juridice	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
Bibliografie: 1. I.R. Urs, M. Tăbăraș (coord.), <i>Teste grilă pentru examenele de an, licență și admitere în profesiile juridice</i>, ed. a 7-a, Ed. Hamangiu, București, 2022; 2. F. Moțiu (coord.), <i>Teste-grilă, minispețe pentru examenele de admitere în profesiile juridice. Drept civil</i>, ed. a 8-a, Ed. Universul Juridic, București, 2021; 3. I.P. Chiș, M. Dinu, C. Ghigheci, T.E. Rădulescu, T.V. Rădulescu, V. Văduva, <i>Culegere de teste-grilă pentru admitere în magistratură și avocatură</i>, ed. a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2022. 4. V. Slavu, <i>Drept civil. Teoria generală. Subiectele de drept civil – sinteze, spețe, teste grilă</i>, ediția a 2-a, Ed. Hamangiu, București, 2021; 5. G. Boroi, C.A. Anghelescu, <i>Curs de drept civil. Partea generală</i>, ediția a 3-a, Ed.Hamangiu, București, 2021; 6. R. Constantinovici (coord.), <i>Minispețe. Vol. I. Drept civil</i>, ed. a 2-a, Ed. Solomon, București, 2019. 7. I.R. Urs, C. Todica – <i>Drept civil. Teoria persoanelor</i>, Ed. Hamangiu, 2016; 8. M. Nicolae (coord.) V.Bîcu, G.A.Ilie și R.Rizoiu – <i>Drept civil.Persoanele</i>, Ed.Universul Juridic, București, 2016;		

Legislație

9. Noul Codul civil
10. Constituția României
11. Legea nr. 140 din 17 mai 2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative.
12. O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice
13. Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale.
14. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, modificată prin Legea nr. 441/2006.
15. Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările ulterioare
16. OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și cartea de identitate, republicată
17. O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociațiile și fundații publicată în M.Of. nr. 39/2000, modificată prin Legea nr. 246/2005
18. Legea nr.14/2003 privind partidele politice
19. Legea nr.54/2003 privind sindicatele

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, notariat etc). Studiul materiei persoana juridică are importanță în vederea dobândirii cunoștințelor de specialitate mai ales pentru consilierii juridici

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Examen grila	80%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și rezolvarea studiilor de caz/spețelor/grilelor		20%
10.6 Standard minim de performanță			
- Răspunsuri la exercitiile din cadrul seminarilor și eventual la testul de verificare pe parcursul semestrului (2 pct.). - Pentru promovare nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.			

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Carmen Todiciă

Semnătura titularului de seminar
Conf.univ.dr. Carmen Todiciă

Asist.univ.dr.Ramona Predescu

Data avizării în departament
30.09.2022

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr.Carmen Palacean

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. PERSOANELE						
Codul disciplinei	D.1.2.7						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Violeta Slavu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist.univ.dr.Ramona Predescu Drd. Daniel Chifor						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E2	2.7 Regimul disciplinei	DF DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual		94			
3.9 Total ore pe semestru		150			
3.10 Numărul de credite		6			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept civil, Teoria generala, Drept constituțional
4.2 de competențe	- Tehnice: operare PC - C.2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de învățare predare(curs) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de aplicații practice(seminar) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea normelor juridice civile și utilizarea practica a notiunilor, teoriilor, principiilor specifice dreptului civil cu privire la institutiile asimilate; CP2. Înțelegerea și interpretarea normelor juridice edictate de codul civil și a legislației conexe; CP3. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific dreptului civil de natură a-i permite studentului și dezvoltarea limbajului specific si rezolvarea unor cazuri practice.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Aplicarea principiilor, normelor și institutiilor invatate în cadrul propriei strategii de muncă ; CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.2 Obiectivul general al disciplinei	Obținerea de cunoștințe generale in domeniul nulității și efectelor actului juridic, prescripției extinctive si cu privire la subiectele de drept Cunoașterea principiilor, instituțiilor, normelor, conceptelor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil; Cunoașterea și însușirea limbajului juridic; Utilizarea conceptelor juridice în practica juridică
7.2 Obiectivele specifice	Redactarea cererii de chemare în judecata privind anularea actului juridic si constatarea nulității absolute a contractului Cunoașterea principalelor instituții ce analizează persoanele fizice și juridice ca subiecte de drept Cunoastrea si importanta practica a prescripției extinctive Efectele si modalitățile declarării judecatorești a morții persoanei fizice Cunoasterea modului in care se infiinteaza si functioneaza o persoana juridica Redactare de acte constitutive pentru infiintare societati comerciale, asociatii si fundatii Modificari ce intervin pe parcursul existentei persoanei juridice si inregistrarea lor Cum dizolvam si radiem o perasoana juridica?

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
I.Nulitatea actului juridic civil Notiune. Clasificare, importanta - Considerații generale privind nulitatea actului juridic civil - Clasificarea și cauzele nulităților actului juridic civil Regimul juridic al nulității - Distincție nulitate absolută- nulitate relativă. - Cine invocă nulitatea - Problema prescriptibilității - Confirmarea nulității - Diferențiere față de alte sancțiuni de drept	Prelegere Dezbateri	2 ore
II.Efectele nulității.Principiile nulității actului juridic - Principiul restitutitium in integrum . Exceptii - Principiul resolutio jure dantis.Exceptii - Efectele nulității actului juridic civil Principii ce anulează regula Quod nullum est (Principiul conversiunii, principiul validității aparentei in drept)	Prelegere Dezbateri	2 ore
III.Efectele actului juridic civil - Notiune. Principii. - Principiul forței obligatorii. Exceptii	Prelegere Dezbateri	2 ore

IV. Efectele actului juridic. - Principiul irevocabilitatii, exceptii de la principiu - Principiul resolutio iure dantis, exceptii de la principiu	Prelegere Dezbateri	2 ore
V. Prescriptia extinctiva. Notiune. Efecte - Noțiunea, funcțiile, natura juridică. - Efectele prescripției extinctive Considerații privind noțiunea și criteriile de determinare a domeniului de aplicare a prescripției extinctive	Prelegere Dezbateri	2 ore
VI. Prescriptia extinctiva. Cursul prescriptiei. - Noțiunea, caracterizarea și prezentarea termenelor de prescripție extinctivă - Cursul prescripției extinctive (Începutul prescripției extinctive, Suspendarea prescripției extinctive, Întreruperea prescripției extinctive, Repunerea în termenul de prescripție extinctivă , Împlinirea(calculul) prescripției extinctive	Prelegere Dezbateri	2 ore
VII. Prescriptia extinctiva . Domeniul prescriptiei - Domeniile de aplicare a prescripției extinctive Domeniul de aplicare aparținând categoriei drepturilor de creanță Domeniul de aplicare aparținând categoriei drepturilor reale - Domeniul de aplicare aparținând categoriei drepturilor personal nepatrimonialeAspecte speciale cu privire la domeniul de aplicare a prescripției extinctive	Prelegere Dezbateri	2 ore
VIII Capacitatea de folosință a persoanei fizice - Noțiune - Începutul capacității de folosință - Conținutul capacității de folosință - Încetarea capacității de folosință	Prelegere Dezbateri	2 ore
IX Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice - Noțiune și caractere juridice - Formele capacitatii de exercițiu - Sanctiunea nerespectării regulilor privitoare la capacitatea de exercițiu Declararea judecatoreasca a mortii persoanei fizice. Comparatie cu reglementarea anterioara. Conflict de legi in timp	Prelegere Dezbateri	2 ore
X Identificarea persoanei fizice - Atributele de identificare – caracterizare - Numele persoanei fizice - Numele de familie - Prenumele persoanei fizice - Pseudonimul - Domiciliul persoanei fizice	Prelegere Dezbateri	2 ore
XI Starea civilă a persoanei fizice - Noțiune și caractere juridice - Folosirea stării civile(posesia de stat) - Acțiunile de stare civilă - Actele de stare civilă - Proba stării civile	Prelegere Dezbateri	2 ore
XII Înființarea persoanelor juridice - Considerații generale. Modurile de înființare - Înființarea persoanelor juridice prin act de dispoziție - Înființarea persoanelor juridice prin act recunoscut - Înființarea persoanelor juridice prin act autorizat - Înființarea persoanelor juridice prin alt mod reglementat de lege - Momentul dobândirii personalității juridice	Prelegere Dezbateri	2 ore

XIII Capacitatea civilă a persoanelor juridice • Capacitatea juridică și capacitatea civilă • Capacitatea de folosință a persoanelor juridice • Capacitatea de exercițiu a persoanelor juridice	Prelegere Dezbateri	2 ore
XIV Identificarea persoanei juridice Reorganizarea persoanei juridice • Noțiune. Importanța reorganizării • Felurile reorganizării și competența de a decide reorganizarea • Comasarea persoanei juridice Divizarea persoanei juridice	Prelegere Dezbateri	2 ore
Bibliografie: 22. C.T. Ungureanu, I.A. Toader– <i>Drept civil . Partea generala. Persoanele</i>, ed. a 5-a, Ed. Hamangiu, București 2022; 23. V. Slavu – <i>Drept civil. Teoria generală. Subiectele de drept civil – sinteze, spețe, teste grilă</i>, ediția a 2-a, Ed.Hamangiu, București, 2021; 24. F.A. Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei (coord.), <i>Codul civil. Comentariu pe articole</i>, ed. a 3-a, Ed. C.H. Beck, București, 2021; 25. I.R. Urs, C. Todica – <i>Drept civil. Teoria persoanelor</i>, Ed. Hamangiu, 2016; 26. M. Nicolae (coord.) V.Bicu, G.A.Ilie și R.Rizoiu – <i>Drept civil.Persoanele</i>, Ed.Universul Juridic, București, 2016; Legislație Noul Codul civil Constituția României Legea nr. 140 din 17 mai 2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative. O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, modificată prin Legea nr. 441/2006. Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările ulterioare OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și cartea de identitate, republicată O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociațiile și fundații publicată în M.Of. nr. 39/2000, modificată prin Legea nr. 246/2005 Legea nr.14/2003 privind partidele politice Legea nr.54/2003 privind sindicatele		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
I.Nulitatea actului juridic civil Notiune. Clasificare, importanta • Considerații generale privind nulitatea actului juridic civil • Clasificarea și cauzele nulităților actului juridic civil Regimul juridic al nulității • Distincție nulitate absolută- nulitate relativă. • Cine invocă nulitatea • Problema prescriptibilității • Confirmarea nulității • Diferențiere față de alte sancțiuni de drept	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore
II.Efectele nulității.Principiile nulității actului juridic • Principiul restitutitium in integrum . Exceptii • Principiul resolutio jure dantis.Exceptii • Efectele nulității actului juridic civil Principii ce anulează regula Quod nullum est, nullum	Dezbateri spețe grile explicații suplimentare, dezbateri, problematizare, studiul de caz	2 ore

producit effectum (Principiul conversiunii, principiul validitatii aparentei in drept, principiul răspunderii delictuale)		
3. Efectele actului juridic civil(Notiune. Principii. Principiul fortei obligatorii. Exceptii	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
4.Efectele actului juridic. (Principiul Irevocabilitatii, Principiul resolutio iure dantis, si exceptii de la principii)	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
5. Prescriptia extinctiva. Notiune. Efecte. Termen de prescriptie extinctiva	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
6.Prescriptia extinctiva. Cursul prescriptiei.	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
7.Prescriptia extinctiva . Domeniul prescriptiei	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
8.Capacitatea de folosință a persoanei fizice	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
9.Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice, Declararea judecatoreasca a mortii persoanei fizice	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
10. Identificarea persoanei fizice	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
11. Starea civilă a persoanei fizice	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
12.Înființarea persoanelor juridice	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
13. Capacitatea civilă a persoanelor juridice	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
14. Reorganizarea persoanei juridice. Identificarea persoanei juridice	Dezbatare spețe grile explicații suplimentare, dezbatare, problematizare, studiul de caz	2 ore
Bibliografie: 20. I.R. Urs, M. Tăbăraș (coord.), <i>Teste grilă pentru examenele de an, licență și admitere în profesiile juridice</i> , ed. a 7-a, Ed. Hamangiu, București, 2022; 21. F. Moțiu (coord.), <i>Teste-grilă, minispețe pentru examenele de admitere în profesiile juridice. Drept civil</i> , ed. a 8-a, Ed. Universul Juridic, București, 2021; 22. I.P. Chiș, M. Dinu, C. Ghigheci, T.E. Rădulescu, T.V. Rădulescu, V. Văduva, <i>Culegere de teste-grilă pentru admitere în magistratură și avocatură</i> , ed. a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2022. 23. V. Slavu, <i>Drept civil. Teoria generală. Subiectele de drept civil – sinteze, spețe, teste grilă</i> , ediția a 2-a, Ed. Hamangiu, București, 2021; 24. G. Boroi, C.A. Anghelescu, <i>Curs de drept civil. Partea generală</i> , ediția a 3-a, Ed.Hamangiu, București, 2021; 25. R. Constantinovici (coord.), <i>Minispețe. Vol. I. Drept civil</i> , ed. a 2-a, Ed. Solomon, București, 2019. 26. I.R. Urs, C. Todica – <i>Drept civil. Teoria persoanelor</i> , Ed. Hamangiu, 2016; 27. M. Nicolae (coord.) V.Bîcu, G.A.Ilie și R.Rizoiu – <i>Drept civil.Persoanele</i> , Ed.Universul Juridic, București, 2016;		

