FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU**
1.2 Facultatea	**DREPT ŞI ŞTIINŢE ECONOMICE TÂRGU JIU**
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**Practici specifice de expertiză contabilă**			
Codul disciplinei				**DSEM 2301**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Lector univ.Malaescu Ana-Maria**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Lector univ.Malaescu Ana-Maria**			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E3**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**44**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					22
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activităţi/Pregătire examen final					-

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8. Total ore din planul de învățământ	42
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Contabilitate
4.2 de competenţe	• Concepte și principii fundamentale și aspecte internaționale

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

6. Obiectivele disciplinei-rezultatea aşteptate ale învăţării la care contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

5.1. de desfăşurare a	• Cursul se desfăşoară în săli echipate cu tablă de scris, sistem de
Cunoştinte	Cunoaşterea principiilor şi procedurilor expertizei contabile judiciare şi extrajudiciare conform cadrului normativ aplicabil .
Abilităţi	Capacitatea de a analiza documente financiar-contabile şi elaborarea rapoartelor de expertiza contabila.
Responsabilităţe şi autonomie	Asumarea responsabilităţii profesionale în formularea concluziilor de expertiză contabilă, cu respectarea cerinţelor de obiectivitate si independenţă.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii
1. Conceptul de expertiză contabilă. Definirea expertizei contabile, trăsăturile şi obiectul acesteia, reglementările aplicabile, persoanele care pot efectua expertize contabile, clasificarea expertizelor contabile şi cerinţele deontologice ale expertului contabil.	prelegere	2 ore
2. Norme aplicabile expertizei contabile. Prezentarea normelor de comportament profesional, a normelor de lucru şi a normelor de raportare aplicabile activităţii de expertiză contabilă.	prelegere	2 ore
3. Expertiza contabilă judiciară. Normele de comportament, de lucru şi de raportare în expertiza contabilă judiciară, condiţiile necesare efectuării expertizelor judiciare şi obiectivele expertizei contabile judiciare. Metodologia efectuării expertizelor contabile judiciare şi extrajudiciare	prelegere	2 ore
4. Procedura expertizei contabile judiciare Numirea experţilor contabili, elementele stabilite prin încheiere sau ordonanţă, stabilirea şi plata	prelegere	2 ore

onorariului, contractarea și programarea expertizelor contabile judiciare.		
5. Raportul de expertiză contabilă judiciară Documentarea lucrărilor, conținutul raportului de expertiză contabilă judiciară, întocmirea și semnarea raportului, obținerea vizei auditului de calitate, depunerea și valorificarea expertizei contabile.	prelegere	2 ore
6. Expertiza contabilă extrajudiciară Normele aplicabile expertizei contabile extrajudiciare, condițiile de exercitare, scopul și trăsăturile expertizei, contractarea și documentarea lucrărilor, conținutul raportului, onorariul, semnarea și depunerea raportului.	prelegere	2 ore
7. Auditul de calitate și răspunderea experților contabili Auditul de calitate în expertizele contabile judiciare, atribuțiile comisiilor de disciplină și răspunderea experților contabili în realizarea misiunilor de expertiză contabilă.	prelegere	2 ore
7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii
1. Analiza conceptului de expertiză contabilă, a trăsăturilor și obiectului acesteia. Studiu privind clasificarea expertizelor contabile și cerințele deontologice aplicabile expertului contabil.	dezbatere	4 ore
2. Aplicarea normelor de comportament profesional, a normelor de lucru și a normelor de raportare în activitatea de expertiză contabilă. Analiza unor situații practice privind respectarea normelor profesionale.	dezbatere	4 ore
3. Studiu privind expertiza contabilă judiciară: norme de comportament, norme de lucru și norme de raportare. Analiza condițiilor necesare efectuării expertizelor contabile judiciare și formularea obiectivelor expertizei.	dezbatere	4 ore
4. Aplicații practice privind procedura expertizei contabile judiciare: numirea expertului contabil, stabilirea obiectivelor, onorariului și organizarea lucrărilor de expertiză contabilă judiciară.	dezbatere	4 ore
5. Întocmirea și analiza raportului de expertiză contabilă judiciară. Studiu privind documentarea lucrărilor, semnarea raportului, obținerea vizei auditului de calitate și valorificarea expertizei contabile.	dezbatere	4 ore
6. Aplicații practice privind expertiza contabilă extrajudiciară: contractarea lucrărilor, documentarea, întocmirea raportului de expertiză contabilă extrajudiciară și stabilirea onorariului.	dezbatere	4 ore

7. Analiza auditului de calitate în domeniul expertizelor contabile judiciare, a activității comisiilor de disciplină și a formelor de răspundere profesională a experților contabili. Studiu de caz privind abaterile disciplinare și răspunderea expertului contabil.	dezbatere	ore

Bibliografie:

1. Ana-Maria Mălăescu – Ghid practic al expertului contabil în 2024, Editura Sitech, Craiova 2024.
2. Ana-Maria Mălăescu – Dezvoltarea profesiei contabile în România și recunoașterea acesteia pe plan internațional, Editura Academica Brîncuși, Târgu-Jiu, 2021.
3. Constantin Sergiu-Bogdan; Pantazi Florentina; Expertiză contabilă, Editura CECCAR, București, 2020
4. *** Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și contabil autorizat, ediția a XIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2024.
5. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 26 din 25 ianuarie 2000, aprobată prin Legea nr. 156/2002, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 247 din 10 aprilie 2015, republicata, cu modificările şi completările ulterioare (art. 330 - art. 340)
8. Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările şi completările ulterioare (art.172 - art.191)
9. Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare.
10. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 505 din 15 iulie 2011, republicata, cu modificările si completarile ulterioare
11. Ordinul nr.1190/C din 13 iulie 2023 privind aprobarea Nomenclatorului specializărilor expertizei tehnice judiciare.
12. ***, Standardul profesional nr. 35: Expertizele contabile, ediția a VI-a, revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2014
13. Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) al International Federation of Accountants (IFAC), Ediția 2018, traducere CECCAR, disponibil la: https://www.codetic-standardeinternationale.ro/codul-etic-international/
14. Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Conferinței naționale a experților contabili și contabililor autorizați din România nr. 1/1995, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 601 din 12 august 2008, cu modificările și completările ulterioare
15. Normele nr. 1044/2010 privind îmbunătăţirea activităţii de expertiză contabilă judiciară, aprobate prin Hotărârea Consiliului Superior al CECCAR nr. 10/200 din 21.07.2010
16. Regulament privind auditul de calitate în domeniul serviciilor contabile, din 14 mai 2008 emis de CECCAR, publicat în Monitorul Oficial nr.472 din 26 iunie, 2008
17. Regulamentul de organizare si functionare a comisiilor de disciplina de pe lânga consiliile filialelor si Consiliul Superior al Corpului Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din România, publicat in Monitorul Oficial nr. 25 din 13.01.2010.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost avizat de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România. Absolvenților de la acest program de master li se recunoaște examenul de acces la stagiu dacă au obținut o notă minimă la disciplinele solicitate de acest organism professional (inclusiv la disciplina sus-menționată)

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Elaborarea, susținerea și promovarea prin realizarea a minim 50% din cerințele aferente tuturor formelor de evaluare continuă la seminar; • Notarea pe parcurs este luată în calcul în anul curent, inclusiv în sesiunea de reprogramare. Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minimum cinci.			

Data completării
25 Sept 2026

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament

……..

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU**
1.2 Facultatea	**DREPT ŞI ŞTIINŢE ECONOMICE TÂRGU JIU**
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**Etica profesională și coduri de conduită IFAC**			
Codul disciplinei				**DSEM 2302**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Lector univ.Malaescu Ana-Maria**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Lector univ.Malaescu Ana-Maria**			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E3**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**48**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					18
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activităţi/Pregătire examen final					-

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8. Total ore din planul de învățământ	42
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Contabilitate
4.2de competenţe	• Concepte și principii fundamentale și aspecte internaționale

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

6. Obiectivele disciplinei-rezultatea aşteptate ale învăţării la care contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

5.1 de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate cu tablă de scris, sistem de proiecție, sistem audio
Cunoștințe	Cunoaşterea principiilor fundamentale ale eticii profesionale şi a prevederilor Codului etic international emis de IFAC. Înțelegerea conceptelor de integritate, obiectivitate, competență profesională, confidențialitate şi comportament profesional, precum şi a cerințelor privind independența şi interesul public.
Abilități	Capacitatea de analiză şi aplicare a principiilor etice în activitatea profesională contabilă, identificarea şi evaluarea situațiilor cu implicații etice şi utilizarea raționamentului profesional în luarea deciziilor conforme cu codurile de conduită.
Responsabilităţe şi autonomie	Manifestarea responsabilității profesionale în respectarea normelor etice ale profesiei contabile şi aplicarea autonomă a principiilor de integritate, independență şi transparență în exercitarea activităților profesionale.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii
1. Profesia contabilă Delimitarea profesiei contabile de alte profesii, activitățile componente şi rolul acesteia în asigurarea informațiilor financiar-contabile şi a deciziei economice.	prelegere	4 ore
2. Reglementarea profesiei contabile (I) Necesitatea reglementării profesiei contabile şi rolul organismelor profesionale în organizarea şi controlul profesiei.	prelegere	4 ore
3. Reglementarea profesiei contabile (II) Reglementarea la nivel internațional şi reglementarea în România privind accesul şi exercitarea profesiei de expert contabil şi contabil autorizat.	prelegere	2 ore
4. Etica în profesia contabilă Conceptul de etică profesională şi necesitatea unui cod etic în activitatea profesioniştilor contabili.	prelegere	2 ore
5. Codul etic IFAC (I)	prelegere	4 ore

