




Aprobat	RECTOR
Prof. univ. dr. Daniel COCHIOR	
	
Cod	UTM_SCRI_REG_016
Ediție	1
Revizie	0

### REGULAMENT DE EVALUARE A COMPETENȚELOR ȘI ELIBERARE A CERTIFICATELOR DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ PENTRU LIMBA ROMÂNĂ

Nr. Crt.	Operațiunea	Nume și prenume	Funcția deținută	Semnătura
1.	Elaborare	Prof. univ. dr. Sorin IVAN	Decan Facultatea de Științele Comunicării și Relații Internaționale	
2.	Verificare pentru conținut	Lector univ. dr. Mădălina VOICULESCU	Secretar științific al Senatului	
3.	Verificare pentru legalitate	Maria MERIȘAN	Consilier Juridic	
4.	Verificare pentru conformitate	Alexandra BADEA	Specialist în domeniul calității	

#### Caseta de control al modificărilor

Număr ediție / Număr revizie	Motivul modificărilor
1/0	Elaborare inițială

#### Prezenta procedură a fost:

Avizată/Aprobată prin Hotărârea CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE	Nr. 240	Data: 16.05.2023
Aprobată prin Hotărârea SENATULUI	Nr. 58	Data: 22.05.2023



## CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE .....	3
CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ – NAȚIONALE ȘI INTERNE.....	3
CAPITOLUL III. PROCESUL EVALUĂRII.....	3
ANEXA 1. GRILA DE EVALUARE A COMPETENȚELOR LINGVISTICE .....	6
ANEXA 2. CERERE DE ÎNSCRIERE LA EVALUAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE PENTRU LIMBA ROMÂNĂ .....	8
ANEXA 3. DECLARAȚIE DE ACORD PRIVIND ÎNREGISTRAREA .....	9
ANEXA 4. CERTIFICAT DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ ÎN LIMBA ROMÂNĂ.....	10





## CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Universitatea Titu Maiorescu, prin Facultatea de Științele Comunicării și Relații Internaționale, eliberează Certificate de Competență Lingvistică (CCL) pentru limba română pentru înscrierea la studii universitare de licență/masterat/doctorat/cursuri postuniversitare.

## CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ – NAȚIONALE ȘI INTERNE

Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legale:

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. OME 3102/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
3. OMEC nr. 3473 din 17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018, modificat de OMEC 4151 din 13.05.2020 și OMEC 5736 din 21.10.2020;
4. Pe baza prevederilor Metodologiei privind înscrierea și înmatricularea studenților străini la studii universitare de licență și masterat din UTM,

## CAPITOLUL III. PROCESUL EVALUĂRII

### Art. 2. Forma și conținutul evaluării

(1) Nivelul de competență lingvistică se va stabili conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine al Consiliului Europei – CECRL/ Common European Framework of Reference – CEFR (Anexa 1)

Nivel CECRL	Nivel de competență
A1	Utilizator elementar
A2	Utilizator elementar plus
B1	Utilizator independent
B2	Utilizator independent plus
C1	Utilizator experimentat
C2	Utilizator experimentat plus

- (2) Competențele lingvistice se evaluează prin susținerea, în aceeași zi, a două probe de evaluare:
- a) proba scrisă – 50 minute – ce constă în înțelegerea unui text scris adaptat nivelului de competență solicitat, gramatică și vocabular, producere creativă de text;
  - b) proba orală – 10 minute/candidat – ce constă în înțelegerea mesajului oral, conversație pe teme generale și discurs oral legat de domeniul de interes.
- (3) Pentru fiecare dintre cele cinci tipuri de competențe (comprehensiune orală, comprehensiunea textului citit, conversație, exprimare orală, exprimare scrisă) sunt alocate maximum 60 puncte. Punctajul corespunzător fiecărui nivel este: A1 – 50 puncte; A2 – 100 puncte; B1 – 150 de puncte; B2 – 200 puncte; C1 – 250 puncte; C2 – 300 puncte.





