FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**DREPT CONSTITUŢIONAL (1)**					
Codul disciplinei		**DSEID1102**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Ciongaru Emilian**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Ciongaru Emilian**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	42	28	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**30**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activităţi.....					9
3.2 Total ore studiu individual	83				
3.3 Total ore pe semestru	125				
3.4 Numărul de credite	5				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	• Cunoaşterea, utilizarea şi interpretarea conceptelor, principiilor şi instituţiilor fundamentale ale dreptului constitutional. • Formarea capacităţii de analiză şi interpretare a normelor constituţionale. • Cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice disciplinei. • Cunoaşterea instituţiilor de bază în materia dreptului constituţional. • Cunoaşterea conceptelor de bază şi a regulilor specifice. • Cunoaşterea şi înţelegerea normelor dreptului constituţional şi a importanţei acestuia în evoluţia statului de drept modern. • Însuşirea noţiunilor de bază cu privire la teoria Constituţiei. • Însuşirea noţiunilor de bază cu privire la drepturile fundamentale ale cetăţenilor. Înţelegerea corelaţiei dintre Constituţie şi restul sistemului normativ al statului.
Abilitati	• Explicarea noţiunilor fundamentale ale dreptului constituţional. • Crearea deprinderilor practice necesare aplicării şi interpretării instituţiilor juridice studiate. • Înţelegerea şi însuşirea mecanismelor de garantare a drepturilor fundamentale ale cetăţenilor. • Interpretarea normelor juridice de rang constituţional. • Corelarea normelor generale cu norme specifice. • Corelarea cunoştinţelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică. • Identificarea normelor constituționale aplicabile unei situații juridice concrete. • Analizarea raportului dintre Constituție și celelalte acte normative. • Utilizarea jurisprudenţei Curţii Constituţionale în argumentarea juridică.
Responsabilitate si autonomie	• Înţelegerea importanţei dreptului constituţional. • Implementarea ideii de necesitate a promovării şi respectării legalităţii şi supremaţiei Constituţiei. • Manifestarea unei atitudini responsabile faţă de pregătirea continuă. • Manifestarea capacității de actualizare autonomă a cunoștințelor prin consultarea legislației și jurisprudenței relevante în materie constituțională.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Considerații introductive. Societatea. Statul. Dreptul. Politica. Morala. Conceptul de drept constituţional. Conceptul de instituţii politice.	Accesul la resursele disponibile pe platforma online.	4 ore
2. Raportul juridic de drept constituţional. Specificul normelor de drept constituţional.		4 ore
3. Subiectele raporturilor juridice de drept constituţional.		4 ore

Izvoarele formale ale dreptului constituţional. Locul dreptului constituţional în sistemul de drept.		
4. Teoria Constituției. Noțiunea și apariția Constituției. Adoptarea, modificarea, suspendarea și abrogarea Constituției. Conținutul normativ și supremația Constituției. Controlul constituționalității legilor. Evoluția constituțională a României.		4 ore
5. Cetăţenia română Noţiunea, natură juridică, principii Dobândire, pierdere, dovadă		4 ore
6. Drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale. Noţiune, apariţie şi evoluţie, definiţie juridică Natură juridică a drepturilor, libertăţilor şi îndatoririlor fundamentale ale cetăţenilor, corelaţia dintre reglementările interne şi internaţionale Clasificare. Principiile generale. Inviolabilităţile Drepturile sociale, economice şi culturale, drepturile social-politice şi drepturile garanţii		4 ore
7. Avocatul poporului		4 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Notiuni generale, sistemul dreptului. Dreptul constituţional ca ramură a dreptului, concept şi specific, izvoarele dreptului constitutional, Teoria Constitutiei	Fizic sau pe platforma online	2 ore
AT2: Cetatenia, drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale ale cetăţenilor, Instituţii cu competenţe în materia apărării drepturilor şi a libertăţilor fundamentale la nivel naţional şi european	Fizic sau pe platforma online	2 ore
TC1: Generalităţi, sistemul juridic. Teoria Constituției: dreptul constituţional ca ramură a dreptului, concept şi specific, izvoarele dreptului constituțional	Pe platforma online/email	5 ore
TC2: Instituţii cu competenţe în apărarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale la nivel naţional şi european, cetatenia, drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale ale cetăţenilor	Pe platforma online/email	5 ore

Bibliografie:

- Emilian Ciongaru, Drept constituțional și instituții politice - partea I. Editura Sitech. Craiova, 2023.
- Emilian Ciongaru. Influența dreptului constituțional asupra dreptului internațional. Elemente de drept comparat. Monografie. Editura sitech. Craiova. 2026.
- M. Tutunaru – „Drept constituţional şi instituţii politice. Vol. I. Teoria generală a dreptului constituţional. Drepturi şi libertăţi fundamentale”, Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2022
- Claudia Gilia, Manual de drept constituţional şi instituţii politice, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2010
- Gh. Iancu – „Drept constituţional şi instituţii politice, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2009
- M. Constantinescu, I. Deleanu, A. Iorgovan, I. Murau, F. Vasilescu, I. Vida – „Constituţia României – comentată şi adnotată”, R.A. Monitorul Oficial, Bucureşti, 1991
- I. Muraru, Gh. Iancu - „Constituţia Romîniei.Texte”, R.A. Monitorul Oficial, Bucureşti,

1995
- M. Constantinescu, I. Muraru, S. Tănăsescu, M. Enache, Gh. Iancu – „Interpretarea Constituţiei – doctrină şi practică”, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2002
- M. Constantinescu, I. Muraru, A. Iorgovan, E.S. Tănăsescu – „Constituţia României revizuită – comentarii şi explicaţii”, Ed. All Beck, Bucureşti,2004
- Gh. Iancu – „Drept constituţional şi instituţii politice, Ed. Lumina Lex, Bucureşti,2007
- Gh. Iancu – „Drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale în România”, Ed. All Beck, Bucureşti, 2002
- Gh. Iancu – „Instituţii de drept electoral”, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2006
- I. Muraru – „Protecţia constituţională a libertăţilor de opinie”, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 1999
- T. Drăganu – „Tratat de drept constituţional şi instituţii politice”, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2001
- C. Dissescu – „Drept constituţional”, Bucureşti, 1915
- P. Negulescu – „Curs de drept constituţional”, Bucureşti, 1915
- P. Negulescu , G. Alexianu – „Tratat de drept public”, Casa şcoalelor, 1942
- I. Deleanu -„Instituţii şi proceduri constituţionale”, Editura Beck, Bucureşti, 2006
- Centrul de drept constituţional şi instituţii politice – „Cetăţenia europeană”, All Beck, Bucureşti, 2003
- V. Duculescu, C. Călinoiu, G. Duculescu – „Drept constituţional comparat”, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 1999
- Constituția României, republicată
- Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale
- legislația actualizată privind alegerile parlamentare și prezidențiale
- Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului
- legislația privind partidele politice
- jurisprudența relevantă a Curţii Constituţionale

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt corelate cu cerințele formării juridice fundamentale și cu competențele necesare exercitării profesiilor juridice. Studierea instituțiilor și normelor de drept constituțional contribuie la formarea capacității de analiză și interpretare juridică, la înțelegerea principiilor statului de drept, a supremației Constituției și a mecanismelor de protecție a drepturilor și libertăților fundamentale. Competențele dobândite sunt relevante pentru activitatea viitoare a magistraților, avocaților, notarilor publici, consilierilor juridici, funcționarilor publici și a altor profesioniști din domeniul juridic.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice	Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în	30%

	-capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC - 20%; Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale - 30%. Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării Oct. 2026	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Ciongaru Emilian	Semnătura tutorelui disciplinei Conf. univ. dr. Ciongaru Emilian .....

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**DREPT CONSTITUŢIONAL (2)**					
Codul disciplinei		**DSEID1208**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Ciongaru Emilian**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Ciongaru Emilian**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	42	28	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**25**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activităţi.....					2
3.2 Total ore studiu individual	58				
3.3 Total ore pe semestru	100				
3.4 Numărul de credite	4				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Parcurgerea disciplinei DREPT CONSTITUŢIONAL (1)
4.2 de competenţe	• Cunoaşterea noţiunilor fundamentale privind statul, Constituţia, normele şi raporturile de drept constituţional, cetăţenia şi drepturile şi libertăţile fundamentale.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	• Cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor, principiilor și instituțiilor fundamentale ale dreptului constituțional. • Cunoașterea organizării constituționale a puterii de stat și a principiului separației și echilibrului puterilor. • Cunoașterea rolului partidelor politice și a sistemului electoral în cadrul sistemului constituțional. • Cunoașterea organizării, funcționării și atribuțiilor Parlamentului, Președintelui României, Guvernului, autorității judecătorești și Curții Constituționale. • Înțelegerea raporturilor constituționale dintre autoritățile publice. • Înțelegerea principiilor privind statul, puterea de stat și organizarea teritorială.
Abilitati	• Identificarea și interpretarea normelor constituționale aplicabile organizării și funcționării autorităților publice. • Analizarea raporturilor dintre autoritățile legislativă, executivă și judecătorească. • Aplicarea conceptelor și principiilor constituționale în analiza unor situații juridice concrete. • Utilizarea jurisprudenței Curții Constituționale în argumentarea juridică. • Corelarea normelor constituționale cu legislația care reglementează organizarea și funcționarea autorităților publice.
Responsabilitate si autonomie	• Înţelegerea importanţei dreptului constituţional. • Implementarea ideii de necesitate a promovării şi respectării legalităţii şi supremaţiei Constituţiei. • Manifestarea unei atitudini responsabile faţă de pregătirea continuă. • Manifestarea capacității de actualizare autonomă a cunoștințelor prin consultarea legislației și jurisprudenței constituționale relevante.

7. Conţinuturi

7. 1 Suporturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Teoria puterii Trăsăturile puterii statale Organizarea statală a puterii Separaţia şi echilibrul puterilor în stat	Accesul la resursele disponibile pe platforma online.	4 ore
2. Partidele politice în sistemul constituţional Noţiune; Funcţii; Sisteme de partide politice		4 ore
3. Teoria statului Definiţia statului; Etapele formării statului; Legitimitatea şi funcţiile statului; Elementele statului		4 ore

Forma de guvernământ; Structura de stat Caracterele statului român; Organizarea administrativă a teritoriului României		
4. Drepturile electorale. Sistemele electorale. Organizarea şi desfăşurarea alegerilor. Stabilirea rezultatelor. Referendumul – noţiune, tipuri şi regim constituţional.		4 ore
5. Parlamentul Funcţii; Structură; Organizare Funcţionarea Parlamentului; Statutul deputaţilor şi senatorilor Actele Parlamentului. Legea (concept şi procedură)		4 ore
6. Instituţia şefului de stat Evoluţia instituţiei; Rolul şi atribuţiile şefului de stat Mandatul şefului de stat; Răspunderea şefului de stat; Actele şefului de stat		2 ore
7. Guvernul Rolul şi locul Guvernului în sistemul separaţiei puterilor; Învestitura Guvernului; Răspunderea membrilor Guvernului; Raporturile legislativ-executiv; Delegarea legislativă		2 ore
8. Autoritatea judecătorească Principiile de realizare a justiţiei; Organele autorităţii judecătoreşti; Statutul magistraţilor		2 ore
9. Curtea Constituţională a României Locul şi rolul Curţii Constituţionale în sistemul organelor de stat; Structura, competenţa, actele Curţii Constituţionale; Procedura jurisdicţională. Soluţionarea sesizărilor privind neconstituţionalitatea		2 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Teoria puterii (trăsăturile puterii statale, organizarea statală a puterii, separaţia şi echilibrul puterilor în stat); Teoria statului (definiţia statului; etapele formării statului; legitimitatea şi funcţiile statului; elementele statului);Partidele politice în sistemul constituţional (noţiunea de partid politic; funcţiile partidelor politice; sisteme de partide politice); Sistemul electoral ; Referendumul	Fizic sau pe platforma online	2 ore
AT2: Parlamentul; Autorităţile executive; Instituţia şefului statului; Reguli constituţionale privind autorităţile jurisdicţionale; Curtea Constituţională	Fizic sau pe platforma online	2 ore
TC1: Teoria puterii (trăsăturile puterii statale, organizarea statală a puterii, separaţia şi echilibrul puterilor în stat); Teoria statului (definiţia statului; etapele formării statului; legitimitatea şi funcţiile statului; elementele statului); Partidele politice în sistemul constituţional (noţiunea de partid politic; funcţiile partidelor politice; sisteme de partide politice); Sistemul electoral ; Referendumul	Pe platforma online/email	5 ore

TC2: Parlamentul; Autoritățile executive; Instituția șefului statului; Reguli constituționale privind autoritățile jurisdicționale; Curtea Constituțională	Pe platforma online/email	5 ore

Bibliografie:

- Emilian Ciongaru, Drept constituţional şi instituţii politice - partea a-II-a. Editura Sitech. Craiova, 2026.
- Emilian Ciongaru. Influența dreptului constituțional asupra dreptului internațional. Elemente de drept comparat. Monografie. Editura sitech. Craiova. 2026.
- M. Tutunaru – „Drept constituţional şi instituţii politice. Vol. II. Instituţii politice”, Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2023
- Claudia Gilia, Manual de drept constituţional şi instituţii politice, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2010
- Gh. Iancu – „Drept constituţional şi instituţii politice, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2009
- M. Constantinescu, I. Deleanu, A. Iorgovan, I. Murau, F. Vasilescu, I. Vida – „Constituţia României – comentată şi adnotată”, R.A. Monitorul Oficial, Bucureşti, 1991
- I. Muraru, Gh. Iancu - „Constituţia Romîniei.Texte”, R.A. Monitorul Oficial, Bucureşti, 1995
- M. Constantinescu, I. Muraru, S. Tănăsescu, M. Enache, Gh. Iancu – „Interpretarea Constituţiei – doctrină şi practică”, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2002
- M. Constantinescu, I. Muraru, A. Iorgovan, E.S. Tănăsescu – „Constituţia României revizuită – comentarii şi explicaţii”, Ed. All Beck, Bucureşti,2004
- Gh. Iancu – „Drept constituţional şi instituţii politice, Ed. Lumina Lex, Bucureşti,2007
- Gh. Iancu – „Drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale în România”, Ed. All Beck, Bucureşti, 2002
- Gh. Iancu – „Instituţii de drept electoral”, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2006
- I. Muraru – „Protecţia constituţională a libertăţilor de opinie”, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 1999
- T. Drăganu – „Tratat de drept constituţional şi instituţii politice”, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 2001
- C. Dissescu – „Drept constituţional”, Bucureşti, 1915
- P. Negulescu – „Curs de drept constituţional”, Bucureşti, 1915
- P. Negulescu , G. Alexianu – „Tratat de drept public”, Casa şcoalelor, 1942
- I. Deleanu -„Instituţii şi proceduri constituţionale”, Editura Beck, Bucureşti, 2006
- Centrul de drept constituţional şi instituţii politice – „Cetăţenia europeană”, All Beck, Bucureşti, 2003
- V. Duculescu, C. Călinoiu, G. Duculescu – „Drept constituţional comparat”, Ed. Lumina Lex, Bucureşti, 1999
- Constituția României, republicată
- Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale
- legislația actualizată privind alegerile parlamentare și prezidențiale
- Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului
- legislația privind partidele politice
- jurisprudența relevantă a Curții Constituționale

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt corelate cu cerințele formării juridice fundamentale și cu competențele necesare exercitării profesiilor juridice. Studierea organizării și funcționării

autorităţilor publice, a sistemului electoral şi a mecanismelor de control constituţional contribuie la înţelegerea structurii şi funcţionării statului, a principiului separaţiei şi echilibrului puterilor şi a raporturilor dintre autorităţile publice. Competenţele dobândite sunt relevante pentru activitatea magistraţilor, avocaţilor, notarilor publici, consilierilor juridici, funcţionarilor publici şi a altor profesionişti din domeniul juridic.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC - 50%; Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale - 30%. Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării Oct. 2026	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Ciongaru Emilian	Semnătura tutorelui disciplinei Conf. univ. dr. Ciongaru Emilian .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC ŞI DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT/LICENŢIAT ÎN DREPT

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Drept civil. Teoria generală şi actul juridic**						
Codul disciplinei	**DSEID1103**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta**						
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	56	28	8	20	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					**30**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					10
Examinări					0
Alte activităţi.....					9
3.2 Total ore studiu individual	69				
3.3 Total ore pe semestru	125				
3.4 Numărul de credite	5				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2de competenţe	- Tehnice- operare pc

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	- Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	- Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	- Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil, utilizează adecvat limbajul juridic specific în cadrul dezbaterilor orale și a lucrărilor scrise - Studentul cunoaşte şi utilizează adecvat noţiunile specifice disciplinei, conceptele de bază ale ştiinţei dreptului şi face corelaţia între instituţii
Abilitati	- Studentul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil. - Studentul dobândește capacitatea de a utiliza adecvat legislația națională, de a explica şi interpreta conceptele juridice abordate și de a corela cunoștințele teoretice cu practica instanţelor de judecată, ceea ce duce la dezvoltarea unei gândiri juridice autonome.
Responsabilitate si autonomie	- Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice - Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicaţii pentru persoane fizice sau juridice. - Acesta își dezvoltă capacitatea de structurare, interpretare și sintetizare a informației, precum și raționamentul juridic. - Utilizează eficient resursele de comunicare şi sursele de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română, cât şi într-o limbă străină de circulaţie internaţională - Își dezvoltă gândirea critică, curiozitatea și exprimarea personală - Își dezvoltă abilitățile de analiză și practicile de cercetare prin documentare din mai multe surse juridice - Identifică oportunităţile de formare continuă şi valorifică eficient resursele şi tehnicile de învatare pentru propria dezvoltare - Își dezvoltă perseverența și autodisciplina prin planificarea studiului individual - Își dezvoltă capacitatea de analiză și sinteză, de evaluare și autoevaluare și de adaptare la situații noi.

