FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**AUDITUL AFACERII**				
Codul disciplinei			**DSEM1101**				
2.2 Titularul activităţilor de curs			**Prof. univ. dr. Ionica Oncioiu**				
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**Prof. univ. dr. Ionica Oncioiu**				
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**O**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**56**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					13
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activităţi.....					0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor şi abordărilor pe care se bazează practica în domeniul gestiunii şi auditului financiar. Identificarea metodelor moderne de gestiune financiară, de optimizare a structurii financiare şi de diagnosticare a situaţiei patrimonial-contabile şi economico-financiare a firmelor. Executarea de operaţiuni complexe, desfăşurarea de activităţi de analiza, cercetare, sinteză şi planificare în domeniul gestiunii şi auditului financiar. Elaborarea de strategii, politici şi proceduri în domeniul gestiunii şi auditului financiar.
Abilitati	Planificarea şi organizarea activităţii de gestiune şi audit financiar în cadrul firmelor în condiţii de asumare a responsabilităţii specifice poziţiei decizionale deţinute.
Responsabilitate si autonomie	Demonstrează capacitatea de a conduce şi coordona activităţi complexe de audit financiar, asumându-şi responsabilitatea pentru deciziile profesionale şi rezultatele obţinute. Manifestă autonomie în planificarea, organizarea şi derularea misiunilor de audit al afacerii, respectând standardele profesionale, reglementările etice şi principiile independenţei auditorului. Evaluează şi gestionează riscurile specifice activităţii de audit, asumându-şi responsabilitatea pentru calitatea şi acurateţea concluziilor formulate. Coordonează echipe de audit şi asigură comunicarea eficientă cu clienţii, instituţiile de reglementare şi alte părţi interesate. Dovedeşte capacitatea de autoevaluare profesională şi de perfecţionare continuă în domeniul auditului financiar şi al gestiunii afacerilor. Se angajează în respectarea principiilor de etică profesională, integritate şi confidenţialitate în toate etapele misiunii de audit.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Consideraţii generale privind auditul – principii şi reguli specifice acestui domeniu.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore

2. Auditul financiar-contabil : definire, obiectivele şi reglementări.Cadrul Conceptual al misiunilor de asigurare realizate de un auditor financiar.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
3. Rigori si principii de etica ale auditorilor financiari în misiunile de audit.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
4. Planificare unei misiuni de audit financiar-contabil: activitati preliminare, convenirea asupra termenilor (scrisoarea de angajament), cunoasterea generala a clientului.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
5. Evaluarea riscurilor specifice auditului financiar-contabil; pragul de semnificaţie în audit	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
6. Probele de audit financiar-contabil şi proceduri de colectare a acestora.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
7. Prezentarea etapelor de realizare a unei misiuni de audit financiar-contabil.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
8. Auditul conturilor de capitaluri, imobilizări şi amortismente.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
9. Auditul conturilor de stocuri şi creante.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
10. Auditul conturilor de trezorerie şi impozite şi taxe.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
11. Auditul contului de profit şi pierdere – venituri, cheltuiei, rezultate.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
12. Documentarea lucrarilor de audit financiar-contabil - Foile de lucru, Dosarul exercitiului, Dosarul permanent.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
13. Concluziile auditului financiar, emiterea opiniei şi elaborarea raportului de audit.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
14. Misiuni de revizuire şi servicii conexe.	Predare cu videoproiector si dialog interactiv	2 ore
7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Auditul financiar-contabil: rol, importanța, obiective, reglementari.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
2. Responsabilitățile conducerii şi ale auditorului financiar în cazul misiunilor de audit.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
3. Etapa preliminară în realizarea unei misiuni de audit	Expunerea,	2 ore

financiar-contabil; întocmirea scrisorii de angajament.	Explicatii, Conversatia	
4. Etapa de planificare – strategia generală și planul de audit financiar, întocmire și interpretare. Caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
5. Evaluarea riscurilor specifice auditului financiar: calcularea riscului inerent, riscului de control, riscului de nedetectare și a pragului de semnificatie. Caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
6. Auditul conturilor de capitaluri – caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
7. Auditul imobilizărilor și amortismentelor – caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
8. Auditul conturilor de stocuri – caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
9. Auditul creanțelor și datoriilor. Auditul conturilor de trezorerie – caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
10. Auditul contului de profit și pierdere – caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
11. Întocmirea documenției de audit – caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
12. Raportul practicianului intr-o misiune de revizuire – caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
13. Misiuni de efectuare a procedurilor convenite privind informațiile financiare – caz practic.	Expunerea, Explicatii, Conversatia	2 ore
14. Susținere cazuri practice întocmite pe echipe de 2/3 masteranzi.	Prezentare	2 ore

Bibliografie

1. IAASB, *Manualul de reglementări internaționale de control al calității, audit, revizuire, alte servicii de asigurare și servicii conexe*– Ediția 2018, traducere CECCAR & ASPAAS, vol I, Bucureşti, disponibil online la https://www.codetic-standardeinternationale.ro/wp-content/uploads/2020/07/Manualul-ISA-Vol-I-RO.pdf
2. IAASB, *Manual de Reglementări Internaţionale de Control al Calităţii, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare şi Servicii Conexe* – Ediția 2018, traducere CECCAR & ASPAAS, vol II şi III, Bucureşti, disponibil online la https://www.codetic-standardeinternationale.ro/
3. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.598 din 22 august 2003, cu modificările şi completările ulterioare
4. *Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 548 din 12 iulie 2017,* ***cu***

modificările *ulterioare*

5. IESBA, *Codul etic internațional pentru profesioniștii contabili* (inclusiv *Standardele Internaționale privind Independența*) 2021, disponibil online la https://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2024/01/2023-IESBA-Handbook_English-RO.pdf
6. ****, Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat*, ediția a XIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2024
7. *Camera Auditorilor Financiari din România - Ghid privind auditul calităţii, Editura IRECSON, Bucureşti, 2022.*

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este adaptat mediului de afaceri şi ţine cont de cerinţele şi recomandările asociaţiei profesionale din domeniu – Camera Auditorilor Financiari din România, cât şi a organismului de supraveghere ASPAAS – Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activităţii de Audit Statutar. Caracterul pragmatic al disciplinei, rezultat din activitatea de audit, este în acord cu cerinţele comunităţii economico-financiare contemporane.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condițiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
SEPT 2026	.....	.....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
28.09.2026.	.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE TARGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Contabilitatea instituțiilor publice și de credit**						
Codul disciplinei	**DSEM1102**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Conf.univ.dr. Victor Troacă**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Conf.univ.dr. Victor Troacă**						
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**O**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					45
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					50
Tutoriat					3
Examinări					2
Alte activităţi.....					8
3.7 Total ore studiu individual	158				
3.9 Total ore pe semestru	200				
3.10 Numărul de credite	8				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfășoară in săli echipate cu videoproiector, sistem audio
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfășoară in săli echipate cu videoproiector, sistem audio

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunoştinţe	Studentul / Absolventul: - identifică elementele specifice entităţilor din sectorul public şi a instituţiilor de credit; - analizează tranzacţiile şi evenimentele realizate de entităţile din sectorul public şi a instituţiilor de credit
Abilitati	.Studentul / Absolventul: - pregăteşte informaţiile din rapoartele financiare specifice entităţilor publice: - pregăteşte informaţiile din rapoartele financiare specifice instituţiilor de credit - aplică reglementările specifice sectorului public pentru contabilizarea tranzacţiilor şi evenimentelor; - aplică reglementările specifice instituţiilor de credit pentru contabilizarea tranzacţiilor şi evenimentelor
Responsabilitate si autonomie	Absolventul: - pregăteşte rapoarte specifice unei entităţi din domeniul public. - pregăteşte rapoarte specifice unei instituţii de credit

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Fundamente privind organizarea contabilităţii instituţiilor publice	*Prelegeri* – Cursuri interactive, realizate prin utilizarea unor prezentări PowerPoint şi a explicaţiilor oferite cursanţilor de către cadrul didactic	2 ore
2. Contabilitatea capitalurilor proprii		2 ore
3. Contabilitatea activelor fixe		2 ore
4. Contabilitatea activelor circulante		2 ore
5.Contabilitatea datoriilor		2 ore
6. Contabilitatea veniturilor şi cheltuielilor		2 ore
7. Situaţiile financiare anuale: formă şi conţinut		2 ore
8. Structura sistemului bancar românesc		2 ore
9. Organizarea contabilităţii instituţiilor de credit		2 ore
10. Contabilitatea decontărilor intrabancare şi interbancare		2 ore
11. Contabilitatea operaţiunilor cu clientela		2 ore
12. Contabilitatea veniturilor bancare		2 ore
13. Contabilitatea cheltuielilor bancare		2 ore
14.Situaţiile financiare anuale ale instituţiilor de credit		2 ore
7. 2 Seminar		**Observaţii**

	Metode de predare	
1. Contabilitatea publică: organizare, principii, ordonatori de credite; clasificația bugetară, creditul bugetar, planul de conturi;	Dezbateri, studii de caz, proiecte de cercetare	2 ore
2. Contabilitatea capitalurilor proprii ale instituțiilor publice;		1 oră
3. Contabilitatea activelor fixe ale instituțiilor publice:definiri; tipologii; delimitări; conturi utilizate şi contabilitatea tranzacţiilor specifice;		1 oră
4. Contabilitatea activelor circulante şi a datoriilor în cadrul instituțiilor publice;		1 oră
5. Situațiile financiare anuale ale instituțiilor publice		2 ore
6. Structura sistemului bancar românesc		1 oră
7. Organizarea contabilității în cadrul instituțiilor de credit		1 oră
8. Contabilitatea operațiunilor intra și interbancare		1 oră
9. Operațiunile bancare cu clientela, înregistrarea în contabilitate		2 ore
10. Situațiile financiare anuale ale instituțiilor de credit		2 ore

