PROCEDURA DE SELECȚIE ERASMUS+ PENTRU MOBILITĂȚI SMS/SMT în cadrul proiectelor KA131 și KA171

CUPRINS

I. Descriere 1
II. Grantul Erasmus+ 2
III. Acțiuni de mobilitate pentru studenți 4
IV. Criterii de eligibilitate 5
V. Dosarul de candidatură 5
VI. Selecția participanților 6
VII. Informarea privind riscurile și situațiile de urgență – pași procedurali pentru situații de urgență ... 8

I. Descriere

Scopul programului Erasmus+ pentru studenți este de a încuraja și de a sprijini dezvoltarea competenţelor şi a capacităţii de inserţie profesională a studenților, favorizând dobândirea unor noi experiențe de studii, educație și formare profesională, precum și lărgirea cunoștințelor de limbă și a experiențelor culturale, prin participarea la acțiuni internaționale de studii (SMS) și de practică (SMT).

Mobilitățile de studiu sau de practică ale studenților pot avea loc:

1) ca mobilități outgoing în proiectele KA131-HED: dinspre România către orice țară din lume (statele membre UE, țările terțe asociate la program și țările terțe care nu sunt asociate la program din regiunile 1-14). Nu vor putea fi organizate mobilități outgoing către Rusia și Belarus.
2) ca mobilități outgoing în proiectele KA171-HED: între România și țările terțe care nu sunt asociate la program din regiunile 1-12. Nu vor putea fi organizate mobilitati outgoing către Rusia și Belarus.

Mobilitatea studenților pentru studii (SMS) reprezintă o perioadă efectuată de studenţi în scop de studii în cadrul universităţilor partenere cu care UTM are un acord interinstituțional Erasmus+ referitor la specializarea studentului. În contractele interinstituționale încheiate cu

instituțiile de învățământ superior din străinătate sunt incluse locuri de mobilitate pentru studii în număr limitat. Aceasta poate include o perioadă de practică complementară.

Mobilitatea studenților pentru stagii / perioadă de practică (SMT) reprezintă o perioadă de timp petrecută într-o instituție de învățământ superior, întreprindere sau organizație din altă țară care nu este instituție finanțată din surse UE sau nu gestionează astfel de surse, cu scopul de a dobândi competențele specifice cerute pe piața forței de muncă, de a dobândi experiență în muncă și de a înțelege mai bine cultura economică și socială a țării respective. Posibilitățile de stagiu de practică în străinătate trebuie identificate de către student, cu ajutorul coordonatorului Erasmus+ din cadrul facultății și al Departamentului Relații Internaționale al UTM.

Studenții care candidează pentru o mobilitate de practică, pot consulta portalul ErasmusCareers.org în vederea identificării ofertelor publicate de organizații interesate să găzduiască participanți la mobilități de training/practică. Consultarea acestui portal are caracter informativ și nu garantează admiterea candidatului de către organizația gazdă.

Toți studenții, în special cei care nu pot participa la o activitate de mobilitate fizică pe termen lung în scopul efectuării de studii sau stagii, de exemplu, din cauza domeniului lor de studiu sau pentru că au mai puține oportunități de participare, pot combina o activitate de mobilitate fizică mai scurtă cu o componentă virtuală (mobilitate mixtă de scurtă durată). În plus, orice student poate participa la programe intensive mixte.

II. Grantul Erasmus+

Participanții la mobilități Erasmus+ pentru studiu/practică vor primi un grant ca o contribuție la costurile de ședere pe durata perioadei petrecute în străinătate. Granturile lunare sunt fixate în funcţie de ţara de destinaţie, de banda de distanță și de mijloacele de transport folosite (green travel sau non-green travel) conform Ghidului Erasmus+. Grantul nu acoperă integral cheltuielile mobilității. Perioada mobilității se calculează conform regulilor Programului Erasmus+ stabilite de Comisia Europeană, care precizează că o lună de mobilitate Erasmus+ are 30 de zile, indiferent de numărul de zile calendaristice (28, 29, 30 sau 31 zile) ale lunii respective.

Participanții care se încadrează în categoria studenților cu mai puține oportunități pot solicita o suplimentare a fondurilor după ce au fost selectați să beneficieze de o mobilitate de

studii/practică, conform Procedurii operaționale privind suplimentarea grantului Erasmus+ pentru participanții outgoing cu oportunități reduse.