Principiile fundamentale, cadrul conceptual și conformarea cu dispozițiile Codului etic al International Federation of Accountants.		
6. Codul etic IFAC (II) Reguli aplicabile profesioniștilor contabili angajați și practicieni, inclusiv responsabilități etice în exercitarea profesiei.	prelegere	4 ore
7. Independența profesională Standardele internaționale privind independența în misiuni de audit, revizuire și alte misiuni de asigurare.	prelegere	4 ore
8. CECCAR și prevenirea spălării banilor Organizarea și funcționarea Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România și obligațiile profesioniștilor contabili privind prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului.	prelegere	4 ore
7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii
1. Profesia contabilă: delimitare și rol Analiza diferențelor dintre profesia contabilă și alte profesii, identificarea activităților componente și discutarea rolului profesiei contabile în economie.	dezbatere	2 ore
2. Activitățile profesiei contabile Studiu aplicativ privind activitățile specifice profesiei contabile și modul în care acestea contribuie la furnizarea informațiilor financiar-contabile.	dezbatere	2 ore
3. Reglementarea profesiei contabile (I) Analiza necesității reglementării profesiei și rolul organismelor profesionale în asigurarea calității și disciplinei profesionale.	dezbatere	1 ora
4. Reglementarea profesiei contabile (II) Studiu privind reglementarea internațională și națională a profesiei, cu accent pe accesul și exercitarea profesiei în România.	dezbatere	1 ora
5. Etica profesională contabilă Discuții și studii de caz privind comportamentul etic în profesia contabilă și importanța codului etic.	dezbatere	1 ora
6. Codul etic IFAC: principii fundamentale Analiza principiilor fundamentale ale Codului etic emis de International Federation of Accountants și aplicarea lor în situații practice.	dezbatere	1 ora
7. Codul etic IFAC: aplicare practică Studiu de caz privind dileme etice întâlnite de profesioniștii contabili angajați și practicieni.	dezbatere	2 ore
8. Independența profesională	dezbatere	2 ore

Analiza standardelor de independență în misiuni de audit, revizuire și asigurare și aplicarea acestora în situații concrete.		
9. Organizarea CECCAR Studiu privind structura și rolul Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România în reglementarea profesiei contabile.	dezbatere	1 ora
10. Prevenirea spălării banilor Analiza obligațiilor profesioniștilor contabili privind prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, studii de caz și exemple practice de raportare.	dezbatere	1 ora

Bibliografie:

1. Ana-Maria Mălăescu – Ghid practic al expertului contabil în 2024, Editura Sitech, Craiova 2024.
2. Ana-Maria Mălăescu – Dezvoltarea profesiei contabile în România și recunoașterea acesteia pe plan internațional, Editura Academica Brîncuși, Târgu-Jiu, 2021.
3. Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și contabil autorizat, ediția a XIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2024.
4. IESBA, Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) al International Federation of Accountants (IFAC), Ediția 2023, traducere, disponibil la https://ifacweb.blob.core.windows.net/publicfiles/2024- 08/2023%20IESBA%20HB_RO_Secure.pdf
5. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 589 din 18 iulie 2019
7. Ordinul Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor nr. 37/2021 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, pentru entităţile raportoare supravegheate şi controlate de Oficiul Naţional de Prevenire şi Combatere a Spălării Banilor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 240 din 9 martie 2021

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost avizat de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România. Absolvenților de la acest program de master li se recunoaște examenul de acces la stagiu dacă au obținut o notă minimă la disciplinele solicitate de acest organism professional (inclusiv la disciplina sus-menționată)

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul	20%

		semestrului: teste rapide, lucrări individuale	
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%

9.6 Standard minim de performanţă

- Elaborarea, susținerea și promovarea prin realizarea a minim 50% din cerințele aferente tuturor formelor de evaluare continuă la seminar;
- Notarea pe parcurs este luată în calcul în anul curent, inclusiv în sesiunea de reprogramare. Pentru promovare, nota la evaluarea finală trebuie să fie minimum cinci.

Data completării
25 Sept 2026

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament

……..

FIŞA DISCIPLINEI
2026-2027

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE TARGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**Diagnostic financiar al firmei**			
Codul disciplinei				**DSEM2303**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Lect.univ.dr. Matei-Cernăianu Alice-Dalina**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Lect.univ.dr. Matei-Cernăianu Alice-Dalina**			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**III**	2.6 Tipul de evaluare	**E3**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					21
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activităţi.....					0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore din planul de ivatamant	42
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Discipline prealabile: Analiză economico-financiară;
4.2de competenţe	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli cu acces la internet şi cu echipament de predare multimedia cu întreaga serie de studenţi.
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli cu acces la internet şi cu echipament de predare multimedia – cu fiecare grupă de studenţi.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Studentul / Absolventul: identifică sursele de informare economico- financiară. analizează datele economico- financiare relevante. compară informaţiile economico- financiare utile pentru deciziile managementului, deciziile de investire/dezinvestire etc.
Abilitati	Studentul / Absolventul: elaborează rapoarte detaliate despre riscurile identificate în cadrul afacerii gestionează riscurile economico- financiare. gestionează informaţii economico- financiare din surse multiple sau departamente diferite. calculează indicatori economico- financiari specifici. propune decizii pentru management, investitori, alţi decidenţi etc.
Responsabilitate si autonomie	Studentul / Absolventul: interpreteaz indicatorii economico-financiari şi propune soluţii la probleme bine definite. evaluează riscurile economico- financiare specifice, natura acestora şi impactul lor asupra organizaţiei si propune soluţii posibile pentru contracararea acestora. analizează informaţiile juridice, tehnice, comerciale, operaţionale, de management, resurse umane si strategice, şi integrează soluţiile adecvate în planul de acţiune.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Bazele teoretico-metodologice ale diagnosticului financiar: definirea, fazele şi formele diagnosticului financiar	Prelegere, curs interactiv	1 oră
2. Analiza bilanţului Tipuri de bilanţ folosite în evaluare Analiza poziţiei financiare a întreprinderii	Prelegere, curs interactiv	1 oră
3. Analiza contului de profit şi pierdere Tabloul soldurilor intermediare de gestiune Capacitatea de autofinanţare	Prelegere, curs interactiv	1 oră
4. Diagnosticul solvabilităţii şi lichiditaţii întreprinderii	Prelegere, curs interactiv	1 oră
5. Diagnosticul fluxurilor globale de rezultat: conceptul de performanţă-abordări şi puncte de vedere, de la clasic la modern în măsurarea performanţelor entităţii	Prelegere, curs interactiv	1 oră

6.Valoarea în timp a banilor Principiul valorii în timp a banilor Fructificarea şi actualizarea în timp a valorii banilor	Prelegere, curs interactiv	1 oră
7.Tipuri de bunuri supuse evaluării	Prelegere, curs interactiv	1 oră
8. Principiile fundamentale ale evaluării	Prelegere, curs interactiv	1 oră
9. Abordări în evaluare Abordarea prin cost (active) Metoda activului net contabil Metoda activului net corectat Metoda activului net de lichidare	Prelegere, curs interactiv	1 oră
10. Abordări în evaluare Abordarea prin piață (comparație)	Prelegere, curs interactiv	1 oră
11. Abordări în evaluare Abordarea prin venit Metode de evaluare Rata de actualizare (costul capitalului) Metoda actualizării cash-flow-urilor Metoda capitalizării profitului (sau dividendelor)	Prelegere, curs interactiv	1 oră
12. Diagnosticul societăţilor cotate: Analiza fundamentală	Prelegere, curs interactiv	1 oră
13. Evaluarea societăţilor cotate: abordarea actuarială şi abordarea prin comparaţia de piaţă	Prelegere, curs interactiv	1 oră
14. Situaţiile practice care solicită diagnostic financiarcontabil, utilizatorii, conţinutul raportului de diagnostic	Prelegere, curs interactiv	1 oră
7.2 Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Explicarea elementelor de bază pentru studiul metodologiei diagnosticului financiar	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
2 . Studiul structurii contului de profit şi pierdere, analiza soldurilor intermediare de gestiune şi a ratelor de rentabilitate	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
3. Situaţia fluxurilor de trezorerie: metoda directă şi metoda indirectă	Explicații, exerciții, dezbateri	
4. Explicarea, calculul şi interpretarea indicatorilor de tip cash-flow pentru analiza rezultatului contabil efectiv încasat	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
5. Explicarea, calculul şi interpretarea indicatorilor derivaţi din teoria creării de valoare pentru acţionari - o viziune modernă asupra performanţei	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
6. Resursele intangibile şi comportamentul socialmente responsabil – alte dimensiuni în diagnosticarea fluxului de rezultate ale întreprinderii	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore

7. Tipuri de bilanţ. Regulile de elaborare a bilanţului funcţional - Studiu comparativ bilanţ contabil/bilanţ funcţional		
8. Calculul şi interpretarea sistemului de rate care exprimă poziţia financiară statică a întreprinderii	Explicații, exerciții, dezbateri	
9. Diagnostic area corelaţiei fond de rulment - necesar de fond de rulment - trezorerie netă,	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
10. Utilitatea informaţională a fluxurilor de trezorerie în analiza dinamică a poziţiei financiare şi a performanţei întreprinderii	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
11. Diagnosticarea rezultatelor bursiere: abordarea actuarială, abordarea bazată pe comparaţia de piaţă	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
12. Discutarea procedurii de declarare a insolvenţei şi a simptomelor probabile ale falimentului	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
13.Aplicarea modelelor patrimoniale pentru diagnosticarea întreprinderii în dificultate	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore
14. Aplicarea modelelor bazate pe tehnica scorurilor pentru diagnosticarea întreprinderii în dificultate	Explicații, exerciții, dezbateri	2 ore

Bibliografie:

1. Vadim Dumitrascu, Roxana Arabela Dumitrascu, (2015) Diagnostic financiar si evaluare. Repere conceptuale, modele si tehnici. București: Editura Universitară
2. Monica Petcu, (2023). Analiza economico-financiara. București: Editura Economica
3. Șușu, Ș. (2021). Analiză economico-financiară: indicatori pentru sănătatea afacerii. București: Editura Economică.
4. Matei -Cernăianu Alice-Dalina,(2022) Analiza economico-financiară a firmei. Editura SITECH Craiova
5. Silvia Petrescu, Analiză și diagnostic financiar contabil, ediția a III a, Editura CECCAR, București, 2010.
6. ANEVAR, Standardele de evaluare a bunurilor ediția 2022 în conformitate cu Standardele Internaționale de Evaluare (IVSC – International Valuation Standards Committee), ISBN
7. *** Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, ediția a XIV-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2025.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este coroborat cu cunoştinţele teoretico-aplicative şi deprinderile obţinute la alte discipline parcurse anterior, pe ale căror informaţii se bazează şi le valorifică, în vederea completării şidefinitivării pregătirii profesionale în domeniul financiar-contabil. Se urmăreşte facilitarea încadrării la absolvire în activitatea practică din diverse domenii, precum şi intrarea în rândul asociaţiilor profesionale, continuarea pregătirii şi specializării prin intermediul CECCAR pentru obţinerea calităţii de expert sau auditor în domeniul financiar-contabil.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: sustinere referat	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la curs şi seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).		