7. Conţinuturi

7. 1 Suporturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Dreptul civil. Noțiuni introductive. Obiectul dreptului civil. Principii și izvoare. Normele juridice civile (definiția, structură, clasificare). Aplicarea și interpretarea normelor juridice (noțiune, forme și metode de interpretare)	Accesul la resursele disponibile pe platforma online. Parcurgerea unităţilor de învăţare din	4
2.Raportul juridic civil .Noțiune. Trăsături. Structura raportului juridic civil. Drepturile subiective civile,		4

obligațiile subiective civile, obiectul raportului juridic civil. Bunurile. Părţile raportului juridic civil	suportul de curs și exemplificărilor pe spețele analizate la AT/TC.	
3.Actul juridic civil. Notiune. Clasificare. Condiţiile actului juridic civil (condiţii de fond- capacitatea, consimţământul-viciile de consimţământ, obiectul şi cauza şi condiţiile de formă ale actului juridic civil).		4
4.Modalităţile actului juridic civil (termenul, condiţia)		4
5. Efectele actului juridic civil.		4
6. Nulitatea actului juridic civil (trăsături, tipuri de nulitate, cauzele și regimul nulității, efectele nulității).		4
7. Prescripția extinctivă (natura juridică a normelor care reglementează prescripția extinctivă, delimitarea prescripției de alte instituții civile, efectele prescripției extinctive, invocarea prescripţiei extinctive, domeniul prescripției extinctive, termenele de prescripție extinctivă, cursul prescripției extinctive, suspendarea cursului prescripției extinctive, întreruperea cursului prescripției extinctive, repunerea în termenul de prescripție, decăderea)		4
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT 1. Definitia si obiectul dreptului civil, principiile dreptului civil, normele juridice civile, interpretarea și aplicarea legii civile, izvoarele dreptului civil Raportul juridic civil - noţiune, caractere, structura (părțile, conținutul și obiectul).	Prelegere, curs interactiv realizat prin utilizarea unor prezentări teoretice şi a explicaţiilor oferite cursanţilor de către cadrul didactic	4 ore
AT 2. Actul juridic civil – noțiune, clasificare, condițiile de fond și formă, modalităţiile – termenul, condiția și sarcina. Nulitatea actului juridic civil. Prescripţia extinctivă.		4 ore
TC 1. Principiile și izvoarele dreptului civil. Trăsăturile și clasificarea normelor juridice civile. Aplicarea în timp și spațiu a dreptului civil. Interpretarea normelor juridice civil. Raportul juridic civil - noţiune, caractere, structura	Dezbateri, prezentare de referate, platforma TEAMS	10 ore
TC 2. Condițiile de fond și de formă ale actului juridic civil. Termenul, condiția și sarcina-ca modalități ale actului juridic civil. Nulitatea actului juridic civil-cauze, forme, efecte. Prescripția extinctivă		10 ore

Bibliografie:

1) Deaconu-Dascălu Diana Nicoleta- suport de curs id
2) C.T. Ungureanu, I.A Toader, Drept civil. Partea generală. Persoanele, ed. A 5-a, Editura Hamangiu, București, 2022
3) Gabriel Boroi, Carla Alexandra Anghelescu – Curs de drept civil.Partea generală, ediția a 3-a, Ed.Hamangiu, București, 2021

4) M.Nicolae – Drept civil. Teoria generală – vol.I si II Teoria dreptului civil, Ed.Solomon, 2017,2018;
5) I.R.Urs, C.Todica, Drept civil. Teoria generala, Ed. Hamangiu, 2015;
6) I. Reghini, Ş.Diaconescu, P.Vasilescu, Introducere in dreptul civil, Ed. Hamangiu, 2013;
7) T. Bodoaşcă, S. Nour, I.A.Cionca – Drept civil. Parte generală. Conform Noului Cod civil, Ed. Universul Juridic, 2012 Noul Cod civil. Comentarii., doctrina jurisprudenta, Ed. Hamangiu 2012;
8) Noul cod civil. Note. Corelaţii. Explicaţii, Ed. CH. Beck, 2012;

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei răspunde exigenţelor actuale ale formării profesionale în domeniul juridic, asigurând dobândirea cunoştinţelor fundamentale necesare pentru exercitarea profesiilor de jurist, magistrat, avocat, notar public, consilier juridic sau executor judecătoresc.
Tematica disciplinei este corelată cu cerinţele comunităţii academice şi profesionale privind înţelegerea, interpretarea şi aplicarea normelor de drept.
Prin conţinutul său, disciplina contribuie la formarea competenţelor generale şi de specialitate solicitate de organizaţiile profesionale din domeniul juridic şi răspunde aşteptărilor angajatorilor privind capacitatea absolvenţilor de a interpreta şi aplica norma juridică în contexte practice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi	-Lucrare aplicativă/Proiect:	

	modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la curs şi seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Oct. 2026	Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta	Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
	Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....	.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC ŞI DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT/LICENŢIAT ÎN DREPT

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Teoria generală a dreptului (1)**						
Codul disciplinei	**DSEID1101**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta**						
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	42	28	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					**30**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activităţi.....					9
3.2 Total ore studiu individual	83				
3.3 Total ore pe semestru	125				
3.4 Numărul de credite	5				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competenţe	- Tehnice- operare pc

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	- Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	- Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	- Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului, utilizează adecvat limbajul juridic specific în cadrul dezbaterilor orale și a lucrărilor scrise - Studentul cunoaşte şi utilizează adecvat noţiunile specifice disciplinei, conceptele de bază ale ştiinţei dreptului şi face corelaţia între instituţii
Abilitati	- Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului. - Studentul dobândeşte capacitatea de a utiliza adecvat legislația națională, de a explica şi interpreta conceptele juridice abordate și de a corela cunoștințele teoretice cu practica instanţelor de judecată, ceea ce duce la dezvoltarea unei gândiri juridice autonome.
Responsabilitate si autonomie	- Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. - Acesta își dezvoltă capacitatea de structurare, interpretare și sintetizare a informației, precum și raționamentul juridic. - Utilizează eficient resursele de comunicare şi sursele de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română, cât şi într-o limbă străină de circulaţie internaţională - Își dezvoltă gândirea critică, a curiozitatea și exprimarea personală - Își dezvoltă abilitățile de analiză și practicile de cercetare prin documentare din mai multe surse juridice - Identifică oportunităţile de formare continuă şi valorifică eficient resursele şi tehnicile de învatare pentru propria dezvoltare - Își dezvoltă perseverența și autodisciplina prin planificarea studiului individual - Își dezvoltă capacitatea de analiză și sinteză, de evaluare și autoevaluare și de adaptare la situații noi.

7. Conţinuturi

7. 1 Suporturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Etimologia şi sensurile termenului drept. Normativitate juridică. Factori de configurare a dreptului.	Accesul la resursele disponibile pe platforma online. Parcurgerea unităților de învățare din suportul de curs și exemplificărilor pe spețele analizate la	4
2. Legătura dintre stat şi drept. Rolul statului. Forma statului. Statul de drept. Organele principale ale statului		4
3. Știința dreptului-categorie a științelor sociale		4
4. Metodele cercetării științifice a dreptului		4
5. Principiile dreptului		4

6. Funcţiile dreptului	AT/TC.	4
7. Izvoarele dreptului		4
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT 1. Sistemul stiintei dreptului,conceptul si definitia dreptului, dreptul si statul, dreptul in sistemul normativ social, factorii de configurare a dreptului, obiectul şi metodele de cercetare a dreptului	Prelegere, curs interactiv realizat prin utilizarea unor prezentări teoretice şi a explicaţiilor oferite cursanţilor de către cadrul didactic	2 ore
AT 2. Principiile , funcţiile şi izvoarele dreptului		2 ore
TC 1. Accepţiunile termenului “drept” . Funcţiile dreptului şi factorii de configurare ai acestuia. Relaţia dintre stat şi drept. Obiectul şi metodele de cercetare a dreptului	Dezbateri, prezentare de referate, platforma TEAMS	5 ore
TC 2. Noţiunea şi clasificarea principiilor de drept. Prezentarea funcţiilor dreptului. Izvoarele dreptului.		5 ore

Bibliografie:

1) Deaconu-Dascălu Diana Nicoleta- suport de curs id
2) I. Craiovan, Tratat de teoria generală a dreptului, editia 5, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2023;
3) Carmen Tamara Ungureanu, Ionut Alexandru Toader, Drept civil. Partea generala. Persoanele. Editia a 5-a - Editura: Hamangiu, 2022
4) N. Popa, Teoria generală a dreptului – Ediţia 6, Ed. C.H.Beck, Bucureşti 2020.
5) R. Ionescu, Teoria generală a dreptului, Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2017
6) N. Popa, I. Dogaru, Gh. Dănişor, D. C. Dănişor, Filosofia Dreptului. Marile curente, Ediţia 2, Ed. C.H. Beck, Bucureşti 2007.
7) S. Popescu, Introducere în studiul Dreptului, Bucureşti, 2000;
8) S. Popescu, Teoria generală a dreptului, Editura Lumina Lex, Bucureşti 2000;

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde exigențelor actuale ale formării profesionale în domeniul juridic, asigurând dobândirea cunoștințelor fundamentale necesare pentru exercitarea profesiilor de jurist, magistrat, avocat, notar public, consilier juridic sau executor judecătoresc.

Tematica disciplinei este corelată cu cerinţele comunităţii academice şi profesionale privind înţelegerea, interpretarea şi aplicarea normelor de drept. Prin conţinutul său, disciplina contribuie la formarea competenţelor generale şi de specialitate solicitate de organizaţiile profesionale din domeniul juridic şi răspunde aşteptărilor angajatorilor privind capacitatea absolvenţilor de a interpreta şi aplica norma juridică în contexte practice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.4 Curs 9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la curs şi seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării Oct. 2026	Semnătura titularului de curs Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta	Semnătura tutorelui disciplinei Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC ŞI DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT/LICENŢIAT ÎN DREPT

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Teoria generală a dreptului (2)**						
Codul disciplinei	**DSEID1207**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	**Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu Diana-Nicoleta**						
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	42	28	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					**30**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					10
Alte activităţi.....					9
3.2 Total ore studiu individual	83				
3.3 Total ore pe semestru	125				
3.4 Numărul de credite	5				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2de competenţe	- Tehnice- operare pc

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	- Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	- Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	- Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului, utilizează adecvat limbajul juridic specific în cadrul dezbaterilor orale şi a lucrărilor scrise - Studentul cunoaşte şi utilizează adecvat noţiunile specifice disciplinei, conceptele de bază ale ştiinţei dreptului şi face corelaţia între instituţii
Abilitati	- Studentul/absolventul analizează şi interpretează principii esențiale ale dreptului. - Studentul dobândeşte capacitatea de a utiliza adecvat legislația națională, de a explica şi interpreta conceptele juridice abordate şi de a corela cunoştinţele teoretice cu practica instanţelor de judecată, ceea ce duce la dezvoltarea unei gândiri juridice autonome.
Responsabilitate si autonomie	- Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. - Acesta îşi dezvoltă capacitatea de structurare, interpretare şi sintetizare a informației, precum şi raționamentul juridic. - Utilizează eficient resursele de comunicare şi sursele de informare şi de formare profesională asistată, atât în limba română, cât şi într-o limbă străină de circulaţie internaţională - Îşi dezvoltă gândirea critică, curiozitatea şi exprimarea personală - Îşi dezvoltă abilitățile de analiză şi practicile de cercetare prin documentare din mai multe surse juridice - Identifică oportunităţile de formare continuă şi valorifică eficient resursele şi tehnicile de învatare pentru propria dezvoltare - Îşi dezvoltă perseverența şi autodisciplina prin planificarea studiului individual - Îşi dezvoltă capacitatea de analiză şi sinteză, de evaluare şi autoevaluare şi de adaptare la situații noi.

7. Conţinuturi

7. 1 Suporturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Norma juridică. Conceptul de normă juridică şi trăsăturile acesteia. Structura normei juridice. Clasificarea normelor juridice.	Accesul la resursele disponibile pe platforma online. Parcurgerea unităţilor de învăţare din suportul de curs şi exemplificărilor pe spețele analizate la	4
2. Aplicarea (acţiunea) legii în timp, în spațiu şi asupra persoanelor. Principii şi excepţii cu privire la acţiunea legii în timp (conflictul legilor în timp).		4
3. Realizarea şi aplicarea normelor juridice. Tehnica elaborării normelor juridice.		4
4. Interpretarea normelor juridice şi proba dreptului. Obiectul probei. Sarcina probei.		4

Modalităţi de probă. Admisibilitatea şi aprecierea probelor	AT/TC.	
5. Raportul juridic. Definiţia şi trăsăturile raportului juridic. Premisele raportului juridic. Structura raportului juridic: subiecte, obiect, conţinut.		4
6. Răspunderea juridică. Noţiune. Principiile răspunderii juridice. Elementele şi condiţiile răspunderii juridice.		4
7. Formele răspunderii juridice. Cauze care înlătură răspunderea juridică		4
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT 1. Norma juridică. Realizare, aplicare, elaborare şi interpretare a normelor juridice. Proba dreptului	Prelegere, curs interactiv realizat prin utilizarea unor prezentări teoretice şi a explicaţiilor oferite cursanţilor de către cadrul didactic	2 ore
AT 2. Raportul juridic și răspunderea juridică		2 ore
TC 1. Trăsăturile, conceptul și structura normei juridice.Aplicarea normelor juridice în timp, spațiu și asupra persoanelor. Realizarea și etapele de aplicare a normelor judicie. Tehnica elaborării normelor juridice. Interpretarea normelor juridice și proba dreptului	Dezbateri, prezentare de referate, platforma TEAMS	5 ore
TC 2. Definiţia, Trăsăturile și structura raportului juridic. Răspunderea juridică- Principii, Condiții și Forme		5 ore

Bibliografie:

1) Deaconu-Dascălu Diana Nicoleta- suport de curs id
2) I. Craiovan, Tratat de teoria generală a dreptului, editia 5, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2023;
3) Carmen Tamara Ungureanu, Ionut Alexandru Toader, Drept civil. Partea generala. Persoanele. Editia a 5-a - Editura: Hamangiu, 2022
4) N. Popa, Teoria generală a dreptului – Ediţia 6, Ed. C.H.Beck, Bucureşti 2020.
5) R. Ionescu, Teoria generală a dreptului, Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2017
6) N. Popa, I. Dogaru, Gh. Dănişor, D. C. Dănişor, Filosofia Dreptului. Marile curente, Ediţia 2, Ed. C.H. Beck, Bucureşti 2007.
7) S. Popescu, Introducere în studiul Dreptului, Bucureşti, 2000;
8) S. Popescu, Teoria generală a dreptului, Editura Lumina Lex, Bucureşti 2000;

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei răspunde exigenţelor actuale ale formării profesionale în domeniul juridic, asigurând dobândirea cunoştinţelor fundamentale necesare pentru exercitarea profesiilor de jurist, magistrat, avocat, notar public, consilier juridic sau executor judecătoresc.
Tematica disciplinei este corelată cu cerinţele comunităţii academice şi profesionale privind înţelegerea, interpretarea şi aplicarea normelor de drept.
Prin conţinutul său, disciplina contribuie la formarea competenţelor generale şi de specialitate solicitate de organizaţiile profesionale din domeniul juridic şi răspunde aşteptărilor angajatorilor privind capacitatea absolvenţilor de a interpreta şi aplica norma juridică în contexte practice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	10%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	20%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la curs şi seminar – 30% b. evaluarea sarcinii aplicative de seminar 20%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
	Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu	Lect. univ. dr. Deaconu-Dascălu