În funcţie de acordurile Erasmus+ încheiate în cadrul programului, mobilităţile Erasmus+ pot primi suport financiar sau pot fi mobilităţi *cu grant zero*, beneficiind de toate drepturile şi obligaţiile înscrise în *Carta studentului Erasmus+*. Beneficiarii mobilităţilor *cu grant zero* sunt studenţii care au parcurs procesul de selecţie şi au îndeplinit baremele minime stabilite prin acest regulament, dar nu au ocupat locuri eligibile pentru obţinerea finanţării (în limita mobilităţilor prevăzute în acordurile încheiate cu instituţiile partenere). Participanții cu mai puține oportunități nu pot fi participanți cu grant zero.

În cazul în care studentul nu a realizat integral programul stabilit, acesta este obligat să ramburseze parţial sau total fondurile primite ca grant de mobilitate Erasmus+. Cazurile de forţă majoră vor fi aduse la cunoştinţa conducerii facultății și a Departamentul Relații Internaționale, care le va analiza şi le va supune aprobării ANPCDEFP.

Sprijin financiar suplimentar acordat de UTM

UTM acordă sprijin financiar suplimentar pentru mobilitățile de studiu prin scutirea de taxa de școlarizare pe durata mobilității pentru un număr de studenți reprezentând procentual aprox.1% din numărul studenților eligibili pentru a participa la mobilități, la nivelul fiecărui program de studiu. Având în vedere că mobilitățile au, în general, durata unui semestru, unitatea de măsură în tabelul de mai jos este „numărul de semestre scutite de taxa" (un semestru per student). Studenții care petrec două semestre în mobilități de studii vor beneficia de scutire de taxă doar pentru un semestru.

Programe de studii	**Nr. semestre scutite de taxa**
Facultatea de Drept	**18**
Facultatea de Psihologie	**10**
Facultatea de Științe Economice	**10**
Facultatea de Informatică	**6**
Facultatea de Medicină - Asistență Medicală Generală	**1**

Facultatea de Medicină - Medicină	**6**
Facultatea de Medicină - Medicină în limba engleză	**1**
Facultatea de Medicină Dentară	**6**
Facultatea de Medicină Dentară – Medicină Dentară în limba engleză	**1**
Facultatea de Medicină Dentară – Tehnică Dentară	**1**
Facultatea de Științele Educației, Comunicare și Relații Internaționale	**4**
Facultatea de Farmacie	**1**
Campus Tg.Jiu	**3**

III. Acțiuni de mobilitate pentru studenți

Mobilitatea studenților poate avea loc în orice domeniu/disciplină academică. Pentru a asigura activități de mobilitate de înaltă calitate, cu impact maxim asupra studenților, activitatea de mobilitate trebuie să fie compatibilă cu nevoile studenților în materie de învățare și de dezvoltare personală.

Studenții pot efectua o **perioadă de studiu** în străinătate la o instituție de învățământ superior parteneră sau **un stagiu/perioadă de practică** în străinătate, într-o instituție de învățământ superior, întreprindere sau în orice alt loc de muncă relevant.

Durata unei mobilităţi de studiu este de minim un semestru academic până la maximum 12 luni de mobilitate fizică, excluzând timpul de călătorie. Durata unei mobilităţi de practică este de minim 60 de zile, maximum 12 luni de mobilitate fizică, excluzând timpul de călătorie. În cazul mobilităților mixte de scurtă durată, perioada de mobilitate fizică trebuie să dureze între 5 zile și 30 de zile (excluzând timpul de călătorie) și să fie combinată cu o componentă virtuală obligatorie. O activitate de mobilitate mixtă pentru studii trebuie să acorde minimum 3 credite ECTS. Componenta virtuală nu este obligatorie în cazul mobilității doctoranzilor, dar este recomandată.

Un student poate beneficia de mai multe schimburi Erasmus+, pentru studii sau practică, dar cumulate, perioadele respective nu pot depăși 12 luni pe ciclu de studii. În cazul specializărilor cu un singur ciclu de studii, cum ar fi medicina (studii de licență de 6 ani) sau farmacia (studii de licență de 5 ani), sprijinul Erasmus+ se poate prelungi pe o perioadă de maxim 24 de luni.

IV. Criterii de eligibilitate

Posibilitățile de a studia în străinătate prin Erasmus+ sunt disponibile pentru toti studenți din facultățile Universității Titu Maiorescu.

Condițiile de eligibilitate pentru participarea la o mobilitate Erasmus+ pentru studenți (SMS şi SMT) trebuie respectate cumulativ și au în vedere faptul că un student:

a) este înmatriculat în cadrul universității la momentul organizării selecției;
b) participă la procesul de selecție Erasmus+ organizat în cadrul facultății unde este înmatriculat și este selectat pentru o mobilitate Erasmus+;
c) respectă criteriile de eligibilitate impuse la nivelul facultății în care este înmatriculat.
d) are rezultate academice bune (minim media 7.00 pentru perioada de studii universitare absolvită anterior, integralist la momentul plecării);
e) cunoaște limba străină în care se vor desfășura cursurile.

