

**Curriculum vitae
Europass****Informații personale****Nume / Prenume****DOBRE CRISTINA**

Adresă(e)

Str Miron Costin, nr.29, Ploiesti, Prahova, cod postal 100366, Romania

Telefon(oane)

Fix +40 244520171 Mobil 0722810103, 0761604204

Fax(uri)

+40 244520171

E-mail(uri)

dobre_cristinaa@yahoo.ro

Naționalitate(-tăți)

Romana

Data nasterii

18.02.1976

Sex

Feminin

Experiența profesională**Perioada****Decembrie 2010 – prezent**

Funcția sau postul ocupat

Avocat

Activități și responsabilități
principaleConsultanță, reprezentare, asistare instanța de judecată
Activități specifice conform Legii nr. 51/1995 republicată

Numele și adresa angajatorului

Cabinet Individual Avocat DOBRE CRISTINA

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Activități specifice Legii nr. 51/1995 republicată

Din aprilie 2019 - prezent consilier în cadrul Consiliului Baroului Prahova

In 2018,2020, 2021 delegat la Congresul Avocaților din România

Perioada**2022 – prezent**

Funcția și postul

Arbitru

Activități și responsabilități
principale

Judecarea cauzelor

Numele și adresa angajatorului

Tribunalului Permanent de Arbitraj Instituționalizat

Perioada**Decembrie 2008 – Decembrie 2010**

Funcția sau postul ocupat

Avocat Stagiar

Activități și responsabilități
principale

Consultanță, reprezentare, asistare instanța de judecată

Numele și adresa angajatorului

Cabinet Avocat Volosevici Gitania

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Activitate avocațială

Perioada**2016- prezent**

Funcția sau postul ocupat

Profesor-formator

Activități și responsabilități principale	Educație juridică în școli, redactarea propriilor cursuri și a propriului manual, acceptat de Inspectoratul Școlar Județean Prahova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Conceperea, redactarea și susținerea cursurilor de educație juridică pentru copii între 5 și 18 ani
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Poulară "Dimitrie Gusti" în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova
Perioada	2008-Decembrie 2010
Funcția sau postul ocupat	Asistent registrator
Activități și responsabilități principale	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Prahova-Biroul de Carte Funciara Prahova
Numele și adresa angajatorului	Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asistent registrator
Perioada	2006 - 2007
Funcția sau postul ocupat	Șef departament publicitate imobiliară, prin detașare
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proiecte legislative – participarea la redactarea Legii 7/1996 a cadastrului și a Ordinului 700/2014 ✓ Implementarea programului informatic Eterra, ✓ Reorganizarea sistemului de arhivare la nivel național, în cadrul fiecărui Birou de Cadastru și Publicitate Imobiliară
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Afacerilor Interne –Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară
Tipul activității sau sectorul de activitate	Departamentul publicitate imobiliară
Perioada	2004-2006 și 2008
Funcția sau postul ocupat	Asistent - registrator
Activități și responsabilități principale	departamentul de carte funciara
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Afacerilor Interne – Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară – Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Prahova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Notarea, înscrierea, radierea sechestrelor, comandamente Emiterea corespondenței pentru departamentul de înscriere a sarcinilor în cartile funciare
Perioada	1996-2005
Funcția sau postul ocupat	Grefier
Activități și responsabilități principale	Secția penală Departamentul de carte funciara
Numele și adresa angajatorului	Ministerul de Justiție – Judecătoria Ploiești
Tipul activității sau sectorul de activitate	Emiterea mandatelor de arestare Înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciara Predarea fondului arhivistic către Arhivele Naționale ale României și către Ministerul Afacerilor Interne
Perioada	1994-1996
Funcția sau postul ocupat	Jurnalist Director editură
Activități și responsabilități principale	Redactare, cercetare secția social Coordonarea întregii activități în cadrul editurii
Numele și adresa angajatorului	Telegraful de Prahova
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități specifice culegerii de informații pentru anchetele sociale Activități specifice coordonării activității de coordonare a întregii activități din cadrul editurii
Educație și formare	
Perioada	2019 - zi
Calificarea / diploma obținută	Doctorand la Școala Doctorală din cadrul Universității "Titu Maiorescu" București
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de	Universitate „Titu Maiorescu” - Bucuresti

învățământ / furnizorului de formare	
Perioada	2016 –2017
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Master – “ȘTIINȚE PENALE”
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ✓ instituțiile de drept penal general aprofundat ✓ cooperare judiciară internațională în materie penală ✓ probleme filosofice ale dreptului penal ✓ criminalitate organizată și corupție ✓ instituțiile de drept procesual penal aprofundat ✓ criminalistică. Tehnici și procedee de investigare penală ✓ drept penal special aprofundat ✓ ciberbenită juridică, infracțiuni informatice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitate „Titu Maiorescu” - Bucuresti
Perioada	2005-2009
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Licență
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ✓ drept roman ✓ drept constituțional ✓ drept civil ✓ drept penal general si drept penal special ✓ drept procesual penal ✓ drept procesual civil ✓ criminologie ✓ drept fiscal, drept bancar si valutar ✓ drept internațional privat ✓ drept constituțional, etc
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea "Spiru Haret" - Facultatea de Drept și Administrație Publică București
Perioada	1990 –1994
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Bacalaureat
Disciplinele principale sustinute/ competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ✓ romana ✓ fizica ✓ istorie ✓ filosofie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grup Școlar Industrial de Chimie Industrială nr. 4 Ploiești
Perioada	1990 –1994
Calificarea / diploma obținută	Atestat – Mecanic întreținere și reparare mașini și utilaje din industria chimică și petrochimică
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ✓ fizica ✓ română
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grup Școlar Industrial de Chimie Industrială nr. 4 Ploiești
Aptitudini și competențe personale	
Limba(i) maternă(e)	Româna
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleza (nivel mediu scris/vorbit)
Competențe și abilități sociale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ spirit de echipa ✓ o buna capacitate de comunicare si de mediere a conflictelor ✓ o buna capacitate de concentrare in factori de stres

