



FACULTATE:
domenii de licență



DREPT:
drept
administratie publică



ȘTIINȚE ECONOMICE:
finanțe și bănci
contabilitate și
informatică de gestiune
administrarea
întreprinderilor



PSIHOLOGIE:
psihologie



MEDICINĂ
I MEDICINĂ DENTARĂ:
medicină
medicină dentară
asistență medicală
generală
tehnică dentară



INFORMATICĂ:
informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:
științe politice
relații internaționale
studii europene
comunicare și relații
publice



DREPT TG-JIU:
drept



ȘTIINȚE ECONOMICE
TG-JIU:
contabilitate și
informatică de gestiune
economia comerțului,
turismului și serviciilor

CODUL ASIGURĂRII CALITĂȚII în ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. – Prezentul cod este elaborat în baza:

- Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinului MECT nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității;
- Cartei Universității Titu Maiorescu;
- Hotărârilor Senatului Universității Titu Maiorescu.

Art. 2. – Având în vedere scopul fundamental al Universității Titu Maiorescu, acela de a forma, dezvolta și perfecționa continuu competențele profesionale și sociale dobândite de absolvenții Universității, capacitățile de cercetare științifică și inovare, de integrare deplină în Aria Europeană a învățământului superior, prezentul Cod se referă la **serviciile educaționale, de cercetare științifică, manageriale și administrative** din Universitate.

Art. 3. – Sistemul de management al calității, componentă de bază a strategiei de dezvoltare a Universității Titu Maiorescu, presupune o structură organizatorică și logistică, menită să asigure monitorizarea-evaluarea, intervenția corectivă-preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

Art. 4. – Pentru atingerea acestor obiective în Universitatea Titu Maiorescu, se vor desfășura următoarele activități:

- a) în domeniul procesului de învățământ:
 - definirea unui domeniu coerent de pregătire în fiecare program de studiu pentru fiecare facultate, armonizarea acestor domenii, în cadrul ofertei educaționale a Universității;
 - identificarea oportunității programelor de studiu și adaptarea structurală a ofertei educaționale a Universității;
 - identificarea cerințelor mediului socio-economic, privind competențele absolvenților fiecărui program de studii, corelarea acestora cu experiența Universității și cu cerințele învățământului superior european;
 - identificarea și aplicarea celor mai eficiente metode de control și de îmbunătățire continuă a calității procesului de învățământ;
 - introducerea unor elemente de feed-back de la studenți, absolvenți și angajatori privind structura și calitatea serviciilor educaționale din Universitate și perfecționarea permanentă a acestora.



- b) în domeniul cercetării științifice:
 - stabilirea unor criterii și proceduri de evaluare a rezultatelor cercetării științifice care să motiveze performanța în acest domeniu;
 - identificarea unor direcții strategice de dezvoltare a cercetării științifice, organizarea și atestarea de centre de cercetare pe aceste domenii, în scopul dezvoltării capacității Universității de a colabora în programe naționale și internaționale;
 - antrenarea în această activitate, a tuturor cadrelor didactice, studenților, masteranzilor și a doctoranzilor, la nivelul capacităților maxime de creație științifică.
- c) în domeniul organizatoric (managerial):
 - folosirea tuturor resurselor umane și materiale necesare funcționării eficiente a sistemelor de management al calității;
 - identificarea și crearea unor structuri organizatorice optime, flexibile, cu responsabilitate și autoritate la toate nivelurile;
 - definirea clară a standardelor de performanță, crearea unui climat care să încurajeze responsabilitatea și inițiativa, evaluarea periodică a contribuțiilor individuale la realizarea obiectivelor Universității, promovarea instruirii și perfecționării continue a resurselor umane.

Art. 5. – Studenții Universității, sunt parteneri cu drepturi depline în procesul de asigurare a calității.

CAPITOLUL II

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 6. – Rectorul Universității Titu Maiorescu este direct responsabil pentru managementul calității în cadrul Universității și poate delega competențele de conducere operativă a sistemului de asigurare a calității unui prorector, sub a cărui îndrumare își desfășoară activitatea Comisia de evaluare internă și asigurarea calității.

Art. 7. – (1) Senatul Universității numește Comisia pentru evaluare internă și asigurarea calității. Comisia cuprinde:

- prorectorul coordonator;
- cadre didactice;
- studenți;
- reprezentanți ai angajatorilor.

(2) Misiunea Comisiei este de a aplica prevederile Legii 1/2011, a hotărârii Senatului UTM cu privire la asigurarea calității și de a elabora și prezenta Senatului, Raportul anual cu privire la asigurarea calității;

(3) Atribuțiile Comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității, la nivelul Universității, sunt:

- a) elaborarea anuală a Raportului de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale și a Raportului de evaluare privind calitatea activității de cercetare științifică și prezentarea conținutului acestor documente prin publicarea pe pagina WEB;
- b) realizarea periodică de sondaje de opinie a cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor privind calitatea serviciilor educaționale și a activității de cercetare științifică;
- c) elaborarea unei baze de date cu informații referitoare la calitatea în Universitate, standarde și indicatori de performanță la nivelul Universității precum și pentru fiecare program de studii;
- d) cooperare cu agențiile naționale și internaționale specializate în domeniul asigurării calității.

7.3. La nivelul fiecărei facultăți, funcționează comisii pentru asigurarea calității, având rolul de a organiza și îndeplini acțiunile de evaluare anuală și monitorizare a calității programelor de studiu și a activității de cercetare științifică. Comisia pentru asigurarea calității la nivelul facultății este compusă din:

- prodecan;
- șefii de departamente;
- responsabili programelor de studiu;
- 1 student pentru fiecare domeniu de licență.

