

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept civil. Drepturile reale						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.1.						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Petruța Elena Ispas						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DF/ DOb.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru	150			
3.2. Total ore studiu individual suplimentar	94			
3.3. Număr de credite	6			
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	30			
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	30			

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
Tutoriat	10
Examinări	2
Alte activități	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1 Cunoașterea principiilor, instituțiilor, normelor, conceptelor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil; CP2 Cunoașterea principalelor instituții ale drepturilor reale principale; CP3 Cunoașterea și însușirea limbajului juridic; CP4 Dezvoltarea raționamentului spre a utiliza în practică instituțiilor specifice drepturilor reale principale; CP5 Identificarea corectă a dispozițiilor legale aplicabile, diferențieri terminologice.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT 1 Înțelegerea fenomenului juridic; CT 2 Formarea culturii juridice de bază

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>Studentul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil cu privire specială asupra drepturilor reale principale;</p> <p>Studentul explică diferențierile terminologice specifice drepturilor reale principale: drepturile patrimoniale, patrimoniul ca universalitate de drept, caracterele juridice și funcțiile patrimoniului, dreptul de proprietate, posesia ca stare de fapt, detenția precară; studentul distinge între starea de drept și starea de fapt;</p>
------------	---

	<p>Studentul identifică și explică regimul juridic al dreptului de proprietate privată, caracterele juridice și conținutul dreptului real principal, precum și limitele în care dreptul de proprietate se exercită;</p> <p>Studentul identifică modurile de dobândire a dreptului de proprietate;</p> <p>Studentul identifică și caracterizează modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată, distinge între diferitele modalități;</p> <p>Studentul identifică și explică dezmembrămintele dreptului de proprietate și caracterizează aceste drepturi reale principale;</p> <p>Studentul identifică mijloacele juridice de protecție a drepturilor reale principale și diferențiază între diferitele acțiuni în justiție;</p> <p>Studentul identifică și explică regimul juridic al dreptului de proprietate publică și al drepturilor reale corespunzătoare proprietății publice;</p> <p>Studentul identifică și explică tipicitatea drepturilor tabulare, înțelege rolul publicității imobiliare în sistemul Codului civil român;</p> <p>Studentul identifică dispozițiile legale aplicabile într-o situație specifică, diferențiază între instituțiile juridice nou învățate;</p> <p>Studentul identifică noțiunile asimilate în extrase de carte funciară;</p> <p>Studentul înțelege actele și faptele care sunt supuse înscrierii sau notării în cartea funciară.</p>
<p>Aptitudini</p>	<p>Studentul identifică și soluționează probleme juridice în materia drepturilor reale principale;</p> <p>Studentul soluționează cazuri practice pe baza cunoștințelor acumulate în materia drepturilor reale principale;</p> <p>Studentul diferențiază între dreptul real și dreptul de creanță, explică tipicitatea dreptului real principal, explică protecția drepturilor reale principale;</p> <p>Studentul analizează extrasul de carte funciară, identifică proprietarul, descrie bunul, identifică dacă dreptul de proprietate este afectat de modalități, cunoaște sarcinile care pot greva un bun imobil;</p> <p>Studentul cunoaște aspectele legate de prescriptibilitatea sau, după caz, imprescriptibilitatea</p>

	<p>acțiunilor în justiție prin care se asigură protecția drepturilor reale principale.</p> <p>Studentul cunoaște și caracterizează modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate privată, soluționează cazuri practice;</p> <p>Studentul încadrează, pe baza cunoștințelor acumulate, o situație juridică practică în instituțiile însușite în materia drepturilor reale principale.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Studentul utilizează coerent normele juridice specifice din materia drepturilor reale principale;</p> <p>Studentul manifestă profesionalism în încadrarea juridică a unei situații practice;</p> <p>Studentul utilizează coerent noțiunile specifice însușite, manifestă profesionalism în identificarea unor situații specifice, pe baza informațiilor acumulate;</p> <p>Studentul utilizează coerent și diferențiază noțiunile specifice drepturilor reale principale de alte noțiuni dobândite la alte discipline de studiu;</p> <p>Studentul manifestă profesionalism în caracterizarea dreptului de proprietate privată/ publică, a dezmembrămintelor dreptului de proprietate privată, a drepturilor reale corespunzătoare proprietății publice;</p> <p>Studentul utilizează coerent și diferențiază modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate, analizează prevederile legii de punere în aplicare a prevederilor Codului civil, identifică în mod corect legea aplicabilă, cunoaște specificul fiecărui mod de dobândire a dreptului de proprietate privată.</p>

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 Considerații generale asupra bunurilor și drepturilor reale; Dreptul de proprietate privată; Modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate; Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată; Modalități juridice ale dreptului de proprietate – proprietatea comună; Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza legislației specifice

2.	AT2 : Mijloace juridice civile de apărare a dreptului de proprietate; Dreptul de proprietate publică. Domeniul public; Posesia; Circulația juridică a imobilelor; Publicitatea imobiliară	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza legislației specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Considerații generale asupra bunurilor și drepturilor reale; Dreptul de proprietate privată; Modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate; Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată; Modalități juridice ale dreptului de proprietate – proprietatea comună; Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Mijloace juridice civile de apărare a dreptului de proprietate; Dreptul de proprietate publică. Domeniul public; Posesia; Circulația juridică a imobilelor; Publicitate imobiliară.	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Considerații generale asupra bunurilor și drepturilor reale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Dreptul de proprietate privată Noțiunea., reglementarea, caracterele juridice ale dreptului de proprietate privată. Prerogative și regim juridic	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

5.	Modalități juridice ale dreptului de proprietate proprietatea comună	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Mijloace juridice civile de apărare a dreptului de proprietate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Dreptul de proprietate publică	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Posesia și detenția precară	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Publicitatea imobiliară	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

Bibliografie:

A. Cursuri, tratate, monografii

1. I.R. Urs, P.E. Ispas, „Drept civil. Teoria drepturilor reale”, ed. a II-a, Ed. Hamangiu, București, 2015;
2. F.A. Baias (coordonator). Codul civil. Comentariu pe articole, ed. a III-a, Ed. CH Beck, București, 2021;
3. C. Bîrsan, „Drept civil. Drepturile reale principale”, ed. a IV-a, Ed. Hamangiu, București, 2020;
4. I.R. Urs, M. Duțu (coordonatori), „Enciclopedia Juridică Română. Vol. I -V, Ed. Academiei Române și Ed. Universul Juridic, 2018-2025;
5. V. Stoica, *Drept civil. Drepturi reale principale*, ed. a IV-a, Ed. C.H. Beck, București, 2021;
6. G. Boroș (coordonator), „Drept civil. Drepturile reale principale”, ed. a II-a, Ed. Hamangiu, București, 2013;
7. M. Uliescu – „Noul Cod civil. Comentarii” Ed. Universul juridic, București, 2011;
8. P.E. Ispas, „Drept civil. Drepturile reale principale. Sinteze. Jurisprudență. Grile”, ed. Hamangiu, București, 2022.

B. Legislație

9. Codul civil;
10. Constituția României;
11. O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ;
12. Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989;
13. Legea nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, republicată;
14. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, modificată prin Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Însușirea conceptelor, cunoașterea legislației relevante, înțelegerea relevanței practice a acestora	Teste pe platforma Teams	10 %
10.2 AT	Intervenții, comentarii, dezbateri	Notare intervenții, comentarii, dezbateri la activitățile tutoriale, fizic sau online pe platforma Teams	10%
10.3.Evaluare finală	Examen	Examen scris online sau fizic (în funcție de situație). Examenul constă în teste grilă și o speță. Grilele pot avea 1 sau 2 răspunsuri corecte din 3 posibile	70%
		Se acordă un punct din oficiu	10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Data completării

Conf.univ.dr.Petruța- Elena Ispas

25.09.2025

Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

26.09.2025

Conf.univ.dr. Mădălina Dinu

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-act

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Public
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept penal. Partea generala(1)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.2						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Andreea Simona Uzlău						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DF/ DOb.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				150
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				94
3.3. Număr de credite				6
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				15

Tutoriat	15
Examinări	4
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TIC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AI	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea noțiunilor, conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale dreptului penal; CP2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și argumentarea acțiunii și implicațiilor unor instituții juridice; CP3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea unor spete; CP4. Utilizarea integrală a aparatului conceptual și metodologic în condiții de informare incompletă pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată; CT2. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate; CT3. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe:

Studentul identifică fundamentul și sfera de aplicare a dreptului penal.

Studentul recunoaște izvoarele dreptului penal și regulile aplicabile raporturilor care cad sub incidența dreptului penal.

Studentul reproduce categoriile de principii aplicabile în raporturile care cad sub incidența dreptului penal partea generală.

Studentul identifică legea penală aplicabilă în raport de data și locul săvârșirii infracțiunii.

Studentul explică reglementarea infracțiunii și trăsăturile acesteia.

Studentul recunoaște conținutul juridic al infracțiunii.

Studentul identifică incidența unei cauze justificative sau a unei cauze de neimputabilitate într-o situație juridică specifică.

Studentul identifică formele și modalitățile infracțiunii.

Studentul identifică existența pluralității de infractori și regimul juridic aplicabil acesteia.

Studentul identifică formele unității de infracțiune.

Studentul recunoaște condițiile de existență a concursului de infracțiuni.

Studentul identifică sursele de drept penal aplicabile într-o situație specifică.

Aptitudini:

Studentul analizează și interpretează normele juridice aplicabile raportului juridic de drept penal.

Studentul explică modul în care iau naștere normele dreptului penal.

Studentul aplică principiile dreptului penal în raporturile care cad sub incidența acestuia.

Studentul analizează și interpretează legea penală aplicabilă infracțiunilor săvârșite pe teritoriul României sau în afara acestui teritoriu.

Studentul analizează și interpretează legea penală aplicabilă în raport de data săvârșirii infracțiunii.

Studentul analizează existența infracțiunii în raport de existența trăsăturilor esențiale ale acesteia.

Studentul explică dacă într-o situație juridică specifică este incidentă o cauză justificativă sau de neimputabilitate.

Studentul analizează dacă infracțiunea s-a săvârșit în forma tentativei, în forma infracțiunii fapt consumat sau a infracțiunii fapt epuizat.

Studentul analizează dacă se impune reținerea pluralității de infractori în forma complicității sau a instigării.

Studentul analizează existența unei forme a unității de infracțiune.

Studentul analizează condițiile de existență a concursului de infracțiuni.

Responsabilitate și autonomie:

Studentul utilizează coerent normele juridice aplicabile raporturilor care cad sub incidența dreptului penal

Studentul manifestă profesionalism în identificarea normelor juridice aplicabile raporturilor juridice de drept penal.

Studentul utilizează coerent principiile dreptului penal.

Studentul manifestă profesionalism în procesul de aplicare a normelor juridice la cazuri concrete de săvârșire a unei infracțiuni.

Studentul utilizează coerent normele de drept penal identificând cazuri concrete de încălcare a acestora.

Studentul manifestă profesionalism în rezolvarea cazurilor ce implică interpretarea legii penale.

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Introducere în dreptul penal. Raportul juridic penal. Principiile dreptului penal, Legea penală și conținutul său normativ. Interpretarea legii penale. Aplicarea legii penale în timp. Aplicarea legii penale în spațiu. Infracțiunea. Trăsăturile esențiale ale infracțiunii. Conținutul juridic al infracțiunii. Obiectul infracțiunii. subiecții infracțiunii. Locul și timpul săvârșirii infracțiunii.	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Cauzele justificative. Cauzele de neimputabilitate. Formele și modalitățile infracțiunii. Pluralitatea de infractori. Unitatea și pluralitatea de infracțiuni: Unitatea naturală. Unitatea legală. Generalități privind pluralitatea de infracțiuni. Concursul de infracțiuni	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Introducere în dreptul penal. Raportul juridic penal. Principiile dreptului penal. Legea penală și conținutul său normativ. Interpretarea legii penale. Aplicarea legii penale în timp. Aplicarea legii penale în spațiu. Infracțiunea. Trăsăturile esențiale ale infracțiunii. Conținutul juridic al infracțiunii. Obiectul infracțiunii. subiecții infracțiunii. Locul și timpul săvârșirii infracțiunii.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.

2.	TC2 : Cauzele justificative, Cauzele de neimputabilitate, Formele și modalitățile infracțiunii, Pluralitatea de infractori. Unitatea și pluralitatea de infracțiuni: Unitatea naturală. Unitatea legală. Generalități privind pluralitatea de infracțiuni. Concursul de infracțiuni	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Introducere în dreptul penal	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Raportul juridic penal. Principiile dreptului penal	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Legea penală și conținutul său normativ. Interpretarea legii penale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Aplicarea legii penale în timp	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Aplicarea legii penale în spațiu	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Infracțiunea. Trăsăturile esențiale ale infracțiunii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Conținutul juridic al infracțiunii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Obiectul infracțiunii, subiecții infracțiunii. Locul și timpul săvârșirii infracțiunii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Cauzele justificative	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

10.	Cauzele de neimputabilitate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Formele și modalitățile infracțiunii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Pluralitatea de infractori	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Unitatea și pluralitatea de infracțiuni. Unitatea naturală. Unitatea legală. Generalități privind pluralitatea de infracțiuni	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
14.	Concursul de infracțiuni	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

1. Constantin Sima – Drept penal partea generala, vol. 1, Editura Hamangiu, Bucuresti 2015
2. Constantin Sima – Drept penal partea generala, vol. 2, Editura Hamangiu, Bucuresti 2015
3. Ilie Pascu, Andreea Simona Uzlău, Gheorghe Muscalu – Drept penal. Partea generală - Ed. a 5-a, Editura Hamangiu, București 2023
4. Corina Voicu, Andreea Simona Uzlău, Raluca Moroșanu, Cristinel Ghigheci – Noul Cod penal. Ghid de aplicare pentru practicieni – Ed. Hamangiu, București 2014
5. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache – Drept penal român. Partea generală, ediția a 5-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2023
6. Iosif Urs, Manuela Tăbăraș (coordonatori), Teste grilă pentru examenele de an, licență și admitere în profesiiile juridice, ediția a 9-a, București, Editura Hamangiu, 2025
7. Codul penal – Legea nr. 286/2009
8. Jurisprudența obligatorie pentru aplicarea noilor Coduri penale, Editura Hamangiu, București, 2017
9. Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, cu modificările ulterioare
10. Revista Dreptul

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Prezența și contribuția studentului la dezbateri	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%

10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corectă a metodelor prezentate	Examen scris cu întrebări tip grilă. Punctele obținute în cadrul evaluării pe parcurs sunt adăugate la nota obținută în urma rezolvării subiectelor de la examenul final, cu condiția obținerii la examenul scris a notei minime 5.	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5. Standardul minim de performanță constă în cunoașterea și înțelegerea noțiunilor generale specifice dreptului penal general.		

Coordonatorul disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură


Conf.univ.dr.  Andreea Simona Uzla

Data avizării de departament

 nătura Directorului de Departament

26.09.2025

Conf.univ.dr. Bogdan Virjan

Legendă: AI SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA- state

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
Departamentul de Drept Public
Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept financiar si fiscal						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.3						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Prof. univ. dr. Sebastian Bodu, MBA						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru	125			
3.2. Total ore studiu individual suplimentar	69			
3.3. Număr de credite	5			

<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>	
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
Tutoriat	10
Examinări	4
Alte activități	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aptitudinea de a înțelege, analiza și interpreta legislația financiar-fiscală și doctrina juridică română și străină; - asumarea de responsabilități pentru a rezolva probleme și situații concrete ; - aptitudinea de a comunica, a susține și a demonstra rezultatele propriei activități (inclusiv abilități retorice și de a susține o dezbatere contradictorie). - capacitatea de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme de drept financiar-fiscal în contexte profesionale diferite ; - utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul dreptului financiar-fiscal; - aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice dreptului financiar-fiscal ; - aplicarea legislației financiare-fiscale și a celorlalte instrumente juridice internaționale cu aplicare în domeniul financiar-fiscal; - interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul financiar și fiscal ; - aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept financiar-fiscal concretă ; - utilizarea legislației financiare/fiscale în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice; - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate); - Realizarea unor proiecte, a unor activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice; - Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare.

7. Rezultatele învățării

<p>Cunoștințe</p> <p>Studentul:</p> <ul style="list-style-type: none"> • descrie și explică principiile fundamentale ale finanțelor publice și private, precum și rolul lor în funcționarea economiei de piață; • identifică sursele de finanțare publică și privată, clasificarea veniturilor bugetare și structura cheltuielilor publice; • explică mecanismele de formare, administrare și control ale bugetului de stat, bugetelor locale și bugetului asigurărilor sociale; • descrie și interpretează principalele instituții și instrumente fiscale: impozite, taxe, contribuții, accize, redevențe; • explică principiile de bază ale fiscalității, cum sunt legalitatea impunerii, echitatea, neutralitatea și certitudinea sarcinii fiscale; • identifică structura sistemului fiscal românesc și regimul juridic al principalelor categorii de impozite directe și indirecte; • distinge între finanțele publice și cele private, între fiscalitatea directă și indirectă, precum și între veniturile fiscale și parafiscale; • descrie procedura de administrare a creanțelor fiscale, de la stabilirea și declararea obligației fiscale până la executarea silită fiscală;
--

- explică noțiunile de evaziune fiscală, optimizare fiscală și abuz de drept fiscal, precum și reglementările de combatere a acestora;
- identifică instituțiile implicate în politica fiscal-bugetară: Ministerul Finanțelor, ANAF, Curtea de Conturi, băncile comerciale și BNR;
- descrie relația dintre dreptul fiscal, dreptul financiar și dreptul bancar, în contextul integrării economice europene și al reglementărilor UE;
- utilizează corect conceptele juridice privind raportul fiscal, subiectele sale, obiectul impozabil și baza de impunere.

Aptitudini

Studentul/absolventul:

- analizează regimul juridic al veniturilor și cheltuielilor publice și identifică sursele legale de finanțare a instituțiilor publice;
- interpretează corect textele legislative și jurisprudența fiscală privind obligațiile contribuabililor și prerogativele autorităților fiscale;
- calculează obligații fiscale de bază (impozit pe profit, impozit pe venit, TVA, contribuții sociale) în situații juridice concrete;
- utilizează bazele de date și platformele electronice fiscale: Spațiul Privat Virtual (SPV), portalul ANAF, Monitorul Oficial, legislația fiscală electronică;
- întocmește și verifică documente fiscale uzuale: declarații, notificări, cereri de rambursare, contestații administrative;
- identifică și interpretează principiile de echilibru bugetar, sustenabilitate fiscală și responsabilitate financiară;
- aplică regulile de conformare fiscală și prevenire a riscurilor de natură fiscală și financiară;
- analizează cazuri practice privind conflicte între contribuabili și autoritățile fiscale și propune soluții conforme cu dreptul pozitiv;
- aplică raționamente juridico-economice pentru a evalua impactul unei măsuri fiscale asupra mediului de afaceri și asupra bugetului public;
- integrează principiile de drept fiscal în contextul european, analizând influența directivelor și jurisprudenței CJUE asupra sistemului național.

Responsabilitate și autonomie

Studentul/absolventul:

- manifestă profesionalism în interpretarea și aplicarea normelor de drept fiscal și financiar;
- aplică în mod responsabil normele de etică și conformitate fiscală în raporturile contribuabil-stat;
- utilizează coerent principiile de legalitate, transparență și echitate fiscală în analiza cazurilor practice;
- adoptă o atitudine critică față de deficiențele sistemului fiscal și formulează propuneri de îmbunătățire a politicilor fiscale;
- își asumă responsabilitatea documentării și actualizării permanente a cunoștințelor privind legislația financiar-fiscală;
- aplică principiile de prudență și legalitate în gestionarea fondurilor publice și private;
- colaborează eficient cu autoritățile publice și cu mediul privat în vederea aplicării corecte a normelor fiscale;
- manifestă autonomie și inițiativă în rezolvarea spețelor fiscale, inclusiv în redactarea de opinii juridico-fiscale sau memorii de contestație;
- respectă normele de integritate profesională în activitățile de consultanță, conformare și reprezentare fiscală.

