



Tiberiu - Daniel TRIF

Data nașterii: 16 sept. 1988 | **Cetățenie:** română | **Gen:** Masculin | **Număr de telefon:**

(+40) 733308686 (Muncă) | **E-mail:** tibi.trif@gmail.com | **WhatsApp Messenger:** +40733308686 |

Adresă: Spartacus, 6, 500183, Brasov, România (Acasă)

● DESPRE MINE

Încă din adolescență am fost convins de forța științei juridice de a reglementa, clarifica și facilita cooperarea în toate sferile activității sociale. Această convingere m-a determinat să îmi dedic în mod constant eforturile intelectuale perfecționării în domeniul dreptului, cu scopul atingerii unui nivel ridicat de competență și profesionalism. Imediat după finalizarea studiilor universitare, am activat neîntrerupt în domeniul juridic, atât în calitate de voluntar, cât și de angajat, dezvoltându-mi continuu abilitățile practice și teoretice.

În mod particular, m-am orientat către aprofundarea dreptului contractelor comerciale, cu accent pe contractele din sfera tehnologiei informației, domeniu pe care l-am identificat ca fiind esențial în contextul procesului accelerat de digitalizare. Alegerea de a activa ca jurist într-un mediu IT a fost una strategică, oferindu-mi oportunitatea de a acumula o experiență valoroasă și de a înțelege în profunzime complexitatea și dinamica acestui sector. Această experiență constituie o bază solidă pentru formularea de opinii și propuneri juridice pertinente în domeniul legislativ contemporan.

● EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

 **FLASHNET S.A.** – BRASOV, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate Informare și comunicatii | **Departament** Legal |

Adresă Fundatura Harmanului 4A, Etaj 1, 500240, Brasov, România | **Site de internet** flashnet.ro

CONSILIER JURIDIC – 1 IUN. 2021 – ÎN CURS

- Negocierea și revizuirea contractelor de servicii cu companii externe, atât în calitate de furnizor, cât și de client
- Gestionarea diverselor tipuri de contracte, precum cele de sponsorizare, servicii în domeniul IT, recrutare, verificare antecedente, licențiere, călătorii, cazare, team building și evenimente corporative
- Revizuirea și negocierea clauzelor juridice și comerciale din contracte și documente GDPR cu parteneri externi
- Colaborarea cu alte departamente și cu top managementul pentru încheierea diverselor acorduri
- Participarea la redactarea și implementarea de documente la nivel de grup (contracte, politici interne, modificări etc.)
- Utilizarea de aplicații și platforme interne (Redmine, Rocket, servere online) pentru gestionarea și stocarea datelor
- Actualizarea și menținerea evidenței actelor și contractelor societății (tabel și dosare)
- Administrarea semnăturii documentelor prin diverse platforme (ex. DocuSign)
- Desfășurarea de activități specifice auditului statutar
- Redactarea și transmiterea de somații, notificări și opinii juridice către clienți, terți sau instituții ale statului
- Experiență în desfășurarea și participarea la audituri interne și externe
- Organizarea și participarea la întâlniri cu parteneri și colegi din cadrul grupului
- Capacitate de lucru în condiții de stres și termene scurte
- Gestionarea simultană a mai multor proiecte
- Negocierea contractelor de închiriere pentru sediile companiei

 **VISUAL FAN S.R.L. (ALLVIEW ROMANIA)** – BRASOV, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate Informare și comunicatii | **Departament** Legal |

Site de internet <https://www.allview.ro>

CONSILIER JURIDIC (FULL-TIME) – DEC. 2016 – 15 IUN. 2018

- Pregătirea și redactarea tuturor documentelor companiei legate de litigii
- Pregătirea și trimiterea de citații, notificări și avize juridice clienților, terților sau instituțiilor statului
- Pregătirea și redactarea documentelor referitoare la resursele umane (de exemplu, contracte de muncă, decizii, regulamente interne etc.)
- Pregătirea și redactarea diferitelor contracte civile (de exemplu, chirie, împrumut etc.) sau comerciale (de exemplu, agent)
- Pregătirea și redactarea documentelor legate de dreptul societăților comerciale (de exemplu, actul constitutiv, statutul, deciziile asociaților sau ale administratorului) și obținerea autorizațiilor necesare de la registrul comerțului