BIBLIOGRAFIE

1. Ciumag Marian, Florea Ianc Zaharică, Contabilitatea patrimonială a instituțiilor publice, Editura Miton, Timișoara, 2007;
2. Corici Marian Cătălin, *Contabilitatea instituțiilor de credit* Editura Sitech, Craiova, 2024; ISBN: 978-606-11-8788-1;
3. Tamba Alexandru, *Contabilitatea instituțiilor de credit și instituțiilor financiare nebancare*, Editura CECCAR, București, 2010;
4. Troacă V., *Contabilitatea instituțiilor publice și de credit, Universitatea Titu Maiorescu, Târgu Jiu, 2024;*
5. Troacă Victor coord., Cinciulescu Dumitru, Troacă Ion-Mihai*, Contabilitatea instituțiilor publice și de credit,* Editura Măiastra Târgu Jiu, 2025*;*
6. Troacă Victor, Ruiu Roxana, *Contabilitate bancară*, Editura Măiastra, Târgu Jiu, 2011;
7. **** Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și contabil autorizat, ed. a XIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2024;*
8. **** Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare;
9. **** Ordinul ministrului finanţelor publice nr. 1801/2020 pentru aprobarea componenţei, a modelelor şi a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situaţiile financiare, a rapoartelor privind notele la situaţiile financiare şi alte rapoarte/anexe trimestriale şi anuale generate din sistemul naţional de raportare - Forexebug*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 280 din 03 aprilie 2020, cu modificările și completările ulterioare;
10. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 privind aprobarea *Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale,* publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 23 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare;
11. **** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005* privind aprobarea *Normelor*

metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.186 şi 1.186 bis din 29 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare;

12. **** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1176 din 27 decembrie 2005, disponibil la*
    http://www.mfinante.ro/clasificatii.html?pagina=domenii
13. **** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.265/2019 privind reguli de elaborare de către instituţiile publice a situaţiilor financiare întocmite începând cu finele trimestrului III al anului 2019,* publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 832 din 14 octombrie 2019, *cu modificările și completările ulterioare*
14. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1801/2020 pentru aprobarea componenței, a modelelor şi a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situaţiile financiare, a rapoartelor privind notele la situaţiile financiare şi alte rapoarte/anexe trimestriale şi anuale generate din sistemul naţional de raportare – Forexebug,* publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 280 din 03 aprilie 2020, cu modificările şi completările ulterioare.
15. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele internaţionale, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative,* publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 593 din 20 septembrie 2013, cu modificările şi completările ulterioare, Capitolul I „Implementarea şi funcţionarea sistemului naţional de verificare, monitorizare, raportare şi control al situaţiilor financiare, angajamentelor legale şi bugetelor entităţilor publice".
16. *Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările şi completările ulterioare;
17. *Ordinul ministrului finanţelor publice nr. 1801/2020* pentru aprobarea componenței, a modelelor şi a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situaţiile financiare, a rapoartelor privind notele la situaţiile financiare şi alte rapoarte/anexe trimestriale şi anuale generate din sistemul naţional de raportare - Forexebug, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 280 din 03 aprilie 2020, cu modificările şi completările ulterioare;
18. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002* privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 23 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare;
19. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005* privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare;
20. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005* pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1176 din 27 decembrie 2005, disponibil la
    http://www.mfinante.ro/clasificatii.html?pagina=domenii
21. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.265/2019* privind reguli de elaborare de către instituţiile publice a situaţiilor financiare întocmite începând cu finele trimestrului III al anului 2019, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 832 din 14 octombrie 2019, cu modificările și completările ulterioare

22. *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1801/2020* pentru aprobarea componenţei, a modelelor şi a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situaţiile financiare, a rapoartelor privind notele la situaţiile financiare şi alte rapoarte/anexe trimestriale şi anuale generate din sistemul naţional de raportare – Forexebug, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 280 din 03 aprilie 2020, cu modificările și completările ulterioare.
23. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2013* privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele internaţionale, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 593 din 20 septembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul I „Implementarea şi funcţionarea sistemului naţional de verificare, monitorizare, raportare şi control al situaţiilor financiare, angajamentelor legale şi bugetelor entităţilor publice".

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul programei disciplinei este coroborat cu aşteptările asociațiilor profesionale de profil și ale angajatorilor

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, Dezbateri -capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Dezbateri/Teste/Proiecte de cercetare Evaluare finală: Susținerea proiectului de cercetare	60%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, Dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Dezbateri Proiect de cercetare Teste de verificare a cunoștințelor	20%
9.6 Standard minim de performanţă			

- Nota finală se compune din: a. punctajul obținut la examenul derulat față în față/susținerea proiectului de cercetare în proporție de 60%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 20% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condițiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).

Data completării 21.09. 2026	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Victor Troacă	Semnătura titularului de seminar Conf. univ. dr. Victor Troacă .

Data avizării în departament

.28.09.2026

Semnătura directorului de departament

Lect. univ. dr. Alice-Dalina Matei-Cernăianu

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DE DREPT SI ŞTIINTE ECONOMICE TÂRGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	UNIVERSITARE DE MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR/LICENȚIAT ÎN FINANȚE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**Contabilitatea în mediul de afaceri**			
Codul disciplinei				**DSEM 1103**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E1**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: **3.2 curs**	1	**3.3 seminar/laborator**	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: **3.5 curs**	14	**3.6 seminar/laborator**	28

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	**50**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	16
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	15
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2de competenţe	• Culegerea, analiza şi interpretarea informațiilor financiare

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Rezultatele învățării:

Cunostinte	Cunoașterea Cadrului general conceptual de raportare financiară IASB și a cerințelor privind recunoașterea și evaluarea elementelor financiare conform standardelor internaționale (IFRS).
Aptitudini	Capacitatea de a întocmi și interpreta situații financiare anuale conform reglementărilor contabile naționale și internaționale.
Responsabilitate si autonomie	Dezvoltarea autonomiei profesionale în aplicarea judecății contabile și interpretarea rezultatelor financiare.

7. Conţinuturi

7. 1 **Tematica Cursului**	**Metode de predare**	**Observaţii (număr de ore)**
1. Elementele situațiilor financiare	prelegere	1
2. Formatul și conținutul situațiilor financiare anuale pentru diferitele categorii de entități în funcție de criteriile de mărime	prelegere	1
3. Principiile contabile generale. Reguli generale privind recunoaşterea şi evaluarea.	prelegere	1
4. Contabilitatea activelor imobilizate	prelegere	1
5. Contabilitatea activelor circulante	prelegere	1
6. Contabilitatea terților.	prelegere	1
7. Contabilitatea subvențiilor	prelegere	1
8. Contabilitatea capitalurilor proprii	prelegere	1
9. Contabilitatea datoriilor pe termen lung	prelegere	1
10. Contabilitatea provizioanelor	prelegere	1
11. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor	prelegere	1
12. Clasificarea cheltuielilor	prelegere	1
13. Calculul costului de producție și a costului complet	prelegere	1
14. Cadrul general conceptual de raportare financiară	prelegere	1

elaborat de IASB (Consiliul pentru Standarde Internaționale de Contabilitate): Elementele situațiilor financiare; Recunoașterea elementelor în situațiile financiare; Evaluarea elementelor din situațiile financiare		
7. 2 **Tematica Seminarului**	**Metode de predare**	**Observații**
1. Rolul și funcțiile contabilității în mediul de afaceri	- dialogul - studiul de caz - testarea - consultații	2
2. Elementele situațiilor financiare și corelațiile dintre ele		2
3. Situațiile financiare anuale și cerințele de raportare		2
4. Principii contabile și politici contabile aplicate în mediul de afaceri		2
5. Recunoașterea și evaluarea activelor și datoriilor		2
6. Contabilitatea activelor imobilizate în mediul de afaceri		2
7. Contabilitatea activelor circulante și a lichidităților		2
8. Contabilitatea terților și a subvențiilor		2
9. Contabilitatea capitalurilor proprii		2
10. Contabilitatea datoriilor și a provizioanelor		2
11. Venituri, cheltuieli și analiza performanței		2
12. Calculul și analiza costurilor în mediul de afaceri		2
13. Raportarea financiară și analiza indicatorilor de performanță		2
14. Cadrul conceptual IFRS și sinteză aplicativă		2

Bibliografie:

1. Jalbă Luminița, - Contabilitate în comerț, Editura Prouniversitaria, București, 2017.
2. Jalba Luminița - Contabilitate în comerț, Ediția a II-a, revăzută și adăugită, Editura Prouniversitaria, București, 2024;
3. Baiu Cosmin, Analiza financiară pe înțelesul tuturor, Editura Evrika Publishing, 2018;
4. Adriana Florina Popa, Cleopatra Sendroiu, Mihai Vuta, Corina-Graziella Batca-Dumitru, Daniela-Nicoleta Sahlian, *Contabilitate – Instrument de business pentru manageri ,* Editura Universitară, București, 2021.
5. Viorel Avram, Catalina Gorgan, Cleopatra Sendroiu, Gabriela Lidia Tanase, Gestionarea Afacerii de la înființare și organizare până la control și evaluare, Editura ASE, București 2024.
6. *** - Legea contabilității nr.82/1991, republicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 454/18.06.2008, cu modificările și completările ulterioare.
7. *** Ghid practice de aplicare a Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aprobate prin OMFP nr. 1802/2014. Editura CECCAR, București, 2015.
8. *** Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și contabil autorizat, ediția a XIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2024.
9. *** - Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS) – Norme oficiale emise la 1 ianuarie 2017, Partea A, Cadrul general conceptual de raportare financiară și dispoziții,, Editura CECCAR, București, 2017.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este armonizat cu cerințele programei CECAR aferentă examenului de admitere la stagiu în vederea obținerii calității de expert contabil.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării
Sept. 2026