Legislație

28. Noul Codul civil
29. Constituția României
30. Legea nr. 140 din 17 mai 2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative.
31. O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice
32. Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale.
33. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, modificată prin Legea nr. 441/2006.
34. Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările ulterioare
35. OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și cartea de identitate, republicată
36. O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociațiile și fundații publicată în M.Of. nr. 39/2000, modificată prin Legea nr. 246/2005
37. Legea nr.14/2003 privind partidele politice
38. Legea nr.54/2003 privind sindicatele

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, notariat etc). Studiul materiei persoana juridică are importanță în vederea dobândirii cunoștințelor de specialitate mai ales pentru consilierii juridici

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Examen grila	80%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea în pregătirea și rezolvarea studiilor de caz/spețelor/grilelor (10%), promovare test de verificare pe parcursul semestrului (10%)		20%
10.6 Standard minim de performanță			
- Raspunsuri la exercitiile din cadrul seminarilor si promovarea testului de verificare pe parcursul semestrului (2 pct.). - Pentru promovare nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.			

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Violeta Slavu

Semnătura titularului de seminar
Asist.univ.dr.Ramona Predescu
Drd.Daniel Chifor

Data avizării în departament
30.09.2022

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr.Carmen Palacean

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT ADMINISTRATIV (1)						
Codul disciplinei	1.2.8						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr.Teodor Godeanu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Dr.Andrei Airinei						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore studiu individual	94				
3.9 Total ore pe semestru	150				
3.10 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	- Lingvistice: cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională - Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor specifice dreptului administrativ CP2. Cunoașterea, înțelegerea și interpretarea corectă a normelor juridice specifice dreptului administrativ, cuprinse în Legea fundamentală precum și în legislația în materie CP3. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific dreptului administrativ, a termenilor de specialitate în scopul aplicării cunoștințelor dobândite în practică CP4.Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în dreptul administrativ CP5.Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept administrativ concretă CP6.Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1.Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice prin realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Obținerea de cunoștințe generale în domeniul dreptului administrativ și utilizarea conceptelor juridice în practica juridică de specialitate
7.2 Obiectivele specifice	• Înțelegerea corelației dintre dreptul administrativ și alte ramuri conexe ale dreptului, respectiv drept constituțional și instituții politice, teoria generală a dreptului - corelarea normelor generale cu normele speciale - cunoașterea normelor juridice specifice acestei ramuri drept - însușirea conceptelor de bază cu care operează dreptul administrativ - cunoașterea principiilor de organizare și funcționare a administrației publice, a statutului autorităților administrative centrale și locale - înțelegerea și interpretarea misiunii administrației publice în statul de drept, a raporturilor dintre autoritățile administrative situate la nivel central și local - înțelegerea raportului administrație-guvernare - dobândirea capacității de actualizare permanentă a instituțiilor dreptului administrativ în raport cu modificările legislației extrem de dinamice și diversificate - dobândirea capacității de interpretare, elaborare și aplicare în practică a diferitelor categorii de acte ale administrației, de organizare a unor activități de natură administrativă - înțelegerea și aplicarea în plan teoretic și practic a principiului priorității interesului public în raport cu cel personal, individual, identificarea modalităților de satisfacere a necesităților sociale de interes public - înțelegerea necesității reformei administrației publice românești, a modernizării acesteia în conformitate cu sistemul de organizare și funcționare a administrației din alte state membre ale Uniunii Europene - promovarea regulilor de deontologie profesională care trebuie să caracterizeze activitatea administrativă, la toate nivelurile - cunoașterea principiilor aplicabile administrației precum și conștientizarea obligativității respectării principiului legalității de către toți destinatarii, inclusiv de către autoritățile administrative

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
-----------	-------------------	------------

I. Curs introductiv. Prezentarea metodelor de lucru, a cerințelor pentru curs și seminar, prezentarea bibliografiei obligatorii și a bibliografiei facultative. Prezentarea modul de evaluare a activității studenților pe parcursul desfășurării activității didactice și a modului de evaluare și notare finală	prelegere	2 ore
II. Evoluția administrației publice din perspectiva istoriei dreptului românesc	prelegere/dezbateri	2 ore
III. Introducere în dreptul administrativ	prelegere/dezbateri	2 ore
IV. Administrația publică, obiect central de studiu al dreptului administrativ	prelegere/dezbateri	2 ore
V. Palierul instituțiilor administrației publice	prelegere/dezbateri	2 ore
VI. Izvoarele dreptului administrativ	prelegere/dezbateri	2 ore
VII. Norma de drept administrativ	prelegere/dezbateri	2 ore
VIII. Raporturile de drept administrativ	prelegere/dezbateri	2 ore
IX. Considerații generale asupra puterii executive	prelegere/dezbateri	2 ore
X. Instituția șefului de stat	prelegere/dezbateri	2 ore
XI. Despre guvern, executiv și guvernare	prelegere/dezbateri	2 ore
XII. Recapitularea aspectelor studiate	prelegere/dezbateri	2 ore
Bibliografie: <u>1. Cursuri, tratate, monografii</u> Andrei Tinu, Introducere în dreptul administrativ, Ed. Hamangiu, București, 2021. Verginia Vedinaș, Codul administrativ adnotat. Ed. a II-a București, Universul Juridic, 2020 Vedinaș, Verginia, Drept administrativ, ediția a X-a, revăzută și actualizată, București, Universul Juridic, 2017, Apostol Tofan Dana, Drept administrativ, vol. I, ed. 2, Ed. C. H. Beck, București, 2008 Apostol Tofan Dana, Drept administrativ, vol. I, ed. 3, Ed. c. H. Beck, București, 2014 Alexandru Ioan, Tratat de administrație publică, Ed. Universul Juridic, București, 2008 Avram Ion, Contractele de concesiune, Ed. Rosetti, București, 2003 Bălan Emil, Introducere în studiul domeniului, Ed. All Beck, București, 2004 Hotca Mihai Adrian, Regimul juridic al contravențiilor. Comentarii și explicații, ed. 3, Ed. C. H. Beck, București, 2008 Iorgovan Antonie, Tratat de drept administrativ, vol. I și II, ed. 4, Ed. All Beck, București, 2005 Muraru Ioan, Tănăsescu E. S. (coordonatori), Constituția României, Comentariu pe articole, Ed. C. H. Beck, București, 2008 Vedinaș Verginia, Drept administrativ, ed. a VIII-a, revăzută și actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2014 <u>2. Studii, articole</u> Alexandru Ioan, Unele considerații privind parteneriatul public privat, în RDP nr. 1/2004, pp. 27-35 Apostol Tofan Dana, Unele considerații privind legislația în domeniul parteneriatului public-		

privat, în RDP nr. 2/2004, pp. 90-102

Aramă Elena, Coca George, Dreptul de proprietate și interesul general: configurarea unor reguli privind compatibilizarea lor, în RDP nr. 1/2008, pp. 58-63

Miulescu Nicoleta, Contractul administrativ în legislația românească actuală, în RDP nr. 3/2008, pp. 29-38

Miulescu Nicoleta, Administrația publică din România în contextul politicii regionale europene, în Caietul Științific nr. 11/2009, pp. 263-274

Ursuța Mircea, Considerații cu privire la aplicarea sancțiunilor contravenționale, în Caietul Științific nr. 10/2008, pp. 393-409

Ursuța Mircea, Considerații cu privire la executarea sancțiunilor contravenționale principale, în Caietul Științific nr. 11/2009, pp. 785-794

Vedinaș Verginia, Neconstituționalitatea serviciilor publice organizate ca structuri regionale, în revista Dreptul nr. 1/2011, pp. 191-202

3.Legislație

Constituția României, adoptată în 1991 și revizuită prin Legea nr. 429/2003, publicată în M. Of. nr. 758 din 29 octombrie 2003

OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ

Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare

O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
I. Administrația publică, obiect central de studiu al dreptului administrativ	dezbatere/spețe	2 ore
II. Palierul instituțiilor și autorităților administrației publice	dezbatere/spețe	2 ore
III. Dreptul administrativ ca știință a administrației	dezbatere/spețe	3 ore
IV. Izvoarele dreptului administrativ	dezbatere/spețe	3 ore
V. Norma de drept administrativ	dezbatere/spețe	3 ore
VI. Raporturile de drept administrativ	dezbatere/spețe	3 ore
VII. Considerații asupra puterii executive	dezbatere/spețe	3 ore
VIII. Instituția șefului de stat	dezbatere/spețe	3 ore
IX. Despre Guvern, executiv și guvernare	dezbatere/spețe	3 ore
X. Administrația de stat exercitată la nivel local	dezbatere/spețe	3 ore

• **Bibliografie:**

1. Cursuri, tratate, monografii

Andrei Tinu, Introducere în dreptul administrativ, Ed. Hamangiu, București, 2021.
Verginia Vedinaș, Codul administrativ adnotat. Ed. a II-a București, Universul Juridic, 2020, ISBN 978-606-39-0656-5
Vedinaș, Verginia, Drept administrativ, ediția a X-a, revăzută și actualizată, București, Universul Juridic, 2017, ISBN 978-606-673-919-1
Apostol Tofan Dana, Drept administrativ, vol. I, ed. 2, Ed. C. H. Beck, București, 2008
Apostol Tofan Dana, Drept administrativ, vol. I, ed. 3, Ed. c. H. Beck, București, 2014
Alexandru Ioan, Tratat de administrație publică, Ed. Universul Juridic, București, 2008
Bălan Emil, Introducere în studiul domeniilor, Ed. All Beck, București, 2004
Hotca Mihai Adrian, Regimul juridic al contravențiilor. Comentarii și explicații, ed. 3, Ed. C. H. Beck, București, 2008
Iorgovan Antonie, Tratat de drept administrativ, vol. I și II, ed. 4, Ed. All Beck, București, 2005
Muraru Ioan, Tănăsescu E. S. (coordonatori), Constituția României, Comentariu pe articole, Ed. C. H. Beck, București, 2008
Vedinaș Verginia, Drept administrativ, ed. a VIII-a, revăzută și actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2014

2. Studii, articole

Alexandru Ioan, Unele considerații privind parteneriatul public privat, în RDP nr. 1/2004, pp. 27-35
Apostol Tofan Dana, Unele considerații privind legislația în domeniul parteneriatului public-privat, în RDP nr. 2/2004, pp. 90-102
Aramă Elena, Coca George, Dreptul de proprietate și interesul general: configurarea unor reguli privind compatibilizarea lor, în RDP nr. 1/2008, pp. 58-63
Miulescu Nicoleta, Contractul administrativ în legislația românească actuală, în RDP nr. 3/2008, pp. 29-38
Miulescu Nicoleta, Administrația publică din România în contextul politicii regionale europene, în Caietul Științific nr. 11/2009, pp. 263-274
Ursuța Mircea, Considerații cu privire la aplicarea sancțiunilor contravenționale, în Caietul Științific nr. 10/2008, pp. 393-409
Ursuța Mircea, Considerații cu privire la executarea sancțiunilor contravenționale principale, în Caietul Științific nr. 11/2009, pp. 785-794
Vedinaș Verginia, Neconstituționalitatea serviciilor publice organizate ca structuri regionale, în revista Dreptul nr. 1/2011, pp. 191-202

3. Legislație

Constituția României, adoptată în 1991 și revizuită prin Legea nr. 429/2003, publicată în M. Of. nr. 758 din 29 octombrie 2003
OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ
Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare
Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenului pe semestrul al II-lea, precum și a dobândirii unor competențe care vor servi pe viitor în exercitarea profesiei.

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Însușirea materiei predate	Evaluarea finală prin proba scrisă	70%
10.5 Seminar	Contribuția studentului la dezbaterile din cadrul seminarului	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	20%
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță: tratarea fiecărui subiect în proporție de 50%.			