- Reprezentarea, consultarea și acordarea de asistență juridică clienților
- Redactarea și revizuirea contractelor comerciale și civile
- Efectuarea de cercetări și analize juridice pe diverse teme
- Monotorizarea și alinierea companiei la evoluțiile și reglementările juridice relevante
- Coordonarea cu avocați externi și alți profesioniști, după caz

 **PENTALOG ROMANIA S.R.L.** – BRASOV, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate Informare și comunicatii | **Departament** Legal |

Adresă Bulevardul Garii, 13A, etaj 2, Brasov, România | **Site de internet** <https://www.pentalog.com/>

CONSILIER JURIDIC (FULL-TIME) & (PART-TIME) – 31 IUL. 2018 – 30 SEPT. 2021

- Redactarea și negocierea contractelor de servicii cu parteneri externi, în calitate de furnizor și de client
- Gestionarea contractelor comerciale diverse: sponsorizare, servicii IT, recrutare, verificare a antecedentelor, licențiere, călătorii, cazare, team building, evenimente corporative etc.
- Analiza și negocierea clauzelor juridice și comerciale, inclusiv a prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR), în relația cu companii externe
- Colaborarea cu departamentele interne și conducerea executivă pentru încheierea acordurilor și documentelor strategice
- Redactarea și implementarea contractelor, politicilor interne și procedurilor la nivel de grup
- Utilizarea aplicațiilor și platformelor interne (Redmine, Rocket, servere online) pentru gestionarea și arhivarea documentelor
- Actualizarea și organizarea evidenței actelor și contractelor companiei
- Coordonarea procesului de semnare a documentelor prin intermediul platformelor digitale (ex. DocuSign)
- Desfășurarea activităților aferente auditului statutar, precum și participarea la audituri interne și externe
- Redactarea și transmiterea somațiilor, notificărilor și opiniilor juridice către clienți, terți și instituții publice
- Organizarea și participarea la întâlniri cu parteneri și echipe din cadrul grupului
- Gestionarea activităților în condiții de stres și respectarea termenelor limită, cu implicare simultană în mai multe proiecte
- Negocierea contractelor de închiriere pentru sediile companiei

 **SNIPESOFT S.R.L.** – BRASOV, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate Informare și comunicatii | **Departament** Legal

CONSILIER JURIDIC (PART-TIME) – IAN. 2016 – 1 IAN. 2018

- Redactarea și gestionarea de diverse documente juridice și contracte pentru societate
- Redactarea și trimiterea de citații, notificări și avize juridice clienților, părților terțe sau instituțiilor statului
- Redactarea și gestionarea documentelor legate de resursele umane (de exemplu, contracte de muncă, decizii, regulamente interne etc.)
- Redactarea și gestionarea diferitelor contracte civile (de exemplu, chirie, împrumut etc.) sau comerciale (de exemplu, agent)
- Redactarea și gestionarea documentelor legate de dreptul societăților comerciale (de exemplu, actul constitutiv, statutul, deciziile asociaților sau ale administratorului) și obținerea autorizațiilor necesare de la registrul comerțului
- Asigurarea reprezentării, consultanței și asistenței juridice pentru societate

 **STANITRA INVEST S.R.L.** – BRASOV, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate Construcții | **Departament** Legal

CONSILIER JURIDIC (PART-TIME) – DEC. 2015 – 29 SEPT. 2017

- Redactarea și gestionarea de diverse documente juridice și contracte pentru societate
- Redactarea și trimiterea de citații, notificări și avize juridice clienților, părților terțe sau instituțiilor statului
- Redactarea și gestionarea documentelor legate de resursele umane (de exemplu, contracte de muncă, decizii, regulamente interne etc.)
- Redactarea și gestionarea diferitelor contracte civile (de exemplu, chirie, împrumut etc.) sau comerciale (de exemplu, agent)
- Redactarea și gestionarea documentelor legate de dreptul societăților comerciale (de exemplu, actul constitutiv, statutul, deciziile asociaților sau ale administratorului) și obținerea autorizațiilor necesare de la registrul comerțului
- Asigurarea reprezentării, consultanței și asistenței juridice pentru societate