Semnătura titularului de curs
Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin

Semnătura titularului de seminar
Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Alice-Dalina Matei-Cernăianu

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DE DREPT SI ŞTIINTE ECONOMICE TÂRGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	UNIVERSITARE DE MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR/LICENȚIAT ÎN FINANȚE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**PREȚURILE DE TRANSFER**			
Codul disciplinei				**DSEM 1104**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E1**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: **3.2 curs**	1	**3.3 seminar/laborator**	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: **3.5 curs**	14	**3.6 seminar/laborator**	28

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	**56**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	13
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	12
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2de competenţe	• Culegerea, analiza şi interpretarea informațiilor financiare

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Rezultatele învăţării:

Cunostinte	Înțelegerea conceptului de prețuri de transfer, rolului și importanței acestora în cadrul tranzacțiilor intra-grup.
Aptitudini	Capacitatea de a identifica și analiza tranzacțiile intra-grup din perspectiva principiului valorii de piață.
Responsabilitate si autonomie	Manifestarea responsabilității profesionale în analiza și documentarea tranzacțiilor intra-grup, respectând principiul valorii de piață.

7. Conţinuturi

7.1 Tematica cursului	**Metode de predare**	**Observaţii (număr de ore)**
1. Introducere în prețurile de transfer. Concept, rol și importanță.	prelegere	1
2. Cadrul legislativ național (Cod Fiscal, Norme metodologice).	prelegere	1
3. Standardele internaționale: OECD Guidelines, Directive UE.	prelegere	1
4. Planul BEPS și impactul asupra politicilor fiscale.	prelegere	1
5. Tipuri de tranzacții intra-grup: bunuri și servicii.	prelegere	1
6. Tipuri de tranzacții intra-grup: finanțări, licențe, servicii de management.	prelegere	1
7. Metoda prețului comparabil de piață (CUP).	prelegere	1
8. Metoda prețului de revânzare și metoda cost plus.	prelegere	1
9. Metode bazate pe profit: Profit Split și TNMM.	prelegere	1
10. Analiza de comparabilitate: criterii și surse de date.	prelegere	1
11. Documentația de prețuri de transfer: cerințe legale și structura dosarului.	prelegere	1
12. Riscuri fiscale și controale ANAF. Ajustări și	prelegere	1

sancțiuni.		
13. Mecanisme de prevenire și soluționare a disputelor (APA, MAP).	prelegere	1
14. Recapitulare și studii de caz integrative	prelegere	1
7.2 Tematica seminarului	**Metode de predare**	**Observații (număr de ore)**
1. Discuție: exemple de tranzacții intra-grup.	- dialogul - studiul de caz - testarea - consultații	2
2. Studiu de caz: reglementări aplicabile în românia.		2
3.Analiza unui caz de aplicare OECD în UE.		2
4. Dezbatere: BEPS și multinaționalele.		2
5. Exerciții de identificare a tranzacțiilor relevante.		2
6. Studiu de caz: împrumuturi intra-grup și redevențe.		2
7. Aplicație practică: determinarea prețului de piață.		2
8. Exerciții pe tranzacții comerciale reale.		2
9. Aplicații numerice și interpretarea indicatorilor.		2
10. Simulare: identificarea comparabilelor într-o bază de date.		2
11. Întocmirea unei secțiuni din dosarul de TP.		2
12. Studiu de caz: inspecția fiscală și ajustarea prețurilor.		2
13. Simulare: solicitare de acord de preț în avans.		2
14. Prezentarea proiectelor / simularea unui dosar TP complet.		2

Bibliografie:

1. Codul Fiscal și Normele Metodologice.
2. Dosarul preturilor de transfer. Tinta Controalelor fiscale in 2023. Rentrom&Straton,
3. Pătroi D., Cuciureanu F., Vigi R., *Preturile de transfer*, *Între optimizare fiscală și evaziune transfrontalieră, Ediția 2.,* Editura C.H. Beck, București, 2013.
4. OECD (2022), OECD Transfer Pricing Guidelines for Multinational Enterprises and Tax Administrations 2022, OECD Publishing, Paris, https://doi.org/10.1787/0e655865-en.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Am consultat părerea membrilor sectorului financiar precum și a altor cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. S-a avut în vedere identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și	Evaluare finală: examen scris	

	modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă		50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării Sept. 2026	Semnătura titularului de curs Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin	Semnătura titularului de seminar Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Alice-Dalina Matei-Cernăianu

FIŞA DISCIPLINEI
Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE TARGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**Politica Fiscală**			
Codul disciplinei				**DSEM1105**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Conf.univ.dr. Popeangă Gabriel**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Conf.univ.dr. Popeangă Gabriel**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E3**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					26
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activităţi.....					0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore din planul de învăţământ	42
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Discipline prealabile: Fiscalitate;
4.2 de competențe	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei	
Cunostinte	Studentul / Absolventul: - identifică taxele și impozitele specifice unei entități economice. - descrie modalitățile de calcul a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice. - identifică criteriile de recunoaștere în contabilitate a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice. - identifică elementele din declarațiile fiscale ale entităților economice.
Abilitati	Studentul / Absolventul: - pregătește rapoarte despre taxe și impozite necesare utilizatorilor de informații. - evaluează efectele fiscale ale operațiunilor economice într-un context dat. - estimează efectele fiscale ale unor scenarii economice stabilite de conducerea entităților economice. - evaluează impactul politicilor fiscale asupra profitabilității entităților în contextul schimbărilor legislative (cu caracter fiscal).
Responsabilitate si autonomie	Studentul / Absolventul: -propune consultanță fiscală entităților economice. - pregătește rapoarte și analize de optimizare fiscală. - propune strategii de exploatare a oportunităților fiscale .

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Obs. (numar de ore)
1. Conceptul și rolul politicii fiscale	Prelegere, curs interactiv	2
2. Instrumentele politicii fiscale	Prelegere, curs interactiv	6
3. Tipuri de politica fiscală	Prelegere, curs interactiv	2
4. Politica fiscală și echilibrul macroeconomic	Prelegere, curs interactiv	3
5. Fiscalitatea și comportamentul economic	Prelegere, curs interactiv	4
6. Deficitul bugetar. Datoria publică	Prelegere, curs interactiv	4
7. Politica fiscală in România	Prelegere, curs interactiv	3
8. Politica fiscală în Uniunea Europeană	Prelegere, curs interactiv	2
9. Provocări actuale ale politicii fiscale	Prelegere, curs interactiv	2

7. 2 Seminar	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
Conceptul şi rolul politicii fiscale	Studiu de caz	1
Instrumentele politicii fiscale	Studiu de caz	3
Tipuri de politica fiscală	Studiu de caz	1
Politica fiscală şi echilibrul macroeconomic	Studiu de caz	2
Fiscalitatea şi comportamentul economic	Studiu de caz	2
Deficitul bugetar. Datoria publică	Studiu de caz	2
Politica fiscală in România	Studiu de caz	1
Politica fiscală în Uniunea Europeană	Studiu de caz	1
Provocări actuale ale politicii fiscale	Studiu de caz	1

Bibliografie:

1. Coman P., - Fiscalitatea în România, Editura AllBeck, Bucureşti, 2006;
2. Condor I., - Impozitele, taxele şi contribuţiile datorate de persoanele juridice, Editura Tribuna Economică, Bucureşti, 2017;
3. Jinga Ionuț - Fiscalitatea sub amenințarea amenzilor, Editura Rentrop+Sraton, București, 2024;
4. Niculescu Mădălin Irinel, - Politica fiscala – aspect teoretice şi practice, Editura Beck , 2023;
5. Popeangă Gabriel - Fiscalitate – 2021;
6. Popeangă Gabriel - Sistemul fiscal în România , Ed. Măiastra– 2022;
7. Popeangă Gabriel - Fiscalitatea în România , Ed. Măiastra– 2025;
8. Grigorie N., - Dicționar legislativ fiscal, Editura Didactică şi Pedagogică, , București, 2009;
9. Grigorie N., - Probleme fiscale, Tribuna Economică, București, 2020;
10. Moşteanu T., - Buget şi trezorerie publică, Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2017;
11. Ungureanu Mihai, - Fiscalitatea comparată , Editura Universitară, Bucureşti, 2017;
12. Actele normative ce reglementează impozitele şi taxele prezentate în lucrare;
13. Codul Fiscal – Legea 227/2015
14. Codul de Procedură fiscală – Legea 207/2015.
15. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările şi completările ulterioare
16. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 547 din 23 iulie 2015, cu modificările şi completările ulterioare
17. *** Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil şi de contabil autorizat, ediția a XIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2024.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este coroborat cu cunoştinţele teoretico-aplicative şi deprinderile obţinute la alte discipline parcurse anterior, pe ale căror informaţii se bazează şi le valorifică, în vederea completării şidefinitivării pregătirii profesionale în domeniul financiar-contabil. Se urmăreşte facilitarea încadrării la absolvire în activitatea practică din diverse domenii, precum şi intrarea în rândul asociaţiilor profesionale, continuarea pregătirii şi specializării prin intermediul CECCAR pentru obţinerea calităţii de expert sau auditor în domeniul financiar-contabil.

9. Evaluare			
Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri -capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: susținerea proiectului de cercetare	70%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării
Sept.2026

Semnătura titularului de curs
Conf. univ.dr.
Popeangă Gabriel
.....