Data completării

29.09.2022

Semnătura titularului de curs

Conf.univ.dr.Teodor Godeanu

Semnătura titularului de seminar

Dr. Andrei Airinei

Data avizării în departament

30.09.2022

Semnătura directorului de departament

Lector univ. dr. Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ						
Codul disciplinei	1.2.9						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.asoc.dr. Mihail Adrian ȘERBAN						
2.3 Titularul activităților de seminar	-						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E2	2.7 Regimul disciplinei	DC/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					10
3.7 Total ore studiu individual	72				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-Nu este cazul
4.2 de competențe	-Lingvistice: cunoasterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională -Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizându-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților
--------------------------------	--

	didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizându-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Înțelegerea și asimilarea normelor și principiilor referitoare la etica profesională în domeniul juridic, precum și în domeniul cercetării, drepturile de autor și evitarea științifice plagiatului. CP2. Înțelegerea conținutului noțiunii de deontologie profesională cu privire specială în domeniul profesiilor juridice CP3. Acumularea de cunoștințe referitoare la redactarea textelor științifice specifice diverselor genuri academice în concordanță cu principiile eticii cercetării și cu regulile și bunele practici constituite. CP4. Cunoașterea și asimilarea regulilor de scriere academică specifice diverselor categorii de documente academice (referat științific, articol publicație științifică, proiect de cercetare, lucrare de licență, dizertație și doctorat, prezentare multimedia), precum și a documentelor suport (curriculum vitae, scrisoare de intenție).
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Operarea și transpunerea prevederilor din codurile etice și profesionale din domeniile profesiilor juridice CT2. Dezvoltarea competențelor de realizare a unei cercetări și de redactare a produselor academice la standarde ridicate de calitate CT3. Utilizarea corectă și legală a surselor de documentare în conceperea produsului academic.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Asimilarea de către studenți a regulilor și bunelor practici ce privesc principiile eticii și deontologiei profesionale în materie juridică
7.2 Obiectivele specifice	Transpunerea în conduite specifice a cerințelor eticii și deontologiei profesionale. Dezvoltarea abilităților de redactare de texte academice specifice activităților profesionale juridice.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Curs introductiv: prezentarea importanței cursului, precum și a tematicii esențiale ce urmează a fi abordată	Prelegere Dezbateri	2 ore

2. Valori etice fundamentale. Noțiunile de etică și deontologie profesională(etimologie,definiție,delimitări conceptuale).Importanța studierii eticii.Rolul și funcțiile eticii în societate Privire specială în domeniul juridic.	Prelegere Dezbateri	4 ore
3. Conceptul de „deontologie”; etimologie ,definiție.Importanța și funcțiile normelor deontologice în justiție.Codurile deontologice ale categoriilor profesionale din sistemul judiciar.	Prelegere Dezbateri	4 ore
4. Independența, imparțialitatea și integritatea- valori etice fundamentale ale magistratului	Prelegere Dezbateri	4 ore
5. Legislație internă și internațională privind etica și deontologia profesională juridică, precum și protecția dreptului de autor	Prelegere Dezbateri	2 ore
6. Plagiul și combaterea sa	Prelegere Dezbateri	2 ore
7. Tipuri de produse academice. Referatul științific și Proiectul de cercetare (lucrarea de cercetare)	Prelegere Dezbateri	2 ore
8. Tipuri de produse academice. Lucrarea de licență, dizertație și doctorat	Prelegere Dezbateri	2 ore
9. Reguli specifice de tehnoredactare pentru produsele academice aduse la cunoștință publică (articole, cărți etc.)	Prelegere Dezbateri	2 ore
10. Prezentarea rezultatelor cercetării	Prelegere Dezbateri	2 ore
11. Curs aplicații practice (redactare cod conduită, referat științific, plan cercetare, bibliografie academică, scrisoare intenție etc.)	Prelegere Dezbateri	2 ore

Bibliografie:

1. Mona-Maria Pivniceru, Cătălin Luca, „Deontologia profesiei de magistrat. Repere contemporane”, Editura Hamangiu, București, 2008
2. Florin Costiniu , „Codul deontologic al magistraților. Ghid de aplicare”, Editura Hamangiu, București, 2008
3. Vasile Morar, „Moralități elementare”, Editura Paideia, București, 2001
4. R. Chiriță , „Independența și imparțialitatea magistratului sau tipuri de neutralitate a puterii judiciare”, Editura C.H. Beck, București, 2007.
5. Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii, nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 815 din 8 septembrie 2005
6. Ion Copoeru (coordonator), Bert Maan, Iver Huitfeldt, Tron Gundersen, Ghid practic de etică profesională pentru judecători și procurori,
http://www.inm-lex.ro/fisiere/d_2010/Ghidul%20practic%20de%20etica%20profesionala%20pentru%20judecatori%20si%20procurori.pdf
7. Chelcea Septimiu, *Metodologia elaborării unei lucrări științifice*, Editura Comunicare.ro, București, 2003

8. Chelcea, Septimiu, *Cum să redactăm: o lucrare de diplomă, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane*, Editura Comunicare.ro, București, 2003.
9. Ferreol, Gilles, Flageul Noel, *Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală*, Editura Polirom, Iași, 2007
10. Gherghel, Nicolae, *Cum să scriem un articol științific*, Editura Științifică, București, 1996
11. Graff, Gerald, Birkenstein Cathy, *Manual pentru scrierea academică*, Editura Paralela 45, Pitești, 2015
12. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2001
13. <https://redactareacademica.wordpress.com/resurse/>

8. 2 Seminar/laborator -----	Metode de predare	Observații
-------------------------------------	-------------------	------------

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în acord cu așteptările mediului academic, precum și ale societății în ansamblu privind pregătirea specialiștilor din mediul juridic în în sensul asimilării valorilor eticii și deontologiei profesionale, precum și pentru elaborarea de produse academice substanțiale și în acord cu exigențele respectării imperativelor legale și etice ale cercetării științifice.

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participarea activă la curs	Referat cu susținere	70%
	Redactarea de documente specifice		20%
10.5 Seminar/laborator			
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță			
Cunoașterea metodelor de utilizare a surselor în produsele academice și de evitare a plagiatului; Cunoașterea diferitelor sisteme de citare și utilizarea adecvată a acestora; Structurarea și redactarea conform standardelor consacrate a unei lucrări de cercetare;			

Data completării

29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Prof.asoc.dr. Șerban Mihail Adrian

Data avizării în departament

30.09.2022

Semnătura directorului de departament

Conf.univ.dr.Carmen Palacean

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Engleză juridică					
Codul disciplinei	1.2.10					
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Sorin Ivan					
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Sorin Ivan Drd.Alexandra Ivan					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei
						DC/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore studiu individual	94				
3.9 Total ore pe semestru	150				
3.10 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide
-----------------------	--

cursului	implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de învățare predare(curs) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de aplicații practice(seminar) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1.Dobândirea competențelor orale și competențelor scrise de comunicare în limba engleză în domeniul juridic; CP2. Integrarea cunoștințelor și a deprinderilor lingvistice și de interpretare în diferite situații de comunicare din domeniul juridic; CP3. Aplicarea tehnicilor de traducere din/în limba engleză în limba română, în situații date; CP4. Exprimarea și argumentarea propriilor opinii juridice în mod corect, fluent și coerent. CP5. Valorificarea optimă a competențelor de cunoaștere și înțelegere a structurilor predate; CP6. Insușirea unui vocabular de specialitate care să faciliteze parcurgerea diverselor materiale din domeniul JURIDIC; CP7. Formarea de competențe de analiză contrastivă a unor aspecte ale sistemelor de drept din România, Regatul Unit și Statele Unite și de expunere a acestora în limba engleză; CP8. Dezvoltarea capacității de cercetare în mediul lingvistic studiat.
Competențe transversale	CT.1. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată în limba engleză; CT2. Folosirea programelor informatice: dicționare electronice, baze de date; CT3.Dezvoltarea capacităților de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului; CT4. Cunoașterea, înțelegerea, analiza și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și a metodelor fundamentale de investigare și prospectare specifice domeniului DREPT; CT5. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare în cadrul echipei; CT6. Aplicarea riguroasă, eficientă și responsabilă a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de lucru.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea deprinderilor necesare utilizării limbii moderne în general și în scopuri profesionale, prin dezvoltarea următoarelor competențe: lingvistică, discursivă, strategică și socio-culturală.
7.2 Obiectivele specifice	Înțelegerea unor mesaje scrise și orale emise în limba engleză; Extragerea informației relevante dintr-un material studiat; Inițierea și participarea la conversații pe teme cotidiene și profesionale;

	Relatarea clară și fluentă, oral și în scris, a unor, situații cotidiene, experiențe personale; Adaptarea vorbirii la particularitățile auditoriului/ interlocutorului (stil formal/ informal); Redactarea unor mesaje de diferite tipuri, note, scrisori, rapoarte.
--	---

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Equity – a Set of Legal Principles Supplementary Reading: Equity in the United States Vocabulary Practice Comprehension Session The Verb – Classifications	Prelegere Dezbateri	6
2. Statute Law Vocabulary Practice Comprehension Session The Verb – Present Tenses	Prelegere Dezbateri	6
3. The Constitution of the United Kingdom. Sources of the United Kingdom's Constitution Vocabulary Practice Comprehension Session The Verb – Past Tenses	Prelegere Dezbateri	8
4. The Rule of Law The Separation of Powers Vocabulary Practice Comprehension Session The Verb – Future Tenses	Prelegere Dezbateri	8

Bibliografie:

- Ivan, Sorin, *Communication in English. Legal Academic Education and Knowledge*, Editura Universității Titu Maiorescu, 2012
- Ivan, Sorin, *English for Professional Communication. Law Topics, Knowledge and Culture*, Editura Universității Titu Maiorescu, 2012
- Ivan, Sorin, *English, a Gateway to Knowledge, Culture and Communication, Legal Topics*, Editura Universității Titu Maiorescu, 2012
- Levițchi, Leon, *Gramatica limbii engleze*, Teora, 2003
- Merealbe, Emanuel, *Limba engleză pentru juriști*, Ed. Eficient, 1998
- Brookes, Michael, Holden, David, Hutchinson, Wesley, *Engleza pentru juriști*, Teora, 1999
- Gălățeanu Fârnoagă, Georgiana, Comișel, Ecaterina, *Gramatica limbii engleze*, Ed. Științifică și Enciclopedică, 1984
- Chitoran, Dumitru, Panovf, Irina, Poenaru, Ioana, *Exerciții de gramatică engleză*, Teora, 2000
- Vianu, Lidia, *English with a Key*, Teora, 1997
- Vianu, Lidia, *English with a Choice*, Teora, 2001
- Iarovici, Edith, Mareș, Liliana, *Engleza contemporană vorbită*, Teora, 2002
- Vince, Michael. Language Practice for Advanced: English grammar and vocabulary. Macmillan, 2014.
- Wyatt, Rawdon. Check Your English Vocabulary for Law: All You Need to Improve Your Vocabulary. A&C Black, 2006.