Oct. 2026	Diana-Nicoleta	Diana-Nicoleta .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....	.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.4 Domeniul de studii	DREPT PUBLIC ŞI DREPT PRIVAT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**DREPT CIVIL. PERSOANELE**			
Codul disciplinei				**DSEID1209**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**Lect. univ. dr. Pop Mihaela**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**Lect. univ. dr. Pop Mihaela**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	28	14	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					**15**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activităţi.....					10
3.2 Total ore studiu individual	47				
3.3 Total ore pe semestru	75				
3.4 Numărul de credite	3				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	• Înțelegerea noțiunilor fundamentale ale dreptului civil privind persoana fizică și persoana juridică. • Cunoașterea reglementărilor legale referitoare la capacitatea civilă, identificarea, domiciliul și starea civilă a persoanelor. • Înțelegerea instituțiilor juridice care asigură ocrotirea persoanei fizice și a mecanismelor de protecție civilă.
Abilitati	• Aplicarea corectă a normelor dreptului civil referitoare la capacitate, identificare, domiciliu și starea civilă în situații juridice concrete. • Interpretarea și utilizarea instrumentelor juridice specifice pentru soluționarea spețelor referitoare la persoane fizice și juridice. • Corelarea cunoștințelor teoretice cu practica instanțelor de judecată și dezvoltarea unei gândiri juridice autonome.
Responsabilitate si autonomie	• Manifestarea unei atitudini responsabile și etice în aplicarea normei juridice civile și în interpretarea actelor juridice. • Asumarea unei conduite profesionale bazate pe respectarea principiilor dreptului civil și protecția valorilor fundamentale ale persoanei. • Dezvoltarea capacității de învățare independentă și a spiritului critic în analiza instituțiilor dreptului civil.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
Persoanele ca subiecte de drept civil, persoana fizică și persoana juridică.	Accesul la resursele disponibile pe platforma online. Parcurgerea unităților de învățare din suportul de curs și exemplificărilor pe spețele analizate la AT/TC.	1 ora
Studierea noțiunilor generale despre capacitatea juridică și civilă, precum și a regulilor privind dobândirea și exercitarea acesteia.		1 ora
Analiza capacității de exercițiu a persoanei fizice și a formelor sale, inclusiv reprezentarea legală și limitele acesteia.		1 ora
Examinarea mijloacelor de identificare a persoanei fizice și a caracterelor juridice ale acestora.		1 ora
Studierea regimului juridic al domiciliului, al reședinței și al formelor de domiciliu legal și convențional.		1 ora
Înțelegerea conceptului de stare civilă, a actelor de stare civilă și a modului de dovedire a acestora.		1 ora
Analiza instituțiilor privind ocrotirea persoanelor fizice: minorul, interzisul judecătoresc și persoanele aflate sub curatelă.		1 ora
Studierea persoanei juridice, elementelor constitutive și condițiilor necesare pentru dobândirea personalității juridice.		1 ora

Analiza modurilor de înființare a persoanei juridice și a regimului juridic al capacității de folosință și de exercițiu.		1 ora
Examinarea aspectelor referitoare la reorganizarea, dizolvarea şi lichidarea persoanei juridice.		1 ora
Înțelegerea efectelor juridice ale încetării persoanei juridice și a transformării acesteia.		1 ora
Corelarea noțiunilor teoretice cu exemple și aplicații practice din jurisprudență.		1 ora
Dezvoltarea capacității de interpretare a normelor civile privind persoanele.		1 ora
Aplicarea cunoștințelor în rezolvarea unor spețe și situații juridice specifice dreptului civil al persoanelor.		1 ora
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de trasnmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1 Persoana fizică – subiect de drept civil. Identificarea persoanei fizice.	Prelegere, curs interactiv realizat prin utilizarea unor prezentări teoretice şi a explicaţiilor oferite cursanţilor de către cadrul didactic	2 ore
AT2 Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil. Persoana juridică – subiect de drept civil.		2 ore
TC1 Persoana fizică – capacitatea de exercițiu a persoanei fizice	Dezbateri, prezentare de referate, platforma TEAMS	5 ore
TC2 Persoana juridică – înființarea persoanei juridice – încetarea persoanei juridice		5 ore

Bibliografie:

- Mihaela Pop, Drept civil. Persoanele, Editura Sitech, ISBN 978-606-11-8857-4, 2025
- Eugen Chelaru, Marius Chelaru, Drept civil. Persoanele, Editura Editura: C.H. Beck, 2023
- Ionut Alexandru Toader , Carmen Tamara Ungureanu, Editia a cincea revazuta si actualizata a cursului Drept civil. Partea generala. Persoanele, Editura Hamangiu, 2022
- Carmen Tamara Ungureanu, Ionut Alexandru Toader, Drept civil. Partea generala. Persoanele. Editia a 5-a - Editura: Hamangiu, 2022
- Gheorghe Beleiu, Drept civil român. Introducere în dreptul civil. Subiectele dreptului civil, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2007
- Gabriel Boroi, Drept civil. Partea generală. Persoanele, ed. a 4-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2013
- G. Boroi, L. Stănciulescu, A. Almăşan, I. Pădurariu, Drept civil. Curs selectiv pentru licenţă, ed. a 4-a, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2009
- Sonia Drăghici, Fundamentele constituționale ale Dreptului civil, Ed. C.H. Beck, Bucureşti, 2010
- Iosif Urs, Carmen Todică, Drept civil. Persoana fizică. Persona juridică, Editura Universitară, Bucureşti, 2007

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde exigențelor actuale ale formării profesionale în domeniul juridic, asigurând dobândirea cunoștințelor fundamentale necesare pentru exercitarea profesiilor de jurist, magistrat, avocat, notar public, consilier juridic sau executor judecătoresc. Tematica disciplinei este corelată cu cerințele comunității academice și profesionale privind înțelegerea și aplicarea normelor dreptului civil referitoare la statutul persoanei, la capacitate, domiciliu, stare civilă și ocrotirea persoanei. Prin conținutul său, disciplina contribuie la formarea competențelor generale și de specialitate solicitate de organizațiile profesionale din domeniul juridic și răspunde așteptărilor angajatorilor privind capacitatea absolvenților de a interpreta și aplica norma civilă în contexte practice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC - 20%; Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale - 30%. Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării Oct. 2026	Semnătura titularului de curs Lect. univ. dr. Pop Mihaela	Semnătura tutorelui disciplinei Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**Comunicare de specialitate în limba franceză**					
Codul disciplinei		**DSEID1115**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Lazăr Popescu**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Lazăr Popescu**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**V**	2.7 Regimul disciplinei	**C**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	28	14	4	10	
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**10**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					4
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activităţi.....					
3.2 Total ore studiu individual	22				
3.3 Total ore pe semestru	50				
3.4 Numărul de credite	2				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Disciplina are ca obiectiv formarea cunoștințelor fundamentale privind limbajul juridic francez și aplicarea acestuia în contexte academice și profesionale. Studenții vor înțelege structura și specificul textelor juridice în limba franceză, principalele surse ale dreptului francez, precum și conceptele esențiale din domeniul juridic. Se urmărește familiarizarea cu terminologia juridică și cu expresiile utilizate în dreptul civil, comercial și internațional.
Abilitati	Prin parcurgerea disciplinei, studenții vor dobândi capacitatea de a interpreta, traduce și comenta texte juridice franceze, de a utiliza corect terminologia de specialitate și de a aplica noțiunile studiate în situații practice. Ei vor dezvolta competențe de exprimare orală și scrisă în limba franceză, adaptate domeniului juridic, și vor fi capabili să elaboreze texte simple cu conținut profesional (rezumate, cereri, comentarii, traduceri).
Responsabilitate si autonomie	Disciplina contribuie la formarea unei atitudini responsabile față de procesul de comunicare juridică, prin cultivarea rigoarei, preciziei și clarității în exprimare. Studenții vor manifesta interes pentru învățarea continuă a limbii franceze de specialitate, autonomie în documentare și spirit de cooperare în activitățile de analiză și traducere. Se promovează respectul pentru diversitatea lingvistică și culturală și aplicarea etică a competențelor de comunicare profesională.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Etymologie du mot „droit” Objet et caractère de la science du droit	Accesul la resursele disponibile pe platforma online	2 ore
2. Le droit coutumier Le droit coutumier a l’époque actuelle		2 ore
3. De la codification Subdivision du droit prive		2 ore
4. Législation industrielle Législation rurale et coloniale		2 ore
5. Morcellement territorial de l’ancien droit Les coutumes		2 ore
6. Reformation des coutumes Ordonnances royales		2 ore
7. Recueils des ordonnances Liste des ordonnances principales		2 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1:	Pe platforma	2 ore

Objet et caractère de la science du droit Définition du droit positif et du droit naturel Sources du droit (1) Sources du droit (2) Jurisprudence Classification du droit Droit commercial	online sau fizic (în functie de situatie)	
AT2: Droit international Le droit civil français avant la révolution Répartition géographique des coutumes françaises Droit canonique Doctrine et jurisprudence Principaux jurisconsultes (1) Principaux jurisconsultes (2)	Pe platforma online sau fizic (în functie de situatie)	2 ore
TC1: Définition et Sources du droit	Pe platforma online/email	5 ore
TC2: Types de droit	Pe platforma online/email	5 ore
Bibliografie: Marcel Planiol, Traite élémentaire de droit civil. Tome premier, Paris, Librairie Générale de Droit et de Jurisprudence, 20, Rue Soufflot, 1911		

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este discutat cu reprezentanţi ai mediului de afaceri şi este adaptat la cerințele actuale ale organizațiilor

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice	Evaluare finală: examen scris	50%

	-capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă		

9.6 Standard minim de performanţă

- Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Oct. 2026	Conf. univ. dr. Lazăr Popescu	Conf. univ. dr. Lazăr Popescu .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
.....	Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**Comunicare de specialitate în limba franceză**			
Codul disciplinei				**DSEID1115**			
2.2 Titularul de disciplina				**Conf. univ. dr. Lazăr Popescu**			
2.3 Tutore disciplina				**Conf. univ. dr. Lazăr Popescu**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**V**	2.7 Regimul disciplinei	**C**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	28	14	4	10	
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**10**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					4
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activităţi.....					
3.2 Total ore studiu individual	22				
3.3 Total ore pe semestru	50				
3.4 Numărul de credite	2				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Disciplina are ca scop aprofundarea limbii franceze de specialitate prin studierea terminologiei juridice utilizate în dreptul public și privat, în contextul istoric și instituțional francez. Studenții vor dobândi cunoștințe despre principalele etape ale formării sistemului juridic francez, despre conținutul codurilor și al Constituțiilor franceze, precum și despre conceptele fundamentale care stau la baza dreptului civil și constituţional francez. Se urmărește consolidarea vocabularului juridic și a capacității de înțelegere a textelor de drept în limba franceză.
Abilitati	Prin parcurgerea disciplinei, studenții vor dezvolta capacitatea de a analiza, comenta și traduce texte juridice autentice, de a utiliza corect terminologia de specialitate și de a exprima idei juridice în mod clar și coerent, oral și în scris. De asemenea, vor fi capabili să identifice structurile lingvistice specifice limbajului juridic francez, să interpreteze sensurile juridice ale termenilor și să elaboreze scurte prezentări sau rezumate juridice. Se urmărește formarea competențelor de comunicare profesională și interculturală în limba franceză.
Responsabilitate si autonomie	Disciplina contribuie la dezvoltarea unei atitudini academice și profesionale responsabile în utilizarea limbii franceze ca instrument de comunicare juridică. Studenții vor manifesta autonomie în procesul de învățare, deschidere spre documentare și interes pentru perfecționarea competențelor lingvistice și culturale. Se promovează respectul pentru diversitatea lingvistică, pentru valorile culturii juridice francofone și pentru principiile eticii academice în activitatea profesională.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Anciennes tentatives de codification	Accesul la resursele disponibile pe platforma online	1 ora
2. Les Arrêtés de Lamoignon		1 ora
3. La rénovation du droit français		1 ora
4. Réformes judiciaires		1 ora
5. Correction des lois révolutionnaires		1 ora
6. Confection du Code civil sous le Consulat		1 ora
7. Droit constitutionnel. Déclaration des droits de l'homme et du citoyen		1 ora
8. Déclaration des droits de l'homme et du citoyen		1 ora
9. La Constitution du 4 octobre 1958. De la souveraineté		1 ora
10. Le Président de la République		1 ora
11. Le Gouvernement		1 ora
12. Le Parlement		1 ora
13. Des rapports entre le Parlement et le		1 ora

Gouvernement (1)		
14. Des rapports entre le Parlement et le Gouvernement (2)		1 ora
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Analyse comparative de la terminologie juridique dans les textes français et roumains Cette activité vise à identifier les équivalents terminologiques et les différences conceptuelles entre le langage juridique français et le langage juridique roumain, à partir de textes législatifs et doctrinaux authentiques.	Pe platforma online sau fizic (în functie de situatie)	2 ore
AT2: Étude de cas : interprétation d'un article de la Constitution française ou d'un code juridique L'objectif est de développer la capacité d'analyse et de commentaire des textes juridiques en langue française, à travers des discussions guidées et des exercices de traduction spécialisée.	Pe platforma online sau fizic (în functie de situatie)	2 ore
TC1: Rédaction d'un résumé en langue française d'un texte juridique étudié au cours Ce travail individuel permet d'évaluer la compréhension du texte, la précision terminologique et la capacité de synthèse de l'étudiant.	Pe platforma online/email	5 ore
TC2: Commentaire écrit en langue française sur une institution juridique française contemporaine Le devoir a pour but d'évaluer la maîtrise du vocabulaire juridique et la capacité d'expression écrite à travers l'analyse d'une institution telle que le Conseil constitutionnel, la Cour de cassation ou l'Assemblée nationale.	Pe platforma online/email	5 ore
Bibliografie: - Marcel Planiol, Traite élémentaire de droit civil. Tome premier, Paris, Librairie Générale de Droit et de Jurisprudence, 20, Rue Soufflot, 1911 - Pierre Pactèt, Textes de droit constitutionnel, Librairie Général de Droit et de Jurisprudence, E.J.A. 1994, 14, rue Pierre et Marie Curie, 75005, Paris.		