Studenții din ultimul an de studii pot opta pentru mobilități de practică sau pentru mobilități de studiu pentru primul semestru din ciclul de studii de master, dacă își continuă studiile în cadrul UTM.

Un student aflat în ultimul an de studiu al ciclului de licență/masterat/doctorat în momentul selecției poate participa la selecția pentru obţinerea unei mobilităţi Erasmus+ de practică. Odată declarat admis, studentul are dreptul şi obligaţia de a-şi încheia mobilitatea de practică la 12 luni după dobândirea statutului de absolvent al UTM (cu examen de licență/disertație promovat). În cazul studenţilor cu statut de proaspăt absolvenţi, perioada mobilităţii de practică Erasmus+ se ia în calcul la ciclul de studii recent încheiat.

V. Dosarul de candidatură

Studenţii care aplică pentru studii/practică se adresează coordonatorului Erasmus+ din facultate şi depun dosarele de candidatură la coordonatorul Erasmus+ din fiecare facultate. Dosarul de candidatură cuprinde următoarele documente:

- formular de înscriere în Programul ERASMUS+ – poate fi descarcat de pe site-ul UTM (https://www.utm.ro/outgoing-students/);

- copie de pe C.I./C.E.I./C.I.S./pașaport însoțită de dovada adresei de domiciliu/ reşedinţă în România;
- copie de pe permisul de ședere sau certificatul de înregistrare a rezidenței în România, emis de autoritățile române, numai în cazul studenților internaționali;
- Curriculum Vitae Europass în limba engleză;
- scrisoare de intenție în limba engleză, semnată și datată;
- scrisoare de recomandare din partea unui cadru didactic UTM, care să nu fie membru al Comisiei de Selecție, Recunoaștere și Echivalare Erasmus+ de la nivelul facultății;
- situaţia şcolară aferentă anului precedent mobilității şi/sau cel în curs, pentru primul semestru sau pentru întregul an universitar, după caz; Pentru studenții din anul I de la licenţă, se ia în considerare media ponderată a primului semestru absolvit; pentru studenţii din ciclul de masterat și doctorat se iau în calcul: media ponderată de absolvire a facultății și cea a examenelor susținute până la acea dată;
- scrisoare/mail de acceptare de la instituția gazdă pentru mobilitățile de practică (opțional).

VI. Selecția participanților

Pentru mobilitățile de studiu, selecţia are loc bianual, sau de câte ori este nevoie până la completarea locurilor. În cazul în care rămân locuri neocupate se pot organiza selecţii suplimentare, respectându-se termenele calendaristice aferente fiecărei universităţi partenere, dar şi ale anului universitar în curs.

Pentru mobilitățile de practică, selecţia se organizează anual în luna martie. În cazul în care rămân locuri neocupate se pot organiza selecţii suplimentare, respectându-se termenele calendaristice aferente fiecărei universităţi partenere, dar şi ale anului universitar în curs.

Studentul a cărui mobilitate este sprijinită de către Comisia Erasmus+ a facultății, dar care nu a primit loc cu grant, poate beneficia de statut de autofinanțare, adică poate participa la mobilitate cu grant zero dacă numărul locurilor de mobilități pentru studii stabilite în contractele interinstituționale sau numărul locurilor de plasament oferite de organizațiile gazdă permit acest lucru, respectiv dacă își asumă cheltuielile de călătorie și de ședere.

Data organizării selecţiei precum şi alte informaţii utile studenţilor se afișează la avizierul facultăţilor şi pe website-ul UTM.

Selecţia se organizează la nivelul fiecărei facultăţi în baza criteriilor de eligibilitate, recomandate de Ghidul Erasmus+ în vigoare şi în baza autonomiei universitare prin criterii proprii de selecţie.

Selecţia candidaților constă într-un interviu, în care se ţine cont de rezultate academice, motivaţia exprimată în formularul de înscriere și scrisoarea de intenție, cât şi de nivelul de adaptabilitate socială (cultură socială, sociabilitate, flexibilitate, comunicare, adaptare, disciplină). Calificativul final obținut de candidat va fi stabilit în funcție de proba interviului și rezultatele academice. În caz de egalitate după criteriile de selecție, au prioritate candidații care au beneficiat de un număr mai mic de oportunități Erasmus+ până la selecția curentă.