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ.dr.
Popeangă Gabriel
.....

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament

Lect. univ. dr. Matei- Cernăianu Alice Dalina

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DE DREPT SI ŞTIINTE ECONOMICE TÂRGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	UNIVERSITARE DE MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR/LICENȚIAT ÎN FINANȚE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**CONVERGENȚE FINANCIARE**			
Codul disciplinei				**DSEM1106**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Lect. univ. dr. Corici Marian-Cătălin**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Lect. univ. dr. Corici Marian-Cătălin**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E2**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: **3.2 curs**	2	**3.3 seminar/laborator**	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: **3.5 curs**	28	**3.6 seminar/laborator**	14

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	**51**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	15
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Analiză financiară, Finanțe publice, Macroeconomie
4.2de competenţe	• Abilități de gândire analitică și calcul matematic

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Rezultatele învățării:

Cunostinte	Înțelegerea conceptului de convergență financiară, economică, nominală și reală.
Aptitudini	Capacitatea de a analiza și interpreta date macroeconomice pentru evaluarea nivelului de convergență.
Responsabilitate si autonomie	Dezvoltarea spiritului critic în evaluarea politicilor de convergență și a impactului asupra stabilității macroeconomice.

7. Conţinuturi

7.1 Curs	**Metode de predare**	**Observaţii(număr de ore)**
1. **INTRODUCERE ÎN CONCEPTUL DE CONVERGENȚĂ FINANCIARĂ** 1.1. Definiția convergenței financiare 1.2. Convergența economică vs. convergența financiară 1.3. Relevanța pentru economiile emergente și țările în tranziție 1.4. Convergența nominală și reală (criterii Maastricht, ex. UE)	expunerea sistematică; conversaţia;	6
2. MECANISMELE CONVERGENȚEI FINANCIARE 2.1. Liberalizarea fluxurilor de capital 2.2. Integrarea piețelor financiare 2.3. Interdependența bancară și a piețelor de capital 2.4. Rolul instituțiilor financiare internaționale (UE, BCE, FMI, Banca Mondială)	expunerea sistematică; conversaţia;	4

3. **CONVERGENȚA ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ** 3.1. Tratatul de la Maastricht și criteriile de convergență nominală: 3.1.1. Stabilitatea prețurilor 3.1.2. Finanțele publice (deficit și datorie publică) 3.1.3. Rata dobânzii pe termen lung 3.1.4. Stabilitatea cursului de schimb (ERM II) 3.2. Convergența reală: PIB/locuitor, productivitate, standard de viață 3.3. România și procesul de convergență spre zona euro 3.4. Analiză comparativă cu alte țări din Europa Centrală și de Est	expunerea sistematică; conversaţia;	6
4. **INDICATORI ȘI METODE DE ANALIZĂ** 4.1. Indicatori macroeconomici pentru convergența nominală și reală 4.2. Modele econometrice de testare a convergenței (σ-convergență, β-convergență) 4.3. Studii de caz pe economiile din Europa Centrală și de Est	expunerea sistematică; conversaţia;	4
5. **CONVERGENȚE ȘI DIVERGENȚE FINANCIARE** 5.1. Riscuri și obstacole: șocuri asimetrice, diferențe structurale, politici fiscale diferite 5.2. Crize financiare și efectele asupra convergenței (ex. criza din 2008, pandemia COVID-19) 5.3. Politici de corecție și ajustare structurală	expunerea sistematică; conversaţia;	4
6. GLOBALIZARE ȘI CONVERGENȚĂ FINANCIARĂ 6.1. Globalizarea piețelor financiare 6.2. Fluxurile internaționale de capital și impactul asupra stabilității macroeconomice 6.3. Rolul tehnologiei (FinTech, digitalizare, blockchain) în accelerarea convergenței financiare	expunerea sistematică; conversaţia;	4

7.2 Seminar (28 ore)	**Metode de predare**	**Observaţii (număr de ore)**
1. Prezentarea particularităților conceptului de convergență financiară -2 ore	Expunerea; exemplificarea	2
2. Efectuarea analizei comparative dintre convergența financiară și convergența economică – 2 ore	lucrările practice; exerciţiul	1
3. Analiza criteriilor de convergență nominală și reală - 2 ore	lucrările practice; exerciţiul	2
4. Analiza asupra mecanismelor de convergență financiară – 4 ore	lucrările practice; exerciţiul	1
5. Criteriile de convergență nominală în Uniunea Europeană – exemplificări, calcul indicatori, interpretare rezultate – 4 ore	lucrările practice; exerciţiul	2

6. Studiu asupra procesului de convergență al României în zona euro – 4 ore;	lucrările practice; exerciţiul	1
7. Analiza comparativă asupra procesului de convergență în alte țări din proximitatea României – 2 ore	lucrările practice; exerciţiul	1
8. Calculul, analiza și interpretarea indicatorilor de convergență nominală și reală - 4 ore	lucrările practice; exerciţiul	2
9. Studiu de caz privind modelele econometrice de testare a convergenței – 2 ore	lucrările practice; exerciţiul	1
10. Analize asupra fluxurilor internaționale de capital în procesul de globalizare și convergență financiară – 2 oră	lucrările practice; exerciţiul	1

Bibliografie

1. Baiu Cosmin, *Analiza financiară pe înțelesul tuturor,* Editura Evrika Publishing, București, 2018.
2. Tudorel Andrei, Bogdan Oancea, Andreea Mirică, Iulia Elena Toma, Claudiu Herțeliu, Econometrie, Econometrie. Teorie și aplicații în EViews și R, Editura Economică, București, 2018;
3. Vasilescu, C. (2019). *Economia monetară și bancară* (Ed. a II-a revizuită). București: Editura Universitară.
4. Popescu, C. (2020). *Politica monetară și stabilitatea financiară*. București: Editura Economică.
5. Stancu, I. (2018). *Finanțe. Piețe financiare și politici monetare* (Ed. a 5-a). București: Editura Economică.
6. Georgescu, F. (2018). *România și Uniunea Europeană: provocări monetare și financiare*. București: Editura Academiei Române.
7. Dobrescu, E. (2017). *Economie europeană. Convergență și coeziune*. București: Editura Economică.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea elaborarii conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare am consultat părerea membrilor sectorului financiar; precum şi a altor cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. S-a avut în vedere identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și	Evaluare finală: examen scris	

	modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă		50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării Sept. 2026	Semnătura titularului de curs Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin	Semnătura titularului de seminar Lect.univ.dr. Corici Marian-Cătălin

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Alice-Dalina Matei-Cernăianu

FIŞA DISCIPLINEI

SOLUȚII SOFTWARE PENTRU AFACERI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU**
1.2 Facultatea	**DE DREPT SI STIINTE ECONOMICE**
1.3 Departamentul	**CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE**
1.4 Domeniul de studii	**CONTABILITATE**
1.5 Ciclul de studii	**MASTER**
1.6 Programul de studii/ Calificarea	**CONTABILITATEA AFACERILOR**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**SOLUȚII SOFTWARE PENTRU AFACERI**			
Codul disciplinei				**DSEM1207**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Conf.univ. dr. Teodora Vatuiu**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Conf.univ. dr. Teodora Vatuiu**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E2**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	21
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii

4.1 de curriculum	• Sa aiba cunostinte necesare in obtinerea unor informatii imediate folosind facilitatile oferite de Office 365 • Sa aiba cunostinte privind definirea unei baze de date relationale
4.2 de competenţe	• Sa aiba competente necesare in utilizarea functiilor oferite de Office 365 • Sa aiba competente necesare in gestiunea datelor cu ajutorul unui SGBD relational

5. Condiţii

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli cu acces la internet şi cu echipament de predare multimedia. La fiecare curs, studentii participa la activitati interactive si completeaza quiz-urile aferente topicurilor prezentate.
5.2. de desfăşurare a laboratorului	• Orele de laborator se desfăşoară în săli cu acces la internet şi cu retea intranet in care se poate accesa softul utilizat (Office 365).

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	- Masteranzii pot analiza şi interpreta date şi informaţii cantitative şi calitative referitoare la o problema definită, cu scopul fundamentării deciziilor şi elaborării unor politici de creştere a performanţelor organizaţiei; - Masteranzii pot prelucra informațiile în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile şi/sau fiscale privind evaluarea afacerii; - Masteranzii pot inţelege şi interpreta ideile, procesele, fenomenele şi tendinţele specifice activităţii la nivel micro şi macroeconomic în contextul societăţii cunoaşterii. - Masteranzii utilizează bazele de date specifice administrarii afacerilor - Masteranzii identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic. - Masteranzii identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic. - Masteranzii descriu conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.).
Abilitati	- Masteranzii utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic. - Masteranzii recunosc și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic. - Masteranzii utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice. - Masteranzii identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. Masteranzii utilizează instrumentele open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente.
Responsabilitate si autonomie	- Masteranzii asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou. - Masteranzii operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor. - Masteranzii verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare. - Masteranzii demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development. - Masteranzii invata sa lucreze in echipa si sa interactioneze intr-un proces decizional. Rezultatele obtinute prin analiza modelelor construite sunt extrapolate in sistemele informatice de gestiune reale, constituind baza in procesul de fundamentare a deciziilor