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	1. Bugetul de stat și celelalte bugete publice. 2. Finanțele și registrele contabile 3. Situațiile financiare 4. Controlul financiar 5. Instituțiile de credit și banca centrală 6. Noțiunea de fiscalitate	Pe platforma online sau fizic (in funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	7. Tipuri de impozite 8. Impozitul pe venit 9. Veniturile din pensii 10. Taxa pe valoarea adăugată 11. Accizele și alte taxele speciale 12. Activitatea de administrare fiscală. Organul fiscal. 13. Inspekția fiscală 14. Contestarea actului administrativ fiscal în procedura specială	Pe platforma online sau fizic (in funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	1. Bugetul de stat și celelalte bugete publice. 2. Finanțele și registrele contabile 3. Situațiile financiare 4. Controlul financiar 5. Instituțiile de credit și banca centrală 6. Noțiunea de fiscalitate	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	7. Tipuri de impozite 8. Impozitul pe venit 9. Veniturile din pensii 10. Taxa pe valoarea adăugată 11. Accizele și alte taxele speciale 12. Activitatea de administrare fiscală. Organul fiscal. 13. Inspekția fiscală 14. Contestarea actului administrativ fiscal în procedura specială	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări

1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Bugetul de stat și celelalte bugete publice. Veniturile bugetare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Finanțele și registrele contabile Registrele cu efecte contabile și fiscale Finanțele publice Finanțele private	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Situațiile financiare Situațiile financiare ale persoanelor juridice de drept public Situațiile financiare ale persoanelor juridice de drept privat Bilanțul contabil Contul de profit și pierdere Fluxurile de trezorerie Rapoartele însoțitoare ale situațiilor financiare Descărcarea de gestiune și efectele ei Depunerea situațiilor financiare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Controlul financiar Controlul financiar al persoanelor juridice de drept public Controlul financiar al persoanelor juridice de drept privat	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Instituțiile de credit și banca centrală Banca centrală, rolul și atribuțiile ei Politica monetară Piața financiară Sistemul bancar Autorizarea și retragerea autorizației a instituțiilor de credit Supravegherea instituțiilor de credit	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

6.	Noțiunea de fiscalitate Politica fiscală și administrarea fiscală Sistemul fiscal și principiile fiscalității Sediul materiei în domeniul fiscal	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Tipuri de impozite Impozitul pe profit Veniturile neimpozabile Cheltuielile deductibile, deductibile limitat și nedeductibile Pierderile fiscale Declararea și plata impozitului pe profit Impozitarea microîntreprinderilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Impozitul pe venit Veniturile din activități independente Veniturile din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală Veniturile din salarii și asimilate salariilor Veniturile din cedarea folosinței bunurilor Veniturile din investiții	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Veniturile din pensii Veniturile din activități agricole, silvicultură și piscicultură Venituri ledin premii și din jocuri de noroc Veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal Veniturile din alte surse	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Taxa pe valoarea adăugată	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Accizele și alte taxele speciale Contribuțiile sociale obligatorii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Activitatea de administrare fiscală. Organul fiscal. Actul administrativ fiscal Declarația fiscală, declarația de impunere și decizia de impunere	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Inspecția fiscală Controlul antifraudă fiscală Verificarea averilor personale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

14.	Contestarea actului administrativ fiscal în procedura specială Evaziunea fiscală	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Curs publicat (<i>Finanțe și fiscalitate</i> , ed. a II-a revizuită și adăugită, Editura Rosetti, București, 2025), aflat și la biblioteca universității			
Bibliografie:			
<p>Tanți Anghel, Mihai Bragaru – Codul de procedură fiscală, adnotat. Editura Rosetti, București, 2006</p> <p>C.C. Arion – Curs de drept comercial, vol. I și II. Stenografiat și editat de Vasile Ștefănescu, București, 1915</p> <p>Sebastian Bodu – Tratat de drept societar. Editura Rosetti Internațional, București, 2019</p> <p>Sebastian Bodu, Ciprian Bodu – Infrațiuni economice, ed. a 4-a. Editura Rosetti Internațional, 2023</p> <p>Petre Brezeanu, Ilie Șimon, Sorin Celea – Fiscalitate europeană. Editura Economică, București, 2005</p> <p>Radu Bufan (coordonator), Bernard Castagnede, Alexandra Safta, Mihai Mutașcu – Tratat de drept fiscal. Editura Lumina Lex, București, 2005</p> <p>Cosmin Flavius Costăș (1) – Drept financiar, ed. a III-a. Editura Universul Juridic, București, 2021</p> <p>Cosmin Flavius Costăș (2) – Drept fiscal, ed. a III-a. Editura Universul Juridic, București, 2021</p> <p>Ioana Maria Costea – Controlul fiscal. Editura Hamangiu, București, 2017</p> <p>Dan Dascălu – Tratat de contencios fiscal. Editura Hamangiu, București, 2014</p> <p>Dan Dascălu, Cătălin Alexandru – Explicațiile teoretice și practice ale Codului de procedură fiscală. Editura Rosetti, București, 2005</p> <p>Emilian Duca – Noul Cod de procedură fiscală, comentat și adnotat. Editura Universul Juridic, București, 2017</p> <p>M.A. Dumitrescu – În jurul bilanțului la societățile anonime. Revista societăților și dreptului comercial, anul 1924</p> <p>M.A. Dumitrescu – Codul de comerț comentat, vol. I-VII. Editura Librăriei Leon Alcalay, București, 1910-1915</p> <p>I.L. Georgescu – Drept comercial român, vol. I și II (1947-1948). Editura All Beck, București, 2002</p> <p>Simona Gherghina – Drept financiar public. Datoria publică. Editura C.H. Beck, București, 2013</p> <p>Stelian Ionescu, Laurențiu Preușescu – Codul comercial român adnotat. Editura M.O. Imprimeria Națională, București, 1933</p> <p>Ioan Lazăr – Dreptul finanțelor publice. Editura C.H. Beck, București, 2022</p> <p>Ioan Drosu Șaguna – Drept financiar și fiscal. Editura Oscar Print, București, 1997</p> <p>Ben Terra, Julie Jajus (control științific și revizie traducere, Radu Bufan, Florin Dobre, Natalia Șvidchi) – Ghidul Directivelor privind TVA. Editura Hamangiu, București, 2013</p> <p>Grigore Trancu-Iași – Curs de comerț și contabilitate. Editura Alcalay & Co., București, 1914</p>			
Note de seminar			
Legislație:			

- Legea nr. 287/2009 *privind Codul civil*, republicată în M.Of. nr. 505 din 15 iulie 2011 (Noul Cod civil), cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 207/2015 *privind Codul de procedură fiscală*, publicată în M.Of. nr. 547 din 23 iulie 2015 (Noul Cod de procedură fiscală), cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 227/2015 *privind Codul fiscal*, publicată în M.Of. nr. 688 din 10 septembrie 2015 (Noul Cod fiscal), cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 86/2006 *privind Codul vamal*, publicată în M.Of. nr. 350 din 19 aprilie 2006, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr. 75/1999 *privind auditul financiar*, republicată în Monitorul Oficial nr. 598 din 22.08.2003, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 672/2002 *privind auditul public intern*, republicată în M.Of. nr. 856 din 05.12.2011, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 162/2017 *privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative*, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 82/1991 *privind contabilitatea*, republicată în M.Of. nr. 454 din 18.06.2008, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 554/2004 *privind contenciosul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare
- OG nr. 119/1999 *privind controlul intern și controlul financiar*, republicată în M. Of. nr. 799/12.11.2003, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 94/1992 *privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi*, republicată în M.Of. nr. 238/03.04.2014, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 241/2005 *privind prevenirea și combaterea evaziunii fiscale*, publicată în M.Of. nr. 672 din 28.05.2005, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 500/2002 *privind finanțele publice*, publicată în M.Of. nr. 597 din 13.08.2002, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 273/2006 *privind finanțele publice locale*, publicată în M.Of. nr. 618 din 18.07.2006, cu modificările și completările ulterioare
- O.G. nr. 99/2006 *privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului*, publicată în M.Of. nr. 1027/27.12.2006, cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G. nr. 44/2008 *privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale*, publicată în M.Of nr. 328 din 25.04.2008, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 31/1990 *privind societățile*, republicată în M.Of. nr. 33 din 29.01.1998, cu modificările și completările ulterioare
- *Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, aprobate prin H.G. nr. 1/2016, publicată în M.Of. nr. 22 din 13.01.2016, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 312/2004 *privind Statutul Băncii Naționale a României*, publicată în M.Of. nr. 582/30.06.2004, cu modificările și completările ulterioare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc consultări cu asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Însușirea conceptelor, cunoașterea legislației relevante și înțelegerea relevanței practice a acestora	2 referate pe platforma Teams	55 %
10.2 AT	Intervenții, comentarii, dezbateri	Notare intervenții, comentarii, dezbateri fizic sau pe platforma instituțională Teams	
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însușire corectă a cunoștințelor prezentate	Examen (E3)	45%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală		

Coordonator disciplină Grad didactic, titlu, prenume, nume

Prof. univ. dr. Sebastian Bodu

Data avizării de departament

26.09.2025

de Departament

Conf. univ. dr. Bogdan Virjan

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control aplicative asistate

AA-activități

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept administrativ(2)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.4						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf. univ. dr. Tudor Chiuariu						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DOb

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
42	28	6	8	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru	100			
3.2. Total ore studiu individual suplimentar	58			

3.3.Număr de credite	4
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>	
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
Tutoriat	10
Examinări	3
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online Microsoft Teams, utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6.Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <p>CP1. Înțelegerea și utilizarea practică a conceptelor, teoriilor, principiilor și normelor specifice actului administrativ tipic și asimilat, funcției publice, formelor răspunderii administrative, domeniului public și privat ale statului și ale unităților administrativ-teritoriale, la organele și procedurile administrativ-jurisdicționale.</p> <p>CP2. Corelarea acestora cu alte categorii de norme, aparținând dreptului constituțional, dreptului civil, dreptului muncii, dreptului Uniunii Europene, CEDO.</p> <p>CP3. Dezvoltarea aptitudinilor privind aplicare practică a acestor instituții.</p> <p>CP4. Identificarea cu ușurință în legătură cu situații de fapt concrete a remediilor juridice la îndemână.</p>
--------------------------------	---

Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <p>CT1. Dezvoltarea respectului pentru principiul legalității.</p> <p>CT2. Identificarea propriilor oportunități de formare continuă și de carieră profesională în sfera administrației publice.</p> <p>CT3. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare.</p> <p>CT4. Deprinderea abilității de relaționare între diverse izvoare de drept incidente în interiorul materiei și dezvoltarea aptitudinilor de aplicare corectă a normelor care trebuie aplicate într-un spațiu normativ pluralist (legislație națională, dreptul Uniunii Europene, incidența CEDO).</p>
--------------------------------	---

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe:

Studentul reproduce principiile esențiale ale dreptului administrativ: principiul legalității, principiul ierarhiei normelor juridice, principiul proporționalității, principiul certitudinii juridice.

Studentul reproduce noțiuni de bază ale dreptului administrativ: actului administrativ tipic și asimilat, operațiunea administrativă, funcția publică, răspunderea contravențională, răspunderea administrativ-disciplinară, răspunderea administrativ-patrimonială, domeniul public și privat ale statului și ale unităților administrativ-teritoriale, exproprierea pentru cauză de utilitate publică, organele și procedurile administrativ-jurisdicționale.

Studentul explică condițiile de validitate ale actului administrativ și sancțiunile care intervin, intrarea în/ieșirea din vigoare a actului administrativ, modificarea și suspendarea

Studentul explică reglementarea contravenției.

Studentul recunoaște și reproduce conținutul contravențiilor reglementate în O.G. nr. 2/2004.

Studentul explică aplicarea în practică a aspectelor procedurii contravenționale.

Studentul explică reglementarea funcției publice.

Studentul descrie și explică garanțiile procedurale și a dificultățile practice privind realizarea procedurii disciplinare a funcționarilor publice.

Studentul sumarizează aspecte ce țin de modalitățile de valorificare a domeniul public și domeniul privat.

Studentul descrie specificul principalelor categorii de contracte administrative – concesiunea, închirierea, vânzarea bunurilor din domeniul privat.

Studentul descrie și explică regulile specifice organelor, procedurilor și actelor administrativ-jurisdicționale.

Aptitudini:

Studentul propune soluții legale pentru restabilirea ierarhiei normelor juridice.

Studentul identifică și soluționează probleme în materia intrării în vigoare, modificării, suspendării și încetării efectelor juridice ale actelor administrative individuale, respectiv normative.

Studentul identifică cauzele de nulitate ale actelor administrative.

Studentul identifică drepturile și obligațiile din conținutul raportului de serviciu al funcționarului public.

Studentul redactează plângeri contravenționale și procese-verbale de constatare și sancționare a contravenției.

Studentul utilizează principiile și garanțiile din procedura cercetării disciplinare a funcționarului public.

Studentul rezolvă probleme juridice specifice contractelor administrative – concesiunea, închirierea, vânzarea bunurilor din domeniul privat.

Studentul operează cu noțiunile specifice ale domeniul public și domeniului privat.

Studentul rezolvă probleme juridice specifice actelor și procedurilor administrativ-jurisdicționale.

Responsabilitate și autonomie:

Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza actelor administrative unilaterale.

Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza contractelor administrative.

Studentul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru subiectele de drept beneficiare ale unui act administrativ individual/normativ.

Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza drepturilor și obligațiilor funcționarului public.

Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în sancțiunilor contravenționale.

Studentul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru funcționarii publici în procedura disciplinară.

Studentul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru procedura cercetării disciplinare a funcționarului public.

Studentul manifestă profesionalism în redactarea unor procese-verbale de constatare și sancționare a contravenției și a unor plângeri contravenționale.

Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de nelegalitate ale actelor emise de către organele administrativ-jurisdicționale.

8. Conținuturi

8.1. AT	Metode de predare/lucru	Recomandări
<p>1. AT1 : Teoria actului administrativ: clasificarea actelor administrative Operațiuni administrative anterioare, concomitente, respectiv ulterioare adoptării/emiterii actului administrativ. Fapte juridice asimilate actului administrativ. Contractul administrativ. Condițiile de validitate ale actului administrativ. Condiții procedurale: competență, forma, limba și regulile de redactare. Procedura aprobării tacite. Condiții substanțiale: obiect, cauză. Efectele juridice produse în timp de actele administrative. Intrarea din vigoare. Modificarea și suspendarea efectelor actului administrativ. Ieșirea din vigoare. Încetarea efectelor juridice ale actului administrativ: anularea sau constatarea inexistenței/nulității de drept, abrogarea, revocarea, caducitatea, faptul juridic extinctiv, renunțarea beneficiarului la exercițiul dreptului conferit, înlăturarea de la aplicare a actului administrativ.</p>	<p>Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)</p>	<p>Analiza cazurilor specifice</p>
<p>2. AT2 : Teoria funcției publice. Principii. Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici. Raportul de serviciu al funcționarului public: nașterea, exercitarea, drepturile și îndatoririle, modificarea, suspendarea și încetarea. Răspunderea administrativ-disciplinară. Definiție, elemente, caracteristici.</p>	<p>Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)</p>	<p>Analiza cazurilor specifice</p>

	Abaterile și sancțiunile disciplinare. Procedura disciplinară. Răspunderea contravențională. Contravenția. Definiție și caracteristici. Sancțiunile contravenționale. Procedura contravențională. Plângerea contravențională. Înlăturarea răspunderii contravenționale.		
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Teoria actului administrativ. Operațiunile administrative Efectele juridice produse în timp de actele administrative. Procedura aprobării tacite.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Teoria funcției publice. Răspunderea administrativ-disciplinară. Răspunderea contravențională.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 : Identificarea locului unei norme în cadrul ierarhiei normelor juridice și a consecințelor pentru controlul legalității acesteia.		
2	AA2 : Corelația dintre abaterea disciplinară și sancțiunea disciplinară cu aplicarea principiului proporționalității		
3	AA3 : Identificarea importanței clasificării actelor administrative în normative și individuale pentru contenciosul administrativ		
8.4. SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Principiul legalității – principiu unghiular în dreptul administrativ. Principiul ierarhiei normelor juridice. Principiul proporționalității. Principiul certitudinii juridice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

2.	Teoria actului administrativ (1). Definiție și caracteristici. Fapte juridice asimilate actului administrativ. Contractul administrativ. Clasificarea actelor administrative. Operațiunile administrative.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Teoria actului administrativ (2). Condițiile de validitate ale actului administrativ. Condiții procedurale: competență, forma, limba și regulile de redactare. Procedura aprobării tacite. Condiții substanțiale: obiect, cauză. Sancțiuni.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Teoria actului administrativ (3). Efectele juridice produse în timp de actele administrative. Intrarea din vigoare. Modificarea și suspendarea efectelor actului administrativ. Ieșirea din vigoare. Încetarea efectelor juridice ale actului administrativ: anularea sau constatarea inexistenței/nulității de drept, abrogarea, revocarea, caducitatea, faptul juridic extinctiv, renunțarea beneficiarului la exercițiul dreptului conferit, înlăturarea de la aplicare a actului administrativ.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Organe, proceduri și acte administrativ-jurisdicționale.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale: modalități de trecere și de exercitare. Exproprierea pentru cauză de utilitate publică. Darea în administrare, concesionarea, închirierea, darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică. Domeniul privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale: modalități de trecere și de exercitare. Vânzarea bunurilor din domeniul privat.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Răspunderea contravențională (1). Contravenția. Definiție și caracteristici. Sancțiunile contravenționale. Procedura contravențională.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Răspunderea contravențională (2). Plângerea contravențională. Înlăturarea răspunderii contravenționale. Recalificarea procedurii contravențională ca procedură penală, în sensul art. 6 par. 1 CEDO.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Teoria funcției publice (1). Principii. Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

10.	Teoria funcției publice (2). Raportul de serviciu al funcționarului public: nașterea, exercitarea, modificarea, suspendarea și încetarea. Drepturile și îndatoririle funcționarilor publici.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Răspunderea administrativ-disciplinară. Definiție, elemente, caracteristici. Abaterile și sancțiunile disciplinare. Procedura disciplinară.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Răspunderea administrativ-patrimonială. Definiție, forme, caracteristici, modalități de realizare, prescripție.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ
 Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004
 Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative
 Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor
 Ordonanța de urgență nr. 27/2003 privind procedura aprobării tacite
 Tudor Chiuariu, Contenciosul administrativ român, Editura Hamangiu, București, 2020
 Dana Apostol Tofan, Drept administrativ, vol. I, Ed. C. H. Beck, Bucuresti, 2024
 Dana Apostol Tofan, Drept administrativ, vol. II, Ed. C. H. Beck, Bucuresti, 2024O. Podaru, R. Chirita, I. Păsculeț, A. Bachiș, Regimul juridic al contravențiilor. O.G. nr. 2/2001 comentată. Ediția a 5-a, Editura Hamangiu, 2021
 Verginia Vedinaș (coord.), Codul administrativ comentat: explicații, jurisprudență, doctrină, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2023
 Cristian Clipa, Organe și proceduri administrativ-jurisdicționale. Introducere în studiul administrației publice jurisdicționalizate, Editura Hamangiu, București, 2012
 Gabriela Bogasiu, Legea contenciosului administrativ comentata si adnotata. Editura Universul Juridic, Ediția a 5-a, 2022

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței forței de muncă de specializare juridică, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea practicării profesiilor juridice – judecător de contencios administrativ, avocat, consilier juridic în mediul privat sau în cadrul autorităților publice.

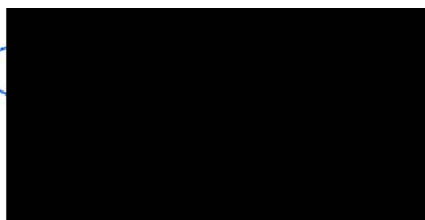
10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
-------------	----------------------	--------------------	-------------------------

10.1.TC	În cazul în care studentul a obținut la evaluarea finală nota minimă 5 (cinci), iar la evaluările pe parcurs (Tema 1 și 2) o notă (media notelor celor 2 teme) cu cel puțin un punct mai mare decât evaluarea finală, se va adăuga un punct în plus față de aceasta (10%).	Verificarea evaluărilor pe parcurs (Tema 1 și 2) și notarea acestora.	(10 %)
10.2. Evaluare finală	Modalitatea de însușire corectă a metodelor prezentate	Examen scris sinteză de verificare a cunoștințelor teoretice și a capacității de aplicare a acestora, cu trei subiecte, fiecare a câte 3 puncte.	90%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.3. Modalitate de notare	Note întregi 1-10.		
10.4. Standard minim de performanță	Pentru promovare, nota minimă obținută la evaluarea finală trebuie să fie 5. Standardul minim de performanță constă în cunoașterea și capacitatea de aplicare a noțiunilor fundamentale ale materiei.		

Semnătura Coordonatorului disciplinei:

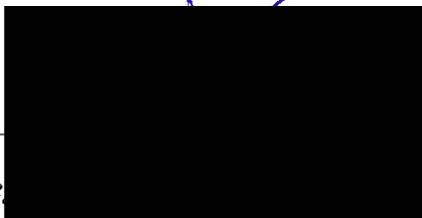
Conf. univ. dr. Tudor Chiuariu



ent 26.09.2025

Semnătura Directorului de Departament:

Lector univ. dr. Bogdan Virjan



Le TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Public
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept internațional public(1)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.5						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Felicia Maxim						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DOb.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				125
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				69
3.3. Număr de credite				5
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	15
Tutoriat	10
Examinări	2
Alte activități	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <p>CP1. Descrierea conceptelor, teoriilor și instituțiilor specifice dreptului internațional public;</p> <p>CP2. Identificarea particularităților conceptelor și instituțiilor utilizate în studiul dreptului internațional public;</p> <p>CP3. Identificarea normelor juridice aplicabile și a principalelor instrumente juridice internaționale;</p> <p>CP4. Analiza și evaluarea problemelor principale și speciale ale politicii externe și relațiilor internaționale în contextul dreptului internațional. a surselor, metodelor, principiilor, normelor și instituțiilor dreptului internațional.explicarea rolului subiectelor dreptului internațional și al instituțiilor sale în societatea internațională ;</p> <p>CP5. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului internațional public</p> <p>CP6. Utilizarea dispozițiilor normative internaționale în analiza situațiilor juridice concrete, încadrarea corectă a acestora din punct de vedere juridic și soluționarea corespunzătoare a diferendelor internaționale abordate ca studii de caz.</p>
Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <p>CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului;</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice;</p> <p>CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe:

Studentul identifică fundamentul și sfera de aplicare a dreptului internațional public

Studentul descrie regulile după care funcționează raportul dintre ordinea juridică internațională și ordinea juridică internă

Studentul recunoaște izvoarele dreptului internațional public și regulile aplicabile raporturilor care cad sub incidența

dreptului internațional public

Studentul reproduce categoriile de principii aplicabile în raporturile care cad sub incidența dreptului internațional public

Studentul identifică subiectele dreptului internațional public și recunoaște statutul juridic al acestora în sfera internațională

Studentul identifică categoriile de persoane care pot fi incluse în noțiunea de populație și descrie regimul juridic aplicabil fiecărei categorii

Studentul reproduce principiile aplicabile în materia protecției internaționale a drepturilor omului și identifică regulile care trebuie respectate în sfera protecției minorităților naționale

Studentul identifică regimul juridic aplicabil teritoriului de stat și regimul juridic aplicabil zonelor care beneficiază de un statut special în dreptul internațional public.

Aptitudini:

Studentul analizează și interpretează normele juridice aplicabile raportului dintre ordinea juridică internațională și ordinea juridică internă

Studentul explică modul în care iau naștere normele dreptului internațional public

Studentul aplică principiile dreptului internațional public în procesul de formare al normelor dreptului internațional public

Studentul analizează și interpretează regimul juridic aplicabil cetățenilor unui stat, în mod special cetățenilor unui stat membru al Uniunii Europene, regimul juridic aplicabil persoanelor cu cetățenie multiplă, străinilor, refugiaților sau regimul juridic aplicabil apatrizilor

Studentul analizează instrumentele juridice internaționale care stau la baza protecției internaționale a drepturilor omului, dar și sisteme de protecție cu caracter regional identificând particularitățile acestora

Studentul analizează regimul juridic aplicabil teritoriului de stat, regimul juridic aplicabil zonelor cu statut special, cum ar fi: zonele polare, fluviile internaționale, zona economică exclusivă, platoul continental, marea liberă, zona internațională a teritoriilor submarine

Responsabilitate și autonomie:

Studentul utilizează coerent normele juridice aplicabile raporturilor care cad sub incidența dreptului internațional public

Studentul manifestă profesionalism în identificarea normelor juridice aplicabile diferendelor internaționale

Studentul utilizează coerent principiile dreptului internațional public, în mod special principiile fundamentale ale dreptului internațional public.