- Aspinall, Tricia, and Annette Capel. Advanced masterclass CAE: workbook with answers. Oxford University Press, 2002. - Baker, John. An introduction to English legal history. Oxford University Press, 2019.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Texts* (Reading, Understanding, Debating) - Crimes against Property (I, II) - Types of Torts - Intentional Torts (I, II)	Lectură Traducere Dezbateri	6
Texts* (Reading, Understanding, Debating) - Negligence - Defenses to Negligence Suits - Interrogations and Confessions	Lectură Traducere Dezbateri	6
Texts* (Reading, Understanding, Debating) - The Trial - Sentencing	Lectură Traducere Dezbateri	8
Essay writing Strategies to use for essay writing Topics for essay writing Apothegms Building vocabulary Practice with word choices – conjunctions and connectors Synonyms, antonyms and multiple meanings	Lectură Traducere Dezbateri	8
Bibliografie: - Travis, Lawrence F., <i>Introduction to Criminal Justice</i>, University of Cincinnati, Anderson Publishing Co, 1990 - Kadish, Sanford, Schulhofer, Stephen, <i>Criminal Law and Its Processes, Cases and Materials</i>, Little, Brown and Company, 1989 - Janda, Kenneth, Berry, Jeffrey. M, Goldman, Jerry, <i>The Challenge of Democracy, Government in America</i>, Houghton Mifflin Company, 1989 - Walston-Dunham, Beth, <i>Introduction to Law</i>, St. Paul: West, 1990 - Mannle, Henry W., Hirschel, David J., <i>Fundamentals of Criminology</i>, Prentice Hall, 1988		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul a fost discutat în colectivul specializat și ședințele de departament
- Disciplina pregătește studenții pentru o diversitate de profesii

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Corectitudinea raspunsurilor oferite la intrebarile de la examenul final	examen / colocviu (evaluarea finală)	70%
10.5 Seminar/laborator	Corectitudinea raspunsurilor oferite la intrebari	testarea periodică prin lucrări de control	10%
	Corectitudinea raspunsurilor oferite la intrebarile	testarea continuă pe parcursul semestrului	10%
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță			
- abilitatea de a comunica în limba engleză conform cerințelor specifice la nivel mediu			

Data completării

29.09.2022

Semnătura titularului de curs

Prof. univ. dr. Sorin Ivan

Semnătura titularului de seminar

Prof. univ. dr. Sorin Ivan

Drd.Alexandra Ivan

Data avizării în departament

30.09.2023

Semnătura directorului de departament

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Franceză juridică						
Codul disciplinei	1.2.10						
2.2 Titularul activităților de curs	DR. CARMEN-IRINA FLOAREA (MATEI)						
2.3 Titularul activităților de seminar	DR. CARMEN-IRINA FLOAREA (MATEI)						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	DC/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore studiu individual		94			
3.9 Total ore pe semestru		150			
3.10 Numărul de credite		6			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide
-----------------------	--

cursului	implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de învățare predare(curs) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de aplicații practice(seminar) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1. Dobândirea competențelor orale și competențelor scrise de comunicare în limba franceza în domeniul juridic; CP2. Integrarea cunoștințelor și a deprinderilor lingvistice și de interpretare în diferite situații de comunicare din domeniul juridic; CP3. Aplicarea tehnicilor de traducere din/în limba franceza în limba română, în situații date; CP4. Exprimarea și argumentarea propriilor opinii juridice în mod corect, fluent și coerent. CP5. Valorificarea optimă a competențelor de cunoaștere și înțelegere a structurilor predate; CP6. Insușirea unui vocabular de specialitate care să faciliteze parcurgerea diverselor materiale din domeniul JURIDIC; CP7. Formarea de competențe de analiză contrastivă a unor aspecte ale sistemelor de drept din România, Franța și de expunere a acestora în limba franceza; CP8. Dezvoltarea capacității de cercetare în mediul lingvistic studiat.
Competențe transversale	CT.1. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată în limba franceza; CT2. Folosirea programelor informatice: dicționare electronice, baze de date; CT3. Dezvoltarea capacităților de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului; CT4. Cunoașterea, înțelegerea, analiza și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și a metodelor fundamentale de investigare și prospectare specifice domeniului DREPT; CT5. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare în cadrul echipei; CT6. Aplicarea riguroasă, eficientă și responsabilă a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de lucru.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea deprinderilor necesare utilizării limbii moderne în general și în scopuri profesionale, prin dezvoltarea următoarelor competențe: lingvistică, discursivă, strategică și socio-culturală
7.2 Obiectivele specifice	Înțelegerea unor mesaje scrise și orale emise în limba franceza; Extragerea informației relevante dintr-un material studiat; Inițierea și participarea la conversații pe teme cotidiene și profesionale; Relatarea clară și fluentă, oral și în scris, a unor, situații cotidiene, experiențe personale;

	Adaptarea vorbirii la particularitățile auditorului/ interlocutorului (stil formal/ informal); Redactarea unor mesaje de diferite tipuri, note, scrisori, rapoarte
--	---

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
DOMAINES ET SOURCES DU DROIT : Les branches du droit, les sources du droit, la hiérarchie des sources, les droit négociés <i>Savoir faire:</i> presenter et organiser des informations juridiques; avoir une conversation professionnelle formelle/informelle	Curs interactiv – predare, conversație	3
LE CADRE INSTITUTIONNEL NATIONAL FRANCAIS: La Constituion de 1958, Pouvoir exécutif et pouvoir législatif, collectivités territoriales, élections <i>Savoir faire:</i> Rédiger un document a caractere juridique;fair eune synthese d'informations ou d'opinions sur une question institutionnelle< demander oralement des informations sur le fonctionnement des administrations	Curs interactiv – predare, conversație	3
LES INSTITUTIONS EUROPÉENNES: Conseil, Commission, Parlement, Cour de justice; Droit communitaire <i>Savoir faire:</i> Dégager et ordonner les points essentiels; rechercher, classer et justifier des arguments d'una vis sur les instituions; reformuler des informations juridiques dans un autre type de discours	Curs interactiv – predare, conversație	3
LES JURIDICTIONS: Fondements de la justice, types de juridictions; justice et medias <i>Savoir faire:</i> Rendre compte d'une audience, d'un process; décrire des attributions; simuler des situations professionnelles	Curs interactiv – predare, conversație	3
ACTEURS ET PROCEDURES: Déroulement d'un proces; profession de la justice; justice des mineurs <i>Savoir faire:</i> Rendre compte d'une audience, d'un proces; décrire des attributions; simuler des situations professionnelles	Curs interactiv – predare, conversație	3
LES PERSONNES JURIDIQUES: DROITS, OBLIGATIONS, BIENS, RESPONSABILITÉ: Personne physique et personne morale; responsabilité civile et pénale; la propriété; la propriété intellectuelle <i>Savoir faire:</i> I. Demander et donner des informations juridiques; organiser des informations sur la vie juridique; formuler un problème juridique et ses solutions II. Rédiger des lettres officielles (demande de conseil, exposé d'un problème, plainte etc)	Curs interactiv – predare, conversație	3
VIE ET MORT DES ENTREPRISE ET DES SOCIÉTÉS: Les structures d'activités; créer une entreprise, une société; conclure des contrats; déposer le bilan <i>Savoir faire:</i> I. Donner una vis juridique circonstancié; rédiger un document official; II. Déterminer un cadre juridique de fonctionnement; reformuler en termes juridiques un témoignage exprimé en langue courante	Curs interactiv – predare, conversație	3
(deux séances)– LES RELATIONS PROFESSIONNELLES DANS L'ENTREPRISE : Engager et licencier des employés; types de contrats; conflits sociaux	Curs interactiv – predare, conversație	3

<i>Savoir faire:</i> I. Négocier et évaluer un contrat d'embauche; rédiger un contrat d'embauche, II. Rédiger une lettre de demission, de licenciement; simuler des situations professionnelles; les conditions de la rupture du contrat de travail		
CLIENTS, PARTENAIRES ET CONCURRENTS: Droits et information des consommateurs; réclamations et réparations; règles de concurrence <i>Savoir faire:</i> Réaliser des documents écrits à caractère informatif et vulgarisateur; imaginer et analyser des situations; formuler des réclamations, faire valoir ses droits; rédiger un document juridique à partir de notes	Curs interactiv – predare, conversație	2
LES RELATIONS ENTRE LES ENTREPRISES ET LES POUVOIRS PUBLICS: Fiscalité; aides publiques; entreprise et administration; le recours à la justice <i>Savoir faire:</i> Sélectionner et ordonner par écrit des informations recues oralement; expliciter des documents juridiques; reformuler en langue courante; faire un apport, une conférence	Curs interactiv – predare, conversație	2
Lexique des termes juridiques 2017-2018, <u>Serge Guinchard</u>, <u>Thierry Debard</u>, Editeur Dalloz Le français juridique – Michel Soignet – Éd. Hachette, 2009 Gramatica limbii franceze cu exercitii – G. Ghidu și V. Pisoschi – Teora Verbele limbii franceze – G. Ghidu – Teora Dictionar român-francez; francez-român https://ec.europa.eu/info/law_fr https://www.conseil-constitutionnel.fr/le-bloc-de-constitutionnalite/texte-integral-de-la-constitution-du-4-octobre-1958-en-vigueur https://www.legifrance.gouv.fr/codes/id/LEGITEXT000005634379/ https://www.elysee.fr/en/french-presidency/the-presidents-of-the-republic http://www.justice.gouv.fr/organisation-de-la-justice-10031/ https://cours.unjf.fr/repository/coursefilearea/file.php/105/Cours/06_item/indexI0.htm		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
DOMAINES ET SOURCES DU DROIT : Les branches du droit, les sources du droit, la hiérarchie des sources, les droit négociés <i>Savoir faire:</i> presenter et organiser des informations juridiques; avoir une conversation professionnelle formelle/informelle	Conversație Exerciții	3
LE CADRE INSTITUTIONNEL NATIONAL FRANCAIS: La Constituion de 1958, Pouvoir exécutif et pouvoir législatif, collectivités territoriales, élections <i>Savoir faire:</i> Rédiger un document à caractère juridique; faire une synthèse d'informations ou d'opinions sur une question institutionnelle< demander oralement des informations sur le fonctionnement des administrations	Conversație Exerciții	3
LES INSTITUTIONS EUROPÉENNES: Conseil, Commission, Parlement, Cour de justice; Droit communautaire <i>Savoir faire:</i> Dégager et ordonner les points essentiels; rechercher, classer et justifier des arguments d'une vis sur les institutions; reformuler des informations juridiques dans un autre type de discours	Conversație Exerciții	3

LES JURIDICTIONS: Fondements de la justice, types de juridictions; justice et medias <i>Savoir faire:</i> Rendre compte d'une audience, d'un proces; décrire des attributions; simuler des situations professionnelles	Conversație Exerciții	3
ACTEURS ET PROCEDURES: Déroulement d'un proces; profession de la justice; justice des mineurs <i>Savoir faire:</i> Rendre compte d'une audience, d'un proces; décrire des attributions; simuler des situations professionnelles	Conversație Exerciții	3
LES PERSONNES JURIDIQUES: DROITS, OBLIGATIONS, BIENS, RESPONSABILITÉ: Personne physique et personne morale; responsabilité civile et pénale; la propriété; la propriété intellectuelle <i>Savoir faire:</i> I. Demander et donner des informations juridiques; organiser des informations sur la vie juridique; formuler un problème juridique et ses solutions II. Rédiger des lettres officielles (demande de conseil, exposé d'un problème, plainte etc)	Conversație Exerciții	3
VIE ET MORT DES ENTREPRISE ET DES SOCIÉTÉS: Les structures d'activités; créer une entreprise, une société; conclure des contrats; déposer le bilan <i>Savoir faire:</i> I. Donner une vis juridique circonstancié; rédiger un document officiel; II. Déterminer un cadre juridique de fonctionnement; reformuler en termes juridiques un témoignage exprimé en langue courante	Conversație Exerciții	3
LES RELATIONS PROFESSIONNELLES DANS L'ENTREPRISE : Engager et licencier des employés; types de contrats; conflits sociaux <i>Savoir faire:</i> I. Négocier et évaluer un contrat d'embauche; rédiger un contrat d'embauche, II. Rédiger une lettre de demission, de licenciement; simuler des situations professionnelles; les conditions de la rupture du contrat de travail	Conversație Exerciții	3
CLIENTS, PARTENAIRES ET CONCURRENTS: Droits et information des consommateurs; réclamations et reparations; regles de concurrence <i>Savoir faire:</i> Réaliser des documents écrits a caractere informatif et vulgarisateur; imaginer et analyser des situations; formuler des réclamations, faire valoir ses droits; rédiger un document juridique a partir de notes	Conversație Exerciții	2
LES RELATIONS ENTRE LES ENTREPRISES ET LES POUVOIRS PUBLICS: Fiscalité; aides publiques; entreprise et administration; le recours a la justice <i>Savoir faire:</i> Sélectionner et ordonner par écrit des informations recues oralement; expliciter des documents juridiques; reformuler en langue courante; faire un rapport, une conférence	Conversație Exerciții	2
Lexique des termes juridiques 2017-2018, <u>Serge Guinchard</u> , <u>Thierry Debard</u> , Editeur Dalloz Le français juridique – Michel Soignet – Éd. Hachette, 2009 Gramatica limbii franceze cu exercitii – G. Ghidu si V. Pisoschi – Teora Verbele limbii franceze – G. Ghidu – Teora Dictionar român-francez; francez-român https://ec.europa.eu/info/law_fr https://www.conseil-constitutionnel.fr/le-bloc-de-constitutionnalite/texte-integral-de-la-constitution-du-4-octobre-1958-en-vigueur https://www.legifrance.gouv.fr/codes/id/LEGITEXT000005634379/ https://www.elysee.fr/en/french-presidency/the-presidents-of-the-republic		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul a fost discutat în colectivul specializat și sedintele de departament
- Disciplina pregătește studenții pentru o diversitate de profesii