Data completării
22.09.2026

Semnătura titularului de curs
Lect. univ.dr.
Matei-Cernăianu Alice
.....

Semnătura titularului de seminar
Lect. univ.dr.
Matei-Cernăianu Alice
.....

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Titu Maiorescu din București
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept și Științe Economice Târgu Jiu
1.3 Departamentul	Contabilitate și Informatică de Gestiune
1.4 Domeniul de studii	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Contabilitatea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**CONTROLLING**						
Codul disciplinei	DSEM 2303						
2.2 Titularul activităţilor de curs	Lect. univ. dr. ec. jr. Catrina Ioana						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	Lect. univ. dr. ec. jr. Catrina Ioana						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6. Tipul de evaluare	E3	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					16
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activităţi:					0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe generale de contabilitate managerială, contabilitatea costurilor și analiză economico-financiară.
4.2 de competenţe	Capacitatea de interpretare a informațiilor economico-financiare și de utilizare a instrumentelor de calcul tabelar pentru aplicații de controlling.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfăşurare a cursului	• Participarea activă la curs, dezbateri și analiza studiilor de caz propuse. • Acces la suportul de curs și la resursele bibliografice recomandate.
5.2 De desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Participarea la activitățile de seminar și rezolvarea aplicațiilor practice. • Pregătirea prealabilă a temelor/studiilor de caz stabilite pentru seminar.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• Cunoaşterea principiilor, instrumentelor și metodelor de controlling utilizate în planificarea, monitorizarea și controlul performanței organizaționale. • Capacitatea de a utiliza instrumente de controlling pentru planificarea bugetară, analiza abaterilor și sprijinirea procesului decizional managerial.
Competențe transversale	• Asumarea responsabilității pentru monitorizarea performanței organizaționale și formularea de recomandări pentru optimizarea proceselor economice. • Aplicarea autonomă și responsabilă a informațiilor economico-financiare în fundamentarea deciziilor manageriale şi în comunicarea rezultatelor analizei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea capacității de înțelegere și aplicare a principiilor, instrumentelor și metodelor de controlling pentru planificarea, monitorizarea și controlul performanței organizaționale. Formarea unui raționament profesional orientat spre sprijinirea procesului decizional managerial.
7.2 Obiectivele specifice	• Definirea rolului, obiectivelor și funcțiilor controllingului în cadrul organizației. • Utilizarea informațiilor privind costurile în fundamentarea deciziilor manageriale. • Elaborarea și analiza bugetelor utilizate în procesul de planificare și control. • Calcularea și interpretarea abaterilor dintre valorile planificate și cele realizate. • Utilizarea tabloului de bord, a indicatorilor-cheie de performanță (KPI) și a Balanced Scorecard în monitorizarea performanței. • Formularea de concluzii și recomandări pentru optimizarea proceselor economice și îmbunătățirea performanței organizaționale. • Utilizarea instrumentelor digitale de controlling și a dashboard-urilor pentru analiza și monitorizarea performanței organizaționale.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observaţii
CAP. I. FUNDAMENTELE CONTROLLINGULUI 1.1. Conceptul, obiectivele și funcțiile controllingului. 1.2. Evoluția și rolul controllingului în managementul organizației. 1.3. Relația dintre controlling, contabilitate managerială și management. 1.4. Rolul controllerului și fluxurile informaționale pentru decizie.	Prelegere, dezbatere, problematizare, studiu de caz	4 ore
CAP. II. ORGANIZAREA SISTEMULUI DE CONTROLLING 2.1. Organizarea funcției de controlling în întreprindere. 2.2. Centre de responsabilitate și responsabilizarea managerială. 2.3. Sistemul informațional al controllingului. 2.4. Planificarea, monitorizarea și controlul activității organizaționale.	Prelegere, dezbatere, problematizare, studiu de caz	6 ore
CAP. III. CONTROLLINGUL COSTURILOR ȘI ANALIZA ABATERILOR 3.1. Costurile și rolul informației privind costurile în controlling. 3.2. Costuri complete, costuri parțiale și calculația pe activități (ABC). 3.3. Costuri standard și analiza abaterilor. 3.4. Utilizarea informației privind costurile în fundamentarea deciziilor manageriale.	Prelegere, dezbatere, problematizare, studiu de caz	6 ore
CAP. IV. PLANIFICAREA BUGETARĂ ȘI CONTROLUL PERFORMANȚEI 4.1. Bugetul și principiile bugetării. 4.2. Tipologia bugetelor și etapele procesului bugetar. 4.3. Bugetul vânzărilor, bugetul producției și bugetele funcționale. 4.4. Controlul bugetar și analiza abaterilor dintre planificat și realizat.	Prelegere, dezbatere, problematizare, studiu de caz	6 ore

CAP. V. CONTROLLINGUL CA SUPORT AL DECIZIEI MANAGERIALE 5.1. Controllingul și procesul decizional managerial. 5.2. Tabloul de bord managerial. 5.3. Indicatori-cheie de performanță (KPI) și Balanced Scorecard. 5.4. Raportarea managerială și formularea recomandărilor pentru optimizarea performanței. 5.5. Digital controlling: business intelligence, dashboard-uri digitale și utilizarea analiticii datelor în monitorizarea performanței.	Prelegere, dezbatere, problematizare, studiu de caz	6 ore

Bibliografie obligatorie:

1. Catrina Ioana, *Control de gestiune*, suport de curs, 2026.
2. Catrina Ioana, Neamțu Ion, Roșca Sebastian Daniel, Catrina Oana Maria, „Management Accounting – A Source of Information and Decision Making for Business Management", *The 19th International Conference – Education and Creativity for a Knowledge Based Society, Economy Proceeding Book*, 2026, pp. 28–39, e-ISBN 978-625-92035-1-5, DOI: 10.66793/titue19proceeding5.
3. Catrina Ioana, „Management control and assets inventory. Procedures regarding inventories and assets control", *The International Conference „Education and Creativity for a Knowledge-Based Society" – Economic Sciences – XVIth Edition*, 2022, pp. 10–19, ISBN 978-3-9503145-4-0.
4. Catrina Ioana, Guran Liliana, *Sistemul metodelor de calculație a costurilor: economie matematică și probleme actuale ale economiei de piață*, Editura FOCUS, Petroșani, 2023, 192 p., ISBN 978-973-677-229-0.
5. Catrina Ioana, *Contabilitate managerială*, Editura FOCUS, Petroșani, 2020, 132 p., ISBN 978-973-677-147-7.
6. Bâtcă-Dumitru Corina-Graziella, Sahlian Daniela-Nicoleta, Șendroiu Cleopatra, *Managementul performanței*, ediția a V-a, Editura CECCAR, București, 2025, 194 p., ISBN 978-606-580-225-4.
7. Bâtcă-Dumitru Corina-Graziella, Calu Daniela Artemisa, Ponorîcă Andreea Gabriela, *Contabilitate managerială*, ediția a XI-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2026, 176 p., ISBN 978-606-580-244-5.
8. Căpușneanu Sorinel, *Contabilitate managerială. Implementare și evaluarea performanței*, Editura Universitară, București, 2025, 480 p., ISBN 978-606-28-2097-8, DOI: 10.5682/9786062820978.
9. Bocean Vărzaru Anca Antoaneta, *Contabilitate managerială și control de gestiune*, Editura Universitaria, Craiova / Editura Pro Universitaria, București, 2022, ISBN 978-606-14-1838-1; ISBN 978-606-26-1543-7.

Bibliografie suplimentară:

1. Catrina Ioana (Sprânceană), *Economia întreprinderii în contextul managementului schimbării*, Editura FOCUS, Petroșani, 2020, ISBN 978-973-677-179-8.

2. Guță Anca Jarmila, Catrina Ioana, „Forecast activity in the context of the dynamics of economic and social processes and phenomena", *Annals of the University of Petroșani, Economics*, vol. 20, nr. 1, 2020, pp. 115–124.
3. Lupulescu Grigore, Guran Liliana, Catrina Ioana, „Mathematical onsets concerning the determination of the optimum limit of the profitability on enterprises", *MPRA Paper*, No. 26967, University Library of Munich, 2010, indexată în RePEc/IDEAS.
4. Dumitrașcu Roxana Arabela, *Controlling*, Editura Universitară, București, 2019, 112 p., ISBN 978-606-28-0871-6, DOI: 10.5682/9786062808716.
5. Merchant K.A., Van der Stede W.A., *Management Control Systems*, 5th ed., Pearson, 2023, ISBN 978-1-292-44413-0.
6. Behringer S., *Financial Controlling*, Springer Gabler, Wiesbaden, 2023, DOI: 10.1007/978-3-658-40527-4.
7. Keimer I., Egle U. (eds.), *The Digitalization of Management Accounting: Use Cases from Theory and Practice*, Springer Gabler, Wiesbaden, 2023, DOI: 10.1007/978-3-658-41524-2.
8. Rieg R., „Exploring the determinants and performance effects of digital dashboard use by management accountants", *Journal of Management Control*, vol. 37, 2026, pp. 75–110, DOI: 10.1007/s00187-025-00400-0.
9. Fähndrich J., „A literature review on the impact of digitalisation on management control", *Journal of Management Control*, vol. 34, 2023, pp. 9–65, DOI: 10.1007/s00187-022-00349-4.

Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Aplicații introductive: funcțiile controllingului, organizarea funcției de controlling și centrele de responsabilitate.	Dezbatere, problematizare, aplicații practice	2 ore
Aplicații privind calculația costurilor: costuri complete, costuri parțiale, ABC și utilizarea informației de cost în decizie.	Exerciții, studiu de caz, problematizare	3 ore
Costuri standard și analiza abaterilor: calcul, interpretare și formularea concluziilor manageriale.	Exerciții și studiu de caz	3 ore
Elaborarea bugetelor și controlul bugetar: bugetul vânzărilor, bugetul producției și analiza abaterilor.	Aplicații practice, studiu de caz	3 ore
Tablou de bord, KPI, Balanced Scorecard și dashboard-uri digitale: monitorizarea performanței, interpretarea informațiilor și formularea recomandărilor pentru management.	Studiu de caz, dezbatere, prezentare	3 ore

BIBLIOGRAFIE

Se utilizează bibliografia obligatorie și suplimentară indicată la curs, cu accent pe lucrările privind contabilitatea managerială, controlul de gestiune, costurile, bugetarea, analiza abaterilor, managementul performanței, digital controlling și utilizarea dashboard-urilor în sprijinirea deciziei manageriale.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina este corelată cu rezultatele învățării prevăzute pentru programul de master Contabilitatea afacerilor și răspunde cerințelor mediului profesional prin dezvoltarea capacității de planificare,

monitorizare și control al performanței organizaționale. Conținuturile urmăresc utilizarea instrumentelor de controlling pentru planificare bugetară, analiza abaterilor, interpretarea indicatorilor de performanță și fundamentarea deciziilor manageriale, precum și formularea de recomandări pentru optimizarea proceselor economice. Sunt integrate și abordări actuale privind digital controlling, business intelligence și dashboard-urile digitale, în concordanță cu evoluția funcției de controlling și a raportării manageriale.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	• Cunoașterea și explicarea conceptelor, principiilor și instrumentelor de controlling. • Aplicarea instrumentelor de controlling în analiza unor situații economico-financiare.	Examen scris: întrebări teoretice și aplicații/studii de caz privind costurile, bugetarea, analiza abaterilor și indicatorii de performanță.	50%
Seminar/laborator	• Rezolvarea aplicațiilor practice și a studiilor de caz. • Interpretarea rezultatelor și formularea de recomandări manageriale. • Realizarea și prezentarea unei teme/referat aplicativ.	Evaluare pe parcurs prin aplicații practice, studii de caz și tema/referatul aplicativ.	40%
Activitate și participare	Participarea activă la activitățile de curs și seminar și implicarea în dezbateri/aplicații.	Observarea sistematică a participării și implicării pe parcursul semestrului.	10%
Standard minim de performanță			
• Demonstrarea capacității de a explica principiile și instrumentele fundamentale de controlling. • Rezolvarea corectă a unei aplicații privind bugetarea și/sau analiza abaterilor și interpretarea managerială a rezultatelor. • Formularea unor concluzii și recomandări coerente privind monitorizarea și îmbunătățirea performanței organizaționale.			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
23. Sept. 2026	.....	.....

Data avizării în departament
28.09.2026.

Semnătura directorului de departament
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT ŞI ŞTIINȚE ECONOMICE TÂRGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR / MASTER IN CONTABILITATE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**Contabilitatea operațiunilor de reorganizare a societăților comerciale**				
Codul disciplinei			**DSEM 2305**				
2.2 Titularul activităţilor de curs			**Conf.univ.dr. Ciumag Marin**				
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**Conf.univ.dr. Ciumag Marin**				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	E3	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	13
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	12
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2de competenţe	• Culegerea, analiza și interpretarea informațiilor financiare

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video şi cu tablă de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video şi cu tablă de scris

6. Obiectivele disciplinei – rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunoştinţe	• Cunoaşterea cadrului legal şi contabil privind operaţiunile de reorganizare a societăţilor (fuziuni, divizări, transformări)
Abilităţi	• Capacitatea de a înregistra şi interpreta operaţiunile contabile aferente proceselor de reorganizare şi de a întocmi documentaţia contabilă specifică.
Responsabilitate şi	• Aplicarea corectă a reglementărilor contabile şi fiscal în procesele de reorganizare a societăţilor comerciale.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii
Recunoaşterea şi evaluarea activelor, datoriilor şi a capitalurilor proprii ale entităţilor în vederea reorganizării şi lichidării.	prelegere	2 ore
Abordări şi metode de evaluare ale entităţilor în vederea reorganizării şi lichidării în conformitate cu Standardele Internaţionale de Evaluare.	prelegere	2 ore
Delimitări conceptuale şi juridice privind reorganizarea entităţilor economice.	prelegere	1 ore
Etape ale fuziunii şi divizării entităţilor economice.	prelegere	2 ore
Contabilitatea şi fiscalitatea oprațiunilor de fuziune şi divizare a entităţilor.	prelegere	2 ore
Abordări conceptuale ale dizolvării şi lichidării entităţilor economice.	prelegere	1 ore
Contabilitatea şi fiscalitatea dizolvării şi lichidării entităţilor economice.	prelegere	2 ore
Contabilitatea operaţiunilor de retragere sau excludere a unor asociaţi din cadrul unei societăţi comerciale.	prelegere	2 ore
7.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii
Aplicaţii privind contabilitatea operaţiunilor de fuziune a societăţilor comerciale	Rezolvarea de aplicaţii pe baza suportului de curs, discuţii interactive	4 ore
Aplicaţii privind contabilitatea operaţiunilor de divizare a societăţilor comerciale		5 ore
Aplicaţii privind contabilitatea dizolvării societăţilor comerciale		4 ore
Aplicaţii privind contabilitatea operaţiunilor specifice societăţilor care intră în faliment		5 ore
Aplicaţii privind contabilitatea operaţiunilor de retragere a acţionarilor sau asociaţilor		4 ore
Aplicaţii privind contabilitatea operaţiunilor de excludere a acţionarilor sau asociaţilor		4 ore
Test final aplicativ		2 ore

Bibliografie:

1. Anghel G. (2024) – Contabilitatea fuziunilor și a regrupărilor de entități economice, Editura Pro Universitaria, București.
2. Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România (2025) – Standardele de evaluare a bunurilor, Editura Iroval, București.
3. Aevoae G.M. (2021) – Dimensiuni economice și financiare ale fuziunilor și achizițiilor. Perspective naționale și internaționale, Editura Economică, București.
4. Bâtcă-Dumitru C.-G. (2022) – Contabilitatea operațiunilor de fuziune, divizare, dizolvare și lichidare, Ediția a IV-a, revizuită, Editura CECCAR, București.
5. Bâtcă-Dumitru C.-G. (2026) – Contabilitatea operațiunilor de fuziune, divizare, dizolvare și lichidare, Ediția a VIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București.
6. Bejan F. (2019) – Fuziunea și divizarea societăților, Editura Universității din București.
7. CECCAR (2011) – Standarde Internaționale de Raportare Financiară – I.F.R.S. – norme oficiale emise la 1 ianuarie 2011, partea A și partea B, Editura CECCAR, București.
8. Gîrbină M.M., Bunea Șt. (2006) – Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IAS (revizuite) – IFRS, ediția a II-a, vol 2, Editura CECCAR, București.
9. Gîrbină M.M., Bunea Șt. (2008) – Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IAS (revizuite) – IFRS, vol 3, Editura CECCAR, București.
10. Lupulescu A.M. (2008) – Reorganizarea societăților comerciale în contextul integrării europene, Editura Wolters Kluwer, București.
11. Nișulescu I. (2023) – Reorganizarea entităților economice, ediția a II-a, Editura ASE, București.
12. Săcărin M. (2018) – Contabilitatea și fiscalitatea reorganizării și lichidării societăților, Editura CECCAR, București.
13. Vuță M. (2017) – Contabilitatea societăților comerciale aflate în redresare economică, Editura Economică, București.
14. *** Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, Monitorul Oficial nr. 1066/17.11.2004, cu modificările și completările ulterioare.
15. *** Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, Monitorul Oficial nr. 454/18.06.2008, cu modificările și completările ulterioare.
16. *** Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, Monitorul Oficial nr. 359/21.04.2006.
17. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune, Monitorul Oficial nr. 23/12.01.2004., cu modificările și completările ulterioare.
18. *** Ordinul Ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial nr. 963/30.12.2014, cu modificările și completările ulterioare.
19. *** Ordinul Ministrului finanțelor publice nr. 897/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reflectarea în contabilitate a principalelor operațiuni de fuziune, divizare, dizolvare și lichidare a societăților, precum și de retragere sau excludere a unor asociați din cadrul societăților, Monitorul Oficial, Partea I, nr. 711bis/22.09.2015, cu modificările și completările ulterioare.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii de afaceri, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea stabilirii conținuturilor formative pentru această disciplină, au fost avute în vedere standardele de educație în domeniul profesiei contabile emise de către IASB, precum și cerințele organismelor profesionale naționale CECCAR și CAFR privind accesul la profesia de expert contabil și auditor financiar. Au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri, angajatori potențiali din regiunea de proveniență a absolvenților specializării, precum și cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	- corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor - participare activă la discuții, dezbateri	Evaluarea continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%

	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice - capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	- corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor - participare activă la discuții, dezbateri	Evaluarea continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice - capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	- Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanță			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obținut la examenul derulat față în față, în proporție de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30%; c. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%. Condițiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
23.09.2026	Conf. univ. dr. Ciumag Marin	Conf. univ. dr. Ciumag Marin

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
28.09.2026	Lect. univ. dr. Alice-Dalina Matei-Cernăianu

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**AUDITUL SITUATIILOR FINANCIARE CONSOLIDATE**			
Codul disciplinei				**DSEM2306**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Prof. univ. dr. Ionica Oncioiu**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Prof. univ. dr. Ionica Oncioiu**			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**O**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					17
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					8
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activităţi.....					-

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Cunoașterea cadrului conceptual și a standardelor internaționale de audit aplicabile situațiilor financiare consolidate. Înțelegerea procesului de consolidare a situațiilor financiare și a riscurilor asociate auditului grupurilor de societăți. Cunoașterea tehnicilor și procedurilor de audit utilizate pentru verificarea informațiilor financiare consolidate.
Abilitati	Aplicarea procedurilor de audit în evaluarea corectitudinii situațiilor financiare consolidate. Analiza și interpretarea informațiilor financiare ale grupurilor de entități. Elaborarea documentației și a concluziilor de audit privind situațiile financiare consolidate.
Responsabilitate si autonomie	Asumarea responsabilității în evaluarea riscurilor și formularea opiniilor profesionale în cadrul misiunilor de audit. Luarea deciziilor profesionale în procesul de audit al grupurilor de entități. Se angajează în respectarea principiilor de etică profesională, integritate și confidențialitate în toate etapele misiunii de audit.