### Art. 3. Procedura de evaluare

- (1) Procedură: evaluarea constă în susținerea, în aceeași zi, a 2 probe: proba scrisă și proba orală;
- (2) Eligibilitate: candidații vorbitori de limba română care nu prezintă acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română (diplomă de bacalaureat sau echivalentă, CCL recunoscut la nivel național/internațional, diploma/certificat de absolvire a anului pregătitor de limba română);
- (3) Acte necesare: cerere tip (Anexa 2), copie act de identitate/pașaport, dovada plății taxei de examinare, declarație acord de înregistrare (Anexa 3);
- (4) Valabilitatea certificatului de competență lingvistică: 2 ani.

### Art. 4. Organizarea sesiunilor de evaluare

- (1) Activitatea de evaluare a competențelor lingvistice se desfășoară online, pe platforma Microsoft TEAMS, sau față-în-față, în baza prezentului Regulament.
- (2) Sesiunile de evaluare se organizează de către Facultatea de Științele Comunicării și Relații Internaționale, la solicitarea candidaților, data și ora de susținere fiind comunicate solicitanților cu minimum 5 zile înainte.
- (3) Comisia de examinare este numită de către Rector și este alcătuită dintr-un președinte, doi membri examinatori și un membru supleant, cadre didactice din cadrul Departamentului de Comunicare, Relații Publice și Limbi Străine.
- (4) Dosarul de înscriere la examenul pentru certificarea competențelor lingvistice (CCL) se depune online la adresa de email [fscri@univ.utm.ro](mailto:fscri@univ.utm.ro). Toate cererile se înregistrează în Registrul special de solicitări pentru CCL.
- (5) Comisia de evaluare va primi de la Secretariatul Facultății cererile solicitanților, iar pe baza acestora se vor programa sesiunea de evaluare.
- (6) Cele doua probe de evaluare se susțin în aceeași zi.
- (7) În cazul evaluării online, la proba scrisă se va utiliza platforma Teams, unde vor fi încărcate subiectele de grup sau individuale și deblocate la data și ora respectivă. Candidații au la dispoziție un anumit interval de timp pentru rezolvarea lor. Aceștia au obligația să rămână conectați permanent, iar comisia are acces audio-video la „mediul” în care aceștia scriu lucrarea. După expirarea timpului, candidații vor trimite lucrarea pe Teams. La proba orală, candidații primesc subiecte individuale (pe Teams), au la dispoziție 10-15 minute pentru pregătirea răspunsurilor, apoi are loc o discuție cu comisia. Sesiunile video vor fi înregistrate integral sau parțial și/sau se vor face capturi de ecran. Înregistrările și/sau capturile de ecran realizate cu această ocazie reprezintă dovada activității de evaluare și vor fi arhivate și păstrate de comisia de evaluare timp de un an.
- (8) În timpul evaluării online, candidatul nu poate părăsi sesiunea decât după ce a fost examinat, cu acordul comisiei de evaluare. Candidatul nu are voie să înregistreze sesiunea ori să captureze ecranul fără acordul comisiei de evaluare. În timpul evaluării este interzisă comunicarea candidatului cu orice altă persoană, precum și folosirea altor aplicații decât cele indicate de comisie.
- (9) Pentru obținerea certificatului de competență lingvistică este obligatorie susținerea ambelor probe (scrisă și orală). Nu vor fi eliberate certificate de competență lingvistică în cazul în care nu a fost susținută una dintre probe.





- (10) Rezultatele evaluării vor fi comunicate candidaților în termen de 24 ore de la încheierea ultimei examinări, prin mijloace electronice de comunicare.
- (11) Termenul de eliberare a certificatului de competență lingvistică este de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatelor. Rezultatele sunt comunicate prin publicarea pe site-ul Facultății de Științele Comunicării și Relații Internaționale, anonimizate. Algoritmul de anonimizare a listelor de admitere este următorul:

**N1N2P1P2XXXX**

unde:

N1 = inițiala numelui de familie al candidatului din certificatul de naștere;

N2 = inițiala celui de-al doilea nume de familie al candidatului din certificatul de naștere (dacă este cazul);

P1 = inițiala prenumelui candidatului;

P2 = a doua inițială a prenumelui candidatului (dacă este cazul);

XXXX = anul nașterii.

#### **Art. 5. Eliberarea și înregistrarea certificatelor**

Certificatele de competență lingvistică se eliberează de către Secretariatul Facultății de Științele Comunicării și Relații Internaționale, în timpul programului de lucru cu publicul afișat, sub semnătură de primire pe o fotocopie a documentului, care se arhivează. Certificatele de competență lingvistică se înregistrează în Registrul special de CCL sub număr unic.