10. Evaluare

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- O lucrare scrisă semestrială cu caracter complex reprezentând 2/3 din valoarea notei finale ; studentul are dreptul si la o probă orală	- Examen scris online sau fizic (in functie de situatie)	-2/3
10.5 Seminar/laborator	- 1/3 din notă reprezintă evaluarea activității la seminar	Evaluare continuă in activitatea de seminar, eseuri, traduceri, comunicări, referate, conversații	1/3
	Se acordă un punct din oficiu		
10.6 Standard minim de performanță			
-75% prezență la curs și seminar; cunoașterea noțiunilor de bază in limba franceză și exprimarea lor			

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs

DR. CARMEN-IRINA FLOAREA
(MATEI)

Semnătura titularului de seminar

DR. CARMEN-IRINA
FLOAREA (MATEI)

Data avizării în departament

30.09.2022

Semnătura directorului de departament

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Titu Maiorescu” București
1.2. Facultatea	Facultatea Drept
1.3. Departamentul	Drept
1.4. Domeniul de studii	Științe juridice
1.5. Ciclul de studii	Studii universitare de licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/Jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Educație fizică(1)						
Codul Disciplinei	D.1.1.11						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.univ.Dr. Urichianu Adrian Ion						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DC/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: curs	0	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: curs	0	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					
Examinări					7
Alte activități....					
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nicio disciplină anterioară nu este obligatorie
4.2. de competențe	Cursul este destinat studenților din anul I Drept

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizându-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	1. Proiectarea modulară (Educație fizică și sportivă, Sport și performanță motrică, Kinetoterapie și motricitate specială) și planificarea conținuturilor de bază ale domeniului cu orientare interdisciplinară 2. Organizarea curriculumului integrat și a mediului de instruire și învățare, cu accent interdisciplinar (Educație fizică și sportivă, Sport și performanță motrică, Kinetoterapie și motricitate specială) 3. Evaluarea creșterii și dezvoltării fizice și a calității motricității potrivit cerințelor/ obiectivelor specifice educației fizice și sportive, a atitudinii față de practicarea independentă a exercițiului fizic 4. Evaluarea nivelului de pregătire a practicanților activităților de educație fizică și sport
Competențe transversale	1. Cunoașterea valorii indicelui respirator, a celui de proporționalitate, despre obezitate, valori medii, bune și foarte bune. Mijloace de ameliorare a lor prin exercițiu fizic. 2. Noțiuni despre ținuta corectă și deficiențele fizice. Cunoașterea modalităților de prevenire și corectare a afecțiunilor aparatului locomotor întâlnite mai des în viitoarea profesie. 3. Ameliorarea gradului de tonicitate musculară cu ajutorul gimnasticii aerobice și a unor circuite de fitness. 4. Joc sportiv pentru îmbunătățirea îndemânării și coordonării calității necesare viitorului absolvent. 5. Optimizarea capacității motrice conform cerințelor profilului profesional. Evaluarea posibilităților fizice conform programei elaborată de disciplină. (testări).

Notă: Metodele de predare/strategiile didactice vor consta în: conferință, studiu individual, tehnicile audiovizuale (prezentare Power Point, prezentare filme, prezentare materiale audio), exerciții, lectura, studii de caz, observare, modelarea comportamentului, autoevaluare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivele generale ale disciplinei	Optimizarea capacității motrice conform cerințelor profilului profesional; Cunoașterea modalităților de prevenire, corectare și recuperare a afecțiunilor și atitudinilor deficiente întâlnite în profesia de reporter, redactor, etc;
7.2. Obiective specifice	Rolul educației fizice în programul zilnic al studentului, viitor reporter, redactor, etc.; Formarea capacității de practicare independentă a exercițiului fizic, în timpul liber; Obiectivele enumerate pot fi îndeplinite prin folosirea metodelor și mijloacelor specifice educației fizice și sportului. Îmbunătățirea calităților motrice de bază (forță, viteză, rezistență, îndemânare);

8. Conținuturi

8.1. Curs		Obs
8.2. Seminar/laborator	Nr de ore	
1. Comunicarea cerințelor și a formei de evaluare. Organizarea pentru efectuarea de exerciții fizice individual și pe grupe de studenți.	4	
2. Cunoașterea și înțelegerea conceptului de Wellness (condiția de a fi sănătos fizic și mental prin activități fizice). Referat tematic.	4	
3. Repere istorice ale apariției și evoluției exercițiilor fizice și a sporturilor. Istoria olimpismului și educația olimpică. Referat tematic.	4	
4. Beneficiile activității fizice în plan somatic, funcțional, motric și psihic. Referat tematic.	4	

5. Dezvoltarea calităților motrice. Noțiuni despre sistemul muscular, osos, articular și biomecanica mișcării fizice Referat tematic.	4	
6. Particularitățile efortului fizic și metode de refacere, relaxare, recreere Referat tematic.	4	
7. Evaluarea semestrială	4	
TOTAL	28	
Bibliografie minimală		
1. Geambașu, A. , 2018, Metode și tehnici de tonifiere musculară. București: Discobolul 2. Grigoriu, C., Pricop, A., 2020, Efficiency of the progressive stretching method in developing female students' flexibility in the cheerleading team, Discobolul – Physical Education, Sport and Kinetotherapy Journal, Volume 59, Issue 1, 81-93 Pages: 81-93, https://doi.org/10.35189/dpeskj.2020.59.1.8, 3. Leonte, N., Netolitzchi, M., Popescu, O., & Neagu, N. ,2018,. Using the computerized tests in assessing the simple reaction time of students in the University „Politehnica” of Bucharest”. Proceedings of the 14th International Scientific Conference "eLearning and Software for Education", 3, 288-294. 4. Popa, M. 2018, Orientări și tendințe în sportul universitar românesc, Cluj: Presa Universitară Clujeană. 5. Șuruba-Rusen, A.M., Murărețu, D.C, 2019, Study on behavioural responsiveness to stress, self-esteem and leisure activities in adolescents, Discobolul – Physical Education, Sport and Kinetotherapy Journal Year XV Vol. 57, no. 3, pg.77, 6. Teodoru, M., 2018, Psihosociologia activităților motrice de timp liber. București: Discobolul. 7. Urichianu, A., I., Ulaeanu M., Georgescu, C., Exerciții de culturism, Ed. Prouniversitaria, 2015. 8. Adrian Urichianu, 2018, <i>Educația fizică pentru studenți</i>, Editura Risoprint Cluj Napoca, 9. Urichianu Adrian, Urichianu Bogdan, 2018, <i>Introducere în kinesiologie. Știința mișcării umane</i>, Editura Risoprint Cluj Napoca..		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul specializării prin următoarele: dezvoltarea armonioasă a organismului; optimizarea stării de sănătate; optimizarea stării de sănătate; prevenirea instalării deficiențelor fizice globale și segmentare, formarea și menținerea atitudinilor corecte ale corpului; stimularea interesului studenților pentru practicarea sistematică și independentă a exercițiului fizic în mod individual și colectiv zilnic sau săptămânal; crearea obișnuinței de respectare a normelor de igienă sportivă și de prevenire a accidentelor; dezvoltarea capacității de autoapărare și autodepășire

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4.			
10.5. Seminar	Evaluarea finală prin verificarea cunoștințelor teoretico-metodice (ONLINE) - testarea continuă pe parcursul semestrului (ONLINE) - activitățile gen teme / referate / eseuri / traduceri / chestionar, autoevaluare etc	- practice	60% 20% 20%
10.6. Standard minim de performanță (corespunzător calificativului admis): 1 referat și 1 chestionar realizate și susținute on line, admise cu minimum nota 5 (corespunzător calificativului admis)			
Notarea se face prin ADMIS/RESPINS.			

Data completării:
seminar

29.09.2022

Semnătura titularului de curs

Conf.univ.dr.Urichianu Adrian Ion

Semnătura titularului de

Data avizării în departament:
30.09.2022

Semnătura directorului de departament
Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Titu Maiorescu” București
1.2. Facultatea	Facultatea Drept
1.3. Departamentul	Drept
1.4. Domeniul de studii	Științe juridice
1.5. Ciclul de studii	Studii universitare de licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept/jurist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Educație fizică (2)						
Codul disciplinei	D.1.2.12.						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Urichianu Adrian Ion						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DC/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: curs	0	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: curs	0	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					
Examinări					7
Alte activități....					
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru (3.7-3.4.)					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nicio disciplină anterioară nu este obligatorie
4.2. de competențe	Cursul este destinat studenților din anul I Drept

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne specifice.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	1.Proiectarea modulară (Educație fizică și sportivă, Sport și performanță motrică, Kinetoterapie și motricitate specială) și planificarea conținuturilor de bază ale domeniului cu orientare interdisciplinară
-------------------------	--

	2. Organizarea curriculumului integrat și a mediului de instruire și învățare, cu accent interdisciplinar (Educație fizică și sportivă, Sport și performanță motrică, Kinetoterapie și motricitate specială) 3. Evaluarea creșterii și dezvoltării fizice și a calității motricității potrivit cerințelor/ obiectivelor specifice educației fizice și sportive, a atitudinii față de practicarea independentă a exercițiului fizic 4. Evaluarea nivelului de pregătire a practicanților activităților de educație fizică și sport
Competențe transversale	1. Organizarea de activități de educație fizică și sportive pentru persoane de diferite vârste și niveluri de pregătire în condiții de asistență calificată, cu respectarea normelor de etică și deontologie profesională 2. Îndeplinirea în condiții de eficiență și eficacitate a sarcinilor de lucru pentru organizarea și desfășurarea activităților sportive 3. Operarea cu programe digitale, documentarea și comunicarea într-o limbă de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivele generale ale disciplinei	Optimizarea capacității motrice conform cerințelor profilului profesional; Cunoașterea modalităților de prevenire, corectare și recuperare a afecțiunilor și atitudinilor deficiente întâlnite în profesia de jurist;
7.2. Obiective specifice	Rolul educației fizice în programul zilnic al studentului, viitor jurist; Formarea capacității de practicare independentă a exercițiului fizic, în timpul liber; Obiectivele enumerate pot fi îndeplinite prin folosirea metodelor și mijloacelor specifice educației fizice și sportului. Îmbunătățirea calităților motrice de bază (forță, viteză, rezistență, îndemânare);

Notă: Metodele de predare/strategiile didactice vor consta în: conferință, studiu individual, tehnicile audiovizuale (prezentare Power Point, prezentare filme, prezentare materiale audio), exerciții, lectură, studii de caz, observare, modelarea comportamentului, autoevaluare.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Obs
8.2. Seminar/laborator	Nr de ore	
1. Comunicarea cerințelor și a normelor de control.	4	
2. Importanța practicării activităților fizice pentru o bună condiție fizică. Referat tematic.	4	
3. Menținerea și îmbunătățirea stării de sănătate fizică și mentală prin practicarea de exerciții fizice. Referat tematic.	4	
4. Importanța modelului de educat fizic și stabilirea reperelor de îmbunătățire a indicatorilor motrici Referat tematic.	4	
5. Exercițiul fizic diversificat și aplicat acasă prin utilizarea spațiului și a mobilierului disponibil. Referat tematic.	4	
6. Importanța efortului fizic pentru organism și metode de refacere, relaxare, recreere Referat tematic.	4	
7. Evaluarea semestrială	4	
TOTAL	28	
Bibliografie minimală		
10. Geambașu, A., 2018, Metode și tehnici de tonifiere musculară. București: Discobolul		
11. Grigoroiu, C., Pricop, A., 2020, Efficiency of the progressive stretching method in developing female		

students' flexibility in the cheerleading team, Discobolul – Physical Education, Sport and Kinetotherapy Journal, Volume 59, Issue 1, 81-93 Pages: 81-93,
<https://doi.org/10.35189/dpeskj.2020.59.1.8>,

12. Leonte, N., Netolitzchi, M., Popescu, O., & Neagu, N. ,2018,. Using the computerized tests in assessing the simple reaction time of students in the University „Politehnica” of Bucharest”. Proceedings of the 14th International Scientific Conference "eLearning and Software for Education", 3, 288-294.
13. Popa, M. 2018, Orientări și tendințe în sportul universitar românesc, Cluj: Presa Universitară Clujeană.
14. Șuruba-Rusen, A.M., Murărețu, D.C, 2019, Study on behavioural responsiveness to stress, self-esteem and leisure activities in adolescents, Discobolul – Physical Education, Sport and Kinetotherapy Journal Year XV Vol. 57, no. 3, pg.77,
15. Teodoru, M., 2018, Psihosociologia activităților motrice de timp liber. București: Discobolul.
16. Urichianu, A., I., Ulareanu M., Georgescu, C., Exerciții de culturism, Ed. Prouniversitaria, 2015.
17. Adrian Urichianu, 2018, *Educația fizică pentru studenți*, Editura Risoprint Cluj Napoca,
18. Urichianu Adrian, Urichianu Bogdan, 2018, *Introducere în kinesiologie. Știința mișcării umane*, Editura Risoprint Cluj Napoca..