7. Cursuri și seminar

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii
C1: Infrastructura ITC pentru mediul de afaceri	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
C2: Big data, guvernanța datelor, visualizarea datelor – importanta, impact, analiza, soluții	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	2 ore
C3: De la virtualizare la cloud computing, tehnologii mobile și mobile cloud computing – soluții specifice pentru afaceri	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	4 ore
C4 : Desktop vs web-based vs cloud - soluții software pentru afaceri - Open source vs commercial	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	4 ore
C5: Soluții software integrate pentru IMM-uri – EIS, ERP opensource, commercial, mobile, cloud	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	4 ore
C6 : Aplicatii mobile pentru IMM-uri - categorii, utilizare	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	4 ore
C7: Analiza si monitorizarea propriilor activitati	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	4 ore
C8:Soluții colaborative pentru afaceri	Prezentare, expunere interactivă, practica, problematizare, participare activă student, exemple concrete din mediul de afaceri prezentate/ analizate	4 ore
7. 2 Seminar/laborator	**Metode de predare**	**Observaţii**
L1: Infrastructura ITC pentru mediul de afaceri	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	2 ore
L2: Big data, guvernanta datelor, visualizarea datelor – importanta, impact, analiza, soluții	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	2 ore
L3: Desktop vs web-based vs cloud - soluții software pentru IMM-uri - Open source vs commercial	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1 oră
L4: Desktop vs web-based vs cloud - soluții software pentru afaceri -Open source vs commercial	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	1oră
L5: Soluții software integrate pentru IMM-uri : EIS, ERP opensource, commercial, mobile, cloud	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	2 ore

L6 : Aplicatii mobile pentru IMM-uri - categorii, utilizare	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	2 ore
L7: Analiza si monitorizarea propriilor activitati	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	2 ore
L8:Soluții colaborative pentru afaceri	Aplicații practice, analiză, discutii, problematizare, studii de caz	2 ore

Bibliografie

1) Airinei D., Fotache D., Greavu-Șerban V., Sisteme informatice pentru afaceri. Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași, 2021.
2) Dinu M., Sisteme informatice de fundamentare a deciziilor financiare. Editura Economică. 2021
3) Fotache D., Greavu-Șerban V., Sisteme ERP. Strategii, soluții și studii de caz. Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași, 2020.
4) Ionescu B., Ionescu I., Tudose A.. Informatizarea proceselor financiar-contabile. Editura ASE București, 2021.
5) Ionescu B. Ș., Prichici C., 2021. The Journey of Romanian Companies Towards Digitalization: From E-Invoicing to Cloud Accounting. Journal of Accounting and Management Information Systems (JAMIS), 20(3), 412-435.
6) Lungu I.. Sisteme informatice de gestiune. Editura ASE București, 2022.
7) Popa A. F., Ionescu C. A., Automating Financial Reporting through ERP Systems: Evidence from the Construction Industry. Amfiteatru Economic, 25(64), 2023, pp. 810-825
8) Stan R. C.. Technological Challenges in Implementing RO e-Factura: A Quantitative Study among Romanian SMEs. Economic Computation and Economic Cybernetics Studies and Research, 58(1), 2024, pp.120-138
9) Tudose A., Grigore M. Z. (). Artificial Intelligence in Accounting: Transforming Financial Data into Strategic Insights. Romanian Journal of Informatics and Control, 11(2), 2022, pp. 29-41.
10) Udrica M., Vatuiu T. *Sisteme informatice economice. Probleme si soluții*. Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2014
11) Vătuiu T., Udrica M. *Sisteme informatice – eficienta prin analiza, proiectare si implementare*. Ed. Renaissance, Bucuresti, 2010.
12) Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF), Ghidul de utilizare a sistemului național privind RO e-Transport, 2024
13) PricewaterhouseCoopers (PwC) România. Digitalizarea funcției fiscale: Ghid practic pentru implementarea raportării SAF-T, 2023
14) Plan Strategic - ANAF 2025-2028- utilizarea inteligenței artificiale pentru analiză de risc
15) Ghid RO e-Factura - ANAF

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

Conţinutul disciplinei este discutat cu reprezentanţi ai mediului de afaceri, experţi IT şi din domeniul analizei de business şi este adaptat la cerinţele actuale ale organizaţiilor. Cunoasterea si utilizarea instrumentelor ITC este absolut necesara si este solicitata in mod specific la angajarea in orice companie Toate instrumentele ITC studiate in cadrul cursului sunt utilizate in activitatea companiilor. Continuturile si instrumentele prezentate in cadrul cursului sunt cele folosite in activitatea companiilor la nivel national si international. Toate aplicatiile practice au legatura directa cu mediul de afaceri si cu activitatea companiilor din diverse domenii de activitate

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obținut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% c. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării
21.09. 2026

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Vatuiu Teodora

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Vatuiu Teodora

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
Lect.univ.dr. Matei-Cernăianu Alice-Dalina

FIŞA DISCIPLINEI
EVAZIUNEA FISCALĂ
Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Titu Maiorescu- Bucuresti
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept şi Ştiinţe Economice
1.3 Departamentul	Contabilitate si informatica de Gestiune
1.4 Domeniul de studii	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Contabilitatea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Evaziunea fiscală**						
Codul disciplinei	DSEM1208						
2.2 Titularul activităţilor de curs	Conf. univ. dr. Popeangă Gabriel						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	Conf. univ. dr. Popeangă Gabriel						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E2	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	Din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					14
Examinări					4
Alte activităţi:					5

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competenţe	• Nu este cazul

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 De desfăşurare a cursului	• Sală de curs dotată cu videoproiector. Pe parcursul desfăşurării cursurilor, studenţii trebuie să dea curs solicitărilor cadrului didactic de a participa la dezbateri respectiv de a răspunde la întrebări legate de materie.
5.2 De desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Prezenţa la orele de seminar e obligatorie pentru toţi studenţii. • Sală de curs dotată cu videoproiector. La începutul fiecărui seminar, studenţii trebuie să prezinte la solicitarea cadrului

	didactic tema primită în seminarul/seminarele precedent(e).

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	- Masteranzii realizează cunoaşterea aprofundată şi utilizarea sistematică a informaţiilor rezultate din dezvoltările teoretice, metodologice, legislative şi practice ale administrării afacerilor - Masteranzii pot analiza şi interpreta date şi informaţii cantitative şi calitative referitoare la o problema definită, cu scopul fundamentării deciziilor şi elaborării unor politici fiscale de creştere a performanţelor organizaţiei; - Masteranzii pot prelucra informațiile în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale privind evaluarea afacerii; - Masteranzii pot inţelege şi interpreta ideile, procesele, fenomenele şi tendinţele specifice activităţii la nivel micro şi macroeconomic în contextul depistării fenomenului evazionist și combaterii evaziunii fiscale. - Masteranzii identifică taxele și impozitele specifice unei entități economice. - Masteranzii descriu modalitățile de calcul a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice. - Masteranzii identifică criteriile de recunoaștere în contabilitate a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice.
Abilitati	Masteranzii : - pregătesc rapoarte despre taxe și impozite necesare utilizatorilor de informații. - evaluează efectele fiscale ale operațiunilor economice într-un context dat. - estimează efectele fiscale ale unor scenarii economice stabilite de conducerea entităților economice. - evaluează impactul politicilor fiscale asupra profitabilității entităților în contextul schimbărilor legislative (cu caracter fiscal). - utilizează eficient pachetele software de gestiune pentru rezolvarea problemelor din domeniul contabilității și auditului, aplicând concepte, teorii, principii si metode de investigare a fenomenelor si proceselor din acest domeniu. - evaluează și interpretează rezultatele din situațiile financiare reieșite dintr-un context concurențial de business simulat. - propun scenarii de business, utilizând tehnologii moderne și instrumente inovative de simulare de tip business games.
Responsabilitate si autonomie	Masteranzii : - asigură acuratețea și claritatea și veridicitatea informațiilor din documentele gestionate - propun consultanță fiscală entităților economice în combaterea evaziunii fiscale. - pregătesc rapoarte și analize de optimizare fiscală. - propun strategii de exploatare a oportunităților fiscale

7. Cursuri si seminarii

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Evaziune fiscală – definiții, forme de manifestare	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare;	2 ore
Evaziunea fiscală licită	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare;	1 ore
Evaziunea fiscală ilicită – frauda fiscală	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare;	1 ore
Cauzele evaziunii fiscale	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare;	2 ore
Efectele evaziunii fiscale, măsuri preventive de limitarea a cestora	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare ;	1 ore
Instituții competente cu efectuarea controlului de prevenire și combaterea evaziunii fiscale	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare;	1 ore
Analiza infracțiunilor de evaziune și fraudă fiscală pe teritoriul României și a unor țări din UE	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare;	2 ore
Definirea doctrinarea a paradisurilor fiscale și a centrelor financiare off-shore	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare;	2 ore
Clasificarea paradisurilor fiscale și cauzele determinante ale existenței acestora	Expunere interactivă - prelegerile sunt axate pe utilizarea prezentărilor PowerPoint - se utilizează manualele suport de curs - metode interactive de predare;	2 ore
7.2 Seminar	Metode de predare	Observații
Evaziune fiscală – definiții, forme de manifestare	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	4 ore
Evaziunea fiscală licită	- se utilizează manualele ca si suport de curs	1 ore

	- metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	
Evaziunea fiscală ilicită – frauda fiscală	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	1 ore
Cauzele evaziunii fiscale - nivelul presiunii fiscale - comportamentul socio-uman -multitudinea reglementărilor și birocrația - cauze politice	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	4 ore
Cauzele evaziunii fiscale − nivelul de dezvoltare economică - cauze tehnice - corupția	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	3 ore
Efectele evaziunii fiscale, măsuri preventive de limitarea a cestora	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	1 ore
Instituții competente cu efectuarea controlului de prevenire și combaterea evaziunii fiscale	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	3 ore
Analiza infracțiunilor de evaziune și fraudă fiscală pe teritoriul României	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	2 ore
Analiza infracțiunilor de evaziune și fraudă fiscală pe teritoriul unor țări din UE	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	2 ore
Definirea doctrinarea a paradisurilor fiscale și a centrelor financiare off-shore	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	2 ore
Scurt istoric al paradisurilor fiscale	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	1 ore