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este discutat cu reprezentanți ai mediului de afaceri și este adaptat la cerințele actuale ale organizațiilor

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală

9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării Oct. 2026	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Lazăr Popescu	Semnătura titularului de seminar Conf. univ. dr. Lazăr Popescu .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	**FACULTATEA DE DREPT ŞI ŞTIINŢE ECONOMICE TÂRGU JIU**
1.3 Departamentul	LIMBI STRĂINE
1.4 Domeniul de studii	ŞTIINŢE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	LICENTA ID
1.6 Programul de studii/ Calificarea	**DREPT/ LICENȚIAT ÎN DREPT**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**COMUNICARE DE SPECIALITATE ÎN LIMBA ENGLEZĂ**			
Codul disciplinei				**DSEID1115**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**As. univ. dr. Surupăceanu Bianca**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**As. univ. dr. Surupăceanu Bianca**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**V**	2.7 Regimul disciplinei	**C**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	28	14	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					5
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activităţi....					5
3.2 Total ore studiu individual	22				
3.3 Total ore pe semestru	50				
3.4 Numărul de credite	2				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - în săli echipate/ Platforma TEAMS în regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS în regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	**Explicare şi interpretare** • Cunoştinţe de specialitate referitoare la sistemul de drept anglo-saxon; • Noţiuni de drept comunitar european; • Abilitatea de exprimare scrisă şi orală corectă, de comunicare fluentă şi eficientă.
Abilitati	**Instrumental – aplicative** • Abilitatea de exprimare scrisă şi orală corectă, de comunicare fluentă • Abilitatea de exprimare scrisă şi orală corectă, de comunicare fluentă şi eficientă, de interrelaţionare în domeniul profesional; • Dezvoltarea gândirii critice în înţelegerea situaţiilor teoretice şi practice din domeniul profesional, capacitatea de exprimare logică şi substanţială a ideilor.
Responsabilitate si autonomie	• Exprimarea scrisă şi orală corecte, de comunicare fluentă şi eficientă, de interrelaţionare în domeniul profesional; • Dezvoltarea gândirii critice în înţelegerea situaţiilor teoretice şi practice din domeniul profesional, capacitatea de exprimare logică şi substanţială a ideilor. **Atitudinale** Deprinderea abilităţilor de argumentare Dobândirea deprinderii de a gândi liber şi pentru a găsi răspunsuri.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
History of law (din lucrarea *An English Course for Law Students*– vezi Bibliografia); lectură	Expunerea, dialogul, brainstorming	2
Legal subjects din lucrarea *An English Course for Law Students*– vezi Bibliografia); lectură, interpretare.	Expunerea, dialogul, brainstorming	2
Criminal law (din lucrarea *An English Course for Law Students*– vezi Bibliografia); lectură, traducere, interpretare.	Expunerea, dialogul, brainstorming	2
Tax Evasion. Bribery and Corruption, (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic*–vezi Bibliografia); lectură, interpretare.	Expunerea, dialogul, brainstorming	2
The British Parliament (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic*–vezi Bibliografia); lectură, interpretare.	Expunerea, dialogul, brainstorming	2

False Advertising and Fraud, The Coercive Law din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic*–vezi Bibliografia); lectură, interpretare.	Expunerea, dialogul, brainstorming	2
The Constitution of the United States (din lucrarea English for professional communication - –vezi Bibliografia); lectură	Expunerea, dialogul, brainstorming	2
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Noțiuni introductive de fonetică: vocalele, diftongii, combinații de vocale și consoanele limbii engleze; accentul și intonația. Exerciții de pronunție. Elemente de gramatică: substantivul și articolul.	Fizic / Platforma TEAMS în regim sincron; explicația, exercițiul, conversația	2
AT2: Elemente de gramatică: verbul, adjectivul și pronumele. Studiu de text juridic: *History of Law* și *Legal Subjects* – lectură, traducere, interpretare și elemente de vocabular juridic.		2
TC1: *History of Law. Legal Subjects. The British Parliament. The Constitution of the United States.* Activități de lectură, traducere și interpretare; identificarea și utilizarea vocabularului juridic de specialitate. Situații practice de comunicare: *Introducing Myself; Me and the Others*.	Platforma TEAMS în regim asincron; studiu individual, exerciții, traduceri, teme și dezbateri online	5
TC2: *Criminal Law. Tax Evasion. Bribery and Corruption. False Advertising and Fraud. The Coercive Law.* Exerciții de vocabular juridic, traducere și interpretare. Comparații între noțiuni și instituții juridice din sistemul anglo-saxon și sistemul de drept românesc.		5

Bibliografie:

Obligatorie:

Leviţchi, Leon – *Gramatica limbii engleze*, Editura Teora, 2003

Oprea, Nicoleta, Mateescu, Marinela, Suciu, Cosmin – *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic*, Editura All, 2000

Ivan, Sorin – English for professional communication, Editura Universității „Titu Maiorescu”, 2012

Bibliografie facultativă:

Hornby, S. A.– *Oxford Progressive English Course*, Oxford University Press, 1995

Swan, Michael – *Practical English Usage, International Student's Edition*, Oxford University Press, 1997

Leviţchi, Leon, Duţescu, Dan – *Engleza fără profesor*, Editura Teora, 2004

Leviţchi, Leon, Duţescu, Dan – *Gramatica limbii engleze*, Editura 100+1 Gramar, 1996

Proca, Rada – *Gramatica practică a limbii engleze*, Editura Polirom, 1999

Iarovici Edith, Mareş, Liliana – *Engleza contemporană vorbită*, Editura Teora, 2002

Chiosan, Dumitru, Panovf, Irina, Poenaru, Ioana – *Exerciţii de gramatică engleză*, Editura Teora, 2000

Vianu, Lidia – *English with a choice*, Editura Teora, 2001

Bruce Berry, Darcy – *Gramatica limbii engleze pe scurt*, Editura Niculescu, 2005

Murdoch-Stern, Serena – *Engleza pentru vizite de afaceri şi relaţii sociale. Ghid practic, Editura Teora*, 2005

Murdoch-Stern, Serena – *Engleza pentru călătoriile de afaceri. Ghid practic*, Editura Teora, 2006

Roland, M-C, Mast-Grand, Martha – *CV în limba engleză. Un pas spre angajare*, Editura Teora, 2002

Tardieu, J – *Pronunţia în limba engleză*, Editura Niculescu, 2005

Turcu, Fulvia, Năstăsescu, Violeta – *Engleza de afaceri. Curs intensiv*, Editura Uranus, 1996
Walston-Dunham, Beth – *Introduction to law*, St. Paul: West, 1990
Mannle, Henry W., Hirschel, David J. – *Fundamentals of Criminology*, Prentice Hall, 1988
Travis, Lawrence F. – *Introduction to Criminal Justice*, University of Cincinnati, Anderson Publishing Co, 1990
Schulfofer, Kadish – *Criminal Law and Its Processes, Cases and materials*, Little, Brown and Company, 1989
Janda, Berry, Goldman – *The Challenge of democracy, Government in America*, Houghton Mifflin Company, 1989
Turai, Ioana Maria, *Gramatica limbii engleze*, Corint, 2006
Ciuciuc, Olea, Tănăsescu, Eugenia, *Curs de engleză generală- English for all Walks of Life*, Teora, 2002
Zirra, Ioana, Doagă, Mihaela, Popescu, Alina, Popescu, Andreea, *Engleza în 20 de paşi*, Corint, 2010
Dicţionare:
Voinea, Dan, Verdeş, M.-R., Dicționar juridic englez-român, Editura universitară „Carol Davila”, 2015
Lister, Roland, Veth, Klemens, *Dicționar juridic*, Editura Niculescu, 2010
Macmillan English Dictionary, 2006
English Thesaurus, Geddes & Grosset, 2003
Levițchi, Leon, *Dicționar român-englez*, 100+1 Gramar, 2000
Levițchi, Leon, *Dicționar englez-român* 100+1 Gramar, 2000

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este corelat cu cerințele actuale privind utilizarea limbii engleze în mediul juridic, academic și profesional. Tematica abordată contribuie la însușirea și utilizarea corectă a terminologiei juridice de specialitate, la dezvoltarea capacității de înțelegere, traducere și interpretare a textelor juridice în limba engleză, precum și la formarea competențelor de comunicare orală și scrisă necesare viitorilor profesioniști din domeniul juridic. Studierea unor instituții și concepte specifice sistemului de drept anglo-saxon, precum și realizarea unor comparații cu sistemul juridic românesc contribuie la dezvoltarea gândirii critice și a capacității de comunicare într-un context juridic internațional. Conținuturile disciplinei răspund necesității utilizării limbii engleze în activitatea profesională, în documentare, în comunicarea instituțională și în accesarea resurselor juridice internaționale.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica	Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii	30%

	gândirea critică, reflexivă, creativă	bibliografiei şi analize individuale	
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC - 20%; Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale - 30%. Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării
Oct. 2026

Semnătura titularului de curs
As. univ. dr. Surupăceanu Bianca
.....

Semnătura titularului de seminar
As. univ. dr. Surupăceanu Bianca
.....

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	**FACULTATEA DE DREPT ŞI ŞTIINŢE ECONOMICE TÂRGU JIU**
1.3 Departamentul	LIMBI STRĂINE
1.4 Domeniul de studii	ŞTIINŢE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	LICENTA ID
1.6 Programul de studii/ Calificarea	**DREPT/ LICENŢIAT ÎN DREPT**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				**COMUNICARE DE SPECIALITATE ÎN LIMBA ENGLEZĂ**			
Codul disciplinei				**DSEID1115**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				**As. univ. dr. Surupăceanu Bianca**			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				**As. univ. dr. Surupăceanu Bianca**			
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**colocviu**	2.7 Regimul disciplinei	**O**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	28	14	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					5

Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	5
Tutoriat	0
Examinări	2
Alte activităţi....	5

3.2 Total ore studiu individual	22
3.3 Total ore pe semestru	50
3.4 Numărul de credite	2

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	ð
4.2de competenţe	ð

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - în săli echipate/ Platforma TEAMS în regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS în regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	**Explicare şi interpretare** • Cunoştinţe de specialitate referitoare la sistemul de drept anglo-saxon; • Noţiuni de drept comunitar european; • Abilitatea de exprimare scrisă şi orală corectă, de comunicare fluentă și eficientă.

Abilitati	**Instrumental – aplicative** • Abilitatea de exprimare scrisă şi orală corectă, de comunicare fluentă • Abilitatea de exprimare scrisă şi orală corectă, de comunicare fluentă şi eficientă, de interrelaţionare în domeniul profesional; • Dezvoltarea gândirii critice în înţelegerea situaţiilor teoretice şi practice din domeniul profesional, capacitatea de exprimare logică şi substanţială a ideilor.
Responsabilitate si autonomie	• Exprimarea scrisă şi orală corecte, de comunicare fluentă şi eficientă, de interrelaţionare în domeniul profesional; • Dezvoltarea gândirii critice în înţelegerea situaţiilor teoretice şi practice din domeniul profesional, capacitatea de exprimare logică şi substanţială a ideilor. **Atitudinale** Deprinderea abilităţilor de argumentare Dobândirea deprinderii de a gândi liber şi pentru a găsi răspunsuri.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
The Public International Law (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic* – vezi Bibliografia);	lectura, dialogul, brainstorming	2
The Commercial Law (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic* – vezi Bibliografia); lectură	lectura, dialogul, brainstorming	2
Fair-Trade Laws (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic* – vezi Bibliografia); lectură	lectura, dialogul, brainstorming	2
Criminal Proceedings (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic* – vezi Bibliografia); lectură	lectura, dialogul, brainstorming	2
Corruption (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic* – vezi Bibliografia) lectură	lectura, expunerea, dialogul, brainstorming	2
Principles of Criminal Liability (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic* – vezi Bibliografia); lectură	lectura, xpunerea, dialogul, brainstorming	2

Warrants. Types of Warrant in the UK, Powers and Mode of Arrest, Identification of Suspects (din lucrarea *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic* – vezi Bibliografia); lectură	lectura, expunerea, dialogul, brainstorming	2
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de trasnmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Verbul – timpurile viitorului. Modul condițional și propozițiile condiționale (*If Clauses*). Studiu de text: *The Public International Law, The Commercial Law, Fair-Trade Laws* – vocabular juridic, lectură, traducere și interpretare.	Fizic / Platforma TEAMS în regim sincron; explicația, exercițiul, lectura, traducerea, conversația	2 ore
AT2: Diateza pasivă și verbele modale. Studiu de text: *Criminal Proceedings, Corruption, Principles of Criminal Liability, Warrants. Types of Warrant in the UK, Powers and Mode of Arrest, Identification of Suspects* – vocabular juridic, lectură, traducere și interpretare.		2 ore
TC1: *Public International Law. Commercial Law. Fair-Trade Laws.* Exerciții de vocabular juridic și gramatică aplicată. Comparații între instituțiile juridice prezentate și sistemul de drept românesc. Situații practice de comunicare: *The Importance of Being Educated; What I Want to Become.*	Platforma TEAMS în regim asincron; studiu individual, exerciții, traduceri, teme și dezbateri online	5 ore
TC2: *Criminal Proceedings. Corruption. Principles of Criminal Liability. Warrants. Trusts and Equity.* Exerciții de vocabular juridic, traducere și interpretare. Situații practice de comunicare: *What is Good and What is Bad in Our World; How to Get Rich without Compromise.*		5 ore
Bibliografie: **Obligatorie:** Leviţchi, Leon – *Gramatica limbii engleze*, Editura Teora, 2003 Oprea, Nicoleta, Mateescu, Marinela, Suciu, Cosmin – *Curs de limba engleză pentru studenţii facultăţilor cu profil juridic*, Editura All, 2000 Ivan, Sorin – English for professional communication, Editura Universității „Titu Maiorescu”, 2012 **Bibliografie facultativă**: Hornby, S. A.– *Oxford Progressive English Course*, Oxford University Press, 1995 Swan, Michael – *Practical English Usage, International Student's Edition*, Oxford University		

Press, 1997
Leviţchi, Leon, Duţescu, Dan – *Engleza fără profesor,* Editura Teora, 2004
Leviţchi, Leon, Duţescu, Dan – *Gramatica limbii engleze*, Editura 100+1 Gramar, 1996
Proca, Rada – *Gramatica practică a limbii engleze*, Editura Polirom, 1999
Iarovici Edith, Mareş, Liliana – *Engleza contemporană vorbită*, Editura Teora, 2002
Chiosan, Dumitru, Panovf, Irina, Poenaru, Ioana – *Exerciţii de gramatică engleză,* Editura Teora, 2000
Vianu, Lidia – *English with a choice*, Editura Teora, 2001
Bruce Berry, Darcy – *Gramatica limbii engleze pe scurt*, Editura Niculescu, 2005
Murdoch-Stern, Serena – *Engleza pentru vizite de afaceri şi relaţii sociale. Ghid practic, Editura Teora*, 2005
Murdoch-Stern, Serena – *Engleza pentru călătoriile de afaceri. Ghid practic*, Editura Teora, 2006
Roland, M-C, Mast-Grand, Martha – *CV în limba engleză. Un pas spre angajare,* Editura Teora, 2002
Tardieu, J – *Pronunţia în limba engleză*, Editura Niculescu, 2005
Turcu, Fulvia, Năstăsescu, Violeta – *Engleza de afaceri. Curs intensiv,* Editura Uranus, 1996
Walston-Dunham, Beth – *Introduction to law,* St. Paul: West, 1990
Mannle, Henry W., Hirschel, David J. – *Fundamentals of Criminology,* Prentice Hall, 1988
Travis, Lawrence F. – *Introduction to Criminal Justice*, University of Cincinnati, Anderson Publishing Co, 1990
Schulfofer, Kadish – *Criminal Law and Its Processes, Cases and materials*, Little, Brown and Company, 1989
Janda, Berry, Goldman – *The Challenge of democracy, Government in America,* Houghton Mifflin Company, 1989
Turai, Ioana Maria, *Gramatica limbii engleze,* Corint, 2006
Ciuciuc, Olea, Tănăsescu, Eugenia, *Curs de engleză generală- English for all Walks of Life,* Teora, 2002
Zirra, Ioana, Doagă, Mihaela, Popescu, Alina, Popescu, Andreea, *Engleza în 20 de paşi,* Corint, 2010

Dicţionare:

Voinea, Dan, Verdeș, M.-R., Dicționar juridic englez-român, Editura universitară „Carol Davila”, 2015
Lister, Roland, Veth, Klemens, *Dicționar juridic,* Editura Niculescu, 2010
Macmillan English Dictionary, 2006

English Thesaurus, Geddes & Grosset, 2003
Levițchi, Leon, *Dicționar român-englez,* 100+1 Gramar, 2000
Levițchi, Leon, *Dicționar englez-român* 100+1 Gramar, 2000