Studentul manifestă profesionalism în procesul de aplicare a normelor juridice la cazuri concrete de identificare a statutului juridic unei persoane conform dreptului internațional public

Studentul utilizează coerent instrumentele juridice internaționale din domeniul protecției drepturilor omului identificând cazuri concrete de încălcare a acestora

Studentul manifestă profesionalism în rezolvarea cazurilor ce implică interpretarea regimului juridic aplicabil teritoriului de stat sau zonelor care beneficiază de un statut special

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Introducere în materia dreptului internațional public, Definiția, rolul, scopul, trăsăturile, fundamentul și limitele dreptului internațional, Ordinea juridică internațională- Raportul dintre dreptul internațional și dreptul intern, Invoarele principale, Codificarea și dezvoltarea progresivă, Izvoarele subsidiare, Actul unilateral, Normele jus cogens, Sistemul principiilor dreptului internațional	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Statul ca subiect de drept internațional, Organizațiile internaționale interguvernamentale, Alte subiecte de drept internațional și entități care se manifesta în societatea internațională contemporană, Populația, Dreptul internațional al drepturilor omului și protecția minorităților naționale, Teritoriul de stat și zone cu regimuri juridice speciale	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice

8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Introducere în materia dreptului internațional public, Definiția, rolul, scopul, trăsăturile, fundamentul și limitele dreptului internațional, Ordinea juridică internațională-Raportul dintre dreptul internațional și dreptul intern, Invoarele principale, Codificarea și dezvoltarea progresivă, Izvoarele subsidiare, Actul unilateral, Normele jus cogens, Sistemul principiilor dreptului internațional	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Statul ca subiect de drept internațional, Organizațiile internaționale interguvernamentale, Alte subiecte de drept internațional și entități care se manifesta în societatea internațională contemporană, Populația, Dreptul internațional al drepturilor omului și protecția minorităților naționale, Teritoriul de stat și zone cu regimuri juridice speciale	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :		
2	AA2 :		
3	AA3 :		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Introducere în materia dreptului internațional public. Definiție.Rolul, scopul, trăsăturile, fundamentul și limitele dreptului internațional Apariția și evoluția istorică a dreptului internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Ordinea juridică internațională.Raportul dintre dreptul internațional și dreptul intern	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Izvoarele principale ale dreptului internațional.Codificarea și dreptul internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Izvoarele subsidiare ale dreptului internațional.Actul unilateral ca izvor de drept internațional.Normele <i>ius cogens</i>	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Sistemul principiilor dreptului internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Statul ca subiect de drept internațional.Neutralitatea statelor.Recunoașterea statelor și guvernelor.Sucesiunea statelor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Organizațiile internaționale ca subiect de drept internațional.Organizații cu caracter universal(ONU), regional, subregional.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.	Alte subiecte de drept internațional și entități care se manifestă în plan internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Populația. Cetățenia.Regimul juridic al străinilor.Dreptul de azil. Expulzarea și eztrădarea.Refugiați și persoane strămutate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Dreptul internațional al drepturilor omului.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Protecția drepturilor persoanelor ce aparțin minorităților naționale în dreptul internațional.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Teritoriul de stat în dreptul internațional: definiție, natura juridică, componență.Frontierele de stat și problema modificărilor teritoriale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Fluviile internaționale.Canale maritime internaționale.Dreptul mării.Zonele polare. Spațiul aerian și spațiul cosmic	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

Cursuri, Manuale, Lucrări monografice

- Vladoiu, Nasty Marian, *Drept internațional public*, Bucuresti, Universul Juridic, 2025
- Carmen Moldovan, *Drept internațional public. Principii și institutii fundamentale*. Ediția a IV-a, revazuta și adaugita, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2024 ;
- Roxana Popescu, *Drept internațional public,Notiuni introductive*, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2023 ;
- Nasty Marian Vladoiu, *Drept internațional public,Notiuni introductive*, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2023 ;
- Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional public, Sinteze, EDIȚIA 9*, Editura C.H.BECK, București,2018 ;
- Ion Gâlea, *Manual de Drept internațional*, vol. I, Editura Hamangiu, București, 2021 ;
- Gyula Fabian, *Drept internațional public-Note de curs*, Editura Hamangiu, București, 2019 ;
- Gyula Fabian, Gabriela Danila, Reka Kis, Orsolya Leszaj, *Canemir Pacuraru Hotărâri importante din Jurisprudența Curții Internaționale de Justiție*, Editura Hamangiu m 2019;
- Carmen Moldovan, *Drept internațional public-Principii și instituții fundamentale*,Ediția a II- a, Editura Hamangiu, București, 2019 ;
- Carmen Moldovan, *Drept internațional public-Principii și instituții fundamentale*, Editura Hamangiu, București, 2017 ;
- Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional public, Sinteze, EDIȚIA 8*, Editura C.H.BECK, București,2015;
- Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional public, Sinteze, EDIȚIA 7*, Editura C.H.BECK, București,2012;
- Dumitra Popescu, Felicia Maxim, *Drept Internațional public*, vol.I Editura Renaissance, 2011;
- Dumitra Popescu, Felicia Maxim, *Drept internațional public, Curs pentru învățământ la distanță* , Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2010;
- Dumitra Popescu, *Drept internațional public, pentru învățământ la distanță și frecvență redusă*, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2005;
- Dumitra Popescu, Adrian Năstase, *Drept internațional public*, Casa de editură și presă "ȘANSA" S.R.L., București, 1997;
- Alexandru Bolintineanu, Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional contemporan*, Editura ALL BECK, București, 2000;

- Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional-Introducere în Dreptul internațional public*, Editura ALL BECK, Ed.a-III-a revăzută și adăugită, București, 2003;
- Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura ALL BECK, vol.I, București, 2014;
- Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura C.H. BECK, vol.II, București, 2014;
- Grigore Geamănu, *Drept internațional public*, vol I și II, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1981 și 1983;
- Marțian I. Niciu, *Drept internațional public*, Editura SERVOSAT –Arad, 1997,
- Dumitra Popescu, Adrian Năstase (coord.), *Sistemul principiilor dreptului internațional*, Editura Academiei. București, 1986,
- Ion M. Anghel, *Subiectele de drept internațional*, Editura Lumina Lex, București, 2002;
- Dumitra Popescu, Mircea Popescu, *Dreptul mării-Tratate și convenții internaționale*, vol. I,II, Editura Artprint, București, 2000,
- Ion Diaconu, *Tratat de Drept Internațional Public*, 3vol., Editura Lumina Lex,2002-2005,București;
- Ion Diaconu, *Manual de Drept Internațional Public*, Editura Lumina Lex, 2007,București.

Tratate, Convenții și Documente de drept internațional

- Carta ONU;
- Convenția privind Aviația Civilă Internațională din 1944, România a devenit parte prin Decretul nr. 194/1965;
- Convenția de la Belgrad referitoare la regimul juridic privind navigația pe Dunăre, încheiată numai între statele riverane în 1948, intrată în vigoare în 1949, România a ratificat-o în 1949;
- Convenția cu privire la dreptul tratatelor, Viena, 1969;
- Convenția referitoare la infracțiuni și alte acte săvârșite la bordul aeronavelor, Tokio 1963, România a devenit parte prin Decretul nr.627 din 21 noiembrie 1973;
- Rezoluția 2625 (XXV), 24 octombrie 1970, referitoare la principiile de drept internațional privind relațiile prietenești și cooperarea între state, conform Cartei ONU;
- Convenția pentru reprimarea capturării ilicite de aeronave, Haga 1970, România a devenit parte prin Decretul nr.143 din 19 aprilie 1972;
- Convenția pentru reprimarea actelor ilicite îndreptate contra securității aviației civile, Montreal 1971, România a devenit parte prin Decretul nr.66 din 30 mai 1975;
- Actul final al Conferinței pentru Securitate și Cooperare în Europa, 1975;
- Convenția de la Viena privind succesiunea statelor la tratate (1978, intrată în vigoare în 1996);
- Convenția de la Viena privind succesiunea statelor la bunuri, arhive și datorii de stat (din 1983, neintrată încă în vigoare);
- Convenția Națiunilor Unite asupra dreptului mării, Montego Bay, 1982 și Acordul referitor la aplicarea părții a-XI- a a Convenției Națiunilor Unite asupra dreptului mării , încheiat la New York la 28 iulie 1994, la care România a devenit parte prin Legea 110. din 10 octombrie 1996;
- Convenției de la Helsinki privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontiere și a lacurilor internaționale din 1992, ratificată de România prin Legea nr.30/1995;
- Convenția cu privire la utilizarea cursurilor de apă internaționale în alte scopuri decât navigația,adoptată la New York,1997;
- Convenția privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a fluviului Dunărea, semnată la Sofia în 1994 și intrată în vigoare în 1998, ratificată de România prin Legea nr.14/1995;
- Convenția europeană asupra cetățeniei în 1997 la Strasbourg, ratificată de România prin Legea nr. 396 din 14 iunie 2002 ;
- Convenție de la Montreal asupra transportului aerian internațional din 1999 (în vigoare în 2004), România a ratificat-o prin Ordonanța nr. 107/2000, aprobată prin Legea nr. 14/2001;
- Convenția Națiunilor Unite cu privire la imunitățile de jurisdicție ale statelor și bunurilor acestora, adoptată la 2 dec. 2004 la New York, semnată de România la 15 sept.2005 și ratificată prin Legea nr.438/27.11.2006.

Legislație

- Constituția României și Legea nr. 429/2003 de revizuire a Constituției
- Ordonanța de urgență nr. 105/2001 privind frontiera de stat a României, aprobată prin Legea nr. 243/2002,cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 17/1990 privind regimul juridic al apelor maritime interioare, al mării teritoriale, al zonei contigue și al zonei economice exclusive ale României (republicată în M.Of. nr.765 din 21 oct.2002, modificată O.U.G.nr.130/2007)

- Legea nr.21/1991 privind cetățenia română, republicată în M.Of nr.98/6 mar.2000, modificată și completată de: O.U.G.nr.68 2002, O.U.G. nr.43/2003 și de O.U.G. nr.87/2007, republicată M.Of. nr.576 2010
- O.U.G.nr.194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată în M.Of.,Partea I nr.421 din 05.06.2008, modificată de [O.U.G. nr.12/2010](#)
- Legea nr. 590/2003, M.Of.nr.23/12.01.2004 privind tratatele
- Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, modificată și completată de Legea nr.224/2006
- Legea nr.122 din 4 mai 2006 privind azilul în România cu modificările și completările ulterioare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pietei juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea satisfacerii solicitărilor ulterioare privind cunoașterea implicațiilor sferei internaționale, în mod special a sferei domeniului dreptului european, în dreptul intern românesc.

10. Evaluare

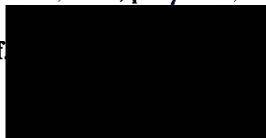
Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora-0,50 pentru fiecare tema de control , dacă s-a obținut nota cinci la tema de control	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora 0,50 pentru prezența și participare efectivă la fiecare întâlnire cu caracter tutorial	10%
10.3.Evaluare finală	Cunoașterea noțiunilor, principiilor și instituțiile dreptului internațional public	Examen scris cu întrebări tip grila și subiecte de sinteză	70%
		Puncte obținute în cadrul evaluării pe parcurs sunt adăugate la nota obținută în urma rezolvării subiectelor de la examenul final	
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5. Standardul minim de performanță constă în cunoașterea și înțelegerea noțiunilor generale specifice dreptului internațional public		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf

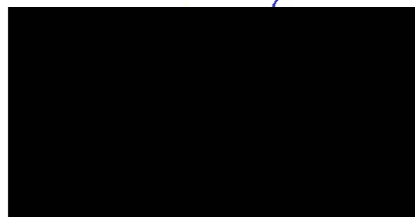


Data avizării de departament

26 sept.2025

Semnătura Directorului de Departament

Conf.univ.dr.Bogdan Yirjan



Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT INSTITUȚIONAL AL UNIUNII EUROPENE						
2.2. Codul disciplinei	D.2.3.6						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Lector univ. dr. Daniela Panc						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DOb.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
42	28	6	8	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				100
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				58
3.3. Număr de credite				4
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				15

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
Tutoriat	10
Examinări	3
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online Microsoft Teams, utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online pe platforma online Microsoft Teams sau fizic, în funcție de situație, utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice, în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <p>CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor specifice cadrului normativ și instituțional al Uniunii Europene.</p> <p>CP2. Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurii instituționale a Uniunii Europene.</p> <p>CP3. Identificarea și aplicarea dispozițiilor unionale cu privire la libertățile fundamentale în UE, inclusiv prin inițierea și formularea de propuneri de acte normative europene.</p> <p>CP4. Interpretarea dispozițiilor normative ale UE prin raportare la normele dreptului internațional, dar și în vederea analizei implementării acestora în dreptul intern al statului român.</p> <p>CP5. Aplicarea conceptelor, teoriilor și principiilor asimilate, în vederea comparării din punct de vedere organizatoric, funcțional și al atribuțiilor instituțiilor UE.</p> <p>CP6. Utilizarea dispozițiilor dreptului UE în analiza situațiilor juridice concrete, încadrarea corectă a acestora din punct de vedere juridic și soluționarea corespunzătoare a cazurilor abordate.</p>
Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <p>CT1. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.</p> <p>CT2. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională.</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.</p>

7. Rezultatele învățării

<p>Cunoștințe</p> <p>- studentul înțelege evoluția istorică și conceptuală a procesului de integrare europeană și a etapelor constituirii Uniunii Europene;</p>	<p>Aptitudini</p> <p>- studentul identifică și interpretează corect izvoarele dreptului Uniunii Europene și actele normative adoptate de instituțiile UE;</p>	<p>Responsabilitate și autonomie</p> <p>- studentul asumă o atitudine critică și responsabilă în raport cu aplicarea principiilor și normelor dreptului Uniunii Europene;</p>
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - studentul operaționalizează principiile fundamentale care guvernează ordinea juridică a Uniunii Europene (principiul atribuirii competențelor, subsidiarității, proporționalității, supremației și aplicabilității directe a dreptului UE); - studentul cunoaște structura instituțională a Uniunii Europene, rolul, componența și competențele fiecărei instituții (Parlamentul European, Consiliul European, Consiliul UE, Comisia Europeană, Curtea de Justiție a UE, Curtea de Conturi, Banca Centrală Europeană); - studentul cunoaște sistemul izvoarelor dreptului Uniunii Europene și procedurile de adoptare a actelor juridice ale Uniunii; - studentul identifică rolul și modalitatea de funcționare a pieței interne și a libertăților fundamentale (libera circulație a mărfurilor, persoanelor, serviciilor și capitalurilor); - studentul descrie mecanismele de aderare și participare a statelor membre, cu accent pe integrarea României în Uniunea Europeană; - studentul identifică jurisprudența relevantă a Curții de Justiție a Uniunii Europene în interpretarea și aplicarea dreptului UE. 	<ul style="list-style-type: none"> - studentul are capacitatea de a aplica principiile și normele dreptului instituțional UE în analiza situațiilor juridice concrete; - studentul utilizează corect terminologia și conceptele juridice specifice dreptului Uniunii Europene; - studentul analizează jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene și o corelează cu reglementările naționale; - studentul explică relațiile instituționale din cadrul Uniunii Europene și mecanismele de luare a deciziilor; - studentul elaborează argumente juridice fundamentate pentru soluționarea problemelor de drept UE; - studentul realizează conexiuni între dreptul Uniunii și dreptul intern, evaluând impactul DUE asupra sistemului juridic românesc. 	<ul style="list-style-type: none"> - studentul lucrează individual și în echipă pentru documentarea și analiza instituțiilor europene și a jurisprudenței relevante; - studentul demonstrează inițiativă și rigoare științifică în abordarea problematicii dreptului UE; - studentul dezvoltă un raționament juridic autonom, bazat pe înțelegerea profundă a interacțiunilor dintre dreptul UE și dreptul intern; - studentul evaluează rolul instituțiilor Uniunii Europene în contextul evoluției proiectului european; - studentul manifestă interes pentru actualizarea permanentă a cunoștințelor privind Uniunea Europeană și pentru utilizarea surselor oficiale ale dreptului UE (EUR-Lex, Curia, etc.).
---	--	--

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Considerații de ordin istoric și evolutiv privind realizarea proiectului european privind constituirea UE, Instituirea Uniunii Europene - Tratatul de la Maastricht /Europa între Maastricht și Lisabona/Tratatul de la Lisabona, Procesul de aderare la UE /România și UE, Izvoarele dreptului Uniunii Europene. Principiile dreptului Uniunii. Exercițarea competențelor în Uniune Ordinea juridică a Uniunii Europene	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Instituțiile UE. Aspecte generale privind piața internă, libera circulație a mărfurilor, libera circulație a persoanelor, libera circulație a serviciilor și libera circulație a capitalurilor	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări

1.	TC1 : Considerații de ordin istoric și evolutiv privind realizarea proiectului european privind constituirea UE, Instituirea Uniunii Europene - Tratatul de la Maastricht /Europa între Maastricht și Lisabona/Tratatul de la Lisabona, Procesul de aderare la UE /România și UE, Izvoarele dreptului Uniunii Europene. Principiile dreptului Uniunii. Exercițarea competențelor în Uniune Ordinea juridică a Uniunii Europene	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Instituțiile UE - aspecte generale, constituire, componentă, organizare și funcționare, Aspecte generale privind piața internă, libera circulație a mărfurilor, libera circulație a persoanelor, libera circulație a serviciilor și libera circulație a capitalurilor	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA <i>Nu este cazul</i>		Metode de predare/lucru	Recomandări
8.4. SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Considerații de ordin istoric și evolutiv privind realizarea proiectului european privind constituirea UE.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Instituirea Uniunii Europene - Tratatul de la Maastricht/Europa între Maastricht și Lisabona/ Tratatul de la Lisabona	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Procesul de aderare la UE /România și UE	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Izvoarele dreptului Uniunii Europene. Principiile dreptului Uniunii. Exercițarea competențelor în Uniune Ordinea juridică a Uniunii Europene	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Instituțiile Uniunii Europene – considerații generale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Parlamentul European	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Consiliul European Consiliul Uniunii Europene	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Comisia Europeană	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Curtea de Justiție a Uniunii Europene	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

10.	Curtea de Conturi. Banca Centrală Europeană	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Aspecte generale privind piața internă, libera circulație a mărfurilor, libera circulație a persoanelor, libera circulație a serviciilor și libera circulație a capitalurilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

Doctrină:

- Gabriel Liviu Ispas, Daniela Panc, Drept instituțional al Uniunii Europene, Editia a-II-a, Editura Hamangiu, București, 2021;
- Gabriel Liviu Ispas, Dreptul afacerilor în Uniunea Europeana. Institutii și politici ale Uniunii Europene. Curs universitar, Bucuresti, Editura Hamangiu, 2025;
- Alina Gentimir, Drepturile omului în Uniunea Europeana. Curs universitar, Bucuresti, Universul Juridic, 2025;
- Roxana-Mariana Popescu, Competentele Curtii de Justitie a Uniunii Europene în materia controlului realizat cu privire la acordurile internaționale la care Uniunea Europeana este parte, Bucuresti, Universul Juridic, 2025;
- Gyula Fabian, Drept instituțional al Uniunii Europene, Editia a-3-a, Editura Hamangiu, 2023
- Razvan Horatiu Radu, Manual de drept al Uniunii Europene, Editura Hamangiu 2022
- Elspeth Berry, Barbara Bogusz, Matthew Homewood, Sophie Strecker, „ Complete EU law-Text,Cases, Materials, fifth edition, Oxford University Press, 2022
- Gabriel Liviu Ispas, Daniela Panc, Drept instituțional al Uniunii Europene, Editura Hamangiu, București, 2019;
- Augustin Fuerea, Dreptul Uniunii Europene, Edirura Universul Juridic, București, 2016
- Barnard, C. Peers, S. (2014). European Union Law. Oxford University Press;
- Schütze, R. (2012). Drept constituțional european. Ed. Universitară București;
- Gabriel Liviu Ispas, Uniunea Europeană. Evoluție, instituții, mecanisme, Editura Universul Juridic, 2012;
- Fábrián, G. (2017). Drept instituțional al Uniunii Europene. Ed. Hamangiu București;
- Ion Gâlea, *Tratatele Uniunii Europene. Comentarii și explicații*, Ed. C.H. Beck, București, 2012.
- Mihai Sandru, Mihai Banu, Dragos Calin, Procedura trimerii preliminare. Principii de drept al Uniunii Europene si experiente ale sistemului roman de drept, Editura C.H. Beck, 2012;
- Paul Craig, Grainne de Burca, Dreptul Uniunii Europene-Comentarii jurisprudență și doctrină, Ediția a IV a, Editura Hamangiu, București, 2009;

Culegeri de jurisprudență:

- Sergiu Deleanu; G. Fabian; C.F. Costaș; B. Ioniță, „Curtea de Justiție Europeană. Hotărâri comentate”, Editura Wolters Kluwer, București, 2007.

Legislație:

- Constituția României, republicată (2003);
- Tratatul de a Nisa (2001);
- Tratatul de aderare a Republicii Bulgariei și a României (2005);
- Tratatul de la Lisabona (2007).

