**Documente solicitate REZIDENȚILOR**

1. **Formular date identificare (se completează la secretariat)**
2. **Documente REPARTIȚIE:**

* Adeverința de confirmare – copie xerox;
* Îndrumare metodologică – copie xerox;
* Rotația de stagiu – copie xerox.

1. **Documente de IDENTITATE:**

* Carte de identitate - copie xerox / paşaport (pentru cetățenii străini) – copie xerox și traducere legalizată dacă acesta este redactat într-o altă limbă decât limba engleză;
* Certificat de căsătorie, dacă este cazul - copie xerox.
* Adeverință de la medicul de familie

1. **Documente de ȘCOLARITATE:**

* Diploma de licență / Adeverinţa care atestă promovarea examenului de licenţă (după caz) – copie xerox;

1. **Documente cu regim PROFESIONAL**

* Certificat de liberă practică - copie xerox
* Asigurare malpraxis – copie xerox

1. **Formular consimțământ prelucrare date cu caracter personal (se completează la secretariat)**

Toate documentele de mai sus vor fi depuse la secretariatul Departamentului pentru pregătirea în Rezidențiat (str. Gheorghe Petrașcu 67A, etaj 1, cam. 106, sector 3, Bucuresti, tel 0746756726) sau în format electronic (PDF) pe adresa de e-mail: [rezidentiat@univ.utm.ro](mailto:rezidentiat@univ.utm.ro)

E-mail: Subiect: Specialitatea, anul I, Nume Prenume