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul specializării prin următoarele: dezvoltarea armonioasă a organismului; optimizarea stării de sănătate; optimizarea stării de sănătate; prevenirea instalării deficiențelor fizice globale și segmentare, formarea și menținerea atitudinilor corecte ale corpului; stimularea interesului studenților pentru practicarea sistematică și independentă a exercițiului fizic în mod individual și colectiv zilnic sau săptămânal; crearea obișnuinței de respectare a normelor de igienă sportivă și de prevenire a accidentelor; dezvoltarea capacității de autoapărare și autodepășire

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4.			
10.5. Seminar	Evaluarea finală prin verificarea cunoștințelor teoretico-metodice (ONLINE) - testarea continuă pe parcursul semestrului (ONLINE) - activitățile gen teme / referate / eseuri / traduceri / chestionar, autoevaluare etc	- ON LINE	60% 20% 20%
10.6. Standard minim de performanță: 1 referat și 1 chestionar realizate și susținute on line, admise cu minimum nota 5(corespunzător calificativului admis)			
Notarea se face prin ADMIS/RESPINS.			

Data completării:

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

29.09.2022

Conf.univ.dr.Urichianu Adrian Ion

Data avizării în departament:

Semnătura directorului de departament:
Lector univ.dr.Bogdan Virjan

30.09.2022

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL TEHNOLOGIEI INFORMATIEI						
Codul disciplinei	D.1.1.13						
2.2 Titularul activităților de curs	Dr. Andrei Săvescu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Dr. Andrei Săvescu						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V1	2.7 Regimul disciplinei	DC DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și în instituții specializate					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore studiu individual		44			
3.9 Total ore pe semestru		100			
3.10 Numărul de credite		4			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept civil, drept comercial, drept penal, dreptul proprietății intelectuale
4.2 de competențe	Utilizare calculator PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoara in sali care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea

	didactica de aplicații practice(seminar) se va desfasura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne specifice.
--	--

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului. Transmiterea de cunoștințe și formarea de abilități în domeniul dreptului tehnologiei informației, însușirea noțiunilor juridice esențiale esențiale, a principalelor orientări doctrinare și a modalităților de analiză a textelor juridice relevante în domeniul tehnologiei informației. CP2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. Definirea și clasificarea teoriilor, paradigmelor și principiilor utilizate în studiul dreptului. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale. Explicarea surselor, metodelor de tratare și a tendințelor europene și mondiale în domeniul dreptului tehnologiei informației. Interpretarea normelor juridice din domeniul tehnologiei informației trebuie realizată utilizând metodele obișnuite de interpretare, dar luând în considerare tendințele tehnologice și orientările politice generale, având în vedere că interpretarea teleologică este adesea depășită de noile realități. CP3. Aplicarea legislației românești, a legislației Uniunii Europene și a instrumentelor juridice internaționale. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite. Explicarea rolului transdisciplinar al dreptului tehnologiei informației și importanței rapidității în asimilarea noilor reglementări. CP4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state. Definirea conceptelor și analiza acestora, precum și a metodelor și teoriilor utilizate în interpretarea și compararea instituțiilor din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative. Analiza și evaluarea problemelor principale și speciale în domeniul dreptului tehnologiei informației. Înțelegerea modului în care reglementările internaționale sunt transpuse în dreptul românesc și felului în care interpretarea reglementărilor naționale trebuie realizată cu luarea în considerare a reglementărilor și practicilor la nivel mondial, mai cu seamă în domeniile de avangardă, noi și inovatoare. CP5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice. Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă. Asimilarea elementelor legislative de bază în domeniul activității comerciale online, muncii
-------------------------	---

	la distanță, rețelelor sociale, protecției datelor și litigiilor civile și penale specifice reglementărilor tehnologiei informației. CP6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. Identificarea corectă a reglementărilor legale și utilizarea raționamentelor juridice. Explicarea și interpretarea modului în care fenomenul juridic se intersectează cu situațiile de fapt (modul în care o situație de fapt dobândește semnificații în plan juridic). Consolidarea abilităților de cercetare și interpretare a noutăților legislative și evoluției jurisprudenței naționale în domeniul dreptului tehnologiei informației. Sesizarea potențialului litigios al situațiilor reglementate de normele specifice dreptului tehnologiei informației.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. Realizarea de analize cu privire la spețe relevante, cu surprinderea precisă și rapidă a elementelor esențiale. CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. Realizare de proiecte de grup, cu împărțirea sarcinilor și confruntarea ideilor, pentru obținerea de rezultate ale analizei ușor de asimilat la nivelul comunității. CT.3. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională. Înțelegerea și practicarea studiului permanent, singura cale pentru menținerea competențelor la un nivel care să permit abordări practice eficiente. Actualizarea permanentă a surselor de informare juridică și parcurgerea lor constantă și atentă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cultivarea respectului și a deprinderilor de cercetare atentă a reglementărilor legale privitoare la tehnologia informației, care este un domeniu de reglementare foarte dinamic, probabil cel mai dinamic, din cauza progresul tehnic foarte accentuat în acest domeniu.
7.2 Obiectivele specifice	Asimilarea reglementărilor legale referitoare la cele mai importante domenii de utilizare a tehnologiei informației Dezvoltarea abilităților de înțelegere rapidă a contextului juridic în care este utilizată tehnologia informației

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Domeniul de reglementare - Necesitatea reglementării și soluțiile legale utilizate - Sfera reglementării dreptului tehnologiei informației - Specificul normelor dreptului tehnologiei informației - Izvoare normative ale dreptului tehnologiei informației - Istoricul reglementărilor	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
2. Activitatea comercială online Încheierea contractelor la distanță prin	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare

mijloace electronice • Modalități de plată online, furnizarea de servicii de plată, garanțiile plăților online • Magazine online - structură, funcționare, reglementări legale aplicabile • Personoizi - luarea deciziilor comerciale asistată de software		
3. Norme uniforme și norme conflictuale aplicabile în activitatea comercială online	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
4. Contracte speciale • Contractul de utilizare software • Contractul de web-hosting • Contracte de cloud pentru depozitare și aplicații • Contracte online pentru utilități • Contracte pentru bunuri imateriale	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
5. Reglementări speciale • Reglementarea operațiunilor pe piața de capital • Reglementarea și mecanismul juridic de funcționare a licitațiilor online. Sistemul Electronic Colaborativ de Achiziții Publice • Reglementarea și mecanismul juridic de funcționare a Registrului Național de Publicitate Mobiliară • Platforme colaborative de transport	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
6. Blockchain & cryptocurrencies	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
7. Reglementarea motoarelor de căutare • Securizare juridică vs. securizare tehnică • Reglementarea utilizării resurselor accesibile • Dark web	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
8. Utilizarea sistemelor informatice de către lucrători • Munca la domiciliu • Telemunca • Evidența timpului de muncă • Protecția datelor cu caracter personal la locul de muncă	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
9. Regimul juridic general al platformelor de socializare • Caracterul contractual al platformelor de socializare, analiza clauzelor și reglementărilor aplicabile • Protecția drepturilor omului în cadrul platformelor de socializare • Protecția datelor cu caracter personal în cadrul platformelor de socializare	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
10. Drepturile de proprietate intelectuală online • Regimul juridic al publicațiilor online • Regimul juridic al domeniilor de internet	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
11. Protecția datelor cu caracter personal • Reglementări aplicabile și cadrul general al protecției	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
12. Protecția datelor fără caracter personal	Interactiv, Power	2 ore, predare

Reglementări aplicabile și cadrul general al protecției	Point, Internet	
13. Litigii civile - Reglementarea procesual civilă - comunicarea prin mijloace electronice, forța probantă a înscrisurilor electronice - Soluționarea online a litigiilor - soluții românești, europene și internaționale	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare
14. Litigii penale Infracțiunile informatice - prezentare, descriere și probleme speciale în privința calificării juridice și dovedirii	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, predare

Bibliografie:

- Elena Lazăr, Nicolae Dragoș Costescu, *Dreptul european al internetului*, Ed. Hamangiu, București, 2021
- Vasile Coman, *Infracțiuni privind criminalitatea în cyberspațiu*, vol. I și II, Ed. Universul Juridic, București, 2020
- Adrian Cristian Moise, *Dimensiunea criminologică a criminalității în cyberspațiu*, ed. 2, Ed. C.H. Beck, București, 2020
- Nicolae Pană, *E-agera. Impactul noilor tehnologii asupra dezvoltării dreptului. Participarea electronică directă a cetățeanului la procesul legislativ*, Ed. Hamangiu, București, 2020
- George Zlati, *Tratat de criminalitate informatică*, vol. I, Ed. Solomon, București, 2020
- Paul C. V., Stănescu O., *Informatica juridică*, Ed. Titu Maiorescu, București, 2018
- Andrei Săvescu (coord.), *Regulamentul general privind protecția datelor cu caracter personal. Comentarii și explicații*, Ed. Hamangiu, București, 2018
- Simona Șandru, *Protecția datelor personale și viața privată*, Ed. Hamangiu, București, 2016
- T. Paraschiv, V. Tănase, *Cibernetică juridică*, Ed. Titu Maiorescu, 2015
- Mihaela Tudorache, *Contractul încheiat prin mijloace electronice*, Ed. C.H. Beck, București, 2013
- Mihai Acsinte, *Dreptul societății informaționale. Comerț electronic. Răspunderea furnizorilor de servicii informatice*, Ed. Universul Juridic, București, 2012
- Alain Strowel, *Când Google sfidează dreptul. Pledoarie pentru un internet transparent și de calitate*, Ed. Rosetti International, București, 2012
- Ioana Vasiu, Lucian Vasiu, *Criminalitatea în cyberspațiu*, Ed. Universul Juridic, București, 2011
- Marcel Ionel Bocșa, *Încheierea contractelor de comerț internațional prin mijloace electronice*, Ed. Universul Juridic, București, 2010
- Alexandru Bleoancă, *Contractul în formă electronică*, Ed. Hamangiu, București, 2010
- Popescu Alin, *Despre afacerile online și problemele lor juridice*, Ed. Universul Juridic, 2009
- Vasiu L., Vasiu I., *Informatica juridică și drept informatic*, Ed. Albastra, Cluj, 2007
- Vasiu I., *Criminalitatea informatică*, Ed. Nemira, București, 2007
- Dobrinioiu Maxim, *Infracțiuni în domeniul informatic*, C.H.Beck, București, 2006
- Dan Cimpoeu, *Dreptul internetului*, ed. 2, Ed. C.h. Beck, București, 2003

8.2 Seminare	Metode de predare	Observații
1. Domeniul de reglementare	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații
2. Activitatea comercială online	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
3. Norme uniforme și norme conflictuale aplicabile în activitatea comercială online	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
4. Contracte speciale	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
5. Reglementări speciale	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
6. Blockchain & cryptocurrencies	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
7. Reglementarea motoarelor de căutare	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
8. Utilizarea sistemelor informatice de către lucrători	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații, exemple și verificare
9. Regimul juridic general al platformelor de socializare	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
10. Drepturile de proprietate intelectuală online	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
11. Protecția datelor cu caracter personal	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
12. Protecția datelor fără caracter personal	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
13. Litigii civile	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații și exemple
14. Litigii penale	Interactiv, Power Point, Internet	2 ore, explicații, exemple și verificare

Bibliografie:

1. Elena Lazăr, Nicolae Dragoș Costescu, *Dreptul european al internetului*, Ed. Hamangiu, București, 2021
2. Vasile Coman, *Infracțiuni privind criminalitatea în cyberspațiu*, vol. I și II, Ed. Universul Juridic, București, 2020
3. Adrian Cristian Moise, *Dimensiunea criminologică a criminalității în cyberspațiu*, ed. 2, Ed. C.H. Beck, București, 2020
4. Nicolae Pană, *E-agera. Impactul noilor tehnologii asupra dezvoltării dreptului. Participarea electronică directă a cetățeanului la procesul legislativ*, Ed. Hamangiu, București, 2020
5. George Zlati, *Tratat de criminalitate informatică*, vol. I, Ed. Solomon, București, 2020
6. Paul C. V., Stănescu O., *Informatica juridică*, Ed. Titu Maiorescu, București, 2018
7. Andrei Săvescu (coord.), *Regulamentul general privind protecția datelor cu caracter personal. Comentarii și explicații*, Ed. Hamangiu, București, 2018
8. Simona Șandru, *Protecția datelor personale și viața privată*, Ed. Hamangiu, București, 2016
9. T. Paraschiv, V. Tănase, *Cibernetica juridică*, Ed. Titu Maiorescu, 2015
10. Mihaela Tudorache, *Contractul încheiat prin mijloace electronice*, Ed. C.H. Beck, București, 2013
11. Mihai Acsinte, *Dreptul societății informaționale. Comerț electronic. Răspunderea*

