



Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume **Voiculescu Serban Traian**

Adresă(e)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

Date de contact

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat



Lector Universitar Dr.

Susținere cursuri și seminarii pentru ciclul I licența și ciclul II Master la disciplinele : Audit intern, Audit financiar bancar, Audit financiar Contabil, Finantele Instituțiilor Publice, Gestiunea Financiară a Instituțiilor Publice, Instituții Financiare Internaționale.

Intocmire cursuri și suporturi de curs, materiale de seminarizare, evaluări, proiecte, îndrumare/control lucrări licența și disertație.

Universitatea Titu Maiorescu din București
Str. Dâmbovicului, nr. 22, sector 4, București, C.P. 040441

Învățământ Superior Universitar

Din octombrie 2004 – prezent

Auditor – membru CAFR/ASPAS - independent

Activitate de asistare și auditare pentru activități economico-financiare. Auditul statutar intern/extern al entităților economice, achizițiilor, achizițiilor publice, gestiunii etc. Participarea ca specialist cu privire la elaborarea de strategii, politici, proceduri și standarde de calitate. Participarea la selectare de personal pentru diverse firme.

Activitate independentă / P.F.A.

6920 Activități de contabilitate și audit financiar; consultanță în domeniul fiscal și financiar-contabil

Din octombrie 2004 – 2016

Auditor – membru CAFR/ASPAS - colaborator ANB-Consulting

Activitate de asistare și auditare pentru activități economico-financiare. Auditul intern/extern al fondurilor rambursabile și nerambursabile, achizițiilor, achizițiilor publice, gestiunii etc. Participarea ca specialist cu privire la elaborarea de strategii, politici, proceduri și standarde de calitate pt. firmele cu care ANB-consulting avea contract sub acest aspect. Participarea la selectare de personal pentru diverse firme.

ANB Consulting – Calea 13 Septembrie Nr.111, Bl.117 Ap13, Sector 5, București,

6920 Activități de contabilitate și audit financiar; consultanță în domeniul fiscal și financiar-contabil.

Din mai 2011 – August 2013

Manager Proiect POSDRU

Coordonare și organizare activitate generală, conducerea, urmărirea și implementarea proiectului în vederea atingerii obiectivelor, identificarea și analizarea riscurilor, orientarea muncii echipei pentru realizarea obiectivelor, menținerea relației cu AMPOSDRU, urmărirea în cadrul proiectului a respectării legislației incidente în cauză; verificarea rapoartelor tehnice și financiare, participarea activă la identificarea, recrutarea și selectarea personalului proiectului privind formarea profesională continuă, supervizarea aplicării legislației naționale, europene și internaționale a muncii și securității sociale în domeniul formării profesionale continue a adulților etc

S.C. TQM S.R.L. – București, Str. Lucretiu Patrascanu nr.4, sector 3

Formarea profesională a adulților – Cursuri de formare profesională CNFPA

Din februarie octombrie 2003 – februarie 2005

Asistent universitar doctorand



Activități și responsabilități principale	Suținere seminarii la disciplinele: Bazele informaticii, Birotica, SGBD, Audit financiar, Audit financiar contabil.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Titu Maiorescu din București Str. Dâmbovicului, nr. 22, sector 4, București, C.P. 040441
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior universitar
Perioada	Din august 1999 până în oct. 2002
Funcția sau postul ocupat	Consilier Președinte / Cenzor
Activități și responsabilități principale	Activități tipice/specifice.
Numele și adresa angajatorului	S.C. ROMCEREAL S.A. / PROVI GROUP S.R.L.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Producția și comercializarea cerealelor, prelucrare, stocare (depozitare/silozare), import-export produse.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Din oct. 1996 până în oct. 2009
Funcția sau postul ocupat	CEO/Director departament Economic-Financiar, Administrativ și Resurse Umane.
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității economico-financiare și administrative, întocmirea raporturilor, prezentarea analizelor și studiilor economico-financiare și de marketing precum și gestionarea relațiilor cu colaboratorii, spitale, baze de practică și contractorii în cadrul fundației. Responsabil contracte/achiziții/licitații în condițiile legii. Avizarea actelor specifice legislației muncii și securității sociale.
Numele și adresa angajatorului	Fundația Medicor – Școala Sanitară Postliceală „Gheorghe Marineascu” - București Sos. Pantelimon nr.86, sector 2, București cod 021698
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități educaționale/învățământ sanitar postliceal, sănătate.
Perioada	Din ianuarie 1992 până în noiembrie 1996
Funcția sau postul ocupat	Contabil / Contabil Șef / Director economic/CEO
Activități și responsabilități principale	Activități și operațiuni economico-financiare, înregistrări, analize, studii, rapoarte / coordonarea activității economico-financiare din cadrul departamentului economic și administrativ precum și gestionarea relațiilor cu colaboratorii și contractorii în cadrul societății. Responsabil contracte/achiziții/licitații, HR/RUNOR recrutare/selecție personal didactic și nedidactic în condițiile legii. Participarea la elaborarea de strategii, politici și proceduri.
Numele și adresa angajatorului	S.C. MIDO-impex S.R.L. București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități sanitare, import/export, învățământ.