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este corelat cu cerințele actuale privind utilizarea limbii engleze în mediul juridic, academic și profesional. Tematica abordată urmărește dezvoltarea competențelor de comunicare juridică orală și scrisă, însușirea terminologiei de specialitate și formarea capacității de înțelegere, traducere și interpretare a textelor juridice în limba engleză. Studierea unor teme din dreptul internațional public, dreptul comercial și dreptul penal, precum și compararea unor instituții juridice din sistemul anglo-saxon cu cele din sistemul juridic românesc contribuie la dezvoltarea gândirii critice și a capacității de comunicare într-un context juridic internațional. Conținuturile disciplinei răspund cerințelor profesionale privind utilizarea limbii engleze în documentarea juridică, comunicarea instituțională și accesarea resurselor juridice internaționale.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și	Evaluare finală: examen	

	modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la AT si TC - 20%; Lucrare aplicativă/ Referat: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale - 30%. Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
	As. univ. dr. Surupăceanu Bianca	As. univ. dr. Surupăceanu Bianca
Oct. 2026	.....	.....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
	Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....	.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**Sociologie juridica**					
Codul disciplinei		**DSEID1213**					
2.2 Titularul de disciplina		**specialist dr. Michaela Teodorescu**					
2.3 Tutore disciplina		**specialist dr. Michaela Teodorescu**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**V**	2.7 Regimul disciplinei	**C**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	42	28	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activităţi.....					2
3.2 Total ore studiu individual	58				
3.3 Total ore pe semestru	100				
3.4 Numărul de credite	4				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Disciplina are ca obiectiv formarea unei viziuni sociologice asupra fenomenului juridic, prin înțelegerea interdependenței dintre drept și societate. Studenții vor dobândi cunoștințe despre natura socială a normelor juridice, despre instituțiile juridice ca instrumente de reglare socială, precum și despre funcțiile sociale ale justiției. Se urmărește familiarizarea cu conceptele și teoriile fundamentale din sociologia juridică, cu mecanismele de influență reciprocă dintre sistemul juridic şi mediul social.
Abilitati	Prin parcurgerea disciplinei, studenții vor dezvolta capacitatea de a aplica metode și concepte sociologice în analiza fenomenelor juridice. Vor fi capabili să identifice factorii sociali care determină apariția și evoluția normelor juridice, să interpreteze comportamentele juridice în context social și să elaboreze studii și referate bazate pe cercetare empirică. De asemenea, vor învăța să coreleze datele sociologice cu reglementările juridice și să analizeze critic impactul social al normelor de drept.
Responsabilitate si autonomie	Disciplina contribuie la formarea unei atitudini etice și responsabile în înțelegerea și aplicarea normelor juridice, prin prisma valorilor sociale pe care acestea le reflectă. Se promovează autonomia în învățare, gândirea critică și implicarea activă în analiza problemelor juridico-sociale. Studenții vor manifesta responsabilitate profesională, deschidere interdisciplinară și interes pentru cercetarea sociologică a fenomenului juridic, demonstrând capacitatea de a valorifica aceste cunoștințe în practica juridică și în viața civică.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Introducere în sociologia juridică: obiect, metodă, relații cu alte științe	Accesul la resursele disponibile pe platforma online.	3 ore
2. Normativitatea socială și juridică		3 ore
3. Dreptul ca sistem social		3 ore
4. Instituții juridice și rolul lor social		3 ore
5. Justiția și funcțiile sale sociale		3 ore
6. Sociologia profesiilor juridice		3 ore
7. Criminalitate și deviantă		3 ore
8. Drept și schimbare socială		3 ore
9. Metode de cercetare sociologică în domeniul juridic		4 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Analiza sociologică a raportului dintre normele juridice și normele sociale Activitatea vizează identificarea punctelor de convergență și divergență dintre normativitatea	Fizic sau pe platforma online	2 ore

juridică şi cea socială, prin exemple din realitatea contemporană şi dezbateri privind eficienţa normelor în modelarea comportamentului social.		
AT2: Rolul instituţiilor juridice în menţinerea echilibrului social şi consolidarea valorilor democratice Se urmăreşte analiza funcţiilor sociale ale instituţiilor de drept, cu accent pe justiţie, profesii juridice şi participarea cetăţenească, prin studii de caz şi discuţii tematice.	Fizic sau pe platforma online	2 ore
TC1: Evaluarea impactului social al normelor juridice – studiu aplicativ Tema presupune analiza unui caz concret (lege, decizie judecătorească, reglementare), din perspectiva efectelor sale asupra grupurilor și relațiilor sociale.	Pe platforma online/email	5 ore
TC2: Norma juridică şi comportamentul social – între constrângere şi adaptare Lucrarea urmăreşte evidenţierea modului în care normele juridice modelează comportamentele individuale şi colective, prin raportare la valorile, obiceiurile şi nevoile societăţii moderne.	Pe platforma online/email	5 ore

Bibliografie:

- **Baciu, Dan**, *Sociologie Juridică*, Bucureşti: Editura Hyperion, 1995, ISBN 973-9189-02-4.
- **Herseni, Traian**, *Curs de sociologie Rurală*, Bucureşti: Editura Renaissance, 2007, ISBN 978-973-8922-15-0.
- **Herseni, Traian**, *Istoria sociologiei româneşti*, Bucureşti: Editura Renaissance, 2007, ISBN 978-973-8922-18-1.
- **Popa, N.; Mihăilescu, I.; Eremia**, M., *Sociologie Juridică*, Bucureşti: Editura Universităţii Bucureşti, 1999, ISBN 973-575-159-3.
- **Savu, Dana Victoria**, *Sociologie generală*, Bucureşti: Editura ASE, 2000, ISBN 973-9462-56-1.
- **Selagea, Petru**, *Aplicaţii ale logicii erotetice în cercetările de teren*, Bucureşti: Editura Universităţii Titu Maiorescu, 2004, ISBN 973-7963-54-7.
- **Selagea, Petru**, *Curs de sociologie juridică*, Bucureşti: Editura Universităţii Bucureşti, 2006, ISBN 973-569-943-5.
- **Selagea, Petru**, *Sociologie Juridică şi metodele ei de cercetare*, Bucureşti: Editura Universităţii Titu Maiorescu, 2006, ISBN 973-7963-00-8.
- **Teodorescu, Michaela Loredana**, *Nevoia de justiție în viața socială*, Craiova: Editura Universitaria / Editura Beladi, 2024, ISBN 978-606-95954-6-6.
- **Teodorescu, Michaela Loredana;** Teodorescu, Răzvan Andrei, *Sociologie Juridică*, Craiova: Editura Sitech, 2026, ISBN 978-606-11-9048-5.
- **Vlăduţ, Ion**, *Introducere în sociologia juridică*, Bucureşti: Editura Lumina Lex, 1998, ISBN 973-9186-35-1.
- **Vlăduţ, Ion**, *Sociologia juridică in opera lui Dimitrie Gusti*, Bucureşti: Editura Lumina Lex, 1997, ISBN 973-588-038-5.
- **Voinea, Maria; Selagea, Petru**, *Sociologie generală şi juridică*, Bucureşti: Editura Universităţii Titu Maiorescu, 2002, ISBN 973-99098-9-2.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina contribuie la formarea unei gândiri juridico-sociologice critice, utile pentru profesii juridice şi pentru activităţi de cercetare socială. Accent pe autonomia de învăţare, necesară în practica juridică modernă.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării SEPT. 2026	Semnătura titularului de curs specialist dr. Michaela Teodorescu	Semnătura titularului de seminar specialist dr. Michaela Teodorescu .....

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Pop Mihaela

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT/JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**DREPT ADMINISTRATIV 1**					
Codul disciplinei		**DSEID1105**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	56	28	8	20	
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**35**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					17
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activităţi.....					-

3.2 Total ore studiu individual	69
3.3 Total ore pe semestru	125
3.4 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Disciplina urmărește formarea unei înțelegeri temeinice a instituțiilor fundamentale ale dreptului administrativ, a principiilor care guvernează organizarea și funcționarea administrației publice și a raporturilor juridice administrative. Studenții vor dobândi cunoștințe privind evoluția istorică și cadrul constituțional al administrației publice, izvoarele dreptului administrativ, actele și contractele administrative, precum și mecanismele de control al legalității acestora. De asemenea, se urmărește însușirea conceptelor de bază privind interesul public, serviciul public, autoritatea administrativă și principiul legalității.
Abilitati	Prin parcurgerea disciplinei, studenții vor dezvolta capacitatea de a interpreta și aplica normele dreptului administrativ la situații concrete, de a analiza acte și fapte juridice administrative și de a identifica soluții juridice conforme cu principiile statului de drept. Vor fi capabili să coreleze noțiunile teoretice cu practica administrației publice și a contenciosului administrativ, să redacteze acte administrative simple și să aplice metode de evaluare a legalității acestora. Totodată, se urmărește formarea capacității de actualizare permanentă a cunoștințelor, având în vedere dinamica legislativă specifică domeniului.
Responsabilitate si autonomie	Disciplina contribuie la formarea unei atitudini etice și responsabile în exercitarea activităților administrative și în aplicarea legii. Studenții vor manifesta respect față de principiul legalității, interesul public și normele deontologice ale profesiei juridice. Se încurajează dezvoltarea autonomiei în procesul de învățare, capacitatea de autoevaluare și de asumare a deciziilor juridice, precum și implicarea activă în identificarea soluțiilor de eficientizare a administrației publice, în spiritul transparenței și al bunei guvernări.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Introducere; Evoluţia administraţiei publice	Accesul la resursele disponibile pe platforma online.	2 ore
2. Noțiunea, obiectul și trăsăturile administrației publice locale în baza noii Constituții a României		2 ore
3. Izvoarele dreptului administrativ		2 ore
4. Izvoarele nescrise		2 ore
5. Actele Administraţiei Publice		2 ore
6. Forma şi procedura emiterii actului administrativ		2 ore
7. Forţa juridică şi efectele juridice ale actului administrativ		2 ore
8. Anularea actelor administrative		2 ore
9. Inexistenta actelor administrative		2 ore
10. Revocarea actelor de drept administrativ		2 ore
11. Forme de activitate ale administraţiei publice		2 ore

locale		
12. Dispoziţiile Primarului		2 ore
13. Operaţiunile administrative		2 ore
14. Contractele administrative si contractele civile		2 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Evoluția administrației publice din perspectiva istoriei dreptului românesc; Introducere în dreptul administrativ; Administrația publică, obiect central de studiu al dreptului administrativ; Palierul instituțiilor administrației publice; Izvoarele dreptului administrativ.	Fizic sau pe platforma online	4 ore
AT2: Norma de drept administrativ; Raporturile de drept administrativ; Considerații generale asupra puterii executive; Instituția șefului de stat; Despre guvern, executiv și guvernare.	Fizic sau pe platforma online	4 ore
TC1: Administrația publică românească până la Unirea Principatelor; Administrația publică locală în cadrul prevederilor constituționale adoptate în perioada interbelică; Administrația locală de stat în cadrul sistemului constituțional din perioada postbelică; Noțiunea de putere publică, serviciu public și interes public.	Pe platforma online/email	10 ore
TC2: Noțiunea de putere publică, serviciu public și interes public; Contractele administrative. Trăsături și clasificare; Momentul de la care actul administrativ produce efecte juridice; Rectificarea și reconstituirea actelor administrative; Contractele administrative si contractele civile.	Pe platforma online/email	10 ore

Bibliografie:

- Emilian Ciongaru - Drept administrativ - partea I. Editura Măiastra. Târgu Jiu, 2022.
- Alexandru, Ioan – Structuri, mecanisme şi instituţii administrative, Ministerul Învăţământului, S.N.S.P.D., vol. I, Ed. Sylvi, Bucureşti, 1996
- Apostol, Dana Tofan – Drept administrativ. Vol.1. Editura All Beck, Bucureşti, 2003,
- Auby, Jan-Mary; Bon, Pierre – Droit administratif de biens, Dalloz, Paris, 2003,
- Bacquenard, Jacques – La descentralisation, Que sais-je?, Presses Universitaires de France, 5eme edition, Paris, 1966
- Brezoianu, Dumitru – Drept administrativ. Partea generală, Editura Universităţii Titu Maiorescu, Bucureşti, 2002,
- Brezoianu, Dumitru – Drept administrativ. Partea specială, Editura Universităţii Titu Maiorescu, Bucureşti, 2002,
- Constantinescu, Mihai; Deleanu, Ion; Iorgovan, Antonie – Constituţia României, comentată şi adnotată. Editura Lumina Lex, Bucureşti, 1992,
- Constantinescu, Mihai; Muraru, Ioan – Drept parlamentar, Editura Gramar, Bucureşti, 1994,
- Corbeanu, Ion – Drept administrativ, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002,
- Crişan Alexandru – Drept administrativ, Editura Dacia Europa Nova, Lugoj, 2001,
- Drăghici Cristian, Dobre, Răducu – Actul administrativ şi contractul administrativ, Editura Universităţii din Piteşti, Piteşti, 2001,
- Hamangiu, Constantin; I. Rosetti-Bălănescu, Băicoianu, Alexandru – Tratat de drept civil,

vol. 1, Editura All, Bucureşti, 1998,
- Iorgovan, Antonie; Moraru, Ioan; Mustăţea, Dorel – Legalitatea actelor administrative, Editura Politică, Bucureşti, 1985,
- Iorgovan, Antonie – Forme de realizare a administraţiei publice. Domeniul public şi serviciul public. Răspunderea în dreptul administrativ. Contenciosul administrativ, Editura All Beck, Bucureşti, 2005,
- Iorgovan, Antonie – Drept administrativ. Tratat elementar, vol.1, Editura Hercules, Bucureşti, 1993,
- Iorgovan, Antonie – Drept administrativ şi ştiinţa administraţiei, Tipografia Universităţii Bucureşti, 1989
- Iorgovan, Antonie – Tratat de drept administrativ, vol.1, Editura Nemira, Bucureşti, 1996,
- Iorgovan, Antonie – Tratat de drept administrativ, vol.1, Editura All Beck, Bucureşti, 2001,
- Iorgovan, Antonie – Tratat de drept administrativ, vol.2, Editura All Beck, Bucureşti, 2002,
- Iorgovan, Antonie – Noua lege a contenciosului administrativ. Geneză şi explicaţii, Editura Roata, Bucureşti, 2004,
- Ivan, Stelian; Bădescu, Mihai; Neagu, Aurel – Administraţia publică, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002, 465p.
- Manda, Corneliu, Drept administrativ. Tratat elementar, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2001,
- Manda, Corneliu; Manda, Cezar C – Dreptul colectivităţilor locale, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002,
- Popa, Eugen – Mari instituţii ale dreptului administrativ, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002,
- Preda, Mircea – Drept administrativ. Partea generală, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2000,
- Preda, Mircea – Drept administrativ. Partea specială, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2001,
- Prisăcaru, Valentin I. – Tratat de drept administrativ român. Partea generală, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002,
- Trăilescu, Anton – Actele administraţiei publice locale, Editura CH Beck, Bucureşti, 2002, 270p.
- Trăilescu, Anton – Drept administrativ. Tratat elementar, Editura All Beck, Bucureşti, 2002, 400p.
- Toma, Toader – Tratat de drept administrativ, Editura Vasiliana, Iaşi, 2003, 509p.
- Tigameş, Emelian; Gheorghe, Stelian Savu – Drept administrativ şi elemente de ştiinţă a administraţiei, Editura Sedcom Libris, Iaşi, 2003, 486p.
- Tutunaru, Mircea; Morega, Romulus; Boţilă, Marian – Ghidul alesului local, Editura Lumina, Drobeta Turnu Severin, 2003,
- Vedinaş, Verginia – Drept administrativ şi instituţii politico-administrative, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002, 655p.
- Vedinaş, Verginia – Drept administrativ şi instituţii administrativ-politice, Editura All Beck, Bucureşti, 2000, 647p.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile științifice ale temelor propuse în cadrul acestei discipline sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare din țară și din străinătate, cu rezultatele recente ale cercetării științifice în domeniul dreptului civil și valorifică practica judiciară recentă și problematica actuală a instituțiilor dreptului civil. Toate spețele sunt preluate din practică și jurisprudență.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării
Oct. 2026

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea
.....

Semnătura tutorelui disciplinei
Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea
.....

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**DREPT ROMAN (1)**					
Codul disciplinei		**DSEID1104**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	42	28	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**25**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activităţi.....					2
3.2 Total ore studiu individual	58				
3.3 Total ore pe semestru	100				
3.4 Numărul de credite	4				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	• Cunoaşterea, utilizarea şi interpretarea avansată a conceptelor teoretice, metodologice şi practice, a principiilor şi abordărilor specifice domeniului juridic. • Fundamentarea metodologiei juridice. • Cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice disciplinei. • Cunoaşterea instituţiilor de bază în materia dreptului roman – partea generală. • Cunoaşterea conceptelor de bază şi a regulilor specifice. • Cunoaşterea şi înţelegerea normelor dreptului roman şi a importanţei acestuia în evoluţia instituţiilor dreptului modern. • Cunoaşterea terminologiei juridice create de romani şi înţelegerea sensurilor proprii fiecărei categorii şi fiecărui concept juridic. • Stăpânirea principiilor fundamentale şi a regulilor de drept. • Cunoaşterea instituţiilor juridice romane în procesul apariţiei şi evoluţiei lor istorice. • Înţelegerea conţinutului şi semnificaţiei instituţiilor juridice moderne.
Abilitati	• Explicarea noţiunilor fundamentale ale dreptului roman. • Crearea deprinderilor practice necesare aplicării şi interpretării instituţiilor juridice studiate. • Interpretarea corectă a textelor juridice romane şi a oricărui text juridic în general. • Surprinderea relaţiilor dintre categoriile şi conceptele juridice. • Explicarea determinării de tip dialectic dintre baza economică a societăţii romane şi suprastructura juridică a acesteia, aplicabilă pe parcursul istoriei. • Însuşirea metodologiei necesare clasificării şi calificării conceptelor juridice moderne. • Perfecţionarea discursului juridic, în sensul exprimării corecte şi fluente în limbajul juridic. • Însuşirea artei de a raţiona în drept.
Responsabilitate si autonomie	• Dezvoltarea conştiinţei juridice şi a conştiinţei civice. • Cultivarea spiritului de dreptate şi justiţie. • Înţelegerea locului şi rolului valorilor juridice în cadrul axiologiei sociale.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. OBIECTUL ŞI IMPORTANŢA DREPTULUI PRIVAT ROMAN Obiectul dreptului privat roman. Importanţa materiei. Universalitatea terminologiei juridice romane.	Accesul la resursele disponibile pe platforma online.	2 ore