#### **Art. 6. Taxe**

- (1) Candidații sunt obligați să achite o taxă de examinare, la momentul înscrierii, care se poate plăti prin următoarele modalități: a) în numerar, la casieria UTM; b) prin POS, la casieria UTM; c) în numerar, la Banca Transilvania, folosind un formular pre-tipărit; d) prin transfer bancar (ordin de plată sau virament online) în contul RO90BTRL04301202N01816XX, deschis la Banca Transilvania, sau în contul RO49RNCB0546029228350001, deschis la BCR.
- (2) Taxa de înscriere la evaluarea pentru obținerea certificatului de competență lingvistică este stabilită prin Regulamentul privind Nomenclatorul de taxe, aprobat anual de către Consiliul de Administrație și Senat.
- (3) Taxa de înscriere pentru obținerea certificatului de competență lingvistică nu se restituie în nicio condiție (neprezentare, nepromovare etc.)

#### **Art. 7. Dosarul evaluării**

- (1) După fiecare sesiune de evaluare pentru obținerea Certificatului de competență lingvistică se constituie dosarul evaluării, care conține următoarele piese, după caz:
- 1 extras din decizia Rectorului de numire a comisiei de evaluare;
  - 2 tabelul nominal al candidaților;
  - 3 înregistrările în format electronic ale probelor de concurs, dacă este cazul, în spații și pe unități de memorie securizate, sub coordonarea Departamentului IT&C;
  - 4 catalogul de concurs;
  - 5 listele cu rezultate definitive ale concursului.

Dosarul este păstrat în Arhiva Secretariatului pentru 2 ani.



## ANEXA 1

## GRILA DE EVALUARE A COMPETENȚELOR LINGVISTICE

(Conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine al Consiliului Europei)