Site-uri:

- www.europa.eu – Uniunea Europeană
- www.curia.europa.eu – Curtea de Justiție a Comunităților Europene

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere necesitatea cunoașterii naturii obligațiilor determinate de diferite categorii de acte normative europene și obligația statelor membre de punere în aplicare a normelor de drept UE. Dreptul UE este indispensabil în activitatea profesioniștilor din domeniul juridic, administrației publice, afacerilor europene și sectorului privat, unde integrarea normelor și politicilor UE reprezintă o condiție esențială pentru exercitarea respectivelor profesii și pentru conformarea la cadrul legal UE.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora cu 1 punct pentru fiecare temă de control, dacă s-a obținut nota cinci la tema de control	20 %
10.3.Evaluare finală	Cunoașterea și înțelegerea problemelor predate conform conținutului disciplinei	Examen scris cu întrebări tip grilă și subiecte de sinteză	70%
		Puncte obținute în cadrul evaluării pe parcurs sunt adăugate la nota obținută în urma rezolvării subiectelor de la examenul final	
		Se acordă un punct din oficiu	10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală Pentru promovare, nota finală trebuie să fie minim 5 Standardul minim de performanță constă în cunoașterea și înțelegerea noțiunilor generale specifice dreptului UE		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Lector univ. dr. Daniela Panc

Data avizării de departament

Semnătura D

26.09.2025

Conf. univ. dr. Bogdan Virjan

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutor

ate

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Privat
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept civil. Teoria generala a obligatiilor						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.7.						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Manuela Tăbăraș Conf.univ.dr.Petruța Elena Ispas						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DF/D Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
70	42	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				150
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				80
3.3. Număr de credite				6
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
Tutoriat	8
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1 Cunoașterea principiilor, instituțiilor, normelor, conceptelor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil; CP2 Cunoașterea principalelor instituții ale obligațiilor civile CP 3 Cunoașterea și însușirea limbajului juridic;
Competențe transversale	Competențe transversale: CT 1 Înțelegerea fenomenului juridic; CT 2 Formarea culturii juridice de bază

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>Studentul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil cu privire specială asupra teoriei generale a obligațiilor civile;</p> <p>Studentul explică noțiunile specifice teoriei obligațiilor, distinge între diferitele categorii de obligații, cunoaște izvoarele obligațiilor civile și le caracterizează în mod corespunzător;</p> <p>Studentul identifică și caracterizează actul și faptul juridic drept izvoare ale obligațiilor civile;</p>
-------------------	---

	<p>Studentul identifică și caracterizează contractul, diferențiază între diferitele categorii de contracte, cunoaște condițiile de validitate cerute de lege la încheierea contractului, identifică efectele contractelor în general și efectele specifice ale contractelor sinalagmatice;</p> <p>Studentul identifică și explică faptul juridic licit și ilicit, caracterizează răspunderea civilă delictuală și explică diferențierile între formele răspunderii civile delictuale;</p> <p>Studentul identifică aspectele legate de dinamica obligațiilor civile, stabilește diferențierile existente între transmisiunea, transformarea și stingerea obligațiilor civile;</p> <p>Studentul identifică și explică garanțiile care însoțesc executarea obligațiilor civile, cunoaște diferența între garanțiile reale și garanțiile personale;</p> <p>Studentul identifică și explică modurile de executare a obligațiilor civile, cunoaște diferențierile existente între executarea în natură și executarea prin echivalent a obligațiilor;</p> <p>Studentul înțelege aspectele răspunderii civile contractuale, diferențiază între răspunderea civilă delictuală și răspunderea contractuală.</p>
<p>Aptitudini</p>	<p>Studentul identifică și soluționează probleme juridice în materia teoriei generale a obligațiilor;</p> <p>Studentul soluționează cazuri practice pe baza cunoștințelor acumulate în materia teoriei generale a obligațiilor;</p> <p>Studentul diferențiază între instituțiile specifice teoriei generale a obligațiilor, asigură analiza complexă în privința izvoarelor obligaționale, a dinamicii obligațiilor civile, a executării obligațiilor, a garanțiilor care însoțesc executarea obligațiilor;</p>

	<p>Studentul analizează un contract, este în măsură să îi stabilească condițiile de validitate, apreciază asupra consecințelor neexecutării obligațiilor contractuale;</p> <p>Studentul cunoaște aspectele legate de acțiunile în justiție prin care drepturile de creanță sunt protejate.</p> <p>Studentul cunoaște și caracterizează formele rezoluțiunii și ale rezilierii, soluționează cazuri practice și este în măsură să identifice într-un caz practic ce forma a rezoluțiunii sau rezilierii este incidentă;</p> <p>Studentul încadrează, pe baza cunoștințelor acumulate, o situație juridică practică în instituțiile însușite în materia teoriei generale a obligațiilor.</p>
<p>Responsabilitate și autonomie</p>	<p>Studentul utilizează coerent normele juridice specifice din materia teoriei generale a obligațiilor civile;</p> <p>Studentul manifestă profesionalism în încadrarea juridică a unei situații practice;</p> <p>Studentul utilizează coerent noțiunile specifice însușite, manifestă profesionalism în identificarea unor situații specifice, pe baza informațiilor acumulate;</p> <p>Studentul utilizează coerent și diferențiază noțiunile specifice teoriei generale a obligațiilor de alte noțiuni dobândite la alte discipline de studiu;</p> <p>Studentul manifestă profesionalism în redactarea unor contracte, cunoaște noțiunea contractelor solemne, aplică în mod corect prevederile legale legate de condițiile de formă cerute de lege pentru încheierea valabilă a unui contract;</p> <p>Studentul utilizează coerent și diferențiază în cazuri practice diferențierile între faptele juridice licite și celelalte izvoare obligaționale.</p>

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Considerații generale privind obligațiile civile, raportul juridic de obligații civile, actul juridic ca izvor de obligații civile, contractul, izvor de obligații civile, faptele juridice licite ca izvoare de obligații civile, faptele juridice ilicite ca izvoare de obligații civile	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza legislației specifice
2.	AT2 : Executarea obligațiilor, transmisiunea obligațiilor, transformarea obligațiilor, stingerea obligațiilor, garantarea executării obligațiilor civile, restituirea prestațiilor	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza legislației specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Considerații generale privind obligațiile civile, raportul juridic de obligații civile, actul juridic ca izvor de obligații civile, contractul, izvor de obligații civile, faptele juridice licite ca izvoare de obligații civile, faptele juridice ilicite ca izvoare de obligații civile	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Executarea obligațiilor, transmisiunea obligațiilor, transformarea obligațiilor, stingerea obligațiilor, garantarea executării obligațiilor civile, restituirea prestațiilor	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :		
2	AA2 :		
3	AA3 :		
8.4. SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
Considerații generale privind obligațiile civile		Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Raportul juridic de obligații civile		Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Contractul și actul unilateral- izvoare de obligații civile		Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Contractul, izvor de obligații civile		Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

Faptele juridice licite ca izvoare de obligatii civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Faptele juridice ilicite ca izvoare de obligatii civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Executarea obligatiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Transmisiunea obligatiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Transformarea obligatiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Stingerea obligatiilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Garantarea executarii obligatiilor civile	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
Restituirea prestatilor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5.Bibliografie

Bibliografie:

A.Cursuri, tratate , monografii

1. I.R. Urs, P.E. Ispas, *Drept civil. Teoria obligațiilor*, Ed. Hamangiu, București, 2015;
2. P.E. Ispas, *Drept civil. Teoria generală a obligațiilor. Sinteze. Jurisprudență. Grile*, ediția a II-a, ed. Hamangiu, București, 2022;
3. I. Adam, *Tratat de drept civil. Obligațiile. Volumul II. Responsabilitatea civilă extracontractuală. Faptul juridic*, Ed. C.H. Beck, 2021;
4. F.A. Baias(coordonator). *Codul civil. Comentariu pe articole*, ed. a III-a, Ed. CH Beck. București, 2021;
5. L. Pop, „*Tratat de drept civil. Obligațiile. Volumul III. Raporturile obligaționale extracontractuale*”, Ed. Universul Juridic, 2020;
6. I.R. Urs, M. Dușu (coordonatori), *Enciclopedia Juridică Română. Vol. I A-C*, Ed. Academiei Române și Ed. Universul Juridic, 2018;
7. P. Vasilescu, *Drept civil. Obligații*, ed. a II-a, Ed. Hamangiu, București, 2017;
8. I. Dogaru, P. Drăghici, *Drept civil. Teoria generală a obligațiilor*, ed. a III-a, Ed. C.H. Beck, București, 2019;
9. I. Adam, *Tratat de drept civil. Obligațiile. Volumul I. Contractul*, Ed. C.H. Beck, 2017;

10. L. Pop, I.F. Popa, S.I. Vidu, *Tratat elementar de drept civil. Obligațiile*, Ed. Universul Juridic, București, 2012;

11. M. Uliescu – *Noul Cod civil. Comentarii*, Ed. Universul juridic, București, 2011.

B. *Legislație -Codul civil. Legea nr. 287/2009*

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Testare scrisă	Testarea constă în teste grilă și o speță	10 %
10.2 AT	Testare scrisă	Testarea constă în teste grilă și o speță	10%
10.3.Evaluare finală	Examen	Examen scris online sau fizic (în funcție de situație). Examenul constă în teste grilă și o speță. Grilele pot avea 1 sau 2 răspunsuri corecte din 3 posibile	70%
		Se acordă un punct din oficiu	10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonatori ai disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume de familie

Conf.univ.dr.Manuela Tăbăraș

Conf.univ.dr.Petruța- Elena Ispas

Data avizării de departament

Semnătura

26.09.2025

Conf.univ.dr. Mădălina Dinu

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-acti

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept penal. Partea generala(2)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.8.						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Andreea Simona Uzlau						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DF/ DOb.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				150
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				94
3.3. Număr de credite				6
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				30

Pregătire seminarii laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	15
Tutoriat	15
Examinări	4
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AI	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea, înțelegerea noțiunilor, conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale dreptului penal; CP2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și argumentarea acțiunii și implicațiilor unor instituții juridice; CP3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea unor spețe; CP4. Utilizarea integrală a aparatului conceptual și metodologic în condiții de informare incompletă pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată; CT2. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate; CT3. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe: Studentul recunoaște condițiile de existență a recidivei și a pluralității intermediare. Studentul identifică conceptul de răspundere penală și cauzele care înlătură răspunderea penală. Studentul reproduce categoriile de sancțiuni de drept penal. Studentul identifică formele de individualizare judiciară a pedepsei. Studentul recunoaște condițiile liberării condiționate. Studentul identifică incidența unei măsuri de siguranță într-o situație juridică specifică. Studentul recunoaște condițiile răspunderii penale a minorilor. Studentul recunoaște condițiile de tragere la răspundere penală a persoanei juridice. Studentul recunoaște cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepselor.

Studentul recunoaște cauzele care înlătură consecințele condamnării.

Aptitudini:

Studentul analizează condițiile de existență a recidivei și a pluralității intermediare .

Studentul explică dacă într-o situație juridică specifică este incidentă amnistia, prescripția răspunderii penale, lipsa plângerii prealabile, retragerea acesteia sau împăcarea.

Studentul analizează și interpretează normele juridice aplicabile în materia sancțiunilor de drept penal.

Studentul analizează criteriile și condițiile de individualizare judiciară a pedepselor sau de individualizare a executării acestora.

Studentul analizează condițiile de tragere la răspundere penală a minorilor și de aplicare a măsurilor educative.

Studentul analizează condițiile de tragere la răspundere penală a persoanei juridice.

Studentul explică situațiile în care sunt incidente cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepselor.

Studentul explică condițiile reabilitării.

Responsabilitate și autonomie:

Studentul utilizează coerent normele juridice aplicabile pluralității de infracțiuni.

Studentul manifestă profesionalism în identificarea normelor juridice în materia cauzelor care înlătură răspunderea penală.

Studentul utilizează coerent instituția individualizării judiciare a pedepsei.

Studentul manifestă profesionalism în procesul de aplicare a normelor juridice la cazuri concrete de săvârșire a infracțiunilor de către minori, respectiv de către persoane juridice.

Studentul utilizează coerent normele de drept penal identificând cazuri concrete de încălcare a acestora.

Studentul manifestă profesionalism în rezolvarea cazurilor ce implică interpretarea legii penale.

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Recidiva. Pluralitatea intermediară, Răspunderea penală. Cauzele care înlătură răspunderea penală. Sancțiunile de drept penal. Pedepse principale, complementare și accesorii. Individualizarea judiciară a pedepselor. Circumstanțe atenuante, circumstanțe agravante. Individualizarea judiciară a executării pedepselor. Individualizarea administrativă a executării pedepselor	Pe platforma online sau fizic(in funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Măsurile de siguranță, Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative neprivative de libertate. Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative privative de libertate, Răspunderea penală a persoanelor juridice. Pedepsele complementare aplicabile persoanelor juridice. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepselor, Cauzele care înlătură consecințele condamnării	Pe platforma online sau fizic(in funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Recidiva. Pluralitatea intermediară, Răspunderea penală. Cauzele care înlătură răspunderea penală, Sancțiunile de drept penal. Pedepse principale, complementare și accesorii. Individualizarea judiciară a pedepselor. Circumstanțe atenuante, circumstanțe agravante. Individualizarea judiciară a executării pedepselor. Individualizarea administrativă a executării pedepselor	Pe platforma online	Însusirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.

2.	TC2 : Măsurile de siguranță, Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative neprivative de libertate, Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative privative de libertate, Răspunderea penală a persoanelor juridice. Pedepsele complementare aplicabile persoanelor juridice. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepselor, Cauzele care înlătură consecințele condamnării.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Recidiva. Pluralitatea intermediară	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Răspunderea penală. Cauzele care înlătură răspunderea penală	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Sancțiunile de drept penal. Pedepse principale, complementare și accesorii	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Individualizarea judiciară a pedepselor. Circumstanțe atenuante, circumstanțe agravante	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Individualizarea judiciară a executării pedepselor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Individualizarea administrativă a executării pedepselor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Măsurile de siguranță	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative neprivative de libertate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative privative de libertate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

10.	Răspunderea penală a persoanelor juridice	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Pedepsele complementare aplicabile persoanelor juridice	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepselor	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Cauzele care înlătură consecințele condamnării	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
14.	Retrospectivă asupra părții generale a dreptului penal	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

1. Constantin Sima – Drept penal partea generala, vol. 1, Editura Hamangiu, Bucuresti 2015
2. Constantin Sima – Drept penal partea generala, vol. 2, Editura Hamangiu, Bucuresti 2015
3. Ilie Pascu, Andreea Simona Uzlău, Gheorghe Muscalu – Drept penal. Partea generală - Ed. a 5-a, Editura Hamangiu, București 2023
4. Corina Voicu, Andreea Simona Uzlău, Raluca Moroșanu, Cristinel Ghigheci – Noul Cod penal. Ghid de aplicare pentru practicieni – Ed. Hamangiu, București 2014
5. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache – Drept penal. Partea generală, ediția a 5-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2022
6. Teodor Manea, Simona Anghel, Drept penal. Partea generală. Caiet de seminar. Teste grila, spețe. Vol. I, Editura Hamangiu, București, 2015
7. Iosif Urs, Manuela Tăbăraș (coordonatori), Teste grilă pentru examenele de an, licență și admitere în profesiile juridice, ediția a 9-a, București, Editura Hamangiu, 2025
8. Codul penal – Legea nr. 286/2009
9. Jurisprudența obligatorie pentru aplicarea noilor Coduri penale, Editura Hamangiu, București, 2017
10. Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, cu modificările ulterioare
11. Revista Dreptul

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesiile juridice (avocatură, magistratură, etc).

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %

10.2 AT	Contribuția studentului la dezbateri	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corectă a metodelor prezentate	Examen scris cu întrebări tip grilă. Punctele obținute în cadrul evaluării pe parcurs sunt adăugate la nota obținută în urma rezolvării subiectelor de la examenul final, cu condiția obținerii la examenul scris a notei minime 5.	70%
		Se acordă un punct din oficiu	10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5. Standardul minim de performanță constă în cunoașterea și înțelegerea noțiunilor generale specifice dreptului penal general.		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

C. [redacted] zlau

.....

Data avizării de departament

.....
Semnătura Directorului de Departament

26.09.2025

Lector univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-Activități aplicative asistate

[redacted]

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Public
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept internațional public(2)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.9						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Felicia Maxim						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E 4	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
56	28	8	20	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				125
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				69
3.3. Număr de credite				5
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
Tutoriat	4
Examinări	4
Alte activități	1

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <p>CP1. Cunoașterea și evaluarea modului de aplicare a normelor specifice instituțiilor dreptului internațional public;</p> <p>CP2. Dezvoltarea abilității de a argumenta, fundamenta și emite principii într-o gamă largă de probleme și situații controversate sau litigioase</p> <p>CP3. Formarea unei gândiri clare, a unui limbaj și stil politico-diplomatic în ce privește semnificația și implicațiile de drept internațional sau în plan diplomatic a unor opinii exprimate în gândirea politico-juridică</p> <p>CP4. Identificarea normelor juridice aplicabile și a principalelor instrumente juridice internaționale;</p> <p>CP5. Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului internațional public.</p> <p>CP6. Utilizarea dispozițiilor normative internaționale în analiza situațiilor juridice concrete, încadrarea corectă a acestora din punct de vedere juridic și soluționarea corespunzătoare a diferendelor internaționale abordate ca studii de caz.</p>
Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <p>CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului;</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice;</p> <p>CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>

7. Rezultatele învățării

<p>Cunoștințe:</p> <p>Studentul identifică elementele esențiale și aspectele care sunt analizate în cadrul procedurii de încheiere a tratatelor ale tratatului</p> <p>Studentul descrie mijloacele de soluționare pașnică a diferendelor internaționale.</p> <p>Studentul recunoaște principiile care stau la baza protecției mediului în dreptul internațional</p> <p>Studentul reproduce formele de răspundere identificate în dreptul internațional public</p> <p>Studentul identifică regulile specifice dreptului internațional penal</p> <p>Studentul identifică trăsăturile caracteristice care stau la baza constituirii instanțelor penale internaționale</p> <p>Studentul reproduce principiile aplicabile dreptului internațional umanitar</p>
--

Studentul identifică aspectele de drept internațional economic.

Studentul recunoaște regulile aplicate în cadrul dreptului diplomatic, dreptului consular și diplomației multilaterale.

Aptitudini:

Studentul analizează și interpretează normele juridice aplicabile procedurii de încheiere a tratatelor

Studentul explică modul în care subiectele dreptului internațional public aplică procedurile specifice mijloacelor de soluționare pașnică a diferendelor internaționale

Studentul explică conținutul instrumentelor juridice cu caracter internațional existente în materia protecției mediului

Studentul analizează și interpretează formele de răspundere a subiectelor dreptului internațional și identifică tipurile de sancțiuni cu caracter internațional

Studentul analizează instrumentele juridice internaționale care stau la baza dreptului internațional umanitar.

Studentul analizează organismele internaționale cu rol în promovarea dreptului internațional economic

Studentul explică modul de aplicare a normelor specifice dreptului diplomatic, dreptului consular și diplomației multilaterale

Responsabilitate și autonomie:

Studentul utilizează coerent normele juridice procedurii de încheiere a tratatelor

Studentul manifestă profesionalism în identificare modalităților de soluționare pașnică a diferendelor internaționale

Studentul utilizează coerent principiile specifice protecției mediului la nivel internațional

Studentul manifestă profesionalism în procesul de aplicare a regulilor privind răspunderea în dreptul internațional

Studentul manifestă profesionalism în explicare procedurilor aplicabile de către instanțele internaționale

Studentul utilizează coerent instrumentele juridice internaționale din sfera dreptului internațional umanitar

Studentul utilizează coerent normele juridice aplicabile în dreptul diplomației, dreptul consular și în cadrul diplomației multilaterale

Studentul manifestă profesionalism în rezolvarea cazurilor ce implică aplicarea prevederilor legale studiate pe parcursul disciplinei

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Dreptul tratatelor, Soluționarea pașnică a diferendelor internaționale, Protecția mediului în dreptul internațional, Răspunderea statelor în dreptul internațional, Răspunderea organizațiilor internaționale,	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Dreptul internațional penal, Sancțiunile internaționale, Dreptul internațional umanitar, Dreptul relațiilor economice internaționale, Dreptul diplomatic, Dreptul consular, Reguli care privesc diplomația multilaterală	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Dreptul tratatelor, Soluționarea pașnică a diferendelor internaționale, Protecția mediului în dreptul internațional, Răspunderea statelor în dreptul internațional, Răspunderea organizațiilor internaționale,	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Dreptul internațional penal, Sancțiunile internaționale, Dreptul internațional umanitar, Dreptul relațiilor economice internaționale, Dreptul diplomatic, Dreptul consular, Reguli care privesc diplomația multilaterală	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de	Recomandări

		predare/lucru	
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Dreptul tratatelor.Definiție, elemente, denumiri, clasificare, încheiere, intrare în vigoare, înregistrare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Dreptul tratatelor.Prevederile legislației române privind încheierea tratatelor.Rezerve.Aplicare.Interpretare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Dreptul tratatelor. Efecte, modificarea și încetarea tratatelor.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Soluționarea diferendelor internaționale pe cale pașnică.Noțiunea de diferend.Clasificare.Mijloace politico-diplomatice	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Soluționarea diferendelor internaționale pe cale pașnică.Mijloacele jurisdicționale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Soluționarea diferendelor internaționale pe cale pașnică în cadrul organizațiilor internaționale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Protecția mediului înconjurător în dreptul internațional public	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Răspunderea internațională a statelor.Raspunderea internationala a organizatiilor internationale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Dreptul internațional penal Sanctiunile internationale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Dreptul internațional umanitar	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Dreptul relațiilor economice internaționale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

12.	Drept diplomatic	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Drept consular	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
14.	Regulile care se aplică diplomatiei multilaterale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

Cursuri, Manuale, Lucrări monografice

- Vladoiu, Nasty Marian, Drept internațional public, Bucuresti, Universul Juridic, 2025
- Carmen Moldovan, Drept internațional public. Principii și institutii fundamentale. Editia a IV-a, revazuta și adaugita, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2024 ;
- Roxana Popescu, Drept internațional public, Notiuni introductive, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2023 ;
- Nasty Marian Vladoiu, Drept internațional public, Notiuni introductive, Editura Universul Juridic, Bucuresti 2023 ;
- Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional public. Sinteze, EDIȚIA 9, Editura C.H.BECK, București, 2018 ;
- Ion Gâlea, Manual de Drept internațional, vol. I, Editura Hamangiu, București, 2021 ;
- Gyula Fabian, Drept internațional public-Note de curs, Editura Hamangiu, București, 2019 ;
- Gyula Fabian, Gabriela Danila, Reka Kis, Orsolya Leszaj, Cantemir Pacuraru Hotărâri importante din Jurisprudența Curții Internaționale de Justiție, Editura Hamangiu m 2019;
- Carmen Moldovan, Drept internațional public-Principii și instituții fundamentale, Editia a II- a, Editura Hamangiu, București, 2019 ;
- Carmen Moldovan, Drept internațional public-Principii și instituții fundamentale, Editura Hamangiu, București, 2017 ;
- Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional public. Sinteze, EDIȚIA 8, Editura C.H.BECK, București, 2015;
- Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, Drept internațional public. Sinteze, EDIȚIA 7, Editura C.H.BECK, București, 2012;
- Dumitra Popescu, Felicia Maxim, Drept Internațional public, vol. I Editura Renaissance, 2011;
- Dumitra Popescu, Felicia Maxim, Drept internațional public, Curs pentru învățământ la distanță , Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2010;
- Dumitra Popescu, Drept internațional public, pentru învățământ la distanță și frecvență redusă, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2005;
- Dumitra Popescu, Adrian Năstase, *Drept internațional public*, Casa de editură și presă "ȘANSA" S.R.L., București, 1997;
- Alexandru Bolintineanu, Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional contemporan*, Editura ALL BECK, București, 2000;
- Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional-Introducere în Dreptul internațional public*, Editura ALL BECK, Ed.a-III-a revăzută și adăugită, București, 2003;
- Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura ALL BECK, vol. I, București, 2014;
- Raluca Miga- Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura C.H. BECK, vol. II, București, 2014;
- Grigore Geamănu, *Drept internațional public*, vol I și II, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1981 și 1983;
- Marțian I. Niciu, *Drept internațional public*, Editura SERVOSAT –Arad, 1997,
- Dumitra Popescu, Adrian Năstase (coord.), *Sistemul principiilor dreptului internațional*, Editura Academiei. București, 1986,
- Ion M. Anghel, *Subiectele de drept internațional*, Editura Lumina Lex, București, 2002;
- Dumitra Popescu, Mircea Popescu, *Dreptul mării-Tratate și convenții internaționale*, vol. I, II, Editura Artprint, București, 2000,
- Ion Diaconu, *Tratat de Drept Internațional Public*, 3vol., Editura Lumina Lex, 2002-2005, București;

- Ion Diaconu, *Manual de Drept Internațional Public*, Editura Lumina Lex, 2007, București.