Principalele caracteristici ale paradisurilor fiscale şi ale centrelor financiare off-shore	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	1 ore
Clasificarea paradisurilor fiscale	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	1 ore
Cauzele existenței paradisurilor fiscale	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	1 ore
Avantajele specifice oferite de paradisurile fiscale	- se utilizează manualele ca si suport de curs - metode interactive de predare (discuții, brainstorming, jocuri de rol etc); - studii de caz din manualele recomandate ca si bibliografie - examene tip „ mock exam”si „ progress test ”	1 ore

Bibliografie :

1. Lăcriţa Grigorie N. (coordonator), Ungureanu M. Aristotel, Nedeluţ Marinei, Florescu Nicu. Dinescu Emilian, Ungureanu M. Dragoş, Popeangă Gabriel, Iana Traian, Ciumag Marin, Boită Marius, Pop V.Radu. Dicţionar legislativ fiscal. Editura Didactică şi Pedagogică, Bucureşti, 2009.
2. Hoanță N. , Evaziune fiscală, Editura Tribuna Economică, București, 1997;
3. Pătroi Dragoș, Evaziunea Fiscală între latura permisivă, aspectul contravențional și caracterul infracțional, Editura Economică, București, 2007;
4. Popeangă G., Popeangă P., Fiscalitate , Editura Academica Brâncuși, Tg. Jiu, 2003;
5. Popeangă G., Fiscalitatea în România, Editura Măiastra , Tg. Jiu, 2016;
6. Popeangă G., Fiscalitatea în România, ediție revizuită și completată, Editura Măiatra, Tg Jiu, 2025;
7. Drosu Șaguna Dan , Marin Anca Andreea , Evaziunea fiscală – prevenire și combatere, Editura Universul Juridic, București, 2020;
8. Tatoiu A., Spălarea banilor și criminalitatea economico-financiară din paradisurile fiscale , Editura Universul Juridic, București, 2022

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline a fost alcătuit prin raportare la curricula unor universitati occidentale de prestigiu, la modificările intervenite în climatul economico-financiar, dar şi ţinând cont de cerinţele şi dinamica pieței muncii.

9. Evaluare			
Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 60%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 20% c. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării 21.09.2026

Semnătura titularului de curs,

Conf. univ. dr. Popeangă Gabriel

Semnătura titularului de seminar,

Conf. univ. dr. Popeangă Gabriel

Data avizării în departament 28.09.2026

Semnătura directorului de departament,

. Lector univ. dr. Alice-Dalina MATEI-CERNĂIANU

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT ŞI ŞTIINȚE ECONOMICE TÂRGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR / MASTER IN CONTABILITATE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**Contabilitatea costurilor**				
Codul disciplinei			**DSEM1209**				
2.2 Titularul activităţilor de curs			**Conf.univ.dr. Ciumag Marin**				
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**Conf.univ.dr. Ciumag Marin**				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E1	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	13
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	12
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2de competențe	• Culegerea, analiza și interpretarea informațiilor financiare

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video și cu tablă de scris
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video și cu tablă de scris

6. Obiectivele disciplinei – rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	• Înțelegerea conceptelor fundamentale ale contabilității costurilor și a rolului acesteia în procesul decizional al întreprinderii.

Abilități	• Capacitatea de a interpreta și analiza informațiile privind costurile, în scopul fundamentării deciziilor de management.
Responsabilitate și	• Implicarea active în analiza performanței economice și propunerea de soluții pentru reducerea costurilor și creșterea eficienței.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii
Conținutul, importanța și obiectivul contabilității costurilor	prelegere	1 ore
Noțiunea, conținutul și clasificarea costurilor	prelegere	1 ore
Principiile calculației costurilor și gruparea cheltuielilor	prelegere	2 ore
Calculațiile privind costul producției și clasificarea lor	prelegere	2 ore
Procedee de calculație a costurilor	prelegere	2 ore
Metode clasice de calculație a costurilor : - metoda globală - metoda pe comenzi - metoda pe faze	prelegere	2 ore
Metode moderne de calculație a costurilor: - metoda standard-cost - metoda direct costing - metoda THM - metoda costurilor bazate pe activități (ABC) - metoda costurilor țintă	prelegere	2 ore
Organizarea contabilității costurilor: - costurile de gestiune - etapele metodologice privind contabilitatea și calculația costurilor de producție	prelegere	2 ore
7.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii
Scopul și obiectivele cursului	-Studii de caz și rezolvări aplicative; - Discuții interactive, simulări decizionale; - Exemplificare practică.	2 ore
Noțiunea, conținutul și clasificarea costurilor		2 ore
Cheltuielile directe și indirecte		5 ore
Cheltuielile variabile și fixe, procedee de separare a lor		5 ore
Metode clasice de calculație a costurilor		6 ore
Metode moderne de calculație a costurilor		6 ore
Exemple și studii de caz privind determinarea costurilor și înregistrarea acestora în contabilitate, utilizând sistemul de conturi.		2 ore

Bibliografie:

1. Bâtcă-Dumitru C.-G., Sahlin D.-N., Irimescu A.-M. (2021) – Contabilitate și Raportare Financiară, Editura CECCAR, București.
2. Bâtcă-Dumitru C.-G., Matac L.-M., Nișulescu-Ashrafzadeh I., Ștefănescu A., Tiron-Tudor A. (2021) – Contabilitatea altor tipuri de entități, ediția a IV-a revizuită, Editura CECCAR, București.
3. Bâtcă-Dumitru C.-G., Calu D.A., Ponorică A.G. (2021) – Contabilitate managerială, ediția a V-a, revizuită, Editura CECCAR, București.
4. Bâtcă-Dumitru G.-C., Cuc L.D., Șendroiu C. (2022) – Contabilitate managerială, Editura Universitară, București.
5. Catrina I.(2009) – Contabilitate managerială, Editura Focus, Petroșani.

6. Catrina I., Guran L. (2021) – Sistemul metodelor de calculație a costurilor, economie matematică și probleme actuale ale economiei de piață, Editura Focus, Petroșani.
7. Căpușneanu S. (2025) – Contabilitate managerială. Implementarea și evaluarea performanței, Editura Universitară, București.
8. CECCAR (2002) – Teste grilă pentru examenul de acces la profesia de expert contabil și contabil autorizat – ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București.
9. CECCAR (2010) – Contabilitate și control de gestiune, Editura CECCAR, București.
10. CECCAR (2015) – Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, Editura CECCAR, București.
11. Ciumag A., Ciumag M. (2022) – Contabilitatea financiară la Standarde Europene, vol I și II, ediție revizuită și adăugită, Editura Măiastra, Târgu-Jiu.
12. Ciuvică-Enuși M. (2023) – Contabilitatea de gestiune – Note de curs, Editura Pro Universitaria, București.
13. Colectiv Rentrop & Straton – Planul de conturi general. Funcțiunea și corespondența conturilor, Editura Rentrop & Straton, București, 2024.
14. Dubrulle L. – Contabilitate de gestiune – Editura Economică, București, 2000.
15. Epuran M., Băbăiță V., Grosu C. (1999) – Contabilitate și control de gestiune, Editura Economică, București.
16. Iacob C., Ionescu I., Goagără D. (2007) – Contabiltatea de gestiune conformă cu practica internațională, Editura Universitaria, Craiova.
17. Moroșan I. (2013) – Contabilitatea financiară și de gestiune – studii de caz și sinteze de reglementări – ediția a II-a, revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București.
18. Rakos I.-S. – Managementul și calculația costurilor, Editura Pro Universitaria, București, 2022.
19. *** Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, Monitorul Oficial nr. 454/18.06.2008, cu modificările și completările ulterioare.
20. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune, Monitorul Oficial nr. 23/12.01.2004, cu modificările și completările ulterioare.
21. *** Ordinul Ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial nr. 963/30.12.2014m cu modificările și completările ulterioare.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii de afaceri, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea stabilirii conținuturilor formative pentru această disciplină, au fost avute în vedere standardele de educație în domeniul profesiei contabile emise de către IASB, precum și cerințele organismelor profesionale naționale CECCAR și CAFR privind accesul la profesia de expert contabil și auditor financiar. Au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri, angajatori potențiali din regiunea de proveniență a absolvenților specializării, precum și cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	- corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor - participare activă la discuții, dezbateri	Evaluarea continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice - capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%

9.5 Seminar/laborator	- corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor - participare activă la discuții, dezbateri	Evaluarea continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoştințele şi modelele teoretice - capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	- Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obținut la examenul derulat față în față, în proporție de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la curs şi seminar – 30%; c. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%. Condițiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării 23.09.2026	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Ciumag Marin	Semnătura titularului de seminar Conf. univ. dr. Ciumag Marin

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Alice-Dalina Matei-Cernăianu

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DE DREPT SI ŞTIINTE ECONOMICE TÂRGU JIU
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	UNIVERSITARE DE MASTERAT
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATEA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**CONTABILITATEA ORGANIZAȚIILOR NON-PROFIT**			
Codul disciplinei				**DSEM1210**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Conf. univ. dr. Troacă Victor**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Conf. univ. dr. Troacă Victor**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E2**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: **3.2 curs**	1	**3.3 seminar/laborator**	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: **3.5 curs**	14	**3.6 seminar/laborator**	28

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	**56**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	13
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2de competenţe	• Culegerea, analiza şi interpretarea informațiilor financiare