<p>Cercetare științifică și proiecte</p>	<p>Proiect POSDRU: FLEXINOV – Intreprinderi flexibile si inovatoare, ID Proiect: 49261, Axa 3 domeniul major de intervenție 3.2 "Formare si sprijin pentru intreprinderi si angajați pentru promovarea adaptabilitatii", in calitate de Manager Proiect, Beneficiar S.C. TQM S.R.L, parteneri Camera de Comerț și Industrie Prahova si Camera de Comerț și Industrie Brasov. Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - "Investește în oameni!"</p> <p>Proiect POSDRU: <i>Învățământ modern și calitate pentru viitor</i>, ID Proiect: 61434, Axa 3 domeniul major de intervenție 1.2 "Calitate în învățământul superior", în calitate de specialist termen lung. Beneficiar Universitatea Titu Maiorescu din Bucuresti, partener Universitatea Valahia din Târgoviște. Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - "Investește în oameni!"</p> <p>Proiect POSDRU: Proiectul Absolvenții si piața muncii - Studiu național de monitorizare a inserției pe piața muncii a absolvenților din învățământul superior – Absolvenții și Piața Muncii, ID Proiect: 41750 în calitate membru. Partener Universitatea Titu Maiorescu din Bucuresti, implementat de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării Dezvoltării și Inovării și Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior, și cofinanțat din FSE – POSDRU 2007-2013 Beneficiar UEFISCDI.</p> <p>Proiect POSDRU: <i>Centru pentru informare, consultanță și mentorat în vederea promovării culturii antreprenoriale</i>, ID Proiect: 57836, Axa 3, domeniul major de intervenție 3.1, în calitate de membru. Beneficiar Universitatea Titu Maiorescu București, având parteneri ai proiectului Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București, Primăria comunei Turcinești, Primăria comunei Ciofrângenii - Județul Argeș, Fundația INFOMAT, Asociația CIVITAS 2005. Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - "Investește în oameni!"</p> <p>Contract de cercetare CNMP (PNII), <i>Programul 4 Parteneriate in domenii prioritare: Portal specializat in educarea si consilierea financiara a publicului consumator de produse și servicii bancare</i>, contract 92126 din 1.10.2009, în calitate de membru, partener principal Universitatea Titu Maiorescu din Bucuresti și coordonator al activității desfășurate de ceilalți doi parteneri, SC IPA SA și SC ITC SRL, 2008-2011</p>
<p>Educație și formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p>	<p>Martie-Aprilie 2020</p> <p>Auditor Intern in Sectorul Public / Certificat absolvire/diploma MMJS/MEN</p> <p>S.C.Top Quality Management S.R.L.</p> <hr/> <p>Aprilie 2013</p> <p>Expert Legislația Muncii / Certificat absolvire/diploma MMPS/MECTS</p> <p>S.C.Top Quality Management S.R.L.</p> <hr/> <p>Octombrie 2012</p> <p>Evaluator Proiecte / Certificat absolvire/diploma MMPS/MECTS</p> <p>S.C.Top Quality Management S.R.L.</p> <hr/> <p>Martie 2012</p> <p>Formator / Certificat absolvire/diploma MMPS/MECTS</p> <p>S.C.Top Quality Management S.R.L.</p> <hr/> <p>Februarie 2012</p> <p>Expert achizitii publice / Certificat absolvire/diploma MMPS/MECTS</p> <p>S.C.Top Quality Management S.R.L.</p> <hr/> <p>Februarie 2012</p> <p>Specialist în managementul deseurilor / Certificat absolvire/diploma MMPS/MECTS</p> <p>S.C.Top Quality Management S.R.L.</p> <hr/> <p>Ianuarie 2012</p>



Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Management/modul managementul deșeurilor / Certificat absolvire/diploma MMPS/MECTS S.C.Top Quality Management S.R.L.																																								
Perioada	Octombrie 2011																																								
Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Auditor in domeniul calitatii / Certificat absolvire/diploma MMPS/MECTS S.C.Top Quality Management S.R.L.																																								
Perioada	Mai 2011																																								
Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Manager Proiect / Certificat absolvire/diploma MMPS/MECTS S.C.Top Quality Management S.R.L.																																								
Perioada	Ianuarie 2011																																								
Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Doctor in Economie (Managementul cheltuielilor bugetare si optimizarea lor la nivel central si local in Romania in vederea integrarii in UE) Academia de Studii Economice - Facultatea de Finante, Asigurari, Banci si Burse de Valori																																								
Perioada	Septembrie 2002 – martie 2004																																								
Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Diploma de master in specializarea Dreptul Afacerilor (Fenomenul financiar al dublei impuneri internationale si metode de evitare.) Universitatea Titu Maiorescu – Facultatea de Drept.																																								
Perioada	Iulie 2001																																								
Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Management Educational /Adeverinta privind efectuarea cursurilor de formare in Managementul Educational Casa Corpului Didactic a Municipiului Bucuresti – MEEd.C.																																								
Perioada	1990 – 1995																																								
Calificarea / diploma obtinuta Numele si tipul institutiei de invatamant /furnizorului de formare	Diploma de licenta in Stiinte Economice, profilul Economic, Specializarea Finante, Banci, Contabilitate. - Academia de Studii Economice Bucuresti Universitatea Titu Maiorescu Bucuresti – Facultatea de Stiinte Economice.																																								
Aptitudini și competențe personale																																									
Limba(i) maternă(e)	Limba română																																								
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)																																									
Autoevaluare Nivel european (*)																																									
Limba engleză																																									
Limba franceză																																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Înțelegere</th> <th colspan="4">Vorbire</th> <th colspan="2">Sciere</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascultare</th> <th colspan="2">Citire</th> <th colspan="2">Participare la conversație</th> <th colspan="2">Discurs oral</th> <th colspan="2">Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>Utilizator independent</td> <td>B2</td> <td>Utilizator independent</td> <td>B2</td> <td>Utilizator independent</td> <td>B1</td> <td>Utilizator independent</td> <td>B1</td> <td>Utilizator independent</td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A2</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> </tr> </tbody> </table>	Înțelegere				Vorbire				Sciere		Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar
Înțelegere				Vorbire				Sciere																																	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă																																	
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent																																
A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar																																
	(*) <u>Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</u>																																								
Competente si abilitati sociale	Bun ascultator, politicos, corect, cinstit, etic, impartial, diplomat dar totusi direct in exprimare precum si in relatiile cu colegii, usor adaptabil sistemelor și echipelor noi, sociabil, comunicativ, calm, fire veselă, flexibil.																																								
Competente si aptitudini organizatorice	Bun coordonator si organizator al managementului/echipei, a activitatilor periodice/zilnice, capacitatea de a lucra „multitasking”, experientă și aptitudini dobandite atat in urma cursurilor de formare dar mai ales a functiilor detinute pe parcursul carierei, adaptabilitate de mediere a conflictelor, capacitate ridicata de a lucra eficient sub presiune, gandire analitica si creativa, viziune de ansamblu.																																								
Competente si aptitudini tehnice	Vaste cunostinte in domenii ca: economie, legislatie, sanatate/medical, invatamant, HR, agricultura, constructii, tehnica mil, mecanica si AR, optica si electronica aplicata (audio-video, hardware, retele de calculatoare si nu numai).																																								



Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunostinte temeinice privitoare la software si hardware, a sistemului de operare Windows, aplicațiilor Microsoft Office (Acces, Excel, Power Point, Publisher, Word), programe de devirusare, programe grafice pentru webdesign, browsere web, HTML etc. lucru cu baze de date, intra si internet precum si a altor aplicatii legate de calculatoare. Am participat la scrierea unor carti si indrumare de utilizare a calculatorului si programelor soft.
Permis de conducere	A, B.
Informații suplimentare	Se pot furniza la cerere.

Data,

29/09/2025

Semnatura,