Tratate, Convenții și Documente de drept internațional

- Carta ONU;
- Convenția cu privire la dreptul tratatelor, Viena, 1969;
- Actul final al Conferinței pentru Securitate și Cooperare în Europa, 1975;
- Convenția de la Viena privind succesiunea statelor la tratate (1978, intrată în vigoare în 1996);
- Convenția Națiunilor Unite cu privire la imunitățile de jurisdicție ale statelor și bunurilor acestora, adoptată la 2 dec 1.
- Convenția de la Viena privind relațiile diplomatice din 1961, ratificată de România la 18 aprilie 1961
- Convenția de la Viena cu privire la relațiile consulare din 1963, România aderat prin Decretul nr. 481 din 1971
- Pactul Societății Națiunilor, adoptat 1919 la Conferința de pace de la Versailles-Paris, România a ratificat prin Decretul nr.3611 bis din 30 August 1920
- Pactul Briand-Kellogg, semnat în anul 1928, intrat în vigoare 1929
- Statutul Curții Permanente de Justiție Internațională, 1920
- Statutul Curții Internaționale de Justiție, 1945
- Statutul Tribunalului Militat Internațional de la Nurenberg, intrat în vigoare la 8 august 1945
- Statutul Tribunalului Penal pentru Extremul Orient, intrat în vigoare la 8 august 1945
- Statutul Tribunalului Penal Internațional pentru fosta Iugoslavie, adoptat la 25 mai prin Rezoluția 827 a Consiliului de Securitate O.N.U., care a fost amendată la 13 mai 1998 prin Rezoluția 1166, astfel cum a fost amendată la 30 noiembrie 2000 prin Rezoluția 1329, așa cum a fost amendată la 17 mai 2002 prin Rezoluția 1411
- Statutul Curții Penale Internaționale, adoptat 17.07.1998 la Roma, intrat în vigoare în 2002, România a promulgat Legea pentru ratificarea Statutului prin Decretul nr. 193 din 12.03.2002
- Proiectul de articole privind răspunderea statelor pentru fapte internaționale ilicite cu comentarii, adoptat de C.D.I. în anul 2001; Proiectul de articole privind Prevenirea daunelor transfrontiere rezultate din activități periculoase, adoptat de C.D.I. în anul 2001; Proiectul de articole privind răspunderea organizațiilor internaționale al C.D.I.

Legislație

- Constituția României și Legea nr. 429/2003 de revizuire a Constituției;
- Legea nr.590/2003 privind tratatele;
Legea 276/2011 privind procedura prin care România devine parte la tratatele încheiate între Uniunea Europeană și statele membre, pe de o parte, și state terțe sau organizații internaționale, pe de altă parte;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea satisfacerii solicitărilor ulterioare privind cunoașterea implicațiilor sferei internaționale, în mod special a sferei domeniului dreptului european, în dreptul intern românesc.

10. Evaluare

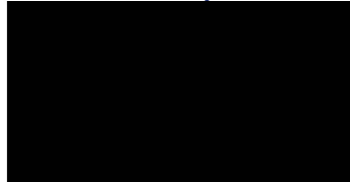
Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora-0,50 pentru fiecare tema de control, dacă s-a obținut nota cinci la tema de control	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora 0,50 pentru prezența și participare efectivă la fiecare	10%

		intalnire cu caracter tutorial	
10.3.Evaluare finală	Cunoașterea noțiunilor, principiilor și instituțiile dreptului internațional public	Examen scris cu intrebari tip grila si subiecte de sinteza Puncte obținute în cadrul evaluării pe parcurs sunt adăugate la nota obținută în urma rezolvării subiectelor de la examenul final	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5. Standardul minim de performanță constă în cunoașterea și înțelegerea noțiunilor generale specifice dreptului internațional public		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

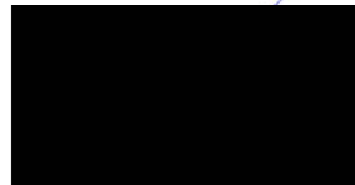


Data avizării de departament

Directorului de Departament

26 sept.2025

Conf.univ.dr.Bogdan Virjan



(Handwritten mark)

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

Universitatea Titu Maiorescu - Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Public
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Criminologie						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.10						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conferențiar univ. dr. Bogdan Vîrjan						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				100
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				72
3.3. Număr de credite				4
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				20

Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	15
Tutoriat	15
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <p>CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, pentru familiarizarea cu elementele teoretice de bază necesare studiului criminologiei și asimilarea unor noțiuni fundamentale care să permită înțelegerea fenomenului criminal;</p> <p>CP2. Explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, care să permită dobândirea unei imagini de ansamblu asupra diferitelor modalități de analiză și interpretare a fenomenului criminal și înțelegerea particularităților teoriilor etiologice moderne asupra fenomenului criminal;</p> <p>CP3. Abordarea unor probleme legate de criminologia teoretică sau fundamentală care să permită înțelegerea fenomenului criminal și a tipologiilor criminale, condiție necesară viitorilor practicieni pentru o acțiune eficientă asupra acestuia, prin utilizarea unor metode, tehnici și instrumente adecvate de investigare și de aplicare.</p>
Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <p>CT1. Propunerea unor modalități adecvate de prevenire și limitare a fenomenelor criminale;</p> <p>CT2. Manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific;</p> <p>CT3. Cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice, care să permită promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice;</p> <p>CT4. Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice și implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice, care să permită propria dezvoltare profesională.</p>

7. Rezultatele învățării

7.1 Cunoștințe:	<ul style="list-style-type: none"> Studentul/absolventul cunoaște, înțelegere și reproduce noțiunile specifice cu care operează criminologia;
-----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Studentul/absolventul se familiarizează cu elementele teoretice de bază necesare studiului Criminologiei; • Studentul/absolventul asimilează noțiunile fundamentale specifice Criminologiei, care să permită înțelegerea fenomenului criminal în toată complexitatea sa; • Studentul/absolventul înțelege și reproduce modalitățile de cunoaștere și procedeele utilizate în cercetarea criminologică; • Studentul/absolventul cunoaște scopul și finalitatea cercetării criminologice; • Studentul/absolventul cunoaște și reproduce primele explicații referitoare la fenomenul criminal; • Studentul/absolventul cunoaște, reproduce și înțelege concepțiile școlii pozitivistice; • Studentul/absolventul cunoaște, reproduce și înțelege principalele teorii etiologice moderne; • Studentul/absolventul cunoaște, reproduce și înțelege principalele teorii dinamice; • Studentul cunoaște, reproduce și înțelege situația actuală a teoriilor care încearcă să explice fenomenul criminal.
<p>7.2 Aptitudini:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Studentul/absolventul dobândește capacitatea de a explica fenomenul criminal; • Studentul/absolventul dobândește capacitatea de a explica practica anticriminală (reacția socială); • Studentul/absolventul poate aborda și explica în mod coerent primele explicații referitoare la fenomenul criminal; • Studentul/absolventul poate prezenta și analiza concepțiile școlii pozitivistice; • Studentul/absolventul poate prezenta și analiza teoriile etiologice moderne; • Studentul/absolventul poate prezenta și analiza teoriile dinamice; • Studentul/absolventul poate descrie situația actuală a cercetării criminologice; • Studentul/absolventul are o imagine de ansamblu asupra diferitelor modalități de analiză și interpretare a fenomenului criminal; • Studentul/absolventul poate evalua în mod critic mijloacele de luptă împotriva fenomenului criminal; • Studentul/absolventul și-a format capacitatea de a sesiza și încadra corect diferitele fenomene criminale.
<p>7.3 Responsabilități și autonomie:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații criminologice; • Studentul/absolventul are o imagine de ansamblu și înțelege problematica legată de criminologia teoretică sau fundamentală care să permită identificarea și înțelegerea corectă a tipologiilor criminale atunci când ia decizii cu implicații în ceea ce privește politica penală; • Studentul/absolventul promovează valorile științifice care trebuie să se afle la baza unei politici penale eficiente;

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Obiectul cercetării criminologice - Fenomenul criminal și reacția socială (practica anticriminală). Modalități de cunoaștere, procedee, finalitate în cercetarea criminologică. Definiția criminologiei - domeniul criminologiei și definiția criminologiei. Primele explicații cu privire la fenomenul criminal - Beccaria, precursor al gândirii criminologice. Principalele școli criminologice. Pozitivismul italian - Premisele pozitivismului italian. Cesare Lombroso - Teoria anormalității biologice. Raffaele Garofalo - Teoria anormalității morale. Enrico Ferri - Teoria anormalității bio-psiho-sociale. Caracteristicile școlii pozitivistice.	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Teoriile etiologice moderne - Teoriile psiho-biologice. Teoriile psiho-sociale. Teoriile psiho-morale. Criminologia dinamică, principalele teorii noncauzale - Trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice. Teoriile dinamice. Stadiul actual al cunoștințelor criminologice.	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Necesitatea criminologiei. Caracterul interdisciplinar. Relația criminologiei cu alte științe; Obiectul cercetării criminologice. Fenomenul criminal și reacția socială (practica anticriminală); Modalități de cunoaștere în cercetarea criminologică; Procedee utilizate în cercetarea criminologică. Scopul și funcțiile cercetării criminologice. Definiția criminologiei; Cesare Beccaria și școala clasică; Principalele școli criminologice; Împrejurările care au favorizat apariția pozitivismului italian. Cesare Lombroso. Teoria anormalității biologice; Raffaele Garofalo. Teoria anormalității morale; Enrico Ferri. Teoria anormalității bio-psiho-sociale. Principalele trăsături ale școlii pozitivistice.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Teoriile de orientare psiho-biologică; Teoriile de orientare psiho-socială; Teoriile de orientare psiho-morală; Teorii privind trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice; Teoriile dinamice. Situația actuală a teoriilor care încearcă să explice comportamentul criminal.	Pe platforma online	Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :		
2	AA2 :		
3	AA3 :		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări

1.	Necesitatea criminologiei. Caracterul interdisciplinar. Relația criminologiei cu alte științe.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Obiectul cercetării criminologice. Fenomenul criminal și reacția socială (practica anticriminală).	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Modalități de cunoaștere în cercetarea criminologică.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Procedee utilizate în cercetarea criminologică. Scopul și funcțiile cercetării criminologice. Definiția criminologiei.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Cesare Beccaria și școala clasică.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Principalele școli criminologice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Împrejurările care au favorizat apariția pozitivismului italian. Cesare Lombroso. Teoria anormalității biologice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Raffaele Garofalo. Teoria anormalității morale.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Enrico Ferri. Teoria anormalității bio-psiho-sociale. Principalele trăsături ale școlii pozitivistice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Teoriile de orientare psiho-biologică.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Teoriile de orientare psiho-socială.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
12.	Teoriile de orientare psiho-morală.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
13.	Teorii privind trecerea la act ca prelungire a explicațiilor etiologice.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

14.	Teoriile dinamice. Situația actuală a teoriilor care încearcă să explice comportamentul criminal.	Supportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
-----	---	--	------------------------------------

8.5. Bibliografie

- Bogdan Virjan, Criminologie. Curs universitar, Editura Universul Juridic, București, 2024;
- Valerian Cioclei, Bogdan Virjan, Criminologie. Suport de curs pentru învățământul la distanță, Editura Renaissance, București, 2010;
- Valerian Cioclei, Manual de criminologie, Ediția 11, Editura C.H. Beck, București, 2024;
- Valerian Cioclei, Mobilul în conduita criminală, Editura C.H. Beck, București, 1999;
- Valerian Cioclei, Critica ratiunii penale. Studii de criminologie juridică și drept penal, Editura C.H. Beck, București, 2009;
- Rodica Mihaela Stănoiu, Criminologie, Editura Oscar Print, București 1998;
- J. Pinatel, Traite de droit penal et criminologie, Tome III, Editure Dalloz, 1963;
- R. Gassin, Criminologie, Editure. Dalloz, 1990;
- L. Mucchielli ș.a., Histoire de la criminologie française, Editure L. Harmatan, 1995.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, fiind avută în vedere tematica și bibliografia necesară dobândirii unor cunoștințe de bază în domeniul criminologiei.

10. Evaluare

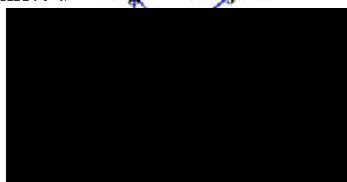
Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbateri	Referate	10%
10.3. Evaluare finală	Modalitatea de însușire corectă a metodelor prezentate	Examen scris online sau fizic (în funcție de situație)	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4. Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală (cunoașterea noțiunilor generale specifice materiei)		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf. univ. dr. Bogdan Virjan

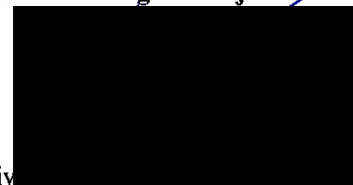


Data avizării de departament

26.09.2025

Semnătura Directorului de Departament

Conf. univ. dr. Bogdan Virjan



Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activ

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Public
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Protectia internationala a drepturilor omului						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.11						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Prof.univ.dr.Nicolae Voiculescu						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
42	28	6	8	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				125
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				83
3.3. Număr de credite				5
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				10

Tutoriat	10
Examinări	3
Alte activități	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Lingvistice: cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>CP1. Înțelegerea importanței codificării drepturilor omului în societatea contemporană</p> <p>CP2. Cunoașterea normelor internaționale adoptate în cadrul diferitelor organizații internaționale</p> <p>CP3. Cunoașterea și înțelegerea procedurilor de control dezvoltate de către organizațiile internaționale de protecție a drepturilor omului</p> <p>CP4. Asimilarea principiilor jurisprudențiale fundamentale în materia protecției drepturilor omului</p> <p>CP5. Formarea de abilități referitoare la utilizarea mijloacelor internaționale de protecție a drepturilor omului</p> <p>CP6. Formarea unei atitudini civice care să se manifeste în sensul promovării standardelor internaționale specifice drepturilor omului</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <p>CT.2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</p> <p>CT.3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină</p>

7. Rezultatele învățării

7.1. Cunoștințe	<p>-Studentul identifică conceptele, principiile și valorile fundamentale ale dreptului internațional al drepturilor omului</p> <p>-Studentul descrie regulile după care funcționează principalele organizații internaționale competente în materia drepturilor omului (ONU, Consiliul Europei, Uniunea Europeană)</p> <p>-Studentul recunoaște cadrul instrumentelor juridice internaționale care alcătuiesc nucleul dreptului internațional al drepturilor omului</p>
-----------------	---

	<p>-Studentul reproduce categoriile de mecanisme și proceduri specializate care sunt circumscrise protecției drepturilor omului la nivel internațional</p> <p>-Studentul reproduce specificul sistemului ONU de protecție a drepturilor omului prin raportare la cadrul instrumentelor juridice adoptate la nivelul acestei organizații și a mecanismelor de monitorizare și control rezultate în baza respectivelor instrumente</p> <p>-Studentul recunoaște specificul sistemului Consiliului Europei de protecție a drepturilor omului prin raportare la cadrul instrumentelor juridice adoptate la nivelul acestei organizații și a mecanismelor de monitorizare și control rezultate în baza respectivelor instrumente</p> <p>-Studentul recunoaște specificul sistemului Uniunii Europene de protecție a drepturilor omului prin raportare la cadrul instrumentelor juridice adoptate la nivelul acestei organizații și a mecanismelor de monitorizare și control rezultate în baza respectivelor instrumente</p>
<p>7.2. Aptitudini</p>	<p>-Studentul analizează și interpretează principiile și valorile fundamentale care circumscriu sfera de conținut a protecției internaționale a drepturilor omului</p> <p>-Studentul explică specificul sistemului ONU de protecție a drepturilor omului, analizând instrumentele juridice fundamentale adoptate la nivelul acestei organizații precum și activitatea mecanismelor de control constituite în temeiul respectivelor instrumente juridice</p> <p>-Studentul înțelege și evaluează critic specificul sistemelor regionale de protecție a drepturilor omului, interiorizând în mod special specificul sistemului de protecție al Consiliului Europei și al Uniunii Europene</p> <p>-Studentul înțelege și evaluează critic evoluțiile la nivel internațional și european referitoare la conținutul și mijloacele de monitorizare în materia drepturilor omului</p> <p>-Studentul analizează și interpretează jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului realizând corelații cu jurisprudența din domeniul drepturilor omului aparținând altor sisteme regionale (sistemul Uniunii Europene) dar și cu standardele incluse în instrumentele juridice de profil ale Consiliului Europei (de exemplu, Convenția Consiliului Europei privind prevenirea și combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice)</p> <p>-Studentul explică jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene în materia drepturilor omului și realizează corelații cu standardele dezvoltate de Curtea Europeană a Drepturilor Omului dar și cu standardele incluse în instrumentele juridice de profil ale Uniunii Europene (de exemplu, Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene)</p>
<p>7.3. Responsabilitate și autonomie</p>	<p>-Studentul manifestă responsabilitate în identificarea și interpretarea standardelor, principiilor și valorilor circumscrise dreptului internațional al drepturilor omului</p> <p>-Studentul utilizează coerent normele și principiile juridice de drept internațional și european al drepturilor omului în diagnoza problematicilor complexe din sfera drepturilor omului</p> <p>-Studentul manifestă profesionalism în procesul de aplicare a standardelor desprinse din activitatea mecanismelor internaționale de protecție a drepturilor omului de la nivelul ONU</p> <p>-Studentul utilizează în mod coerent instrumentele juridice internaționale din domeniul drepturilor omului adoptate la nivelul ONU</p> <p>-Studentul manifestă profesionalism în problematizarea soluțiilor pronunțate de Curtea Europeană a Drepturilor Omului, respectiv de Curtea de Justiție a Uniunii Europene în aspecte referitoare la protecția drepturilor omului.</p> <p>-Studentul manifestă profesionalism în interpretarea și aplicarea normelor</p>

	europene privind protecția drepturilor omului adoptate la nivelul Consiliului Europei, respectiv la nivelul Uniunii Europene.
--	---

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Drepturile omului in sistemul Organizatiei Națiunilor Unite	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Drepturile omului în cadrul Organizatiei internationale a muncii, Consiliului Europei și Uniunii Europene	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1: Drepturile omului in sistemul Organizatiei Națiunilor Unite	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Drepturile omului în cadrul Organizatiei internationale a muncii, Consiliului Europei și Uniunii Europene	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	1. Drepturile omului în Sistemul Organizației Națiunilor Unite 1.1. Carta Organizației Națiunilor Unite, 1.2. Declarația Universală a Drepturilor Omului, 1.3. Pactele internaționale cu privire la drepturile omului 1.4. Convenția internațională privind eliminarea tuturor formelor de discriminare rasială 1.5. Convenția împotriva torturii și altor pedepse	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

	ori tratamente cu cruzime, inumane sau degradante 1.6. Convenția asupra eliminării tuturor formelor de discriminare față de femei 1.7. Convenția cu privire la drepturile copilului		
2.	2. Mecanisme și proceduri de protecție a drepturilor omului sub egida ECOSOC 2.1. ECOSOC: Procedura 1503 2.2. Proceduri și organe de anchetă 2.3. Subcomisia de luptă împotriva măsurilor discriminatorii și protecția minorităților 2.4. Consiliul Drepturilor Omului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	3. Organizația Internațională a Muncii (O.I.M.) 3.1 Istoric și structură 3.2. Normele O.I.M. 3.3. Mecanisme de control	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	4. Consiliul Europei 4.1. Noțiuni introductive 4.2. Normele Consiliului Europei 4.3. Convenția Europeană a Drepturilor Omului: drepturi și libertăți garantate 4.4. Curtea Europeană a Drepturilor Omului: organizare și procedură 4.5. Jurisprudență semnificativă a CEDO pe articole 4.6. Carta Socială Europeană revizuită: drepturi garantate, mecanism de control și jurisprudență semnificativă	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	5. Uniunea Europeană 5.1. Carta drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene 5.2. Carta Comunității privind drepturile sociale fundamentale ale lucrătorilor 5.3. Libera circulație a persoanelor și a forței de muncă în dreptul UE, Egalitatea de șanse și nediscriminare, Dreptul la un proces echitabil	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

CURSURI, MANUALE, LUCRĂRI MONOGRAFICE

1. Nicolae Voiculescu, Maria-Beatrice Berna, *Tratat de drepturile omului*, Editura Universul Juridic, București, 2023
2. Maria-Beatrice Berna, *Dreptul internațional al drepturilor omului. Fundamente teoretice și jurisprudențiale*, Editura Hamangiu, București, 2025
3. Maria-Beatrice Berna, *Drepturile femeii în dreptul internațional*, Editura Universul Juridic, București, 2020
4. Maria-Beatrice Berna, *Drept și politici ale Uniunii Europene*, Editura Universul Juridic, București, 2019
5. Maria-Beatrice Berna, *Curtea Europeană a Drepturilor Omului: repere teoretice și analiză jurisprudențială*, Editura IRDO, București, 2020
6. Corneliu Bîrsan, *Convenția europeană a drepturilor omului comentată, ed. a II-a*, Ed. CH Beck, 2009
7. Bozesan Vasile, *Libertatea de exprimare. Hotărâri ale Curții Europene a Drepturilor Omului pronunțate în cauzele împotriva României*, Editura Universitară, București, 2013
8. Călin Dragoș coord., *Hotărârile CEDO în cauzele împotriva României 2013 - Analiza, consecințe, autorități potențial responsabile*, Editura Universitară, București, 2014
9. *** *Dictionar de Drepturile Omului*, Editura CH Beck, București, 2013
10. Dragos Calin, Ionut Militaru, Vasile Bozesan, Florin Mihaita, Dorin Pana, *Limitele libertatii de exprimare. Politicieni, jurnalisti, magistrati. Comentarii si jurisprudenta*, Editura Hamangiu, București, 2014
11. Drăghici Andreea, *Protectia juridica a drepturilor copilului - Curs universitar*, Editura Universul Juridic,