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Studentul / Absolventul: - identifică elementele specifice activității organizațiilor nonprofit - analizează tranzacțiile și evenimentele realizate de entitățile nonprofit; - cunoaște reglementările contabile aplicabile ONG-urilor (OMFP 3103/2017) și a obligațiilor legale aferente; - cunoaște etapele de parcurs și modul de întocmire a situațiilor financiar-contabile specifice organizațiilor nonprofit (bilanț, cont de execuție, note explicative).
Abilitati	Studentul / Absolventul: - pregătește informațiile din rapoartele financiare specifice organizațiilor nonprofit; - aplică reglementările specifice organizațiilor nonprofit pentru contabilizarea tranzacțiilor și evenimentelor;
Responsabilitate si autonomie	Absolventul: - pregătește rapoarte specifice unei entități nonprofit;

7. Conţinuturi

7. 1 Tematica cursului	**Metode de predare**	**Observaţii (număr de ore)**
1. Cadrul de reglementare al activității organizațiilor non profit	*Prelegeri* – Cursuri interactive, realizate prin utilizarea unor prezentări PowerPoint și a explicațiilor oferite cursanților de către cadrul didactic	1
2. Aspecte generale privind organizarea contabilității în cadrul organizațiilor non profit		2
3. Tratamente contabile aplicabile elementelor patrimoniale ale organizațiilor non profit		2
4. Contabilitatea capitalului și a rezervelor în cadrul organizațiilor non profit		1
5. Contabilitatea activelor în cadrul organizațiilor non profit		1
6. Contabilitatea stocurilor		1
7. Contabilitatea decantărilor cu terții		2
8. Contabilitatea operațiunilor de trezorerie		1
9. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor în cadrul		1

organizațiilor non profit		
10. Situațiile financiare anuale ale organizațiilor non profit		2
TOTAL ORE CURS		**14**
7. 2 Tematica seminarului	**Metode de predare**	**Observaţii (număr de ore)**
1. Organizațiile non profit – cadru de reglementare	Dezbateri, studii de caz, proiecte de cercetare	2
2. Organizarea contabilității în cadrul organizațiilor non profit		2
3. Tratamente contabile aplicabile elementelor patrimoniale ale organizațiilor non profit		2
4. Contabilitatea capitalului și a rezervelor în cadrul organizațiilor non profit		2
5. Contabilitatea activelor în cadrul organizațiilor non profit		3
6. Contabilitatea stocurilor		2
7. Contabilitatea decantărilor cu terții		2
8. Contabilitatea operațiunilor de trezorerie		2
9. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor în cadrul organizațiilor non profit		2
10. Situațiile financiare anuale ale organizațiilor non profit		3
11. Auditul situațiilor financiare		2
12. Lucrări aplicative		3
13. TOTAL (număr ore)		**28**

BIBLIOGRAFIE:

1. Ciumag Marin*, Contabilitatea financiară*, Editura Universitaria, Craiova, 2007;
2. Ciumag Marin, *Teoria și practica bilanțului,* Editura Universitaria, Craiova, 2004;
3. Mroșan Ioan, *Contabilitate financiară și de gestiune*, Editura CECCAR, București, 2013;
4. Troacă Victor, Troacă M. E., *Contabilitatea instituțiilor non profit*, Editura Măiastra, Târgu Jiu, 2009;
5. Troacă Victor, *Bazele contabilității,* Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2010;
6. *** Ordonanța nr. 26 din 30 ian. 2000 cu privire la asociații și fundații, Menitorul Oficial al României nr. 39 din 13 ianuarie 2000, cu modificările și completările ulterioare;
7. *** *Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 3.103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial,* Monitorul Oficial al României, Partea a I-a, nr. 984 din 12 decembrie 2017, cu modificările și completările ulterioare;
8. *** *Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și contabil autorizat, ed. a XIII-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2024;*
9. *** *Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare;
10. *** Ghidul asociațiilor, fundaților și federațiilor, persane juridice de drept privat fără scop patrimonial, ANAF, 2019; https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/AsistentaContribuabili_r/Ghid_ONG_2019.pdf

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul programei disciplinei este coroborat cu aşteptările asociațiilor profesionale de profil și ale angajatorilor

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri -capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Dezbateri/Teste/Proiecte de cercetare Evaluare finală: Susținerea proiectului de cercetare	60 %
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Dezbateri Proiect de cercetare Teste de verificare a cunoștințelor	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obținut la examenul derulat față în față/susținerea proiectului de cercetare în proporție de 60%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 20% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condițiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
23 sept 2026	Conf. univ. dr. Victor Troacă	Conf. univ. dr. Victor Troacă

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Alice-Dalina Matei-Cernăianu

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitatea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**Asigurari patrimoniale**					
Codul disciplinei		**DSEM1211**					
2.2 Titularul activităţilor de curs		**Conf. univ. dr. Marian-Lucian Achim**					
2.3 Titularul activităţilor de seminar		**Conf.univ.dr. Marian-Lucian Achim**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**DOB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					**35**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					35
Tutoriat					0
Examinări					3
Alte activităţi.....					0

3.7 Total ore studiu individual	83
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli echipate audio video si/sau cu tabla de scris

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Studentul / Absolventul: − descrie crearea și administrarea unui portofoliu de investiții care include polițe de asigurare sau reasigurare pentru acoperirea riscurilor financiare, industriale, de asistență, dezastre naturale și tehnice. − identifică factorii interni ai societăților, incluzând aspecte precum structura organizațională, resursele și strategia de operare. − explică hărțile de risc pentru identificarea și evaluarea expunerilor la riscuri. − recunoaşte rapoartele de risc, pentru susținerea deciziilor strategice. − compară influența factorilor de risc de natură economică, politică și culturală, precum și a altor factori adiționali asupra funcționării organizației.
Abilitati	Studentul / Absolventul: − elaborează rapoarte în care analizează riscurile identificate în cadrul companiei sau proiectelor, prezentând soluții detaliate. − evaluează factorii de risc prin utilizarea instrumentelor și metodologiilor adecvate pentru a determina impactul potențial asupra entităților. − gestionează riscurile financiare, implementând strategii care reduc expunerea organizației. − anticipează riscurile financiare și planifică măsuri pro-active pentru a preveni pierderile financiare.
Responsabilitate si autonomie	Studentul / Absolventul: − adaptează portofoliile clienților pentru a reflecta schimbările în nevoile și prioritățile acestora, pentru a le asigura o protecție financiară optimă. − proiectează portofolii de polițe de asigurare pentru acoperirea riscurilor financiare, de asistență, reasigurare, riscurilor industriale și dezastrelor naturale și tehnice. − evaluează influența factorilor de risc de natură economică, politică și culturală, precum și a altor factori relevanți asupra strategiei financiare

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
RISC SI INCERTITUDINE IN ECONOMIE	*Prelegere* - Curs interactiv, realizat prin utilizarea unor prezentări PowerPoint şi a explicaţiilor oferite cursanţilor	2 ore
CONSIDERENTE GENERALE PRIVIND ASIGURARILE		2 ore
PIATA ASIGURARILOR		2 ore
ASIGURARILE DE BUNURI		4 ore
DETERMINAREA TARIFELOR DE PRIMA LA ASIGURARILE DE BUNURI		10 ore
ASIGURARILE DE PERSOANE		4 ore
REASIGURARI		4 ore

7. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
RISC SI INCERTITUDINE IN ECONOMIA	Dezbateri, spete	1 ore
CONSIDERENTE GENERALE PRIVIND ASIGURARILE	Dezbateri, spete	1 ore
PIATA ASIGURARILOR	Dezbateri, spete	1 ore
ASIGURARILE DE BUNURI	Dezbateri, spete	2 ore
DETERMINAREA TARIFELOR DE PRIMA LA ASIGURARILE DE BUNURI	Dezbateri, spete	5 ore
ASIGURARILE DE PERSOANE	Dezbateri, spete	2 ore
REASIGURARI		2 ore

Bibliografie:

1. **Achim Marian-Lucian**, *Asigurările de bunuri şi persoane în economia cunoaşterii,* Editura Economică, Bucureşti, 2008.
2. **Bistriceanu D. Gheorghe,** *Sistemul Asigurărilor din România,* Editura Economică, Bucureşti 2002.
3. **Carp Ana,** *Asigurari si tehnici de reasigurare,* Editura Pro Universitaria, Bucuresti, 2023
4. **Chiric Liviu, Chiric Carmen Simona,** *Asigurarile de bunuri si persoane,* Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2021
5. **Constantinescu A. Dan,** *Tratat de Asigurări", vol.I-II,* Editura Economică, Bucureşti 2004.
6. **Dobrin Marinică, Tănăsescu Paul,** *Teoria şi practica asigurărilor,* Editura Economică, Bucureşti 2003.
7. **Văcărel Iulian, Bercea Florian,** *Asigurări şi Reasigurări",* ediţia a II-a, Editura Expert, Bucureşti 1999;

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Continutul disciplinei ofera cunostinte, abilitati si competente pentru cresterea performantei in dezvoltarea strategiilor de marketing

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: Referat	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	30%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	10%

9.6 Standard minim de performanţă
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
21.09. 2026	.....	.....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
28.09.2026	.....