7. Conţinuturi

	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Considerații generale privind auditul situațiilor financiare consolidate – rolul auditului în cadrul grupurilor de entități, particularități ale auditului consolidat, principii fundamentale aplicabile.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
2. Auditul situațiilor financiare consolidate: definire, obiective și reglementări; cadrul conceptual al misiunilor de asigurare; standarde internaționale aplicabile auditului grupurilor (ISA 600, IFRS relevante); principii de etică și independență în auditul grupurilor de entități; cerințe privind integritatea, obiectivitatea și independența auditorului grupului și a auditorilor componentelor.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
3. Planificarea misiunii de audit a situațiilor financiare consolidate: activități preliminare, acceptarea clientului, convenirea asupra termenilor (scrisoarea de	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore

angajament), cunoașterea grupului și a mediului de activitate, etapele realizării misiunii de audit a situațiilor financiare consolidate; coordonarea și supravegherea activității auditorilor componentelor.		
4. Evaluarea riscurilor în auditul situațiilor financiare consolidate; identificarea riscurilor de denaturare semnificativă la nivel de grup și componente; pragul de semnificație la nivel consolidat.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
5. Probele de audit în context consolidat și proceduri de colectare; utilizarea lucrărilor auditorilor componentelor; proceduri analitice și teste de detaliu la nivel de grup.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
6. Documentarea auditului situațiilor financiare consolidate – foile de lucru, dosarul exercițiului, dosarul permanent; documentarea relației cu auditorii componentelor, eliminarea operațiunilor reciproce și ajustările de consolidare.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
7. Concluziile auditului consolidat, emiterea opiniei și elaborarea raportului de audit asupra situațiilor financiare consolidate.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1.Analiza rolului auditului în cadrul grupurilor de entități și particularitățile auditului consolidat	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
2. Aplicații privind cadrul conceptual și standardele internaționale aplicabile auditului consolidat.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
3. Studii de caz privind etica profesională și independența în auditul grupurilor.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
4. Studii de caz privind etica profesională și independența în auditul grupurilor.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
5. Identificarea și evaluarea riscurilor la nivel de grup; stabilirea pragului de semnificație consolidat.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
6. Aplicarea procedurilor de audit și colectarea probelor la nivel de grup și componente.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
7. Simularea etapelor unei misiuni de audit consolidat și coordonarea auditorilor componentelor.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
8. Aplicații privind auditul capitalurilor proprii și al fondului comercial.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
9. Aplicații privind auditul stocurilor, creanțelor și eliminarea tranzacțiilor intragrup.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore

10. Aplicații privind auditul trezoreriei și conversia situațiilor financiare ale filialelor externe.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
11. Analiza contului de profit și pierdere consolidat pe baza unor studii de caz.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
12. Întocmirea documentației de audit consolidat și organizarea dosarului de audit.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
13. Elaborarea raportului de audit asupra situațiilor financiare consolidate.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
14. Susținere cazuri practice întocmite pe echipe de 2/3 masteranzi.	Prezentare	2 ore

Bibliografie

1. IAASB, *Manualul de reglementări internaționale de control al calității, audit, revizuire, alte servicii de asigurare și servicii conexe*– Ediția 2018, traducere CECCAR & ASPAAS, vol I, Bucureşti, disponibil online la https://www.codetic-standardeinternationale.ro/wp-content/uploads/2020/07/Manualul-ISA-Vol-I-RO.pdf
2. IAASB, *Manual de Reglementări Internaţionale de Control al Calităţii, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare şi Servicii Conexe* – Ediția 2018, traducere CECCAR & ASPAAS, vol II și III, Bucureşti, disponibil online la https://www.codetic-standardeinternationale.ro/
3. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.598 din 22 august 2003, cu modificările şi completările ulterioare
4. *Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 548 din 12 iulie 2017,* ***cu modificările*** *ulterioare*
5. IESBA, *Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili* (inclusiv *Standardele Internaționale privind Independența*) 2021, disponibil online la https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2024/01/2023-IESBA-Handbook_English-RO.pdf
6. ****, Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a XIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2024
7. *Camera Auditorilor Financiari din România - Ghid privind auditul calităţii, Editura IRECSON, Bucureşti, 2022.*
8. Oncioiu Ionica - *Auditul situatiilor financiare consolidate* – Suport de curs

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este adaptat mediului de afaceri şi ţine cont de cerinţele şi recomandările asociaţiei profesionale din domeniu – Camera Auditorilor Financiari din România, cât şi a organismului de supraveghere ASPAAS – Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activităţii de Audit Statutar. Caracterul pragmatic al disciplinei, rezultat din activitatea de audit, este în acord cu cerinţele comunităţii economico-financiare contemporane.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării
SEPT. 2026

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	Contabilitate și Informatică de Gestiune
1.4 Domeniul de studii	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitatea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**Managementul performației**			
Codul disciplinei				DSEM2405			
2.2 Titularul activităţilor de curs				Lect.univ.dr. Valentin STEGĂROIU			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				Lect.univ.dr. Valentin STEGĂROIU			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**IV**	2.6 Tipul de evaluare	**E4**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activităţi.....					0

3.7 Total ore studiu individual	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii(acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2de competenţe	• Nu este cazul

5. Condiţii(acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Studentul/absolventul înțelege conceptele fundamentale ale managementului performanței (performanță organizațională, individuală, indicatori de performanță – KPI). Studentul/absolventul cunoaște modelele și sistemele de evaluare a performanței utilizate în organizații. Studentul/absolventul înțelege procesele de stabilire a obiectivelor și de aliniere a acestora cu strategia organizațională. Studentul/absolventul cunoaște metodele și instrumentele de măsurare, monitorizare și raportare a performanței. Studentul/absolventul înțelege rolul feedback-ului și al evaluării periodice în îmbunătățirea performanței. Studentul/absolventul cunoaște factorii care influențează performanța (motivație, cultură organizațională, leadership). Studentul/absolventul este familiarizat cu bune practici și tendințe moderne în managementul performanței.
Abilitati	Studentul/absolventul are capacitatea de a stabili obiective de performanță clare și măsurabile, aliniate la strategia organizațională. Studentul/absolventul are abilitatea de a utiliza instrumente și metode pentru măsurarea și evaluarea performanței (ex. KPI, tablouri de bord). Studentul/absolventul are capacitatea de a analiza datele de performanță și de a interpreta rezultatele în vederea luării deciziilor. Studentul/absolventul are abilitatea de a proiecta și implementa sisteme de management al performanței la nivel organizațional sau de echipă. Studentul/absolventul are capacitatea de a oferi și de a gestiona feedback constructiv în procesele de evaluare a performanței. Studentul/absolventul are abilitatea de a identifica problemele de performanță și de a propune soluții de îmbunătățire. Studentul/absolventul are capacitatea de a utiliza tehnici de motivare și dezvoltare a angajaților pentru creșterea performanței.
Responsabilitate si autonomie	Studentul/absolventul își asumă responsabilității pentru proiectarea, implementarea și monitorizarea sistemelor de management al performanței. Studentul/absolventul își manifestă autonomie în luarea deciziilor privind evaluarea și Studentul/absolventul are capacitatea de a gestiona în mod responsabil procesele de evaluare, asigurând etică, obiectivitate și confidențialitate. Studentul/absolventul are o implicare activă în dezvoltarea continuă a propriilor competențe și a celor din echipă. Studentul/absolventul se adaptează autonom la schimbările organizaționale și la noi practici în managementul performanței. Studentul/absolventul își exercită rolul de lider în coordonarea și susținerea performanței echipelor.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Elementele sistemului de management al performanței: - modalitatea de gestionare a performanței; - proces și instrumente; - obiective și acoperire.	Prelegere cu ajutorul videoproiectorului. Cursul va fi interactiv, studenţii fiind atraşi în dezbateri, prin supunerea discuţiilor a unor studii de caz.	2
2. Stabilirea obiectivelor în cadrul procesului de management al performanței: - locul stabilirii obiectivelor în cadrul procesului global de management al performanței; - obiectivele focalizate pe client.		2
3. Modalități de stabilire a obiectivelor individuale si de echipa: - Relația dintre obiectivele individuale și obiectivele de echipă. - Identificarea de priorități strategice în vederea alinierii deliberate strategice, când se stabilesc obiective de echipă și individuale.		2
4. Elementele componente ale obiectivelor în cadrul procesului de management al performanței: - rezultate; - cerințe; - indicatori.		2
5. Măsurarea performanței prin metoda ActivityBasedCosting		4
6. Monitorizarea performanței: - locul monitorizării performanței; - întâlnirile unu-la-unu; - întâlnirile cu echipa.		2
7. Locul revizuirii performanței în cadrul procesului global de management al performanței: - ghidul de proces; - scara de notare a performanței.		2
8. Rolul feedback-ului de la clienți în procesul de management al performanței		2
9. Rezultatele procesului de management al performanței: - performanța afacerii măsurată prin indicatori; - comunicarea performanței afacerii; - înțelegerea comună a culturii de performanță înaltă.		2
10. Procesul de calibrare a performanței. Atelierele de calibrare a performanței.		4