- 2013
12. Radu Chiriță, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului, vol. I și II*, Editura CHBeck, 2007;
 13. Radu Chiriță, coord., *Discriminarea în jurisprudența CEDO*, Editura Hamangiu, București, 2012
 14. Radu Chiriță, coord., *Arestarea și detenția în jurisprudența CEDO*, Editura Hamangiu, București, 2012
 15. Titus Corlățean, *Executarea hotărârilor Curții Europene a Drepturilor Omului*, Editura Universul Juridic, București, 2011
 16. Titus Corlățean, *Protecția europeană și internațională a drepturilor omului*, Editura Universul Juridic, București, 2012
 17. Radu C. Demetrescu, Irina Moroianu Zlătescu, *Drepturile omului în sistemul Națiunilor Unite: protecție și promovare*, Institutul Român pentru Drepturile Omului, București, 2000
 18. Bianca Selejan-Guțan, *Protecția europeană a Drepturilor omului*. Ediția a 6-a. Editura C.H.Beck, București, 2023
 19. Diana-Olivia Hatneanu, Raluca Stancescu-Cojocaru, *Cum să formulăm o cerere la CEDO (Explicații, jurisprudența, formulare și modele)*, Editura Hamangiu București, 2009
 20. Cristian Jura, *Drepturile omului: drepturile minorităților naționale*, Editura C. H. Beck, București, 2006
 21. Moldovan Carmen, *Libertatea de exprimare. Principii - Restricții – Jurisprudența*, Editura CH Beck, București, 2012
 22. *Principalele instrumente internaționale privind drepturile omului la care România este parte*, vol. I-II, Institutul Român pentru Drepturile Omului, București, 2007
 23. Prisăcariu Mihaela Roxana, *Statutul juridic al minorităților naționale*, Editura CH beck, București, 2011
 24. J.F.Renucci, *Droit europeen des droits de l'homme*, LGDJ, Paris, 2002;
 25. Fredric Sudre, *Drept european și internațional al drepturilor omului*, Editura Polirom Iași, 2006
 26. F. Sudre, J.P. Marguenaud, J. Andriantsimbazovina, A. Gouttenoire, M. Levinet, *Les grands arrêts de la Cour européenne des Droits de l'Homme*, PUF 2003;
 27. Mihail Niemesch, Maria-Beatrice Berna, *Dreptul organizațiilor internaționale*, Editura Hamangiu, București, 2020
 28. Ovidiu Predescu, Nasty Marian Vladoiu, *Drept european și internațional al drepturilor omului*. Note de curs, Editura Hamangiu, București, 2014
 29. Nicolae Voiculescu, Maria Beatrice Berna, *Tratat de drept social internațional și european*, Editura Universul Juridic, București, 2019.
 30. Nicolae Voiculescu, *Protecția internațională a drepturilor omului*-Note de curs, Ediția a 2-a revizuită, Editura Hamangiu, București, 2017
 31. Nicolae Voiculescu, Vasile Neagu, *Protecția drepturilor lucrătorilor în dreptul internațional și european*, Editura Universitară, București, 2016
 32. Nicolae Voiculescu, Maria Iuliana Neagu, *Responsabilitatea socială a întreprinderilor. De la concept la normativizare*, Editura Universitară, București, 2016

REVISTE

Curierul judiciar; Revista română de drept public; Noua revistă de drepturile omului; Buletin CEDO

LEGISLAȚIE

Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului în cauzele care privesc România: Monitoarele Oficiale ale României, partea I, site-ul Curții Europene a Drepturilor Omului (www.echr.coe.int), site-ul Înaltei Curți de Casație și Justiție (www.scj.ro);

Ordonanța Guvernului nr. 94/1999 privind participarea României la procedurile în fața Curții Europene a Drepturilor Omului și a Comitetului Miniștrilor al Consiliului Europei și regresul statului în urma hotărârilor și convențiilor de rezolvare pe cale amiabilă, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2001, cu modificările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 868/2003 privind organizarea și funcționarea Agentului guvernamental pentru Curtea Europeană a Drepturilor Omului, cu modificările ulterioare

Adrese INTERNET

<https://www.utm.ro/cedrom/> Centrul pentru Drepturile Omului (CEDROM)

<https://fra.europa.eu/en>, Agenția UE pentru Drepturi Fundamentale (FRA)

<http://www.un.org/fr/rights/> Organizația Națiunilor Unite

www.ilo.org, Organizația Internațională a Muncii

www.coe.int, Consiliul Europei

www.echr.coe.int, Curtea europeana a drepturilor omului

www.coe.int/T/E/Human_Rights, Direcția generală a drepturilor omului

www.coe.int/T/E/Commissioner_H.R, Comisarul drepturilor omului

www.europa.eu, Uniunea Europeană
www.hotararicedo.ro
www.jurisprudencedo.ro/
www.juridice.ro/cedo
www.jurisprudenta.com

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Noțiunile și conceptele care urmează să fie cunoscute și asimilate în cadrul orele de curs și de seminar sunt de natură să asigure o conduită profesională și etică a viitorilor profesioniști în materiile juridice în concordanță cu standardele unanim recunoscute în materia protecției internaționale a drepturilor omului

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Examen	Examen oral constând în prezentarea liberă a unui subiect circumscris disciplinei Protecția Internațională a Drepturilor Omului, dezvoltat în prealabil de student în temeiul unui referat științific. Subiectul referatului a fost ales de student în mod liber în baza unei liste de teme comunicată la începutul semestrului.	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Prof.univ.dr.Nicolae Voiculescu

Data avizării de departament

Semnătură

26.09.2025

Conf.univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul mediului						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.12						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Lector univ.dr.Mihaela Paul						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	V	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DOp.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru	50			
3.2. Total ore studiu individual suplimentar	22			
3.3. Număr de credite	2			
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	8			
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	4			

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	5
Tutoriat	3
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <p>CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor specifice dreptului mediului.</p> <p>CP2. Înțelegerea și interpretarea normelor juridice de dreptul mediului și implicarea actorilor societății civile în luarea deciziilor privind mediul înconjurător.</p> <p>CP3. Cunoașterea celor mai importante aspecte referitoare la actele juridice de mediu, legislația și jurisprudența aferentă, rolul instanțelor judecătorești și organelor administrației publice în materie.</p>
Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <p>CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului;</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice;</p> <p>CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>Studentul dobândește un ansamblu de cunoștințe teoretice și practice cu privire la aplicarea normelor juridice destinate protecției mediului.</p> <p>Studentul identifică noțiunile fundamentale privind mediul și protecția mediului.</p> <p>Studentul identifică și explică noțiuni ale dreptului mediului, ale componentelor sale și a factorilor de degradare, precum și conceptele de dezvoltare durabilă și echilibrul ecologic.</p> <p>Studentul recunoaște și reproduce principiile dreptului mediului.</p> <p>Studentul identifică și explică izvoarele dreptului mediului – Constituția României, legislația națională specifică (Legea 195/2005 privind protecția mediului), tratate, convenții și directive europene relevante.</p>
-------------------	--

	<p>Studentul identifică regimul juridic al componentelor mediului – protecția juridică a apelor, aerului, solului, biodiversității și ariilor protejate.</p> <p>Studentul identifică și explică reglementarea deșeurilor, substanțelor periculoase și a resurselor naturale.</p> <p>Studentul identifică instituțiile și autoritățile competente în domeniul mediului.</p> <p>Studentul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează reglementările juridice în materia protecției mediului</p>
Aptitudini	<p>Studentul /absolventul interpretează și aplică corect normele juridice privind protecția mediului.</p> <p>Studentul/absolventul este capabil să identifice și să analizeze situații de fapt ce implică încălcări ale legislației de mediu.</p> <p>Studentul/absolventul redactează argumentat acte juridice specifice (plângeri, sesizări, opinii juridice), în domeniul mediului.</p> <p>Studentul analizează și evaluează conformitatea activităților economice cu cerințele legale de protecție a mediului.</p> <p>Studentul înțelege mecanismele de cooperare internațională și rolul Uniunii Europene în politicile de mediu.</p> <p>Studentul/absolventul va avea aptitudinea de a analiza critic și comparativ reglementările juridice privind protecția componentelor mediului și utilizarea durabilă a resurselor naturale.</p> <p>Studentul va putea evalua și soluționa probleme juridice generate de activități cu impact asupra mediului, prin aplicarea cadrului legislativ specific.</p> <p>Studentul analizează și argumentează juridic în favoarea protecției mediului, bazându-se pe legislația internă, dreptul UE și acordurile internaționale relevante.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Studentul aplică corect normele juridice privind protecția mediului, în activitatea profesională și în viața civică.</p> <p>Studentul manifestă o conduită etică și responsabilă în relația cu problematica mediului și a dezvoltării durabile.</p> <p>Studentul manifestă profesionalism în luarea deciziilor independente în situații care implică aplicarea legislației de mediu sau evaluarea impactului juridic al activităților asupra mediului.</p> <p>Studentul manifestă responsabilitate în analizarea și soluționarea cazurilor juridice de natură ecologică, cu respectarea principiilor legalității și echității.</p> <p>Studentul manifestă autonomie în documentarea și interpretarea surselor juridice naționale, europene și internaționale referitoare la protecția mediului.</p> <p>Studentul se implică activ în promovarea valorilor ecologice și juridice, prin participarea la proiecte, campanii și inițiative de protecție a mediului.</p> <p>Studentul manifestă autonomie în formularea opiniilor juridice argumentate privind conflicte sau politici de mediu, respectând principiile statului de drept și drepturile fundamentale.</p> <p>Studentul manifestă responsabilitate în integrarea aspectelor juridice de mediu în deciziile administrative, economice și politice.</p>

8. Conținuturi		
8.1. AT	Metode	de Recomandări

		predare/lucru	
1.	AT1 : 1. Noțiuni introductive privind dezvoltarea durabilă și protecția mediului ;Premisele juridice și economice ale dezvoltării durabile ;Principiile generale ale protecției mediului și aplicarea lor pe plan intern și internațional ;Principalele reglementări, pe plan intern și internațional, privind protecția și conservarea mediului, în contextul asigurării dezvoltării durabile	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Problematica referitoare la obligațiile de ordin juridic și administrativ ale României, ca stat membru UE, de protecție a mediului: aplicarea acquis-ului comunitar privind protecția mediului - legislație și practici instituționale;Autorizarea activităților cu impact asupra mediului :Acordul și autorizația de mediu;Dezbaterea celor mai bune practici ale statelor membre UE cât privește autorizarea și controlul activităților cu impact asupra mediului	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza cazurilor specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Noțiuni introductive privind dreptul mediului, funcțiile și izvoarele dreptului mediului, principiile generale ale protecției mediului și aplicarea lor pe plan intern și internațional, raportul dintre dreptul la un mediu sănătos și echilibrat și celelalte drepturi fundamentale ale omului. Instituțiile dreptului mediului. Autoritatea Națională pentru Protecția Mediului ca instituție a dreptului mediului	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Principalele reglementări, pe plan intern și internațional privind protecția și conservarea mediului, în contextul asigurării dezvoltării durabile, Problematica referitoare la obligațiile de ordin juridic și administrativ ale României, ca stat membru UE, de protecție a mediului. Autorizarea activităților cu impact asupra mediului, Acordul și autorizația de mediu, Dezbaterea celor mai bune practici ale statelor membre UE cât privește autorizarea și controlul activităților cu impact asupra mediului.	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :		
2	AA2 :		
3	AA3 :		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Noțiuni introductive privind dreptul mediului.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Funcțiile și izvoarele dreptului mediului	Suportul de curs	Parcurgerea unităților

		pentru autoinstruire	de învățare
3.	Principiile generale ale protecției mediului și aplicarea lor pe plan intern și internațional	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Raportul dintre dreptul la un mediu sănătos și echilibrat și celelalte drepturi fundamentale ale omului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Instituțiile dreptului mediului. Autoritatea Națională pentru Protecția Mediului ca instituție a dreptului mediului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Principalele reglementări privind protecția juridică a atmosferei	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Principalele reglementări privind protecția juridică a apei	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Principalele reglementări privind protecția juridică a solului și subsolului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Acte de reglementare. Trasaturi și categorii. Acordul și autorizația de mediu.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
10.	Cresterea responsabilității față de mediu. Factorii responsabili față de protecția mediului	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
11.	Regimul juridic al substanțelor și preparatelor chimice periculoase și al deșeurilor de orice fel	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

8.5. Bibliografie

- M.C. Paul (2026), Dreptul mediului. Curs universitar, revizuit și completat, Editura Hamangiu
- M.C. Paul (2023), Dreptul mediului. Curs universitar, Editura Hamangiu
- Gh. I. Ionita, S. D. Ionita Burda (2022). Dreptul protecției mediului, ediția a 5 a, revazută și adăugată., Editura Universul Juridic
- Dutu Andrei (2021). Dreptul și schimbările climatice. Editura Universul Juridic
- Dușca, Anca Ileana (2014). Dreptul mediului. Ediția a II-a. București: Universul Juridic
- Dușu, Mircea. Dușu, Andrei (2014). Dreptul mediului. Ediția 4. București: Editura C.H. Beck
- Dușu, Mircea. Dușu, Andrei (2015). Răspunderea în dreptul mediului. București: Editura Academiei Române
- Ilie, Barbu Adrian (2017). Dreptul mediului. București: Editura C.H. Beck
- Mircea Dușu. Dreptul mediului, Ed. C.H.Beck, București 2007 (și edițiile ulterioare)
- Simona Maya Teodoroiu. Răspunderea civilă pentru dauna ecologică, Ed. Lumina Lex, București, 2003
- Daniela Marinescu, Tratat de dreptul mediului, Ed. Universul Juridic, 2008
- A. Idușca. Dreptul mediului, Ed. Universul Juridic, București, 2009
- M. Uliescu, Dreptul mediului înconjurător, Ed. Fundația Romania de Maine, București, 1998

- I.G.Sion, Ecologie și drept internațional, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1990
- Gh.Iancu, Drepturile fundamentale ale cetățeanului în contextul protecției mediului înconjurător. Legea apelor. Legea mediului înconjurător, Ed. Slobozia, 1998

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri cât și cu profesori de dreptul mediului din învățământul preuniversitar

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	-	-	-
10.3.Evaluare finală		Examen scris – grila + sinteza	80%
	Se acordă un punct din oficiu.		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală - Pentru promovare nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Lector univ

Data avizării de departament

Șeful de Departament

26.09.2025

Conf.univ.dr.Mădălina Dinu

Legendă:AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
Departamentul de Drept Public
Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Drept bancar					
2.2. Codul disciplinei		D.2.4.13					
2.2 Coordonatorul de disciplina		Prof. univ. dr. Sebastian Bodu, MBA					
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	V	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DO p.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				50
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				22

3.3.Număr de credite	2
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>	
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	5
Tutoriat	5
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <p>CP1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor specifice materiei drept bancar</p> <p>CP2. Înțelegerea structurii organizatorice și funcționale a instituțiilor din domeniul dreptului bancar</p> <p>CP3. Analiza critică a legislației românești și a legislației Uniunii Europene în vederea aplicării corespunzătoare</p> <p>CP4. Utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul bancar</p> <p>CP5. Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind rezolvarea problemelor juridice pe care le ridică o situație de fapt concretă</p>
--------------------------------	--

Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <p>CT1. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată</p> <p>CT2. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate</p> <p>CT3. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională</p>
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea cunoștințelor necesare calificării și soluționării raporturilor juridice din domeniul dreptului bancar
7.2 Obiectivele specifice	Înșușirea modului de desfășurare a activității instituțiilor de credite Cunoașterea și înțelegerea prevederilor legale interne și europene Interpretarea deciziilor din practica judiciară

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	<p>AT1 : Finanțarea. Formele și sursele de finanțare</p> <p>2. Piețele financiare</p> <p>3. Bani, instrumentele financiare și tranzacțiile cu instrumente financiare</p> <p>3.1. Moneda (bani)</p> <p>3.2. Instrumentele financiare</p> <p>3.3. Cripto-monedele și tehnologia <i>blockchain</i></p> <p>4. Sistemul financiar</p> <p>4.1. Finanțatorii instituționali-instituții cu activitate de creditare</p> <p>4.2. Finanțatorii instituționali – fonduri de investiții și alte entități din sistemul financiar</p> <p>4.3. Instituțiile financiare internaționale</p> <p>5. Piața de capital</p> <p>6. Banca centrală, rolul și atribuțiile ei</p>	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice

	<p>6.1. Politica monetară și piața monetară</p> <p>6.2. Emisiunea monetară</p> <p>6.3. Politica valutară și piața valutară</p> <p>6.4. Rezerva valutară și de aur</p> <p>7. Zona euro</p> <p>8. Instituțiile de credit și instituțiile financiare nebancare</p> <p>9. Autorizarea instituțiilor financiar-bancare</p> <p>10. Funcționarea instituțiilor financiare. Activitatea de creditare</p> <p>11. Reglementările micro-prudențiale și macro-prudențiale ale instituțiilor de credit</p> <p>11.1. Cerințele de capitaluri și de lichiditate</p> <p>11.2. Guvernanța corporativă și managementul riscului</p> <p>11.3. Creditul de ultimă instanță</p> <p>11.4. Redresarea și rezoluția bancară</p> <p>11.5. Falimentul bancar</p> <p>11.6. Schemele de garantare a depozitelor</p> <p>12. Prevenirea și combaterea spălării banilor și procedura de cunoaștere a clientelei bancare</p> <p>13. Supravegherea instituțiilor de credit</p> <p>13.1. Scopul supravegherii prudențiale</p> <p>13.2. Modelele instituționale de supraveghere</p> <p>13.3. Nivelul de supraveghere național <i>versus</i> nivelul european</p> <p>13.4. Instrumentele de supraveghere</p> <p>13.5. Supravegherea consolidată și conglomeratele financiare</p> <p>13.6. Controlul deciziilor autorității, marja de apreciere, răspunderea</p>		
2.	<p>AT2 : Contractele bancare</p> <p>15. Contractul de cont bancar curent</p> <p>16. Contractul de depozit bancar</p> <p>17. Contractele bancare de împrumut</p>	<p>Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)</p>	<p>Analiza cazurilor specifice</p>

	<p>17.1. Împrumutul bancar, ca tip de facilitate de credit. Caractere juridice</p> <p>17.2. Dobânzile împrumutului bancar (remuneratorie și penalizatoare). Problema cumulului</p> <p>17.3. Transparența contractelor de împrumut bancar încheiate cu consumatorii. Comisioane. Clauze abuzive</p> <p>17.4. Rambursări anticipate ale împrumutului</p> <p>17.5. Titlul executoriu al contractului de credit bancar</p> <p>17.6. Creditele în valută. Impreviziunea contractului prin devalorizarea monedei. Darea în plată a imobilelor</p> <p>18. Închirierea casetelor de valori</p> <p>19. Contractul de factoring</p> <p>20. Contractul de leasing</p> <p>21. Instrumentele financiare derivate</p> <p>21.1. Contractul forward</p> <p>21.2. Contractul futures</p> <p>21.3. Contractul cu opțiuni</p> <p>21.4. Tranzacțiile cu derivative</p> <p>22. Garanțiile accesorii</p> <p>22.1. Fidejusiunea</p> <p>22.2. Garanțiile reale</p> <p>23. Garanțiile autonome</p>		
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	<p>AT1 :</p> <p>1. Finanțarea. Formele și sursele de finanțare</p> <p>2. Piețele financiare</p> <p>3. Banii, instrumentele financiare și tranzacțiile cu instrumente financiare</p> <p>3.1. Moneda (banii)</p> <p>3.2. Instrumentele financiare</p> <p>3.3. Cripto-monedele și tehnologia <i>blockchain</i></p> <p>4. Sistemul financiar</p>	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.