 **ANYDRA CONT EXPERT S.R.L.** – BRASOV, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate Activități financiare și de asigurări

CONSILIER JURIDIC (PART-TIME) – IUN. 2015 – IUN. 2016

- Oferirea de consultanță și îndrumare juridică clienților sau organizațiilor cu privire la diverse aspecte juridice, cum ar fi contracte, litigii, reglementări, conformitate etc.
- Redactarea, revizuirea și negocierea documentelor juridice și a contractelor, cum ar fi acordurile de servicii, contractele de închiriere, licențele, politicile etc.
- Efectuarea de cercetări și analize juridice cu privire la legile și reglementările relevante și actualizarea cu privire la orice modificări sau evoluții
- Reprezentați și asistați clienții sau organizațiile în cadrul procedurilor juridice, cum ar fi litigii, arbitraj, mediere etc.
- Coordonarea cu avocați externi și alți profesioniști, după caz
- Gestionarea și menținerea dosarelor și înregistrărilor juridice
- Comunicarea eficientă cu clienții, colegii și părțile interesate
- Menținerea relațiilor cu executorii judecătorești
- Elaborarea de documente în cadrul proceselor companiei
- Urmărirea proceselor companiei
- Consiliere/Consultanță juridică

 **RBT FASHION S.R.L.** – BRASOV, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate Industria prelucrătoare | **Departament** Legal

CONSILIER JURIDIC (PART-TIME) – APR. 2015 – AUG. 2015

- Oferirea de consultanță și îndrumare juridică clienților sau organizațiilor cu privire la diverse aspecte juridice, cum ar fi contracte, litigii, reglementări, conformitate etc.
- Redactarea, revizuirea și negocierea documentelor juridice și a contractelor, cum ar fi acordurile de servicii, contractele de închiriere, licențele, politicile etc.
- Efectuarea de cercetări și analize juridice cu privire la legile și reglementările relevante și actualizarea cu privire la orice modificări sau evoluții
- Reprezentați și asistați clienții sau organizațiile în cadrul procedurilor juridice, cum ar fi litigii, arbitraj, mediere etc.
- Coordonarea cu avocați externi și alți profesioniști, după caz
- Gestionarea și menținerea dosarelor și înregistrărilor juridice
- Comunicarea eficientă cu clienții, colegii și părțile interesate
- Menținerea relațiilor cu executorii judecătorești
- Elaborarea de documente în cadrul proceselor companiei
- Urmărirea proceselor companiei
- Consiliere/Consultanță juridică

 **BUTUM COMPANY S.R.L.** – BRASOV, ROMÂNIA

Întreprindere sau sector de activitate Servicii de cazare și restaurante | **Departament** Legal

CONSILIER JURIDIC (FULL-TIME) – IUL. 2013 – AUG. 2015

- Elaborarea tuturor documentelor companiei referitoare la litigii
- Elaborarea de citații, notificări către clienți, terțe părți sau instituții ale statului
- Elaborarea documentelor privind resursele umane (contracte de muncă, decizii, regulamente interne etc.)
- Elaborarea diverselor contracte civile (chirie, împrumut etc.) sau comerciale (agent)
- Elaborarea de documente privind dreptul societăților comerciale (act constitutiv, statut, decizii ale asociaților sau administratorului) și obținerea autorizațiilor necesare de la Registrul Comerțului
- Reprezentare, consultanță și asistență juridică.