- furnizorilor de servicii informatice*, Ed. Universul Juridic, București, 2012
12. Alain Strowel, *Când Google sfidează dreptul. Pledoarie pentru un internet transparent și de calitate*, Ed. Rosetti International, București, 2012
 13. Ioana VasIU, Lucian VasIU, *Criminalitatea în cyberspațIU*, Ed. Universul Juridic, București, 2011
 14. Marcel Ionel Bocșa, *Încheierea contractelor de comerț internațional prin mijloace electronice*, Ed. Universul Juridic, București, 2010
 15. Alexandru Bleoancă, *Contractul în formă electronică*, Ed. Hamangiu, București, 2010
 16. Popescu Alin, *Despre afacerile online și problemele lor juridice*, Ed. Universul Juridic, 2009
 17. VasIU L., VasIU I., *Informatica juridică și drept informatic*, Ed. Albastra, Cluj, 2007
 18. VasIU I., *Criminalitatea informatică*, Ed. Nemira, București, 2007
 19. Dobrinoiu Maxim, *Infracțiuni în domeniul informatic*, C.H.Beck, București, 2006
 20. Dan Cimpoeru, *Dreptul internetului*, ed. 2, Ed. C.h. Beck, București, 2003

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul programei disciplinei este în deplină concordanță cu cerințele mediului socio-economic.

10. Evaluare*

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Barem corectare	Examen final	60%
	Punctaj	Prezență	10%
10.5 Seminar	Punctaj	Testare pe parcurs	10%
	Punctaj	Prezență	10%
Se acordă 1 punct din oficiu			10%
10.6 Standard minim de performanță - minim nota 5 conform barem			

* Fiecare student va primi cursul pe suport magnetic

Data completării
29.09.2022

Semnătura titularului de curs
Dr.Andrei Savescu

Semnătură titular laborator
Dr.Andrei Savescu

Data avizării în
departament
30.09.2022

Semnătura directorului de
departament
Conf.univ.dr.Carmen Palacean

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	INFORMATICĂ JURIDICĂ						
Codul disciplinei	D.1.1.14						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Pau Valentin Corneliu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Dorina Luminița Copaci						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V1	2.7 Regimul disciplinei	DC DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și în instituții specializate					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore studiu individual	44				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept civil, drept penal, dreptul proprietății intelectuale
4.2 de competențe	Utilizare calculator PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoara in sali care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactica de aplicații practice(seminar) se va desfășura conform

	regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice aplicațiilor practice(seminar) se desfasoara in sali care dispun de echipamente moderne specifice.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Laborator de informatică/ 25 posturi + monitor central c.d.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cultivarea respectului față de reguli care s-au impus ca norme acceptate în practica didactică și științifică.
7.2 Obiectivele specifice	- aprofundarea unor norme de bază din informatica juridică și documentarea informatizată; - formarea unui bagaj de cunoștințe pentru identificarea infracțiunilor săvârșite prin calculator și protecția față de acestea.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: 1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice disciplinei</i>) - Transmiterea de cunoștințe și formarea de abilități în domeniul informaticii juridice; - Asimilarea elementelor legislative de bază în domeniul infracțiunilor informatice; - Consolidarea abilităților de accesare și utilizare a bazelor de date în domeniul juridic. 2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>) - Analiza și evaluarea problemelor principale și speciale în domeniul informaticii juridice; - Explicarea surselor, metodelor și principiilor de investigare a infracțiunilor informatice; - Explicarea rolului informaticii juridice în domeniul juridic.
Competențe transversale	Competențe transversale: 1. Instrumental – aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare</i>) - Asimilarea practicii specifice în informatică juridică aplicată în domeniile de utilizare. - Dezvoltarea mecanismelor logico-juridice și teoretice pentru rezolvarea spețelor, cu ajutorul informaticii juridice . 2. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile fata de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională</i>) - Deprinderea abilităților de folosire a calculatorului cu respectarea strictă a procedurilor legale de utilizare - Dobândirea deprinderii de a gândi logic pentru a da soluții corecte, în temeiul legii - Implementarea și sedimentarea conceptelor din domeniul informaticii juridice la tineri utilizatori de tehnică de calcul.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere Prezentare Fișa disciplinei. Bibliografie. Date statistice.	Interactivă + Power Point	2 ore
2. Internetul - www; e-mail, grupuri de știri, fișiere, cyberchat-ul - licențe software - Probleme juridice în Internet : norme juridice în Internet; libertățile individuale, versus Internet; furnizarea de servicii în Internet; drepturile de autor; „eticheta”. - Securitatea informațiilor în Internet: vulnerabilitatea Internetului;	Interactivă + Power Point Internet	Se vor realiza aplicații specifice în laboratorul de informatică 4 ore

securitatea poștei electronice; securitatea comerțului în Internet. Reguli de comportament în internet		
3. Comerțul electronic <u>Modele de afaceri pe Internet</u> : magazinul electronic (E-mail / Eshop); achiziția publică electronică (E-procurement); licitația electronică (E-auction); comunitatea virtuală; furnizarea de servicii pentru comerțul electronic; Brokerajul de informații; modele de publicitate. <u>Modalități de plată</u> : cărți de credit; cărți ATM; cărți de cumpărător; cercuri electronice; portofel digital; debitarea electronică; numerar digital; metode de plată tradiționale. <u>Concluzii privind comerțul electronic</u>. Îmbunătățirea activității acestui domeniu.. Avantaje <u>Comerțul electronic din perspectiva juridică</u> : probleme contractuale; oferte; parteneri; căutare și identificare; realizarea contractului; semnătura electronică; contractul de furnizare de servicii INTERNET.	Interactivă + Power Point Internet	Se vor exemplifica practic la laborator: accesări magazine electronice. 4 ore
4. Programul ACCES. - Accesarea bazelor de date - Constituirea bazelor de date: tabele, formulare, rapoarte, interogări - Design-ul bazelor de date	Interactivă + Power Point	Se vor realiza aplicații specifice la laborator: construcția unei baze de date 4 ore
5. Baze de date juridice. Sistemele juridice expert <u>Cyberspace-ul juridic</u> : căutarea resurselor de drept în Internet (Findlaw, Lawlib; Hieros Gamos); publicații juridice pe Internet (cărți de drept, reviste de drept, dicționare legislative, etica juridică); liste de discuții în domeniul juridic; resurse în domeniul juridic pe Internet (lista pe țări).	Interactivă + Power Point Internet	Se vor accesa practic la laborator: baze de date juridice 2 ore
6. Criminalitatea informatică <u>Era informatică și dreptul</u> : tehnici de programare; tehnici de comunicare; consecințe juridice; noțiunea de criminalitate informatică; forme și particularități ale criminalității informatice. <u>Infrațiunile săvârșite utilizând calculatorul</u> : clasificarea infracțiunilor săvârșite cu calculatorul; caracterul transfrontanier al criminalității informatice; tehnologia informației, <i>versus</i> drepturile și libertățile individuale; clasificarea infracțiunilor informatice. - Autorii infracțiunilor info (Hackeri) - Investigarea fraudelor informatice. - Legislație	Interactivă + Power Point	- detalierea infracțiunilor informatice; - exemple. 6 ore
7. Rețele de socializare - Facebook, Twitter, LinkedIn, My Space etc. - Reguli de comportament pe rețelele de socializare	Interactivă + Power Point Internet	Se vor accesa practic la laborator: principalele rețele de socializare 2 ore
8. Virusi. Spam - Tipuri de virusi. Istoric. Evoluții. - Metode de protecție. Programe antivirus - Spam. Metode de protecție	Interactivă + Power Point	Prezentare + exemple antivirus și spam 1 ora
9. Power-point - Realizarea unei prezentări, slide-show - Albume foto, slide show	Interactivă + Power Point	Se vor realiza practic individual, la laborator pe teme alese 1 ora
10. Măsurile de securitate informatică/Protecția datelor personale - folosirea parolilor; testarea identității; - măsurarea actului de scriere; semnătura vocală; impresiunile digitale (amprenta); criptografie; sisteme de criptare cu cheie publică; - sisteme de criptare cu cheie privată. - politică biroului curat	Interactivă + Power Point	Exerciții de introducere parole, alte metode. 2 ore

8. 2 Laboratoare informatica	Metode de predare	Observații
1. Introducere: - protecția muncii - redactare CV - EUROPASS	Interactivă – practică - individuală	Realizare - redactare
2. Internet, aplicații	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
3. Comerț electronic, aplicații, simulări	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
4. Aplicații baze de date juridice. Program ACCES	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
5. Infracțiuni informatice	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
6. Criminalitate informatică, metode de investigare	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
7. Rețele socializare	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
8. Viruși PC. Programe antivirus. Spam. Programme anti spam	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
9. Măsuri protecție informatică/Realizare document Power – Point	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
10. Lucrare finală practică de laborator-verificare finală de laborator	Interactivă – practică - individuală	Fiecare student va lucra individual la calculator
Bibliografie: 21. Pau C. V., Stănescu O. – <i>Informatica juridică</i> , Ed. Titu Maiorescu, București, 2021 (Curs pentru ID). 22. Pau V., Stănescu O. – <i>Introducere în informatică</i> , Ed. Titu Maiorescu, București, 2020. 23. Brookshear J. G. – <i>Introducere în informatică</i> , Ed. Teora, București, 1998 24. Cristea V., Patriciu V., Pietroșeanu M., Petculeasa C. – <i>Mai multe despre Internet</i> , Ed. Teora, București, 1996 25. Honeycutt J. – <i>Utilizarea Internet</i> , Ed. Teora, București, 1997 26. Norton P. – <i>Ghid complet pentru Windows '95</i> , Ed. Teora, București, 1996 27. Vasile L., Vasile I. – <i>Informatica juridică și drept informatic</i> , Ed. Alabastru, Cluj, 2007 28. Vasile I. – <i>Criminalitatea informatică</i> , Ed. Nemira, București, 2007 29. Aldica C., Vasile L. – <i>Word 6.0</i> , Ed. Tehnică, București, 2007 30. Chichernea V. – <i>Bazele informaticii. Sisteme informatice de birou</i> , Ed. Sylvi, București, 1998 31. T. Paraschiv, V. Tănase – <i>Cibernetica juridical</i> , Ed. Titu Maiorescu, 2015 32. Somnea D., Calciu M. – <i>Excel 5.0 cu aplicații în management</i> , Ed. Tehnică, București, 1994 33. Moldovan F., Hera G. – <i>Programarea aplicațiilor în Windows</i> , Ed. Teora, București, 1993 34. Basca A. – <i>Baze de date</i> , Ed. BIC ALL, București, 1997 35. Dobrinioiu Maxim – <i>Infracțiuni în domeniul informatic</i> , C.H.Beck, București, 2006 36. Arion V. – <i>Informatică juridică</i> , Ed. Europlus, 2005 37. Thomas T. – <i>Primii pași în securitatea rețelelor</i> , Ed. Corint, 2005 38. Popescu A. – <i>Despre afacerile online și problemele lor juridice</i> , Ed. Universal Juridic, 2009 39. Oprea D. – <i>Protecția și securitatea informațiilor</i> , Ed. Polirom, 2003.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul programei disciplinei este în deplină concordanță cu cerințele mediului socio-economic.