Procesele verbale de selecţie sunt întocmite de coordonatorul Erasmus+ împreună cu întreaga comisie de selecție. Un exemplar al procesul verbal de selecție și dosarele candidaților se transmit la Departamentul Relații Internaționale. În procesul verbal de selecție sunt nominalizați candidații selectați în ordinea calificativului obținut în urma procesului de selecție, precum și candidații selectați pe lista de rezerve și studenții respinși. Departamentul Relații Internaționale are obligaţia de a verifica dosarele participanţilor selectaţi şi de a solicita completarea acestora, după caz.

Rezultatele selecţiei vor fi făcute publice la avizierul facultăţilor şi pe site-ul UTM.

Selecția studenților pentru Programe Intensive Mixte (BIP)

Participarea studenților la Programele Intensive Mixte (Blended Intensive Programmes - BIP), finanțate prin Programul Erasmus+, se realizează în urma unui proces de selecție organizat la nivelul facultăților, cu respectarea principiilor transparenței, egalității de șanse, tratamentului echitabil și nediscriminării, în baza acelorași criterii prevăzute pentru celelalte tipuri de mobilități studențești.

Având în vedere caracterul specific al programelor BIP și faptul că oportunitățile de participare sunt identificate pe parcursul întregului an academic, selecția participanților se poate desfășura în orice perioadă a anului, în funcție de invitațiile și locurile disponibile comunicate de

instituțiile partenere. În acest sens, facultățile pot organiza sesiuni de selecție ori de câte ori sunt identificate oportunități relevante pentru studenți, fără a fi limitate la un calendar anual prestabilit.

Pentru fiecare oportunitate BIP, Biroul Erasmus+ va transmite coordonatorilor Erasmus+ din facultăți informațiile relevante privind programul, condițiile de participare și numărul locurilor disponibile. Facultățile vor organiza procesul de selecție conform procedurii reglementate prin Regulamentul Erasmus+ și vor comunica Biroului Erasmus+ lista studenților selectați și, după caz, lista de rezervă, în vederea nominalizării către instituția parteneră.

Rezultatele selecției vor fi făcute publice prin afișare la avizierul facultăților și pe site-ul UTM, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Dreptul la contestație

Eventualele contestații se transmit coordonatorului Erasmus+ din facultatea în cadrul căreia candidatul este înmatriculat, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor selecției. Acestea sunt analizate și soluționate de către comisia de contestații constituită la nivelul facultății. Termenul exact de depunere a contestațiilor va fi comunicat odată cu publicarea rezultatelor.

Candidatul a cărui contestație este admisă dobândește calitatea de beneficiar al unei mobilități Erasmus+, în situația în care, în urma reevaluării, obține un punctaj general superior celui obținut de ultimul candidat declarat admis inițial. În cazul în care punctajele sunt egale, se aplică criteriile de departajare prevăzute de prezenta procedură, fără a afecta statutul candidaților declarați admiși în urma procesului inițial de selecție.

VII. Informarea privind riscurile și situațiile de urgență – pași procedurali pentru situații de urgență

Înainte de începerea mobilității, participanții selectați vor fi informați cu privire la riscurile asociate deplasării și șederii în țara gazdă, inclusiv aspecte referitoare la sănătate, securitate, condiții locale și eventuale restricții de călătorie. De asemenea, participanții selectați vor fi informați cu privire la pașii procedurali pentru situații de urgență.

Participanții au responsabilitatea să consulte recomandările de călătorie publicate de Ministerul Afacerilor Externe și să respecte instrucțiunile autorităților locale și ale instituției gazdă, fiind îndrumați în acest sens.

În cazul apariției unei situații de urgență, a unui incident care afectează siguranța participantului sau a unei situații de forță majoră, participantul trebuie să contacteze de îndată serviciile locale de urgență prin numărul european unic 112, atunci când situația o impune, și să informeze instituția gazdă, coordonatorul Erasmus+ al facultății și Departamentul Relații Internaționale al UTM. Universitatea va acorda sprijin pentru identificarea măsurilor adecvate și, după caz, pentru modificarea, întreruperea sau încetarea mobilității, în conformitate cu regulile Programului Erasmus+.

Participanții trebuie să dețină, pe întreaga durată a mobilității, asigurările solicitate prin Programul Erasmus+ și să păstreze la îndemână datele de contact ale instituției gazdă, ale coordonatorului Erasmus+ al facultății de origine și ale Departamentul Relații Internaționale al UTM, precum și ale persoanelor de contact pentru situații de urgență.

Mobilitățile nu pot fi desfășurate în zone de conflict, în regiuni pentru care autoritățile competente emit avertismente privind evitarea călătoriilor sau în alte situații în care siguranța participanților nu poate fi garantată.