Art. 8. – Conducerile facultăților, departamentelor, serviciilor și celorlalte structuri organizatorice precum și fiecare cadru didactic, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, răspund de asigurarea calității fiecărei activități pe care o desfășoară.

CAPITOLUL III

POLITICI, STRATEGII, OBIECTIVE, PROCEDURI

Art. 9. – POLITICA în domeniul calității în Universitatea Titu Maiorescu se referă la următoarele aspecte:

- realizarea unor standarde academice performante;
- creșterea volumului, ponderii și calității activității de cercetare științifică;
- realizarea unui climat instituțional bazat pe cultura calității cu participarea responsabilă a tuturor resurselor umane;
- realizarea unui sistem de informare și comunicații care să favorizeze performanța;
- realizarea și aplicarea unui proces de perfecționare continuă a resurselor umane, pe trepte de competență;
- promovarea și consolidarea acțiunilor de cooperare interuniversitară, pe plan național și internațional.

Art. 10. – STRATEGIA pentru calitate în Universitatea Titu Maiorescu vizează:

- satisfacerea cerințelor studenților, a angajatorilor, a pieței muncii;
- crearea unui mediu activ performanței didactice și științifice;
- implicarea și responsabilizarea întregului personal didactic, de cercetare și auxiliar;
- abordarea problemei calității în termeni strategici: misiune, principii, politici, obiective;
- organizarea de activități și acțiuni de benchmarking cu alte universități din sistemul național sau european de învățământ superior.

Art. 11. – OBIECTIVELE PRIORITARE ale Universității Titu Maiorescu privind asigurarea și creșterea calității vizează:

- planificarea strategică a activităților instituției în domeniul asigurării calității;
- revizuirea tehnologiilor educaționale în vederea alinierii lor permanente la standardele educaționale moderne;
- perfecționarea asigurării tuturor activităților cu resurse umane, materiale, tehnice, financiare și informaționale;
- restructurarea planurilor și programelor educaționale în funcție de cerințele pieței muncii;
- orientarea continuă a activității de cercetare științifică spre performanță și certificare.

Art. 12. – Procedurile pentru asigurarea calității reprezintă totalitatea mijloacelor, metodelor, acțiunilor întreprinse de comunitatea academică din Universitate, pentru realizarea obiectivelor prevăzute în art. 10.

Art. 13. – PROCEDURILE pentru calitate se aplică tuturor activităților desfășurate în cadrul Universității Titu Maiorescu și anume: administrare academică, conducere de către Senat și celelalte structuri instituționale, admitere, activitate didactică, cercetare științifică, relații interuniversitare, relații internaționale, relații cu societatea:

a) Administrarea academică se realizează pe baza PROGRAMULUI STRATEGIC de dezvoltare a Universității și a planurilor operaționale anuale ale facultăților aprobate de Senatul Universității;

b) Senatul și comisiile de specialitate, în interesul învățământului, elaborează norme și metodologii pentru calitate, adaptate la toate activitățile desfășurate;

c) Admiterea se desfășoară conform principiilor de calitate: relevanța condițiilor și criteriilor de admitere, accesibilitate, transparență, competitivitate, informare publică, adaptabilitate la fiecare program de licență prin teste de aptitudini specifice, analiza anuală a motivațiilor, așteptărilor și cerințelor candidaților;

d) Activitatea didactică se desfășoară conform normelor de calitate, având în vedere următoarele componente: **programe de studiu** monitorizate, actualizate și revizuite conform cerințelor mediului economico-social, **strategii de predare, învățare și evaluare** moderne, fiabile și echitabile, autoevaluări ale cadrelor didactice, evaluări colegiale, **evaluări** ale cadrelor didactice de către studenți, evaluări ale absolvenților și evaluări ale angajatorilor, toate având ca scop perfecționarea continuă a procesului instructiv-educativ;

e) Activitatea de cercetare științifică este coordonată de Institutul de Studii și Cercetare Științifică „Titu Maiorescu” și urmărește respectarea principiilor de calitate prin: resursele umane și materiale implicate, relevanța tematicilor de cercetare științifică, respectarea Codului etic al cercetării științifice, întărirea caracterului interdisciplinar și contractual al activității de cercetare științifică, recunoașterii naționale și internaționale a nivelului științific al lucrărilor elaborate;

f) Relațiile interuniversitare, relațiile internaționale și relațiile cu societatea, funcționează pe baze contractuale, prin stabilirea de parteneriate, de a căror eficiență și derulare calitativă depinde imaginea Universității.

Art. 14. - Universitatea sprijină și stimulează calitatea și excelența individuală, prin instrumente și mecanisme specifice.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. - Universitatea Titu Maiorescu, prin Comisia de asigurare a calității, întocmește și publică un **raport anual** cu privire la toate aspectele cantitative și calitative ale asigurării calității, pe baza rapoartelor de autoevaluare internă, elaborate de Comisiile pentru asigurarea calității din facultăți. Senatul Universității, analizând aceste aspecte, va adopta Planuri de măsuri corective și de îmbunătățire a calității.

Art. 16. – Senatul Universității, la propunerea Rectorului, pe baza evaluării: interne, poate dispune reorganizarea sau desființarea unor departamente, centre sau institute neperformante, fără a prejudicia studenții.

Art. 17. - Prezentul Cod a fost aprobat în ședința Senatului Universității Titu Maiorescu din data de 27 septembrie 2011 și intră în vigoare începând cu anul universitar 2011 - 2012.

RECTOR,

Prof.univ.dr. Iosif R. URS