10. Evaluare*

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Barem corectare	Examen final	60%
	Punctaj	Examinare lucrări de laborator	10%
10.5 Seminar/laborator	Punctaj	Testare continuă/semestrială	10%
	Punctaj	Prezență curs/laborator	10%
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță - minim nota 5 conform barem			

* Fiecare student va primi cursul pe suport magnetic

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătură titular laborator

29.09.2022

Prof.univ.dr. Pau Valentin Corneliu

Lect.univ.dr. Luminița Copaci

Data avizării în
departament

30.09.2022

Semnătura directorului de
departament

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	FILOSOFIA DREPTULUI						
Codul disciplinei	1.2.15						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr.Nicolae Culic						
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	DC/DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual		22			
3.9 Total ore pe semestru		50			
3.10 Numărul de credite		2			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-Lingvistice: cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională -Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizandu-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea și evaluarea principalelor concepții filozofice despre drept. CP2. Stăpânirea perspectivelor teoretice și metodologice specifice filozofiei dreptului. CP3. Înțelegerea corelației dintre filozofie și drept; inter-influențele reciproce.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1.Dezvoltarea capacității de utilizare eficientă a resurselor și tehnicilor de studiu, pentru înțelegerea noilor probleme teoretice ce apar în domeniul dreptului. CT2. Deprinderea abilităților de argumentare. CT3.Utilizarea eficientă a surselor bibliografice și altor surse de informare și de formare profesională asistată

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cunoașterea de către studenți a temelor și problemelor dreptului care au constituit obiect al reflecției filozofice
7.2 Obiectivele specifice	• Înțelegerea necesității abordării dreptului din perspectivă filozofică. • Formarea abilității de argumentare, interpretare și apreciere a ideilor filozofice despre drept. • Înțelegerea importanței filozofiei dreptului pentru analiza și aprecierea dreptului pozitiv

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1.Noțiuni și probleme introductive. Ce este filosofia? Etimologia cuvântului philosophia.O nouă formă de raționalitate. Premisele cugetării filosofice. Apariția filosofiei; specificul ei. Individ, societate, înțelepciune. Cei șapte înțelepți. Înțelepciunea în china antică	Prelegere Dezbateri	4 ore
2.Obiectul și problematica filozofiei dreptului. Constituirea gândirii filozofice a dreptului în orientul antic. Instituții politico-juridice, legi și coduri:	Prelegere Dezbateri	4 ore
3.Asirio-babilonieni și hitiți. gândirea politico-juridică la asirio-babilonieni și hitiți	Prelegere Dezbateri	2 ore
4.Moralitate, religie, drept în gândirea egiptene și a vechilor evrei	Prelegere Dezbateri	2 ore

5.Ordine, dreptate, drept și lege în gândirea egipteană antică.	Prelegere Dezbateri	2 ore
6.Gândirea juridică a vechilor evrei	Prelegere Dezbateri	2 ore
7.Lege, datorii și drepturi în india antică	Prelegere Dezbateri	2 ore
8.Modalități de instituire a ordinii sociale în gândirea antică chineză	Prelegere Dezbateri	2 ore
9.Ordine, lege, drept, dreptate în gândirea presocraticilor	Prelegere Dezbateri	2 ore
10.Conceptualizarea dreptului	Prelegere Dezbateri	2 ore
11.Aristotel drept, distribuții, schimburi	Prelegere Dezbateri	2 ore
12.Legea, judecătorul și echitatea; drept natural și drept pozitiv	Prelegere Dezbateri	2 ore
Bibliografie: Nicolae Culic, Filozofia dreptului, Curs pentru invatamant la distanta, Editura Universitatii Titu Maiorescu, Bucuresti, 2022, Nicolae Culic, Filozofia dreptului, Curs pentru invatamant la distanta, Editura Universitatii Titu Maiorescu, Bucuresti, 2021, Constantin Stroe, Nicolae Culic, Momente din istoria filozofiei dreptului, Editura Ministerului de interne, Bucuresti, 1997, Platon, Apărarea lui Socrate, în Opere, vol. I, Editura Științifică, București, 1976. Aristotel, Etica nicomahică, cartea a V-a, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1988. Cicero, De Legibus, în „Despre supremul bine și supremul rău”. Fundamentele gândirii politice moderne, Antologie, p. 43 –61, Editura Polirom, 1999. J. Locke, Al doilea tratat despre cărmuire, Editura Nemira, 1999. T. Hobbes, Despre om și societate, Ed. All, București, 2011. J. – J. Rousseau, Contractul social, cap. I și II, Editura științifică, 1957. I. Kant, Scrieri morale și politice, Editura științifică, 1994, p. 34 – 98. G. W. F. Hegel, Principiile filosofiei dreptului, Editura Academiei, 1969 p. 63 – 112. J. Stuart MILL, Utilitarismul, Editura Alternative, 1994, București, p. 66 – 99.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline este permanent în consonanță atât teoretic, cât și aplicativ cu noile idei apărute în dezbaterile teoretice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Lucrare scrisă	Test grila	90%
10.5 Seminar/laborator	Participare activă la seminar		
	Intervenții în analiza și aprecierea textelor dezbătute		
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță			
Cunoașterea principalelor orientări în filosofia dreptului. Capacitatea de a efectua un eseu pe o temă dată. Cunoașterea problemelor discutate în cadrul cursului.			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

29.09.2022

Conf.univ.dr.Nicolae Culic

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

30.09.2022

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CANONIC						
Codul disciplinei	1.2.16						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr.Andrei Tinu						
2.3 Titularul activităților de seminar	-						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	22				
3.9 Total ore pe semestru	50				
3.10 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dacă la nivelul UTM sau conform legislației în vigoare se decide implementarea sistemului mixt sau sistemului online, activitatea didactică de învățare predare(curs) se va desfășura conform regulilor pe platforma Microsoft Teams utilizându-se toate mijloacele tehnice existente pe aceasta. Desfășurarea în format fizic a activităților didactice specifice activităților de învățare predare(curs) se desfășoară în săli care dispun de echipamente moderne de predare.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea și evaluarea principalelor concepții canonice despre drept. CP2. Actualizarea Dreptului Canonic Ortodox în contextul juridic, cultural și științific actual. CP3. Înțelegerea corelației dintre religie și drept; inter-influențele reciproce.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1.Dezvoltarea capacității de utilizare eficientă a resurselor și tehnicilor de studiu, pentru înțelegerea noilor probleme teoretice ce apar în domeniul dreptului canonic. CT2. Formarea și cultivarea unei conștiințe a dialogului care să articuleze o relație adecvată între Biserică și stat. CT3.Utilizarea eficientă a surselor bibliografice și altor surse de informare și de formare profesională asistată

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cunoașterea de către studenți a temelor și problemelor religiei care au constituit obiect al dreptului canonic
7.2 Obiectivele specifice	• Înțelegerea necesității abordării dreptului din perspectiva religiei. • Familiarizarea cu principalele direcții juridico-legislative, din contextul politic, cultural și științific actual • Înțelegerea importanței dreptului canonic pentru analiza principalele resorturi ideologice care au distorsionat relația dintre membrii Bisericii și relația dintre Biserică și stat

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
Curs nr. 1 Curs introductiv. Prezentarea metodelor de lucru, a cerințelor pentru curs, prezentarea bibliografiei obligatorii și a bibliografiei facultative. Prezentarea modului de evaluare a activității studenților pe parcursul desfășurării activității didactice și a modului de evaluare și notare finală	Prelegere	2 ore de curs

Curs nr. 2 Teologia Dreptului Canonic Ortodox	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 3 Izvoarele Dreptului Canonic Ortodox	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 4 Organizarea și funcționarea Bisericii	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 5 Membrii Bisericii Ortodoxe	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 6 Formele de organizare și de conducere a Bisericii Ortodoxe	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 7 Bunurile bisericești – dreptul de proprietate al Bisericii Ortodoxe	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 8 Legislația Bisericii Ortodoxe Române. Statutul BOR	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 9 Legislația Bisericii Ortodoxe Române. Regulamentele BOR	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 10 Relațiile interortodoxe, interconfesionale și interreligioase ale Bisericii Ortodoxe	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 11 Relațiile dintre Biserică și stat	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 12 Biserica Ortodoxă și politica	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs

Curs nr. 13 Biserica Ortodoxă în context european	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
Curs nr. 14 Probleme canonice actuale	Prelegere, explicarea noțiunilor utilizate, sinteza ideilor prezentate	2 ore de curs
8. 2 Seminar/laborator	-	-
Bibliografie: 1. Petre Gheorghiu, <i>Drept canonic</i> , București 1942; 2. Valerian Șesan, <i>Curs de Drept bisericesc universal</i> , Cernăuți 1942; 3. Liviu Stan, <i>Ontologia iuris</i> , Sibiu 1943; 4. Ioan N. Floca, <i>Drept canonic ortodox, legislație și administrație bisericească</i> , 2 vol., București 1990; 5. <i>Statutul de organizare și funcționare a Bisericii Ortodoxe Române</i> ; 6. <i>Regulamentele bisericești</i> ; 7. <i>Constituția României</i> 8. <i>Legea Cultelor din România</i>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline este permanent în consonanță atât teoretic, cât și aplicativ cu noile idei apărute în dezbaterile teoretice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Lucrare scrisă	Test grila	90%
10.5 Seminar/laborator			
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.6 Standard minim de performanță			

Data completării

29.09.2022

Semnătura titularului de curs

Lector univ.dr.Andrei Tinu

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

30.09.2022

Semnătura directorului de departament

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate						
Codul disciplinei	1.2.18						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr.Violeta Slavu						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	v	2.7 Regimul disciplinei	DS/DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	30	din care: 3.2 curs		3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ	60	din care: 3.5 curs		3.6 seminar/laborator	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					
Alte activități.....					5
3.7 Total ore studiu individual					
3.9 Total ore pe semestru		75			
3.10 Numărul de credite		3			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Lingvistice: cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Asimilarea și formarea deprinderii și obișnuinței de a folosi în practică termenii, procedurile și tehnicile însușite în pregătirea teoretică universitară. CP2. Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, dar și față de aplicarea corectă a legilor atât în litera cât și în spiritul lor. CP3. Formarea aptitudinii de a corela permanent legislația și jurisprudența interne cu legislația și jurisprudența din alte țări, precum și cu tratatele și convențiile internaționale.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Dobândirea capacității de a susține public un discurs coerent și argumentat CT2. Formarea deprinderilor de lucru cu persoane care se adresează sau care fac obiectul activității autorităților juridice CT3. Dobândirea abilităților pentru redactarea: cererii de chemare în judecată, a rechizitoriului, a plângerii prelabile, a denunțului, a hotărârilor judecătorești etc.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea corelațiilor dintre normele procesuale și normele de drept substanțiale, dintre teorie și practică.
7.2 Obiectivele specifice	Formarea deprinderii de interpretare și apreciere a ideilor juridice Conștientizarea principalelor competențe specifice ale fiecărui domeniu din activitatea juridică (instanțe, parchete, cabinete de avocatură, notariate, executor judecătoresc etc.) Însușirea deontologiei profesionale a juristului

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie:		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Studierea actelor juridice specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul	6 ore

	documentelor și al bibliografiei	
Cercetarea aspectelor juridice avute în vedere la redactarea actelor juridice	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	6 ore
Participarea la activitățile specifice locului de desfășurare a practicii fizic sau online	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	6 ore
Participarea la încheierea de contracte fizic sau prezentarea aspectelor specifice încheierii contractelor în caz online	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	6 ore
Redactarea de acte juridice specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	6 ore
Studierea unor dosare deja finalizate pentru a conștientiza piesele necesare care se întocmesc până la soluționarea unor cauze	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	6 ore
Studierea unor hotărâri judecătorești din mapele de hotărâri privind conținutul și modalitatea de redactare a acestora	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	6 ore
Implicarea concretă cu aprobarea conducătorului instituției în care se efectuează practică, în sprijinirea soluționării problematice curente a compartimentului instituției.	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	6 ore
Soluționarea concretă a cererilor, plângerilor, petițiilor	explicații, problematizarea,	6 ore

	simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
Studierea legislației specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	6 ore
Bibliografie: Se consultă literatura de specialitate, se parcurge legislația și se analizează practica de specialitate în funcție de locul de desfășurare a practicii și de îndrumările tutorelui de practică		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline este conectat permanent la noile tendințe din practica și jurisprudență

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	▪ să dovedească cunoașterea problemelor juridice dezbătute la locul de desfășurare a practicii ▪ capacitatea de identificarea a problemelor juridice ▪ expunerea coerentă a punctului de vedere exprimat ▪ succesiune logică și coerență în expunere ▪ corectitudinea punctului de vedere exprimat	Stagiul de practică se finalizează cu activitatea de verificare a Caietului de practică realizată de către cadrul didactic îndrumătorul de practică.	90%
	Se acordă 1 punct din oficiu		10%
10.5 Seminar/laborator	-		
	-		
10.6 Standard minim de performanță			
Prezentarea aspectelor juridice și a legislației relevante specifice locului de desfășurare a practicii.			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
29.09.2022	-	Conf.univ.dr.Violeta Slavu
Data avizării în departament		Semnătura directorului de departament
30.09.2022		Conf.univ.dr.Carmen Pălăcean