Etapele evoluţiei dreptului românesc sub influenţa dreptului roman. Diviziunile dreptului roman. Diviziunile dreptului privat roman. Documentele dreptului roman.		
2. PRIVIRE ISTORICĂ Fondarea Romei. Structura socială a Romei în epoca prestatală. Organizarea conducerii sociale a Romei în epoca prestatală. Reformele lui Servius Tullius. Apariţia statului roman. Organizarea socială a Romei în epoca regalităţii în forma statală. Organizarea de stat a Romei în epoca regalităţii. Organizarea socială a Romei în epoca republicii. Organizarea de stat a Romei în epoca republicii. Organizarea socială şi de stat a Romei în epoca principatului. Organizarea socială şi de stat a Romei în epoca dominatului. Epocile dreptului privat roman.		2 ore
3. IZVOARELE DREPTULUI PRIVAT ROMAN a. Conceptul de izvor de drept. b. Obiceiul. c. Etapele adoptării legilor romane. d. Structura legilor romane. Clasificarea legilor după sancţiune. e. Legea celor XII Table. f. Edictele magistraţilor. g. Raportul dintre dreptul civil şi dreptul pretorian. h. Jurisprudenţa în epoca veche. i. Jurisprudenţa în epoca clasică.		2 ore
4. IZVOARELE DREPTULUI PRIVAT ROMAN (continuare) j. Ius publice respondendi şi legea citaţiunilor. k. Senatusconsultele. l. Constituţiunile imperiale. OPERA LEGISLATIVĂ A LUI IUSTINIAN a. Importanţa operei legislative a lui Justinian. b. Codificări realizate în epoca prejustiniană. c. Legislaţia lui Justinian. d. Alteraţiuni de texte. Metode de depistare a interpolaţiunilor.		2 ore
5. PROCEDURA CIVILA ROMANA NOTIUNI INTRODUCTIVE a. Obiectul procedurii civile romane. b. Evoluţia procedurii civile romane. c. Formele justiţiei private. d. Caracterele procedurii legisacţiunilor. DESFĂŞURAREA PROCESULUI ÎN SISTEMUL		2 ore

PROCEDURII LEGISACŢIUNILOR a. Faza in iure. b. Faza in iudicio. LEGISACŢIUNILE DE JUDECATĂ a. Sacramentum. b. Iudicis arbitrive postulatio. c. Condictio. LEGISACŢIUNILE DE EXECUTARE a. Manus iniectio. b. Pignoris capio.		
6. PROCEDURA FORMULARĂ NOTIUNI INTRODUCTIVE a. Apariţia procedurii formulare. b. Legea Aebutia. FORMULA a. Rolul formulei. b. Structura formulei. DESFĂŞURAREA PROCESULUI a. Faza in iure. Litis contestatio şi efectele sale. b. Faza in iudicio. c. Reprezentarea în justiţie. ACŢIUNI a. Generalităţi b. Acţiuni in rem şi acţiuni in personam. c. Acţiuni civile şi acţiuni honorarii. d. Acţiuni penale şi acţiuni rei persecutorii. e. Acţiuni directe şi acţiuni utile. f. Acţiuni de drept strict şi acţiuni de bună credinţă. g. Acţiuni arbitrarii. EFECTELE SENTINŢEI a. Forţa executorie a sentinţei. b. Forţa juridică a sentinţei PROCEDURA EXTRAORDINARĂ		2 ore
7. PERSOANE - CAPACITATEA JURIDICĂ a. Conceptul de persoană. b. Începutul şi sfârşitul personalităţii. SCLAVII a. Generalităţi. b. Izvoarele sclaviei. c. Condiţia juridică a sclavului. OAMENII LIBERI a. Generalităţi. b. Cetăţenii. c. Latinii. d. Peregrinii.		2 ore
8. DEZROBIŢII a. Generalităţi. b. Formele dezrobirii. c. Condiţia juridică a dezrobiţilor. d. Legile de limitare dezrobirilor.		2 ore

OAMENII LIBERI CU O CONDIŢIE JURIDICĂ SPECIALĂ. COLONII. FAMILIA ROMANĂ a. Terminologie. b. Persoane sui iuris şi persoane alieni iuris. c. Rudenia civilă şi rudenia de sânge. PUTEREA PĂRINTESCĂ a. Caracterele puterii părinteşti. b. Transformările puterii părinteşti.		
9. CĂSĂTORIA a. Generalităţi. b. Condiţiile de formă ale căsătoriei. c. Condiţiile de fond ale căsătoriei. d. Efectele căsătoriei. ADOPŢIUNEA ŞI LEGITIMAREA a. Adopţiunea. Fazele adopţiunii şi efectele adopţiunii. b. Legitimarea. EMANCIPAREA		2 ore
10. CAPITIS DEMINUTIO PERSOANA JURIDICĂ TUTELA ŞI CURATELA a. Tutela. b. Categorii de tutelă. c. Procedeele de administrare a tutelei. d. Curatela.		2 ore
11. BUNURI. CLASIFICAREA LUCRURILOR a. Terminologie. b. Patrimoniul. c. Res in patrimonio şi res extra patrimonium. d. Res mancipi şi res nec mancipi. e. Res corporales şi res incorporales. f. Res mobiles şi res soli. g. Res genera şi res species. h. Fructe şi produse. i. Res que pondere numero mensurave constant. POSESIUNEA. a. Formarea conceptului de posesiune. b. Elementele posesiunii. c. Categorii de posesiuni. d. Efectele posesiunii. e. Interdictele posesorii. f. Detenţiunea. NOŢIUNEA PROPRIETĂŢII a. Dreptul de proprietate. b. Atributele proprietăţii. FORMELE PRIMITIVE DE PROPRIETATE a. Proprietatea colectivă a ginţii. b. Proprietatea familială.		2 ore
12. PROPRIETATEA QUIRITARĂ a. Formarea proprietăţii quiritare.		2 ore

b. Caracterele proprietăţii quiritare. FORME DE PROPRIETATE ÎN DREPTUL CLASIC a. Proprietatea quiritară în dreptul clasic. b. Proprietatea pretoriană. c. Proprietatea provincială. d. Proprietatea peregrină.		
13. DOBÂNDIREA PROPRIETĂŢII a. Conceptul de dobândire a proprietăţii. b. Ocupaţiunea. c. Mancipaţiunea. d. Uzucapiunea. e. In iure cessio. f. Tradiţiunea. g. Specificaţiunea. h. Accesiunea.		2 ore
14. SANCŢIUNEA PROPRIETĂŢII a. Sancţiunea proprietăţii în epoca veche. b. Acţiunea în revendicare. c. Acţiunea publiciană. DREPTURI REALE ASUPRA LUCRULUI ALTUIA a. Servituţile prediale şi servituţile personale. b. Emfiteoza. c. Conductio agri vectigalis. d. Superficia.		2 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Obiectul şi importanţa dreptului privat roman, privire istorică, izvoarele dreptului privat roman, procedura civilă romană.	Fizic sau pe platforma online	2 ore
AT2: Persoane, bunuri, succesiuni, obligatiuni, izvoarele obligatiilor	Fizic sau pe platforma online	2 ore
TC1: Importanța și obiectivul dreptului privat roman, istoria acestuia, izvoarele acestuia și procedura civilă romană.	Pe platforma online/email	5 ore
TC2: Legislația referitoare la persoane, succesiuni, obligatiuni, bunuri și izvoarele obligațiilor.	Pe platforma online/email	5 ore

Bibliografie:

- M. Tutunaru – Drept roman I, Editura PIM, Iaşi, 2023.
- M. Tutunaru – Drept roman I, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2022.
- M. Tutunaru – Drept roman I, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2019.
- E. Molcuţ - Drept privat roman, Bucureşti, 2011.
- T. Sâmbrian - Principii, instituţii şi texte celebre în dreptul roman, Bucureşti, 1994.
- C. Muzdrea – Drept roman, ediţia a-2-a, Bucureşti, 2003.
- V. Popa - Drept privat roman, Bucureşti, 2004.
- D. Oancea - Introducere în dreptul roman, Bucureşti, 2009,
- C. Stoicescu- Curs elementar de drept roman, Bucureşti, 2004.
- G. Dumitriu – Curs de drept roman, Bucureşti, 1948.
- I.C. Cătuneanu – Curs elementar de drept roman, Cluj, 1927.
- Vl. Hanga – Drept privat roman, Bucureşti, 1978.

- S.G. Longinescu – Elemente de drept roman vol. I+II, Bucureşti, 1927-1929.
- Şt. Tomulescu – Drept privat roman, Bucureşti, ed. 1958 şi 1973.
- C. Stoicescu – Curs elementar de drept roman, Bucureşti, 1931.
- G. Dimitrescu – Drept privat roman, Bucureşti, 1938.

Studii. Monografii

- I. Popescu Spineni – Chestiuni de drept roman, Bucureşti, 1932.
- C.Şt. Tomulescu - Chestiuni de drept roman, Bucureşti, 1949.
- M. Jacotă – Formalismul dreptului roman şi condiţiile necesare pentru apariţia unei ştiinţe a dreptului - Analele Ştiinţifice ale Universităţii "Al.I. Cuza" din Iaşi (serie nouă), 1981

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei oferă cunoştinţe, abilităţi şi competenţe necesare accederii profesionale în funcţii de magistrat, avocat, notar public, consilier juridic etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura tutorelui disciplinei
Oct. 2026	Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea	Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
.....	Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**ISTORIA STATULUI ŞI DREPTULUI ROMÂNESC**					
Codul disciplinei		**DSEID1106**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	42	28	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**25**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activităţi.....					2
3.2 Total ore studiu individual	58				
3.3 Total ore pe semestru	100				
3.4 Numărul de credite	4				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	• Cunoaşterea, utilizarea şi interpretarea avansată a conceptelor teoretice, metodologice şi practice, a principiilor şi abordărilor specifice domeniului juridic. • Fundamentarea metodologiei juridice. • Cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice disciplinei. • Cunoaşterea instituţiilor de bază ale dreptului românesc. • Cunoaşterea conceptelor de bază şi a regulilor specifice. • Cunoaşterea şi înţelegerea instituţiilor statului şi dreptului românesc în evoluţia sa istorică. • Cunoaşterea sintezei juridice şi instituţionale daco-romane şi a creaţiei originale a poporului român, care au stat la baza formării dreptului românesc şi a instituţiilor politico-statale. • Cunoaşterea etapelor evoluţiei dreptului românesc sub influenţa dreptului roman. • Înţelegerea sensurilor proprii categoriilor şi conceptelor juridice ale vechiului drept românesc. • Cunoaşterea conţinutului şi fizionomiei actuale a unor instituţii juridice prin raportare la originea şi evoluţia lor istorică.
Abilitati	• Analiza şi sinteza noţiunilor fundamentale ale istoriei statului şi dreptului românesc. • Crearea deprinderilor practice necesare aplicării şi interpretării instituţiilor juridice studiate. • Studierea documentelor vechiului drept românesc. • Interpretarea documentelor şi explicarea instituţiilor juridice consacrate de acestea, prin utilizarea metodei dialectice de cercetare. • Examinarea hrisoavelor domneşti pentru a surprinde modul de aplicare a instituţiilor dreptului feudal nescris. • Surprinderea influenţelor externe asupra evoluţiei istorice a dreptului românesc.
Responsabilitate si autonomie	• Formarea unei viziuni complete şi corecte asupra sistemului de drept românesc, surprinzând atât dinamica, cât şi permanenţele juridice româneşti. • Formarea conştiinţei naţionale prin cunoaşterea instituţiilor politice şi juridice româneşti de străveche tradiţie, ca expresie a continuităţii poporului român în spaţiul carpato-danubiano-pontic.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Organizarea sociala si politica a geto – dacilor si dreptul geto – dac; Organizarea politica si dreptul in Dacia provincie romana	Accesul la resursele disponibile pe	2 ore

2. Organizarea social – politica si normele juridice la români in secolele IV – XV	platforma online.	2 ore
3. Organizarea de stat a tarilor române in epoca feudalismului dezvoltat si institutiile legii tarii		2 ore
4. Dreptul scris in epoca feudalismului dezvoltat		2 ore
5. Organizarea de stat si dreptul in Tarile Române in perioada descompunerii feudalismului		2 ore
6. Revoluţia de la 1821 şi semnificaţiile ei		2 ore
7. Organizarea de stat si dreptul in Tara Românească si Moldova in timpul regimului regulamentar		2 ore
8. Problemele politico – juridice ale Revolutiei de la 1848; Evolutia dreptului in Tara Românească si Moldova in perioada 1848-1856		2 ore
9. Formarea statului român modern si a sistemului de drept modern		2 ore
10. Evolutia dreptului in perioada 1866-1918		2 ore
11. Organizarea de stat si dreptul in Transilvania in perioada liberalismului		2 ore
12. Statul şi dreptul român între 1918 şi 1938		2 ore
13. Statul şi dreptul român în etapa 6 septembrie 1940 – 23 august 1944		2 ore
14. Statul şi dreptul român după 23 august 1944		2 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Stat şi drept la geto-daci; Dacia romană. Organizare administrativă, politică şi juridică; Epoca marilor migraţii. Formarea poporului român. Evul mediu românesc. Formarea statelor medievale. Structuri sociale şi organizare politico-administrativă; Drept feudal românesc. Legile scrise şi nescrise ale ţării. Regimul fanariot în ţările române.	Fizic sau pe platforma online	2 ore
AT2: De la o revoluţie la alta. Legi şi norme de organizare; Unirea principatelor române. Domnia şi reformele lui Cuza; Stat şi drept în România modernă (1866-1918); Organizare statală, principii şi acte de drept în perioada interbelică (1918-1938); Evoluţia statului şi dreptului românesc în perioada 1938-1944; Regimul comunist din România (1945-1989).	Fizic sau pe platforma online	2 ore
TC1: Organizarea socială a geto-dacilor în epoca prestatală. Dreptul în Dacia provincie romană. Dispoziţiile Legii Ţării cu privire la organizarea administrativ teritorială a ţărilor române. Dispoziţiile Legii Ţării în domeniul dreptului penal.	Pe platforma online/email	5 ore
TC2: Organizarea de stat a Ţării Româneşti şi Moldovei în perioada 1821-1848. Organizarea de stat a Transilvaniei în perioada sec. X-1918. Statul şi dreptul românesc în perioada 1866-1989.	Pe platforma online/email	5 ore
Bibliografie:		

- Mircea Tutunaru, Istoria statului şi dreptului românesc. Ed. PIM, Iaşi, 2023
- Mircea Tutunaru, Istoria statului şi dreptului românesc. Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2022
- Emil Cernea, Emil Molcut, Istoria statului si dreptului românesc. Bucuresti, 1992

Bibliografie recomandată:

- Daicoviciu, Hadrian. Dacia de la Burebista la cucerirea romană. Cluj : Dacia, 1972
- Dissescu, Constantin G.; Dumitrescu M.A. Istoria şi principiile dreptului public român, ed. II. Bucureşti : Institutul de Arte Grafice Carol Göbl, 1903
- Giurescu, Constantin C.; Giurescu, Dinu C. Istoria românilor, vol. I. Bucureşti : Ştiinţifică, 1974
- Marcu, Liviu P. Istoria dreptului românesc. Bucureşti : Lumina Lex, 1997
- Muraru, Ioan; Iancu, Gheorghe. Constituţiile române. Bucureşti : Monitorul Oficial. 1995
- Negoiţă, Florin. Istoria statului şi dreptului românesc. Bucureşti : Editura Fundaţiei „România de Mâine”, 2000.
- Oroveanu, Mihai. Istoria dreptului românesc şi evoluţia instituţiilor constituţionale. Bucureşti : Cerna, 1992
- Pârvan, Vasile, Getica : O protoistorie a Daciei. Bucureşti : Cultura naţională, 1926
- Pascu, Ştefan, Făurirea statului naţional unitar român. Bucureşti : Academiei, 1983
- Rădulescu, Andrei. Cercetări asupra învăţământului dreptului în Ţara Românească până la 1865. Bucureşti : Institutul de Editură şi Arte Grafice „Flacăra”, 1913
- Rădulescu, Andrei. Privire asupra dezvoltării juridice a României de la 1864 până astăzi. Bucureşti, 1933
- Vîntu, Ion; Florescu, G.G. Unirea principatelor în lumina actelor fundamentale şi constituţionale. Bucureşti : Ştiinţifică, 1965
- Xenopol, Alexandru D. Istoria românilor din Dacia Traiană, vol. I. Bucureşti : Institutul de Arte Grafice şi Editura „Librăriei Şcoalelor” C. Sfetea, 1913

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei oferă cunoştinţe, abilităţi şi competenţe necesare accederii profesionale în funcţii de magistrat, avocat, notar public, consilier juridic etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi	Evaluare finală: examen scris	

	modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă		50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării
Oct. 2026

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea
.....