11. Locul rezultaterlor procesului managementului performanței în procesele cheie legate de personal: - managementul recompensării; - managementul talentului; - planificarea dezvoltării individuale.		4
7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Ce este performanţaşi cum se gestionează?	La fiecare seminar, se vor face aplicaţii practice, conform tematicii. Studenţii vor lucra individual şi vor rezolva exerciţiile propuse la finalul temei de aplicaţie	4
2. Definirea indicatorilor de performanţă (KPI)		4
3. Metode evaluare a performanţelor resurselor umane		4
4. Tabloul de bord		4
5. **C**um comunici corect rezultatele evaluării performanţelor?		4
6. Metode moderne de creştere a performanţelororganizaţionale		4
7. Recapitulare		4

Bibliografie:

1. Alina Eliza Dabija, *Managementul performanței*, Editura Economică, Bucuresti, 2025
2. Ovidiu Nicolescu, Ciprian Nicolescu, Întreprinzătorul, întreprinderea mică şi mijlocie şi managementul intreprenorial, Editura Pro Universitaria, 2025
3. Ioana Catrina, Oana Maria Catrina, Alexandru Nicolae Catrina, *Managementul calității în afaceri*, Editura Focus, Petroșani, 2015
4. Corina Ana Borcoși, *Metode și tehnici de management aplicate în IMM-uri*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2011
5. Ovidiu Nicolescu, *Managementul întreprinderilor mici și mijlocii – concepte-metode-aplicații-studii de caz*, Editura Economică, București 2001
6. Ovidiu Nicolescu, Ion Verboncu, *Management*, Editura Economică, București 1999

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Discutarea conținutului disciplinei cu reprezentanți ai asociațiilor profesionale, precum şi cu reprezentanți ai mediului de afaceri. Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de master de la facultăţi de profil din ţarăşi străinătate.

Prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice şi abordarea aspectelor practice incluse în disciplină, studenții dobândesc competenţe în concordanţă cu standardele ocupaţionale prevăzute.

Conţinutul disciplinei este corelat cu aşteptările mediului academic cu privire la metodele şi tehnicile utilizate pentru planificarea şi evaluarea performanţeiorganizaţionaleşi cea a resursei umane.

Conţinutul cursului este în concordanţă cu cerinţele formulate de către organismele profesionale internaţionale (KPI Institute, APMG International, ITD World)

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluarefinală: Prezentarea si susţinerea unui referat din temele propuse	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării
Sept. 2026

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**RAPORTAREA SUSTENABILITĂȚII ȘI PERFORMANȚA ESG**			
Codul disciplinei				**DSEM2408**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Prof. univ. dr. Ionica Oncioiu**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Prof. univ. dr. Ionica Oncioiu**			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**IV**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**O**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					44
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activităţi.....					-
3.7 Total ore studiu individual	69				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Cunoaşterea conceptelor şi cadrului normativ privind raportarea sustenabilităţii şi performanţa ESG (Environmental, Social, Governance). Înţelegerea standardelor şi ghidurilor internaţionale privind raportarea non-financiară. Cunoaşterea indicatorilor şi metodologiilor de evaluare a performanţei ESG.
Abilitati	Analiza şi interpretarea indicatorilor de sustenabilitate şi ESG. Elaborarea şi evaluarea rapoartelor de sustenabilitate şi a informaţiilor non-financiare. Integrarea principiilor ESG în procesele decizionale şi în strategia organizaţională.
Responsabilitate si autonomie	Aplicarea principiilor de transparenţă şi responsabilitate în raportarea sustenabilităţii. Evaluarea impactului activităţilor organizaţionale asupra mediului şi societăţii. Asumarea responsabilităţii profesionale în elaborarea şi validarea informaţiilor ESG.

7. Conţinuturi

	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Consideraţii generale privind raportarea sustenabilităţii şi performanţa ESG – rolul raportării nefinanciare, evoluţia conceptului de dezvoltare durabilă, importanţa informaţiilor ESG pentru utilizatori.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
2. Cadrul conceptual al raportării sustenabilităţii – definire, obiective şi reglementări; standarde şi cadre internaţionale (CSRD, ESRS, GRI, ISSB) şi delimitarea acestora.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
3. Principii şi cerinţe de etică şi guvernanţă în raportarea ESG; transparenţă, responsabilitate, comparabilitate şi relevanţă a informaţiilor nefinanciare.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
4. Organizarea şi planificarea procesului de raportare a	Predare cu	2 ore

sustenabilității; identificarea părților interesate, analiza mediului organizațional, integrarea ESG în strategia entității.	videoproiector si dialog interactiv	
5. Analiza dublei materialități în raportarea ESG; identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților; stabilirea pragurilor de semnificație.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
6. Indicatori ESG și metode de colectare a datelor nefinanciare; surse de informații, sisteme de raportare și control intern al datelor ESG.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
7. Etapele procesului de raportare a sustenabilității; colectarea, validarea, agregarea și prezentarea informațiilor ESG.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
8. Dimensiunea de mediu (Environmental) – raportarea impactului asupra mediului, emisii de gaze cu efect de seră, consum de resurse, managementul deșeurilor.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
9. Dimensiunea socială (Social) – raportarea privind capitalul uman, drepturile angajaților, diversitate și incluziune, relația cu comunitatea.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
10. Dimensiunea de guvernanță (Governance) – structuri de conducere, etică organizațională, control intern, managementul riscurilor și conformitatea.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
11. Integrarea performanței ESG în analiza financiară; corelații între performanța financiară și cea nefinanciară; impactul asupra valorii entității.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
12. Documentarea și prezentarea informațiilor ESG; structura raportului de sustenabilitate, cerințe de transparență și comparabilitate.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
13. Asigurarea și verificarea raportărilor ESG; tipuri de misiuni de asigurare, rolul auditorului și standarde aplicabile.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
14. Tendințe și evoluții în raportarea sustenabilității și performanței ESG; digitalizare, standardizare și cerințe de reglementare emergente.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1.Analiza rolului raportării sustenabilității și impactul ESG asupra mediului de afaceri.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
2. Aplicații privind cadrele și standardele internaționale de raportare ESG.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
3. Studii de caz privind etica și guvernanța în raportarea sustenabilității.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
4. Identificarea părților interesate și integrarea ESG în strategia organizației.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
5. Determinarea dublei materialități pe baza unor	Expunerea,	2 ore

studii de caz.	Explicatii, Conversatia	
6. Aplicarea indicatorilor ESG și colectarea datelor nefinanciare.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
7. Simularea etapelor procesului de raportare a sustenabilității.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
8. Aplicații privind raportarea impactului asupra mediului.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
9. Aplicații privind dimensiunea socială a ESG.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
10. Aplicații privind guvernanța corporativă și controlul intern.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
11. Analiza performanței ESG și corelarea cu performanța financiară.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
12. Elaborarea unui raport de sustenabilitate. Studii de caz.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
13. Evaluarea și verificarea informațiilor ESG pe baza unor studii de caz.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
14.Susținerea și evaluarea proiectelor privind raportarea sustenabilității realizate pe echipe..	Prezentare	2 ore

Bibliografie

1. Oncioiu Ionica - *Raportarea sustenabilității și performanța ESG* – Suport de curs
2. Adams, C. A. (2015). *Sustainability accounting and accountability* (2nd ed.). Routledge.
3. Bebbington, J., Unerman, J., & O'Dwyer, B. (2014). *Sustainability accounting and accountability* (2nd ed.). Routledge.
4. Sullivan, R., & Mackenzie, C. (2017). *Responsible investment: Guide to ESG data providers and relevant trends*. Routledge.
5. Monciardini, D. (2025). *Regulating EU sustainability reporting*. Cambridge University Press.
6. Hasan, M. (2024). *Sustainability accounting and reporting: Theory and practice*. Routledge.
7. Rana, T., Rahman, A., & Öhman, P. (2024). *Environmental, social and governance (ESG) accounting and auditing*. Routledge.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este adaptat cerințelor actuale ale mediului de afaceri și ține cont de reglementările și recomandările organismelor europene și internaționale în domeniul raportării sustenabilității, precum European Commission, EFRAG și IFRS Foundation.
De asemenea, disciplina este corelată cu cerințele cadrului de raportare impus prin Directiva privind raportarea sustenabilității corporative (CSRD) și standardele europene de raportare a sustenabilității

(ESRS), precum și cu bunele practici promovate de organizații internaționale precum Global Reporting Initiative.
Caracterul aplicativ al disciplinei, orientat spre analiza și raportarea performanței ESG, răspunde cerințelor angajatorilor din domeniul financiar-contabil, audit, consultanță și managementul sustenabilității, fiind în concordanță cu tendințele actuale ale economiei sustenabile și cu nevoile comunității economico-financiare contemporane.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării SEPT. 2026 | Semnătura titularului de curs ..... | Semnătura titularului de seminar .....

Data avizării în departament 28.09.2026 | Semnătura directorului de departament .....

FIŞA DISCIPLINEI
CONSULTANŢĂ FISCALĂ

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU**
1.2 Facultatea	**DE DREPT SI STIINTE ECONOMICE**
1.3 Departamentul	**CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE**
1.4 Domeniul de studii	**CONTABILITATE**
1.5 Ciclul de studii	**MASTER**
1.6 Programul de studii/ Calificarea	**CONTABILITATEA AFACERILOR**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**CONSULTANŢĂ FISCALĂ**			
Codul disciplinei				**DSEM2409**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				Conf. univ. dr. Popeangă Gabriel			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				Conf. univ. dr. Popeangă Gabriel			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**IV**	2.6 Tipul de evaluare	**E4**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	21
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii

4.1 de curriculum	Sa aibă cunoștințele teoretice acumulate anterior prin parcurgerea unor discipline fundamentale la licență: • Finanțe publice: noțiuni despre bugetul de stat și sistemul de impozite. • Fiscalitate: cunoașterea bazei de impozitare și a principalelor taxe (TVA, impozit pe profit). • Contabilitate financiară: abilitatea de a citi un bilanț și de a înțelege fluxurile financiare. • Dreptul afacerilor/fiscal: înțelegerea cadrului juridic în care operează entitățile economice.