		A1 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar plus	B1 Utilizator independent	B2 Utilizator independent plus	C1 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat plus
Înțelegere	<b>Ascultare</b>	Pot să înțeleg expresii și propoziții foarte simple referitoare la mine, la familie și la împrejurări concrete, când se vorbește rar și cu claritate	Pot să înțeleg expresii și cuvinte uzuale frecvent întâlnite pe teme ce au relevanță imediată pentru mine personal (de ex. informații simple despre mine și familia mea, cumpărături, zona unde locuiesc, activitatea profesională). Pot să înțeleg punctele esențiale din anunțuri și mesaje scurte, simple și clare.	Pot să înțeleg punctele esențiale în vorbirea standard clară pe teme familiare referitoare la activitatea profesională, școală, petrecerea timpului liber etc. Pot să înțeleg ideea principală din multe programe radio sau TV pe teme de actualitate sau de interes personal sau profesional, dacă sunt prezentate într-o manieră relativ clară și lentă	Pot să înțeleg conferințe și discursuri destul de lungi și să urmăresc chiar și o argumentare complexă, dacă subiectul îmi este relativ cunoscut. Pot să înțeleg majoritatea emisiunilor TV de știri și a programelor de actualități. Pot să înțeleg majoritatea filmelor în limbaj standard.	Pot să înțeleg un discurs lung, chiar dacă nu este clar structurat, iar conexiunile sunt numai implicite și nu semnalate în mod explicit. Pot să înțeleg programe de televiziune și filme fără prea mare efort.	Nu am nici o dificultate în a înțelege limba vorbită, indiferent dacă este vorba despre comunicarea directă sau în transmisiuni radio, sau TV, chiar dacă ritmul este cel rapid al vorbitorilor nativi, cu condiția de a avea timp să mă familiarizez cu un anumit accent.
	<b>Citare</b>	Pot să înțeleg nume cunoscute, cuvinte și propoziții foarte simple, de exemplu, din anunțuri, afișe sau cataloage	Pot să citesc texte foarte scurte și simple. Pot să găsesc anumite informații previzibile în diverse materiale cotidiene (de ex., reclame, prospecte, meniuri, orare) și pot să înțeleg scrisori personale scurte și simple.	Pot să înțeleg texte redactate, în principal, într-un limbaj uzual sau referitor la activitatea mea profesională. Pot să înțeleg descrierea evenimentelor, exprimarea sentimentelor și a urărilor din scrisori personale.	Pot să citesc articole și rapoarte pe teme contemporane, în care autorii adoptă anumite atitudini și puncte de vedere. Pot să înțeleg proză literară contemporană.	Pot să înțeleg texte factice și literare lungi și complexe, sesizând diferențele stilistice. Pot să înțeleg articolele specializate și instrucțiunile tehnice lungi, chiar dacă nu se referă la domeniul meu.	Pot să citesc cu ușurință orice tip de text, chiar dacă este abstract sau complex din punct de vedere lingvistic sau al structurii, de exemplu, manuale, articole specializate și opere literare cataloage.
Vorbire	<b>Participare la conversație</b>	Pot să comunic într-o conversație simplă, cu condiția ca interlocutorul să fie dispus să repete sau să reformuleze frazele sale într-un ritm mai lent și să mă ajute să formulez ceea ce încerc să spun. Pot să formulez întrebări simple pe teme cunoscute sau de necesitate imediată și să răspund la asemenea	Pot să comunic în situații simple și uzuale care presupun un schimb de informații simplu și direct pe teme și despre activități familiare. Pot să particip la discuții foarte scurte, chiar dacă, în general, nu înțeleg suficient pentru a întreține o conversație	Pot să fac față în majoritatea situațiilor care pot să apară în cursul unei călătorii printr-o regiune unde este vorbită limba. Pot să particip fără pregătire prealabilă la o conversație pe teme familiare, de interes personal sau referitoare la viața cotidiană (de ex. familie, petrecerea timpului liber, călătoriile, activitatea profesională și actualități)	Pot să comunic cu un grad de spontaneitate și de fluentă care fac posibilă participarea normală la o conversație cu interlocutori nativi. Pot să particip activ la o conversație în situații familiare, exprimându-mi și susținându-mi opiniile.	Pot să mă exprim fluent și spontan, fără a fi nevoie să-mi caut cuvintele în mod prea vizibil. Pot să utilizez limba în mod flexibil și eficient în relații sociale și în scopuri profesionale. Pot să-mi formulez ideile și punctele de vedere cu precizie și să-mi conectez intervențiile bine de cele ale interlocutorilor mei.	Pot să particip fără efort la orice conversație sau discuție și sunt familiarizat(ă) cu expresiile idiomatice și colocviale. Pot să mă exprim fluent și să exprim cu precizie nuanțe fine de sens. În caz de dificultate, pot să reiau ideea și să-mi restructurez formularea cu abilitate, în așa fel încât dificultatea să nu fie sesizată



	<b>Discurs oral</b>	<b>întrebări.</b> Pot să utilizez expresii și fraze simple pentru a descrie unde locuiesc și oamenii pe care îi cunosc.	Pot să utilizez o serie de expresii și fraze pentru o descriere simplă a familiei mele și a altor persoane, a condițiilor de viață, a studiilor și a activității mele profesionale prezente sau recente.	Pot să leg expresii și să mă exprim coerent într-o manieră simplă pentru a descrie experiențe și evenimente, visele mele, speranțele și obiectivele mele. Pot să îmi argumentez și explic pe scurt opiniile și planurile. Pot să povestesc o întâmplare sau să relatez intriga unei cărți sau a unui film și să-mi exprim reacțiile	Pot să prezint descrieri clare și detaliate într-o gamă vastă de subiecte legate de domeniul meu de interes. Pot să dezvolt un punct de vedere pe o temă de actualitate, arătând avantajele și dezavantajele diferitelor opțiuni.	Pot să prezint descrieri clare și detaliate pe teme complexe, integrând subtemele, dezvoltând anumite puncte și terminându-mi intervenția cu o concluzie adecvată.	Pot să prezint o descriere sau o argumentație cu claritate și fluentă, într-un stil adaptat contextului; cu o structură logică eficientă, care să ajute auditorul să sesizeze și să rețină punctele semnificative.
<b>Scritere</b>	<b>Scritere</b>	Pot să scriu o carte poștală scurtă și simplă, de exemplu, cu salutări din vacanță. Pot să completez formulare cu detalii personale, de exemplu, numele, naționalitatea și adresa mea pe un formular de hotel.	Pot să scriu mesaje scurte și simple. Pot să scriu o scrisoare personală foarte simplă, de exemplu, de mulțumire.	Pot să scriu un text simplu și coerent pe teme familiare sau de interes personal. Pot să scriu scrisori personale descriind experiențe și impresii.	Pot să scriu texte clare și detaliate într-o gamă vastă de subiecte legate de domeniul meu de interes. Pot să scriu un eseu sau un raport, transmițând informații sau argumentând în favoarea sau împotriva unui punct de vedere. Pot să scriu scrisori subliniind semnificația pe care o atribui personal evenimentelor sau experiențelor.	Pot să mă exprim prin texte clare, bine structurate, dezvoltând punctele de vedere. Pot să tratez subiecte complexe într-o scrisoare, un eseu sau un raport, subliniind aspectele pe care le consider importante. Pot să selectez un stil adecvat destinatarului.	Pot să scriu texte clare, cursive, adaptate stilistic contextului. Pot să redactez scrisori, rapoarte sau articole complexe, cu o structură logică clară, care să-l ajute pe cititor să sesizeze și să rețină aspectele semnificative. Pot să redactez rezumate sau recenzii ale unor lucrări de specialitate sau opere literare.