Semnătura tutorelui disciplinei
Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea
.....

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT/JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**DREPT ADMINISTRATIV 1**					
Codul disciplinei		**DSEID1210**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**E**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	56	28	8	20	
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**35**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					17
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activităţi.....					-

3.2 Total ore studiu individual	69
3.3 Total ore pe semestru	125
3.4 Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Disciplina își propune aprofundarea cunoștințelor privind normele dreptului administrativ aplicabile în activitatea autorităților publice centrale și locale, actele administrative și raporturile juridice dintre instituțiile administrației publice. Studenții vor dobândi înțelegerea principiilor fundamentale ale organizării și funcționării administrației publice, a statutului funcției publice, a răspunderii administrative, precum și a modalităților de control asupra administrației. De asemenea, se urmărește înțelegerea importanței aplicării principiilor legalității, transparenței și interesului public în exercitarea atribuțiilor administrative.
Abilitati	Prin parcurgerea disciplinei, studenții vor dezvolta capacitatea de a interpreta și aplica normele de drept administrativ la situații juridice concrete, de a analiza actele și faptele administrative și de a identifica soluții juridice conforme cu principiile statului de drept. Vor dobândi abilități de redactare a actelor administrative, de analiză critică a legalității acestora și de corelare a reglementărilor interne cu cele europene. Totodată, se urmărește formarea deprinderilor de evaluare a efectelor juridice ale deciziilor administrative și de adaptare la dinamica legislativă din domeniul administrației publice.
Responsabilitate si autonomie	Disciplina contribuie la formarea unei conduite etice și responsabile în aplicarea legii și în exercitarea atribuțiilor specifice domeniului administrativ. Studenții vor manifesta respect față de principiile legalității, imparțialității și priorității interesului public, asumându-și responsabilitatea pentru deciziile adoptate în context administrativ. Se promovează dezvoltarea autonomiei profesionale, a spiritului critic și a capacității de autoevaluare, precum și implicarea activă în procesele de modernizare și eficientizare a administrației publice, în acord cu standardele Uniunii Europene.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Funcțiile Președintelui României	Accesul la resursele disponibile pe platforma online.	2 ore
2. Demiterea Președintelui și vacanța funcției		2 ore
3. Incompatibilitățile funcției de membru al Guvernului		2 ore
4. Raporturile Parlamentului cu Guvernul		2 ore
5. Serviciile publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale ale administrației		2 ore
6. Dreptul minorităților de a-și folosi limba maternă în relațiile cu administrația publică		2 ore
7. Răspunderea consilierilor și a consiliului local		2 ore
8. Secretarul unității administrativ-teritoriale		2 ore
9. Funcționarea și actele consiliului județean		2 ore
10. Incompatibilitățile funcției de prefect și subprefect		2 ore

11. Conflictul de interese		2 ore
12. Răspunderea prefectului și a subprefecților		2 ore
13. Numirea în funcția publică		2 ore
14. Clasificarea funcțiilor publice		2 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: Președintele României; Guvernul României; Administrația publică centrală de specialitate; Administrația publică locală în România.	Fizic sau pe platforma online	4 ore
AT2: Consiliul local; Consiliul județean; Prefectul; Funcția publică.	Fizic sau pe platforma online	4 ore
TC1: Funcțiile Președintelui României; Rolul și funcțiile Guvernului; Atribuțiile Guvernului; Caracteristici generale ale administrației centrale de specialitate; Principiile de organizare și funcționare ale administrației publice locale.	Pe platforma online/email	10 ore
TC2: Funcționarea consiliilor locale; Atribuțiile consiliului județean; Condițiile cerute de lege pentru ocuparea funcției de prefect sau subprefect; Fundamente constituționale ale conceptelor de funcție publică și funcționar public.	Pe platforma online/email	10 ore
Bibliografie: • Emilian Ciongaru - Drept administrativ - partea I. Editura Măiastra. Târgu Jiu, 2022. • Alexandru, Ioan – Structuri, mecanisme și instituții administrative, Ministerul Învățământului, S.N.S.P.D., vol. I, Ed. Sylvi, București, 1996 • Apostol, Dana Tofan – Drept administrativ. Vol.1. Editura All Beck, București, 2003, • Auby, Jan-Mary; Bon, Pierre – Droit administratif de biens, Dalloz, Paris, 2003, • Bacquenard, Jacques – La descentralisation, Que sais-je?, Presses Universitaires de France, 5eme edition, Paris, 1966 • Brezoianu, Dumitru – Drept administrativ. Partea generală, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2002, • Brezoianu, Dumitru – Drept administrativ. Partea specială, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2002, • Constantinescu, Mihai; Deleanu, Ion; Iorgovan, Antonie – Constituția României, comentată și adnotată. Editura Lumina Lex, București, 1992, • Constantinescu, Mihai; Muraru, Ioan – Drept parlamentar, Editura Gramar, București, 1994, • Corbeanu, Ion – Drept administrativ, Editura Lumina Lex, București, 2002, • Crișan Alexandru – Drept administrativ, Editura Dacia Europa Nova, Lugoj, 2001, • Drăghici Cristian, Dobre, Răducu – Actul administrativ și contractul administrativ, Editura Universității din Pitești, Pitești, 2001, • Hamangiu, Constantin; I. Rosetti-Bălănescu, Băicoianu, Alexandru – Tratat de drept civil, vol. 1, Editura All, București, 1998, • Iorgovan, Antonie; Moraru, Ioan; Mustățea, Dorel – Legalitatea actelor administrative, Editura Politică, București, 1985, • Iorgovan, Antonie – Forme de realizare a administrației publice. Domeniul public și serviciul public. Răspunderea în dreptul administrativ. Contenciosul administrativ, Editura All Beck, București, 2005, • Iorgovan, Antonie – Drept administrativ. Tratat elementar, vol.1, Editura Hercules, Bucureşti, 1993,		

- Iorgovan, Antonie – Drept administrativ şi ştiinţa administraţiei, Tipografia Universităţii Bucureşti, 1989
- Iorgovan, Antonie – Tratat de drept administrativ, vol.1, Editura Nemira, Bucureşti, 1996,
- Iorgovan, Antonie – Tratat de drept administrativ, vol.1, Editura All Beck, Bucureşti, 2001,
- Iorgovan, Antonie – Tratat de drept administrativ, vol.2, Editura All Beck, Bucureşti, 2002,
- Iorgovan, Antonie – Noua lege a contenciosului administrativ. Geneză şi explicaţii, Editura Roata, Bucureşti, 2004,
- Ivan, Stelian; Bădescu, Mihai; Neagu, Aurel – Administraţia publică, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002, 465p.
- Manda, Corneliu, Drept administrativ. Tratat elementar, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2001,
- Manda, Corneliu; Manda, Cezar C – Dreptul colectivităţilor locale, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002,
- Popa, Eugen – Mari instituţii ale dreptului administrativ, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002,
- Preda, Mircea – Drept administrativ. Partea generală, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2000,
- Preda, Mircea – Drept administrativ. Partea specială, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2001,
- Prisăcaru, Valentin I. – Tratat de drept administrativ român. Partea generală, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002,
- Trăilescu, Anton – Actele administraţiei publice locale, Editura CH Beck, Bucureşti, 2002, 270p.
- Trăilescu, Anton – Drept administrativ. Tratat elementar, Editura All Beck, Bucureşti, 2002, 400p.
- Toma, Toader – Tratat de drept administrativ, Editura Vasiliana, Iaşi, 2003, 509p.
- Tigameş, Emelian; Gheorghe, Stelian Savu – Drept administrativ şi elemente de ştiinţă a administraţiei, Editura Sedcom Libris, Iaşi, 2003, 486p.
- Tutunaru, Mircea; Morega, Romulus; Boţilă, Marian – Ghidul alesului local, Editura Lumina, Drobeta Turnu Severin, 2003,
- Vedinaş, Verginia – Drept administrativ şi instituţii politico-administrative, Editura Lumina Lex, Bucureşti, 2002, 655p.
- Vedinaş, Verginia – Drept administrativ şi instituţii administrativ-politice, Editura All Beck, Bucureşti, 2000, 647p.

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinuturile ştiinţifice ale temelor propuse în cadrul acestei discipline sunt în concordanţă cu cele din alte centre universitare din ţară şi din străinătate, cu rezultatele recente ale cercetării ştiinţifice în domeniul dreptului civil şi valorifică practica judiciară recentă şi problematica actuală a instituţiilor dreptului civil. Toate speţele sunt preluate din practică şi jurisprudenţă.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide,	20%

		lucrări individuale	
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării Oct. 2026	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea	Semnătura tutorelui disciplinei Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea .....

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**DREPT ROMAN (2)**					
Codul disciplinei		**DSEID1211**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**Examen**	2.7 Regimul disciplinei	**F**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	42	28	4	10	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**25**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activităţi.....					2
3.2 Total ore studiu individual	58				
3.3 Total ore pe semestru	100				
3.4 Numărul de credite	4				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Drept roman (1)
4.2de competenţe	• Drept roman (1)

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Fizic - in săli echipate / Platforma TEAMS in regim sincron
5.2. de desfăşurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	• Cunoaşterea, utilizarea şi interpretarea avansată a conceptelor teoretice, metodologice şi practice, a principiilor şi abordărilor specifice domeniului juridic. • Fundamentarea metodologiei juridice. • Cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice disciplinei. • Cunoaşterea instituţiilor de bază în materia dreptului roman – partea generală. • Cunoaşterea conceptelor de bază şi a regulilor specifice. • Cunoaşterea şi înţelegerea normelor dreptului roman şi a importanţei acestuia în evoluţia instituţiilor dreptului modern. • Cunoaşterea terminologiei juridice create de romani şi înţelegerea sensurilor proprii fiecărei categorii şi fiecărui concept juridic. • Stăpânirea principiilor fundamentale şi a regulilor de drept. • Cunoaşterea instituţiilor juridice romane în procesul apariţiei şi evoluţiei lor istorice. • Înţelegerea conţinutului şi semnificaţiei instituţiilor juridice moderne.
Abilitati	• Explicarea noţiunilor fundamentale ale dreptului roman. • Crearea deprinderilor practice necesare aplicării şi interpretării instituţiilor juridice studiate. • Interpretarea corectă a textelor juridice romane şi a oricărui text juridic în general. • Surprinderea relaţiilor dintre categoriile şi conceptele juridice. • Explicarea determinării de tip dialectic dintre baza economică a societăţii romane şi suprastructura juridică a acesteia, aplicabilă pe parcursul istoriei. • Însuşirea metodologiei necesare clasificării şi calificării conceptelor juridice moderne. • Perfecţionarea discursului juridic, în sensul exprimării corecte şi fluente în limbajul juridic. • Însuşirea artei de a raţiona în drept.
Responsabilitate si autonomie	• Dezvoltarea conştiinţei juridice şi a conştiinţei civice. • Cultivarea spiritului de dreptate şi justiţie. • Înţelegerea locului şi rolului valorilor juridice în cadrul axiologiei sociale.

7. Conţinuturi

7. 1 Supoturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. SUCCESIUNI. SUCCESIUNEA AB INTESTAT a. Sistemul Legii celor XII Table. b. Reformele pretorului. c. Dreptul imperial.	Accesul la resursele disponibile pe platforma online.	2 ore

SUCCESIUNEA TESTAMENTARĂ a. Generalităţi. b. Forme de testament. c. Testamenti factio. d. Instituirea de moştenitor. e. Substituirea de moştenitor. SUCCESIUNEA DEFERITĂ CONTRA TESTAMENTULUI a. Nerespectarea formelor dezmoştenirii. b. Testamentul inoficios.		
2. DOBÂNDIREA MOŞTENIRII a. Generalităţi. b. Formele acceptării moştenirii. c. Condiţiile de fond ale acceptării moştenirii. d. Efectele acceptării moştenirii. e. Repudierea moştenirii. SANCŢIUNEA MOŞTENIRII a. Sancţiunea moştenirii civile b. Sancţiunea moştenirii pretoriene LEGATE ŞI FIDEICOMISE a. Legate. Felurile legatelor. Condiţiile de fond ale legatelor. Sancţiunea legatelor. b. Fideicomise. Fideicomisul de familie şi fideicomisul de ereditate.		2 ore
3. ORIGINEA, DEFINIŢIA ŞI ELEMENTELE OBLIGAŢIEI a. Originea obligaţiei. b. Definiţia şi elementele obligaţiei. CLASIFICAREA OBLIGAŢIILOR a. Clasificarea obligaţiilor după izvoare. b. Clasificarea obligaţiilor după sancţiune. c. Obligaţii cu pluralitate de subiecte. ELEMENTELE CONTRACTELOR a. Elemente esenţiale ale contractelor. Cauze de inexistenţă a consimţământului. Viţiile de consimţământ. b. Elemente accidentale ale contractelor.		2 ore
4. EFECTELE OBLIGAŢIILOR 1. Executarea obligaţiilor. a. Generalităţi. b. Principiul relativităţii efectelor contractului. c. Nulitatea stipulaţiunii pentru altul. d. Nulitatea promisiunii faptei altuia. e. Acţiunile cu caracter alăturat (adiecticiae qualitatis). f. Reprezentarea imperfectă. g. Reprezentarea perfectă. h. Sistemul noxalităţii. i. Sistemul acţiunilor noxale.		2 ore
5. EFECTELE OBLIGAŢIILOR (continuare) 2. Neexecutarea obligaţiilor.		2 ore

a. Generalităţi. b. Cazul fortuit şi forţa majoră (casus). c. Culpa şi dolul. d. Mora. e. Custodia. f. Sancţiunea neexecutării obligaţiilor. Daunele interese convenţionale şi judecătoreşti. STINGEREA OBLIGAŢIILOR 1. Generalităţi. 2. Modurile voluntare de stingere a obligaţiilor. a. Novaţiunea.		
6. STINGEREA OBLIGAŢIILOR (continuare) a. Compensaţiunea. b. Remiterea de datorie. 3. Moduri nevoluntare de stingere a obligaţiilor.		2 ore
7. TRANSFERUL OBLIGAŢIILOR a. Cesiunea de creanţă. b. Cesiunea de datorie. GARANŢII PERSONALE a. Generalităţi. b. Garanţiile personale în epoca veche. c. Garanţiile personale în epoca clasică. d. Beneficiile acordate lui fideiussor. e. Garanţiile personale neformale.		2 ore
8. GARANŢIILE REALE a. Generalităţi. b. Fiducia. c. Gajul. d. Ipoteca e. Intercesiunea.		2 ore
9. IZVOARELE OBLIGAŢIILOR. GENERALITĂŢI. a. Evoluţia conceptului de izvor al obligaţiei. b. Expunerea materiei. FIZIONOMIA CONTRACTELOR Noţiunea contractului. CONTRACTELE SOLEMNE a. Contractele în formă religioasă. b. Contractele în formă verbală. c. Contracte în formă autentică. d. Contracte în formă scrisă.		2 ore
10. CONTRACTELE REALE a. Mutuum. b. Fiducia. c. Gajul. d. Comodatul. e. Depozitul.		2 ore
11. CONTRACTELE CONSENSUALE a. Generalităţi. b. Vânzarea.		2 ore
12. CONTRACTELE CONSENSUALE (continuare)		2 ore

c. Locaţiunea. Felurile locaţiunii. d. Societatea. e. Mandatul.		
13. CONTRACTELE NENUMITE a. Apariţia contractelor nenumite. b. Sancţiunea contractelor nenumite. c. Categorii de contracte nenumite. PACTE a. Generalităţi. b. Pacte pretoriene. c. Pacte alăturate. d. Pactele legitime. DONAŢIUNEA		2 ore
14. QUASICONTRACTE a. Generalităţi. b. Plata lucrului nedatorat. c. Negotiorum gestio. d. Gestiunea tutorelui pentru pupil. e. Indiviziunea. f. Acceptarea succesiunii. OBLIGAŢII DELICTUALE a. Delicte publice şi delicte private. b. Formarea noţiunii de obligaţie delictuală. DELICTE PRIVATE VECHI a. Furtul. b. Iniuria. c. Damnum iniuria datum. DELICTE PRIVATE NOI a. Metus. b. Dolus. c. Rapina. d. Fraus creditorum. e. Delicte private secundare. QUASIDELICTELE a. Obligaţia quasidelictuală. b. Enumerarea quasidelictelor.		2 ore
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1: ORIGINEA, DEFINIŢIA ŞI ELEMENTELE OBLIGAŢIEI	Fizic sau pe platforma online	2 ore
AT2: CONTRACTELE	Fizic sau pe platforma online	2 ore
TC1: CLASIFICAREA OBLIGAŢIILOR, EFECTELE OBLIGAŢIILOR, STINGEREA OBLIGAŢIILOR, TRANSFERUL OBLIGAŢIILOR.	Pe platforma online/email	5 ore
TC2: CONTRACTELE SOLEMNE, CONTRACTELE CONSENSUALE, CONTRACTELE NENUMITE, QUASICONTRACTE	Pe platforma online/email	5 ore