FIŞA DISCIPLINEI
2026 - 2027

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT ŞI ŞTIINŢE ECONOMICE TG. JIU
1.3 Departamentul	Contabilitate și Informatică de Gestiune
1.4 Domeniul de studii	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitatea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**Dreptul afacerilor**				
Codul disciplinei			**DSEM1212**				
2.2 Titularul activităţilor de curs			**conf. univ. dr. Drăghici Cristian**				
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**conf. univ. dr. Drăghici Cristian**				
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**Colocviu**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.l Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	35
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi.....	0

3.7 Total ore studiu individual	82
3.8 Total ore din planul de invatamant	42
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Cursul se desfăşoară în săli cu acces la internet şi cu echipament de predare multimedia.
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfăşoară în săli cu acces la internet şi cu echipament de predare multimedia.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Studentul/absolventul recunoaşte şi descrie izvoarele obligaţiilor civile. Studentul/absolventul reproduce şi explică regulile aplicabile în contractele civile speciale. Studentul/absolventul identifică normele juridice pentru explicarea şi interpretarea clauzelor contractelor comerciale. Studentul/absolventul reproduce şi explică regulile aplicabile societatilor cu personalitate juridica. Studentul/absolventul reproduce şi explică regulile aplicabile raporturilor de muncă. Studentul/absolventul reproduce şi explică regulile aplicabile procedurilor de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă.
Abilitati	Studentul/absolventul explică modul în care iau naştere obligaţiile civile şi sursele acestora. Studentul/absolventul rezolvă probleme juridice specifice contractelor speciale. Studentul/absolventul interpretează clauzele contractuale. Studentul/absolventul rezolvă probleme juridice specifice societatilor cu personalitate juridica. Studentul/absolventul rezolvă probleme juridice specifice raporturilor de muncă. Studentul/absolventul rezolvă probleme juridice specifice procedurilor de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă.
Responsabilitate si autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza obligaţiilor civile . Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza contractelor civile. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza clauzelor contractelor. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice profesionistilor. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice raporturilor de muncă. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice procedurilor de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă.

7. Conţinuturi

7. 1 Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1 Elemente generale privind contractul. Izvoarele obligaţiilor. Actul juridic unilateral de drept civil. Gestiunea de afaceri. Îmbogăţirea fără justă cauză. Plata nedatorată. Răspunderea civilă delictuală	Prelegere interactivă	2 ore
2 Noţiunea de contract şi clasificarea contractelor. Încheierea contractului. Condiţii de fond şi de formă. Nulitatea contractului	Prelegere interactivă	2 ore
3 Regimul juridic privind desfăşurarea activităţilor economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale şi întreprinderile familiale. Întreprinderea comercială. Profesioniştii-comercianţi	Prelegere interactivă	2 ore
4 Societatea cu personalitate juridică. Contractul de societate. Formele societare. Fondul de comerţ. Formalităţile necesare constituirii societăţilor	Prelegere interactivă	2 ore
5 Constituirea şi înmatricularea societăţilor cu personalitate juridică reglementate de Legea societăţilor nr. 31/1990. Actul constitutiv – menţiuni; condiţii de fond şi condiţii de formă. Capitalul social subscris şi vărsat în faza constituirii. Acţiunile şi părţile sociale. Formalităţi specifice pentru constituirea societăţii pe acţiuni prin subscripţie publică. Înmatricularea societăţilor în registrul comerţului şi efectele înmatriculării	Prelegere interactivă	4 ore

6 Funcționarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea societăților nr. 31/1990. Reguli comune privind funcționarea societăților cu personalitate juridică. Funcționarea societăților pe acțiuni. Funcționarea societăților cu răspundere limitata. Excluderea și retragerea asociaților. Modificarea actului constitutiv	Prelegere interactivă	4 ore
7. Reorganizarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea societăților nr. 31/1990. Fuziunea. Divizarea.	Prelegere interactivă	2 ore
7 Dizolvarea și lichidarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea societăților nr. 31/1990	Prelegere interactivă	2 ore
9 Raporturile de muncă. Contractul colectiv de muncă. Contractul individual de muncă. Regulamentul intern. Raspunderea disciplinara. Raspunderea patrimoniala.	Prelegere interactivă	4 ore
10 Procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență. Proceduri de prevenire a insolvenței. Procedura insolvenței.	Prelegere interactivă	4 ore

Bibliografie:

- Angheni S, Drept comercial. Profesioniștii-comercianți, Ed. C.H. Beck, București, 2013
- Angheni S, Drept comercial. Tratat, Editia a II-a, Ed. C.H. Beck, București, 2022
- Beleiu Gh, Drept civil român, Ed. A V-a, Casa de Editură și Presă Șansa SRL București, 1998
- Bufan R., Tratat practic de insolventa, Ed. Hamangiu, București, 2022
- Cărpenaru St. D., Tratat de drept comercial român, ediția a VI-a actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2019
- Nemeș V, Fierbinteanu G, Dreptul contractelor civile si comerciale. Teorie, jurisprudenta, modele. Vol. 1, Ed. Hamangiu, București, 2026
- Nemeș V, Drept comercial, Editia a 6-a, Ed. Hamangiu, București, 2025
- Pena A, Îmbogăţirea fără justă cauză, Ed. Universul Juridic, București, 2023
- Pop L, Tratat de drept civil. Nasterea, statica, dinamica si stingerea obligatiilor. Fiinta obligatiilor civile, Ed. Universul Juridic, București, 2023
- Săuleanu L, Affectatio societatis -Element specific al contractului de societate, Revista de drept comercial, nr. 3/2012
- Stătescu C, Bîrsan C, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, ediția a VIII-a Ed. All Beck, București, 2002
- Ticlea A, Tratat teoretic si practic de dreptul muncii, editia a 2-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2024
- Țop D, Tratat de dreptul muncii. Doctrină și jurisprudență, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2024

7. 2 Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Elemente generale privind contractul. Izvoarele obligațiilor. Actul juridic unilateral de drept civil. Gestiunea de afaceri. Îmbogăţirea fără justă cauză. Plata nedatorată. Răspunderea civilă delictuală	Dezbatere, Studiu de caz	1 oră
2. Noțiunea de contract și clasificarea contractelor. Încheierea contractului. Condiții de fond și de formă. Nulitatea contractului	Dezbatere, Studiu de caz	1 oră
3. Regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate,	Dezbatere, Studiu de caz	1 oră

întreprinderile individuale şi întreprinderile familiale. Întreprinderea comercială. Profesioniștii-comercianți		
4. Societatea cu personalitate juridică. Contractul de societate. Formele societare. Fondul de comerț. Formalitățile necesare constituirii societăților	Dezbatere, Studiu de caz	1 oră
5. Constituirea şi înmatricularea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea societăților nr. 31/1990. Actul constitutiv – mențiuni; condiții de fond şi condiții de formă. Capitalul social subscris şi vărsat în faza constituirii. Acțiunile şi părțile sociale. Formalități specifice pentru constituirea societății pe acțiuni prin subscripție publică. Înmatricularea societăților în registrul comerțului şi efectele înmatriculării	Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
6. Funcționarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea societăților nr. 31/1990. Reguli comune privind funcționarea societăților cu personalitate juridică. Funcționarea societăților pe acțiuni. Funcționarea societăților cu răspundere limitata. Excluderea şi retragerea asociaților. Modificarea actului constitutiv	Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
7. Reorganizarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea societăților nr. 31/1990. Fuziunea. Divizarea.	Dezbatere, Studiu de caz	1 oră
8. Dizolvarea şi lichidarea societăților cu personalitate juridică reglementate de Legea societăților nr. 31/1990	Dezbatere, Studiu de caz	1 oră
9. Raporturile de muncă. Contractul colectiv de muncă. Contractul individual de muncă. Regulamentul intern. Raspunderea disciplinara. Raspunderea patrimoniala	Dezbatere, Studiu de caz	2 ore
10. Procedurile de prevenire a insolvenței şi de insolvență. Proceduri de prevenire a insolvenței. Procedura insolvenței	Dezbatere, Studiu de caz	2 ore

Bibliografie:

- Angheni S, Drept comercial. Profesioniștii-comercianți, Ed. C.H. Beck, București, 2013
- Angheni S, Drept comercial. Tratat, Editia a II-a, Ed. C.H. Beck, București, 2022
- Beleiu Gh, Drept civil român, Ed. A V-a, Casa de Editură şi Presă Şansa SRL București, 1998
- Bufan R., Tratat practic de insolventa, Ed. Hamangiu, București, 2022
- Cărpenaru St. D., Tratat de drept comercial român, ediția a VI-a actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2019
- Nemeș V, Fierbinteanu G, Dreptul contractelor civile si comerciale. Teorie, jurisprudenta, modele. Vol. 1, Ed. Hamangiu, București, 2026
- Nemeș V, Drept comercial, Editia a 6-a, Ed. Hamangiu, București, 2025
- Pena A, Îmbogățirea fără justă cauză, Ed. Universul Juridic, București, 2023
- Pop L, Tratat de drept civil. Nasterea, statica, dinamica si stingerea obligatiilor. Fiinta obligatiilor civile, Ed. Universul Juridic, București, 2023
- Săuleanu L, Affectatio societatis -Element specific al contractului de societate, Revista de drept comercial, nr. 3/2012
- Stătescu C, Bîrsan C, Drept civil. Teoria generală a obligațiilor, ediția a VIII-a Ed. All Beck, București, 2002
- Ticlea A, Tratat teoretic si practic de dreptul muncii, editia a 2-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2024
- Țop D, Tratat de dreptul muncii. Doctrină şi jurisprudență, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2024

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Informa iile predate sunt coroborate cu informaiile furnizate de lucrările de specialitate în domeniu (cărți, studii, articole) și practicile implementate de companiile din țară și străinătate.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obținut la examenul derulat față în față, în proporție de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs și seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condițiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
21.09.2026	Conf.univ.dr. Drăghici Cristian.	Conf.univ.dr. Drăghici Cristian

Data avizării în departament
28.09.2026

Semnătura directorului de departament
.....