## ANEXA 2

### CERERE DE ÎNSCRIERE LA EVALUAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE PENTRU LIMBA ROMÂNĂ

Domnule Rector,

Subsemnatul..... având în vedere următoarele date personale:

Numele (conform actului de identitate/pașaport)	
Prenumele (conform actului de identitate/pașaport)	
CNP/ cod de identificare personală	
Naționalitatea	
Telefon	
Email	

vă solicit înscrierea la examenul pentru evaluarea competențelor lingvistice pentru limba română nivel

A1/ A2/ B1/ B2/ C1/ C2.





### ANEXA 3

#### DECLARAȚIE DE ACORD PRIVIND ÎNREGISTRAREA

Subsemnatul/Subsemnata (nume, inițiala/inițialele tatălui, prenume) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, legitimat(ă) cu  
CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_, în calitate de candidat la examenul de  
evaluare a competențelor lingvistice pentru limba română la Facultatea de Științele Comunicării și Relații  
Internaționale, îmi exprim în mod expres acordul privind înregistrarea.

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_



ANEXA 4

Nr. .... / Data: .....

## CERTIFICAT DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ ÎN LIMBA ROMÂNĂ

Prin prezentul document, se atestă nivelul cunoștințelor de Limba Română ale  
dnei/dlui....., născut(ă) la data  
de.....În localitatea.....

În urma evaluării, punctajul obținut pe fiecare secțiune este:

Secțiune	Calificativ	Punctaj (0-60/secțiune)
Comprehensiune orală	.....	.....
Comprehensiunea textului citit	.....	.....
Conversație	.....	.....
Exprimare orală	.....	.....
Exprimare scrisă	.....	.....

Punctajul total este:....., echivalent cu nivelul.....din Cadrul European Comun  
de Referință pentru Limbi.

Decan

Examinatori





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

**HOTĂRÂREA**  
**nr. 240 din 16.05.2023**

- În temeiul dispozițiilor art. 213 alin. (13) din Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Conform prevederilor art. 91 și 92 alin. (2) din Carta Universității Titu Maiorescu;
- În baza art. 15 și art. 17 pct. (29) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație UTM;
- Având în vedere:
  - Procesul verbal al Ședinței Consiliului de Administrație din data de 16.05.2023, referitor la punctul nr. 5 din Ordinea de zi.
  - Metodologia privind înscrierea și înmatricularea studenților străini la studii universitare de licență și masterat din UTM.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**  
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se avizează *Regulamentul de evaluare a Competențelor și Eliberare a Certificatelor de Competență Lingvistică pentru Limba Română.*

**Art. 2.** Se aprobă taxa pentru suținerea probelor de evaluare și eliberare a certificatului de competență lingvistică, în cuantum de 200 de euro/candidat.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se înaintează Senatului spre aprobare.

**Art. 4.** După aprobarea de către Senat, Regulamentul de evaluare a Competențelor și Eliberare a Certificatelor de Competență Lingvistică pentru Limba Română, se va publica pe web site-ul Universității.

**Prezenta hotarare a fost intocmita intr-un (1) exemplar original.**

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,**

**Prof. univ. dr. Iosif URS**