Bibliografie:

- M. Tutunaru – Drept roman II, Editura PIM, Iaşi, 2024.
- M. Tutunaru – Drept roman II, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2023.
- M. Tutunaru – Drept roman II, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2020.
- E. Molcuţ - Drept privat roman, Bucureşti, 2007.
- T. Sâmbrian - Principii, instituţii şi texte celebre în dreptul roman, Bucureşti, 1994.
- C. Muzdrea – Drept roman, ediţia a-2-a, Bucureşti, 2003.
- V. Popa - Drept privat roman, Bucureşti, 2004.
- D. Oancea - Introducere în dreptul roman, Bucureşti, 2009,
- C. Stoicescu- Curs elementar de drept roman, Bucureşti, 2004.
- G. Dumitriu – Curs de drept roman, Bucureşti, 1948.
- I.C. Cătuneanu – Curs elementar de drept roman, Cluj, 1927.
- Vl. Hanga – Drept privat roman, Bucureşti, 1978.
- S.G. Longinescu – Elemente de drept roman vol. I+II, Bucureşti, 1927-1929.
- Şt. Tomulescu – Drept privat roman, Bucureşti, ed. 1958 şi 1973.
- C. Stoicescu – Curs elementar de drept roman, Bucureşti, 1931.
- G. Dimitrescu – Drept privat roman, Bucureşti, 1938.
- I. Popescu Spineni – Chestiuni de drept roman, Bucureşti, 1932.
- C.Şt. Tomulescu - Chestiuni de drept roman, Bucureşti, 1949.
- M. Jacotă – Formalismul dreptului roman şi condiţiile necesare pentru apariţia unei ştiinţe a dreptului - Analele Ştiinţifice ale Universităţii “Al.I. Cuza” din Iaşi (serie nouă), 1981

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei oferă cunoştinţe, abilităţi şi competenţe necesare accederii profesionale în funcţii de magistrat, avocat, notar public, consilier juridic etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuţii, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei şi analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noţiunile, cunoştinţele şi modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			

- Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfăşurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura tutorelui disciplinei
Oct. 2026	Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea	Conf. univ. dr. Tutunaru Mircea .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
.....	Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**Educatie fizica(1)**					
Codul disciplinei		**DSEID1113**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Adrian Urichianu**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Adrian Urichianu**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**I**	2.6 Tipul de evaluare	**V**	2.7 Regimul disciplinei	**C**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	14	7	4	3	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**10**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					3
Examinări					3
Alte activităţi.....					-
3.2 Total ore studiu individual	36				
3.3 Total ore pe semestru	50				
3.4 Numărul de credite	2				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	• operare PC

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Se desfășoară fizic in funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice cu care este echipată sala de sport.
5.2. de desfășurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Disciplina urmărește dobândirea cunoștințelor teoretice privind rolul educației fizice în dezvoltarea armonioasă a organismului și menținerea unei stări optime de sănătate. Studenții vor înțelege principiile de bază ale activității motrice, influențele efortului fizic asupra organismului, importanța exercițiului fizic în prevenirea și corectarea deficiențelor posturale și funcționale, precum și rolul mișcării în menținerea echilibrului psihic.
Abilitati	Prin parcurgerea disciplinei, studenții își vor forma capacitatea de a aplica exercițiile fizice într-un mod rațional și adaptat propriilor particularități fizice. Vor dezvolta deprinderi motrice de bază, precum forța, viteza, rezistența și îndemânarea, și vor dobândi abilități de autoevaluare a condiției fizice. De asemenea, vor învăța să planifice activități de întreținere fizică independentă, să utilizeze metode de relaxare și refacere și să adopte un stil de viață activ și echilibrat.
Responsabilitate si autonomie	Disciplina contribuie la formarea unei atitudini responsabile și conștiente față de propria sănătate și dezvoltare fizică. Studenții vor manifesta interes constant pentru practicarea exercițiilor fizice, asumându-și un comportament activ și disciplinat în vederea menținerii echilibrului fizic și psihic. Se încurajează autonomia în organizarea și monitorizarea activităților motrice, spiritul de perseverență și adoptarea unui stil de viață sănătos, adaptat cerințelor vieții profesionale și sociale.

7. Conţinuturi

7. 1 Suporturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Comunicarea cerinţelor şi a formei de evaluare. Organizarea pentru efectuarea de exerciţii fizice individual şi pe grupe de studenţi.	**Suportul de curs pentru informare şi autoinstruire**	1 ora
2. Cunoaşterea şi înţelegerea conceptului de Wellness (condiția de a fi sănătos fizic și mental prin activități fizice).		1 ora
3. Repere istorice ale apariţiei şi evoluţiei exerciţiilor fizice şi a sporturilor. Istoria olimpismului şi educaţia olimpicã.		1 ora
4. Beneficiile activităţii fizice în plan somatic, funcţional, motric şi psihic.		1 ora
5. Dezvoltarea calităţilor motrice. Noţiuni despre sistemul muscular, osos, articular și biomecanica mișcării fizice		1 ora
6. Particularităţile efortului fizic şi metode de refacere,		1 ora

relaxare, recreere		
7. Evaluarea semestrială		1 ora
7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1 : Cerinţele cursului de educaţie fizică. Comunicarea cerinţelor şi a formei de evaluare. Organizarea pentru efectuarea de exerciţii fizice individual și pe grupe de studenţi. Cunoașterea și înțelegerea conceptului de Wellness (condiția de a fi sănătos fizic și mental prin activități fizice).	**Fizic la sala de sport**	2 ore
AT2 : Dezvoltarea calităţilor motrice. Noţiuni despre sistemul muscular, osos, articular şi biomecanica mișcării fizice. Particularităţile efortului fizic şi metode de refacere, relaxare, recreere	**Fizic la sala de sport**	2 ore
TC1 : Cerinţele cursului de educaţie fizică. Importanța practicării activităților fizice pentru o bună condiție fizică. Menținerea și îmbunătățirea stării de sănătate fizică și mentală prin practicarea de exerciţii fizice. Referat tematic.	Dezbateri, prezentare de referate, platforma TEAMS	1.5 ore
TC2 : Exerciţiul fizic diversificat și aplicat acasă prin utilizarea spațiului și a mobilierului disponibil. Importanța efortului fizic pentru organism şi metode de refacere, relaxare, recreere. Referat tematic.	Dezbateri, prezentare de referate, platforma TEAMS	1.5 ore

Bibliografie:

1. Teodoru, M., 2018, Psihosociologia activităților motrice de timp liber. București: Discobolul.
2. Urichianu,A.,I., Ulareanu M., Georgescu, C., Exercitii de culturism, Ed. Prouniversitaria, 2015.
3. Adrian Urichianu, 2018, *Educația fizică pentru studenți*, Editura Risoprint Cluj Napoca,
4. Urichianu Adrian, Urichianu Bogdan, 2018, *Introducere în kinesiologie. Știința mișcării umane*, Editura Risoprint Cluj Napoca.
5. Adrian Urichianu, Bogdan Urichianu, *Characteristics of the physical education lesson through efficiency area of the planned homeworks*, International Conference „Education and creativity for a knowledge based society”- 18 th edition November 2023, Bucharest, Romania ISSN 2248-0064 ISBN 978-3-9503145,
6. Bogdan Urichianu, Assoc. prof. ph. D. Adrian Urichianu, Utilizarea tehnologiei pentru a îmbunătăți activitatea fizică a studenților și stilul lor de viață, International Conference „Education and creativity for a knowledge based society”- 17 th edition November 2022, Bucharest, Romania ISSN 2248-0064 ISBN 978-3-9503145

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin conţinuturile sale, disciplina are un pronunţat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiştilor în domeniul specializării prin următoarele: dezvoltarea armonioasă a organismului; optimizarea stării de sănătate; optimizarea stării de sănătate; prevenirea instalării deficienţelor

fizice globale şi segmentare, formarea şi menţinerea atitudinilor corecte ale corpului; stimularea interesului studenţilor pentru practicarea sistematică şi independentă a exerciţiului fizic în mod individual şi colectiv zilnic sau săptămânal; crearea obişnuinţei de respectare a normelor de igienă sportivă şi de prevenire a accidentelor; dezvoltarea capacităţii de autoapărare şi autodepăşire.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea și completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat faţă în faţă, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs şi seminar).			

Data completării
Oct. 2026

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Adrian Urichianu
.....

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Adrian Urichianu
.....

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
Lect. univ. dr. Pop Mihaela
.....

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU
1.2 Facultatea	DREPT SI ŞTIINŢE ECONOMICE
1.3 Departamentul	INVATAMANT LA DISTANTA
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT / JURIST

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**Educatie fizica(1)**					
Codul disciplinei		**DSEID1113**					
2.2 Titularul de disciplina		**Conf. univ. dr. Adrian Urichianu**					
2.3 Tutore disciplina		**Conf. univ. dr. Adrian Urichianu**					
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**II**	2.6 Tipul de evaluare	**V**	2.7 Regimul disciplinei	**C**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

	Total ore	SI/AI	AT	TC	AA
3.1 Total ore din planul de învăţământ	14	7	4	3	-
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**10**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					3
Examinări					3
Alte activităţi.....					-
3.2 Total ore studiu individual	36				
3.3 Total ore pe semestru	50				
3.4 Numărul de credite	2				

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2de competenţe	• operare PC

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a AT	• Se desfășoară fizic in funcție de situație utilizându-se toate metodele disponibile prin utilizarea echipamentelor tehnice specifice cu care este echipată sala de sport.
5.2. de desfășurare a TC	• Platforma TEAMS in regim asincron

6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

Cunostinte	Disciplina urmărește dezvoltarea cunoștințelor privind rolul educației fizice în menținerea sănătății, în optimizarea capacității motrice și în prevenirea afecțiunilor asociate sedentarismului. Studenții vor înțelege principiile de bază ale efortului fizic, efectele acestuia asupra organismului, mijloacele de prevenire și corectare a deficiențelor fizice, precum și importanța activității motrice pentru un stil de viață echilibrat.
Abilitati	Prin parcurgerea disciplinei, studenții vor dobândi capacitatea de a aplica exercițiile fizice în mod rațional și adaptat propriilor particularități fizice. Se urmărește dezvoltarea calităților motrice de bază – forță, viteză, rezistență și îndemânare – precum și formarea deprinderilor de autoevaluare și de întreținere a condiției fizice. Studenții vor învăța să integreze exercițiul fizic în activitatea cotidiană și să practice independent activități motrice recreative și compensatorii.
Responsabilitate si autonomie	Disciplina contribuie la formarea unei atitudini conștiente, responsabile și constante față de menținerea sănătății și practicarea exercițiului fizic. Se încurajează implicarea activă și autonomia în organizarea activităților motrice, asumarea unui comportament preventiv și adoptarea unui stil de viață sănătos. Studenții vor manifesta respect față de normele de igienă, siguranță și conduită sportivă, dovedind perseverență, disciplină și echilibru în activitatea fizică.

7. Conţinuturi

7. 1 Suporturi de curs pentru activitati SI	Metode de predare	Observaţii (numar de ore)
1. Comunicarea cerinţelor şi a normelor de control	**Suportul de curs pentru informare şi autoinstruire**	1 ora
2. Cunoasterea circuitului de pregătire fizică generală (scări fixe, mingi medicinale,bănci de gimnastică, acrobatica).		1 ora
3. Cunoasterea circuitului de pregătire fizică generală (exerciţii pe perechi: libere şi cu mingi medicinale, acrobatica).		1 ora
4. Cunoasterea circuitului de pregătire fizică generală desfăşurat în aer liber (scări stadion, corzi, jocuri motrice).		1 ora
5. Dezvoltarea calităţilor motrice.		1 ora
6. Exerciţii de influentare selectiva a aparatului locomotor si de dezvoltare fizica generala: exercitii de elasticitate si mobilitate articulara si muscular.		1 ora
7. Norme şi probe de control		1 ora

7. 2 Activitati de tipul AT/TC	Metode de transmitere	Observaţii (numar de ore)
AT1 : Comunicarea cerinţelor şi a formei de evaluare. Organizarea pentru efectuarea de exerciţii fizice individual și pe grupe de studenţi. Cunoașterea și înțelegerea conceptului de Wellness (condiția de a fi sănătos fizic și mental prin activități fizice).	**Fizic la sala de sport**	2 ore
AT2 : Beneficiile activităţii fizice în plan somatic, funcţional, motric şi psihic. Dezvoltarea calităţilor motrice. Noţiuni despre sistemul muscular, osos, articular și biomecanica mișcării fizice .	**Fizic la sala de sport**	2 ore
TC1 : Comunicarea cerinţelor şi a normelor de control. Cunoașterea beneficiilor activităţii fizice în plan somatic, funcţional, motric şi psihic. Dezvoltarea calităţilor motrice. Noţiuni despre sistemul muscular, osos, articular și biomecanica mișcării fizice. Referat tematic.	Dezbateri, prezentare de referate, platforma TEAMS	1.5 ore
TC2 : Particularităţile efortului fizic şi metode de refacere, relaxare, recreere..Dezvoltarea calităţilor motrice, exerciţii de influentare selectiva a aparatului locomotor si de dezvoltare fizica generală.	Dezbateri, prezentare de referate, platforma TEAMS	1.5 ore
1		

Bibliografie:

1. Șuruba-Rusen, A.M., Murărețu, D.C, 2019, Study on behavioural responsiveness to stress, self-esteem and leisure activities in adolescents, Discobolul – Physical Education, Sport and Kinetotherapy Journal Year XV Vol. 57, no. 3, pg.77,
2. Teodoru, M., 2018, Psihosociologia activităților motrice de timp liber. București: Discobolul.
3. Urichianu,A.,I., Ulareanu M., Georgescu, C., Exercitii de culturism, Ed. Prouniversitaria, 2015.
4. Adrian Urichianu, 2018, Educația fizică pentru studenți, Editura Risoprint Cluj Napoca,
5. Urichianu Adrian, Urichianu Bogdan, 2018, Introducere în kinesiologie. Știința mișcării umane, Editura Risoprint Cluj Napoca.
6. Adrian Urichianu, Bogdan Urichianu, Characteristics of the physical education lesson through efficiency area of the planned homeworks, International Conference „Education and creativity for a knowledge based society”- 18 th edition November 2023, Bucharest, Romania ISSN 2248-0064 ISBN 978-3-9503145,
7. Bogdan Urichianu, Assoc. prof. ph. D. Adrian Urichianu, Utilizarea tehnologiei pentru a îmbunătăți activitatea fizică a studenților și stilul lor de viață, International Conference „Education and creativity for a knowledge based society”- 17 th edition November 2022, Bucharest, Romania ISSN 2248-0064 ISBN 978-3-9503145

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin conţinuturile sale, disciplina are un pronunţat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiştilor în domeniul specializării prin următoarele: dezvoltarea armonioasă a organismului;

optimizarea stării de sănătate; optimizarea stării de sănătate; prevenirea instalării deficienţelor fizice globale şi segmentare, formarea şi menţinerea atitudinilor corecte ale corpului; stimularea interesului studenţilor pentru practicarea sistematică şi independentă a exerciţiului fizic în mod individual şi colectiv zilnic sau săptămânal; crearea obişnuinţei de respectare a normelor de igienă sportivă şi de prevenire a accidentelor; dezvoltarea capacităţii de autoapărare şi autodepăşire

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Evaluare AT/TC	-corectitudinea şi completitudinea rezolvării sarcinilor -participare activă la discuții, dezbateri	Evaluare continuă, prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale	20%
	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	-Lucrare aplicativă/Proiect: Realizarea unei prezentări teoretice în urma parcurgerii bibliografiei și analize individuale	30%
9.5 Evaluare finala	-capacitatea de a aplica în practică noțiunile, cunoștințele și modelele teoretice -capacitatea de a valorifica gândirea critică, reflexivă, creativă	Evaluare finală: examen scris	50%
9.6 Standard minim de performanţă			
• Nota finală se compune din: a. punctajul obţinut la examenul derulat față în față, în proporţie de 50%; b. activitatea desfășurată pe parcursul semestrului, la AT si TC – 50%; Condiţiile pentru promovarea examenului sunt: minim 5 puncte din nota finală (punctaj reunit: evaluare activitate curs și seminar).			

Data completării Oct. 2026	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Adrian Urichianu	Semnătura titularului de seminar Conf. univ. dr. Adrian Urichianu .....

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament Lect. univ. dr. Pop Mihaela .....