<ul style="list-style-type: none">4.1. Finanțatorii instituționali-instituții cu activitate de creditare4.2. Finanțatorii instituționali – fonduri de investiții și alte entități din sistemul financiar4.3. Instituțiile financiare internaționale5. Piața de capital6. Banca centrală, rolul și atribuțiile ei<ul style="list-style-type: none">6.1. Politica monetară și piața monetară6.2. Emisiunea monetară6.3. Politica valutară și piața valutară6.4. Rezerva valutară și de aur7. Zona euro8. Instituțiile de credit și instituțiile financiare nebancare9. Autorizarea instituțiilor financiar-bancare10. Funcționarea instituțiilor financiare. Activitatea de creditare11. Reglementările micro-prudențiale și macro-prudențiale ale instituțiilor de credit<ul style="list-style-type: none">11.1. Cerințele de capitaluri și de lichiditate11.2. Guvernanța corporativă și managementul riscului11.3. Creditul de ultimă instanță11.4. Redresarea și rezoluția bancară11.5. Falimentul bancar11.6. Schemele de garantare a depozitelor12. Prevenirea și combaterea spălării banilor și procedura de cunoaștere a clientelei bancare13. Supravegherea instituțiilor de credit<ul style="list-style-type: none">13.1. Scopul supravegherii prudențiale13.2. Modelele instituționale de supraveghere13.3. Nivelul de supraveghere național <i>versus</i> nivelul european13.4. Instrumentele de supraveghere		
---	--	--

	<p>13.5. Supravegherea consolidată și conglomeratele financiare</p> <p>13.6. Controlul deciziilor autorității, marja de apreciere, răspunderea</p>		
2.	<p>TC2 :</p> <p>14. Contractele bancare</p> <p>15. Contractul de cont bancar curent</p> <p>16. Contractul de depozit bancar</p> <p>17. Contractele bancare de împrumut</p> <p>17.1. Împrumutul bancar, ca tip de facilitate de credit. Caractere juridice</p> <p>17.2. Dobânzile împrumutului bancar (remuneratorie și penalizatoare). Problema cumulului</p> <p>17.3. Transparența contractelor de împrumut bancar încheiate cu consumatorii. Comisioane. Clauze abuzive</p> <p>17.4. Rambursări anticipate ale împrumutului</p> <p>17.5. Titlul executoriu al contractului de credit bancar</p> <p>17.6. Creditele în valută. Impreviziunea contractului prin devalorizarea monedei. Darea în plată a imobilelor</p> <p>18. Închirierea casetelor de valori</p> <p>19. Contractul de factoring</p> <p>20. Contractul de leasing</p> <p>21. Instrumentele financiare derivate</p> <p>21.1. Contractul forward</p> <p>21.2. Contractul futures</p> <p>21.3. Contractul cu opțiuni</p> <p>21.4. Tranzacțiile cu derivative</p> <p>22. Garanțiile accesorii</p> <p>22.1. Fidejusiunea</p> <p>22.2. Garanțiile reale</p> <p>23. Garanțiile autonome</p>	Pe platforma online	<p>Însușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.</p>

8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
I.	1. Finanțarea. Formele și sursele de finanțare 2. Piețele financiare 3. Banii, instrumentele financiare și tranzacțiile cu instrumente financiare 3.1. Moneda (banii) 3.2. Instrumentele financiare 3.3. Cripto-monedele și tehnologia <i>blockchain</i>	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
II.	4. Sistemul financiar 4.1. Finanțatorii instituționali-instituții cu activitate de creditare 4.2. Finanțatorii instituționali – fonduri de investiții și alte entități din sistemul financiar 4.3. Instituțiile financiare internaționale 5. Piața de capital	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
III.	6. Banca centrală, rolul și atribuțiile ei 6.1. Politica monetară și piața monetară 6.2. Emisiunea monetară 6.3. Politica valutară și piața valutară 6.4. Rezerva valutară și de aur 7. Zona euro	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
IV.	8. Instituțiile de credit și instituțiile financiare nebancare 9. Autorizarea instituțiilor financiar-bancare	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

	10. Funcționarea instituțiilor financiare. Activitatea de creditare		
V.	<p>11. Reglementările micro-prudențiale și macro-prudențiale ale instituțiilor de credit</p> <p>11.1. Cerințele de capitaluri și de lichiditate</p> <p>11.2. Guvernanța corporativă și managementul riscului</p> <p>11.3. Creditul de ultimă instanță</p> <p>11.4. Redresarea și rezoluția bancară</p> <p>11.5. Falimentul bancar</p> <p>11.6. Schemele de garantare a depozitelor</p> <p>12. Prevenirea și combaterea spălării banilor și procedura de cunoaștere a clienței bancare</p> <p>13. Supravegherea instituțiilor de credit</p> <p>13.1. Scopul supravegherii prudențiale</p> <p>13.2. Modelele instituționale de supraveghere</p> <p>13.3. Nivelul de supraveghere național <i>versus</i> nivelul european</p> <p>13.4. Instrumentele de supraveghere</p> <p>13.5. Supravegherea consolidată și conglomeratele financiare</p> <p>13.6. Controlul deciziilor autorității, marja de apreciere, răspunderea</p>	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
VI.	<p>11.3. Creditul de ultimă instanță</p> <p>11.4. Redresarea și rezoluția bancară</p> <p>11.5. Falimentul bancar</p> <p>11.6. Schemele de garantare a depozitelor</p> <p>12. Prevenirea și combaterea spălării banilor și procedura de cunoaștere a clienței bancare</p> <p>13. Supravegherea instituțiilor de credit</p> <p>13.1. Scopul supravegherii prudențiale</p> <p>13.2. Modelele instituționale de supraveghere</p> <p>13.3. Nivelul de supraveghere național <i>versus</i> nivelul european</p>	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

	<p>13.4. Instrumentele de supraveghere</p> <p>13.5. Supravegherea consolidată și conglomeratele financiare</p> <p>13.6. Controlul deciziilor autorității, marja de apreciere, răspunderea</p>		
VII.	<p>14. Contractele bancare</p> <p>15. Contractul de cont bancar curent</p> <p>16. Contractul de depozit bancar</p> <p>17. Contractele bancare de împrumut</p> <p>17.1. Împrumutul bancar, ca tip de facilitare de credit. Caractere juridice</p> <p>17.2. Dobânzile împrumutului bancar (remuneratorie și penalizatoare). Problema cumulului</p> <p>17.3. Transparența contractelor de împrumut bancar încheiate cu consumatorii. Comisioane. Clauze abuzive</p> <p>17.4. Rambursări anticipate ale împrumutului</p> <p>17.5. Titlul executoriu al contractului de credit bancar</p> <p>17.6. Creditele în valută. Impreviziunea contractului prin devalorizarea monedei. Darea în plată a imobilelor</p> <p>18. Închirierea casetelor de valori</p> <p>19. Contractul de factoring</p> <p>20. Contractul de leasing</p>	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
VIII.	<p>21. Instrumentele financiare derivate</p> <p>21.1. Contractul forward</p> <p>21.2. Contractul futures</p> <p>21.3. Contractul cu opțiuni</p> <p>21.4. Tranzacțiile cu derivate</p> <p>22. Garanțiile accesorii</p> <p>22.1. Fidejusiunea</p> <p>22.2. Garanțiile reale</p> <p>23. Garanțiile autonome</p>	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
<p>Curs publicat (<i>Drept bancar</i>, ediția a II-a revizuită și adăugită, Editura Rosetti, București, 2026), aflat și în biblioteca universității</p>			

8.5. Bibliografie

1. ALEXANDESCO, Dimitrie – *Explicațiunea dreptului civil român*, vol. I-XI. Tipografia Națională, Iași, 1886-1915
2. ANGHELACHE, Gabriela – *Bursa și piața extrabursieră*. Editura Economică, București, 2000
3. ARION, C.C. – *Curs de drept comercial*, vol. I și II. Stenografiat și editat de Vasile Ștefănescu, București, 1915
4. BAIAS, Flavius A.; CHELARU, Eugen; CONSTANTINOVICI, Rodica; MACOVEI, Ioan (coordonatori) – *Noul Cod Civil. Comentarii pe articole*. Editura C.H. Beck, București, 2012
5. BAINBRIDGE, Stephan – *The Business Judgement Rule as Abstention Doctrine*. University of California, Los Angeles, School of Law, Law & Economics Research Paper Series, No. 03-18, July 29, 2003
6. BANNOCK, Graham; MANSER, William – *Dicționar internațional de finanțe englez-român*. Editura Universal Dalsi, București, 2000
7. BELU MAGDO Mona-Lisa – *Contractul de factoring*, Revista „Dreptul” nr. 3/2022
8. BELU MAGDO Monna-Lisa – *Contractul de cont bancar curent*, Revista „Dreptul” nr. 8/2022
9. BODU, Sebastian – *Tehnologia Blockchain în dreptul societar*, comunicare susținută în cadrul conferinței *Impactul avansului tehnologic asupra dreptului afacerilor*, ed. a XI-a, Facultatea de Drept a Universității Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, 2021
10. BODU, Sebastian – *Finanțe și fiscalitate*. Editura Rosetti International, București, 2023
11. BOROI, Gabriel; ILIE Alexandru – *Garanțiile personale. Privilegiile și garanțiile reale*. Editura Hamangiu, București
12. CĂPĂȚÎNĂ, Octavian; ȘTEFĂNESCU, Brândușa (coordonatori) – *Dicționar juridic de comerț exterior*. Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1986

13. CHARKHAM, Jonathan; SIMPSON, Anne – *Fair Shares. The Future Of Shareholders Power And Responsibility*. Oxford University Press, New York, 1998
14. CIOBANU, Gheorghe – *Bursele de valori și tranzacțiile în bursă*. Editura Economică, București, 1997
15. COSTIN, Mircea N. – *Dicționar internațional de drept al afacerilor*, vol. I-III. Editura Lumina Lex, București, 1998.
16. DAVIES, Paul L.; WORTHINGTON, Sarah – *Gower and Davis' Principles of Modern Company Law*, 9th Edition, Thomas Reuters (Professional), London, 2012
17. DILL, Alexander – *Bank regulation, risk management, and compliance. Theory, practice, and key problem areas*. Second edition, Informa Law from Routledge, Abingdon, Oxon, Regatul Unit, 2020
18. DRAGOMIR, Larisa – *European prudential banking regulation and supervision*, Routledge, Abingdon, Oxon, Regatul Unit, 2010
19. DOBRV, Dumitru – *Scrisoarea de garanție bancară*, Studii și cercetări juridice nr. 1/2020
20. DOBRINOIU, Vasile (coordonator) – *Noul Cod penal comentat*, ed. a III-a, Editura Universul Juridic, București, 2016
21. DUMITRESCU, M.A. – *Naționalitatea societăților comerciale*. Revista societăților și dreptului comercial, anul 1924
22. FERRAN, Eilís – *Principles of Corporate Finance Law*. Oxford University Press, New York, 2011
23. FLORESCU, Dumitru A.P.; ROTARU, Monica; OLTEANU, Mihaela; SPĂTARU, Gabriela; DESCARU, Adina – *Contractul de leasing*. Editura Universul Juridic, București, 2013
24. GEORGESCU, I.L. – *Drept comercial român*, vol. I și II (1947-1948). Editura All Beck, București, 2002
25. GHERGHINA, Simona – *Drept financiar public*, ed. 3. Editura C.H. Beck, București, 2022
26. GKOUTZINIS, Apostolos – *Internet banking and the Law in Europe. Regulation, financial integration and electronic commerce*. Cambridge University Press, Cambridge, regatul Unit, 2006

27. HACMAN, Max – *Drept comercial comparat*, vol. I-II. Editura Curierul Judiciar, București, 1932
28. HAMILTON, Robert W. – *Corporations*, 4th Edition. West Publishing Co., St. Paul, Minnessotta, 1997
29. ILIE, Andra-Roxana; RIZOIU, Radu – *Facilitatea de credit în Noul Cod civil român*, în *Revista română de drept privat* nr. 3/2012
30. ILIE George-Alexandru – *Riscurile în contractul de leasing*, *Revista Română de Drept Privat* nr. 1/2011
31. JURJ-TUDORAN, Remus; ȘAGUNA, Dan Drosu – *Spălarea banilor. Teorie și practică judiciară*. Editura C.H. Beck, București, 2016
32. KLEIN, William A.; COFFEE, John C., Jr. – *Business Organization And Finance*. The Foundation Press, New York, 1996
33. KOLB, Robert W.; RODRIGUEZ, Ricardo J. – *Principles of Finance*, 2nd Edition. D.C. Heath and Company, 1996
34. LAZĂR, Ioan – *Dreptul finanțelor publice. Vol. I Drept bugetar*. Editura C.H. Beck, București, 2022
35. LEE, Joseph – *Crypto finance, law, and regulation. Governing an emerging ecosystem*. Routledge, Abingdon, Oxon, Regatul Unit, 2022
36. LUPULESCU Ana-Maria – *Garanțiile bancare autonome*, *Revista Română de Drept Privat* nr. 6/2008
37. MOREANU, Daniel – *Scrisoarea de confort în statornicirea Codului civil*, *Revista „Dreptul”* nr. 3/2013
38. MURGU, Nicolae; LAZĂR, Constantin; ISĂRESCU, Mugur – *În zgomotul bursei*. Editura Albatros, București, 1982
39. NAGY, Agnes – *Băncile centrale, un singur obiectiv și alte atribuții*, comunicare inaugurare proiect Academia BNR, 25 aprilie 2017, Cluj-Napoca
40. OPREA, Alina – *Considerații privind scrisorile de confort*, *Revista Română de Drept Privat* nr. 1/2014

41. PANOURGIAS, Lazaros E. – *Banking regulation and world trade law*. Hart Publishing, Oxford and Portland, Oregon, SUA, 2006
42. PAVELEANU, Constantin – *Teoria Ante-contractelor* (teză de doctorat). Craiova, 1941
43. PELIGRAD, Vlad – *Creditul ipotecar. Piața primară și secundară*. Editura C.H. Beck, București, 2012
44. PETRIȘOR Simona – *Aplicarea impreviziunii în contractele de credit bancar*. Revista Română de Drept al Afacerilor nr. 8/2015
45. POPA, Ioan – *Bursa*, vol. I-II. Editura Adevărul, București, 1993-1994
46. POPA, Ioan (coordonator) – *Tranzacții comerciale internaționale*. Editura Economică, București, 1997
47. POPA, Ionuț Florin – *Tirania clauzelor neuzuale*. RRDP nr. 1/2016, p. 5
48. POPA, Ionuț Florin – *Factoringul-un transplant juridic acceptat de dreptul comun?*, Revista Română de Drept Privat nr. 2/2017
49. POSTOLACHE, Rada – *Unele reflecții referitoare la reglementarea contractelor bancare în Codul civil*. Revista „Dreptul” nr. 13/2011
50. POSTOLACHE, Rada – *Efectele juridice ale scrisorii de garanție potrivit Codului civil*. Revista „Dreptul” nr. 3/2012
51. POSTOLACHE, Rada – *Închirierea casetelor de valori în reglementarea Codului civil*. Revista „Dreptul” nr. 5/2012
52. POSTOLACHE, Rada – *Împrumutul cu dobândă potrivit Codului civil actual*. Revista „Dreptul” nr. 8/2012
53. PRUNEA, Petru – *Piața de capital. Cronica provocării riscului*. Editura Economică, București, 2001
54. REGENBOGEN, Ioana – *Reverse factoring, funding the unfundable*. Revista Română de Drept Privat nr. 2/2017
55. RIZOIU, Radu – *Ipoteci imobiliare*, vol. I-III. Editura Universul Juridic, București, 2012
56. SĂULEANU, Lucian; SMARANDACHE, Lavinia; DODOCIOIU Alina – *Drept bancar*, ed. a II-a. Editura Universul Juridic, București, 2011

57. SILBERSTEIN, Ianfred – *Calitatea persoanelor fizice din perspectiva autorității naționale în domeniul bancar*. Revista Română de Drept al Afacerilor nr. 8/2015
58. SILBERSTEIN, Ianfred – *Credit bancar – activitate esențială a instituțiilor de credit*. Revista Română de Drept Privat nr. 2/2017
59. STATONE, Dragoș; DUDOIU Mihai – *Depozitul de fonduri în Noul Cod civil*. Revista Română de Drept al Afacerilor nr. 8/2012
60. STOICA, Cristiana Irinel – *Subscripția internațională de acțiuni și de obligațiuni*. Editura All Beck, București, 2000
61. STROE, Radu; ARSENE, Cătălin; FOCȘĂNEANU, Grigore – *Active financiare derivate, determinări cantitative*. Editura Economică, București, 2001
62. TIȚA NICOLESCU, Gabriel – *Regimul juridic al operațiunilor de leasing*. Editura All Beck, București, 2003
63. TOMESCU, Raluca Antoanetta – *Contractul de leasing*. Editura Universul Juridic, București, 2021
64. TURCU, Ion – *Contractele bancare în noul Cod civil*. Editura C.H. Beck, București, 2013

Legislație:

Ordonanța de urgență nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, publicată în Monitorul Oficial nr. 1027 din 27.12.2006, aprobată prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, publicată în Monitorul Oficial nr. 213 din 29.03.2017, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța de urgență nr. 113/2009 privind serviciile de plată, publicată în Monitorul Oficial din 685 din 12.10.2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 197/2010, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 93/2009 privind instituțiile financiare nebancare, publicată în Monitorul Oficial nr. 259 din 21.04.2009, cu modificările și completările ulterioare

O.G. nr. 51/1997 privind operațiunile de leasing și societățile de leasing, republicată în Monitorul Oficial nr. 9 din 12.01.2000, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată în Monitorul Oficial nr. 33 din 29.01.1998, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 129/2019 *privind combaterea spălării banilor și finanțării terorismului*, publicată în Monitorul Oficial nr. 589 din 18 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul BNR nr. 12/2020 *privind autorizarea instituțiilor de credit și modificările în situația acestora*, publicat în Monitorul Oficial din 1291 din 24.12.2020, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul nr. 575/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 26 iunie 2013 *privind cerințele prudențiale pentru instituțiile de credit și societățile de investiții și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 176 din 27.06.2013

Regulamentul BNR nr. 20/2009 *privind instituțiile financiare nebancare*, publicat în Monitorul Oficial din 707 din 21.10.2009, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul BNR nr. 5/2013 *privind cerințele prudențiale pentru instituțiile de credit*, publicat în Monitorul Oficial din 841 din 30.12.2013, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 312/2004 *privind statutul Băncii Naționale a României*, publicată în Monitorul Oficial din 582 din 30.06.2004, cu modificările și completările ulterioare

Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene, republicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene C 326/47 din 26.10.2012

Tratatul privind Uniunea Europeană, republicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene C 326/13 din 26.10.2012

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Însușirea conceptelor, cunoașterea legislației relevante	2 referate pe platforma Teams	45 %

	și înțelegerea relevanței practice a acestora		
10.2 AT	Intervenții, comentarii, dezbateri	Notare intervenții, comentarii, dezbateri fizic sau pe platforma instituțională Teams	-
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însușire corectă a cunoștințelor prezentate	Examen scris tip grilă, fizic	45%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală - Pentru promovare nota la evaluarea finală trebuie să fie minim 5.		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume
Prof. univ. dr. Sebastian Bodu

Data avizării de departament

Semnătura
Conf. u

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, aplicative asistate

vități

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Public
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Relatii si organizații internaționale						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.14						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Mihail Niemesch						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	V4	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DOp.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru	50			
3.2. Total ore studiu individual suplimentar	22			
3.3. Număr de credite	2			
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	5			
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	5			

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	5
Tutoriat	5
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în platforma online utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Competențe profesionale:</p> <p>CP1. Utilizarea adecvată a limbajului juridic specific relațiilor internaționale în studiul proceselor europene și internaționale</p> <p>C2. Cunoașterea, înțelegerea tipurile de raportări ale actorilor internaționali la relațiile internaționale. Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite într-un eseu, referat, etc</p> <p>C3. Utilizarea adecvată a legislației europene și internaționale într-un referat, descris prin următorii descriptori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Înțelegerea modelele de cooperare internațională - Explicarea și interpretarea normelor juridice prin utilizarea cunoștințelor însușite, precum și cunoașterea mecanismului de aplicare a normelor juridice. <p>CP4. Înțelegerea rolurile agenților internaționali din cadrul organelor organizațiilor internaționale</p> <p>C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă prin realizarea unui proiect sau a unui studiu pornind de la legislația, doctrina și jurisprudența referitoare la o problemă de drept concretă. Studenții pot crea diferite modele de decizii în acord cu competențele organelor pe care le reprezintă.</p> <p>C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor prin realizarea unui studiu privind rezolvarea problemelor juridice pe care le ridică o situație de fapt concretă.</p>
Competențe transversale	<p>Competențe transversale:</p> <p>CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice disciplinei, prin elaborarea unei lucrări de specialitate, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice prin realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice</p> <p>CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație prin elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română și/sau într-o limbă străină a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală din domeniul relațiilor internaționale și al organizațiilor internaționale</p>

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe

- Studentul/absolventul reproduce raportul dintre organizațiile internaționale și dreptul internațional.
- Studentul/absolventul asimilează organizarea și funcționarea organizațiilor internaționale.
- Studentul/absolventul identifică istoricul, structura, competențele și rolul jucat de anumite organizații internaționale.
- Studentul/absolventul reproduce istoricul și evoluția N.A.T.O. - organizație politico-militară euro-atlantică.
- Studentul/absolventul asimilează istoricul și evoluția unor organizații internaționale non-europene.
- Studentul/absolventul identifică noțiunea și caracteristicile organizațiilor economice internaționale.
- Studentul/absolventul reproduce istoricul, apariția, evoluția, instituțiile, structura și competențele Uniunii Europene.

Aptitudini

- Studentul/absolventul analizează și interpretează istoricul organizațiilor internaționale, trăsăturile esențiale ale organizațiilor internaționale, legătura dintre dreptul internațional și organizațiile internaționale și izvoarele dreptului organizațiilor internaționale.
- Studentul/absolventul analizează și interpretează dreptul aplicabil organizațiilor internaționale, principiile fundamentale ale dreptului internațional, structura, compunerea, funcțiile, competențele și rezoluțiile organizațiilor internaționale;
- Studentul/absolventul explică istoricul, evoluția, natura juridică și trăsăturile principale ale Organizației Națiunilor Unite. De asemenea, va fi apt a prezenta însemnătatea Cartei O.N.U. în rândul tratatelor internaționale, consacrarea principiilor fundamentale ale dreptului internațional în Carta O.N.U. și în rezoluțiile sale, Statutul O.N.U., instituțiile specializate ale O.N.U.
- Studentul/absolventul analizează și interpretează diferite rolul și importanța organizației N.A.T.O.
- Studentul/absolventul explică rolul și competențele următoarelor organizații internaționale non-europene:
 - Liga Statelor Arabe
 - Organizația Unității Africane
 - Organizația Statelor Americane
- Studentul/absolventul prezintă coerent rolul organizațiilor economice internaționale.
- Studentul/absolventul analizează și interpretează rolul și competențele instituțiilor Uniunii Europene:
 - Parlamentul European;
 - Consiliul Uniunii Europene;
 - Comisia Europeană;
 - Curtea Europeană de Justiție.

Responsabilitate și Autonomie

- Studentul/absolventul are responsabilitate în formularea pertinentă a opiniilor juridice privind raportul dintre organizațiile internaționale și dreptul internațional;
- Studentul/absolventul are responsabilitate în aplicarea normelor juridice privind organizarea și

funcționarea organizațiilor internaționale.

- Studentul/absolventul manifestă profesionalism în interpretarea rolului jucat de rezoluțiile O.N.U. pe planul relațiilor interstatale și în ce măsură O.N.U. constituie un factor de dezvoltare a dreptului internațional și a relațiilor interstatale;
- Studentul/absolventul are responsabilitate în interpretarea rolului și competențelor organizațiilor internaționale non-europene.
- manifestă profesionalism în interpretarea rolului jucat de N.A.T.O. în menținerea relațiilor internaționale de pace..
- Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a opiniilor juridice privind organizațiile economice internaționale.
- Studentul/absolventul are responsabilitate în interpretarea rolului și competențelor instituțiilor Uniunii Europene.