 **OLIMPIA TENIS CLUB S.R.L.** – BRASOV, ROMÂNIA

CONSILIER JURIDIC (FULL-TIME) – SEPT. 2012 – OCT. 2013

- Elaborarea de contracte și notificări etc.
- Menținerea relațiilor cu furnizorii și clienții
- Urmărirea litigiilor
- Prezentare generală și administrare a contractelor

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

FEB. 2022 – ÎN CURS Brasov, România

CONSILIER JURIDIC DEFINITIV Colegiul Consilierilor Juridici Brasov

Adresă 9 Mai, nr. 8, bl. 6, ap. 9, Brasov, România | **Site de internet** <https://www.ccjbv.ro/> |

Domeniu de studiu Afaceri, administrație și drept

OCT. 2019 – ÎN CURS București, România

STUDENT-DOCTORAND Școala Doctorală de Drept - Universitatea Titu Maiorescu Bucuresti

Doctorat în drept civil.

Obiectul de studiu: Particularități ale contractului de outsourcing.

(studiul contractelor IT, dreptul IT, legile digitale,etc.)

Domeniu de studiu Drept civil, Drept comercial

OCT. 2015 – IUL. 2017 Brasov, România

MASTERAT ȘTIINȚE PENALE APROFUNDATE Universitatea Transilvania Brasov - Facultatea de Drept

APR. 2014 – MAI 2014 Brasov, România

EXPERT LEGISLAȚIA MUNCII Ministerul Muncii, Familiei si Protecției Sociale / Inspectoratul Teritorial de Munca

Formare postuniversitară oferită de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale pentru absolvenții de Drept - 6 iunie 2014

OCT. 2007 – IUL. 2011 Brasov, România

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ Facultatea de Drept, Universitatea Transilvania Brașov - cursuri cu frecvență, la zi

Realizări profesionale:

- Cunoașterea aprofundată a principalelor discipline și instituții juridice

Clasificare națională Studii Universitare

20 SEPT. 2010 – 20 DEC. 2010 Zaragoza, Spania

BURSĂ DE MOBILITATE PRIN PROGRAMUL ERASMUS Universitatea din Zaragoza

Program de mobilitate Erasmus pentru studii de licență în desen. 3 luni în Zaragoza - Spania

SEPT. 2003 – IUN. 2007 Brasov, România

DIPLOMĂ DE ABSOLVIRE LICEU / DIPLOMĂ DE BACALAUREAT Colegiul de Științe ale Naturii Emil Racoviță Brașov

Specialization: REAL PROFILE, PHYSICS - CHEMISTRY , BILINGUAL - ENGLISH

High School Studies

Clasificare națională Special Bilingual Class - English

2006 – 2006 Brasov, România

DIPLOMĂ DE COMPETENȚĂ / SEMITRADUCĂTOR LIMBA ENGLEZĂ Ambasada Statelor Unite în România și Inspectoratul Județean Brașov

Program pentru îmbunătățirea cunoștințelor și a vocabularului limbii engleze și a culturii engleze

● COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZĂ	C2	C2	C2	C2	B2
FRANCEZĂ	A2	A1	A1	A1	A1
SPANIOLĂ	A2	A2	A2	A2	A1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

● RECOMANDĂRI

Prof. univ. dr. Cristinel Murzea, cadru didactic în cadrul Facultății de Drept din cadrul Universității Transilvania din Brașov / profesor coordonator-îndrumător în cadrul Școlii Doctorale de Drept Titu Maiorescu București
Av.dr. Gliga Constantin Ioan, avocat în cadrul Baroului Brașov
Av. Vidineac Alin, avocat în cadrul Baroului Brașov
Lect. univ. dr. Drilea Marian, profesor al Facultății de Drept din cadrul Universității Transilvania din Brașov
Cotuna Gheorghe - Director Administrativ/Adjunct Visual Fan S.R.L.
Cristian Anghel - conf. univ. dr.ing. Universitatea Politehnica Bucuresti

● ORGANISATIONAL SKILLS

Competențe organizatorice

Bun comunicator, ambițios, sânguincios, atent, concentrat pe documentare / cercetare, punctual, riguros, sociabil, prietenos.
Organizator a numeroase evenimente culturale și / sau sportive.
Bun coordonator, arbitru național în Liga Națională / Campionatul Național de Baschet Feminin al României.