Competențe și aptitudini organizatorice	<ul style="list-style-type: none"> ✓ spirit organizatoric; ✓ leadership (în prezent responsabilul unui cabinet de avocatură) ✓ am coordonat întreaga activitate a departamentului arhivă din cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară România – din cadrul tuturor Birourilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară; ✓ membru al Consiliului Baroului Prahova
Competențe și aptitudini tehnice	
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Windows XP, Windows 7, Word, Excel, Power Point, Internet Explorer, Microstation
Alte competențe și aptitudini	<p>1. Atestat OKUDEN-Nivelul 2 Reiki, 01 august 2015 eliberat de Centrul de Inițiere și Perfectionare Reiki (Usui Reiki Ryoho)</p> <p>2. Atestat AUMKI – Nivelul 2 (metode terapeutice Emotional Freedom Techniques – Craniosacral Therapy – Usui Reiki Ryoho), 01 august 2016 eliberat de Centrul Național de Formare și Perfectionare AUMKI - Romania</p> <p>3. Certificat de Absovere pentru competența de FORMATOR, 12 iulie 2016 eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor vârstnice și Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice</p> <p>4. Engleza pentru începători în cadrul Institutului European – Filiala E.S.C.C., 1998- 2000</p> <p>5. Curs de formare mediatori – Fundația pentru schimbări democratice, 2010</p>
Permis(e) de conducere	Permis categoria B
Informatii suplimentare	
<u>Cursuri/Seminarii</u>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ participare în cadrul cursurilor de pregătire profesională organizate de către Institutul Național de Pregătire și Perfectionare a Avocaților 2010 – 2012 ✓ participare în cadrul conferinței internaționale "IT Management" – cartea funciară, 2002 organizată de Institutul Național al Magistraturii, ✓ Participare la cursul JustAcces – program de educație și asistență juridică pentru îmbunătățirea accesului cetățenilor la justiție, iunie 2019, Uniunea Națională a Barourilor din România în parteneriat cu Fundația Centrul de Resurse Juridice ✓ Participare la seminarul "Promovarea metodelor alternative de soluționare a litigiilor în justiție" – Programul Operațional Capacitatea Administrativă 2014-2020, mai 2021
<u>Conferinte</u>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ participare în cadrul conferinței internaționale Practici de lucru în materie de carte funciară"; prezentare articol; 2006, organizată de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, ✓ participarea conferinței Noul Cod de procedură civilă. Modificări esențiale aduse sistemului judiciar, 2012, organizat de Institutul Național de Pregătire și Perfectionare a Avocaților - Centrul Teritorial Brașov, ✓ participare la conferința Reglementări fundamentale în noul Cod Penal și în noul Cod de Procedură Penală, 2014 din cadrul Universității de Drept București, ✓ Conferința internațională "Regulile justiției de la apariție în prezent" 0 Universitatea Crestina "Dimitrie Cantemir", București, 9-

	<p>11 septembrie 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Conferința Internațională "Strategia securității U.E. în contextul metamorfozelor relațiilor internaționale", Chișinău 2021, ✓ Conferința internațională "Ethical ans Social Dimensions in Public Administration & Law"- Suceava, 17-19 iunie 2021, ✓ Conferința Internațională "Societatea întemeiată pe Cunoaștere, norme, valori și repere contemporane" Facultatea de Drept și Științe Administrative din cadrul Universității Valahia din Târgoviște, 4-5 iunie 2021 ✓ CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ DE DREPT, STUDII EUROPENE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE organizată de Facultatea de Drept din cadrul UTM în data de 18-19 mai 2023, vă comuni articolul propus de subsemnata
<u>Articole</u>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Violența domestică, aspecte comparative ✓ Considerații privind distribuția răspunderii penale între persoana juridică și persoana fizică la nivel european ✓ Avocatul specializat ✓ Abandonul de familie. Infrațiune sau contravenție ✓ Cu privire la hotărârile judecătorești ce stabilesc pensie de întreținere minorului față de părintele lipsit de venituri, dar apt de muncă, ✓ Răspunderea pentru vătămarea integrității corporale sau a sănătății în contextul crizei sanitare generate de pandemie Covid-19, ✓ Libertatea persoanei în contextul pandemiei Covid 19 ✓ Observații privind subiectul activ (intraneus) la infracțiunea de ucidere ori vătămarea nou-născutului de către mamă, ✓ Observații cu privire la răspunderea medicală generată de pandemie Covid-19 ✓ Probleme de interpretare în legătură cu încuviințarea dată unei persoane de a purta numele mamei ✓ Rolul convingerii și constrângerii în apărarea ordinii sociale ✓ A fi sau a nu fi – Convenția arbitrală în contractul de asigurare
<u>Publicații</u>	<p>"Pasteluri", poezii și proză scurtă, Ed. Helen, 2021 "Jurnalul pietrei filosofale", Ed. Helen 2021</p> <p>Culegere de practică judiciară – Materia Minori și familie, Editura Pro Universitaria, București, 2021</p> <p>Esența psihologică, juridică a martorului. Probleme teoretice, de practică judiciară și extrajudiciară – Editura Pro Universitaria, 2022, București</p>

25 iulie 2023