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Introducere-Evoluția istorică și rolul organizațiilor internaționale în societatea internațională; Elemente definitorii și clasificării ale organizațiilor internaționale interguvernamentale; Crearea organizațiilor internaționale; Structura organizațiilor internaționale; Funcționarea organizațiilor internaționale.	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza legislației specifice
2.	AT2 : Sursele de drept (izvoarele) ce reglementează relațiile internaționale și raporturile dintre organizațiile internaționale; Organizația Națiunilor Unite; Institutii specializate ale O.N.U.; NATO-organizație politico-militară și euroatlantică; Organizații internaționale regionale	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza legislației specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Introducere-Evoluția istorică și rolul organizațiilor internaționale în societatea internațională; Elemente definitorii și clasificării ale organizațiilor internaționale interguvernamentale; Crearea organizațiilor internaționale; Structura organizațiilor internaționale; Funcționarea organizațiilor internaționale.	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Sursele de drept (izvoarele) ce reglementează relațiile internaționale și raporturile dintre organizațiile internaționale; Organizația Națiunilor Unite; Institutii specializate ale O.N.U.; NATO-organizație politico-militară și euroatlantică; Organizații internaționale regionale	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA		Metode de predare/lucru	Recomandări

1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Raportul dintre organizatiile internationale si dreptul international - Istoricul organizatiilor internationale; - Trasaturile esentiale ale organizatiilor internationale, clasificare si insemnate; - Legatura dintre dreptul international si organizatiile internationale; - Izvoarele dreptului organizatiilor internationale, structura.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Organizarea si functionarea organizatiilor internationale - Dreptul aplicabil organizatiilor internationale; - Organizatiile internationale si principiile fundamentale ale dreptului international; - Structura si compunerea organizatiilor internationale; - Functiile, competentele si rezolutiile organizatiilor internationale	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Istoricul, structura, competentele si rolul jucat de anumite organizatii internationale - Organizatia Natiunilor Unite - istoric, evolutie, natura juridica, trasaturi principale; - Carta O.N.U. si insemnatarea sa in randul tratatelor internationale; - Statutul O.N.U.; - O.N.U.- subiect de drept international; - O.N.U. factor de dezvoltare a dreptului international si a relatiilor interstatale; - Consacrarea principiilor fundamentale ale dreptului international in Carta O.N.U. si in rezolutiile sale; - Rolul jucat de rezolutiile O.N.U. pe planul relatiilor interstatale; - Institutiile specializate ale O.N.U.- istoric, notiune, trasaturi, competente.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	N.A.T.O.-organizatie politico-militara euro-atlantica, istoric, evolutie, rolul si importanta acestei organizatii;	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Scurta prezentare a istoricului, evolutiei, rolului si competentelor unor organizatii internationale non-europene - Liga Statelor Arabe; - Organizatia Unitatii Africane; - Organizatia Statelor Americane	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Organizatii economice internationale - Prezentare generala, notiune si caracteristici	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
7.	Uniunea Europeana - istoric, aparitie, evolutie, institutii, structura, competente	Suportul de curs pentru	Parcurgerea unităților de învățare

<ul style="list-style-type: none"> - Istoric, aparitie, evolutie <ul style="list-style-type: none"> a. Inceputurile integrarii europene; b. Crearea Uniunii Europene-Tratatul privind Uniunea Europeana (TUE); c. Extinderea U.E. - Institutii, structura, competente <ul style="list-style-type: none"> a. Parlamentul European; b. Consiliul Uniunii Europene; c. Comisia Europeana; d. Curtea Europeana de Justitie. 	autoinstruire	de învățare
--	---------------	-------------

8.5. Bibliografie

Bibliografie:

- Raluca Miga-Besteliu, Organizații internaționale interguvernamentale, Ed. Ch-Beck, 2008;
- Gheorghe Moca, Dreptul organizațiilor internaționale, Fundatia Universitara Romana de Stiinte si Arte "Gheorghe Cristea", Bucuresti 1997;
- Augustin Fuerea, Manualul Uniunii Europene, ed. Universul Juridic Bucuresti 2006;
- Clive Archer, International Organizations, Routledge, London and New York, 2001;
- Ion Rusu, Organizații și Relații internaționale, Ed. Lumina Lex, București, 2002;
- Mihail Niemesch, Beatrice Berna Dreptul organizațiilor internaționale, Editura Hamangiu, ed. a 2-a revizuită și adăugită Bucuresti 2020;
- Alexandru Bolintineanu, Mircea Malița, *Carta O.N.U.*, Ed. Politică, București 1970;
- Ion M. Anghel, Subiectele de drept internațional, Editura Lumina Lex, București, 2002;
- Grigore Geamănu, *Drept internațional public*, vol I și II, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1981 și 1983
- Marțian I. Niciu, *Drept internațional public*, Editura SERVOSAT –Arad, 1997
- Carta O.N.U.
- Chalmers, Damian. *European Union Law : text and materials*, Cambridge, Cambridge University Press, 2014
- Adrian Bogdan, *Organisme internaționale cu vocație regională și universală*, Craiova, Editura Universitaria, 2018
- Nicolae Voiculescu, *Tratat de drept social internațional și european*, Bucuresti, UJ, 2019
- Dragos-Daniel Ilinca, *Parteneriatul NATO-UE : abordări conceptuale și concretizări operaționale*, Bucuresti, Ed. Tritonic, 2020
- Ana Maria Comșa, *Operațiunile pacificatoare ca factor de reglementare a conflictelor etnopolitice din perspectiva dreptului internațional public*, Bucuresti, Pro Universitaria, 2021
- Nicolae Voiculescu, Beatrice Berna, *Tratat de drepturile omului*, Bucuresti, UJ, 2023
- <https://www.un.org/en/>
- https://www.nato.int/nato-welcome/index_ro.html
- <https://www.who.int/>
- <https://www.wto.org/>
- <https://www.oas.org/en/>
- <https://au.int/>
- https://european-union.europa.eu/index_ro
- <https://www.coe.int/ro/web/about-us/structure>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Parcurgerea acestei discipline asigură studierea, înțelegerea și dobândirea de către studenți a cunoștințelor referitoare la drept, în generalitatea și esențialitatea sa, a conceptelor, principiilor și legăturilor fundamentale ale fenomenului juridic facilitând înțelegerea științelor juridice de ramură.

Conținuturile științifice ale temelor propuse sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare din țară și din străinătate, cu rezultatele recente ale cercetării științifice în domeniu

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbateri	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însusire corectă a metodelor prezentate	Evaluare finală prin referat cu susținere	70%
		Se acordă un punct din oficiu	
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală Aplicarea distincțiilor studiate la curs pentru determinarea naturii juridice a relațiilor din societatea internațională; Utilizarea adecvată a noțiunilor din domeniul Teoriei organizațiilor internaționale și a celor din dreptul organizațiilor internaționale interguvernamentale; Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre tipurile de organizații internaționale și tipurile de interacțiune internaționale.		

Coordonator disciplinei

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

Conf.univ.dr. Mihail Niemesch

Data avizării de departament

26.09.2025

Directorului de Departament

Conf.univ.dr. Bogdan Virjan

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale asistate

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Contencios administrativ(OP)						
2.2. Codul disciplinei	D.2.4.15						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Conf.univ.dr.Tudor Chiuariu						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	V	2.6 Regimul disciplinei	DF/ DOp.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
28	14	4	10	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				50
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				22
3.3. Număr de credite				2
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				5

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	5
Tutoriat	5
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> Activitatea se desfășoară în platforma online Microsoft Teams, utilizându-se toate metodele disponibile pe aceasta
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> Se desfășoară online sau fizic în funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile pe platforma online sau prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice în cazul în care activitatea se desfășoară fizic

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Cunoașterea specificității contenciosului administrativ CP2. Cunoașterea doctrinei și jurisprudenței relevante în materia contenciosului administrativ CP3. Dezvoltarea capacității de aplicare în practică a noțiunilor specifice contenciosului administrativ CP4. Înțelegerea soluțiilor adoptate în practica judiciară în cazul problemelor controversate în materia contenciosului administrativ
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Dezvoltarea aptitudinilor de analiză și aplicare comparativă a noțiunilor specifice diferitelor instituții și ramuri de drept CT2. Stimularea interesului pentru perfecționarea pregătirii profesionale CT3. Promovarea unei atitudini pozitive față de cercetarea științifică CT4. Deprinderea abilității de relaționare între diverse izvoare de drept incidente în interiorul materiei și dezvoltarea aptitudinilor de aplicare corectă a normelor care trebuie aplicate într-un spațiu normativ pluralist (legislație națională, dreptul Uniunii Europene, incidența CEDO)

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe:

Studentul reproduce noțiuni de bază ale contenciosului administrativ: Procedura prealabilă, acțiunea în contencios administrativ, excepția de nelegalitate, suspendarea executării actului administrativ, anularea act administrativ, persoana vătămată, interesul legitim, cazul bine justificat, paguba iminentă, instanța de contencios administrativ.

Studentul explică condițiile de exercitare a acțiunii în contencios administrativ.

Studentul explică procedura de soluționare a cererilor în materia contenciosului administrativ.

Studentul recunoaște și reproduce actele supuse, respectiv exceptate de la controlul prin intermediul contenciosului administrativ.

Studentul explică procedura de suspendare a executării actului administrativ.
 Studentul explică reglementarea excepției de nelegalitate.
 Studentul descrie și explică aplicarea în practică a aspectelor procedurale ale acțiunii în contencios administrativ .
 Studentul descrie specificul căii de atac în materia contenciosului administrativ.
 Studentul descrie și explică regulile specifice executării hotărârilor judecătorești în contencios administrativ.
 Studentul explică aspecte ce țin de aplicarea dreptului Uniunii Europene și a CEDO în cadrul contenciosului administrativ

Aptitudini:

Studentul propune soluții legale pentru admisibilitatea/inadmisibilitatea/temeinicia acțiunii în contencios administrativ.
 Studentul identifică și soluționează probleme în materia executării hotărârilor judecătorești în contencios administrativ.
 Studentul identifică căile de atac în materia contenciosului administrativ.
 Studentul redactează acțiuni în contencios administrativ.
 Studentul operează cu noțiunile teoretice specifice ale contenciosului administrativ.
 Studentul identifică condițiile de admisibilitate ale cererii de suspendare a executării actului administrativ.
 Studentul identifică aplicarea corectă a normelor incidente într-un spațiu normativ pluralist (legislație națională, dreptul Uniunii Europene, incidența CEDO)

Responsabilitate și autonomie:

Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza acțiunilor și cererilor în cadrul contenciosului administrativ.
 Studentul manifestă profesionalism în redactarea plângerilor prelabile.
 Studentul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoanele vătămate printr-un act administrativ.
 Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza admisibilității și temeiniciei unei acțiuni în contencios administrativ.
 Studentul utilizează coerent norme juridice specifice excepției de nelegalitate.
 Studentul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru executarea hotărârilor judecătorești în contencios administrativ.

8. Conținuturi			
8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Contenciosul administrativ. Caracterizare generală. Contenciosul subiectiv și contenciosul obiectiv. Acte supuse, respectiv exceptate de la controlul prin intermediul contenciosului administrativ. Condițiile de exercitare a acțiunii în contencios administrativ. Procedura prealabilă. Excepția de nelegalitate. Suspendarea executării actului administrativ	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice
2.	AT2 : Procedura de soluționare a cererilor în materia contenciosului administrativ. Căi de atac în materia contenciosului administrativ. Executarea hotărârilor judecătorești în contencios administrativ. Aplicarea dreptului Uniunii Europene și a CEDO în cadrul	Pe platforma online sau fizic (în funcție de situație)	Analiza cazurilor specifice

	contenciosului administrativ.		
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Contenciosul administrativ. Caracterizare generală. Categori. Acte supuse, respectiv exceptate de la controlul prin intermediul contenciosului administrativ. Condițiile de exercitare a acțiunii în contencios administrativ. Procedura prealabilă. Excepția de nelegalitate. Suspendarea executării actului administrativ.	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
2.	TC2 : Procedura de soluționare a cererilor în materia contenciosului administrativ. Căi de atac în materia contenciosului administrativ. Executarea hotărârilor judecătorești în contencios administrativ. Aplicarea dreptului Uniunii Europene și a CEDO în cadrul contenciosului administrativ.	Pe platforma online	Înșușirea informațiilor teoretice, a aspectelor practice și a prevederilor legislative în materia care face obiectul testului.
8.3. AA (activități aplicative asistate)		Metode de predare/lucru	Recomandări
1	AA1 : Redactarea unei plângeri prealabile.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2	AA2 : Redactarea unei acțiuni în contencios administrativ.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3	AA3 : Redactarea cererii de suspendare a executării actului administrativ.	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Contenciosul administrativ. Caracterizare generală. Categori. Acte supuse, respectiv exceptate de la controlul prin intermediul contenciosului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
2.	Condițiile de exercitare a acțiunii în contencios administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
3.	Procedura prealabilă. Excepții	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
4.	Excepția de nelegalitate	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
5.	Suspendarea executării actului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
6.	Procedura de soluționare a cererilor în materia contenciosului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare

7.	Căi de atac în materia contenciosului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.	Executarea hotărârilor judecătorești în contencios administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
9.	Aplicarea dreptului Uniunii Europene și a CEDO în cadrul contenciosului administrativ	Suportul de curs pentru autoinstruire	Parcurgerea unităților de învățare
8.5. Bibliografie			
1. Tudor Chiurariu, Contenciosul administrativ român, Editura Hamangiu, București, 2020 2. Tudor Chiurariu, Drept administrativ, Ed. Hamangiu, București 2025 3. Gabriela Bogasiu, Legea contenciosului administrativ. Comentată și adnotată. Cuprinde legislație, jurisprudență și doctrină, ediția a 3-a revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2018; 4. Dana Apostol Tofan, Drept administrativ. Volumul II. Actul administrativ. Contenciosul administrativ, Ed. C.H Beck, Bucuresti, 2024; 5. Gustave Peiser, Contentieux administratif, 13e edition, Dalloz, Paris, 2004; 6. Paul Craig, Administrative Law, 10th edition, Sweet & Maxwell, Thomson Reuters, 2025.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este orientat potrivit cerințelor pieței muncii în domeniul juridic, avându-se în vedere, cu precădere, problemele ivite în procesul de aplicare și interpretare a legii în materia contenciosului administrativ.

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1.TC	Rezolvarea temelor	Verificarea temelor și notarea acestora	10 %
10.2 AT	Contribuția studentului la dezbaterile	Înregistrarea intervențiilor și notarea acestora	10%
10.3.Evaluare finală	Modalitatea de însușire corectă a metodelor prezentate	Examen oral pe baza unui referat pe o temă convenită în prealabil cu titularul disciplinei	70%
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4. Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% în evaluarea finală		

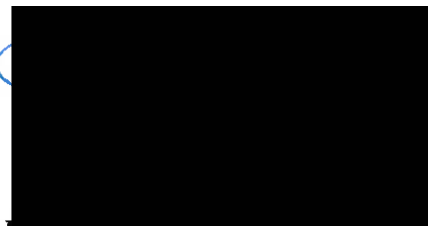
Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Semnătură

25.09.2025

Conf. univ. dr. Tudor Chiuariu

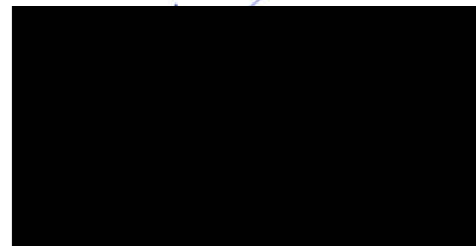


Data avizării de departament

Semnătura Directorului de Departament

26.09.2025

Conf. univ. dr. Bogdan Virjan



Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale, AA-activități aplicative asistate

Universitatea Titu Maiorescu-Facultatea de Drept
 Departamentul de Drept Public
 Forma de învățământ - ID (învățământ la distanță)

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Cielul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica de specialitate						
2.2.Codul disciplinei	D.2.4.17						
2.2 Coordonatorul de disciplina	Lector univ.dr.Beatrice Berna						
2.3 Anul de studiu	II	2.4 Semestrul	II	2.5. Tipul de evaluare	V4	2.6 Regimul disciplinei	DS/ DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Total ore din planul de învățământ	SI/AI	AT	TC	AA
60	-	-	-	-
3.2. Total ore de studiu pe semestru				75
3.2. Total ore studiu individual suplimentar				15
3.3.Număr de credite				3
<i>Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar</i>				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe				5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren				5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri				3

Tutoriat	-
Examinări	2
Alte activități	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Lingvistice: cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională Tehnice: operare PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare TC	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în principal fizic, dar și online dacă partenerul de practica decide desfășurarea activității online
5.2. de desfășurare AT	<ul style="list-style-type: none"> activitatea se desfășoară în principal fizic, dar și online dacă partenerul de practica decide desfășurarea activității online

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Competențe profesionale: CP1. Asimilarea și formarea deprinderii și obișnuinței de a folosi în practică termenii, procedurile și tehnicile însușite în pregătirea teoretică universitară. CP2. Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, dar și față de aplicarea corectă a legilor atât în litera cât și în spiritul lor. CP3. Formarea aptitudinii de a corela permanent legislația și jurisprudența interne cu legislația și jurisprudența din alte țări, precum și cu tratatele și convențiile internaționale.
Competențe transversale	Competențe transversale: CT1. Dobândirea capacității de a susține public un discurs coerent și argumentat CT2. Formarea deprinderilor de lucru cu persoane care se adresează sau care fac obiectul activității autorităților juridice CT3. Dobândirea abilităților pentru redactarea: cererii de chemare în judecată, a rechizitoriului, a plângerii prealabile, a denunțului, a hotărârilor judecătorești etc.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe: Studentul/absolventul reproduce principiile esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul explică condițiile necesare la încheierea actului juridic, efectele și modalitățile de desființare ale acestuia. Studentul/absolventul recunoaște și descrie izvoarele obligațiilor civile. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în dinamica obligațiilor. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul explică reglementarea infracțiunii. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile instituțiilor unde desfășoară stagiul de practică.

Studentul/absolventul recunoaște documentele juridice utilizate de instituțiile unde desfășoară stagiul de practică.

Aptitudini:

Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil sau în ramurile dreptului incidente locului de practică

Studentul/absolventul aplică principiile existente în materia actului juridic civil.

Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.

Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat.

Studentul/absolventul redactează proiectele de contracte administrative.

Studentul/absolventul redactează argumentat soluții la probleme existente în materia obligațiilor civile.

Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă.

Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice.

Studentul/absolventul încadrează o faptă penală în conformitate cu prevederile legale.

Studentul/absolventul identifică condițiile care stau la baza întocmirii actelor specifice instituției unde desfășoară stagiul de practică.

Studentul/absolventul redactează actele specifice instituției unde desfășoară stagiul de practică.

Responsabilitate și autonomie:

Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice.

Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în evaluarea unui act juridic.

Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.

Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor

Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor contracte administrative.

Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza obligațiilor civile.

Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.

Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea actelor specifice instituției unde desfășoară stagiul de practică.

8. Conținuturi

8.1. AT		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	AT1 : Se organizeaza in mod specific constand in intalniri fizice sau online care au ca obiect dezbateri, analiza de acte juridice, sentinte judecatoresti si legislatie specifica	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza legislației specifice
2.	AT2 : Se organizeaza in mod specific constand in intalniri fizice sau online care au ca obiect dezbateri, analiza de acte juridice, sentinte judecatoresti si legislatie specifica	Pe platforma online sau fizic(in functie de situatie)	Analiza legislației specifice
8.2. TC		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	TC1 : Se organizeaza in mod specific constand în activitati fizice sau online care au ca obiect redactarea de acte juridice si comentarii ale dispozitiilor normative și jurisprudentei	Pe platforma online	
2.	TC2 : Se organizeaza in mod specific constand în activitati fizice sau online care au ca obiect redactarea de acte juridice si comentarii ale dispozitiilor normative și jurisprudentei	Pe platforma online	
8.3. AA		Metode de	Recomandări

		predare/lucru	
1	AA1 :.....		
2	AA2 :.....		
3	AA3 :.....		
8.4.SI/AI		Metode de predare/lucru	Recomandări
1.	Studierea actelor juridice specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
2.	Cercetarea aspectelor juridice avute în vedere la redactarea actelor juridice	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
3.	Participarea la activitățile specifice locului de desfășurare a practicii fizic sau online	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
4.	Participarea la încheierea de contracte fizic sau prezentarea aspectelor specifice încheierii contractelor in caz online	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
5.	Redactarea de acte juridice specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
6.	Studierea a unor dosare deja finalizate pentru a conștientiza piesele necesare care se întocmesc până la soluționarea unor cauze.	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
7.	Studierea unor hotărâri judecătorești din mapele de hotărâri privind conținutul și modalitatea de redactare a acestora	explicații, problematizarea, simularea de situații,	

		studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
8.	Implicarea concretă cu aprobarea conducătorului instituției în care se efectuează practică, în sprijinirea soluționării problematicei curente a compartimentului instituției.	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
9.	Soluționarea concretă a cererilor, plângerilor, petițiilor	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	
10.	Studierea legislației specifice locului de desfășurare a practicii	explicații, problematizarea, simularea de situații, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei	

8.5. Bibliografie

Se consultă literatura de specialitate, se parcurge legislația și se analizează practica de specialitate în funcție de locul de desfășurare a practicii și de îndrumările tutorelui de practică

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline este conectat permanent la noile tendințe din practica și jurisprudență

10. Evaluare

Activitatea	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. TC	Se organizeaza in mod specific	Se organizeaza in mod specific	-
10.2 AT	Se organizeaza in mod specific	Se organizeaza in mod specific	-
10.3. Evaluare finală	<ul style="list-style-type: none"> să dovedească cunoașterea problemelor juridice dezbătute la locul de desfășurare a practicii capacitatea de identificarea a problemelor juridice expunerea coerentă a 	Stagiul de practică se finalizează cu activitatea de verificare a Caietului de practică realizată de către cadrul didactic îndrumătorul de practică.	90%

	<ul style="list-style-type: none"> punctului de vedere exprimat • succesiune logică și coerență în expunere • corectitudinea punctului de vedere exprimat 		
	Se acordă un punct din oficiu		10%
10.4.Modalitate de notare	Note întregi 1-10		
10.5. Standard minim de performanță	Minim 50% in evaluarea finală		

Coordonator disciplină

Grad didactic, titlu, prenume, nume

Lector univ.dr.Beatrice Berna

Data avizării de departament

Semnătură

26 SEPT.2025

Conf.univ.dr.Bogdan Virjan

Legendă: AI/SI-studiu individual, TC-teme de control, AT-activități tutoriale