4.2 de competenţe	Să aibă abilitățile practice și cognitive necesare pentru a analiza situații fiscale complexe, pentru operare cu legislația: capacitatea de a utiliza, interpreta și corela prevederile Codului Fiscal și ale Codului de Procedură Fiscală; calcul matematic și financiar: abilitatea de a efectua calcule specifice pentru determinarea obligațiilor fiscale; gândire critică și analiză: capacitatea de a identifica riscuri fiscale și de a propune soluții de optimizare legală; comunicare profesională: abilitatea de a explica termeni tehnici pe înțelesul clienților.

5. Condiţii

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli cu acces la internet şi cu echipament de predare multimedia. La fiecare curs, studentii participa la activitati interactive si completeaza quiz-urile aferente topicurilor prezentate.
5.2. de desfăşurare a seminarului	Orele de seminar se desfăşoară în săli cu acces la internet şi acces la baze de date actualizate (ex: Indaco Lege5, Wolters Kluwer) pentru consultarea Codului Fiscal, respectiv: • Aplicații informatice: utilizarea programelor de contabilitate și gestiune (ex: SAGA, WinMENTOR) sau a programelor de asistență ANAF. • Pachetul Microsoft Office: în special Excel, utilizat pentru simulări de calcul, tablouri de amortizare și scenarii de optimizare fiscală. • Platforme de e-learning: acces la resursele universității (Moodle, Google Classroom, MS Teams) pentru descărcarea studiilor de caz. • Echipamente multimedia: videoproiector sau table interactive pentru prezentarea fluxurilor fiscale și a jurisprudenței.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunostinte	Masteranzii trebuie să stăpânească: - Legislația aprofundată: Cunoașterea avansată a Codului Fiscal și a Codului de Procedură Fiscală (inclusiv aspecte de TVA, impozit pe profit, impozit pe venit și contribuții). - Contabilitate și finanțe: Înțelegerea corelației dintre politicile contabile și impactul acestora asupra obligațiilor fiscale. - Fiscalitate internațională: Familiarizarea cu convențiile de evitare a dublei impuneri și prețurile de transfer, esențiale pentru companiile cu activitate transfrontalieră
Abilitati	Masteranzii trebuie să aibă: - Abilitatea de a descifra spețe complexe și de a identifica riscurile sau oportunitățile de optimizare fiscală. - Capacitatea de a traduce concepte tehnice, aride, într-un limbaj accesibil și clar pentru clienți sau management. - Competența de a folosi software-uri specializate de raportare, analiză financiară și baze de date legislative (precum cele puse la dispoziție prin DOMENIULFISCAL.RO sau Portal Codul Fiscal)

Responsabilitate si autonomie	- Masteranzii au **d**atoria de a acționa în conformitate cu cerințele profesiei, respectând principiile de corectitudine, imparțialitate și integritate (fără interese materiale directe sau indirecte, altele decât onorariile). **-** Masteranzii trebuie să își asume corectitudinea soluțiilor oferite, deoarece deciziile eronate pot atrage penalități financiare semnificative pentru contribuabili. - Masteranzii au **capacitatea de luare a deciziilor în limitele legii, de a** formula opinii și strategii fiscale independente, bazate pe interpretarea corectă a normelor legale, chiar și în situații ambigue. **-** Masteranzii au **capacitatea de dezvoltare profesională continuă și a**utonomia de a se adapta la dinamica legislativă rapidă, prin documentare și studiu individual.

7. Cursuri și seminar

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii
Introducere în consultanță fiscală	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Sistemul fiscal și cadrul legislativ	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Impozitul pe profit	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Impozitarea microîntreprinderilor	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Impozitarea veniturilor persoanelor fizice	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Taxa pe valoarea adăugată	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Fiscalitatea muncii și contribuțiile sociale	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Obligațiile fiscale și declarațiile fiscale	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Inspecția fiscală și procedura fiscală	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student,	2 ore

	exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	
Riscul fiscal şi conformarea fiscală	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Consultanța fiscală în deciziile manageriale	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Studiu de caz integrat	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Recapitulare finală	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
Test final	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
7. 2 Seminar/laborator	**Metode de predare**	**Observaţii**
Introducere în consultanță fiscală	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Sistemul fiscal și cadrul legislativ	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Impozitul pe profit	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Impozitarea microîntreprinderilor	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Impozitarea veniturilor persoanelor fizice	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Taxa pe valoarea adăugată	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Fiscalitatea muncii și contribuțiile sociale	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Obligațiile fiscale și declarațiile fiscale	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Inspecția fiscală și procedura fiscală	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Riscul fiscal şi conformarea fiscală	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Consultanța fiscală în deciziile manageriale	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Studiu de caz integrat	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 ore
Recapitulare finală	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	2 ore

Bibliografie

- Biriș, Gabriel. *Despre fiscalitate și competitivitate*. București: Editura Humanitas, 2022.
- Pătroi, Dragoș. *Frica în fața fiscului: Ghid de supraviețuire pentru contribuabilul onest*. București: Editura Solomon, 2023.
- Popa, Ionel. *Consultanța fiscală în România: Evoluție și perspective*. București: Editura Economică, 2021.
- Șaguna, Dan Drosu și Radu Bufan. *Tratat de drept fiscal*. București: Editura C.H. Beck, 2022.
- Camera Consultanților Fiscali. „Pregătirea profesională continuă: Standarde și proceduri." Accesat la 16 mai 2024. ccfiscali.ro.
- Revista *Curierul Fiscal*. „Impactul noilor reglementări privind raportarea fiscală asupra profesiei de consultant." *Curierul Fiscal* nr. 4 (2023): 12-18.
- Camera Consultanților Fiscali. *Codul etic al consultanților fiscali*. București: Editura Camera Consultanților Fiscali, 2023.
- *Regulamentul de organizare și funcționare al Camerei Consultanților Fiscali*. București: Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 106 din 6 februarie 2024.
- *Ordonanța Guvernului nr. 71/2001 privind organizarea și exercitarea activității de consultanță fiscală*, cu modificările și completările ulterioare. București: Monitorul Oficial al României.
- OUG nr. 49/2025 pentru modificarea și completarea OG nr. 71/2001 privind organizarea şi exercitarea activităţii de consultanţă fiscală
- https://www.domeniulfiscal.ro/testare-gratuita/
- https://www.ccfiscali.ro/

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

Consultanţa fiscală, prin conținutul său, a aplicațiilor practice pe care le conține, respectiv a modului de evaluare a masteranzilor, își aduce aportul la formarea competențelor apreciate pe piața muncii, în concordanță cu CEECAR, UNEAR, CAFR, CCF, UNPIR. Conținuturile și instrumentele prezentate în cadrul cursului sunt cele folosite în activitatea de consultanță fiscală iar aplicațiile practice au legatură directă cu mediul de afaceri .

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%

9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% c. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
SEPT. 2026	Conf. univ. dr. Popeangă Gabriel	Conf. univ. dr. Popeangă Gabriel

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
Lect.univ.dr. Matei-Cernăianu Alice-Dalina

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU**
1.2 Facultatea	**DREPT ŞI ŞTIINŢE ECONOMICE TÂRGU-JIU**
1.3 Departamentul	Contabilitate şi informatică de gestiune
1.4 Domeniul de studii	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitatea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**Etică şi integritate academică**					
Codul disciplinei		**DSEM 2410**					
2.2 Titularul activităţilor de curs		**Conf.univ.dr. Neamtu Ion**					
2.3 Titularul activităţilor de seminar		**Conf.univ.dr. Neamtu Ion**					
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**IV**	2.6 Tipul de evaluare	**V4**	2.7 Regimul disciplinei	**OB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	13
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi/Pregătire examen final	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Elemente de filozofie, sociologie (studiate în liceu)
4.2de competenţe	• Capacităţi de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	•
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	•

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Studentul / Absolventul: - Recunoaşte principiile fundamentale ale eticii profesionale şi integrităţii academice. - Identifică normele privind prevenirea plagiatului, citarea corectă şi respectarea proprietăţii intelectuale. - Recunoaşte codurile de etică aplicabile în domeniul contabilităţii şi al afacerilor. - Explică conceptele de responsabilitate profesională, transparenţă şi confidenţialitate în activitatea economică şi academică. - Identifică dilemele etice şi riscurile de fraudă sau de comportament neetic în mediul universitar şi profesional. - Cunoaşte cadrul legislativ şi instituţional privind integritatea academică şi profesională.
Abilitati	Studentul / Absolventul: - Aplică principiile etice în elaborarea lucrărilor academice şi în activitatea profesională. - Utilizează corect sursele bibliografice şi realizează citarea conform normelor academice. - Analizează situaţiile cu implicaţii etice din domeniul contabilităţii şi al afacerilor. - Elaborează argumente şi decizii bazate pe valori etice şi profesionale. - Identifică şi previno practicile neconforme, precum plagiatul, falsificarea datelor sau conflictul de interese. - Gestionează comunicarea responsabilă şi respectarea normelor de conduită academică şi profesională.
Responsabilitate si autonomie	Studentul / Absolventul: - adaptează portofoliile clienţilor pentru a reflecta schimbările în nevoile şi prioritătile acestora, pentru a le asigura o protecţie financiară optimă - Proiectează portofolii de polite de asigurare pentru acoperirea riscurilor financiare, de asistenţă, de reasigurare, de riscuri industriale şi de dezastre naturale şi tehnice. - evaluează influenţa factorilor de risc de natură economică, politică şi culturală, precum şi a altor factori relevanţi asupra strategiei financiare

7. Conţinuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Etica universitară	Prezentări, referate, dezbatere pe baza unor teme, studiu de caz, explicaţie, lucrul în grup pe documente de referinţă. .	2 ore
2. Generalităţi privind etica		4 ore
3. Legislaţie privind etica universitară		4 ore
4. Valori etice universitare, abateri de la acestea şi sancţionarea lor.		2 ore
5. Codurile de etică universitară		
6. Carta universitară, etică în aceasta şi în Codul de etică al Universităţii „Titu Maiorescu”.		2 ore
7. Integritatea academică		
8. Concept şi reflectarea acestuia în Codul de etică şi integritate.		2 ore
9. Valorile fundamentale ale integrităţii academice.		2 ore
10. Principiile strategiei anticorupţie în educaţie		2 ore

	Prezentări, referate, dezbatere pe baza unor teme, studiu de caz, explicație, lucrul în grup pe documente de referință. Dezbaterea tematicii de la curs.	
11.Prezentări, referate, dezbatere pe baza unor teme, studiu de caz, explicație, lucrul în grup pe documente de referință.		2 ore
12.Carta universitară, etică în aceasta și în Codul de etică al Universității „Titu Maiorescu”.		4 ore
13. Principiile strategiei anticorupţie în educaţie		2 ore

7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Codul de etică	Dezbateri, spete	1 ore
2. Funcțiile eticii	Dezbateri, spete	1 ore
3. Educația morală	Dezbateri, spete	1 ore
4. Analiza unei probleme de etică	Dezbateri, spete	2 ore
5. Integritatea academică	Dezbateri, spete	2 ore
6. Ghiduri practice împotriva plagiatului	Dezbateri, spete	2 ore
7. Aspecte etice ale publicării autorului și coautorilor	Dezbateri, spete	2 ore
8. Reguli referitoare la elaborarea si finalizarea lucrărilor de licență, masterat,doctorat	Dezbateri, spete	2 ore
9. Standarde de integritate în relațiile dintre studenți	Dezbateri, spete	1 ore

Bibliografie:

1. Carmen Cozma*, Etică. Suport de curs*, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, CNFIS-FDI-2018-0479, 2018.

2. *Codul de etică și deontologie profesională universitară*, http://www.calitate.tuiasi.ro/Manualul%20procedurilor.htm

3. Emilia Șercan, *Deontologie academică. Ghid practic*, Editura Universității București, 2017.

4. Maria Gavrilescu, *Note de curs*, CNFIS-FDI-2018-0479 „Centru de studii și consultanță pentru Calitatea Educației, Etică și Integritate Academică”, 2018.

5. Mihaela Miroiu, Gabriela Blebea Nicolae, *Introducere în etica profesională*, Ed. Trei, 2001.

6.*Codul de etică și deontologie profesională universitară*, http://www.calitate.tuiasi.ro/Manualul%20procedurilor.htm

7. Valentin Mureșan. *Managementul Eticii în Organizații*. București: Editura Universității din București, 2009.

8. Julian Baggini; Peter Fosl. *A Compendium of Ethical Concepts and Methods*. London: Blackwell Publishing, 2014.

9. Emilian Mihailov. *Architectonica moralității*. București: Editura Paralela 45, 2017.

10. C. Sărmășanu*, Note de curs,* CNFIS-FDI-2018-0479 „Centru de studii și consultanță pentru Calitatea Educației”, 2018.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt corelate cu cerințele și standardele promovate de comunitatea academică, organismele profesionale și angajatorii din domeniul contabilității și afacerilor, având ca scop formarea unor specialişti capabili să aplice principiile eticii și integrității academice și profesionale în activitatea de cercetare și în practica economică

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: Referat	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obținut la examenul derulat față în față, în proporție de 50%; b. Activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. Evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condițiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării Semnătura titularului de curs Semnătura titularului de seminar

SEPT.2026 ....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament
28.09.2026 .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE TARGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**Practica de specialitate**			
Codul disciplinei				**DSEM 2407**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Lect.univ.dr. Corici Marian Catalin**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Lect.univ.dr. Corici Marian Catalin**			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**IV**	2.6 Tipul de evaluare	**V4**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	6	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	6
3.4 Total ore din planul de învăţământ	84	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	84

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	**5**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	6
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	41
3.8. Total ore din planul de învăţământ	84
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2de competenţe	• -

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Practica se desfăşoară pe baza unui acord încheiat între Facultatea de Drept şi Ştiinţe Economice Târgu Jiu din cadrul Universităţii ,,Titu Maiorescu'' din Bucureşti, ca organizator de practică, partenerul de practică şi practicant. • Practica sec desfăşoară pe propria răspundere a studentului, sub îndrumarea cadrului didactic desemnat de către Departamentul de Contabilitate şi Informatică de gestiune. • Alegerea entităţii ca loc de desfăşurare aparţine, de asemenea, studentului. În măsura în care studentul nu reuşeşte prin forţe proprii să rezolve problema locului de desfăşurare a practicii, entitatea/organizaţia privată sau publică va fi stabilită cu sprijinul cadrului didactic îndrumător de practică la una din unităţile economice cu care Facultatea de Drept şi Ştiinţe Economice Târgu Jiu a încheiat un acord/parteneriat privind efectuarea practicii de specialitate de către studenţi.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	• Sudentul cunoaşte organizarea şi modul de derulare a activităţii în instituţia în care se desfăşoară practica de specialitate (societate comercială, instituţie de credit, societate de asigurări, societate de brokeraj, instituţie publică. • Sudentul înţelege activităţile operative şi de control unde urmează să-ţi desfăşoare practica. • Sudentul cunoaşte şi înţelege legislaţia şi normele în vigoare care vizează activitatea societăţilor, pe baza cărora se desfăşoară operaţiunile specifice fiecărei unităţi economice în parte. • Sudentul explică şi interpretează unele situaţii noi, în contexte mai largi asociate domeniului.
Abilitati	• Studentul utilizează concepte, principii şi instrumente de monitorizare şi analiză a performanţelor economice şi a poziţiei financiare la nivel de entitate/organizaţie. • Studentul aplică concepte, principii şi instrumente de monitorizare şi analiză a performanţelor economice şi a poziţiei financiare la nivel de entitate/organizaţie, cât şi metode şi modele de analiză a datelor de previziune a fenomenului studiat. • Studentul formulează judecăţi de valoare şi fundamentează şi aplică strategii şi programe complexe privind gestiunea afacerilor la nivel de entitate/organizaţie • Studentul fundamentează şi aplică creativ modele de cercetare ştiinţifică din sistemul informaţional financiar contabil pentru analiza, evaluarea şi gestionarea entităţilor/organizaţiilor
Responsabilitate si autonomie	• Studentul execută sarcini profesionale complexe, în condiţii de autonomie şi independenţă profesională • Studentul aplică valori şi etici ale profesiei şi execută responsabil sarcini profesionale complexe în condiţii de autonomie şi independenţă profesională, promovează raţionamentul logic privind aplicabilitatea practică, evaluarea şi autoevaluarea în luarea deciziilor. • Studentul elaborează proiecte profesionale şi/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode şi modele cantitative şi calitative.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii
-	-	-
7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii
Comunicarea obligațiilor privind derularea stagiului de practică și întocmirea documentației aferente	- prelegere - dezbatere - discuții libere - studiu de caz - consultații - practica în cadrul entităților	2 ore
Întocmirea corectă a documentației care permite derularea stagiului de practică		2 ore
Familiarizarea cu activitatea fianciar-contabilă desfășurată la locul de practică		20 ore
Aplicarea cunoștințelor teoretice și practice în vederea realizării lucrării practice		20 ore
Realizarea unui caiet de practică care va conține operațiunile economico-financiare realizate pe parcursul stagiului de practică		20 ore
Întocmirea proiectului de practică, elemente teoretice și studiul de caz privind tema aleasă.		20 ore

Bibliografie:

1. Ghidul de practică al studentului
2. Rapoarte/regulamente/analize/documente interne de la organizaţia gazdă de practică
3. Legislația specifică:

*** Legea contabilităţii nr. 82/1991, republicată în M. Of. Nr. 48 din 14 ianuarie 2005, cu modificarile și completarile ulterioare;

*** OMFP nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

*** OMFP nr. 2.036 din 20 decembrie 2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 41 din 20 ianuarie 2026.

*** OMFP nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile. Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 910 din 9 decembrie 2015.

*** OMFP nr. 2.861 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii. Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 704 din 20 octombrie 2009.

*** OMFP nr. 2.844 din 12 decembrie 2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară. Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 19 decembrie 2016.

*** OMFP nr. 170 din 26 februarie 2015 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent. Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 155 din 10 martie 2015.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este armonizat cu cerințele programei CECAR aferentă examenului de admitere la stagiu în vederea obținerii calității de expert contabil.

9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar: Desfășurare stagiu de practică	Calitatea activității practice	modul în care masterandul face conexiuni între pregătirea teoretică și cunoștințele practice, capacitatea de a genera idei noi dovedită prin soluțiile propuse, capacitatea de a înțelege procesele analizate, gradul de asimilare al cunoștințelor	20%
	Organizarea și gestiunea timpului	respectarea termenelor stabilite, disciplină, punctualitate, prioritizarea adecvată a sarcinilor respectarea termenelor stabilite, disciplină, punctualitate, prioritizarea adecvată a sarcinilor	20%
	Calitatea caietului de practică	Evaluarea susținerii proiectului de practică prin sinteză și răspunsuri la întrebări.	60%
10.6 Standard minim de performanţă	Efectuarea tsgaiului de practica, elaborarea și susținerea proiectului de practică. Pentru promovare, nota minimă trebuie să fie 5 (cinci).		

Data completării
Sept. 2026

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

28.09.2026

Semnătura directorului de departament

.....